**Fecha de Elaboración: 03 de Mayo 2026**

Informe parcial [X] Informe Final: [ ]

**Dependencia donde presta el servicio: SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DISTRITAL.**

| 1. INFORMACIÓN DEL CONTRATO | |
|---|---|
| **No. del contrato** | 5028 |
| **Fecha del contrato** | 29/01/2026 |
| **Objeto del Contrato** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LOS PROCESOS DE LA DIRECCIÓN DE CALIDAD EDUCATIVA DENTRO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN IMPLEMENTACIÓN DEL ECOSISTEMAS DE INFANCIAS EN CLAVE DE DERECHOS EN EL DISTRITO DE CARTAGENA DE INDIAS. |
| **Nombre del contratista** | **KEYS FAYDITH BUELVAS NARVAEZ** |
| **No. RUT/ Cédula** | 1102822186 |
| **Valor del contrato** | $28,500,000 |
| **No. Disponibilidad Presupuestal y fecha de expedición** | 26000356 16 enero 2026 |
| **No. Registro Presupuestal y fecha de expedición** | 5959 03/02/2026 |
| **Nombre y Cargo del Supervisor** | **Alexander Javier Montes Miranda**- director Administrativa de Calidad Educativa. |
| **Fecha de Inicio** | 03/02/2026 |
| **Fecha de terminación** | 02/07/2026 |
| **No. de Póliza** | No Aplica |
| **Dependencia donde presta el Servicio:** | Secretaria de Educación Distrital |

| 2. EJECUCIÓN DEL CONTRATO | |
|---|---|
| **OBLIGACIONES CONTRACTUALES** | **ACTIVIDADES DESARROLLADAS** |
| 1. BRINDAR ASESORÍA LEGAL EN LA INTERPRETACIÓN Y APLICACIÓN DE LAS NORMAS RELACIONADAS CON INFANCIA, EDUCACIÓN, DERECHOS HUMANOS Y POLÍTICAS PÚBLICAS, SEGÚN EL MARCO LEGAL COLOMBIANO Y LOS LINEAMIENTOS DISTRITALES. | **DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD:**<br>Se brindó asesoría técnica y legal en modalidad virtual sobre los procesos y procedimientos de Educación Inicial, con la participación del líder de Mejoramiento, Fernando Criollo, y la líder de Procesos, Eliana Villafañe, con el propósito de fortalecer la interpretación y aplicación de las normas relacionadas con infancia, educación, derechos humanos y políticas públicas, de conformidad con el marco legal colombiano y los lineamientos distritales vigentes.<br><br>Durante la jornada se revisaron y analizaron los procedimientos de Educación Inicial implementados en campo, verificando su articulación con la normativa aplicable y los lineamientos técnicos establecidos para la garantía de derechos de las niñas y los niños en el nivel preescolar. |

| | |
|---|---|
| | **LOGROS OBTENIDOS:**<br>Se presentaron y revisaron los tres (3) documentos que integran los procesos y procedimientos generales de Educación Inicial:<br><br>1. GEDCED03-P001 Estado de la Educación Inicial.<br>2. GEDCED03-P002 Gestión de Referentes Técnicos de Educación Inicial.<br>3. GEDCED03-P003 Acompañamiento Técnico de Educación Inicial.<br><br>Se realizó lectura y análisis detallado de cada documento, revisando las etapas, actividades y responsabilidades desarrolladas por los líderes y profesionales de campo, con énfasis en la correcta interpretación y aplicación de las disposiciones normativas relacionadas con educación inicial, protección integral de la infancia y garantía de derechos.<br><br>Asimismo, se revisó el procedimiento GEDCED03-P001 Estado de la Educación Inicial, destacando su importancia como mecanismo para garantizar el acceso y permanencia de las niñas y los niños del nivel preescolar en el sistema educativo, conforme a los principios de inclusión, equidad y protección integral.<br><br>Finalmente, se formularon observaciones y propuestas de ajuste a los procedimientos, teniendo en cuenta las actividades ejecutadas en territorio y su armonización con el marco normativo y los lineamientos distritales, con el fin de que sean revisados y actualizados por la líder de procesos.<br><br>**EVIDENCIAS:** Acta de Reunión, capturas de pantalla, Evaluación. (Anexo 1). |
| 2. ELABORAR, REVISAR Y AJUSTAR ACTOSADMINISTRATIVOS, CONCEPTOS JURÍDICOS, CONTRATOS, CONVENIOS Y DEMÁS DOCUMENTOS REQUERIDOS EN EL MARCO DEL PROYECTO. | No se asignaron actividades durante el periodo relacionado con procesos de contratación en el proyecto. |
| 3. ASISTIR EN LA ESTRUCTURACIÓN, REVISIÓN Y SEGUIMIENTO LEGAL DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN RELACIONADOS CON EL PROYECTO DE IMPLEMENTACIÓN DEL ECOSISTEMA DE INFANCIAS. | No se asignaron actividades durante el periodo relacionado con procesos de contratación en el proyecto. |
| | |

