DIRECCION DE ESPACIO PÚBLICO Y CONTROL URBANO.

REMISIÓN DE LAS CUENTAS DE COBRO PARA LA SECRETARIA JURIDICA DISTRITAL Y DIRECCION DE CONTABILIDAD

HÉCTOR MAURICIO LEÓN ROBLES, DIRECTOR DE ESPACIO PÚBLICO Y CONTROL URBANO Y SUPERVISOR DE LOS CONTRATOS Y/O CONVENIOS CELEBRADOS POR LA DIRECCION DE ESPACIO PÚBLICO Y CONTROL URBANO, REMITE A LA SECRETARIA JURIDICA DISTRITAL Y DIRECCION DE CONTABILIDAD DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, LA SIGUIENTE CUENTA DE COBRO: Acta Final de actividades

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	**ROBERT AREVALO SORACA**	**N°. CONTRATO: 1270-26**
DETALLE:	**PRESENTAR LA CUENTA A SECRETARIA JURÍDICA DISTRITAL - DIRECCION DE CONTABILIDAD:** ACTA PARCIAL ○ ACTA DE LIQUIDACIÓN ● OTRA: _____	

SECRETARIA JURIDICA DISTRITAL

CUENTAS POR PRIMERA VEZ	**CUENTAS PARCIALES**	**CUENTAS FINALES**
CUENTA DE COBRO ACTA PARCIAL	CUENTA DE COBRO ACTA PARCIAL	CUENTA DE COBRO ACTA PARCIAL

FIRMA DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

RECIBIDO DE LA SECRETARIA JURIDICA DISTRITAL

COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZO QUE LA CUENTA REFERENCIADA CON LOS RESPECTIVOS SOPORTES SE ENTREGARON OPORTUNAMENTE A LA DIRECCION DE ESPACIO PÚBLICO Y CONTROL URBANO, ASÍ LAS COSAS PROCEDÓ A RADICARLAS A LA DIRECCION DE CONTABILIDAD CON LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

CUENTAS POR PRIMERA VEZ	**CUENTAS PARCIALES**	**CUENTAS FINALES**
CUENTA DE COBRO ACTA PARCIAL	CUENTA DE COBRO ACTA PARCIAL	CUENTA DE COBRO ACTA PARCIAL

NOTA: PARA LAS CUENTAS CON ADICIONALES: DEBEN INCLUIR COPIA DEL PAA, CDP, RP, MINUTA DEL ADICIONAL. OTRO SÍ: COPIA DEL OTRO SI.

RECIBIDO DE DIRECCION DE CONTABILIDAD

CORRECIONES Y/O MODIFICACIÓN REALIZADAS A LOS DOCUMENTOS DE LAS CUENTAS PRESENTADOS INICIALMENTE:

○ **CUENTA DE COBRO**

○ **ACTA PARCIAL** **LIQUIDACIÓN** ○

OTRO: _____

FIRMA DEL SUPERVISOR

RECIBIDO DE LA CORRECIONES Y/O MODIFICACIÓN POR PARTE DE LA SECRETARIA JURÍDICA DISTRITAL :

COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZÓ QUE LAS CORRECIONES Y/O MODIFICACIÓN DE LA CUENTA SE ENTREGARON A LA SECRETARIA JURÍDICA DISTRITAL. PROCEDÓ A RADICAR A LA DIRECCION DE CONTABILIDAD:

