

FECHA DE PRESENTACIÓN: 01 de mayo de 2026 NÚMERO INFORME: 3 PERIODO: ABRIL 01-30 DE 2026		
DATOS BASICOS DEL CONTRATO		
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	
No. CONTRATO Y FECHA	154 - 2026, 14 de enero de 2026	
NOMBRE DEL CONTRATISTA	SINDY LORENA GONZALEZ MOLANO	
TIPO (C.C - NIT) Y No. DE IDENTIFICACION	1023899154	
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL	SEIS (6) MESES CERO (0) DIAS	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$21.000.000	
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL	79	
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	\$3.500.000	
FECHA ACTA DE INICIO	02 de febrero de 2026	
PRORROGA	N/A	
ADICIÓN	N/A	
SUSPENSIÓN	N/A	
REINICIO	N/A	
VALOR TOTAL (INCLUYENDO ADICIONES)	\$21.000.000	
PLAZO TOTAL (INCLUYENDO PRORROGAS Y SUSPENSIONES)	SEIS (6) MESES Y CERO (0) DIAS	
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRORROGAS Y SUSPENSIONES)	01 de agosto de 2026	
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SUS SERVICIOS TÉCNICOS PARA EL APOYO Y SEGUIMIENTO DE LOS PROYECTOS DE EDUCACIÓN EN SUS ETAPAS PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POSTCONTRACTUAL EN EL MARCO DEL PROYECTO 2749 Y PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL VIGENTE	
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL		
EPS	ARL	PENSION
E.P.S. SANTAS	SEGUROS POSITIVA	PORVENIR S.A.
NÚMERO DE PLANILLA	PERIODO COTIZADO	
9502068190	2026-04	

DESARROLLO DEL INFORME	
OBLIGACION ESPECIFICA 1	
Prestar sus servicios como apoyo técnico en la ejecución de las actividades y procesos relacionados con educación.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
En el presente periodo de informe de actividades no me fueron asignadas actividades por parte del apoyo a la supervisión y/o el supervisor del contrato correspondientes a esta obligación	No me fueron asignadas actividades
OBLIGACION ESPECIFICA 2	
Apoyar en la elaboración de informes, el registro de las bases de datos que se requieran para el seguimiento de los contratos en ejecución que correspondan al control y supervisión de educación.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
2.1 en el presente periodo de informe apoyé en la elaboración del informe de alertas tempranas 2.2 Apoyé en la elaboración del oficio de Materialización de la propuesta N° 42140. Título: Ajedrez Deportivo Mártires. Presupuesto Participativo vigencia 2025, mediante radicado de orfeo No. 20266420111081	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 3	
Brindar apoyo en las actividades operativas y/o logísticas que se requieran en la ejecución de las actividades relacionadas con los procesos que adelante el FDLM en temas de educación.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
3.1 en el presente periodo de informe apoyé a reunión de consejo consultivo de educación el día 29/04/2026	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 4	
Apoyar el proceso de verificación y cumplimiento de los requisitos habilitantes en el desarrollo del convenio interadministrativo suscrito con SED.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
En el presente periodo de informe de actividades no me fueron asignadas actividades por parte del apoyo a la supervisión y/o el supervisor del contrato correspondientes a esta obligación	No me fueron asignadas actividades
OBLIGACION ESPECIFICA 5	
Apoyar el seguimiento y el desarrollo del programa Jóvenes en la E	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
En el presente periodo de informe de actividades no me fueron asignadas actividades por parte del apoyo a la supervisión y/o el supervisor del contrato correspondientes a esta obligación	No me fueron asignadas actividades
OBLIGACION ESPECIFICA 6	
Presentar al apoyo a la supervisión del contrato el informe de actividades de acuerdo con lo estipulado en el contrato, donde se relacionen las actividades realizadas en el periodo transcurrido; igualmente deberá presentar un informe sobre aspectos particulares de la ejecución del contrato que le solicite.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
6.1 en el presente periodo de informe Se presenta informe de actividades del mes de Abril.	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 7	
Velar por el buen uso de los bienes, materiales, elementos técnicos y/o logísticos que se le asignen para la realización de las actividades.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL

