



INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y/O APOYO A LA GESTIÓN.

CÓDIGO: CCE-GCO-FM-03

VERSIÓN: 07 DE 22 DE ENERO DE 2024

I. INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA				
Nombre:	YULY TATIANA JAIMES VARGAS			
Tipo de identificación (marque X según corresponda):	Cédula de ciudadanía	<input checked="" type="checkbox"/>	N.I. T.	<input type="checkbox"/>
Número de identificación:	1098663257			
Nombre de Representante Legal: (En caso de que aplique)	N/A			
Número de identificación				
Tipo de identificación (Correspondiente al Representante legal):	Cedula de Ciudadanía	<input type="checkbox"/>	Cedula de Extranjería	<input type="checkbox"/>

II. INFORMACIÓN DEL CONTRATO							
Número de contrato	CCE-249-2026						
Fecha de Inicio de ejecución (Conforme a fecha final del cumplimiento de los requisitos de ejecución).	26	01	2026	Fecha de Terminación	17	12	2026
Valor total del contrato: (El valor aquí consignado deberá contemplar las modificaciones que se le realicen al contrato)	\$109.762.318			Número de compromiso presupuestal- RP:	27526		
Objeto del contrato:	0314- Prestar servicios profesionales para estructurar los Acuerdos Marco de Precios, Instrumentos de Agregación de Demanda, de acuerdo con el proyecto de inversión.						

III. DETALLE PARA PAGO							
Medio de cobro:	Número de Cuenta de cobro			004	Número de Factura (En caso de que aplique)		
Pago Número:	004						
Periodo informado desde:	01	04	2026	hasta	30	04	2026



INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y/O APOYO A LA GESTIÓN.

CÓDIGO: CCE-GCO-FM-03

VERSIÓN: 07 DE 22 DE ENERO DE 2024

(En el caso de suspensión durante el periodo informado, debe señalar las dos (2) fechas. Solo en caso de que aplique)						
Valor por cobrar en número:	\$	10.069.939				
Régimen Tributario	Responsable de IVA			SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>	
(Conforme a lo señalado en el campo de responsabilidad relacionada en el RUT).	Tipo de régimen tributario			Común <input type="checkbox"/>	Simple <input type="checkbox"/>	

IV. INFORMACIÓN DE APOORTE AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL			
Número de planilla	1081236734		
Fecha de pago	13	04	2026

V. MODIFICACIONES CONTRACTUALES. (En el caso de que aplique, de lo contrario eliminar y continuar con la numeración.)	
En el periodo citado se realizaron modificaciones contractuales	SI <input type="checkbox"/>
Tipo de modificación	N/A
Fecha de publicación de la modificación.	N/A

VI. VALOR CONTRATO (Incluir cuantas líneas sea necesario según el número de adiciones y reducciones.)			
Valor Total inicial del Contrato	Funcionamiento	Inversión	Total
	\$0	\$109.762.318	\$109.762.318
Valor Adición núm. 1 SI APLICA	\$0	\$0	\$0
Valor Reducción núm.1 SI APLICA	\$0	\$0	\$0
Valor Total del Contrato	\$0	\$109.762.318	\$109.762.318



INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y/O APOYO A LA GESTIÓN.

CÓDIGO: CCE-GCO-FM-03

VERSIÓN: 07 DE 22 DE ENERO DE 2024

(El cual debe coincidir con el registrado en plataforma SECOP II.)			
---	--	--	--

VII. ORIGEN DE LOS RECURSOS QUE RESPALDAN EL CONTRATO. (Seleccionar según corresponda)	
A. FUNCIONAMIENTO: Con la prestación de servicios se contribuye a acciones transversales que conducen al mejoramiento del índice de desempeño institucional.	
B. INVERSIÓN	X
Seleccione marcando (X) en los productos estratégicos del proyecto de inversión asociados a su contrato y su quehacer institucional, en caso de ser un contrato financiado con recursos de un proyecto de inversión.	
1. Generación de principales insumos para democratizar la compra pública nacional	
Documentos normativos	
Documentos de lineamientos técnicos	
Instrumentos de agregación de demanda	X
Documentos de planeación	
Servicio de educación informal	
Documentos de análisis de coyuntura y prospectiva sectorial	
Otra / Cuál	
2. Generación de efectividad y transparencia en las plataformas de compra pública Nacional	
Documentos de lineamientos técnicos	
Servicio de información para la compra pública	
Otra / Cuál	



INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y/O APOYO A LA GESTIÓN.

CÓDIGO: CCE-GCO-FM-03

VERSIÓN: 07 DE 22 DE ENERO DE 2024

VIII. DETALLE DE INFORME DE ACTIVIDADES CONFORME A LA TOTALIDAD DE LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN EL ANEXO DE CLAUSULAS CONTRACTUALES.		
Núm.	OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES
1	Realizar la gestión y elaboración de los documentos requeridos para la estructuración de los Mecanismos de Agregación de Demanda, en sus diferentes etapas.	<p>1.1 Se realizó la inclusión de nuevas referencias al vademécum por solicitud del HOMIL.</p> <p>1.2 Se realizó el análisis de precios de las cotizaciones recibidas y se incluyó en el estudio del mercado.</p> <p>1.3 Se realizó el vademécum del Acuerdo Marco de Precios de Medicamentos II, incluyendo los precios de referencia de las cotizaciones y se envió al supervisor para su debida validación y autorización para la publicación.</p> <p>1.4 Se realizó la asignación de partidas arancelarias a las referencias aplicables del vademécum.</p>
2	Realizar la publicación de los documentos correspondientes de la estructuración de los Mecanismos de Agregación de Demanda en la plataforma por la ANCP -CCE.	2.1 Se realizó la publicación en el SECOP II de la estructuración del Acuerdo Marco de Precios de Medicamentos II.
3	Revisar las garantías de cumplimiento previstas para los diferentes Mecanismos de Agregación de Demanda, así como sus anexos modificatorios, y proyectar el acta de aprobación, cuando se requiera.	<i>Durante el periodo reportado en el presente informe, no se me fue requerida la ejecución de esta actividad.</i>
4	Realizar el análisis y tramite de las solicitudes de modificación, adición, prorrogas, liquidaciones, y demás documentos de los Mecanismos de Agregación de Demanda que le sean asignadas.	<i>Durante el periodo reportado en el presente informe, no se me fue requerida la ejecución de esta actividad.</i>
5	Realizar la respectiva evaluación, según su competencia de los diferentes Mecanismos de Agregación de Demanda, y el consolidado de evaluación, en los procesos de selección que le sean asignados.	<i>Durante el periodo reportado en el presente informe, no se me fue requerida la ejecución de esta actividad.</i>



INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y/O APOYO A LA GESTIÓN.

CÓDIGO: CCE-GCO-FM-03

VERSIÓN: 07 DE 22 DE ENERO DE 2024

6	Proyectar respuestas de las peticiones, quejas, reclamos, solicitudes y denuncias (PQRSD) relacionados con la operación de los de los Mecanismos de Agregación de Demanda, de igual forma proyectar los informes requeridos por las autoridades competentes, los organismos de control y las demás dependencias de Colombia Compra Eficiente.	<p>6.1 Se dio visto bueno solicitado por jurídica al radicado de entrada # 1_2026_03_20_003910 recibido a través de POXTA.</p> <p>6.2 Se dio visto bueno solicitado por jurídica al radicado de entrada # 1_2026_04_15_005121 recibido a través de POXTA.</p>
7	Asistir a las reuniones, mesas de gobierno, empresariales o institucionales necesarias para la estructuración de los Mecanismos de Agregación de Demanda, de igual forma asistir y participar en reuniones, audiencias y comités de contratación (presenciales o virtuales) o lo solicitado por la supervisión.	<p>7.1 Asistí al comité de estructuración para realizar el seguimiento técnico-operativo de la estructuración de los Acuerdos Marco de Precios.</p> <p>7.2 Asistí al comité de estructuración definir criterios de coherencia documental en estudios previos y minutas, y establecer los plazos para la recolección de firmas del Director.</p>
8	Apoyar en los procesos de promoción y difusión a través de las capacitaciones y acompañamiento a los compradores y proveedores de los Mecanismos de Agregación de Demanda, y elaborar las memorias o actas de estas.	Durante el periodo reportado en el presente informe, no se me fue requerida la ejecución de esta actividad.
9	Realizar los desplazamientos que se requieran, relacionadas con el proceso de administración de los mecanismos de agregación de demanda y presentar informe y legalización de los gastos de desplazamiento y transporte conforme al acto administrativo que regule la materia.	Durante el periodo reportado en el presente informe, no se me fue requerida la ejecución de esta actividad.



INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y/O APOYO A LA GESTIÓN.

CÓDIGO: CCE-GCO-FM-03

VERSIÓN: 07 DE 22 DE ENERO DE 2024

10	Las demás actividades que sean acordadas con el supervisor del contrato, y que se relacionen con el objeto de este	<p>10.1 Asistí a la capacitación del Comité Evaluador del Acuerdo Marco de Precios de Alimentos.</p> <p>10.2 Asistí a la capacitación para la evaluación del Acuerdo Marco de Precios de Alimentos.</p> <p>10.3 Asistí a al seguimiento de PQRS de Enero a Abril de 2026.</p> <p>10.4 Asistí a la capacitación Socialización, Participación Ciudadana y Rendición de Cuentas.</p> <p>10.5 Asistí a la capacitación Socialización, Política de Gobierno Digital & Gestión de Incidentes.</p> <p>10.6 Asistí a la capacitación de Socialización, Plataforma GLPI & Uso seguro de correo electrónico.</p>
----	--	--

IX. FIRMA DEL CONTRATISTA	
El Contratista certifica que:	
<ol style="list-style-type: none"> La información relacionada dentro del informe de actividades es verídica. Se dio cumplimiento con las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social y cumplió con los aportes Sistema General de Seguridad Social. (Artículo 1 del Decreto 1273 de 2018) 	
Firma del Contratista*	

*El contratista debe diligenciar el presente documento y cargar en formato pdf en plataforma SECOP II. Se entiende firmado electrónicamente en la plataforma del SECOP II con el cargue y envío para trámite de pago desde el usuario asignado, lo anterior, en línea con lo establecido en el artículo 7 de la Ley 527 de 1999 y el artículo 1 del Decreto 2364 de 2012 (el cual reglamenta el artículo 7 de la Ley 527 de 1999).

X. OBSERVACIONES DE SUPERVISIÓN AL CONTRATO	
Nombre del supervisor:	Sergio Andrés Peña Aristizábal
Cargo del supervisor:	Gestor T1-15
Revisado y aprobado para pago (sí/no):	Sí y cumple a satisfacción
Se ha materializado algún riesgo de contratación (sí/no):	No

INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y/O APOYO A LA GESTIÓN.

CÓDIGO: CCE-GCO-FM-03

VERSIÓN: 07 DE 22 DE ENERO DE 2024

Justificación en caso afirmativo de materialización de riesgos del contrato:	N.A.				
Observaciones del supervisor:	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%; text-align: center;">SI</td> <td style="width: 25%; text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> <td style="width: 25%; text-align: center;">NO</td> <td style="width: 25%; text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>		
<p>El contratista no reporta evidencias de actividades correspondientes a las obligaciones 3, 4, 5, 8, 9; dado que, durante el periodo comprendido entre el 01 al 28 de febrero del presente año, no realizó acciones que pudieran responder a tales obligaciones, teniendo en cuenta que estas no requirieron de su gestión.</p>					

XI. FIRMA DEL SUPERVISOR	
El supervisor certifica que:	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. El contratista cumplió dentro de los términos contractuales con las obligaciones establecidas en el periodo informado. 2. Verificó las evidencias reportadas por parte del contratista en el presente informe. 3. El contratista dio cumplimiento con las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social y cumplió con los aportes Sistema General de Seguridad Social, el cual fue verificado en el aplicativo dispuesto por el Ministerio de Salud y Protección Social en cumplimiento del parágrafo 4º del artículo 24 del Decreto Ley 2106 de 2019. 4. En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito. 5. El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo. <p>NOTA: El presente informe hace parte de la evaluación frente a los productos y servicios en los cuales participa el contratista, aportando y apoyando a la satisfacción de la necesidad en que se justifica el contrato.</p>
Firma del Supervisor*:	
Fecha y hora de aprobación:	2026/05/11 16:40

*Para la aprobación, el supervisor debe diligenciar el presente documento y cargar en formato .pdf en plataforma SECOP II. Se entiende firmado electrónicamente en la plataforma del SECOP II con el cargue y envío para trámite de pago desde el usuario asignado, lo anterior, en línea con lo establecido en el artículo 7 de la Ley 527 de 1999 y el artículo 1 del Decreto 2364 de 2012 (el cual reglamenta el artículo 7 de la Ley 527 de 1999).

CONTROL DE CAMBIOS DEL FORMATO

**Agencia Nacional de Contratación Pública
Colombia Compra Eficiente**

Dirección: Carrera 7 # 26 - 20 - Bogotá, Colombia

Mesa de servicio: (+57) 601 7456788

Atención al ciudadano: (+57) 601 7956600

pág. 7

Código: CCE-GCO-FM-03 Versión: 07 Fecha: 22-01-2024



INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y/O APOYO A LA GESTIÓN.

