PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Montería, 31 de mayo de 2026

Señor(a)
DIANA LUNA GALARAGA
SUPERVISOR(A) CONTRATO **No. CO1.PCCNTR.9036855**
Coordinadora de Articulación con la Media.
Centro Agropecuario y de Biotecnología el Porvenir
Montería

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes MAYO del año 2026

Referencia: No CO1.PCCNTR.9036855 del año 2026

JULIA ANDREA SUAREZ BETTIN, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.066.183.958 de 2026, en mi calidad de Contratista del SENA, en Articulación con la Media, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: : Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y CINCO MILLONES TRESCIENTOS VEINTIDOS MIL CINCUENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($45.322.055) esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera, nueve (9) pagos iguales por los meses de mayo a noviembre de 2026 por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($4.737.497).

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2026.

Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE INSTRUCTORES DE DIFERENTES ÁREAS DEL CONOCIMIENTO PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL EN EL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN DEL SENA CON LA MEDIA DOBLE TITULACIÓN.

Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir el objeto del contrato de manera personal, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia en su desarrollo, que derive en excelente calidad de la formación a impartir, en el área que se ha contratado, cumpliendo con la programación establecida por la Coordinación Académica, en los horarios y lugares establecidos para impartir la formación y de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas y los lineamientos establecidos en el Procedimiento de Ejecución de la Formación sobre una base de ciento sesenta (160) horas por periodo mensual.	Se realiza formación a los aprendices de grado 10° y 11° en las I.E. asignadas en los municipios de Sahagún y Chinú. Ficha: 3182289 I.E LAS LLANADAS. Municipio De Sahagún. Competencia: Regular Poblaciones Asociadas A Cultivos Conforme A Criterios Técnicos Y Normas De La Agricultura Ecológica **RAP5**: Disponer Residuos De Las Actividades De Regulación De Organismos Y Microorganismos De Acuerdo Con Procedimientos De La Empresa. **RAP6:** verificar estrategias de regulación de poblaciones asociadas de acuerdo con procedimientos técnicos, tipo de cultivo y normas ecológicas. Ficha: 3189911 I.E SAN MARTIN DE CARBONERO. Municipio De Chinú.	Fotográficas Lista de asistencia

		Competencia: Mantener El Cultivo Según Recomendaciones Agronómicas **RAP5**: Operar Sistema De Riego De Acuerdo Con Procedimientos Técnicos Y Tipo De Cultivo. **RAP6:** Realizar Y Documentar El Manejo Integrado Del Cultivo (Mic) De Acuerdo Con Los Parámetros Técnicos, Tipo De Cultivo Y Políticas Empresariales. Ficha: 3479718 I.E LAS LLANADAS. Municipio De Sahagún. Competencia: Establecer Cultivos Según Tipo De Producto, Requerimientos Técnicos Y Normas De La Agricultura Ecológica. **RAP1:** Emplear Las Herramientas Y Equipos En Las Labores De Preparación, Siembra Y Manejo De Cultivos Según Requerimientos Técnicos. **RAP2:** Preparar Suelos Para El Establecimiento De Cultivos Teniendo En Cuenta Requerimientos Técnicos Y Agroecológicos. Ficha: 3479719 I.E LAS LLANADAS. Municipio De Sahagún. Competencia: Preparar Terreno Para Siembra Según Cultivo Y Requerimientos Técnicos. Resultado de aprendizaje: **RAP1:** Establecer Las Acciones Correctivas O Enmiendas (Insumos PreSiembra) Con Base En Los Resultados Del Análisis Del Suelo Para El Cultivo. **RAP2:** Disponer Los Residuos De Cosechas Anteriores Con Base En Los Requerimientos Del Cultivo Y Procedimientos Técnicos.	

		Ficha: 3444799 I.E RANCHERIA. Municipio De Sahagún. Competencia: establecer cultivos según tipo de producto, requerimientos técnicos y normas de la agricultura ecológica. Resultado de aprendizaje: **RAP1:** emplear las herramientas y equipos en las labores de preparación, siembra y manejo de cultivos según requerimientos técnicos. **RAP2:** preparar suelos para el establecimiento de cultivos teniendo en cuenta requerimientos técnicos y agroecológicos	
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, y del alistamiento de los procesos formativos conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	NO APLICA	NO APLICA
3	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el Sistema Optimizado para la Formación Integral del Aprendizaje SOFIA PLUS mediante las siguientes actividades: a). Crear las rutas de aprendizaje y asociar a todos los aprendices a su respectiva ruta. b) Verificar que los aprendices matriculados queden en estado: "En Formación". c) Verificar que los datos básicos y de contacto de los aprendices se encuentren actualizados. d). Registrar inasistencias oportunamente. e) Verificar el estado de los aprendices reintegrados o trasladados. f) Comunicar oportunamente al Coordinador académico las anomalías, inconsistencias y novedades de los aprendices.	NO APLICA	NO APLICA
4	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	NO APLICA	NO APLICA

5	Documentar en las diferentes plataformas (LMS) los procesos de formación que orienta, asociado con el proyecto formativo (portafolio de evidencias del instructor, material de apoyo bibliográfico, guías de aprendizaje, talleres aplicados y los demás documentos y recursos requeridos por el desarrollo curricular del programa).	Se documento el portafolio a los aprendices de los grados de las instituciones asignadas.	Portafolio del instructor: JULIA SUAREZ BETTIN Enlace: PORTAFOLIO INSTRUCTORA JULIA SUAREZ
6	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como implementar las estrategias establecidas en el protocolo de la ruta de atención prevención deserción de aprendices – GFPI – PR- 001.	NO APLICA	NO APLICA
7	Apoyar a los aspirantes en el registro en el Sistema Optimizado para la Formación Integral del Aprendizaje SOFIA PLUS, en aquellas poblaciones con características especiales o zonas de difícil acceso.	NO APLICA	NO APLICA
8	En caso de ser programado en Formación Complementaria Presencial, entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: ficha de caracterización, fotocopia de los documentos de identidad, formato de inscripción de aspirantes en Sofia Plus y/o requisitos definidos en el diseño curricular, en los tiempos establecidos por el Centro de Formación.	NO APLICA	NO APLICA
9	Participar de las reuniones de equipo ejecutor programadas por la Coordinación Académica, y entregar los soportes derivados de las mismas: Actas de inducción, actas de seguimiento a la ejecución de la formación de las fichas asignadas garantizando la emisión de todos los juicios evaluativos, trámite de novedades y actas de cierre de etapa lectiva.	NO APLICA	NO APLICA

