Informe de Actividades de Contrato de Prestación de Servicio

1. DATOS GENERALES

No. De Contrato No. CD-24-2006-6484

Plazo de Ejecución - Desde: 30/01/2026 - Hasta: 29/07/2026

Nombre y Apellido del Contratista: ESTRELLA VALERA ACUÑA
No. Documento de Identificación 32748634

Periodo: Correspondiente del 30 de MARZO al **29 DE ABRIL** de 2026.

No. de Pago: 3/6

2. INFORME DE ACTIVIDADES

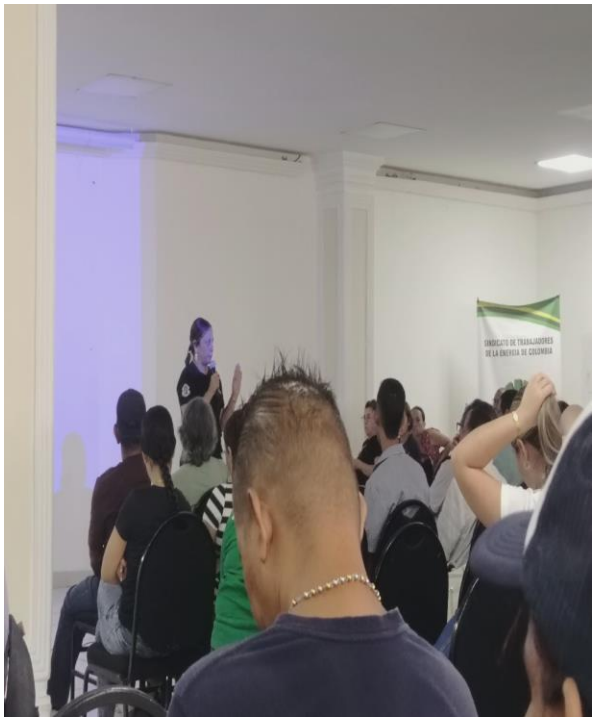
1.Apoyar la ejecución de las actividades del proyecto de fortalecimiento comunitario y social en territorio, contribuyendo a la identificación de situaciones que afecten la participación ciudadana y el desarrollo de acciones de mejora.	Fortalecí la participación ciudadana y el tejido social en el territorio mediante el apoyo a la ejecución de actividades del proyecto de fortalecimiento comunitario, promoviendo la identificación oportuna de situaciones que afecten la organización y el desarrollo comunitario, y facilitando la implementación de acciones de mejora que contribuyan al bienestar colectivo
2. Apoyar la moderación operativa de los espacios y jornadas de participación ciudadana, promoviendo una interacción respetuosa, ordenada y democrática.	Apoyo en el adecuado desarrollo de los espacios y jornadas de participación ciudadana mediante el apoyo a su moderación operativa, promoviendo una interacción respetuosa, ordenada, inclusiva y democrática que fortalezca el diálogo, la concertación y la toma de decisiones colectivas. Apoyo en el conteo de tarjetones para entrega a la junta de acciones comunales en la galería la plaza de la paz. Se apoyo en la elección de acciones comunales en el barrio ciudad modesto.
3. Consolidar información derivada de los procesos comunitarios, como insumo para el análisis de necesidades, problemáticas y oportunidades de fortalecimiento de los espacios participativos.	Apoye en la sistematización en la información derivada de los procesos comunitarios, con el fin de generar insumos técnicos que permitan el análisis de necesidades, problemáticas y oportunidades de fortalecimiento, contribuyendo a la mejora continua de los espacios de participación ciudadana. Se apoyo capacitación en la cra 41 con calle 51, sobre las elecciones de junta de acción comunal.
4. Apoyar la organización y actualización de los sistemas de información y archivos de la Oficina de	Apoye en la gestión documental y los sistemas de información de la Oficina de Participación Ciudadana

Participación Ciudadana, facilitando el acceso oportuno a la información.	mediante el apoyo en su organización y actualización, garantizando el acceso oportuno, confiable y sistemático a la información para la toma de decisiones y el adecuado desarrollo de los procesos participativos.
5. Apoyar el despliegue territorial ampliado de las actividades de la Oficina de Participación Ciudadana en las diferentes localidades del Distrito de Barranquilla, mediante la presencia operativa en los espacios comunitarios y jornadas participativas, contribuyendo a ampliar la cobertura, fortalecer la comunicación directa con la ciudadanía, facilitar la inclusión de los distintos grupos de valor y apoyar la identificación de necesidades y oportunidades de mejora en los procesos de participación ciudadana.	Apoye en el fortalecimiento en el alcance territorial de la Oficina de Participación Ciudadana en las diferentes localidades del Distrito de Barranquilla, mediante el apoyo al despliegue operativo en espacios comunitarios y jornadas participativas, contribuyendo a ampliar la cobertura institucional, promover la comunicación directa con la ciudadanía, facilitar la inclusión de los distintos grupos de valor y apoyar la identificación de necesidades y oportunidades de mejora en los procesos de participación ciudadana.
6. Las demás que le sean asignadas por el Supervisor en el marco del fortalecimiento comunitario y social.	Cumplí con las demás actividades que le sean asignadas por el Supervisor, en el marco del fortalecimiento comunitario y social, siempre que se encuentren relacionadas con la naturaleza del objeto contractual y contribuyan al cumplimiento de los objetivos institucionales.

Anexos

1. Formato de Interventoría para firmado por el Supervisor

2. Fotocopia de los aportes obligatorios a salud, pensión y ARL del periodo, según las obligaciones del contrato.









ESTRELLA VALERA ACUÑA

CC. NO. 32748634