CÓDIGO: CCE-GCO-FM-03

VERSIÓN: 07 DE 22 DE ENERO DE 2024

CONTROL DE CAMBIOS DEL DOCUMENTO			VERSIÓN VIGENTE DEL FORMATO		07
VERSION	Ajustes	FECHA	AUTORES		
07	Se actualizan los productos estratégicos conforme a los nuevos proyectos de inversión, se agregan los acápite de: firma del contratista, ejecución presupuestal, régimen tributario, modificaciones contractuales y desagregación del valor del contrato, acorde con las mejoras implementadas derivadas de la revisión de controles.	22/01/2023	Elaboró	Camila Olarte Salamanca	Contratista SG
			Revisó	Jose Fuentes Rosado María Clara Mojica Maria Marroquín Vasco	Analista T2 – 06 Contratista de SG Gestor T1 -11
			Aprobó	Jenny Fabiola Páez Vargas	Secretaria General

DECLARACIÓN CLASIFICACIÓN DE INGRESOS PARA
EFECTOS EN RETENCIÓN POR CONCEPTO DE RENTA

Normatividad aplicable: Artículo 119- 126-1 -330 -336 - 383 - 386- 387- del E.T. y relacionados.				
INFORMACIÓN GENERAL				
NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA:		YULY TATIANA JAIMES VARGAS		NÚMERO DE CONTRATO Y AÑO:
				CCE-249-2026
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN		1098663257		DECLARANTE DE RENTA
				SI
DE MANERA LIBRE Y ESPONTÁNEA BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, DECLARO: (Seleccione una opción de la lista desplegable)				
1. De acuerdo con lo establecido en el artículo 330 del Estatuto Tributario (E.T.) los ingresos derivados de la ejecución del contrato firmado con la Agencia Nacional de Contratación Colombia Compra Eficiente corresponden a Rentas de Trabajo (artículo 103 ET.)		SI		
2. Para la ejecución de la actividad derivada del contrato firmado con la Agencia Nacional de Contratación Colombia Compra Eficiente, teniendo en cuenta el Artículo 8 del Decreto 2231 del 2023, informo bajo gravedad de juramento que solicito me apliquen: Opción 1: La retención con la tabla del artículo 383 del ET y su 25% exento ya que no utilizaré costos y deducciones en mis ingresos. Opción 2: La retención del artículo 392 del ET. ya que si utilizaré los costos y deducciones en mis ingresos. Opción 3: Regimen Simple de Tributación.		Opción 1		
3. Cumplio con alguna de las siguientes condiciones: Mis ingresos a 31 de diciembre de 2025 fueron superiores a 1400 UVT's, es decir, \$69.718.600. Mi patrimonio bruto excedió 4500 UVT o \$224.095.500. Los consumos mediante tarjeta de crédito, el total de compras y consumos, y/o las consignaciones bancarias, depósitos o inversiones financieras, durante el año gravable excedieron de 1.400 UVT. es decir, \$69.718.600.		SI		
Nota: Es importante tener presente que, según lo estipulado en el Artículo 383, Parágrafo 3, del Estatuto Tributario, las personas naturales tienen la facultad de solicitar que se les aplique una tarifa de retención en la fuente superior a la que se determine con la aplicación del mismo, para ello, deben formalizar su petición por escrito ante el agente de retención correspondiente. Cabe destacar que cualquier aumento en la tarifa de retención en la fuente entrará en vigor a partir del mes siguiente al de la presentación de la solicitud.				Porcentaje:
DEDUCCIONES EN BASE GRAVABLE DE RETENCIÓN EN LA FUENTE				
1. Con el fin de acogerme al beneficio tributario por dependientes definido en el Art. 387 Parágrafo 2 del Estatuto Tributario, certifico que se encuentran a mi cargo los siguientes dependientes y para el efecto adjunto los documentos requeridos en cada caso:				
MARQUE CON UNA (X)	TIPO DE DEPENDIENTE	NOMBRE DEL DEPENDIENTE	TIPO DE IDENTIFICACIÓN	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN
X	Hijos menores de 18 años	LUCIANA CAMERO JAIMES	NIP	1097791840
		JERONIMO QUIROGA JAIMES	Registro Civil	1238092494
		EMILIA QUIROGA JAIMES	Registro Civil	1097155333
	Hijos con edad entre 18 y 25 años, en donde el contratista financie la educación formal Superior.	Los hijos del contribuyente con edad entre 18 y 25 años, cuando el padre madre contribuyente persona natural se encuentre financiando su educación en instituciones formales de educación superior certificadas por el ICFES o la autoridad oficial correspondiente; o en los programas técnicos de educación no formal debidamente acreditados por la autoridad competente.		
	Los hijos del contribuyente mayores de dieciocho (18) años que se encuentren en situación de dependencia.	Los hijos del contribuyente mayores de dieciocho (18) años que se encuentren en situación de dependencia, originada en factores físicos psicológicos que sean certificados por el Ministerio de Salud y Protección Social o la entidad determinada por las normas vigentes.		
	Cónyuge o compañero permanente con dependencia económica por ausencia de ingresos anuales inferiores a 260 UVT.	El cónyuge o compañero permanente del contribuyente que se encuentre en situación de dependencia sea por ausencia de ingresos o ingresos en el año menores a doscientas sesenta (260) UVT, certificada por contador público, o por dependencia originada en factores físicos o psicológicos que sean certificados por Medicina Legal.		
	Padres y hermanos con dependencia económica por ausencia de ingreso o ingresos anuales inferiores a 260 UVT.	Los padres y los hermanos del contribuyente que se encuentren en situación de dependencia, sea por ausencia de ingresos o ingresos en el año menores a doscientas sesenta (260) UVT, certificada por contador público, o por dependencia originada en factores físicos o psicológicos que sean certificados por Medicina Legal.		
<i>Certifico igualmente que la deducción de la base de retención en la fuente por concepto de dependientes cumple las restricciones establecidas en el parágrafo 4º del artículo 2º del Decreto 99 de 2013</i>				
2. Relacionar los pagos efectuados por concepto de Seguros de Salud, Planes Complementarios o Planes de Medicina Prepagada (Art. 387 del Estatuto Tributario), en el cual soy el titular:				
MARQUE CON UNA (X)	VALOR APORTADO EN LA VIGENCIA 2025	VALOR MENSUAL APORTADO EN LA VIGENCIA 2025	MESES APORTADOS EN LA VIGENCIA 2025	
X	\$ 6.032.012,00	\$ 502.751,00	12	
3. Relacionar los pagos efectuados por concepto de intereses o corrección monetaria originados en préstamos para adquisición de vivienda (Art. 387 del Estatuto Tributario), en el cual soy el titular:				
MARQUE CON UNA (X)	VALOR APORTADO EN LA VIGENCIA 2025	VALOR MENSUAL APORTADO EN LA VIGENCIA 2025	MESES APORTADOS EN LA VIGENCIA 2025	
4. Ahorro en cuentas para el fomento a la construcción (AFC) y/o Aporte de ahorro voluntario en pensiones				
MARQUE CON UNA (X)	ENTIDAD BANCARIA Y/O FONDO DE PENSIONES VOLUNTARIAS	NÚMERO DE CUENTA	VALOR DEL DESCUENTO SOLICITADO	
Es necesario anexar la certificación bancaria, no mayor a treinta (30) días, si realiza ahorro en cuentas para el fomento a la construcción (AFC) y/o aporte de ahorro voluntario en pensiones				
FIRMA Y FECHA 04/05/2026				
<i>Nota: Bajo la gravedad de juramento, manifiesto que la información relacionada en este documento es veraz y las deducciones se solicitan únicamente para este contrato. Así mismo, me comprometo a informar a la Agencia Nacional de Contratación Colombia Compra Eficiente cuando la situación de dependencia termine y/o se requiera modificar las condiciones enunciadas en la presente declaración.</i>				

Bogotá, D.C, 15 de abril de 2026

Dando cumplimiento a lo establecido en el párrafo 1 del artículo 4 del Decreto 2271 de 2009, el cual establece: "Parágrafo 1°. Para los efectos previstos en el presente artículo, el trabajador independiente deberá adjuntar a su factura, documento equivalente o a la cuenta de cobro, si a ello hubiere lugar, un escrito dirigido al agente retenedor en el cual certifique bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en Salud corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención. En el caso de que su cotización alcance el tope legal de veinticinco (25) salarios mínimos legales mensuales vigentes, por la totalidad de sus ingresos por el respectivo periodo de cotización deberá dejar expresamente consignada esta situación".

Por lo anterior, certifico que los soportes del pago de seguridad social provienen del contrato **No. CCE-249-2026**, suscrito con la **Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente**.

Cordialmente,



YULY TATIANA JAIMES VARGAS
CC:1098663257



Función Pública



Verificados los resultados del participante en el curso virtual

Función Pública certifica que:

Yuly Tatiana Jaimes Vargas

C.C 1.098.663.257

Participó y completó el curso virtual

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 02 de marzo 2026

Francisco Camargo Salas
Director de Empleo Público



Código: 769489743000

OBLIGACIONES CONTRACTUALES

OBLIGACIÓN 1

1.1 Se realizó la inclusión de nuevas referencias al vademécum por solicitud del HOMIL.

4/5/26, 11:47 Elementos enviados: Yuly Tatiana James Vargas - Outlook

Outlook

RV: Solicitud DIGSA

Desde Yuly Tatiana James Vargas <yuly.james@colombiacompra.gov.co>
Fecha: Mié 01/04/2026 19:49
Para: Monica Yamile Quevedo Correa <monica.quevedo@colombiacompra.gov.co>

1 archivo adjunto (10 KB)
medicamentos HOMIL pendientes 1.xlsx

PSI

Cordialmente,



Yuly Tatiana James Vargas
Subdirección de Negocios
Química Farmacéutica - Estructuradora
yuly.james@colombiacompra.gov.co
Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 10 - Bogotá - Colombia
Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

De: TC Julio Antonio Figueroa Guevara <Julio.Figueroa@sanidad.mil.co>
Enviado: miércoles, 1 de abril de 2026 15:26
Para: Yuly Tatiana James Vargas <yuly.james@colombiacompra.gov.co>; Sergio Andrés Peña Aristizábal <sergio.pena@colombiacompra.gov.co>
Asunto: Solicitud DIGSA

Buenas tardes, atentamente solicito si es posible la inclusión en el proceso de las cinco moléculas relacionadas en el cuadro anexo, para la Dirección General de Sanidad de las Fuerzas Militares.

Respetuosamente,



TC Julio A Figueroa Guevara
Medicamentos
Julio.Figueroa@sanidad.mil.co

No malgastemos la energía, cuidemos lo que es de todos. Antes de imprimir este correo, por favor bien si es necesario hacerlo.
El Medio Ambiente es responsabilidad de todos. Piensa VERDE, usa documentos electrónicos. Ayudemos a cuidar el medio ambiente

Indicaciones de la comunicación electrónica:

ARTÍCULO 109. Los canales de la comunicación electrónica son de uso obligatorio para los funcionarios públicos y los funcionarios de las entidades y organismos de las administraciones departamentales.

ARTÍCULO 110. El contenido jurídico de los mensajes de datos, no se negará efectos jurídicos, válidos y serán diligenciados a todo fin de conformidad con la ley de que se trate en forma de mensaje de datos.

ARTÍCULO 111. El destinatario de los mensajes de datos que se informen en este artículo, debe recibirlos en el momento de datos, o la información que debe contener los mensajes de datos para poderlos recibir.

ARTÍCULO 112. El destinatario de los mensajes de datos que se informen en este artículo, debe recibirlos en el momento de datos, o la información que debe contener los mensajes de datos para poderlos recibir.

ARTÍCULO 113. El destinatario de los mensajes de datos que se informen en este artículo, debe recibirlos en el momento de datos, o la información que debe contener los mensajes de datos para poderlos recibir.

ARTÍCULO 114. El destinatario de los mensajes de datos que se informen en este artículo, debe recibirlos en el momento de datos, o la información que debe contener los mensajes de datos para poderlos recibir.

ARTÍCULO 115. El destinatario de los mensajes de datos que se informen en este artículo, debe recibirlos en el momento de datos, o la información que debe contener los mensajes de datos para poderlos recibir.

ARTÍCULO 116. El destinatario de los mensajes de datos que se informen en este artículo, debe recibirlos en el momento de datos, o la información que debe contener los mensajes de datos para poderlos recibir.

ARTÍCULO 117. El destinatario de los mensajes de datos que se informen en este artículo, debe recibirlos en el momento de datos, o la información que debe contener los mensajes de datos para poderlos recibir.

ARTÍCULO 118. El destinatario de los mensajes de datos que se informen en este artículo, debe recibirlos en el momento de datos, o la información que debe contener los mensajes de datos para poderlos recibir.

ARTÍCULO 119. El destinatario de los mensajes de datos que se informen en este artículo, debe recibirlos en el momento de datos, o la información que debe contener los mensajes de datos para poderlos recibir.

ARTÍCULO 120. El destinatario de los mensajes de datos que se informen en este artículo, debe recibirlos en el momento de datos, o la información que debe contener los mensajes de datos para poderlos recibir.

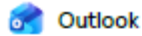
4/5/26, 11:47 Elementos enviados: Yuly Tatiana James Vargas - Outlook

https://outlook.office.com/mail/item/610A0KAGQ4Y2H2mNLTmTUNGE1MS05MTMLTM1YWJZTRhYmY1MQAGALLoZqR9m6BAM7... 2/2

1.3 Se realizó el vademécum del Acuerdo Marco de Precios de Medicamentos II, incluyendo los precios de referencia de las cotizaciones y se envió al supervisor para su debida validación y autorización para la publicación.

4/5/26, 18:59

Elementos enviados: Yuly Tatiana Jaimes Vargas - Outlook



Vademecum y Base de Cotización

Desde Yuly Tatiana Jaimes Vargas <yulyjaimes@colombiacompra.gov.co>

Fecha Jue 09/04/2026 8:48

Para Sergio Andrés Peña Aristizábal <sergio.pena@colombiacompra.gov.co>

4 archivos adjuntos (4 MB)

FORMATO_10_PROPUESTA ECONOMICA.xlsx; COTIZACIONES.xlsx; FORMATO_10_PROPUESTA ECONOMICA.xlsx; COTIZACIONES.xlsx

Cordial saludo,

Adjunto envío documento para su debida validación que quedo listo desde ayer en la mañana, solo que se corrieron unas formulas que no estaban tomando por tipo de texto.

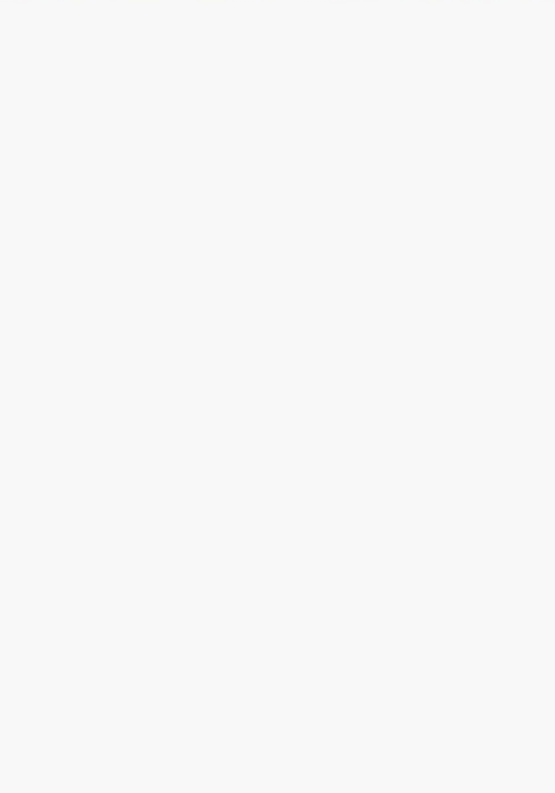
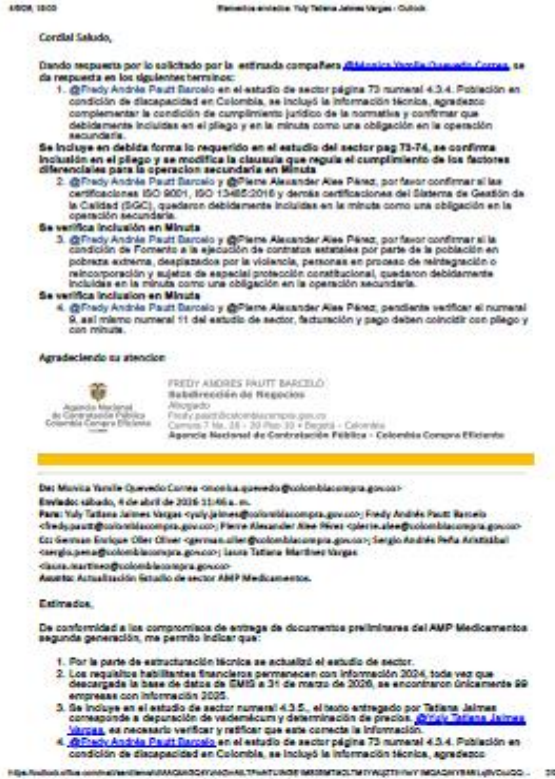
Gracias.

