PROYECTO:	Fortalecimiento de la innovación en las MiPymes a partir de los resultados de investigación de las IES del Departamento del Valle del Cauca		
OBJETIVO ESPECÍFICO RELACIONADO DEL PROYECTO:	Objetivo específico 1. Fortalecer la gestión en las IES para la interacción con el sector empresarial		
No DE CONTRATO:	FV 2026-01-02		
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	SARA JULIANA ANAYA CHAPARRO		
IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA:	1007669291		
OBJETO DEL CONTRATO:	EJERCER COMO COORDINADOR TÉCNICO PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO ESPECÍFICO NO. 1 "FORTALECER LA GESTIÓN EN LAS IES PARA LA INTERACCIÓN CON EL SECTOR EMPRESARIAL", DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA INNOVACIÓN EN LAS MIPYMES A PARTIR DE LOS RESULTADOS DE INVESTIGACIÓN DE LAS IES DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA1', BPIN 2022000100103		
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Tres (3) meses		
PERIODO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO:	5 de enero de 2026 – 20 de marzo de 2026		
PERÍODO QUE CUBRE EL INFORME:	5 al 31 de enero de 2026	**INFORME No**	1 de 3
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN TÉCNICA DEL CONTRATO:	33,33%		

Presentó: **Sara Juliana Anaya Chaparro** **Contratista**	Firma: Sara Anaya	Fecha de entrega: 31 de enero de 2026
Aprobó: **Ana María Argote** **Supervisor REDDI**	Firma: Ana María Argote P.	Fecha de aprobación: 31 enero 2026

www.reddicolombia.com/fusioni3-valle

Aliados
Financia
Supervisa

TABLA DE CONTENIDO

1. Resumen de resultados 2

1.1 Entregable #1: Liderar, participar y velar por el cumplimiento del Objetivo Específico 1 del proyecto “Fortalecer la gestión en las IES para la interacción con el sector empresarial”. 2

1.2 Entregable #3: Acompañar y gestionar el cierre de las actividades del Objetivo Específico 1, incluyendo reuniones de cierre con Minciencias y la actualización del informe de cumplimiento del indicador de producto correspondiente. 3

1.3 Entregable #4: Apoyar la elaboración de informes para el cierre del proyecto Fusióni3 Valle, tales como: informe de cumplimiento del modelo de gobernanza, informe de lecciones aprendidas e informe del plan de sostenibilidad. 5

1.4 Entregable #6: Asistir a las reuniones que sean convocadas por cualquier miembro de REDDI COLOMBIA, el investigador principal y/o el supervisor del contrato. 6

2. Conclusiones y recomendaciones 7

3. Listado de anexos 7

1. Resumen de resultados

A continuación, se describen los resultados logrados en cada una de las actividades del contrato.

1.1 Entregable #1: Liderar, participar y velar por el cumplimiento del Objetivo Específico 1 del proyecto "Fortalecer la gestión en las IES para la interacción con el sector empresarial".

Actividad	Descripción	Estado		Soportes
		Cualitativo	Cuantitativo	
1.1.1 Realizar una planeación detallada y dirección - gerencia del proyecto	**Objetivo:** Consolidar los resultados obtenidos en el objetivo 1 en el informe de indicador de producto del O1. **Alcance:** Complementar el informe de acuerdo con los indicadores comprometidos en el documento técnico, MGA y el POA, en relación con el objetivo específico 1 **Desarrollo técnico:** Se presenta la versión actualizada a enero del informe de indicador de producto para el objetivo específico 1. Sin embargo, la actividad 1.1.1 no ha cerrado a la fecha, razón por la cuál el informe sigue en proceso. Se revisó el contenido y fue contrastado con el documento técnico Fi3 Valle y con el POA MINCIENCIAS SGR Voo_Fusión Valle	En proceso	90%	Anexo 1. Informe Indicador O1
	Objetivo: Gestionar el informe de contrapartida de convenio por parte de las 5 IES **Alcance:** Realizar seguimiento a los informes de contrapartidas por parte de las universidades **Desarrollo técnico:** Se apoyó el seguimiento al envío pendiente del mes de noviembre y diciembre por parte de la PUJ.	Finalizado	100%	Anexo 2. Seguimiento PUJ

www.reddicolombia.com/fusioni3-valle

1.2 Entregable #3: Acompañar y gestionar el cierre de las actividades del Objetivo Específico 1, incluyendo reuniones de cierre con Minciencias y la actualización del informe de cumplimiento del indicador de producto correspondiente.

