INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN No. 7319941 de 2025

SUSCRITO CON **FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD**

PERIODO DEL INFORME:

Desde: 29/01/2025
Hasta: 24/11/2025

DATOS GENERALES

CONTRATISTA: **Diana Carolina Larrañaga Calvache**

IDENTIFICACIÓN: C.C. No.59.314.246
Nit. No. 59.314.246 - 8

FECHA DE SUSCRIPCIÓN: 24/01/2025.

OBJETO:

Prestar servicios profesionales especializados en la Dirección de Análisis de Entidades Públicas Distritales del Sector Salud para el acompañamiento, gestión y seguimiento de políticas, planes, programas, Rutas de atención integral en salud, priorizadas en las cuatro Subredes Integradas de Servicios de Salud, en armonización al Modelo de Salud
.

VALOR INICIAL:

Sesenta y Uno Millones Quinientos Dieciséis Mil Trescientos Sesenta Pesos ($61,516,360.00) M/Cte.

PLAZO INICIAL:

Doscientos treinta y ocho (238) días.

SUPERVISOR

Manuel Alejandro Godoy Cubillos
Director de Análisis de entidades Públicas Distritales del Sector Salud

FECHA DE INICIO: 29/01/2025

NOVEDADES CONTRACTUALES:

Modificación No. 1 Se modificó fecha de acta de inicio de 25/09/2025 a 26/09/2025

Modificación No. 2

Se llevo a cabo Prórroga a partir del día 27 de septiembre de 2025 hasta el 31 de diciembre de 2025 nuevo plazo total 332 días

Se llevó a cabo adición al valor del Contrato en la suma de 17.07 salarios mínimos legales mensuales, correspondientes a Veinticuatro Millones Doscientos Noventa Y Seis Mil Trescientos Setenta Y Siete Pesos M/Cte. ($24.296.377), por concepto de honorarios nuevo valor total del contrato Ochenta Y Cinco Millones Ochocientos Doce Mil Setecientos Treinta Y Siete Pesos M/Cte ($85,812,737)

Modificación No. 3
Se llevo a cabo terminación anticipada de común acuerdo del Contrato No. 7319941 a partir del 25 de noviembre de 2025, y se liberó recursos por Nueve Millones Trescientos Cuatro Mil Novecientos Noventa Y Seis Pesos M/Cte. ($9.304.996). valor final del contrato $76.507.741 Setenta y seis millones quinientos siete mil setecientos cuarenta y un pesos.

FECHA DE TERMINACIÓN FINAL: 24/11/2025

VALOR FINAL: $76.507.741 Setenta y seis millones quinientos siete mil setecientos cuarenta y un pesos.

RESUMEN EJECUTIVO DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

En desarrollo de la ejecución del presente contrato **7399941** de **2025** y en cumplimiento de las obligaciones y/o actividades estipuladas, se realizaron las siguientes:

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES GENERALES: Se dio cumplimiento de estas.

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES ESPECÍFICAS: Las evidencias se encuentran cargadas en los informes mensuales de ejecución, en la plataforma transaccional SECOP II, en el siguiente enlace: https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.14310631

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES:	PRODUCTOS ENTREGADOS
1. Apoyar en la estructuración, seguimiento, propuesta de acciones de mejora relacionada con las actividades de las Rutas Integrales de Atención en Salud y/o los eventos priorizados en el marco de la normatividad vigente y las demás que sean asignadas.	La contratista en función de la obligación 1: • Participó en mesas de trabajo intersectoriales y técnicas para la ruta CCVM. • Apoyó mesas de indicadores para rutas CCVM y ERC en el reporte de la circular 008 - 2021 con las 4 SISS. • Revisó y envío indicadores para boletines ECNT. • Se articuló con el componente de neumología: EPOC y asma con dependencias de SDS. • Revisó indicadores asistenciales DAEPDSS.
2. Participar en la implementación y mantenimiento del Modelo de Atención en Salud y articular con las demás dependencias	La contratista en función de la obligación 2: • Participó en mesas de trabajo para acuerdo del