10	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción, comunicación y divulgación del portafolio de servicios.	Se Realizo Apoyo A La Oferta Presencial Del CABP 2026.	PANTALLAZOS
11	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz, de acuerdo con la programación asignada.	NO APLICA	NO APLICA
12	Informar oportunamente, a la Coordinación Académica cualquier eventualidad que no permita cumplir con la programación establecida por el Centro de Formación.	NO APLICA	NO APLICA
13	Verificar el correcto registro de datos de los aprendices en el aplicativo SOFIA PLUS e informar las novedades por escrito, garantizando que estos datos al finalizar la formación se encuentren correctos para iniciar el proceso de certificación.	NO APLICA	NO APLICA
14	Dar cumplimiento a la circular 3-2023-000255 del 27 de diciembre de 2023 y la resolución 1-02689 del 26 de diciembre de 2023, correspondientes a la implementación del Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo para la conformación del Archivo Electrónico SENA – AES y demás normas concordantes o complementarias.	NO APLICA	NO APLICA
15	Las demás obligaciones necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Diligenciamiento formato ARL de las fichas: • Ficha: 3182289 I.E LAS LLANADAS. Municipio De Sahagún. • Ficha: 3189911 I.E SAN MARTIN DE CARBONERO. Municipio De Chinú. Envió de horarios de formación	PANTALLAZOS DRIVE Pantallazos Correo

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal No. 9503805748 de la planilla, cajacopi ,porvenir, positiva II operador del mes de abril del 2026 . (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")
Cordialmente,
Cordialmente,

Firma
JULIA ANDREA SUAREZ BETTIN
Contratista
C.C. No 1.066.183.958

Firma

DIANA LUNA GALARAGA
Supervisor del contrato **No. CO1.PCCNTR.9036855 de 2026**
Coordinadora de Articulación con la Media

EVIDENCIAS MES DEL MAYO

OBLIGACION CONTRAACTUAL 1

FICHA 3182289 – GRADO 11 - PROGRAMA SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS - I.E LAS LLANADAS

FECHA 16/04/2026

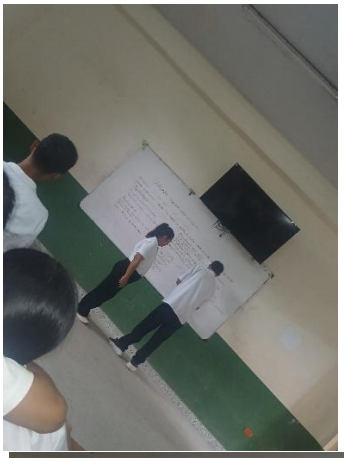








20/04/2026






30/04/2026









07/05/2026

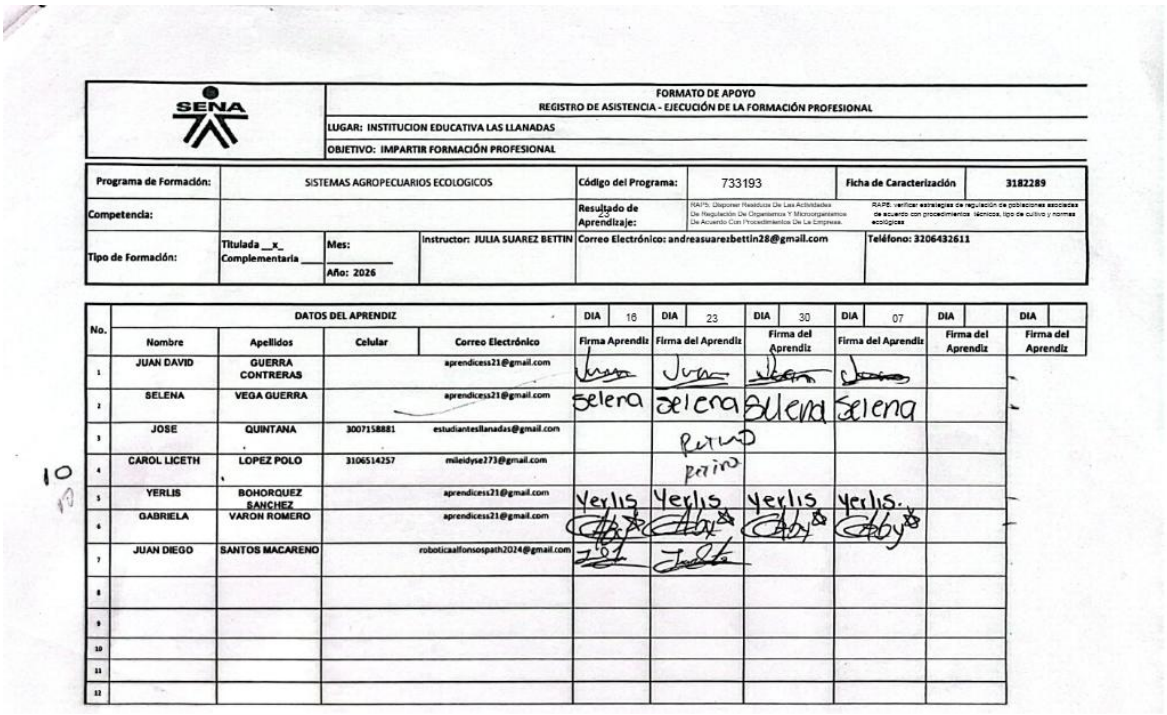












FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: INSTITUCION EDUCATIVA LAS LLANADAS

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS		Código del Programa:	733193	Ficha de Caracterización: 3182289
Competencia:			Resultado de Aprendizaje:	RAP5: Disponer Residuos De Las Actividades De Regulación De Organismos Y Microorganismos De Acuerdo Con Procedimientos De La Empresa.	RAPE: verificar estrategias de regulación de poblaciones asociadas de acuerdo con procedimientos técnicos, tipo de cultivo y normas ecológicas
Tipo de Formación:	Titulada __x_ Complementaria ____	Mes: ____ Año: 2026	Instructor: JULIA SUAREZ BETTIN	Correo Electrónico: andreasuarezbettin28@gmail.com	Teléfono: 3206432611