Cordialmente,



Yuly Tatiana Jaimes Vargas
Subdirección de Negocios
Química Farmacéutica - Estructuradora
yuly.jaimes@colombiacompra.gov.co
Carrera 7 No. 26 - 20 Piso 10 • Bogotá - Colombia
Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente

1.4 Se realizó la asignación de partidas arancelarias a las referencias aplicables del vademécum.



OBLIGACIÓN 2

2.1 Se realizó la publicación en el SECOP II de la estructuración del Acuerdo Marco de Precios de Medicamentos II.

Información

ID constancia SECOP: CO1 RECEPT.302333096
 Fecha de creación: 19 días de tiempo transcurrido (16/04/2020 11:48:44 PM) (UTC-05:00) (Bogotá, Lima, Quito)
 Evento: Publicación
 Realizado por (Proveedor): COLOMBA COMPRA EFICIENTE
 Realizado por (usuario): YENNY LISETH PEREZ OLAYA
 Tipo de documento: Proceso
 Referencia del documento: COBENEG-100-01-2020
 Título del documento: ANFISCA para la Adquisición, Suministro y Dispensación de Medicamentos II
 Documento firmado: No
 Número de anexos: 31

Lista de documentos anexos

Lista de documentos anexos

Nombre	Descripción	Firmado
002_ESTUDIO DEL SECTOR LICITACION PUBLICA_AMP_MEDICAMENTOS_II.pdf	002_ESTUDIO DEL SECTOR LICITACION PUBLICA_AMP_MEDICAMENTOS_II.pdf	No
005_ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS_LICITACION_MEDICAMENTOS_II_AMP.pdf	005_ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS_LICITACION_MEDICAMENTOS_II_AMP.pdf	No
007_PRE_PLEGO DE CONDICIONES MEDICAMENTOS AMP.pdf	007_PRE_PLEGO DE CONDICIONES MEDICAMENTOS AMP.pdf	No
008_Minuta AMP medicamentos I.pdf	008_Minuta AMP medicamentos I.pdf	No
010_PRIMER AVISO DE CONVOCATORIA LICITACION PUBLICA.pdf	010_PRIMER AVISO DE CONVOCATORIA LICITACION PUBLICA.pdf	No
008_Anejo 1_Definiciones_AMP.xlsx	008_Anejo 1_Definiciones_AMP.xlsx	No
008_Anejo 2_Tecnico DISAN.pdf	008_Anejo 2_Tecnico DISAN.pdf	No
008_Anejo 3_Tecnico DIGSA.pdf	008_Anejo 3_Tecnico DIGSA.pdf	No
008_Anejo 4_Tecnologico DIGSA.pdf	008_Anejo 4_Tecnologico DIGSA.pdf	No
008_Anejo 5_Clasificacion Codigos UNSPSC.pdf	008_Anejo 5_Clasificacion Codigos UNSPSC.pdf	No
008_Matriz 1_Matriz de Riesgos.pdf	008_Matriz 1_Matriz de Riesgos.pdf	No
Formato_00_OBSERVACIONES AL PROCESO.docx	Formato_00_OBSERVACIONES AL PROCESO.docx	No
Formato_01_CARTA DE PRESENTACION DE LA OFERTA.docx	Formato_01_CARTA DE PRESENTACION DE LA OFERTA.docx	No
Formato_02_COMPROMISO ANTICORRUPCION.docx	Formato_02_COMPROMISO ANTICORRUPCION.docx	No
Formato_03_AREDITACION DE LOS REQUISITOS HABILITANTES DE LOS PROPONENTES NO OBLIGADOS A ESTAR INSCRITOS EN EL RUP.docx	Formato_03_AREDITACION DE LOS REQUISITOS HABILITANTES DE LOS PROPONENTES NO OBLIGADOS A ESTAR INSCRITOS EN EL RUP.docx	No
Formato_04_DOCUMENTO DE CONSTITUCION DE CONSORCIO.docx	Formato_04_DOCUMENTO DE CONSTITUCION DE CONSORCIO.docx	No
Formato_05_DOCUMENTO DE CONSTITUCION DE UNION TEMPORAL.docx	Formato_05_DOCUMENTO DE CONSTITUCION DE UNION TEMPORAL.docx	No
Formato_06_CERTIFICACION DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES PERSONA NATURAL.docx	Formato_06_CERTIFICACION DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES PERSONA NATURAL.docx	No
Formato_07_CERTIFICACION DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL.docx	Formato_07_CERTIFICACION DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL.docx	No
Formato_08_ARC0_REQUISITOS TECNICOS MINIMOS.docx	Formato_08_ARC0_REQUISITOS TECNICOS MINIMOS.docx	No
Formato_08_EXPERIENCIA PROPONENTE.xlsx	Formato_08_EXPERIENCIA PROPONENTE.xlsx	No
Formato_9_FACTOR TECNICO ADICIONAL.docx	Formato_9_FACTOR TECNICO ADICIONAL.docx	No
FORMATO_10A_Propuesta Economica Segmento 1.xlsx	FORMATO_10A_Propuesta Economica Segmento 1.xlsx	No
FORMATO_10B_Propuesta Economica Segmento 2.xlsx	FORMATO_10B_Propuesta Economica Segmento 2.xlsx	No
Formato_11_CRITERIOS DE DESEMPEÑO.docx	Formato_11_CRITERIOS DE DESEMPEÑO.docx	No
Formato_12_Existencia o no de situaciones de control.docx	Formato_12_Existencia o no de situaciones de control.docx	No
Formato_13_AUTORIZACION PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES.docx	Formato_13_AUTORIZACION PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES.docx	No
Formato_14_ARC Criterios diferenciales emprendimientos de mujeres.docx	Formato_14_ARC Criterios diferenciales emprendimientos de mujeres.docx	No
Formato_15_PARTIDAS_ARANCELARIAS.xlsx	Formato_15_PARTIDAS_ARANCELARIAS.xlsx	No
Formato_16_ACEPTACION ANEXOS TECNICOS FFMM.docx	Formato_16_ACEPTACION ANEXOS TECNICOS FFMM.docx	No

Formato_17_Aceptacion de condiciones de plataforma tecnologica.docx Formato_17_Aceptacion de condiciones de plataforma tecnologica.docx No

Información de sello de tiempo

Autoridad de sello de tiempo: Votat/STA
 Sello de tiempo (UTC): 17/04/2020 04:48:44
 Fecha de expiración: 26/05/2030 6:00:00 PM (UTC-05:00) (Bogotá, Lima, Quito)
 Código hash: C02G25ZMh91uNFuHcAaPUE+
[Descargar sello de tiempo](#)

OBLIGACIÓN 6

6.1 Se dio visto bueno solicitado por jurídica al radicado de entrada # 1_2026_03_20_003910 recibido a través de POXTA.

Histórico

Actualizar 10 Buscar...

Operación	Sección	Usuario	Descripción	Fecha
Consulta	SUBDIRECCIÓN DE NEGOCIOS	GIJOVANNI ALBADAN CA...	Radicado de salida consultado	15/04/2026 07:49:45
Solicitud de Aprobación	SUBDIRECCIÓN DE NEGOCIOS	FREDY ANDRÉS PAUTT BA...	Solicitud de aprobación creada al usuario 'SERGIO ANDRÉS PEÑA ARISTIZÁBAL'	14/04/2026 17:06:17
Consulta	SUBDIRECCIÓN DE NEGOCIOS	FREDY ANDRÉS PAUTT BA...	Radicado de salida consultado	14/04/2026 17:03:42
Visto bueno	SUBDIRECCIÓN DE NEGOCIOS	SERGIO ANDRÉS PEÑA AR...	Solicitud de visto bueno contestada por el usuario 'SERGIO ANDRÉS PEÑA ARISTIZÁBAL'	14/04/2026 17:00:37
Consulta	SUBDIRECCIÓN DE NEGOCIOS	SERGIO ANDRÉS PEÑA AR...	Solicitud de visto bueno consultada por el usuario 'SERGIO ANDRÉS PEÑA ARISTIZÁBAL'	14/04/2026 17:00:02
Consulta	SUBDIRECCIÓN DE NEGOCIOS	SERGIO ANDRÉS PEÑA AR...	Radicado de salida consultado	14/04/2026 16:54:23
Consulta	SUBDIRECCIÓN DE NEGOCIOS	FREDY ANDRÉS PAUTT BA...	Radicado de salida consultado	14/04/2026 16:43:37
Consulta	SUBDIRECCIÓN DE NEGOCIOS	FREDY ANDRÉS PAUTT BA...	Radicado de salida consultado	14/04/2026 16:43:22
Consulta	SUBDIRECCIÓN DE NEGOCIOS	FREDY ANDRÉS PAUTT BA...	Radicado de salida consultado	14/04/2026 16:42:57
Visto bueno	SUBDIRECCIÓN DE NEGOCIOS	YULY TATIANA JAIMES VA...	Solicitud de visto bueno contestada por el usuario 'YULY TATIANA JAIMES VARGAS'	14/04/2026 16:38:20

Mostrando 11 al 10 de 31

Pantalla completa Volver

6.2 Se dio visto bueno solicitado por jurídica al radicado de entrada # 1_2026_04_15_005121 recibido a través de POXTA.

Histórico

Actualizar 10 Buscar...


Operación	Sección	Usuario	Descripción	Fecha
Consulta	SUBDIRECCIÓN DE NEGOCIOS	YULY TATIANA JAIMES VA...	Radicado de salida consultado	02/05/2026 1
Solicitud de Aprobación	SUBDIRECCIÓN DE NEGOCIOS	FREDY ANDRÉS PAUTT B...	Solicitud de aprobación creada al usuario 'SERGIO ANDRÉS PEÑA ARISTIZÁBAL'	29/04/2026 1
Consulta	SUBDIRECCIÓN DE NEGOCIOS	FREDY ANDRÉS PAUTT B...	Radicado de salida consultado	29/04/2026 1
Consulta	SUBDIRECCIÓN DE NEGOCIOS	FREDY ANDRÉS PAUTT B...	Radicado de salida consultado	29/04/2026 1
Visto bueno	SUBDIRECCIÓN DE NEGOCIOS	YULY TATIANA JAIMES VA...	Solicitud de visto bueno contestada por el usuario 'YULY TATIANA JAIMES VARGAS'	29/04/2026 1
Consulta	SUBDIRECCIÓN DE NEGOCIOS	YULY TATIANA JAIMES VA...	Solicitud de visto bueno consultada por el usuario 'YULY TATIANA JAIMES VARGAS'	29/04/2026 1
Consulta	SUBDIRECCIÓN DE NEGOCIOS	FREDY ANDRÉS PAUTT B...	Histórico de auditoría consultado por el usuario 'FREDY ANDRÉS PAUTT BARCELO'	29/04/2026 1
Consulta	SUBDIRECCIÓN DE NEGOCIOS	FREDY ANDRÉS PAUTT B...	Radicado de salida consultado	29/04/2026 1
Actualización	SUBDIRECCIÓN DE NEGOCIOS	FREDY ANDRÉS PAUTT B...	Anexo 010_primer aviso de convocatoria licitación pública.pdf adicionado por el usuario 'FREDY ANDRÉS PAUTT BARCELO'	29/04/2026 1
Consulta	SUBDIRECCIÓN DE NEGOCIOS	YULY TATIANA JAIMES VA...	Radicado de salida consultado	29/04/2026 1

Mostrando 1 al 10 de 17

Pantalla completa Volver

OBLIGACION 7

7.1 Asistí al comité de estructuración para realizar el seguimiento técnico-operativo de la estructuración de los Acuerdos Marco de Precios.


Agencia Nacional
de Contratación Pública
Colombia Compra Eficiente

ACTA DE REUNIÓN


ACTA N° 01

Fecha:	09/04/2025	Lugar:	PISO 10
Hora de Inicio:	10:00 am	Hora de Finalización:	12:00 pm


I. OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Coordinar, unificar y realizar el seguimiento técnico-operativo de la estructuración del Acuerdo Marco de Precios, garantizando la estandarización de fichas técnicas, la consolidación de la demanda y la definición de criterios de evaluación uniformes, con el fin de asegurar que el instrumento de agregación de demanda sea eficiente.

II. INTEGRANTES DE REUNIÓN



Agencia Nacional de Contratación Pública pág. 1
Colombia Compra Eficiente
Dirección: Cámara 7 # 26 - 20 - Bogotá, Colombia
Mesa de servicio: (+57) 601 7456780
Atención al ciudadano: (+57) 601 7955600 Código: CCI-DES-PR-02 Versión: 04 Fecha: 24-01-2022


Agencia Nacional
de Contratación Pública
Colombia Compra Eficiente

ACTA DE REUNIÓN

III. TEMAS DEL DÍA PARA LA REUNIÓN

- Gestión y Revisión de Piezas Publicitarias.
- Preparación y Entrega Documental para Auditoría de Control Interno.
- Cambios y Unificación en los Pliegos de Condiciones.
- Actualización de Acuerdos Marco: Infraestructura y Equipos Tecnológicos.
- Plazos y Responsabilidades para la Entrega Documental.


IV. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Gestión y Revisión de Piezas Publicitarias: Adriana y Sergio explicaron que todas las piezas publicitarias deben pasar por un flujo de revisión adicional, donde Juan Pablo Velásquez realizará un control de calidad y centralizará los envíos a Control Interno, enfatizando la importancia de cumplir con los criterios de calidad y la adherencia al procedimiento.

