INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA N° 1

TIPO DE CONTRATO:	**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES (CPS)**
CONTRATO No. Y FECHA:	CO1.PCCNTR.9260937 del 29 de enero de 2026
CONTRATISTA:	**LEONARDO CASTELLANOS RODRIGUEZ**
Nit o C.C. No.	1095927438
OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO DE SISTEMAS EN LA SECRETARIA DE COMPETITIVIDAD Y PRODUCTIVIDAD DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER, DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA, ASESORIA PROFESIONAL Y APOYO A LA GESTION PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER
VALOR INICIAL:	$14,400,000.00
VALOR ADICIONAL:	$0.00
VALOR TOTAL:	**$14,400,000.00**
ANTICIPO INICIAL:	$0.00
ANTICIPO ADICIONAL:	$0.00
ANTICIPO TOTAL:	**$0.00**
AMORTIZACION ANTICIPO INICIAL:	0.00
AMORTIZACION ANTICIPO ADIC:	0.00
PLAZO INICIAL:	TRES (3) - MESES
PLAZO ADICIONAL:	
PLAZO TOTAL:	**3 MESES**

SUPERVISOR:	**ELIANA LEON DE ORDOÑEZ**
Acto Administrativo de Supervisión:	28 DE ENERO DE 2026
INTERVENTOR:	
Acto Administrativo de Interventoría:	
FECHA DE INICIACIÓN:	16 de febrero de 2026
FECHA DE TERMINACIÓN:	15/05/2026

SOLO PARA CONVENIOS:	
APORTE ENTIDAD (GOBERNACION):	$0.00
APORTE OTRAS ENTIDADES:	$0.00
VALOR TOTAL CONVENIO:	**$0.00**

ACTAS DE SUSPENSIÓN

ACTAS DE REINICIO

PRORROGAS:

NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN:	

OFICINA GESTORA:	SECRETARIA ADMINISTRATIVA

VALOR A PAGAR:	$ 4,800,000.00	Cobros realizados: (incluyendo el actual)	N° 1	de	3

Periodo de Pago:	Desde:	16/02/2026	Hasta:	15/03/2026

No. del RP:	26002332
Fuente del RP:	ICLD REC.BCE

VALOR ACTA DE RECIBO PARCIAL / FINAL	N° 1	$ 4,800,000.00

MENOS APORTE DE (EJ. MANO DE OBRA DEL XX%)	$
MENOS AMORTIZACIÓN DE ANTICIPO XX%	0.00
VALOR POR PAGAR EN LA PRESENTE ACTA	**$ 4,800,000.00**

OBSERVACIONES AL ACTA: (estas observaciones son las digitadas al generar la cuenta desde el Portal de Tramite de cuentas de Guane, cuando tenga una condición atípica en su cuenta).

ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL CONTRATISTA

ITEM	ACTIVIDADES GENERALES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EVIDENCIAS
1.	Elaborar el diseño, organización y mejora de los mecanismos de sistematización de la información generada por los programas, eventos, ferias, jornadas y estrategias de la Secretaría de Competitividad y Productividad, incluyendo registros de beneficiarios, actividades, resultados y evidencias, con el fin de facilitar su consulta, seguimiento y uso institucional.	Se participó en espacios diseño, organización y mejora de los mecanismos para el seguimiento y construcción del visor del Índice Departamental de Competitividad (IDC), apoyando la organización y comprensión de la información asociada a sus componentes, pilares e indicadores. Se realizó la revisión de la estructura de los datos presentados en las sesiones de trabajo, identificando la jerarquía de la información (indicadores, pilares y componentes) y su integración dentro del visor, con el fin de facilitar su posterior análisis y consulta institucional. Asimismo, se apoyó la organización de información derivada de reuniones técnicas, consolidando insumos necesarios para el seguimiento del proceso.	Anexo No, 01 Acta reunión 24 de febrero de 2026 – seguimiento visor IDC Capturas reuniones Teams.
2.	Realizar la estructuración, depuración y consolidación de bases de datos institucionales relacionadas con emprendimiento, empleo, formalización, población beneficiaria y enfoque diferencial, garantizando consistencia, trazabilidad y actualización de la información requerida para el seguimiento de la política pública de empleo y trabajo decente y los programas de la Secretaría.	Se participó en la revisión técnica y la estructuración de las bases de datos para la información utilizada en el cálculo del Índice Departamental de Competitividad, identificando variables, fuentes de información y posibles inconsistencias en los datos. Se apoyó el análisis de indicadores y la comprensión de su metodología de cálculo, incluyendo la revisión de datos históricos y proyecciones, con el fin de fortalecer la calidad y coherencia de la información utilizada en el visor. Adicionalmente, se aportó en la interpretación de datos presentados en las sesiones,	Anexo No, 02 Acta inducción 26 de febrero de 2026