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 16	DIA 23	DIA 30	DIA 07	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	JUAN DAVID	GUERRA CONTRERAS		aprendicess21@gmail.com						
2	SELENA	VEGA GUERRA		aprendicess21@gmail.com	Selena	Selena	Selena	Selena		
3	JOSE	QUINTANA	3007158881	estudiantesllanadas@gmail.com						
4	CAROL LICETH	LOPEZ POLO	3106514257	mileidyse273@gmail.com						
5	YERLIS	BOHORQUEZ SANCHEZ		aprendicess21@gmail.com	Yerlis	Yerlis	Yerlis	Yerlis		
6	GABRIELA	VARON ROMERO		aprendicess21@gmail.com						
7	JUAN DIEGO	SANTOS MACARENO		roboticaalfonsospath2024@gmail.com						
8										
9										
10										
11										
12										

FICHA: 3189911 I.- GRADO 11-PROGRAMA: PRODUCCION AGROPECUARIA I.E SAN MARTINN DE CARBONERO FECHA:13/04/2026









23/04/2026









27/04/2026

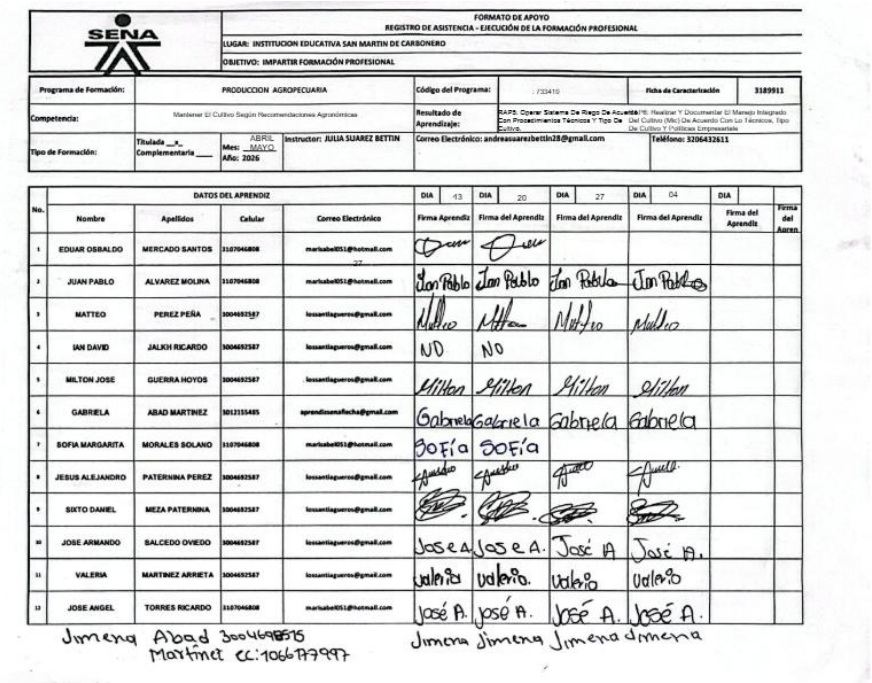





07/04/2026





FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

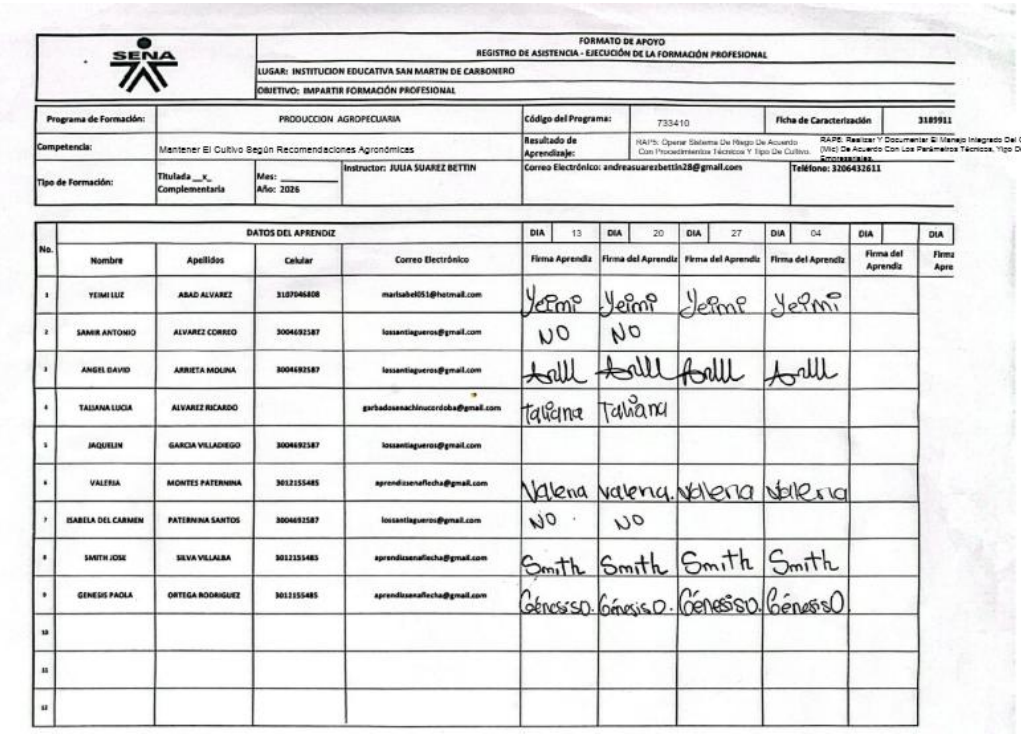
LUGAR: INSTITUCION EDUCATIVA SAN MARTIN DE CARBONERO

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	PRODUCCION AGROPECUARIA	Código del Programa:	733410
Competencia:	Mantener El Cultivo Según Recomendaciones Agronómicas	Resultado de Aprendizaje:	RAP5: Operar Sistema De Riego De Acuerdo Con Procedimientos Técnicos Y Tipo De Cultivo. / RAP6: Realizar Y Documentar El Manejo Integrado Del Cultivo (Mic) De Acuerdo Con Los Parámetros Técnicos, Tipo De Cultivo Y Políticas Empresariale
Tipo de Formación:	Titulada __x__ Complementaria ____	Mes: ABRIL - MAYO Año: 2026	Instructor: JULIA SUAREZ BETTIN
Ficha de Caracterización	3189911	Correo Electrónico: andreasuarezbettin28@gmail.com	Teléfono: 3206432611