| | |
|---|---|
| 4. VELAR POR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA VIGENTE EN MATERIA DE EDUCACIÓN, INFANCIA Y ADOLESCENCIA, ASÍ COMO DE LAS DIRECTRICES INSTITUCIONALES Y DEL PROYECTO. | **DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD:**<br>Se participó en la apertura del primer colegio bilingüe de la ciudad de Cartagena, Cecilia Porras School, con el propósito de acompañar y verificar el cumplimiento de las directrices institucionales, lineamientos de educación inicial y normativa vigente en materia de educación, infancia y adolescencia, en el marco del proceso de tránsito armónico de las niñas y los niños al entorno escolar.<br><br>Durante la jornada se brindó apoyo en las actividades logísticas del evento junto con directivos docentes y el equipo de tránsito armónico, garantizando espacios seguros, inclusivos y protectores para las niñas y los niños de educación inicial y preescolar, conforme a los principios de protección integral, permanencia escolar y garantía de derechos.<br><br>De igual manera, se participó en el webinar "Prevención de Violencias Sexuales en Primera Infancia", desarrollado por la Dirección de Primera Infancia del Ministerio de Educación Nacional, orientado al fortalecimiento de acciones institucionales para la prevención, detección y atención de situaciones que puedan vulnerar los derechos de niñas y niños en primera infancia.<br><br>**LOGROS OBTENIDOS:**<br><br>• Se acompañó el proceso de entrega y acogida de las niñas y los niños junto con padres de familia y docentes de la institución educativa, promoviendo ambientes seguros y protectores que favorecen la adaptación escolar y el cumplimiento de los lineamientos de tránsito armónico establecidos para educación inicial.<br>• Se habilitó un espacio exclusivo para educación inicial, organizado mediante centros de interés enfocados en música, juego, arte y exploración del medio, garantizando ambientes pedagógicos acordes con las orientaciones técnicas y normativas vigentes para la atención integral a la primera infancia.<br>• Se contó con el acompañamiento de la Secretaría de Participación, mediante actividades recreativas y entrega de kits escolares, fortaleciendo acciones institucionales orientadas a la permanencia y bienestar de las niñas y los niños en el entorno educativo.<br>• A través del webinar "Prevención de Violencias Sexuales en Primera Infancia", se fortalecieron conocimientos relacionados con la identificación de señales de alerta, mecanismos de prevención y activación de rutas de atención frente a posibles vulneraciones de derechos de niñas y niños.<br>• Se reforzaron las capacidades institucionales y comunitarias para velar por el cumplimiento de la normativa vigente en materia de protección integral, educación y prevención de violencias contra niñas, niños y adolescentes. |