ACTA FINAL DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN N° 1270-26

CONTRATANTE:	DISTRITO DE BARRANCABERMEJA
NIT:	890.201.900-6
CONTRATISTA:	**ROBERT AREVALO SORACA**
IDENTIFICACION:	**1.096.234.110 de Barrancabermeja**
OBJETO:	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO TÉCNICO (A) Y/O TECNÓLOGO(A), PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO LOGISTICO, OPERATIVO Y DE SEGUIMIENTO, EN EL DESARROLLO DE LAS JORNADAS DE SOCIALIZACION, SENSIBILIZACION, VIGILANCIA Y CONTROL, QUE SE LLEVAN A CABO EN LA DIRECCIÓN DE ESPACIO PÚBLICO Y CONTROL URBANO; ENCAMINADAS A LA PROTECCIÓN Y PRESERVACION DEL ESPACIO PUBLICO DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, EN EL MARCO DEL PROYECTO IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA DIRECCIÓN DE ESPACIO PÚBLICO Y CONTROL URBANO EN EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA.
VALOR:	NUEVE MILLONES DE PESOS ($9.000.000) M/CTE
REGIMEN TRIBUTARIO:	NO RESPONSABLE DE IVA (CODIGO 49-RUT)
DURACION:	TRES (03) MESES
SUPERVISOR:	HECTOR MAURICIO LEON ROBLES – DIRECTOR DE ESPACIO PUBLICO Y CONTROL URBANO
FECHA DE INICIO:	VEINTIDOS (22) DE ENERO DE 2026
FECHA DE TERMINACION:	VEINTIUNO (21) DE ABRIL DE 2026

En el Distrito de Barrancabermeja, se reúnen en las instalaciones de la Alcaldía Distrital de Barr**ancabermeja, HECTOR MAURICIO LEON ROBLES – DIRECTOR DE ESPACIO PUBLICO Y CONTROL URBANO en su calidad de Supervisor** y **ROBERT AREVALO SORACA –** Contratista, con el fin de suscribir la presente **ACTA FINAL DE ACTIVIDADES** del contrato antes identificado, y para completar y soportar los trámites necesarios para su correspondiente pago, así:

1. CONSIDERANDO

a). Que el Contrato de Prestación de Servicios Apoyo a la gestión N°.**1270-26** fue aprobado (firmado electrónicamente) en Plataforma del Secop II **EL DÍA 16 DE ENERO DE 2026**, con las características anteriormente identificadas, por un plazo de **TRES (03) MESES**, contados a partir de la suscripción del acta de inicio.

b). Que el mismo se ha venido ejecutando desde el VEINTIDOS (22) DE ENERO DE 2026, fecha en la cual se suscribió el acta de inicio.

c). Que **ROBERT AREVALO SORACA** Contratista, cumplió a satisfacción con el objeto contractual, el cual se venía ejecutando desde el VEINTIDOS (22) DE ENERO DE 2026 hasta el VEINTIUNO (21) DE ABRIL DE 2026, según las actividades descritas en el contrato.

d). Que el contratista presentó todos los pagos de seguridad social integral correspondientes a los meses de ejecución contractual anteriores y para la presente **ACTA FINAL DE ACTIVIDADES** a los meses de **MARZO** y **ABRIL** DE **2026,** conforme a lo estipulado en la Ley 789 de 2002 y Decreto 1273 del 23 de julio de 2018 del Ministerio de Salud y la Protección Social.

2. INFORME DE ACTIVIDADES DEL PERIODO A COBRAR

La presente acta final de actividades, servirá como fundamento para el trámite y cobro de la suma de **TRES MILLONES DE PESOS MCTE ($3.000.000),** durante el término comprendido entre el **22 DE MARZO DE 2026** hasta el **21 DE ABRIL DE 2026,** realizando durante ese período las siguientes actividades:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES EJECUTADAS	SOPORTES EVIDENCIAS EN MAGNETICO.