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 13	DIA 20	DIA 27	DIA 04	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Apren
1	EDUAR OSBALDO	MERCADO SANTOS	3107046808	marisabel051@hotmail.com						
2	JUAN PABLO	ALVAREZ MOLINA	3107046808	marisabel051@hotmail.com	Juan Pablo	Juan Pablo	Juan Pablo	Juan Pablo		
3	MATTEO	PEREZ PEÑA	3004692587	lossantiagueros@gmail.com	Matteo	Matteo	Matteo	Matteo		
4	IAN DAVID	JALKH RICARDO	3004692587	lossantiagueros@gmail.com	NO	NO				
5	MILTON JOSE	GUERRA HOYOS	3004692587	lossantiagueros@gmail.com	Milton	Milton	Milton	Milton		
6	GABRIELA	ABAD MARTINEZ	3012155485	aprendisenaflecha@gmail.com	Gabriela	Gabriela	Gabriela	Gabriela		
7	SOFIA MARGARITA	MORALES SOLANO	3107046808	marisabel051@hotmail.com	SOFÍA	SOFÍA				
8	JESUS ALEJANDRO	PATERNINA PEREZ	3004692587	lossantiagueros@gmail.com						
9	SIXTO DANIEL	MEZA PATERNINA	3004692587	lossantiagueros@gmail.com						
10	JOSE ARMANDO	SALCEDO OVIEDO	3004692587	lossantiagueros@gmail.com	Jose A.	Jose A.	José A.	José A.		
11	VALERIA	MARTINEZ ARRIETA	3004692587	lossantiagueros@gmail.com	Valeria	Valeria	Valeria	Valeria		
12	JOSE ANGEL	TORRES RICARDO	3107046808	marisabel051@hotmail.com	José A.	José A.	José A.	José A.		

Jimena Abad 3004698575
Martinez CC:1066777997
Jimena Jimena Jimena Jimena



FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: INSTITUCION EDUCATIVA SAN MARTIN DE CARBONERO

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	PRODUCCION AGROPECUARIA	Código del Programa:	733410
Competencia:	Mantener El Cultivo Según Recomendaciones Agronómicas	Resultado de Aprendizaje:	RAP5: Operar Sistema De Riego De Acuerdo Con Procedimientos Técnicos Y Tipo De Cultivo. / RAP6: Realizar Y Documentar El Manejo Integrado Del Cultivo (Mic) De Acuerdo Con Los Parámetros Técnicos, Tipo De Cultivo Y Políticas Empresariales
Tipo de Formación:	Titulada __x__ Complementaria	Mes: _____ Año: 2026	Instructor: JULIA SUAREZ BETTIN
Ficha de Caracterización	3189911	Correo Electrónico: andreasuarezbettin28@gmail.com	Teléfono: 3206432611

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 13	DIA 20	DIA 27	DIA 04	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma Apre
1	YEIMI LUZ	ABAD ALVAREZ	3107046808	marisabel051@hotmail.com	Yeimi	Yeimi	Yeimi	Yeimi		
2	SAMIR ANTONIO	ALVAREZ CORREO	3004692587	lossantiagueros@gmail.com	NO	NO				
3	ANGEL DAVID	ARRIETA MOLINA	3004692587	lossantiagueros@gmail.com						
4	TALIANA LUCIA	ALVAREZ RICARDO		garbadosenachinucordoba@gmail.com	Taliana	Taliana				
5	JAQUELIN	GARCIA VILLADIEGO	3004692587	lossantiagueros@gmail.com						
6	VALERIA	MONTES PATERNINA	3012155485	aprendisenaflecha@gmail.com	Valeria	Valeria	Valeria	Valeria		
7	ISABELA DEL CARMEN	PATERNINA SANTOS	3004692587	lossantiagueros@gmail.com	NO	NO				
8	SMITH JOSE	SILVA VILLALBA	3012155485	aprendisenaflecha@gmail.com	Smith	Smith	Smith	Smith		
9	GENESIS PAOLA	ORTEGA RODRIGUEZ	3012155485	aprendisenaflecha@gmail.com	Génesis O.	Génesis O.	Génesis O.	Génesis O.		
10										
11										
12										

FICHA 3479718 GRADO 10 I.E LAS LLANADAS SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS
FECHA: 24/04/2026









08/05/2026









FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: INSTITUCION EDUCATIVA LAS LLANADAS

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS	Código del Programa: 733913	Ficha de Caracterización 3479718
Competencia:	Establecer Cultivos Según Tipo De Producto, Requerimientos Técnicos Y Normas De La Agricultura Ecológica.	Resultado de Aprendizaje:	RAP1: Emplear Las Herramientas Y Equipos En Las Labores De Preparación, Siembra Y Manejo De Cultivos Según Requerimientos Técnicos. RAP2: Preparar Suelos Para El Establecimiento De Cultivos Teniendo En Cuenta Requerimientos Técnicos Y Agroecológicos.
Tipo de Formación:	Titulada __X_ Complementaria	Mes: ABRIL MAYO Año: 2026	Instructor: JULIA SUAREZ BETTIN — Correo Electrónico: andreasuarezbettin28@gmail.com — Teléfono: 3206432611

No.	DATOS DEL APRENDIZ Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	DIA 08 Firma Aprendiz	DIA 24 Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz
1	KAROLL VIVIANA	GUERRA SALCEDO		contabilidaduen2@gmail.com	Karoll Guerra	Karoll Guerra				
2	SANDRA CARE	SALAZAR CARE	3205391716	josealfredo2018salazar@gmail.com	Sandra	Sandra				
3	EDER DE JESUS	FABRA OVIEDO		contabilidaduen2@gmail.com	Eder	Eder				
4	ALEJANDRA	PEREZ DIAZ		contabilidaduen2@gmail.com	Alejandra Perez	Alejandra P.				
5	DAVID ALFONSO	AVILEZ SALCEDO	3091773568	davidavilez244@gmail.com	David A	David A.				
6	VALERIA	BELTRAN ROJAS		valentinabeltranrojas81@gmail.com	Valeria B	Valeria B				
7	LEIDYS FERNANDA	TURAN GUEVARA		contabilidaduen2@gmail.com	Leydis Turan	Leydis Turan				
8	LILIANA	AGUIRRE GONZALEZ		agropecuariosena15@gmail.com	Liliana A	Liliana A				
9	ANDRES FELIPE	PEÑATE ALVAREZ		andresf201103@gmail.com	Andrés Peñate					
10	KAREN LORENA	CONTRERAS GUEVARA		contabilidaduen2@gmail.com						
11	MANUEL ANDRES	PEREZ PERALTA		aprendiceu21@gmail.com						
12	LEONARDO ANDRES	OSORIO ALMANZA		enaiuzalmanza21@gmail.com	Leonardo Osorio	Leonardo O.				