| | |
|---|---|
| | • Se socializaron orientaciones y estrategias para la consolidación de entornos protectores en primera infancia, articulando acciones con familia, comunidad e instituciones, conforme a las directrices institucionales y objetivos del proyecto.<br><br>**EVIDENCIAS:**<br>Registro fotográfico, capturas de pantalla y enlace de conexión del webinar (Anexo 4 y 4.1). |
| 5. PARTICIPAR EN COMITÉS TÉCNICOS, JURÍDICOS O INTERINSTITUCIONALES DONDE SE DEBATAN ASUNTOS LEGALES QUE IMPACTEN EL DESARROLLO DEL PROYECTO. | **DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD:**<br>Se participó en espacio virtual de socialización de la oferta intersectorial liderado por el equipo de Tiempo Escolar del grupo de Fortalecimiento a la Gestión Educativa e Institucional, con el propósito de participar en escenarios técnicos e interinstitucionales orientados al análisis y articulación de estrategias que impactan el desarrollo del proyecto y fortalecen los procesos de tránsito armónico de educación inicial a preescolar.<br><br>Durante la jornada se presentaron diferentes ofertas y programas dirigidos a la formación integral de las niñas y los niños, mediante acciones relacionadas con cultura, arte, deporte, recreación, ciencia y tecnología, promoviendo el cumplimiento de lineamientos institucionales y políticas orientadas a la atención integral de la primera infancia.<br><br>**LOGROS OBTENIDOS:**<br><br>• Se participó en espacio técnico e interinstitucional junto a entidades del orden nacional y actores educativos, fortaleciendo la articulación institucional para el desarrollo de acciones orientadas a la primera infancia y educación inicial.<br>• Se socializaron las estrategias y propuestas presentadas por cuatro (4) entidades aliadas: Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes y Ministerio del Deporte, identificando acciones y programas que contribuyen al fortalecimiento de los procesos educativos y de transición armónica.<br>• Se conocieron las propuestas “Atrapa Sueños”, “Arte para la Paz”, “Tecnologías para Aprender con Propósito” y “Jornada Deportiva Escolar Complementaria”, reconociendo su impacto en la garantía de derechos, formación integral y permanencia educativa de las niñas y los niños.<br>• Se generó un espacio de diálogo técnico para aclarar aspectos relacionados con la implementación, alcance y articulación de las ofertas institucionales, favoreciendo la toma de decisiones y el fortalecimiento de estrategias conjuntas para el desarrollo del proyecto. |

| | |
|---|---|
| | • Se fortalecieron conocimientos relacionados con políticas, programas y estrategias intersectoriales orientadas a la atención integral de la primera infancia, promoviendo acciones coordinadas entre entidades para el beneficio de las niñas y los niños.<br>• Se consolidó la participación en escenarios de análisis y articulación institucional donde se abordaron asuntos técnicos y administrativos que impactan el desarrollo de las acciones del proyecto y los procesos de tránsito armónico de educación inicial a preescolar.<br><br>**EVIDENCIAS:**<br>Capturas de pantalla y enlace de acceso (Anexo 5). |
| 6. DESARROLLAR TALLERES O JORNADAS DE CAPACITACIÓN DIRIGIDAS A LOS ACTORES INVOLUCRADOS EN EL PROYECTO SOBRE ASPECTOS LEGALES PERTINENTES. | **DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD:**<br>Se realizó reunión presencial en las oficinas de la Secretaría de Educación junto al equipo de Primera Infancia y el líder de Mejoramiento, Fernando Criollo, con la finalidad de desarrollar una jornada de fortalecimiento técnico y capacitación dirigida a los actores involucrados en el proyecto, orientada a potenciar conocimientos y habilidades relacionadas con la articulación de los referentes técnicos de educación inicial y preescolar, así como aspectos normativos y criterios aplicables en la revisión de los PEI y PEC de las Instituciones Educativas Focalizadas (IEF) del proyecto Ecosistema de Infancias.<br><br>Durante la jornada se abordaron lineamientos técnicos, procedimientos institucionales y criterios de revisión documental que permitan garantizar el adecuado acompañamiento a las instituciones educativas, promoviendo el cumplimiento de las orientaciones establecidas para educación inicial y preescolar.<br><br>**LOGROS OBTENIDOS:**<br><br>• Se realizó revisión técnica y lectura del procedimiento GEDCE03-P002 Gestión de Referentes Técnicos de Educación Inicial, identificando ajustes y observaciones relacionadas con las etapas del proceso, con el propósito de fortalecer su comprensión y aplicación por parte del equipo participante.<br>• Se revisaron los archivos correspondientes a los PEI y/o PEC de las Instituciones Educativas Focalizadas del proyecto, verificando el nivel de actualización y articulación de los referentes técnicos de educación inicial y preescolar conforme a los lineamientos institucionales.<br>• Se inició la construcción de una matriz de seguimiento de las etapas del proceso por cada IEF, permitiendo generar herramientas de control y monitoreo para identificar el estado de avance en la articulación de los referentes técnicos de educación inicial y preescolar.<br>• Se fortalecieron conocimientos y capacidades técnicas del equipo participante frente a los criterios y aspectos normativos relacionados con la revisión de PEI y PEC, favoreciendo un acompañamiento institucional más pertinente y articulado. |