- Flujo de Revisión Adicional:** Adriana indicó que todas las piezas publicitarias, como la invitación a la Mesa de Gobierno y la publicación de apertura, deben ser revisadas por el área de comunicaciones y luego copiadas a Juan Pablo Velásquez, quien verificará la calidad y centralizará los envíos a Control Interno.
- Control de Calidad y Centralización:** Juan Pablo Velásquez será responsable de realizar un control de calidad sobre las piezas publicitarias y de centralizarlas para su envío a Control Interno, que hará seguimiento a estos elementos, ya que no se mantienen en redes sociales y requieren notificación formal.
- Cumplimiento de Evidencias:** Se recaló que la evidencia de publicación de piezas de comunicaciones es fundamental, ya que no se puede solicitar la publicación retroactiva y la falta de evidencia puede generar problemas en auditorías y hallazgos.

2. Preparación y Entrega Documental para Auditoría de Control Interno: Adriana lideró la explicación sobre la inminente auditoría de control interno, detallando los mecanismos de agregación de demanda a auditar, la importancia de responder requerimientos en plazos cortos, y el proceso de organización y entrega documental, incluyendo la creación de carpetas en Teams y la correcta nomenclatura de documentos.

Agencia Nacional de Contratación Pública pág. 2
Colombia Compra Eficiente
Dirección: Cámara 7 # 26 - 20 - Bogotá, Colombia
Mesa de servicio: (+57) 601 7456780
Atención al ciudadano: (+57) 601 7955600 Código: CCI-DES-PR-02 Versión: 04 Fecha: 24-01-2022


Agencia Nacional
de Contratación Pública
Colombia Compra Eficiente


ACTA DE REUNIÓN

- Alcance de la Auditoría:** La auditoría de control interno revisará los mecanismos de agregación de demanda implementados en 2025, incluyendo procesos de aseo, cafetería y otros, con énfasis en la gestión y estructuración, así como en los procesos que quedaron desiertos.
- Plazos y Respuestas a Requerimientos:** Se enfatizó que los requerimientos de la auditoría deben ser respondidos en un día hábil, sin posibilidad de plazos adicionales, por lo que es indispensable tener toda la documentación organizada y disponible.
- Organización de Documentos en Teams:** Cada equipo debe tener sus documentos organizados en carpetas tipo dentro de Teams, siguiendo una estructura específica por mecanismo y año, y asegurando que todos los documentos estén correctamente nombrados y en formato PDF.
- Nomenclatura y Formato de Documentos:** Los documentos deben ser nombrados con un prefijo de fecha (año, mes, día), seguidos del nombre del documento con la primera letra en mayúscula y el resto en minúsculas, evitando el uso de mayúsculas sostenidas y números iniciales para facilitar la automatización y el orden cronológico.
- Hoja de Control y Checklist:** Se debe utilizar la hoja de control enviada por Adriana y el checklist de William para verificar que todos los documentos requeridos estén presentes y correctamente organizados antes de la entrega a Gestión Documental.

3. Cambios y Unificación en los Pliegos de Condiciones: Jean Carlo y Adriana presentaron los cambios recientes en los pliegos, incluyendo la incorporación de medidas de control según el decreto 1600 de 2024, la aplicación del decreto 287 sobre discapacidad, y la necesidad de unificar la redacción y estructura de los pliegos para todos los procesos.

- Medidas de Control y Situación de Control:** Se explicó que, conforme al decreto 1600 de 2024, los proponentes deben acreditar la situación de control tres días hábiles después del cierre de ofertas, utilizando un formulario específico, y que la acreditación puede hacerse mediante registro mercantil, RUP u otros documentos según corresponda.
- Aplicación del Decreto 287 sobre Discapacidad:** Se aclaró que el decreto 287 aplica solo a procesos que no hayan publicado pliego definitivo, y que el puntaje por discapacidad puede acreditarse por

Agencia Nacional de Contratación Pública pág. 3
Colombia Compra Eficiente
Dirección: Cámara 7 # 26 - 20 - Bogotá, Colombia
Mesa de servicio: (+57) 601 7456780
Atención al ciudadano: (+57) 601 7955600 Código: CCI-DES-PR-02 Versión: 04 Fecha: 24-01-2022


Agencia Nacional
de Contratación Pública
Colombia Compra Eficiente

ACTA DE REUNIÓN

- emprendimiento o empleo de personas con discapacidad, unificando el criterio para todos los procesos.
- Unificación de Redacción y Estructura:** Se acordó revisar y estandarizar la redacción de los pliegos y los documentos soporte, asegurando que todos los procesos sigan la misma estructura y criterios, y que las modificaciones sean socializadas entre los equipos.
- Ajustes en Garantías y Cláusulas:** Se discutió la necesidad de ajustar las garantías de cumplimiento en la operación principal para que sean proporcionales al riesgo real y evitar pólizas desproporcionadas, considerando la naturaleza de los acuerdos marco y la suficiencia de las garantías.

4. Actualización de Acuerdos Marco: Infraestructura y Equipos Tecnológicos: Gloria y el equipo presentaron los avances y novedades en los acuerdos marco para servicios de infraestructura como servicio, plataforma como servicio y equipos tecnológicos, detallando la segmentación, cobertura, requisitos técnicos y la flexibilidad de los catálogos.

- Servicios de Infraestructura y Plataforma:** Se describió el alcance de los servicios de infraestructura y plataforma como servicio, incluyendo administración de data centers, seguridad, respaldo y la segmentación en alta y baja disponibilidad, con criterios técnicos y de experiencia ajustados a la demanda real.
- Cobertura y Segmentación:** El acuerdo marco de equipos tecnológicos contempla cobertura nacional y regional, con lotes diferenciados para compraventa y alquiler, y mecanismos para promover la participación de mipymes en regiones específicas.
- Flexibilidad y Actualización de Catálogos:** Se destacó la inclusión de nuevos lotes, la actualización de catálogos para incorporar tecnologías emergentes como GPU y NPU, y la necesidad de reuniones periódicas con fabricantes para mantener la pertinencia técnica de los catálogos.
- Requisitos Técnicos y Experiencia:** Se revisaron los requisitos técnicos y de experiencia para los proveedores, ajustando los valores y períodos de experiencia requeridos, y se enfatizó la importancia de la correcta clasificación de los servicios según los códigos vigentes.

Agencia Nacional de Contratación Pública pág. 4
Colombia Compra Eficiente
Dirección: Cámara 7 # 26 - 20 - Bogotá, Colombia
Mesa de servicio: (+57) 601 7456780
Atención al ciudadano: (+57) 601 7955600 Código: CCI-DES-PR-02 Versión: 04 Fecha: 24-01-2022

ACTA DE REUNIÓN

- o **Condiciones de Participación y Presentación de Ofertas:** Se establecieron reglas claras para la presentación de ofertas, limitando la participación a una sola región para la cobertura regional y exigiendo la presentación de accesorios para todos los equipos ofertados.
- 5. **Plazos y Responsabilidades para la Entrega Documental:** Adriana estableció que todos los documentos pendientes por firma deben estar en la carpeta de Laura antes del lunes 13 a las 2:00 PM, y que a partir del miércoles 15 se incluirán las citas para la entrega documental, especificando los mecanismos y procesos involucrados.
- o **Fechas Límite de Entrega:** Se fijó como fecha límite el lunes 13 a las 2:00 PM para tener todos los documentos pendientes por firma en la carpeta correspondiente, y a partir del miércoles 15 se comenzarán a dtar las entregas documentales.
- o **Responsabilidad de la Organización Documental:** Cada participante es responsable de organizar y cargar sus documentos en las carpetas tipo de Teams, y de solicitar acceso a Carlos Delgado si no lo tienen, asegurando la custodia hasta la entrega formal del proceso.

V. COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

- **Entrega de Documentos Pendientes para Firma:** Colocar todos los documentos pendientes por firma en la carpeta de Laura para el lunes 13 a las 2:00 PM. (Todos los estructuradores)
- **Unificación de Redacción en Pliegos y Documentos Soporte:** Revisar y unificar la redacción de los pliegos y documentos soporte respecto a la acreditación de discapacidad y medidas de control, y enviar la versión final por correo a todos los involucrados. (Adriana, German, Gian Carlo y equipo jurídico)
- **Actualización y Socialización de Cambios en Pliegos:** Compartir y socializar las modificaciones realizadas en los pliegos frente al pliego tipo con todos los equipos para asegurar uniformidad y comprensión de los cambios. (Adriana y equipo de estructuración)
- **Revisión del Modelo de Negocio de Segmentación de Servicios de Data Center:** Analizar la eficiencia del modelo de negocio actual de segmentación de servicios de data center y presentar propuestas de ajuste en el próximo comité. (Gloria y Sergio)


ACTA DE REUNIÓN

- **Revisión y Ajuste de Valor Estimado en Acuerdo Marco de Data Center:** Corregir el valor estimado del acuerdo marco de data center eliminando el valor de mínima cuantía y actualizar la proyección para la próxima reunión. (Gloria)
- **Enriquecimiento de Lista de Chequeo de Documentos para Entrega Documental:** Completar y enriquecer la lista de chequeo de documentos para la entrega documental, asegurando que incluya todos los elementos requeridos por el procedimiento. (Adriana y William)
- **Gestión de Acceso a Carpetas de Teams para Documentación:** Solicitar acceso a las carpetas de Teams correspondientes a través de Carlos Delgado en caso de no contar con el acceso necesario. (Participantes sin acceso)
- **Envío de Estructuraciones de Medicamentos y País para Socialización:** Compartir las estructuraciones de medicamentos y país con el equipo para su socialización y referencia en otros procesos. (Laura)

VI. ANEXOS

No Aplica.

VII. FIRMAS


NOMBRE	CARGO	FIRMA
Taty Tatiana Jaimes Vargas	Contratista - Química Farmacéutica Estructuradora	

CONTROL DE CAMBIOS					
VERSION	AJUSTES	FECHA	ELABORÓ	VERIFICÓ	DA
1	Creación y estandarización de formato	20/04/2019	Elaboró: Iván Rodríguez Revisó: Néstor Soto Aprobó: Néstor Soto	Revisó: Néstor Soto Revisó: Néstor Soto	Orlando Dirección General Orlando Dirección General Orlando Dirección General

ACTA DE REUNIÓN

2	Ajustes de Imagen de ANPCCE	24/01/2021	Asistió: Karina Basso Mario Asistió: Karina Basso Mario Asistió: Karina Basso Mario	Asistió: Karina Basso Mario Asistió: Karina Basso Mario Asistió: Karina Basso Mario	Asesora Sujeta con Funciones de planeación Asesora Sujeta con Funciones de planeación Asesora Sujeta con Funciones de planeación
3	Se revisa y actualiza el formato	08/04/2021	Asistió: Karina Basso Mario Asistió: Karina Basso Mario Asistió: Karina Basso Mario	Asistió: Karina Basso Mario Asistió: Karina Basso Mario Asistió: Karina Basso Mario	Asesora Sujeta con Funciones de planeación Asesora Sujeta con Funciones de planeación Asesora Sujeta con Funciones de planeación
4	Ajustes de Imagen de ANPCCE	24/01/2022	Asistió: Karina Basso Mario Asistió: Karina Basso Mario	Asistió: Karina Basso Mario Asistió: Karina Basso Mario	Asesora Sujeta con Funciones de planeación Asesora Sujeta con Funciones de planeación

7.2 Asistí al comité de estructuración definir criterios de coherencia documental en estudios previos y minutas, y establecer los plazos para la recolección de firmas del Director.


ACTA DE REUNIÓN

ACTA N° 02

Fecha:	23/04/2022	Lugar:	PISO 10
Hora de Inicio:	03:00 pm	Hora de Finalización:	05:00 pm

I. OBJETIVO DE LA REUNIÓN


Coordinar el seguimiento técnico-operativo de los procesos de estructuración, definir criterios de coherencia documental en estudios previos y minutas, y establecer los plazos para la recolección de firmas del Director.

II. INTEGRANTES DE REUNIÓN

N°	Nombre	Cargo	Presencia	Estado
1	Sergio Peña	Director	Presente	Asistió
2	Yuliettana Jaimes Vargas	Contratista - Química Farmacéutica Estructuradora	Presente	Asistió

pág. 1

Agencia Nacional de Contratación Pública
 Colombia Compra Eficiente
 Dirección: Carrera 7 # 25 - 20 - Bogotá, Colombia
 Masa de servicio: (+57) 601 7456788
 Abandón al ciudadano: (+57) 601 7955600 Gúglo: CCE-065-FM-02 Versión: 04 Fecha: 24-01-2022


ACTA DE REUNIÓN

III. TEMAS DEL DÍA PARA LA REUNIÓN


- Seguimiento de cronogramas y notificaciones de retrasos.
- Coherencia y unificación documental (Estudios previos vs. Minutas).
- Avances en el modelo de Nube Privada y segmentación de mercado.
- Parametrización de pólizas de cumplimiento en procesos regionalizados.
- Plazos para la gestión de firmas ante la Dirección.