En el presente periodo de informe de actividades no me fueron asignadas actividades por parte del apoyo a la supervisión y/o el supervisor del contrato correspondientes a esta obligación	No me fueron asignadas actividades
OBLIGACION ESPECIFICA 8	
Asistir a las actividades, capacitaciones, eventos y reuniones que se desarrollen desde la Administración Local.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
8.1 Se asiste a reunión virtual de alertas tempranas el 08/04/26 8.2 Acompañamiento a rendición de cuentas el 16/04/26 8.3 acompañamiento a reunión virtual presentación propuesta carnaval de Bogotá en los Mártires el 15/04/26 8.4 acompañamiento a reunión de equipo el 21/04/26 8.5 Se asiste a capacitación de SIPAGO el 27/04/26	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 9	
Realizar a través de la Plataforma Moodle, el Curso de Servicio Atención a la Ciudadanía -La Ciudadanía, Nuestra Razón de Ser, durante el tercer mes de ejecución del contrato y aportar el certificado respectivo (cuya vigencia corresponderá a 3 años contados a partir de su expedición) al supervisor para la tercera cuenta de cobro. De igual forma deberá efectuarse el curso "INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCION", conforme a lo indicado en el memorando 20254100174483 en la página web de la función pública. https://www.funcionpublica.gov.co/eva/_curso-integridad para el primer pago	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
9.1 en el presente periodo Se realiza curso de atención a la ciudadanía – La ciudadanía nuestra razón de ser	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 10	
Entregar al área correspondiente los elementos de propiedad de la alcaldía (chaquetas, cascos, elementos de protección, etc.) que le hayan sido asignados durante la ejecución del contrato, como requisito para aprobar el penúltimo pago.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Los elementos devolutivos se entregarán al momento de la presentación del informe final correspondiente al presente contrato de prestación de servicios.	No me fueron asignadas actividades
OBLIGACION ESPECIFICA 11	
Cumplir con las demás actividades designadas por el supervisor del contrato relacionadas con el objeto contractual	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
11.1 en el presente periodo de informe se Realizo cronograma de asistencia de cada uno de los integrantes del área de cultura, recreación, educación y deporte del mes de abril.	Ver evidencias

FIRMAS

DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA:Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato

Adicionalmente, conforme a lo establecido en la minuta del Contrato de Prestación de Servicios, presento la planilla del mismo mes al Sistema de Seguridad Social de periodo cotizado correspondiente para los fines pertinentes del presente pago.

CONTRATISTA



30/04/2026 14:18:32 Firmado electrónicamente

NOMBRE: SINDY LORENA GONZALEZ MOLANO
CÉDULA: 1023899154

DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR:Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.

Así mismo, certifiqué el cumplimiento de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y riesgos laborales) por parte del contratista, en los términos establecidos en el Parágrafo 1 del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 244 de la Ley 1955 de 2019. Cabe señalar que, tratándose de personas naturales, no es obligatorio el pago de los aportes parafiscales relativos al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, por lo que dicha verificación se limita al cumplimiento de los aportes al sistema de seguridad social, incluidos los correspondientes a la ARL (Administradora de Riesgos Laborales), cuando aplique.

SUPERVISOR



01/05/2026 11:11:32 Firmado electrónicamente

NOMBRE: JOHN JADER SUAREZ DELGADO
CARGO: ALCALDE LOCAL

APOYO A LA SUPERVISIÓN



30/04/2026 14:22:34 Firmado electrónicamente

NOMBRE: CLAUDIA MILENA SALAZAR CUBILLOS
CARGO: CONTRATISTA

Bogotá D.C., 30 de abril de 2026

Señores:

SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO

Asunto: Declaración juramentada - Relación de contratos de prestación de servicios vigentes con otras entidades estatales. Artículo 17 Decreto 189 de 2020