EVIDENCIAS I.E LAS LLANADAS, FICHA 3479719 MUNICIPIO DE SAHAGÚN.

28/04/2026







05/05/2026









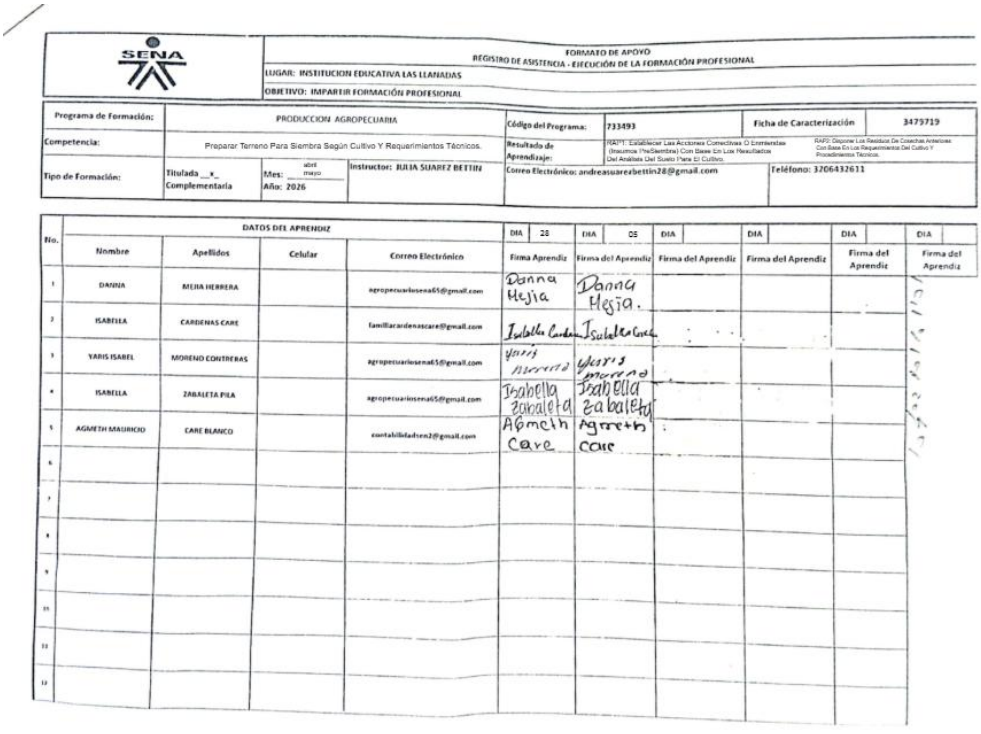
FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: INSTITUCION EDUCATIVA LAS LLANADAS

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	PRODUCCION AGROPECUARIA	Código del Programa: 733493	Ficha de Caracterización 3479719
Competencia:	Preparar Terreno Para Siembra Según Cultivo Y Requerimientos Técnicos.	Resultado de Aprendizaje: Establecer Las Acciones Correctivas O Enmiendas (Insumos Pre/Siembra) Con Base En Los Resultados Del Análisis Del Suelo Para El Cultivo.	Disponer Los Residuos De Cosechas Anteriores Con Base En Los Requerimientos Del Cultivo Y Procedimientos Técnicos.
Tipo de Formación:	Titulada __x_ Complementaria ____ Mes: abril mayo Año: 2026	Instructor: JULIA SUAREZ BETTIN	Correo Electrónico: andreasuarezbettin28@gmail.com Teléfono: 3206432611

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 28	DIA 05	DIA	DIA	DIA	Firma del Aprendiz
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	
1	JUAN ESTEBAN	HENAO MOLINA		aprendicess21@gmail.com	Juan Esteban	Juan esteban				
2	ROSAURA	JIMENEZ CAVADIA		aprendicess21@gmail.com	Rosaura Jimenez	Rosaura Jimenez.				
3	YORELIS	SANCHEZ JARAVA		aprendicess21@gmail.com	YORELIS	YORELIS				
4	YICETH PAOLA	MENDOZA BENITEZ		contabilidadsen2@gmail.com	yiceth	yiceth				
5	VALERIA	SANCHEZ CARMONA	3208614571	valerlasanche0102@gmail.com	Valerea.	Valeria				
6	SOFIA	VEGA GUERRA		aprendicess21@gmail.com	Sofía Vega	Sofía Vega				
7	JOSE CARLOS	VILLALBA CARRASCAL		josevillalba.95@hotmail.com						
8	MARIA CAMILA	PEREZ LOBO		mariacamilaperezlobo@gmail.com	Maria Camila	Maria Perez Lobo.				
9	JIMENA ANDREA	HERRERA MONTIEL		jimenaherreramontiel@gmail.com	Jimena Herrera	Jimena Herrera				
10	EDGARDO JOSE	DIAZ MENDEZ		contabilidadsen2@gmail.com	Edgardo Díaz	Edgardo Diaz				
11	VANESSA JHOANA	FLOREZ AGUIRREZ		contabilidadsen2@gmail.com	Vanessa	Vanessa				
12	MARIA CAROLINA	QUINTERO GARCIA		aprendicess21@gmail.com	maria Quintero	maria Quintero				



FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: INSTITUCION EDUCATIVA LAS LLANADAS

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	PRODUCCION AGROPECUARIA	Código del Programa: 733493	Ficha de Caracterización 3479719
Competencia:	Preparar Terreno Para Siembra Según Cultivo Y Requerimientos Técnicos.	Resultado de Aprendizaje: RAP1: Establecer Las Acciones Correctivas O Enmiendas (Insumos Pre/Siembra) Con Base En Los Resultados Del Análisis Del Suelo Para El Cultivo.	RAP2: Disponer Los Residuos De Cosechas Anteriores Con Base En Los Requerimientos Del Cultivo Y Procedimientos Técnicos.
Tipo de Formación:	Titulada __x_ Complementaria Mes: abril mayo Año: 2026	Instructor: JULIA SUAREZ BETTIN	Correo Electrónico: andreasuarezbettin28@gmail.com Teléfono: 3206432611

