



CENTRO DE SALUD
SAMPUÉS E.S.E.
Cl. 21 No. 24-37 B. Millán - Tel: 283 8189

INFORME DE CUMPLIMIENTO EXPEDIDO POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO

I. Datos Generales del Contrato

1. DENOMINACIÓN DEL CONTRATO		INFORME No.		1			
Contrato N°-INV- PRIV- 003 -2026							
Nombre del Supervisor		MILADIS ARRIETA CASTILLO					
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL							
Tipo de contrato		: COMPRA DE PAPELERIA Y UTILES DE OFICINA EN MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 70003872025, CELEBRADO ENTRE EL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR Y EL CENTRO DE SALUD SAMPIUES E.S.E .			Otro:		
Nombre del contratista		HERNAN RAFAEL FERNANDEZ MONTES					
Identificación del Contratista		18,878,599					
Objeto del contrato		COMPRA DE PAPELERIA Y UTILES DE OFICINA EN MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 70003872025, CELEBRADO ENTRE EL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR Y EL CENTRO DE SALUD SAMPIUES E.S.E . .					
Plazo		EL PLAZO SERA DE HASTA DIEZ (10) DIAS CALENDARIOS, TERMINO QUE SE CONTARA A PARTIR DE LASUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO, PREVIO CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCION. .					
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)		619-620		Fecha del C.D.P (10/MARZO/ 2026)			
Número de Registro Presupuestal (R.P.)		1056-1057		Fecha del R.P (30/ ABRIL/ 2026)			
Valor del contrato		Contrato Inicial		\$ 19.999.996			
		Adición 1					
		Adición 2					
		Adición 3					
		Total		\$ 19.999.996			
Fecha de inicio del contrato		Fecha de terminación del contrato		Fecha de Suspensión		Fecha de reinicio	
04/05/2026		12/05/2026		(dd-MM-yyyy)		(dd-MM-yyyy)	
4. EJECUCION DEL CONTRATO							
Descripción				Valor			
Valor del Contrato Inicial (IVA incluido)				\$ 19.999.996			
Valor correspondiente a factura Numero FVE-2001				\$ 19.999.996			
Valor por ejecutar				\$ 0			
Valor Total del contrato				\$ 19.999.996			
Porcentaje del Anticipo				%		\$	
Porcentaje del Pago anticipado				%		\$	
Valor Ejecutado del Contrato				\$ 19.999.996			
Valor a pagar en el presente Informe				\$ 19.999.996			
No. Factura o Cuenta de Cobro		CUENTA DE COBRO No.				FAC ELECTRONICA No. FV-2001	

II. Ejecución Contractual

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Obligación Contractual	
1- El contratista debera Coordinar con el area de almacen para realizar la entrega de los bienes objeto del presente contrato. 2- Suministrar los productos de papeleria conforme a las especificaciones, cantidades y calidades acordadas en el contrato o pedido.. 3- Garantizar que los productos sean nuevos, originales y aptos para el uso previsto.. 4-El Contratista se obliga a cumplir con todos los plazos y exigencias y obligaciones contenidas en la propuesta presentadas. 5- Sostener el precio hasta la liquidacion del Contrato. 6-Constituir las garantias exigidas en el presenmte contrato, en forma establecida, asi como las respectivos amparos. ...	
MILADIS ARRIETA CASTILLO, quien actúa en nombre de la entidad contratante CENTRO DE SALUD SAMPUES E.S.E, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista cumplio a cabalidad con el objeto del contrato segun factura No.FVE 2001 con Poliza de CumplimientoSeguros del Estado S.A. No53-44-101044514 conforme a lo señalado en el Estudio Previo y la propuesta presentada, como también de la acreditación del pago de seguridad social, .-	

CENTRO DE SALUD
FIRMA SUPERVISOR
ALMACEN