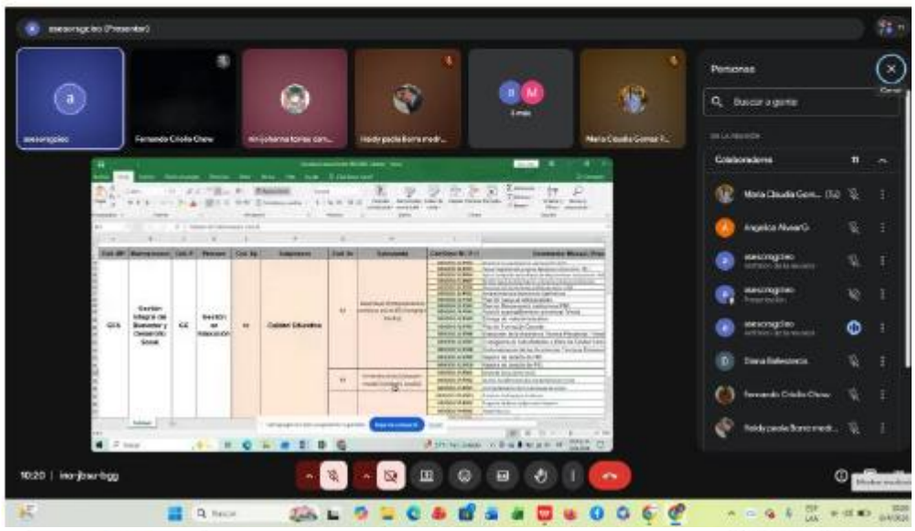
| | |
|---|---|
| | • Se programó reunión con la profesional Olga Maldonado con el objetivo de brindar orientaciones técnicas y lineamientos para la revisión de los PEI y/o PEC de las IEF, considerando criterios aplicables a educación inicial y preescolar.<br>• Se promovió el trabajo articulado entre los actores involucrados en el proyecto, fortaleciendo espacios de capacitación y actualización sobre procedimientos, lineamientos y aspectos técnicos necesarios para el desarrollo adecuado de las acciones institucionales.<br><br>**EVIDENCIAS:**<br>Acta de reunión, lista de asistencia y registro fotográfico (Anexo 6). |
| 7. ACOMPAÑAR Y PARTICIPAR DE LAS ACTIVIDADES INTERINSTITUCIONALES, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE TRÁNSITO ARMÓNICO DE EDUCACIÓN INICIAL A PREESCOLAR. | **DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD:**<br>Se realizó y entregó el informe mensual correspondiente al periodo comprendido entre el 3 de abril de 2026 y el 2 de mayo de 2026, consolidando las actividades ejecutadas, compromisos contractuales cumplidos y acciones desarrolladas en el marco del fortalecimiento de los procesos de tránsito armónico de educación inicial a preescolar.<br><br>El informe incluyó actas de acompañamiento, listas de asistencia, evaluaciones de asistencias técnicas y registros fotográficos, garantizando la adecuada organización, custodia y conservación documental tanto en medio físico como digital, como soporte de las actividades interinstitucionales desarrolladas con diferentes actores educativos.<br><br>Asimismo, se participó de manera presencial en la XV Cátedra Bonaventuriana “Infancias, Desarrollo Humano y Contextos: Educación, Creatividad y Mediaciones Pedagógicas”, realizada en la Universidad de San Buenaventura Cartagena, con el propósito de fortalecer conocimientos, estrategias pedagógicas y articulaciones interinstitucionales orientadas a favorecer los procesos de transición armónica de las niñas y los niños de educación inicial a preescolar.<br><br>**LOGROS OBTENIDOS:**<br><br>• Se consolidó y entregó oportunamente el informe mensual de actividades, evidenciando las acciones de acompañamiento y articulación desarrolladas para fortalecer los procesos de tránsito armónico entre educación inicial y preescolar.<br>• Se garantizó la organización y custodia de los soportes documentales del proyecto, incluyendo actas, listas de asistencia, evaluaciones y registros fotográficos, asegurando trazabilidad y seguimiento de las actividades interinstitucionales realizadas.<br>• En el marco de la XV Cátedra Bonaventuriana, se participó en espacios académicos y de intercambio de experiencias junto a actores de educación inicial, fortaleciendo el trabajo articulado entre instituciones y |