de la Subsecretaria de Planeación y Gestión Sectorial, al interior de la Secretaría Distrital de Salud, entidades adscritas y vinculadas las acciones necesarias para su cumplimiento	plan de acción de la ruta ERC. • Apoyó mesas de ECNT para la operativización del modelo. • Revisó la ficha técnica de la ruta CCVM. • Participó en la planeación del evento del Día Mundial de la HTA. • Participó en definición del modelo operativo para contrataciones de apoyo diagnóstico (4 SISS). • Participó al seguimiento a implementación de rutas ACV, IAM y trauma. • Participó en espacios de servicios unificados de Subredes.
3. Apoyar en los procesos relacionados al cumplimiento de metas del Plan Distrital de Desarrollo y Plan territorial de Salud en el contexto de las actividades de las Rutas Integrales de Atención en Salud y/o los eventos priorizados para Bogotá.	La contratista en función de la obligación 3: • Revisó indicadores de la ruta CCVM. • Apoyó a la mesa de contratación de unidades básicas resolutivas con Capital Salud EPSS y SISS ESE. • Participó en definición de estrategias de atención pre-hospitalaria (APH) y compras centralizadas. • Articuló con DPS y las 4 SISS para actividades de la RIAS ERC. • Participó en la reorganización de subredes MÁS Bienestar. • Participó en análisis de brechas en la implementación de rutas respiratorias. • Apoyó en análisis comparativo REPS vs portafolio de subredes. • Participó en planeación y coordinación de la Semana de conmemoración del Día Mundial de la EPOC. • Participó en actividades de conmemoración de la EPOC en articulación con AstraZeneca.
4. Realizar acompañamiento a la Red Publica Hospitalaria en lo relacionada al seguimiento a la implementación y/o mantenimiento de las Rutas Integrales de Atención en Salud y los eventos priorizados; demás directrices y normativas relacionadas	La contratista en función de la obligación 4: • Participó en mesa de revisión de costeo de la ruta CCVM. • Apoyó mesa de trabajo PGP para la ruta CCVM. • Participó en mesa de trabajo de la RIAS ERC. • Participó en mesas de trabajo de la RIAS Respiratorias. • Apoyó al proceso de donación de espirómetros con SISS Norte y Sur. • Participó en socialización de malla con AstraZeneca SISS Norte • Participó en socialización de acuerdo de colaboración con AstraZeneca SISS Centro Oriente. • Participó en análisis de indicadores trazadores (SALUDATA – DAEPDSS). • Realizó análisis de estándar de oportunidad en

	consulta externa (4 SISS).
5. Apoyar a la supervisión en el seguimiento contractual de las obligaciones pactadas en los convenios interadministrativos y/o contratos suscritos entre el Fondo Financiero Distrital de Salud/ secretaria Distrital de Salud y las Subredes Integradas de Servicio de Salud ESE que sean asignados, hasta el proceso de liquidación.	La contratista en función de la obligación 5: • Entregó el informe final del convenio 011-2021. • Envió el tercer informe trimestral del convenio 0006-2023 y entrega del informe final desde el componente técnico.
6. Participar en el seguimiento y análisis de indicadores de gestión asistenciales de las Subredes Integradas de Servicios de Salud y en la documentación de Guías de Práctica Clínica, manuales, protocolos a nivel Distrital relacionados a las actividades de las Rutas Integrales de Atención en Salud y/o los eventos priorizados, conforme a los lineamientos establecidos	La contratista en función de la obligación 6: • Realizó validación de información de la circular 015-2021. • Apoyó la validación de indicadores del tablero DAEPDSS–despacho. • Participó en mesa de trabajo de indicadores con Capital Salud. • Realizó fortalecimiento técnico distrital en infección respiratoria aguda. • Realizó revisión del servicio de toma de espirometría en subred Norte y Sur Occidente. • Participó en mesa de trabajo de dirección de indicadores asistenciales. • Realizó seguimiento a indicadores trazadores con Capital Salud. • Envió informe trimestral del convenio 0006-2023. • Realizó análisis de tablero de indicadores trazadores por subred. • Participó en mesa técnica de indicadores asistenciales. • Apoyó el análisis de indicadores asistenciales (DAEPDSS).
7. Realizar periódicamente visitas de asistencia técnica y de apoyo a la gestión asistencial a las Subredes Integradas de Servicio de Salud ESE, de conformidad con los lineamientos establecidos por la Subsecretaria de Planeación y Gestión Sectorial y presentar los informes pertinentes.	La contratista en función de la obligación 7: • Realizó visita de seguimiento a la USS Bosa. • Participó en mesa de trabajo de seguimiento a la RIAS CCVM (SISS Sur Occidente). • Visitó servicios de neumología en subred Norte y Sur Occidente. • Visitó el servicio de espirometría en SISS Sur
8. Asistir a las reuniones y Comités que sea convocado, realizando la retroalimentación respectiva.	La contratista en función de la obligación 8: • Participó periódicamente en comités de interdependencias de enfermedades crónicas • Participó en comités de dirección del grupo asistencial. • Apoyó espacios de articulación y toma de decisiones del componente asistencial.