ITEM	ACTIVIDADES GENERALES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EVIDENCIAS
		facilitando su análisis para la toma de decisiones.	
3.	Coadyuvar la identificación y mejora de procesos internos de la Secretaría que puedan optimizarse mediante el uso de herramientas tecnológicas básicas (formularios, flujos de información, automatización de registros), orientadas a reducir reprocesos, mejorar tiempos de respuesta y fortalecer la gestión administrativa.	Se participó en la identificación de oportunidades de mejora en el manejo y visualización de la información a través del visor del IDC y el Monitor de Desarrollo Territorial. Se apoyó la comprensión del funcionamiento de herramientas digitales orientadas a la consulta y análisis de indicadores, identificando su estructura, variables y formas de visualización para optimizar su uso dentro de la Secretaría. Se aportó en la interpretación de la navegación y estructura del monitor, contribuyendo a mejorar el aprovechamiento de la herramienta para el análisis territorial.	Anexo No, 03 Acta capacitación Monitor de Desarrollo Territorial – 27 de febrero de 2026 Capturas de capacitación
4.	Brindar soporte técnico y acompañamiento en el uso de herramientas tecnológicas a los equipos de la Secretaría, así como a aliados estratégicos cuando se requiera, para el correcto funcionamiento de los sistemas, aplicativos y herramientas digitales que apoyan la gestión institucional.	Actividad no ejecutada durante este periodo.	Anexo No, 04 No aplica.
5.	Apoyar técnicamente la implementación y actualización de herramientas digitales utilizadas para la divulgación, registro y seguimiento de las acciones de la Secretaría, en coordinación con los equipos responsables de comunicaciones y programas misionales.	Actividad no ejecutada durante este periodo.	Anexo No, 05 No aplica.
6.	Las demás obligaciones que sean requeridas por el supervisor(a) en concordancia con el objeto contractual y el perfil del contratista.	Se apoyo en la difusión y fortalecimiento de la presencia institucional en medios digitales, mediante la interacción en redes sociales oficiales de la Secretaría, incluyendo la realización de comentarios y reacciones (me gusta) en las publicaciones, con el fin de promover la participación ciudadana, aumentar el alcance de la información y contribuir al posicionamiento de las actividades y estrategias institucionales.	Anexo No, 06 Evidencia fotográfica de la interacción en redes sociales.

ENTRADA DE ALMACEN – SI APLICA
(Recuerde que todo contrato o convenio que incluya suministro de bienes debe tener el soporte de la entrada)

Fecha:	dd-mm-aaaa	No. Entrada:	##	Valor:	$000
Observaciones:					

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMENTO APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL Y OBLIGACIONES TRIBUTARIAS: En calidad de Contratista declaro bajo la gravedad de juramento, que las planillas y soportes adjuntos, cargados en el Secop, corresponden al pago de aportes obligatorios al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales, para gestionar el pago del periodo. *(Recuerde que, las normas que regulan la retención en la fuente en materia tributaria y deducción de dichos aportes no han sido objeto de modificación, por lo tanto, si requiere bajar la base de retención en la fuente, las planillas deberán corresponder al periodo cobrado).*

TIPO DE APORTE	DETALLE	MES 1	MES 2
APORTE A SALUD	Periodo de cotización	02-2026	03-2026
	Fecha de pago	13-03-2026	13-04-2026
	Nº de Planilla	6007364229	6011715834
	Ingreso Base de Cotización	$1'920.000	$1'920.000
	Valor cotizado	$244.800	$244.300
	EPS	Salud Total	Salud Total
APORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	02-2026	03-2026
	Fecha de pago	13-03-2026	13-04-2026
	Nº de Planilla	6007364229	6011715834
	Ingreso Base de Cotización	$1'920.000	$1'920.000
	Valor cotizado	$313.400	$312.700
	Fondo de Pensiones	Protección	Protección
APORTE A.R.L.	Periodo de cotización	02-2026	03-2026
	Fecha de pago	13-03-2026	13-04-2026
	Nº de Planilla	6007364229	6011715834
	Ingreso Base de Cotización	$1'920.000	$1'920.000
	Valor cotizado	$20.500	$20.400
	A.R.L.	Positiva	Positiva
PARAFISCALES	SENA	Entidad SENA	Entidad SENA
	I.C.B.F.	Entidad ICBF	Entidad ICBF
	Caja de Compensación	Entidad Cajas	Entidad Cajas
VALOR TOTAL PAGADO		**$578.700**	**$577.400**

Recuerde que si su planilla fue pagada fuera de los plazos establecidos los valores a registrar corresponden al total pagado incluyendo la mora.

Se firma para tramite de pago, a los 29 días del mes de abril de 2026



Firma del Contratista
NOMBRE: LEONARDO CASTELLANOS RODRIGUEZ
IDENTIFICACION No. 1095927438
CORREO: ingleonardocastellanos@gmail.com
TELEFONO DE CONTACTO: 3208198175