1) Coordinar, programar y supervisar las actividades operativas del equipo de Vigías de Espacio Público, definiendo rutas, horarios y zonas de intervención, verificando el cumplimiento de los lineamientos institucionales y garantizando la correcta ejecución de las acciones de vigilancia, control y recuperación del espacio público en el Distrito de Barrancabermeja	Se brindó apoyo en la coordinación de vigías, en las jornadas de intervención y sensibilización del buen uso del espacio público de la siguiente manera: 07/04/2026: Coordinación de vigías de espacio publico para realizar el recorrido Que se va realizar en el sector del paseo del estudiante. 14/04/2026: Coordinación de vigías de espacio publico para realizar el recorrido Que se va realizar en el sector de la calle 49 113/04/2026: Coordinación de vigías de espacio publico para realizar el recorrido Que se va realizar en el sector de la Plazoleta del Indio pipaton	Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas.
2) Brindar apoyo logístico en las diferentes actividades desarrolladas en los procesos interdisciplinarios que se llevan a cabo en el Distrito, así como las actividades logísticas y operativas para la materialización de las acciones preventivas por perturbación a bienes inmuebles de naturaleza pública	NO FUERON ASIGNADAS ACTIVIDADES PARA ESTE PERIODO	N/A
3) Brindar apoyo en el seguimiento y monitoreo de las zonas o espacios intervenidos por el grupo de vigias de espacio público, con el objetivo de preservar los espacios públicos del Distrito de Barrancabermeja.	Se brinda apoyo en el seguimiento y monitoreo de zonas intervenidas por el grupo de vigías de la siguiente manera: 03/04/2026: Se socializa con el vendedor ambulante del frappe que despeje la vía peatonal de los estudiantes del colegio normal cristo rey 09/04/2026: J Se socializa con empleados de la clínica magdalena sobre la importancia de mantener el espacio público libre para que las personas puedan transitar libremente.calle50 cr 24. 14/04/2026: Coordinación de vigías de espacio publico para realizar el recorrido Que se va realizar en el sector de la calle 49	Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas.
4) Las demás inherentes y relacionadas con el objeto del contrato requeridas para la debida ejecución de la actividad encomendada	06/04/2026: Acompañamiento con policías púrpuras, secretaria de seguridad ciudadana. 15/04/2026: Se realiza aseo a el módulo sector calle 49 17/04/2026: Asistencia a capacitación a vigías y coordinadores de espacio publico.	Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas.

Teniendo en cuenta lo anterior, **CERTIFICO** que el contratista cumplió de manera satisfactoria con las actividades mencionadas anteriormente, las cuales fueron entregadas de manera oportuna a esta Dirección.

3. VALOR Y FORMA DE PAGO DEL CONTRATO

Para todos los efectos contractuales, el valor y la forma de pago será la siguiente, Que sobre valor y forma de pago, la cláusula Octava del anexo de condiciones del contrato electrónico establece que el Distrito de Barrancabermeja pagará al contratista el valor de **NUEVE MILLONES DE PESOS MCTE ($9.000.000)** que serán cancelados de la siguiente manera: **TRES (3)** Pagos contenidos en: **A) DOS (2)** pagos parciales equivalentes cada uno a la suma de **TRES MILLONES DE PESOS MCTE ($3.000.000**) por concepto de honorarios, mediante presentación de actas parciales y, **B) UN (1)** último pago equivalente a la suma de **TRES MILLONES DE PESOS MCTE ($3.000.000**) por concepto de honorarios, mediante presentación del acta final de actividades.

4. BALANCE ECONOMICO DEL PERIODO A COBRAR

La presente acta final y de Actividades sirve como fundamento para el cobro y tramite de la suma de **TRES MILLONES DE PESOS MCTE ($3.000.000**). a favor del contratista.

5. PAGO DE SALUD, PENSIONES Y ARL DEL PERIODO A COBRAR

Que el contratista presentó el pago de Salud, Pensiones y ARL correspondiente los meses de **MARZO y ABRIL DE 2026,** conforme a lo estipulado en la Ley 789 de 2002, así:

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL			
Número de planilla**: 4648021255**			
Periodo cotizado	De	01 de marzo del 2026	
	Hasta	31 de marzo del 2026	
Concepto	**Valor aporte**	**Valor Intereses**	**Valor total**
Pensión	$280.200	$2.500	$282.700
Salud	$218.900	$2.000	$220.900
ARL	$ 42.700	$ 400	$ 43.100
Total, pagado	$541.800	$4.900	$546.700