IV. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- Seguimiento y Coherencia Documental:** Sergio Peña enfatizó la necesidad de trabajar bajo cronogramas estrictos para identificar el estado real de los procesos. Se hizo un llamado a la coherencia documental, señalando que los objetos y descripciones en los estudios previos deben coincidir exactamente con lo replicado en la minuta y demás documentos del proceso para evitar discrepancias técnicas.
- Nube Privada y Segmentación:** Gloria informó sobre los resultados del estudio del sector para el proceso de Nube Privada. Se determinó la necesidad de cambiar la segmentación actual para permitir la entrada de asociaciones de pequeñas empresas que han manifestado interés en participar en el Acuerdo Marco. Mañana se realizará la presentación formal del modelo ajustado.
- Pólizas de Cumplimiento y Regionalización:** Se discutió la modulación de las garantías de cumplimiento. Jean Carlo planteó que, en procesos regionalizados, la póliza debe ser proporcional a la región donde se participa y no una póliza nacional única, lo cual reduciría costos para los proponentes.
- Propuesta de tasación de daños:** Se sugirió utilizar como base el valor de un salario mínimo diario multiplicado por 15 días de mora para definir el perjuicio por no cotización o incumplimiento.
- Gestión de Firmas del Director:** Existe una preocupación por la acumulación de documentos pendientes de firma desde el año pasado. Se aclaró que, aunque no haya transferencias documentales inmediatas, todos los procesos deben estar saneados. El Director abrirá un espacio para firmas masivas, por lo que los documentos deben estar listos sin excepción.

pág. 2

Agencia Nacional de Contratación Pública
 Colombia Compra Eficiente
 Dirección: Carrera 7 # 25 - 20 - Bogotá, Colombia
 Masa de servicio: (+57) 601 7456788
 Abandón al ciudadano: (+57) 601 7955600 Gúglo: CCE-065-FM-02 Versión: 04 Fecha: 24-01-2022


ACTA DE REUNIÓN


V. COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

- Entrega de Documentos Firmados:** Entregar todos los documentos pendientes con firmas para el director a más tardar el martes 23. (Sergio, equipo involucrado)
- Estandarización y Socialización de Documentos:** Revisar y socializar los documentos estandarizados, incluyendo la matriz de riesgos, para asegurar su finalización. (Sergio, equipo)
- Ajuste de la Fórmula de Póliza de Cumplimiento:** Ajustar la fórmula de la póliza de cumplimiento y definir una versión estándar para todos los acuerdos marco. (Sergio, equipo)
- Validación de Coincidencia en Documentos:** Verificar que los documentos (estudio previo, pliego, minuta) coincidan en su contenido antes de la publicación final. (Sergio, equipo)
- Comunicación de Cambios Jurídicos:** Socializar con todo el equipo los cambios jurídicos relevantes realizados en los documentos para asegurar alineación. (Sergio, equipo jurídico)
- Participación en Comités Presenciales:** Garantizar la asistencia de todos los supervisores de contratos y miembros de los equipos a los comités presenciales. (Supervisores de contratos)
- Revisión de Información para Secretaría de Educación:** Enviar oficios a la Secretaría de Educación solicitando información faltante para estructurar el cronograma de avance. (Sergio, equipo)
- Control de Publicación de Respuestas a Observaciones:** Validar las respuestas a observaciones antes de su publicación para evitar contratiempos y asegurar calidad. (Sergio, equipo)

VI. ANEXOS

No Aplica.

VII. FIRMAS

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Yuliettana Jaimes Vargas	Contratista - Química Farmacéutica Estructuradora	

pág. 3

Agencia Nacional de Contratación Pública
 Colombia Compra Eficiente
 Dirección: Carrera 7 # 25 - 20 - Bogotá, Colombia
 Masa de servicio: (+57) 601 7456788
 Abandón al ciudadano: (+57) 601 7955600 Gúglo: CCE-065-FM-02 Versión: 04 Fecha: 24-01-2022


ACTA DE REUNIÓN

VERSIÓN	ANEXOS	FECHA	CONTROL DE CAMBIOS		
			VERSIÓN	DE	
1	Creación y estandarización de formato	20/04/2021	Revisó	Serie Rodríguez	Coordinación Dirección General
			Aprobó	Mónica Saez	Coordinación Dirección General
2	Ajuste de Imagen de ANPOCCE	24/02/2021	Revisó	Kevin Blasco Marín	Asesoría Soporte con Funciones de planeación
			Aprobó	Kevin Blasco Marín	Asesoría Soporte con Funciones de planeación
3	Se revisa y actualiza el formato	09/04/2021	Revisó	Kevin Blasco Marín	Asesoría Soporte con Funciones de planeación
			Aprobó	Kevin Blasco Marín	Asesoría Soporte con Funciones de planeación
4	Ajustes de Imagen de ANPOCCE	24/01/2022	Revisó	Valentina Durango Raine	Coordinación Dirección General
			Aprobó	Kevin Blasco Marín	Asesoría Soporte con Funciones de planeación

pág. 4

Agencia Nacional de Contratación Pública
 Colombia Compra Eficiente
 Dirección: Carrera 7 # 25 - 20 - Bogotá, Colombia
 Masa de servicio: (+57) 601 7456788
 Abandón al ciudadano: (+57) 601 7955600 Gúglo: CCE-065-FM-02 Versión: 04 Fecha: 24-01-2022

OBLIGACIÓN 10

10.1 Asistí a la capacitación del Comité Evaluador del Acuerdo Marco de Precios de Alimentos.

1. Resumen

Título de la reunión	Capacitación Comité Evaluador AMP Alimentos
Participantes que asistieron	53
Hora de inicio	4/09/26, 7:50:26 AM
Hora de finalización	4/09/26, 9:45:05 AM
Duración de la reunión	1 h 54 min 38s
Tiempo medio de asistencia	1 h 33 min 1s

2. Participantes

Nombre	Primera entrada	Última salida	Duración de la reunión	Correo electrónico	Id. de participante (UPN)	Rol
Heydi Yajaira Valencia Torres	4/09/26, 7:50:31 AM	4/09/26, 9:45:05 AM	1 h 54 min 33s	heydi.valencia@colombiacompra.gov.co	heydi.valencia@colombiacompra.gov.co	Organizador
Lizeth Steffany Chain Cantillo	4/09/26, 7:50:42 AM	4/09/26, 9:45:05 AM	1 h 42 min 48s	lizeth.chain@colombiacompra.gov.co	lizeth.chain@colombiacompra.gov.co	Moderador
Jean Carlo Martínez Ortiz	4/09/26, 7:50:58 AM	4/09/26, 9:45:02 AM	1 h 54 min 3s	jean.martinez@colombiacompra.gov.co	jean.martinez@colombiacompra.gov.co	Moderador
Julio Cesar Molina Jacome	4/09/26, 7:51:27 AM	4/09/26, 9:45:05 AM	1 h 53 min 38s	julio.molina@colombiacompra.gov.co	julio.molina@colombiacompra.gov.co	Moderador
Wilson Daniel Elíes Maestre	4/09/26, 7:52:34 AM	4/09/26, 9:44:57 AM	1 h 52 min 22s	wilson.elies@colombiacompra.gov.co	wilson.elies@colombiacompra.gov.co	Moderador
Katherine Marioly Villarreal Ortega	4/09/26, 7:54:59 AM	4/09/26, 9:44:42 AM	1 h 49 min 42s	katherine.villarreal@colombiacompra.gov.co	katherine.villarreal@colombiacompra.gov.co	Moderador
Oxenda Beatriz Arboleda Casas	4/09/26, 7:55:03 AM	4/09/26, 9:45:04 AM	1 h 50 min	oxenda.arboleda@colombiacompra.gov.co	oxenda.arboleda@colombiacompra.gov.co	Moderador
Melvín de Jesus Insignares Heredia	4/09/26, 7:56:02 AM	4/09/26, 9:45:03 AM	1 h 49 min	melvin.insignares@colombiacompra.gov.co	melvin.insignares@colombiacompra.gov.co	Moderador
Anyl Carolina Ramos Ardila	4/09/26, 7:56:38 AM	4/09/26, 9:45:01 AM	1 h 48 min 23s	anyl.ramos@colombiacompra.gov.co	anyl.ramos@colombiacompra.gov.co	Moderador
Jairo Andres Sarmiento Cardenas	4/09/26, 7:57:12 AM	4/09/26, 9:44:53 AM	1 h 47 min 41s	jairo.sarmiento@colombiacompra.gov.co	jairo.sarmiento@colombiacompra.gov.co	Moderador
Sandra Maryery Zamora Guzmán	4/09/26, 7:57:27 AM	4/09/26, 9:45:05 AM	1 h 47 min 37s	sandra.zamora@colombiacompra.gov.co	sandra.zamora@colombiacompra.gov.co	Moderador
Jaime Enrique Santiago Moncaleano Alvarado	4/09/26, 7:58:22 AM	4/09/26, 9:44:40 AM	1 h 44 min 37s	jaime.moncaleano@colombiacompra.gov.co	jaime.moncaleano@colombiacompra.gov.co	Moderador
Gustavo Adolfo Gamarra Bustamante	4/09/26, 7:59:16 AM	4/09/26, 9:44:59 AM	1 h 45 min 43s	gustavo.gamarra@colombiacompra.gov.co	gustavo.gamarra@colombiacompra.gov.co	Moderador
David Rodríguez Escarraja	4/09/26, 7:59:18 AM	4/09/26, 9:45:05 AM	1 h 45 min 46s	david.rodriguez@colombiacompra.gov.co	david.rodriguez@colombiacompra.gov.co	Moderador
Nicolas Barrera Barros	4/09/26, 7:59:37 AM	4/09/26, 9:44:58 AM	1 h 45 min 21s	nicolas.barrera@colombiacompra.gov.co	nicolas.barrera@colombiacompra.gov.co	Moderador
Yenny Liseth Pérez Olaya	4/09/26, 7:59:59 AM	4/09/26, 9:45:27 AM	59 min 27s	yenny.perez@colombiacompra.gov.co	yenny.perez@colombiacompra.gov.co	Moderador
Stefany Marilyn Santamaria Solano	4/09/26, 8:00:01 AM	4/09/26, 9:45:05 AM	1 h 45 min 4s	stefany.santamaria@colombiacompra.gov.co	stefany.santamaria@colombiacompra.gov.co	Moderador
Ian Mateo Bustos Bernal	4/09/26, 8:00:31 AM	4/09/26, 9:45:05 AM	1 h 44 min 33s	ian.bustos@colombiacompra.gov.co	ian.bustos@colombiacompra.gov.co	Moderador
Hermes Lauriano Lara Villamil	4/09/26, 8:00:35 AM	4/09/26, 9:45:05 AM	1 h 44 min 29s	hermes.villamil@colombiacompra.gov.co	hermes.villamil@colombiacompra.gov.co	Moderador
Adriana Josefa Perez Abshana	4/09/26, 8:01:12 AM	4/09/26, 9:45:05 AM	1 h 43 min 52s	adriana.perez@colombiacompra.gov.co	adriana.perez@colombiacompra.gov.co	Moderador
William Javier Ruiz Salas	4/09/26, 8:01:17 AM	4/09/26, 9:45:05 AM	1 h 43 min 47s	william.ruiz@colombiacompra.gov.co	william.ruiz@colombiacompra.gov.co	Moderador
Andres Felipe Delgado Ortega	4/09/26, 8:01:47 AM	4/09/26, 9:45:05 AM	1 h 43 min 18s	andres.delgado@colombiacompra.gov.co	andres.delgado@colombiacompra.gov.co	Moderador
Carla Patricia Laguna Acosta	4/09/26, 8:01:50 AM	4/09/26, 9:45:04 AM	1 h 43 min 13s	carla.laguna@colombiacompra.gov.co	carla.laguna@colombiacompra.gov.co	Moderador
Shary Paola Villafañe Borja	4/09/26, 8:02:16 AM	4/09/26, 9:45:04 AM	1 h 42 min 48s	shary.villafane@colombiacompra.gov.co	shary.villafane@colombiacompra.gov.co	Moderador
Alfonso Tercero Alonso Linares	4/09/26, 8:02:18 AM	4/09/26, 9:45:05 AM	1 h 42 min 46s	alfonso.alonso@colombiacompra.gov.co	alfonso.alonso@colombiacompra.gov.co	Moderador
Zuleima Esther Jacqui Barrios	4/09/26, 8:02:19 AM	4/09/26, 9:45:05 AM	1 h 42 min 45s	zuleima.jacqui@colombiacompra.gov.co	zuleima.jacqui@colombiacompra.gov.co	Moderador
Jose Domingo Charrasquiel Ortega	4/09/26, 8:02:40 AM	4/09/26, 9:40:39 AM	1 h 37 min 59s	jose.charrasquiel@colombiacompra.gov.co	jose.charrasquiel@colombiacompra.gov.co	Moderador
Diego Stiven Castellanos Santilla	4/09/26, 8:03:22 AM	4/09/26, 9:45:05 AM	1 h 41 min 42s	diego.castellanos@colombiacompra.gov.co	diego.castellanos@colombiacompra.gov.co	Moderador
Misael Ramón Doria Díaz	4/09/26, 8:03:38 AM	4/09/26, 9:45:05 AM	1 h 41 min 26s	misael.doria@colombiacompra.gov.co	misael.doria@colombiacompra.gov.co	Moderador
Pierre Alexander Alee Pérez	4/09/26, 8:04:12 AM	4/09/26, 9:45:05 AM	1 h 37 min 13s	pierre.alee@colombiacompra.gov.co	pierre.alee@colombiacompra.gov.co	Moderador
Amparo Martínez Sarmiento	4/09/26, 8:04:45 AM	4/09/26, 9:45:05 AM	1 h 40 min 19s	amparo.martinez@colombiacompra.gov.co	amparo.martinez@colombiacompra.gov.co	Moderador
Juan Manuel Arango Sierra	4/09/26, 8:05:49 AM	4/09/26, 9:44:54 AM	1 h 39 min 4s	manuel.arango@colombiacompra.gov.co	manuel.arango@colombiacompra.gov.co	Moderador
Carlos Andres Arias Aaron	4/09/26, 8:05:55 AM	4/09/26, 9:45:05 AM	1 h 39 min 9s	carlos.arias@colombiacompra.gov.co	carlos.arias@colombiacompra.gov.co	Moderador
Juan Felipe Rodríguez Borraez	4/09/26, 8:06:14 AM	4/09/26, 9:45:05 AM	1 h 38 min 51s	juan.rodriguez@colombiacompra.gov.co	juan.rodriguez@colombiacompra.gov.co	Moderador
Paola Andrea Gómez Pérez	4/09/26, 8:06:15 AM	4/09/26, 9:45:00 AM	1 h 38 min 45s	paola.gomez@colombiacompra.gov.co	paola.gomez@colombiacompra.gov.co	Moderador
Jorge Luis Martínez Herrera	4/09/26, 8:06:24 AM	4/09/26, 9:45:05 AM	1 h 38 min 41s	jorge.martinez@colombiacompra.gov.co	jorge.martinez@colombiacompra.gov.co	Moderador
Luz Enith Rios Arbeláez	4/09/26, 8:06:33 AM	4/09/26, 8:07:53 AM	1 min 20s			Moderador
Roberto Juan De La Hoz Chavarró	4/09/26, 8:07:31 AM	4/09/26, 9:39:38 AM	1 h 12 min 47s	roberto.delahoz@colombiacompra.gov.co	roberto.delahoz@colombiacompra.gov.co	Moderador
David Eduardo Fernández Díaz	4/09/26, 8:08:11 AM	4/09/26, 9:45:05 AM	1 h 36 min 53s	david.fernandez@colombiacompra.gov.co	david.fernandez@colombiacompra.gov.co	Moderador
Jackeline Rosse Sánchez Vásquez	4/09/26, 8:08:26 AM	4/09/26, 9:44:41 AM	1 h 36 min 15s	jackeline.sanchez@colombiacompra.gov.co	jackeline.sanchez@colombiacompra.gov.co	Moderador
Monica Yamile Quevedo Correa	4/09/26, 8:08:38 AM	4/09/26, 9:45:05 AM	1 h 35 min 9s	monica.quevedo@colombiacompra.gov.co	monica.quevedo@colombiacompra.gov.co	Moderador
Ylmar Javier Zúñiga Escorco	4/09/26, 8:08:39 AM	4/09/26, 9:44:59 AM	1 h 35 min 9s	ylmar.zuniga@colombiacompra.gov.co	ylmar.zuniga@colombiacompra.gov.co	Moderador
Margarita Martínez	4/09/26, 8:10:45 AM	4/09/26, 9:45:00 AM	1 h 34 min 14s			Moderador
Adriana Cristina Montero Hurtado	4/09/26, 8:11:48 AM	4/09/26, 9:45:05 AM	1 h 33 min 17s	adriana.montero@colombiacompra.gov.co	adriana.montero@colombiacompra.gov.co	Moderador
Graciela Rebeca Gutiérrez Casas	4/09/26, 8:11:49 AM	4/09/26, 9:45:05 AM	1 h 33 min 15s	graciela.gutierrez@colombiacompra.gov.co	graciela.gutierrez@colombiacompra.gov.co	Moderador
Gloria Teresa Rincon Rodríguez	4/09/26, 8:12:29 AM	4/09/26, 9:45:39 AM	37 min 10s	gloria.rincon@colombiacompra.gov.co	gloria.rincon@colombiacompra.gov.co	Moderador
Luz Enith Rios Arbeláez	4/09/26, 8:14:15 AM	4/09/26, 9:18:56 AM	1 h 4 min 40s	luz.rios@colombiacompra.gov.co	luz.rios@colombiacompra.gov.co	Moderador
Laura Tatiana Martínez Vargas	4/09/26, 8:18:52 AM	4/09/26, 9:45:05 AM	1 h 26 min 12s	laura.martinez@colombiacompra.gov.co	laura.martinez@colombiacompra.gov.co	Moderador
Luis Enrique Ovalle Rodríguez	4/09/26, 8:28:26 AM	4/09/26, 9:32:29 AM	1 h 1 min 43s	luis.ovalle@colombiacompra.gov.co	luis.ovalle@colombiacompra.gov.co	Moderador
Humberto Rueda Celis	4/09/26, 8:36:46 AM	4/09/26, 9:45:05 AM	1 h 8 min 19s	humberto.rueda@colombiacompra.gov.co	humberto.rueda@colombiacompra.gov.co	Moderador
Yuly Tatiana Jaimés Vargas	4/09/26, 8:39:41 AM	4/09/26, 9:45:05 AM	1 h 5 min 23s	yuly.jaimes@colombiacompra.gov.co	yuly.jaimes@colombiacompra.gov.co	Moderador
Fredy Andrés Pautt Barcozo	4/09/26, 8:42:34 AM	4/09/26, 9:45:05 AM	1 h 2 min 30s	fredy.pautt@colombiacompra.gov.co	fredy.pautt@colombiacompra.gov.co	Moderador
Roberto De La Hoz (No comprobado)	4/09/26, 9:19:51 AM	4/09/26, 9:45:05 AM	25 min 13s			Moderador