9. Proyectar respuestas a oficios, derechos de petición, solicitudes de información, solicitudes de organismos de control, Concejo Distrital y demás autoridades que lo requieran, relacionados con los temas asignados y hacer seguimiento a los radicados.	La contratista en función de la obligación 9: • Participó en la atención y respuesta a solicitudes de información asignadas. • Participó en comité de dirección del grupo asistencial. • Apoyó la gestión de requerimientos del equipo asistencial durante varios meses.
10. Participar en el seguimiento de los servicios de laboratorio y apoyo diagnóstico relacionados a las Subredes Integradas de Servicios de Salud, análisis de información y formulación de propuestas de mejora.	La contratista en función de la obligación 10: • Participó en mesas de trabajo de la red de medicamentos y ayudas diagnósticas con seguimiento periódico. • Participó en mesa de trabajo sobre compra centralizada de medicamentos y ayudas diagnósticas • Participó en mesas de laboratorio clínico e imagenología en el marco de procesos de interoperabilidad. • Apoyó espacios de compras conjuntas para servicios de laboratorio e imagenología. • Participó en comité asistencial para la revisión y seguimiento de avances de procesos. • Participó en comités de imagenología relacionados con estrategias de compras conjuntas. • Participó en comité técnico de laboratorios clínicos (inmunoquímica, 4 SISS).
11. Elaborar y presentar los informes en la periodicidad requerida, que correspondan al objeto contractual y de acuerdo con el desarrollo de las actividades contractuales, conforme a los lineamientos establecidos.	La contratista en función de la obligación 11: • Entregó en la periodicidad requerida el informe correspondiente al objeto contractual y al desarrollo de actividades conforme a los lineamientos establecidos.

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Se deja constancia que la contratista, **Diana Carolina Larrañaga Calvcahe** ha recibido la suma de **Setenta Y Seis Millones Quinientos Siete Mil Setecientos Cuarenta Y Un Tres Pesos ($76.507.741,00) M/Cte.** Por concepto de la ejecución del contrato **7319941 de 2025** de acuerdo con el estado de cuenta expedido por la Dirección Financiera:

No. de pago	valor pagado	Observaciones, Orden de Pago / Fecha
Primer pago	$516.944,00	503035 / 6/03/2025
Segundo pago	$ 7.754.163,00	502628 / 6/03/2025
Tercer pago	$ 7.754.163,00	504590 / 4/04/2025
Cuarto pago	$ 7.754.163,00	506083 / 7/05/2025
Quinto pago	$ 7.754.163,00	508656 / 5/06/2025
Sexto pago	$ 7.754.163,00	511460/ 4/07/2025
Séptimo pago	$ 7.754.163,00	514418 / 5/08/2025

Octavo pago	$ 7.754.163,00	517177 /15/09/2025
Noveno pago	$ 7.754.163,00	518978 / 8/10/2025
Decimo pago	$ 7.754.163,00	523077/11/11/2025
Undécimo pago	$ 6.203.330,00	524768 / 5/12/2025
Total	**$76.507.741,00**	

BALANCE FINANCIERO:

De acuerdo con los documentos que hacen parte del presente informe y el Estado de Cuenta expedido por la Dirección Financiera de esta Secretaría, donde se reflejan los pagos realizados al CONTRATISTA, arroja los siguientes términos.