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 28	DIA 05	DIA	DIA	DIA	Firma del Aprendiz
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	
1	DANNA	MEJIA HERRERA		agropecuariosena65@gmail.com	Danna Mejia	Danna Mejia.				
2	ISABELA	CARDENAS CARE		familiacardenascare@gmail.com	Isabella Cardenas	Isabella Cardenas				
3	YARIS ISABEL	MORENO CONTRERAS		agropecuariosena65@gmail.com	Yaris Moreno	Yaris Moreno				
4	ISABELLA	ZABALETA PILA		agropecuariosena65@gmail.com	Isabella Zabaleta	Isabella Zabaleta				
5	AGNETH MAURICIO	CARE BLANCO		contabilidadsen2@gmail.com	Agneth Care	Agneth Care				
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										

EVIDENCIA FICHA 3444799 I.E RANCHERIA. Municipio De Sahagún.
29/04/2026









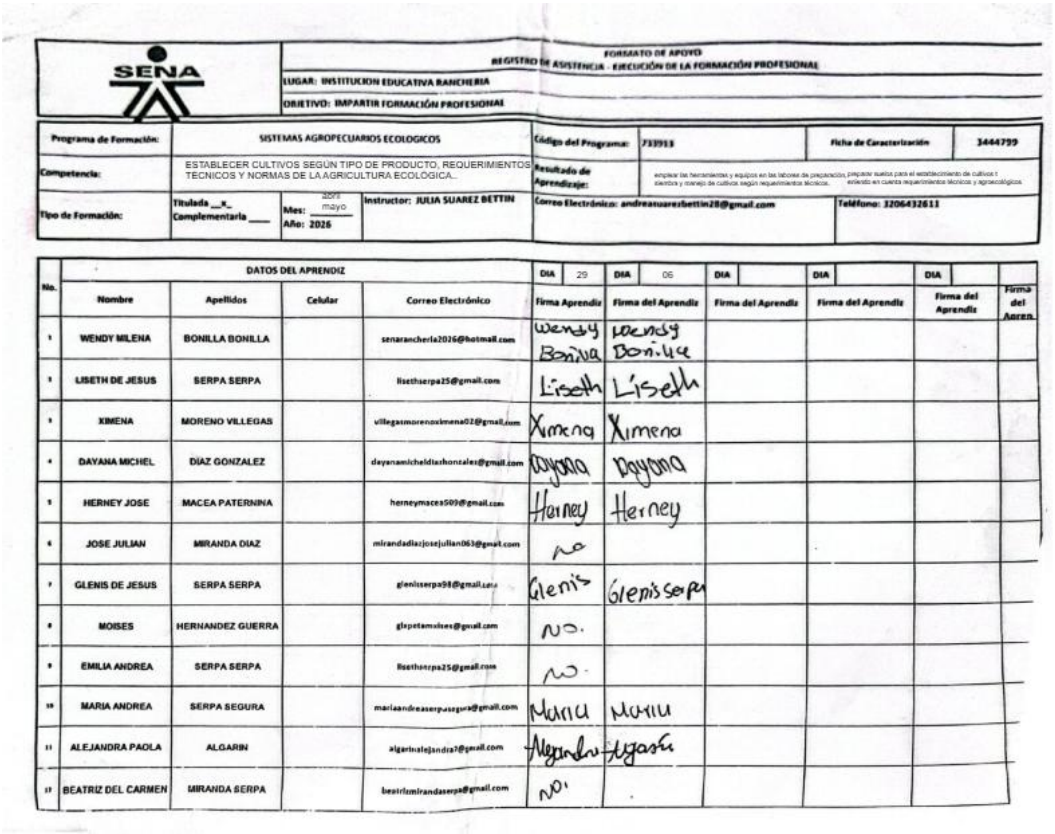
06/05/2026









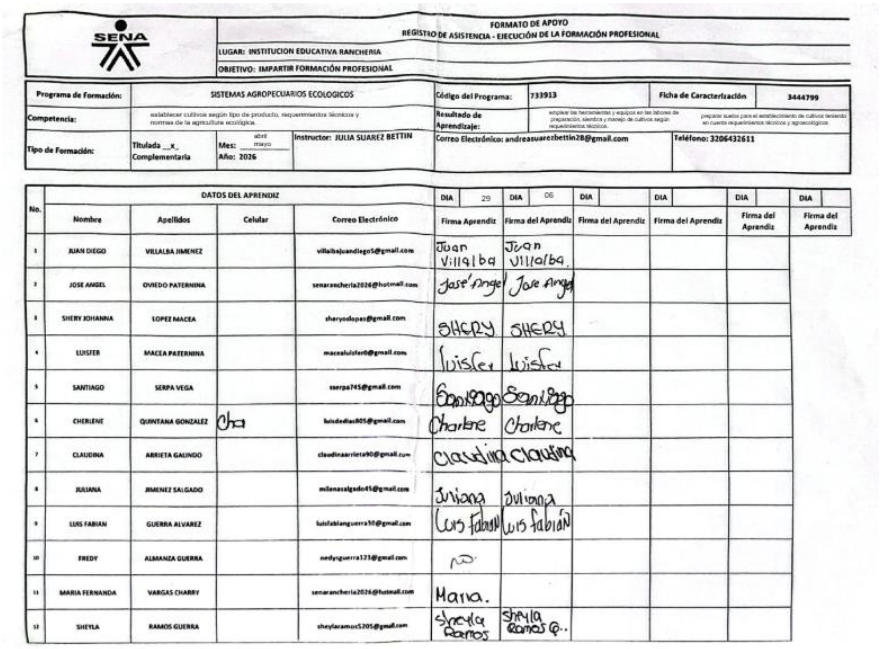


FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: INSTITUCION EDUCATIVA RANCHERIA
OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS	Código del Programa: 733913	Ficha de Caracterización 3444799
Competencia:	ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TECNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLOGICA...	Resultado de Aprendizaje:	emplear las herramientas y equipos en las labores de preparación, preparar suelos para el establecimiento de cultivos t siembra y manejo de cultivos según requerimientos técnicos. / entendo en cuenta requerimientos técnicos y agroecológicos.
Tipo de Formación:	Titulada __x_ Complementaria ____	Mes: abril mayo Año: 2026 / Instructor: JULIA SUAREZ BETTIN	Correo Electrónico: andreasuarezbettin28@gmail.com / Teléfono: 3206432611