10.2 Asistí a la capacitación para la evaluación del Acuerdo Marco de Precios de Alimentos.

1. Resumen

Título de la reunión	Capacitación Evaluación AMP Alimentos
Participantes que asistieron	46
Hora de inicio	4/10/26, 8:12:52 AM
Hora de finalización	4/10/26, 9:59:37 AM
Duración de la reunión	1 h 46 min 44s
Tiempo medio de asistencia	1 h 20 min 57s

2. Participantes

Nombre	Primera entrada	Última salida	Duración de la reunión	Correo electrónico	Id. de participante (UPN)	Rol
Heydi Yajaira Valencia Torres	4/10/26, 8:26:11 AM	4/10/26, 9:59:37 AM	1 h 33 min 25s	heydi.valencia@colombiacompra.gov.co	heydi.valencia@colombiacompra.gov.co	Organizador
Julio Cesar Molina Jacome	4/10/26, 8:12:56 AM	4/10/26, 9:59:37 AM	1 h 46 min 40s	julio.molina@colombiacompra.gov.co	julio.molina@colombiacompra.gov.co	Moderador
Humberto Rueda Celis	4/10/26, 8:23:26 AM	4/10/26, 9:59:18 AM	1 h 35 min 51s	humberto.rueda@colombiacompra.gov.co	humberto.rueda@colombiacompra.gov.co	Moderador
Gloria Teresa Rincon Rodriguez	4/10/26, 8:23:38 AM	4/10/26, 9:59:07 AM	1 h 35 min 29s	gloria.rincon@colombiacompra.gov.co	gloria.rincon@colombiacompra.gov.co	Moderador
Sandra Maryery Zamora Guzmán	4/10/26, 8:25:25 AM	4/10/26, 9:59:18 AM	1 h 33 min 53s	sandra.zamora@colombiacompra.gov.co	sandra.zamora@colombiacompra.gov.co	Moderador
Alfonso Tercero Alonso Linares	4/10/26, 8:26:58 AM	4/10/26, 9:59:37 AM	1 h 32 min 38s	alfonso.alonso@colombiacompra.gov.co	alfonso.alonso@colombiacompra.gov.co	Moderador
Jairo Andres Sarmiento Cardenas	4/10/26, 8:27:51 AM	4/10/26, 9:59:13 AM	1 h 14 min 27s	jairo.sarmiento@colombiacompra.gov.co	jairo.sarmiento@colombiacompra.gov.co	Moderador
Carla Patricia Laguna Acosta	4/10/26, 8:28:34 AM	4/10/26, 9:59:21 AM	1 h 30 min 46s	carla.laguna@colombiacompra.gov.co	carla.laguna@colombiacompra.gov.co	Moderador
Katherine Marily Villarreal Ortega	4/10/26, 8:28:53 AM	4/10/26, 9:59:37 AM	1 h 30 min 43s	katherine.villarreal@colombiacompra.gov.co	katherine.villarreal@colombiacompra.gov.co	Moderador
Metvin de Jesus Insignares Heredia	4/10/26, 8:29:16 AM	4/10/26, 9:59:37 AM	1 h 30 min 20s	metvin.insignares@colombiacompra.gov.co	metvin.insignares@colombiacompra.gov.co	Moderador
Yuly Tatiana Jaimes Vargas	4/10/26, 8:29:54 AM	4/10/26, 9:59:34 AM	1 h 29 min 40s	yuly.jaimes@colombiacompra.gov.co	yuly.jaimes@colombiacompra.gov.co	Moderador
Jaime Enrique Santiago Moncaleano Alvarado	4/10/26, 8:30:43 AM	4/10/26, 9:59:18 AM	1 h 28 min 35s	jaime.moncaleano@colombiacompra.gov.co	jaime.moncaleano@colombiacompra.gov.co	Moderador
Hermes Lauriano Lara Villamil	4/10/26, 8:30:44 AM	4/10/26, 9:59:37 AM	1 h 28 min 53s	hermes.villamil@colombiacompra.gov.co	hermes.villamil@colombiacompra.gov.co	Moderador
Wilson Daniel Elles Maestre	4/10/26, 8:30:49 AM	4/10/26, 9:59:13 AM	1 h 12 min 35s	wilson.elles@colombiacompra.gov.co	wilson.elles@colombiacompra.gov.co	Moderador
Anyi Carotina Ramos Ardila	4/10/26, 8:30:56 AM	4/10/26, 9:59:11 AM	1 h 28 min 15s	anyi.ramos@colombiacompra.gov.co	anyi.ramos@colombiacompra.gov.co	Moderador
Jackeline Rosse Sánchez Vásquez	4/10/26, 8:31:04 AM	4/10/26, 9:59:24 AM	1 h 28 min 19s	jackeline.sanchez@colombiacompra.gov.co	jackeline.sanchez@colombiacompra.gov.co	Moderador
Nicolas Barrera Barros	4/10/26, 8:31:05 AM	4/10/26, 9:59:37 AM	1 h 28 min 31s	nicolas.barrera@colombiacompra.gov.co	nicolas.barrera@colombiacompra.gov.co	Moderador
Ian Mateo Bustos Bernal	4/10/26, 8:31:05 AM	4/10/26, 9:59:28 AM	1 h 28 min 23s	ian.bustos@colombiacompra.gov.co	ian.bustos@colombiacompra.gov.co	Moderador
Jose Domingo Charrasquiel Ortega	4/10/26, 8:31:20 AM	4/10/26, 9:59:37 AM	57 min 34s	jose.charrasquiel@colombiacompra.gov.co	jose.charrasquiel@colombiacompra.gov.co	Moderador
Monica Yamile Quevedo Correa	4/10/26, 8:31:26 AM	4/10/26, 9:59:19 AM	1 h 27 min 52s	monica.quevedo@colombiacompra.gov.co	monica.quevedo@colombiacompra.gov.co	Moderador
Amparo Martinez Sarmiento	4/10/26, 8:31:29 AM	4/10/26, 8:47:14 AM	15 min 45s	ampara.martinez@colombiacompra.gov.co	ampara.martinez@colombiacompra.gov.co	Moderador
David Eduardo Fernandez Diaz	4/10/26, 8:31:33 AM	4/10/26, 9:59:31 AM	1 h 27 min 58s	david.fernandez@colombiacompra.gov.co	david.fernandez@colombiacompra.gov.co	Moderador
Lizeth Steffany Chain Cantillo	4/10/26, 8:31:55 AM	4/10/26, 9:59:37 AM	1 h 27 min 41s	lizeth.chain@colombiacompra.gov.co	lizeth.chain@colombiacompra.gov.co	Moderador
David Rodríguez Escarraga	4/10/26, 8:32:08 AM	4/10/26, 9:21:49 AM	49 min 40s	david.rodriguez@colombiacompra.gov.co	david.rodriguez@colombiacompra.gov.co	Moderador
Gustavo Adolfo Gamarra Bustamante	4/10/26, 8:32:36 AM	4/10/26, 9:59:37 AM	1 h 27 min 1s	gustavo.gamarra@colombiacompra.gov.co	gustavo.gamarra@colombiacompra.gov.co	Moderador
Andres Felipe Delgado Ortega	4/10/26, 8:32:40 AM	4/10/26, 9:59:16 AM	1 h 26 min 35s	andres.delgado@colombiacompra.gov.co	andres.delgado@colombiacompra.gov.co	Moderador
Pierre Alexander Alee Pérez	4/10/26, 8:33:23 AM	4/10/26, 9:59:08 AM	1 h 25 min 44s	pierre.alee@colombiacompra.gov.co	pierre.alee@colombiacompra.gov.co	Moderador
Margarita Martínez	4/10/26, 8:33:47 AM	4/10/26, 9:59:10 AM	1 h 25 min 22s			Moderador
Glenda Beatriz Arboleda Casas	4/10/26, 8:34:18 AM	4/10/26, 9:59:26 AM	1 h 20 min 38s	glenda.arboleda@colombiacompra.gov.co	Glenda.arboleda@colombiacompra.gov.co	Moderador
Juan Felipe Rodriguez Borraez	4/10/26, 8:34:23 AM	4/10/26, 9:59:13 AM	1 h 24 min 50s	juan.rodriguez@colombiacompra.gov.co	juan.rodriguez@colombiacompra.gov.co	Moderador
Juan Manuel Arango Sierra	4/10/26, 8:35:02 AM	4/10/26, 9:59:08 AM	1 h 24 min 6s	manuel.arango@colombiacompra.gov.co	manuel.arango@colombiacompra.gov.co	Moderador
Luis Enrique Ovalle Rodriguez	4/10/26, 8:35:32 AM	4/10/26, 9:59:23 AM	1 h 23 min 51s	luis.ovalle@colombiacompra.gov.co	luis.ovalle@colombiacompra.gov.co	Moderador
Carlos Andres Arias Aaron	4/10/26, 8:36:55 AM	4/10/26, 9:59:35 AM	1 h 17 min 49s	carlos.arias@colombiacompra.gov.co	carlos.arias@colombiacompra.gov.co	Moderador
William Javier Ruiz Salas	4/10/26, 8:38:53 AM	4/10/26, 9:59:19 AM	1 h 20 min 25s	william.ruiz@colombiacompra.gov.co	william.ruiz@colombiacompra.gov.co	Moderador
Stefany Marlyn Santamaria Solano	4/10/26, 8:39:09 AM	4/10/26, 9:59:26 AM	1 h 20 min 16s	stefany.santamaria@colombiacompra.gov.co	stefany.santamaria@colombiacompra.gov.co	Moderador
Adriana Josefa Perez Abshana	4/10/26, 8:39:14 AM	4/10/26, 9:59:37 AM	1 h 20 min 22s	adriana.perez@colombiacompra.gov.co	adriana.perez@colombiacompra.gov.co	Moderador
Misael Ramón Doria Diaz	4/10/26, 8:39:27 AM	4/10/26, 9:59:20 AM	1 h 19 min 53s	misael.doria@colombiacompra.gov.co	misael.doria@colombiacompra.gov.co	Moderador
Zuleima Esther Jacqui Barrios	4/10/26, 8:40:02 AM	4/10/26, 9:59:37 AM	1 h 19 min 34s	zuleima.jacqui@colombiacompra.gov.co	zuleima.jacqui@colombiacompra.gov.co	Moderador
Roberto De La Hoz (No comprobado)	4/10/26, 8:40:03 AM	4/10/26, 9:59:14 AM	1 h 19 min 11s			Moderador

10.3 Asistí a al seguimiento de PQRS de Enero a Abril de 2026.

PLANILLA DE ASISTENCIA INTERNA

OBJETIVO: (Temas a Tratar) Llamado de atención PQRS

FECHA: 22 de abril de 2026 HORA INICIO: 11:00 am HORA FINAL: _____

LUGAR: PISO 30 - Cafetería RESPONSABLE: Liseth Pérez

No	NOMBRE COMPLETO	DOCUMENTO DE	DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO / EXT.	FIRMA
1	Carmona Escobar Olay Olaya		Sub Negocio	Contrahista	31	
2	Valentina Dávila Martínez		Sub Negocio	Contrahista		
3	Fátima del Pilar Nieto P		Sub Negocio	Contrahista		
4	Guillermo Albeiro C		S. Neg	Técnico		
5	MISRAEL DORRA		S. Neg	ANALISTA		
6	Nicolás Barrera Barrera		Sub Negocio	Contrahista		
7	Marta Yuli		Sub Negocio	analista		
8	Eduardo Ortiz		S. Neg	ANALISTA		
9	Juan Matro Bustos		Sub Negocio	Contrahista		
10	Wilson Eduardo Beltrán P		Sub Negocio	Analista		
11	Jairo Mendoza		Sub Negocio	Contrahista		
12	Mónica Alejandra Gómez		Sub Negocio	Contrahista		
13	Juan Manuel Arango S		Sub Negocio	Contrahista		
14	Jully Tatiana Jairo Vergara		Sub Negocio	Contrahista	3	
15	David Dilano Forb Lafet		Negocio	Contrahista	3	
16	Vanía ROUSNACK		Sub Negocio	ANALISTA		
17	Andrés Rosa Giraldo		Sub Negocio	Analista		
18	Jairo B Soriano		Sub Negocio	Contrahista		
19	Diego Andrés Cano Chorrillo		Sub Negocio	Analista		
20						
21						
22						
23	Alejandra Burgos Montilla		S. Neg	Contrahista		

PLANILLA DE ASISTENCIA INTERNA

AYUDA DE MEMORIA

DESARROLLO DE LA REUNIÓN: SE REALIZÓ REUNIÓN CON EL EQUIPO DE LA SUBDIRECCIÓN DE NEGOCIOS DE LA ANCP CCE - CON EL OBJETIVO DE RECORDAR LA OBLIGACIÓN CON EL CUMPLIMIENTO DE LAS RESPUESTAS A TIEMPO DE LAS PQRS ASIGNADAS. PARA ENTENDER EL VERIFICAMIENTO DE LAS MISMAS.