Yo, SINDY LORENA GONZALEZ MOLANO , identificado(a) con cédula de ciudadanía número 1023899154, me permito informar que actualmente SI X NO __ , me encuentro ejecutando contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, con otras entidades estatales

ENTIDAD PÚBLICA	NUMERO DE CONTRATO	PLAZO DE EJECUCIÓN	VALOR TOTAL CONTRATO	FECHA INICIO CONTRATO	FECHA TERMINACIÓN
Alcaldía Local Rafael Uribe Uribe	311-2026	11 meses	43.000.000	02/02/2026	02/01/2027

El presente documento se diligencia y firma bajo gravedad de juramento, el 30 de abril de 2026



Sindy Lorena Gonzalez Molano
C.C. 1023899154
Celular: 3143905113
Dirección: CL 31 B SUR 0 45
Correo electrónico:
SINDY.GONZALEZ@GOBIERNOBOGOTA.GOV.CO

Código: GCO-CGI-F156
Versión: 01
Vigencia desde: 01 de febrero de 2021
CASO HOLA: 152085
Página 1 de 1

Número de Contrato 154 de 2026

Yo Sindy Lorena Gonzalez Molano , identificado con cédula de ciudadanía No. 1023899154.

INFORMACION PERSONAL	SI/NO
Soy Pensionado	NO
Devolución de saldos (No estoy obligado a cotizar pensión)	NO
Soy Declarante de Renta año 2025	NO
Para efectos de la aplicación de la tabla de retención en la fuente de qué trata el artículo 383 Parágrafo 4 del artículo 1.2.4.1.17 del Decreto 1625 de 2016. Haré uso de costos y deducciones asociadas a los pagos o abonos en cuenta por concepto de HONORARIOS; o por compensaciones por SERVICIOS PERSONALES.	SI

Así mismo, en cumplimiento del Decreto Nacional No. 1070 del 28 de Mayo de 2013, Artículo 2 "Depuración de la base del cálculo de la retención en la fuente" y el Decreto 099 de enero 25 de 2013, mediante el cual se reglamentó lo ordenado en el artículo 383 del Estatuto Tributario, estableciendo que la tabla de retención establecida en la mencionada norma se podrá aplicar a toda persona natural, según lo estipulado en el artículo 329 del Estatuto Tributario, modificado por la Ley 1819 de 2016.

De acuerdo con lo anterior, CERTIFICO QUE: (Seleccione con X para cada concepto que le aplique y anexe el soporte según corresponda):

DEPURACIÓN CÁLCULO DE RENTA	SI/NO
¿Soy responsable del Impuesto a las ventas - IVA? Anexar Rut y certificación de autorización de numeración de facturación electrónica.	NO
¿Hago aportes a cuenta AFC - Ahorro fomento para la construcción? Anexar soporte de pago de aporte mensual	NO
¿A la fecha del presente efectúo aportes VOLUNTARIOS a pensión? Anexar soporte de pago de aporte mensual	NO
¿Aporto certificación de pago de intereses en préstamos de vivienda del año inmediatamente anterior? Anexar certificación en la primera cuenta	NO
Certificación pagos a medicina prepagada y/o Planes Adicionales de Salud valor pagado año: 2024 Anexar certificación en la primera cuenta	NO
Certificó que tengo dependientes, de acuerdo con los requisitos exigidos en el parágrafo 2 del artículo 387 del E.T. y lo reglamentado en el parágrafo 3 del artículo 2 del Decreto 099 de 2013, base retención (10%) de los ingresos brutos y hasta máximos de 32 UVT Anexar formato gco-gci-f137 y sus soportes	NO

Se expide y firma a 30 de abril de 2026



29/04/2026 12:59:42 Firmado electrónicamente

Sindy Lorena Gonzalez Molano
C.C. 1023899154
Celular: 3143905113
Dirección: CL 31 B SUR 0 45
Correo electrónico: SINDY.GONZALEZ@GOBIERNOBOGOTA.GOV.CO