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 29	DIA 06	DIA	DIA	DIA	
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Apren
1	WENDY MILENA	BONILLA BONILLA		senarancheria2026@hotmail.com	Wendy Bonilla	Wendy Bonilla				
2	LISETH DE JESUS	SERPA SERPA		lisethserpa25@gmail.com	Liseth	Liseth				
3	XIMENA	MORENO VILLEGAS		villegasmorenoximena02@gmail.com	Ximena	Ximena				
4	DAYANA MICHEL	DIAZ GONZALEZ		dayanamicheldiazhonzalez@gmail.com	Dayana	Dayana				
5	HERNEY JOSE	MACEA PATERNINA		herneymacea509@gmail.com	Herney	Herney				
6	JOSE JULIAN	MIRANDA DIAZ		mirandadiazjosejulian063@gmail.com	no					
7	GLENIS DE JESUS	SERPA SERPA		glenisserpa98@gmail.com	Glenis	Glenis serpa				
8	MOISES	HERNANDEZ GUERRA		glspetamoises@gmail.com	NO.					
9	EMILIA ANDREA	SERPA SERPA		lisethserpa25@gmail.com	NO.					
10	MARIA ANDREA	SERPA SEGURA		mariaandreaserpasegura@gmail.com	Maria	Maria				
11	ALEJANDRA PAOLA	ALGARIN		algarinalejandra7@gmail.com	Alejandra	Algarin				
12	BEATRIZ DEL CARMEN	MIRANDA SERPA		beatrizmirandaserpa@gmail.com	NO					

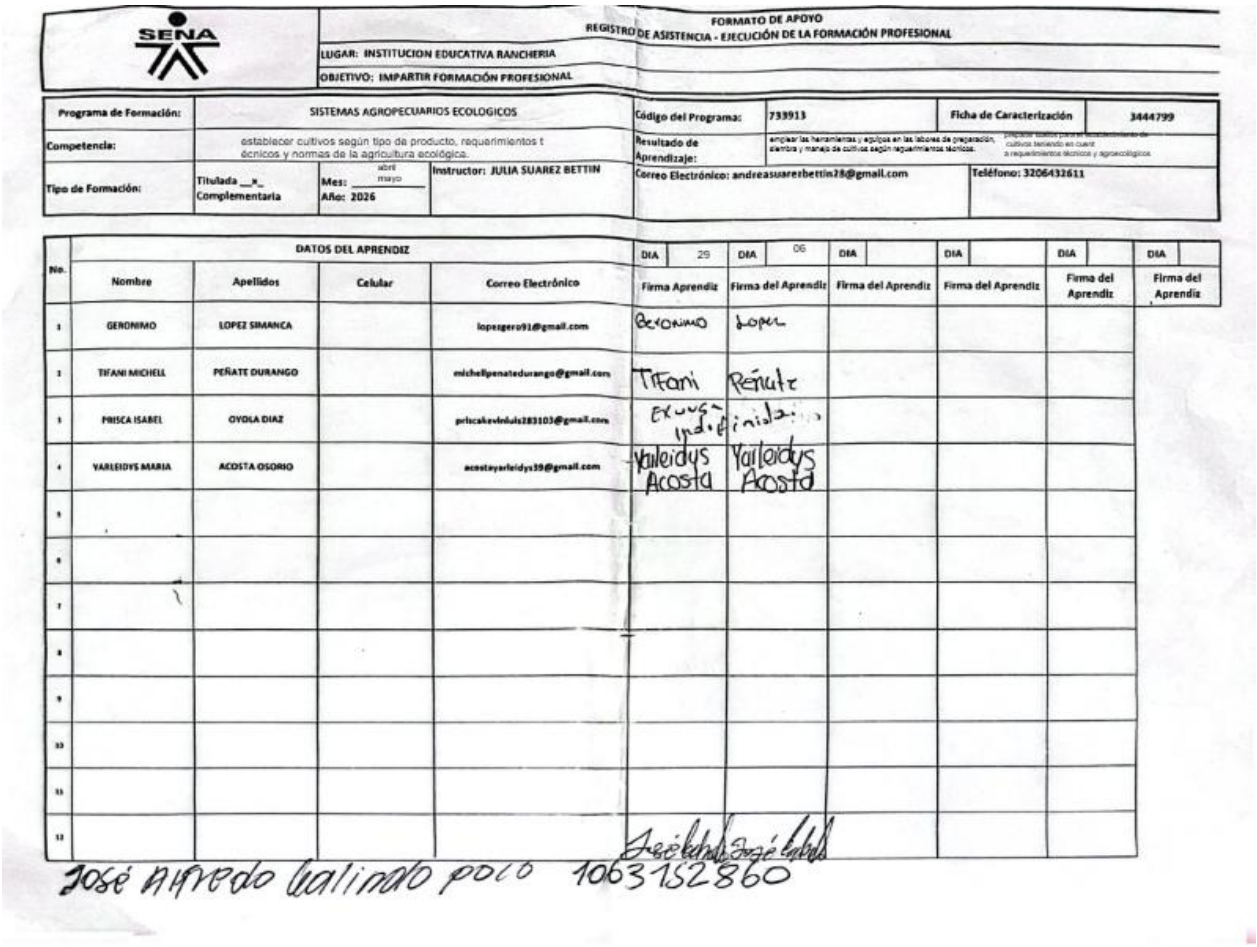


FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: INSTITUCION EDUCATIVA RANCHERIA
OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS	Código del Programa: 733913	Ficha de Caracterización 3444799
Competencia:	establecer cultivos según tipo de producto, requerimientos técnicos y normas de la agricultura ecológica.	Resultado de Aprendizaje:	emplear las herramientas y equipos en las labores de preparación, siembra y manejo de cultivos según requerimientos técnicos. / preparar suelos para el establecimiento de cultivos teniendo en cuenta requerimientos técnicos y agroecológicos.
Tipo de Formación:	Titulada __x_ Complementaria	Mes: abril mayo Año: 2026 / Instructor: JULIA SUAREZ BETTIN	Correo Electrónico: andreasuarezbettin28@gmail.com / Teléfono: 3206432611