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL			
Número de planilla**: 4650867927**			
Periodo cotizado	De	01 de abril del 2026	
	Hasta	22 de abril del 2026	
Concepto	**Valor aporte**	**Valor Intereses**	**Valor total**
Pensión	$205.500	$0	$205.500
Salud	$160.500	$0	$160.500
ARL	$ 31.300	$0	$ 31.300
Total pagado	$397.300	$0	$397.300

Que las partes de común acuerdo procede a realizar la Acta Final y Actividades bilateral del contrato, verificándose:

6. EJECUCION FISICA DURANTE EL PERIODO CONTRACTUAL

HECTOR MAURICIO LEON ROBLES – DIRECTOR DE ESPACIO PUBLICO Y CONTROL URBANO– Supervisor(a) del Contrato, certifica que el contratista **ROBERT AREVALO SORACA,** contribuyó al resultado de las actividades que a continuación se describen:

IMPACTO DE LAS ACTIVIDADES CONTRACTUALES EJECUTADAS	
ACTIVIDADES EJECUTADAS	**TOTAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO CONTRACTUAL**
1) Coordinar, programar y supervisar las actividades operativas del equipo de Vigías de Espacio Público, definiendo rutas, horarios y zonas de intervención, verificando el cumplimiento de los lineamientos institucionales y garantizando la correcta ejecución de las acciones de vigilancia, control y recuperación del espacio público en el Distrito de Barrancabermeja	**Acta Parcial No 01** Se brindo apoyo en tres (03) coordinaciones de recorridos de socialización, pedagogía y sensibilización dirigidas a comerciantes, vendedores informales y comunidad en general. **Acta Parcial No 02** Se brindo apoyo en cuatro (04) coordinaciones de recorridos de socialización, pedagogía y sensibilización dirigidas a comerciantes, vendedores informales y comunidad en general. **Acta Final y de Actividades** Se brindo apoyo en tres (03) coordinaciones de recorridos de socialización, pedagogía y sensibilización dirigidas a comerciantes, vendedores informales y comunidad en general
2) Brindar apoyo logístico en las diferentes actividades desarrolladas en los procesos interdisciplinarios que se llevan a cabo en el Distrito, así como las actividades logísticas y operativas para la materialización de las acciones preventivas por perturbación a bienes inmuebles de naturaleza pública	**Acta Parcial No 01** Se brindo apoyo en tres (03) jornadas de sensibilización en cumplimiento de las normas urbanísticas **Acta Parcial No 02** Se brindo apoyo en dos (02) jornadas de sensibilización en cumplimiento de las normas urbanísticas **Acta Final y de Actividades** No fueron asignadas actividades para este periodo.
3) Brindar apoyo en el seguimiento y monitoreo de las zonas o espacios intervenidos por el grupo de vigias de espacio público, con el objetivo de preservar los espacios públicos del Distrito de Barrancabermeja.	**Acta Parcial No 01** Se brindo apoyo y acompañamiento en una (01) jornadas de seguimiento y monitoreo de zonas intervenidos por vigías de espacio publico. **Acta Parcial No 02** Se brindo apoyo y acompañamiento en cuatro (04) jornadas de seguimiento y monitoreo de zonas intervenidos por vigías de espacio publico. **Acta Final y de Actividades** Se brindo apoyo y acompañamiento en tres (03) jornadas de seguimiento y monitoreo de zonas intervenidos por vigías de espacio publico
4) Las demás inherentes y relacionadas con el objeto del contrato requeridas para la debida ejecución de la actividad encomendada	**Acta Parcial No 01** 13/02/2026: Asistencia a capacitación programada por la Dirección de espacio publico para dar a conocer las directrices de elaboración de cuentas de cobro e intervención.