CONCEPTO	VALOR EN PESOS
VALOR INICIAL	$ 61.516.360,00
VALOR ADICIÓN	$ 24.296.377,00
VALOR TOTAL	$ 85.812.737,00
VALOR ANULACION	$ 9.304.996.00
VALOR TOTAL EJECUTADO	$ 76.507.741,00
VALOR TOTAL PAGADO	$ 76.507.741,00
*SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA	$0,00
SALDO A FAVOR DEL FFDS	
SALDO A LIBERAR A FAVOR DEL FFDS	0

De conformidad con lo anterior, se deja constancia que la Contratista **Diana Carolina Larrañaga Calvache,** ha recibido las sumas allí relacionadas, suma de las cuales se efectuaron las retenciones de Ley para cumplir las obligaciones tributarias a su cargo.

Nota. *Existió un saldo a favor del Fondo Financiero Distrital de Salud – FFDS por valor de Nueve Millones Trescientos Cuatro Mil Novecientos Noventa Y Seis Pesos ($9.304.996,00) M/Cte., el cual fue liberado por intermedio de la Dirección Financiera de la Secretaría Distrital de Salud. El referido saldo se originó en que el plazo inicial de ejecución contractual, registrado en los estudios previos cargados en la plataforma SECOP II, fue establecido en trescientos treinta y dos (332) días, por un valor total de $85.812.737,00, con fecha proyectada de terminación el 30 de diciembre de 2025. No obstante, el contrato finalizó de común acuerdo a partir del 24 de noviembre de 2025, razón por la cual el contratista prestó sus servicios hasta el 23 de noviembre de 2025. En consecuencia, se generó una diferencia frente al Registro Presupuestal (RP) No. 5431 de 2025, correspondiente a treinta y cuatro (34) días que no fueron ejecutados.*

CERTIFICACIÓN PAGO DE APORTES

Con base en las Planillas integradas de Autoliquidación de Aportes _X_ Certificación del Revisor Fiscal ___ Representante Legal ___, presentadas por la Contratista **Diana Carolina Larrañaga Calvache,** para el trámite de pago (s) durante la ejecución, se pudo verificar la correcta relación entre las sumas cotizadas y el monto pagado, por lo que dio cumplimiento a sus obligaciones con los Sistemas de Seguridad Social Integral respecto de lo pagado, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, las Leyes 828 de 2003, 1150 de 2007, 1562 de 2012 y 1753 de 2015, Decretos 1703 de 2002, Decreto 510 de 2003, cuando correspondan, y demás normas que las reglamenten o complementen.

ESTADO DE LAS GARANTÍAS N.A.

GARANTÍAS POSTCONTRACTUALES: N.A.

RECIBO A SATISFACCIÓN DE SERVICIOS:

Que el objeto contratado fue cumplido por la Contratista **Diana Carolina Larrañaga Calvache,** y recibido por esta Entidad a entera satisfacción, de lo cual se da cuenta con la firma del presente informe final de supervisión/interventoría, que formará parte integral de la liquidación.

OBLIGACIONES Y/O SALVEDADES POSTCONTRACTUALES: N.A.
OTRA DOCUMENTACIÓN SOPORTE PARA LA LIQUIDACIÓN: N.A.

CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO:

Certifico que se cumplió a satisfacción con el objeto, obligaciones y/o actividades y/o productos estipulados en el Contrato de Prestación de Servicios **7319941 de 2025**

❖ *El presente informe da cumplimiento a lo citado en la ISO 9001:2015, en relación con el numeral 8.4.*

Para constancia se firma a los once (11) días del mes de mayo de 2026



Firmado digitalmente por Manuel Alejandro Godoy Cubillos

MANUEL ALEJANDRO GODOY CUBILLOS
Director de Análisis de entidades Públicas Distritales del Sector Salud
Supervisor

Elaboró: Diana Carolina Larrañaga Calvache – Dirección Análisis Entidades Públicas Distritales Servicios de Salud
Revisó: Angelica Maria Correal Rico PE