ASI MISMO SE LES RECORDÓ LOS TIEMPOS ESTABLECIDOS PARA LA RESPUESTA DE LAS PQRS.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA LÍMITE DE EJECUCIÓN	DEPENDENCIA / ENTIDAD
CUMPLIMIENTO EN LOS TIEMPOS ESTABLECIDOS EN EL PROTOCOLO PARA LAS RESPUESTAS OPORTUNAS DE LAS PQRS ASIGNADAS	TODA LA SUBDIRECCIÓN DE NEGOCIOS ANCP CCE		SUBDIRECCIÓN DE NEGOCIOS

10.4 Asistí a la capacitación Socialización, Participación Ciudadana y Rendición de Cuentas.

1. Resumen

Título de la reunión	Socialización, Participación Ciudadana y rendición de cuentas.
Participantes que asistieron	73
Hora de inicio	4/27/26, 9:47:29 AM
Hora de finalización	4/27/26, 10:46:26 AM
Duración de la reunión	58 min 57s
Tiempo medio de asistencia	28 min 4s

2. Participantes

Nombre	Primera entrada	Última salida	Duración de la reunión	Correo electrónico	Id. de participante (UPN)	Rol
Bienestar y Capacitaciones	4/27/26, 10:11:10 AM	4/27/26, 10:46:26 AM	35 min 16s	bienestarycapacitaciones@colombiacompra.gov.co	bienestarycapacitaciones@colombiacompra.gov.co	Organizador
Erika del Pilar Nieto Romero	4/27/26, 9:48:06 AM	4/27/26, 10:34:48 AM	46 min 41s	erika.nieto@colombiacompra.gov.co	erika.nieto@colombiacompra.gov.co	Moderador
Gustavo Adolfo Gamarra Bustamante	4/27/26, 9:48:09 AM	4/27/26, 10:46:26 AM	31 min 26s	gustavo.gamarra@colombiacompra.gov.co	gustavo.gamarra@colombiacompra.gov.co	Moderador
Mónica Ballén Reyes	4/27/26, 9:48:31 AM	4/27/26, 10:35:03 AM	29 min 16s	monica.ballen@colombiacompra.gov.co	monica.ballen@colombiacompra.gov.co	Moderador
Jorge Pinilla Cruz	4/27/26, 9:48:34 AM	4/27/26, 10:46:26 AM	57 min 52s	jorge.pinilla@colombiacompra.gov.co	jorge.pinilla@colombiacompra.gov.co	Moderador
Angie Lorena Montes Yate	4/27/26, 9:48:45 AM	4/27/26, 10:34:31 AM	45 min 46s	angie.montes@colombiacompra.gov.co	angie.montes@colombiacompra.gov.co	Moderador
Shary Graciela Gutierrez Morón	4/27/26, 9:54:01 AM	4/27/26, 10:34:33 AM	40 min 31s	shary.gutierrez@colombiacompra.gov.co	shary.gutierrez@colombiacompra.gov.co	Moderador
Mónica Tatiana Lemos Nelra	4/27/26, 9:54:50 AM	4/27/26, 10:35:01 AM	40 min 10s	monica.lemos@colombiacompra.gov.co	monica.lemos@colombiacompra.gov.co	Moderador
Leidy Natalia Diaz Ladino	4/27/26, 9:57:13 AM	4/27/26, 10:34:46 AM	37 min 32s	leidy.diaz@colombiacompra.gov.co	leidy.diaz@colombiacompra.gov.co	Moderador
Claudia Andrea Velásquez	4/27/26, 9:57:40 AM	4/27/26, 10:34:37 AM	36 min 57s	claudia.velasquez@colombiacompra.gov.co	claudia.velasquez@colombiacompra.gov.co	Moderador
Sindy Martínez Osorio (No comprobado)	4/27/26, 9:59:27 AM	4/27/26, 10:34:54 AM	35 min 27s			Moderador
Sindy Alexandra Quintero Hernandez	4/27/26, 9:59:49 AM	4/27/26, 10:46:26 AM	46 min 37s	sindy.quintero@colombiacompra.gov.co	sindy.quintero@colombiacompra.gov.co	Moderador
Carlos Alberto Contreras Jaimes	4/27/26, 10:00:05 AM	4/27/26, 10:00:26 AM	20s	carlos.contreras@colombiacompra.gov.co	carlos.contreras@colombiacompra.gov.co	Moderador
Lida Milena Guanumen Pacheco	4/27/26, 10:00:09 AM	4/27/26, 10:44:28 AM	41 min 53s	lida.guanumen@colombiacompra.gov.co	lida.guanumen@colombiacompra.gov.co	Moderador
Eliana Serrano Camelo	4/27/26, 10:00:24 AM	4/27/26, 10:40:02 AM	39 min 37s	eliana.serrano@colombiacompra.gov.co	eliana.serrano@colombiacompra.gov.co	Moderador
Glenda Beatriz Arboleda Casas	4/27/26, 10:00:35 AM	4/27/26, 10:46:26 AM	45 min 51s	glenda.arboleda@colombiacompra.gov.co	Glenda.arboleda@colombiacompra.gov.co	Moderador
Alejandro Garzón Arévalo	4/27/26, 10:00:35 AM	4/27/26, 10:46:26 AM	45 min 51s	alejandro.garzon@colombiacompra.gov.co	alejandro.garzon@colombiacompra.gov.co	Moderador
Lina Marcela Joya Fonseca	4/27/26, 10:00:40 AM	4/27/26, 10:46:26 AM	45 min 46s	lina.joya@colombiacompra.gov.co	lina.joya@colombiacompra.gov.co	Moderador
Luz María Cotrina Romero	4/27/26, 10:00:51 AM	4/27/26, 10:34:54 AM	34 min 3s	luz.cotrina@colombiacompra.gov.co	luz.cotrina@colombiacompra.gov.co	Moderador
Jose del Carmen Sierra	4/27/26, 10:01:02 AM	4/27/26, 10:46:26 AM	45 min 23s	jose.sierra@colombiacompra.gov.co	jose.sierra@colombiacompra.gov.co	Moderador
Jose Orlando Núñez Córdoba	4/27/26, 10:01:09 AM	4/27/26, 10:34:36 AM	33 min 26s	jose.nunez@colombiacompra.gov.co	jose.nunez@colombiacompra.gov.co	Moderador
Joaquin Jadit Rua Martínez	4/27/26, 10:01:58 AM	4/27/26, 10:34:39 AM	32 min 40s	joaquin.rua@colombiacompra.gov.co	joaquin.rua@colombiacompra.gov.co	Moderador
Maria Jaidi Cedaño Tamayo	4/27/26, 10:02:04 AM	4/27/26, 10:46:26 AM	44 min 21s	maria.cedano@colombiacompra.gov.co	maria.cedano@colombiacompra.gov.co	Moderador
Victor Simarra Casseres	4/27/26, 10:02:09 AM	4/27/26, 10:34:38 AM	32 min 28s	victor.simarra@colombiacompra.gov.co	victor.simarra@colombiacompra.gov.co	Moderador
Humberto Rueda Celis	4/27/26, 10:02:26 AM	4/27/26, 10:39:06 AM	36 min 40s	humberto.rueda@colombiacompra.gov.co	humberto.rueda@colombiacompra.gov.co	Moderador
Lorena Restrepo Herreño	4/27/26, 10:02:37 AM	4/27/26, 10:34:28 AM	31 min 51s	lorena.restrepo@colombiacompra.gov.co	lorena.restrepo@colombiacompra.gov.co	Moderador
Yordan Camilo Laguna Vega	4/27/26, 10:03:06 AM	4/27/26, 10:46:26 AM	43 min 20s	yordan.laguna@colombiacompra.gov.co	yordan.laguna@colombiacompra.gov.co	Moderador
Giovany Cantor Ortega	4/27/26, 10:03:31 AM	4/27/26, 10:34:34 AM	31 min 3s	giovany.cantor@colombiacompra.gov.co	giovany.cantor@colombiacompra.gov.co	Moderador
Luis Daniel Cardenas Devia	4/27/26, 10:03:34 AM	4/27/26, 10:46:26 AM	42 min 51s	luis.cardenas@colombiacompra.gov.co	luis.cardenas@colombiacompra.gov.co	Moderador
Edgar Mauricio Guerrero Caceres	4/27/26, 10:03:38 AM	4/27/26, 10:35:41 AM	32 min 2s	edgar.guerrero@colombiacompra.gov.co	edgar.guerrero@colombiacompra.gov.co	Moderador
Margarita Vega Gamez	4/27/26, 10:03:59 AM	4/27/26, 10:34:47 AM	30 min 48s	margarita.vega@colombiacompra.gov.co	margarita.vega@colombiacompra.gov.co	Moderador
Yuly Tatiana Jaimes Vargas	4/27/26, 10:04:07 AM	4/27/26, 10:46:26 AM	42 min 19s	yuly.jaimes@colombiacompra.gov.co	yuly.jaimes@colombiacompra.gov.co	Moderador
Jhonatan Israel Sandoval Flórez	4/27/26, 10:04:31 AM	4/27/26, 10:40:32 AM	36 min 1s	jhonatan.sandoval@colombiacompra.gov.co	jhonatan.sandoval@colombiacompra.gov.co	Moderador
Myriam del Carmen Silva Martínez	4/27/26, 10:04:43 AM	4/27/26, 10:05:14 AM	31s	myriam.silva@colombiacompra.gov.co	myriam.silva@colombiacompra.gov.co	Moderador
Edgar Daniel Lobo Arias	4/27/26, 10:04:57 AM	4/27/26, 10:39:58 AM	35 min 1s	edgar.tobo@colombiacompra.gov.co	edgar.tobo@colombiacompra.gov.co	Moderador