IMPACTO DE LAS ACTIVIDADES CONTRACTUALES EJECUTADAS	
ACTIVIDADES EJECUTADAS	**TOTAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO CONTRACTUAL**
	23/01/2026: Jornada de limpieza y acompañamiento a veolia en el sector de cortijillo. **Acta Parcial No 02** 104/03/2026: Capacitación a coordinadores de vigías, sobre los alcances, evidencias y demás requisitos para adelantar las respectivas cuentas de cobro. 16/03/2026: Asistencia a la reunión realizada por la Dirección para la entrega y asignación de elementos de identificación de vigías de espacio publico. **Acta Final y de Actividades** 06/04/2026: Acompañamiento con policías púrpuras, secretaria de seguridad ciudadana. 15/04/2026: Se realiza aseo a el módulo sector calle 49 17/04/2026: Asistencia a capacitación a vigías y coordinadores de espacio publico.

7. BALANCE ECONOMICO DEL CONTRATO

Que de acuerdo a lo anterior se presenta a continuación el balance financiero del Contrato objeto de la presente acta final de Actividades:

VALOR DEL CONTRATO	**$9.000.000**	
VALOR ACTA PARCIAL No 1 PAGADA		$3.000.000
VALOR ACTA PARCIAL No 2 PAGADA		$3.000.000
VALOR PRESENTE ACTA FINAL DE ACTIVIDADES		$3.000.000
SALDO A FAVOR DEL DISTRITO		*$0*
SUMAS IGUALES	**$9.000.000**	**$9.000.000**

8. VERIFICACION CUMPLIMIENTO SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATO

Comprobación de los aportes realizados por el contratista				
Mes	Planilla N°.	Valor aporte	Valor intereses	Valor total
Enero de 2026	4642529125	$ 325.100	$4.100	$ 329.200
Febrero de 2026	4642529133	$ 541.800	$ 5.700	$ 547.500
Marzo de 2026	4648021255	$ 541.800	$4.900	$ 546.700
Abril de 2026	4650867927	$ 397.300	$ 0	$ 397.300
TOTALES		$1.806.000	$14.700	$1.820.700

VALOR DEL CONTRATO	$9.000.000
MESES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO O DÍAS	TRES (03) MESES
VALOR APORTES MÍNIMOS QUE DEBE REALIZAR EL CONTRATISTA POR EL PERIODO CONTRACTUAL	$ 1.624.979,91
VALOR APORTES CANCELADOS DURANTE EL PERIODO CONTRACTUAL	$ 1.806.000,00

9. DECLARACIONES.

1. Que el servicio contratado fue desarrollado bajo la supervisión de la **DIRECCION DE ESPACIO PUBLICO Y CONTROL URBANO** del Distrito de Barrancabermeja y recibido a satisfacción, tal como consta en la presente acta.

2. Que, durante el plazo de ejecución del contrato, el contratista acreditó el pago de sus obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social, según las actas parciales de cumplimiento e informes mensuales, los cuales obran en el expediente contractual.

3. Que el Contratista manifiesta que el Distrito de Barrancabermeja cumplió con todas sus obligaciones y que está de acuerdo con el contenido de la presente Acta Final y de Actividades que se realiza de conformidad con lo previsto en el artículo 11 de la ley 1150 de 2007 y el art. 60 de la ley 80 de 1993 y sus decretos reglamentarios.

4. Los abajo firmantes **CERTIFICAN** que la información que está en la plataforma del **SECOP II** es la misma que se radica físicamente ante la Dirección de Contabilidad y Dirección de Tesorería para el trámite de esta **ACTA FINAL DE ACTIVIDADES,** y que todos los documentos cargados corresponden al contrato identificado al inicio de la presente acta a nombre de **ROBERT AREVALO SORACA, y** cumplen con lo requerido en el anexo de condiciones.

5. El contratista anexa los siguientes documentos: Oficio remisorio y Cuenta de Cobro.

Para constancia se firma por quienes intervienen, a los 07 MAY 2026

HECTOR MAURICIO LEON ROBLES
Director de Espacio Público y Control Urbano

ROBERT AREVALO SORACA
Contratista

	NOMBRE DEL FUNCIONARIO	FIRMA	FECHA
Reviso Aspectos técnicos y financieros	Yardina Florez		07 MAY 2026
Reviso Aspectos Jurídicos			
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes.			