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 29	DIA 06	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	JUAN DIEGO	VILLALBA JIMENEZ		villalbajuandiego5@gmail.com	Juan Villalba	Juan Villalba				
2	JOSE ANGEL	OVIEDO PATERNINA		senarancheria2026@hotmail.com	Jose Angel	Jose Angel				
3	SHERY JOHANNA	LOPEZ MACEA		sheryodopaz@gmail.com	SHERY	SHERY				
4	LUISFER	MACEA PATERNINA		macealuisfer6@gmail.com	luisfer	luisfer				
5	SANTIAGO	SERPA VEGA		sserpa745@gmail.com	Santiago	Santiago				
6	CHERLENE	QUINTANA GONZALEZ	Cha	luisdedios805@gmail.com	Charlene	Charlene				
7	CLAUDINA	ARRIETA GALINDO		claudinaarrieta90@gmail.com	claudina	claudina				
8	JULIANA	JIMENEZ SALGADO		milenasalgado45@gmail.com	Juliana	Juliana				
9	LUIS FABIAN	GUERRA ALVAREZ		luisfabianguerra9@gmail.com	Luis Fabian	Luis fabián				
10	FREDY	ALMANZA GUERRA		nedyguerra123@gmail.com	NO					
11	MARIA FERNANDA	VARGAS CHARRY		senarancheria2026@hotmail.com	Maria.					
12	SHEYLA	RAMOS GUERRA		sheylaramos5205@gmail.com	Sheyla Ramos	Sheyla Ramos G.				



FORMATO DE APOYO

REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: INSTITUCION EDUCATIVA RANCHERIA

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS		Código del Programa:	733913	Ficha de Caracterización: 3444799
Competencia:	establecer cultivos según tipo de producto, requerimientos t écnicos y normas de la agricultura ecológica.		Resultado de Aprendizaje:	ampliar las herramientas y equipos en las labores de preparación, siembra y manejo de cultivos según requerimientos técnicos.	principios básicos para el establecimiento de cultivos teniendo en cuent a requerimientos técnicos y agroecológicos
Tipo de Formación:	Titulada __x__ Complementaria	Mes: abril mayo Año: 2026	Instructor: JULIA SUAREZ BETTIN	Correo Electrónico: andreasuarezbettin28@gmail.com	Teléfono: 3206432611

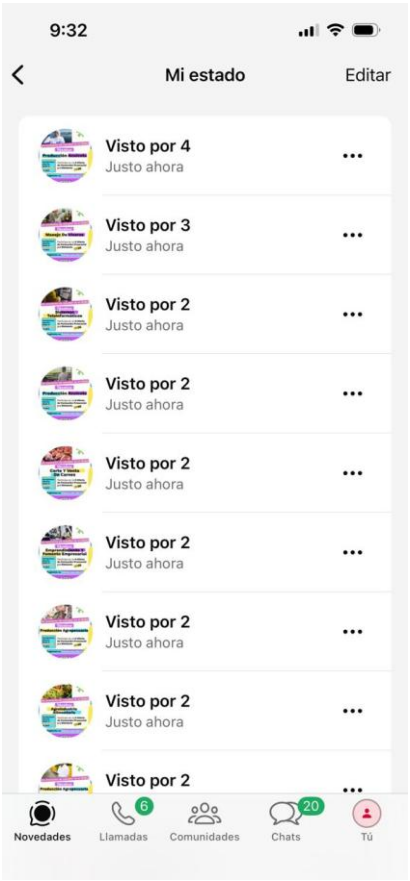
No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 29	DIA 06	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	GERONIMO	LOPEZ SIMANCA		lopezgero91@gmail.com	Geronimo	Lopez				
2	TIFANI MICHELL	PEÑATE DURANGO		michellpenatedurango@gmail.com	Tifani	Peñate				
3	PRISCA ISABEL	OYOLA DIAZ		priscaisabeloyoladiaz283103@gmail.com	Excusa indisposición					
4	YARLEIDYS MARIA	ACOSTA OSORIO		acostayarleidys39@gmail.com	Yarleidys Acosta	Yarleidys Acosta				
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										

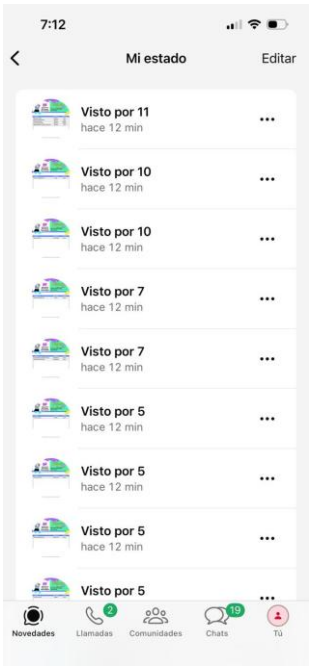
José Alfredo Galindo Polo 1063152860

OBLIGACION CONTRAACTUAL 10

PANTALLAZOS APOYO A LA OFERTA PRESENCIAL DEL CABP 2025.

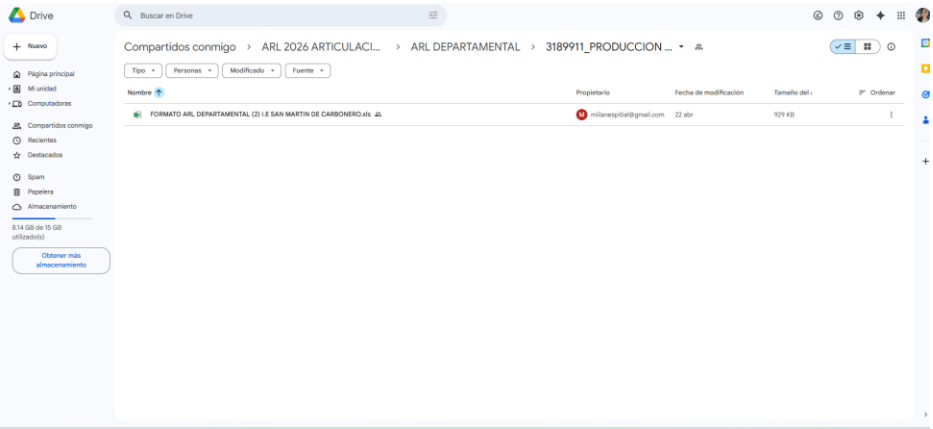






OBLIGACION CONTRAACTUAL 9

PANTALLAZOS DILIGENCIAMIENTO FORMATO ARL DE LAS FICHAS grado 11°



OBLIGACION CONTRAACTUAL 15
ENVIO DE HORARIO DE FORMACION