10.5 Asistí a la capacitación Socialización, Política de Gobierno Digital & Gestión de Incidentes.

1. Resumen						
Título de la reunión	Socialización, Participación Ciudadana y rendición de cuentas.					
Participantes que asistieron	73					
Hora de inicio	4/27/26, 9:47:29 AM					
Hora de finalización	4/27/26, 10:46:26 AM					
Duración de la reunión	58 min 57s					
Tiempo medio de asistencia	28 min 4s					
2. Participantes						
Nombre	Primera entrada	Última salida	Duración de la reunión	Correo electrónico	Id. de participante (UPN)	Rol
Bienestar y Capacitaciones	4/27/26, 10:11:10 AM	4/27/26, 10:46:26 AM	35 min 16s	bienestarycapacitaciones@colombiacompra.gov.co	bienestarycapacitaciones@colombiacompra.gov.co	Organizador
Erika del Pilar Nieto Romero	4/27/26, 9:48:06 AM	4/27/26, 10:34:48 AM	46 min 41s	erika.nieto@colombiacompra.gov.co	erika.nieto@colombiacompra.gov.co	Moderador
Gustavo Adolfo Gamarra Bustamante	4/27/26, 9:48:09 AM	4/27/26, 10:46:26 AM	31 min 26s	gustavo.gamarra@colombiacompra.gov.co	gustavo.gamarra@colombiacompra.gov.co	Moderador
Mónica Ballén Reyes	4/27/26, 9:48:31 AM	4/27/26, 10:35:03 AM	29 min 16s	monica.ballen@colombiacompra.gov.co	monica.ballen@colombiacompra.gov.co	Moderador
Jorge Pinilla Cruz	4/27/26, 9:48:34 AM	4/27/26, 10:46:26 AM	57 min 52s	jorge.pinilla@colombiacompra.gov.co	jorge.pinilla@colombiacompra.gov.co	Moderador
Angie Lorena Montes Yate	4/27/26, 9:48:45 AM	4/27/26, 10:34:31 AM	45 min 46s	angie.montes@colombiacompra.gov.co	angie.montes@colombiacompra.gov.co	Moderador
Shary Graciela Gutierrez Morón	4/27/26, 9:54:01 AM	4/27/26, 10:34:33 AM	40 min 31s	shary.gutierrez@colombiacompra.gov.co	shary.gutierrez@colombiacompra.gov.co	Moderador
Mónica Tatiana Lemos Neira	4/27/26, 9:54:50 AM	4/27/26, 10:35:01 AM	40 min 10s	monica.lemos@colombiacompra.gov.co	monica.lemos@colombiacompra.gov.co	Moderador
Leidy Natalia Diaz Ladino	4/27/26, 9:57:13 AM	4/27/26, 10:34:46 AM	37 min 32s	leidy.diaz@colombiacompra.gov.co	leidy.diaz@colombiacompra.gov.co	Moderador
Claudia Andrea Velásquez	4/27/26, 9:57:40 AM	4/27/26, 10:34:37 AM	36 min 57s	claudia.velasquez@colombiacompra.gov.co	claudia.velasquez@colombiacompra.gov.co	Moderador
Sindy Martinez Osorio (No comprobado)	4/27/26, 9:59:27 AM	4/27/26, 10:34:54 AM	35 min 27s			Moderador
Sindy Alexandra Quintero Hernandez	4/27/26, 9:59:49 AM	4/27/26, 10:46:26 AM	46 min 37s	sindy.quintero@colombiacompra.gov.co	sindy.quintero@colombiacompra.gov.co	Moderador
Carlos Alberto Contreras Jaimes	4/27/26, 10:00:05 AM	4/27/26, 10:00:26 AM	20s	carlos.contreras@colombiacompra.gov.co	carlos.contreras@colombiacompra.gov.co	Moderador
Lida Milena Guanumen Pacheco	4/27/26, 10:00:09 AM	4/27/26, 10:44:28 AM	41 min 53s	lida.guanumen@colombiacompra.gov.co	lida.guanumen@colombiacompra.gov.co	Moderador
Eliana Serrano Camelo	4/27/26, 10:00:24 AM	4/27/26, 10:40:02 AM	39 min 37s	eliana.serrano@colombiacompra.gov.co	eliana.serrano@colombiacompra.gov.co	Moderador
Glenda Beatriz Arboleda Casas	4/27/26, 10:00:34 AM	4/27/26, 10:34:49 AM	34 min 15s	glenda.arboleda@colombiacompra.gov.co	Glenda.arboleda@colombiacompra.gov.co	Moderador
Alejandro Garzón Arévalo	4/27/26, 10:00:35 AM	4/27/26, 10:46:26 AM	45 min 51s	alejandro.garzon@colombiacompra.gov.co	alejandro.garzon@colombiacompra.gov.co	Moderador
Lina Marcela Joya Fonseca	4/27/26, 10:00:40 AM	4/27/26, 10:46:26 AM	45 min 46s	lina.joya@colombiacompra.gov.co	lina.joya@colombiacompra.gov.co	Moderador
Luz María Cotrina Romero	4/27/26, 10:00:51 AM	4/27/26, 10:34:54 AM	34 min 3s	luz.cotrina@colombiacompra.gov.co	luz.cotrina@colombiacompra.gov.co	Moderador
Jose del Carmen Sierra	4/27/26, 10:01:02 AM	4/27/26, 10:46:26 AM	45 min 23s	jose.sierra@colombiacompra.gov.co	jose.sierra@colombiacompra.gov.co	Moderador
Jose Orlando Núñez Córdoba	4/27/26, 10:01:09 AM	4/27/26, 10:34:36 AM	33 min 26s	jose.nunez@colombiacompra.gov.co	jose.nunez@colombiacompra.gov.co	Moderador
Joaquin Jadit Rua Martinez	4/27/26, 10:01:58 AM	4/27/26, 10:34:39 AM	32 min 40s	joaquin.rua@colombiacompra.gov.co	joaquin.rua@colombiacompra.gov.co	Moderador
Maria Jaidi Cedaño Tamayo	4/27/26, 10:02:04 AM	4/27/26, 10:46:26 AM	44 min 21s	maria.cedano@colombiacompra.gov.co	maria.cedano@colombiacompra.gov.co	Moderador
Victor Simarra Casseres	4/27/26, 10:02:09 AM	4/27/26, 10:34:38 AM	32 min 28s	victor.simarra@colombiacompra.gov.co	victor.simarra@colombiacompra.gov.co	Moderador
Humberto Rueda Celis	4/27/26, 10:02:26 AM	4/27/26, 10:39:06 AM	36 min 40s	humberto.rueda@colombiacompra.gov.co	humberto.rueda@colombiacompra.gov.co	Moderador
Lorena Restrepo Herrerío	4/27/26, 10:02:37 AM	4/27/26, 10:34:28 AM	31 min 51s	lorena.restrepo@colombiacompra.gov.co	lorena.restrepo@colombiacompra.gov.co	Moderador
Yordan Camilo Laguna Vega	4/27/26, 10:03:06 AM	4/27/26, 10:46:26 AM	43 min 20s	yordan.laguna@colombiacompra.gov.co	yordan.laguna@colombiacompra.gov.co	Moderador
Giovany Cantor Ortega	4/27/26, 10:03:31 AM	4/27/26, 10:34:34 AM	31 min 3s	giovany.cantor@colombiacompra.gov.co	giovany.cantor@colombiacompra.gov.co	Moderador
Luis Daniel Cardenas Devia	4/27/26, 10:03:34 AM	4/27/26, 10:46:26 AM	42 min 51s	luis.cardenas@colombiacompra.gov.co	luis.cardenas@colombiacompra.gov.co	Moderador
Edgar Mauricio Guerrero Caceres	4/27/26, 10:03:38 AM	4/27/26, 10:35:41 AM	32 min 2s	edgar.guerrero@colombiacompra.gov.co	edgar.guerrero@colombiacompra.gov.co	Moderador
Margarita Vega Gamez	4/27/26, 10:03:59 AM	4/27/26, 10:34:47 AM	30 min 48s	margarita.vega@colombiacompra.gov.co	margarita.vega@colombiacompra.gov.co	Moderador
Yuly Tatiana Jaimes Vargas	4/27/26, 10:04:07 AM	4/27/26, 10:46:26 AM	42 min 19s	yuly.jaimes@colombiacompra.gov.co	yuly.jaimes@colombiacompra.gov.co	Moderador
Jhonatan Israel Sandoval Flórez	4/27/26, 10:04:31 AM	4/27/26, 10:40:32 AM	36 min 1s	jhonatan.sandoval@colombiacompra.gov.co	jhonatan.sandoval@colombiacompra.gov.co	Moderador
Myriam del Carmen Silva Martinez	4/27/26, 10:04:43 AM	4/27/26, 10:05:14 AM	31s	myriam.silva@colombiacompra.gov.co	myriam.silva@colombiacompra.gov.co	Moderador
Edgar Daniel Lobo Arias	4/27/26, 10:04:57 AM	4/27/26, 10:39:58 AM	35 min 1s	edgar.lobos@colombiacompra.gov.co	edgar.lobos@colombiacompra.gov.co	Moderador

10.6 Asistí a la capacitación de Socialización, Plataforma GLPI & Uso seguro de correo electrónico.

1. Resumen

Título de la reunión	Socialización, Participación Ciudadana y rendición de cuentas.
Participantes que asistieron	73
Hora de inicio	4/27/26, 9:47:29 AM
Hora de finalización	4/27/26, 10:46:26 AM
Duración de la reunión	58 min 57s
Tiempo medio de asistencia	28 min 4s

2. Participantes

Nombre	Primera entrada	Última salida	Duración de la reunión	Correo electrónico	Id. de participante (UPN)	Rol
Bienestar y Capacitaciones	4/27/26, 10:11:10 AM	4/27/26, 10:46:26 AM	35 min 16s	bienestarycapacitaciones@colombiacompra.gov.co	bienestarycapacitaciones@colombiacompra.gov.co	Organizador
Erika del Pilar Nieto Romero	4/27/26, 9:48:06 AM	4/27/26, 10:34:48 AM	46 min 41s	erika.nieto@colombiacompra.gov.co	erika.nieto@colombiacompra.gov.co	Moderador
Gustavo Adolfo Gamarra Bustamante	4/27/26, 9:48:09 AM	4/27/26, 10:46:26 AM	31 min 26s	gustavo.gamarra@colombiacompra.gov.co	gustavo.gamarra@colombiacompra.gov.co	Moderador
Mónica Ballén Reyes	4/27/26, 9:48:31 AM	4/27/26, 10:35:03 AM	29 min 16s	monica.ballen@colombiacompra.gov.co	monica.ballen@colombiacompra.gov.co	Moderador
Jorge Pinilla Cruz	4/27/26, 9:48:34 AM	4/27/26, 10:46:26 AM	57 min 52s	jorge.pinilla@colombiacompra.gov.co	jorge.pinilla@colombiacompra.gov.co	Moderador
Angie Lorena Montes Yate	4/27/26, 9:48:45 AM	4/27/26, 10:34:31 AM	45 min 46s	angie.montes@colombiacompra.gov.co	angie.montes@colombiacompra.gov.co	Moderador
Shary Graciela Gutierrez Morón	4/27/26, 9:54:01 AM	4/27/26, 10:34:33 AM	40 min 31s	shary.gutierrez@colombiacompra.gov.co	shary.gutierrez@colombiacompra.gov.co	Moderador
Mónica Tatiana Lemos Neira	4/27/26, 9:54:50 AM	4/27/26, 10:35:01 AM	40 min 10s	monica.lemos@colombiacompra.gov.co	monica.lemos@colombiacompra.gov.co	Moderador
Leidy Natalia Diaz Ladino	4/27/26, 9:57:13 AM	4/27/26, 10:34:46 AM	37 min 32s	leidy.diaz@colombiacompra.gov.co	leidy.diaz@colombiacompra.gov.co	Moderador
Claudia Andrea Velásquez	4/27/26, 9:57:40 AM	4/27/26, 10:34:37 AM	36 min 57s	claudia.velasquez@colombiacompra.gov.co	claudia.velasquez@colombiacompra.gov.co	Moderador
Sindy Martínez Osorio (No comprobado)	4/27/26, 9:59:27 AM	4/27/26, 10:34:54 AM	35 min 27s			Moderador
Sindy Alexandra Quintero Hernandez	4/27/26, 9:59:49 AM	4/27/26, 10:46:26 AM	46 min 37s	sindy.quintero@colombiacompra.gov.co	sindy.quintero@colombiacompra.gov.co	Moderador
Carlos Alberto Contreras Jaimés	4/27/26, 10:00:05 AM	4/27/26, 10:00:26 AM	20s	carlos.contreras@colombiacompra.gov.co	carlos.contreras@colombiacompra.gov.co	Moderador
Lida Milena Guanumen Pacheco	4/27/26, 10:00:09 AM	4/27/26, 10:44:28 AM	41 min 53s	lida.guanumen@colombiacompra.gov.co	lida.guanumen@colombiacompra.gov.co	Moderador
Eliana Serrano Camelo	4/27/26, 10:00:24 AM	4/27/26, 10:40:02 AM	39 min 37s	eliana.serrano@colombiacompra.gov.co	eliana.serrano@colombiacompra.gov.co	Moderador
Glenda Beatriz Arboleda Casas	4/27/26, 10:00:34 AM	4/27/26, 10:34:49 AM	34 min 15s	glenda.arboleda@colombiacompra.gov.co	glenda.arboleda@colombiacompra.gov.co	Moderador
Alejandro Garzón Arévalo	4/27/26, 10:00:35 AM	4/27/26, 10:46:26 AM	45 min 51s	alejandrogarzon@colombiacompra.gov.co	alejandrogarzon@colombiacompra.gov.co	Moderador
Lina Marcela Joya Fonseca	4/27/26, 10:00:40 AM	4/27/26, 10:46:26 AM	45 min 46s	lina.joya@colombiacompra.gov.co	lina.joya@colombiacompra.gov.co	Moderador
Luz María Cotrina Romero	4/27/26, 10:00:51 AM	4/27/26, 10:34:54 AM	34 min 3s	luz.cotrina@colombiacompra.gov.co	luz.cotrina@colombiacompra.gov.co	Moderador
Jose del Carmen Sierra	4/27/26, 10:01:02 AM	4/27/26, 10:46:26 AM	45 min 23s	jose.sierra@colombiacompra.gov.co	jose.sierra@colombiacompra.gov.co	Moderador
Jose Orlando Núñez Córdoba	4/27/26, 10:01:09 AM	4/27/26, 10:34:36 AM	33 min 26s	jose.nunez@colombiacompra.gov.co	jose.nunez@colombiacompra.gov.co	Moderador
Joaquín Jadit Rúa Martínez	4/27/26, 10:01:58 AM	4/27/26, 10:34:39 AM	32 min 40s	joaquin.rua@colombiacompra.gov.co	joaquin.rua@colombiacompra.gov.co	Moderador
María Jadit Cedeño Tamayo	4/27/26, 10:02:04 AM	4/27/26, 10:46:26 AM	44 min 21s	maria.cedano@colombiacompra.gov.co	maria.cedano@colombiacompra.gov.co	Moderador
Victor Simarra Casseres	4/27/26, 10:02:09 AM	4/27/26, 10:34:38 AM	32 min 28s	victor.simarra@colombiacompra.gov.co	victor.simarra@colombiacompra.gov.co	Moderador
Humberto Rueda Celis	4/27/26, 10:02:26 AM	4/27/26, 10:39:06 AM	36 min 40s	humberto.rueda@colombiacompra.gov.co	humberto.rueda@colombiacompra.gov.co	Moderador
Lorena Restrepo Herreño	4/27/26, 10:02:37 AM	4/27/26, 10:34:28 AM	31 min 51s	lorena.restrepo@colombiacompra.gov.co	lorena.restrepo@colombiacompra.gov.co	Moderador
Yordan Camilo Laguna Vega	4/27/26, 10:03:06 AM	4/27/26, 10:46:26 AM	43 min 20s	yordan.laguna@colombiacompra.gov.co	yordan.laguna@colombiacompra.gov.co	Moderador
Giovany Cantor Ortega	4/27/26, 10:03:31 AM	4/27/26, 10:34:34 AM	31 min 3s	giovany.cantor@colombiacompra.gov.co	giovany.cantor@colombiacompra.gov.co	Moderador
Luis Daniel Cardenas Devia	4/27/26, 10:03:34 AM	4/27/26, 10:46:26 AM	42 min 51s	luis.cardenas@colombiacompra.gov.co	luis.cardenas@colombiacompra.gov.co	Moderador
Edgar Mauricio Guerrero Caceres	4/27/26, 10:03:38 AM	4/27/26, 10:35:41 AM	32 min 2s	edgar.guerrero@colombiacompra.gov.co	edgar.guerrero@colombiacompra.gov.co	Moderador
Margarita Vega Gamez	4/27/26, 10:03:59 AM	4/27/26, 10:34:47 AM	30 min 48s	margarita.vega@colombiacompra.gov.co	margarita.vega@colombiacompra.gov.co	Moderador
Yuly Tatiana Jaimés Vargas	4/27/26, 10:04:07 AM	4/27/26, 10:46:26 AM	42 min 19s	yuly.jaimes@colombiacompra.gov.co	yuly.jaimes@colombiacompra.gov.co	Moderador
Jhonatan Israel Sandoval Flórez	4/27/26, 10:04:31 AM	4/27/26, 10:40:32 AM	36 min 1s	jhonatan.sandoval@colombiacompra.gov.co	jhonatan.sandoval@colombiacompra.gov.co	Moderador
Myriam del Carmen Silva Martínez	4/27/26, 10:04:43 AM	4/27/26, 10:05:14 AM	31s	myriam.silva@colombiacompra.gov.co	myriam.silva@colombiacompra.gov.co	Moderador
Edgar Daniel Lobo Arias	4/27/26, 10:04:57 AM	4/27/26, 10:39:58 AM	35 min 1s	edgar.lobo@colombiacompra.gov.co	edgar.lobo@colombiacompra.gov.co	Moderador