INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, mayo de 2026

Señor(a)
MILDRED YAROV ROLON NIETO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 8170542/2025
Instructor G20
Centro Industrial y de Aviación
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de mayo del año 2026

Referencia: No 20426 del año 2026

Karen Auxiliadora Lezama De La Hoz, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 22.605.877 de Sabanagrande, en mi calidad de contratista del SENA, en Centro Industrial y de Aviación, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: veinte cuatro millones doscientos setenta y nueve mil seiscientos setenta y tres. MCTE (24.279.673,00) un pago correspondiente al mes de mayo de 2026 por valor de tres millones quinientos cincuenta y tres mil ciento veintitrés (3,553,123). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta ahorro No. 488444085358 del Banco Davivienda, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 28 de agosto de 2026

Objeto: Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	FORMULAR PROYECTO FORMATIVO, PLANEACIóN PEDAGóGICA DEL PROYECTO Y RECURSOS DIDáCTICOS (GUíAS DE APRENDIZAJE, INSTRUMENTOS DE EVALUACIóN Y MATERIAL DE APOYO) PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIóN SEGúN LINEAMIENTOS DEL PROCEDIMIENTO Y GUíA DE DESARROLLO CURRICULAR.	-Material de apoyo, guías de aprendizaje, instrumento de evaluación, evidencia de avances para la ejecución del proyecto.	-Portafolio y drive.
2	ORIENTAR EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE PROMOVIENDO EL APRENDIZAJE SIGNIFICATIVO, LA SOLUCIóN CREATIVA DE PROBLEMAS, EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA EL APRENDIZAJE AUTóNOMO, EL USO DE LAS TIC, EL TRABAJO COLABORATIVO, PLANTEANDO ACCIONES DE REFUERZO, MEJORAMIENTO Y APOYO QUE MOTIVEN Y FUNDAMENTEN AL APRENDIZ PARA EL DESARROLLO DE SUS COMPETENCIAS SEGúN LO ESTABLECIDO EN EL PROCEDIMIENTO DE EJECUCIóN DE LA FORMACIóN PROFESIONAL INTEGRAL	-Desarrollo de actividades.	-fotografías.
3	REGISTRAR OPORTUNAMENTE EN AQUELLOS CASOS DE INASISTENCIAS, DESERCIONES, CONDICIONAMIENTOS DE MATRíCULA, CANCELACIóN DE MATRíCULA EN EL APLICATIVO SOFIA PLUS DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL REGLAMENTO DEL APRENDIZ VIGENTE.	-Reporte de inasistencias en Sofia.	-Reporte en Sofia.
4	ATENDER CON OPORTUNIDAD Y EFICIENCIA LAS SUGERENCIAS INDICADAS POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO PARA EL CABAL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES.	-Asistencia a reunión de equipo ejecutor y gestionar las recomendaciones dadas por la Coordinadora.	-fotografías, Actas, correo y reporte en Sofia.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **9504034132 de la planilla**, **Aportes en línea y periodo de abril de 2026**.

Cordialmente,

KAREN LEZAMA DE LA HOZ
Contratista
C.C. No. 22605877

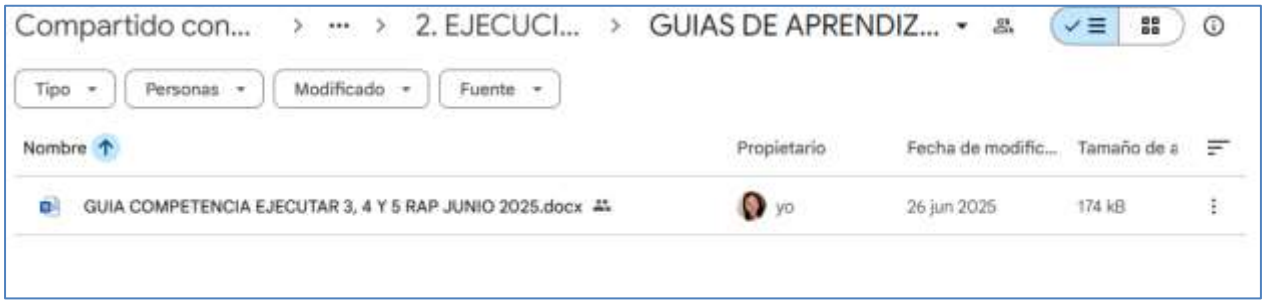
Recibí a satisfacción:

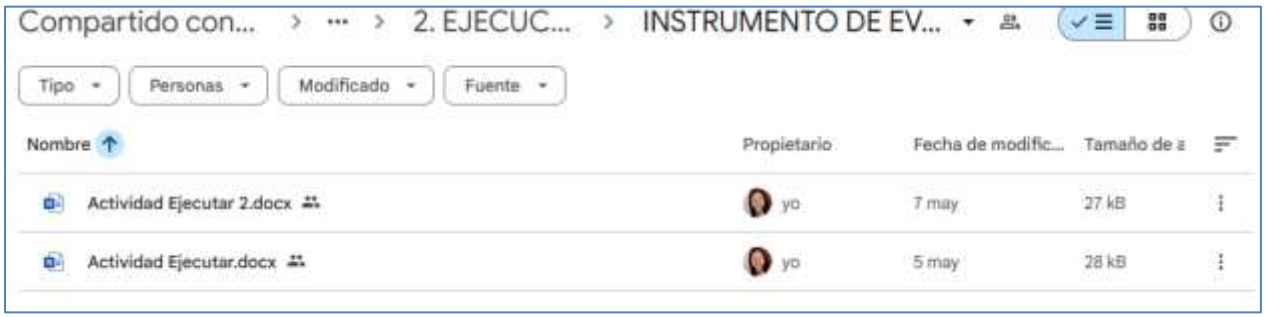
MILDRED YAROV ROLON NIETO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 8170542/2025
Instructor G20
Centro Industrial y de Aviación

1. **Guía de aprendizaje y material de apoyo:**











2. Las evidencias que soportan las actividades desarrolladas:









3. <u>Reunión equipo ejecutor:</u>