Actividad	Descripción	Estado		Soportes
		Cualitativo	Cuantitativo	
1.1.2 Realizar un diagnóstico de las IES de tercera misión	**Objetivo: Organizar la carpeta de cierre de la actividad 1.1.2** **Alcance:** Realizar el acta de cierre de la actividad 1.1.2 y organizar la carpeta de cierre cargando el acta realizada y los anexos del acta. **Desarrollo técnico:** Se realizó el acta, se cargaron los anexos correspondientes, y se envió para validación del investigador principal.	Finalizado	100%	Anexo 3. Acta de cierre 1.1.2
1.1.3 Sensibilizar a la comunidad universitaria sobre la tercera misión de las IES	**Objetivo: Organizar la carpeta de cierre de la actividad 1.1.3** **Alcance:** Realizar el acta de cierre de la actividad 1.1.3 y organizar la carpeta de cierre cargando el acta realizada y los anexos del acta. **Desarrollo técnico:** Se realizó el acta, se cargaron los anexos correspondientes, y se envió para validación del investigador principal.	Finalizado	100%	Anexo 4. Acta de cierre 1.1.3
1.1.4 Construir propuestas normativas internas y de procesos organizacionales en las IES para brindar soporte a la interacción Universidad – Empresa. Acompañar el proceso de aprobación	**Objetivo: Organizar la carpeta de cierre de la actividad 1.1.4** **Alcance:** Realizar el acta de cierre de la actividad 1.1.4 y organizar la carpeta de cierre cargando el acta realizada y los anexos del acta. **Desarrollo técnico:** Se realizó el acta, se cargaron los anexos correspondientes, y se envió	Finalizado	100%	Anexo 5. Acta de cierre 1.1.4

www.reddicolombia.com/fusioni3-valle

Actividad	Descripción	Estado		Soportes
		Cualitativo	Cuantitativo	
	para validación del investigador principal.			
1.1.5 Acompañar la implementación de la nueva normatividad y procesos organizacionales aprobados por las universidades en la relación con las MiPymes beneficiarias	**Objetivo: Organizar la carpeta de cierre de la actividad 1.1.5** **Alcance:** Realizar el acta de cierre de la actividad 1.1.5 y organizar la carpeta de cierre cargando el acta realizada y los anexos del acta. **Desarrollo técnico:** Se realizó el acta, se cargaron los anexos correspondientes, y se envió para validación del investigador principal.	Finalizado	100%	Anexo 6. Acta de cierre 1.1.5

1.3 Entregable #4: Apoyar la elaboración de informes para el cierre del proyecto Fusióni3 Valle, tales como: informe de cumplimiento del modelo de gobernanza, informe de lecciones aprendidas e informe del plan de sostenibilidad.

Actividad	Descripción	Estado		Soportes
		Cualitativo	Cuantitativo	
3.1.3 Realizar las actividades de administración y supervisión del proyecto. Esta actividad es transversal al desarrollo del proyecto.	**Objetivo:** Apoyar la elaboración de informes para el cierre del proyecto Fusióni3 Valle, tales como: informe de cumplimiento del modelo de gobernanza. **Alcance:** Realizar informe de cumplimiento del modelo de gobernanza. **Desarrollo técnico:** Se estructuró el informe de cumplimiento del modelo de gobernanza, se relacionó lo concerniente al objetivo específico 1, así como algunos aspectos generales del proyecto y se encuentra en proceso el	En proceso	33,3%	Anexo 7. Cumplimiento modelo de gobernanza