Firmado digitalmente por Angélica María Correal Rico

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN FINANCIERA DIRECCIÓN FINANCIERA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL		
	ESTADO DE CUENTA FFDS		
	Código:	SDS-FIN-FT-009	Versión: 8

Elaborado: Jazmin Sanchez Revisado por: Adriana Orjuela Restrepo Aprobado por: Raúl Alberto Bru Vizcaíno

FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD
NIT: 800.246.953 - 2

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:

BENEFICIARIO: DIANA CAROLINA LARRAÑAGA CALVACHE **NIT:** 59.314.246 **FECHA DE CESIÓN:**

CEDENTE: **NIT:**

CONTRATO	ORDEN DE TRABAJO	ORDEN DE COMPRA	CONVENIO	No.	Año
X				7319941	2025

OBJETO: Prestar servicios profesionales especializados en la Dirección de Análisis de Entidades Públicas Distritales del Sector Salud para el acompañamiento, gestión y seguimiento de políticas, planes, programas, Rutas de atención integral en salud, priorizadas en las cuatro Subredes Integradas de Servicios de Salud, en armonización al Modelo de Salud

CONCEPTO PRESUPUESTAL	REGISTROS PRESUPUESTALES	VALORES
INICIAL	1572/2025	61.516.360,00
ADICIONES	5431/2025	24.296.377,00
INDEXACIÓN		
ANULACIÓN	5431/2025	- 9.304.996,00
VIGENCIA FUTURA		
REDUCCIONES		
RESERVA PRESUPUESTAL CONSTITUIDA (Resta)		
REEMPLAZOS (Reserva Presupuestal) (Suma)		
VALOR TOTAL:		**76.507.741,00**

FILA No.	ORIGEN	ORDEN DE PAGO	FECHA	N° RESOLUCIÓN	REG. PPTAL	Vr. PAGADO	SALDO PRESUPUESTAL
							76.507.741,00
1	CT	502628	2025-03-06		1572	7.754.163,00	68.753.578,00
2	CT	503035	2025-03-06		1572	516.944,00	68.236.634,00
3	CT	504590	2025-04-04		1572	7.754.163,00	60.482.471,00
4	CT	506083	2025-05-07		1572	7.754.163,00	52.728.308,00
5	CT	508656	2025-06-05		1572	7.754.163,00	44.974.145,00
6	CT	511460	2025-07-04		1572	7.754.163,00	37.219.982,00
7	CT	514418	2025-08-05		1572	7.754.163,00	29.465.819,00
8	CT	517177	2025-09-15		1572	7.754.163,00	21.711.656,00
9	CT	518978	2025-10-08		1572	6.720.275,00	14.991.381,00
10	CT	523077	2025-11-11		5431	7.754.163,00	7.237.218,00
11	CT	524577	2025-12-05		5431	1.033.888,00	6.203.330,00
12	CT	524768	2025-12-05		5431	6.203.330,00	0,00
			SUBTOTALES			**76.507.741,00**	**0,00**
			SALDO TOTAL			**76.507.741,00**	**0,00**

Vigencia del Contrato: Fecha Inicial: 2025-01-29 Fecha Final: 2025-11-24

OBSERVACIONES: **TERMINAR DE COMÚN ACUERDO EL CONTRATO NO. CO1.PCCNTR 7319941 DE 2025 SUSCRITO ENTRE FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD Y DIANA CAROLINA LARRAÑAGA CALVACHE, A PARTIR DEL 25 DE NOVIEMBRE DE 2025.**

ACTA DE LIQUIDACIÓN: **FECHA**

Firmado digitalmente por YOLANDA PATRICIA VALDERRAMA CORTES

YOLANDA PATRICIA VALDERRAMA CORTES
PRESUPUESTO

Martha Lucia Piramanrique e Alvarez — Firmado digitalmente por Martha Lucia Piramanrique Alvarez

Firmado digitalmente por Diana Carolina Castellanos Sierra

DIANA CAROLINA CASTELLANOS SIERRA
CONTABILIDAD

Revisó Presupuesto: Martha Lucia, Piramanrique **Elaboró Contabilidad:** Ana María Ramos — Firmado digitalmente por ANA MARIA RAMOS PORRAS

Fecha de elaboración: 2026-02-05