www.reddicolombia.com/fusioni3-valle

Actividad	Descripción	Estado		Soportes
		Cualitativo	Cuantitativo	
	apoyo a la escritura general del documento.			
	Objetivo: Apoyar la elaboración de informes para el cierre del proyecto Fusióni3 Valle, tales como: informe del plan de sostenibilidad **Alcance:** Realizar informe del plan de sostenibilidad. **Desarrollo técnico:** Se estructuró el informe del plan de sostenibilidad, se relacionó lo concerniente al objetivo específico 1, así como algunos aspectos generales del proyecto y se encuentra en proceso el apoyo a la escritura general del documento.	En proceso	33,3%	Anexo 8. Informe plan sostenibilidad

1.4 Entregable #6: Asistir a las reuniones que sean convocadas por cualquier miembro de REDDI COLOMBIA, el investigador principal y/o el supervisor del contrato.

Actividad	Descripción	Estado		Soportes
		Cualitativo	Cuantitativo	
Transversal	**Objetivo:** Asistir a las reuniones que sean convocadas por cualquier miembro de REDDI COLOMBIA **Alcance:** Reuniones de seguimiento semanal **Desarrollo técnico:** Asistencia a las reuniones de seguimiento semanal de todo el equipo del proyecto convocadas por la investigadora principal, así como a las reuniones de seguimiento de coordinaras	En proceso	Constante	Anexo 9. Programación reuniones de seguimiento

www.reddicolombia.com/fusioni3-valle

2. Conclusiones y recomendaciones

Partiendo de que en meses anteriores ya se habían cerrado las actividades del objetivo 1, se apoyó el seguimiento al informe de contrapartida del convenio con la Pontificia universidad Javeriana del mes de noviembre y diciembre, que ya había sido solicitado por la coordinadora administrativa y la gestora.

De igual forma, teniendo en cuenta que el proyecto se encuentra en fase de cierre, se apoyó con la revisión y ajuste de las actas de cierre asociadas a las actividades 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4 y 1.1.5, actividades a las que ya se programó reunión con MINCIENCIAS para su revisión. Adicionalmente, bajo las mismas actividades de cierre, se apoyó la revisión del informe indicador de producto del objetivo 1, documento que había sido montado previamente pero que requería unos ajustes teniendo en cuenta la ejecución realizada y lo que contempla el documento técnico del proyecto.

Paralelamente se apoyó con la construcción parcial de dos entregables transversales del proyecto, que son el informe de cumplimiento del modelo de gobernanza y el informe de plan de sostenibilidad del proyecto.

Finalmente, teniendo en cuenta la naturaleza del proyecto y siguiendo con las indicaciones de la investigadora principal, se asistió a las diferentes reuniones de seguimiento programadas con el equipo.

3. Listado de anexos

Anexo 1. Informe Indicador O1. Puede consultarse en: 1.2. IndicadorProductoOE1

Anexo 2. Seguimiento PUJ. Puede consultarse en: Act Pendientes-Javeriana.xlsx

Anexo 3. Acta de cierre 1.1.2. Puede consultarse en: Cierre de actividad 1.1.2

Anexo 4. Acta de cierre 1.1.3. Puede consultarse en: Cierre de actividad 1.1.3

Anexo 5. Acta de cierre 1.1.4. Puede consultarse en: Cierre de actividad 1.1.4

Anexo 6. Acta de cierre 1.1.5. Puede consultarse en: Cierre de actividad 1.1.5

Anexo 7. Cumplimiento modelo de gobernanza. Puede consultarse en: 2. Cumplimiento Modelo de Gobernanza.xlsx

Anexo 8. Informe plan sostenibilidad. Puede consultarse en: Estrategia de sostenibilidad_V1.docx

Anexo 9. Programación reuniones de seguimiento. Puede consultarse en: Anexo 9. Programación reuniones de seguimiento.png