| | |
|---|---|
| | profesionales comprometidos con la atención integral a la primera infancia.<br>• Se desarrollaron talleres y actividades prácticas orientadas al fortalecimiento de mediaciones pedagógicas innovadoras, reconociendo la importancia del contexto, el territorio y las experiencias significativas en los procesos de transición de las niñas y los niños al entorno escolar.<br>• Se fortalecieron conocimientos y capacidades relacionadas con estrategias pedagógicas, inclusión, diversidad y desarrollo integral, favoreciendo la construcción de ambientes educativos protectores y pertinentes para las niñas y los niños en el proceso de tránsito armónico.<br>• Se promovieron reflexiones y aprendizajes sobre la importancia de la articulación interinstitucional, la investigación y la creatividad pedagógica como herramientas para mejorar las prácticas educativas en primera infancia y garantizar procesos de transición escolar más seguros, inclusivos y significativos.<br><br>**EVIDENCIAS:**<br>Registro fotográfico e imagen de invitación del evento (Anexo 7). |
| 8. PRESENTAR INFORMES MENSUALES O PERIÓDICOS DETALLANDO LAS ACTIVIDADES REALIZADAS, AVANCES, RECOMENDACIONES JURÍDICAS Y ESTADO DE LOS ASUNTOS TRATADOS. | Elaboré y presenté informes mensuales detallando las actividades realizadas, los avances obtenidos, las recomendaciones jurídicas emitidas y el estado de los asuntos legales atendidos, conforme a los lineamientos establecidos por la supervisión del contrato. |
| .<br><br>9. APOYAR EN EL DESARROLLO DE LAS DEMÁS ACTIVIDADES Y GESTIONES QUE SEAN ENCOMENDADAS POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DISTRITAL. | **DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD:**<br>Se realizó mesa técnica presencial en las oficinas de la Secretaría de Educación junto al líder de Mejoramiento, Fernando Criollo, con la finalidad de apoyar en el desarrollo de las actividades y gestiones encomendadas por la supervisión del contrato de la Secretaría de Educación Distrital, relacionadas con la organización, planeación y seguimiento de las acciones del proyecto Ecosistema de Infancias.<br><br>Durante la jornada se revisaron las actividades programadas para el próximo encuentro grupal dirigido a docentes de educación inicial y preescolar, así como la planificación general de acciones alineadas con las metas y objetivos del proyecto, fortaleciendo la articulación institucional y el cumplimiento de las estrategias pedagógicas establecidas.<br><br>**LOGROS OBTENIDOS:**<br><br>• Se construyó el cronograma de actividades a desarrollar por las profesionales del proyecto, estableciendo tiempos, responsables y fechas de cumplimiento para cada acción programada. |

| | |
|---|---|
| | • Se realizó proyección de acompañamiento y seguimiento al próximo encuentro grupal dirigido a docentes de educación inicial y preescolar de las Instituciones Educativas Focalizadas (IEF) del proyecto Ecosistema de Infancias, con el propósito de dar continuidad a la ruta de fortalecimiento pedagógico de los Referentes Técnicos de Educación Inicial (RUFOPERT).<br>• Se propusieron temáticas de formación para el desarrollo del encuentro pedagógico, teniendo en cuenta las necesidades identificadas en el proceso de acompañamiento a las instituciones educativas.<br>• Se organizaron actividades administrativas y logísticas relacionadas con la elaboración de oficios y solicitudes para préstamo de espacios requeridos para el desarrollo de las jornadas de formación.<br>• Se fortaleció la articulación y coordinación del equipo de trabajo, favoreciendo el cumplimiento de las actividades encomendadas por la supervisión del contrato y el avance de las metas establecidas en el proyecto.<br>• Se consolidaron acciones de planeación y seguimiento orientadas a garantizar la adecuada ejecución de las actividades pedagógicas y formativas dirigidas a docentes de educación inicial y preescolar.<br><br>**EVIDENCIAS:**<br>Acta de reunión, lista de asistencia y registro fotográfico (Anexo 9). |

| **3. DOCUMENTOS Y/O REGISTROS ANEXOS (EVIDENCIAS)** |
|---|
| **DESCRIPCIÓN** |
| **Anexo 1 - Asistencia Técnica Virtual, con la líder de procesos Eliana Villafañe, en revisión y ajustes de los procesos y procedimientos de Educación Inicial.** |





| | | | |
|---|---|---|---|
| **ACTA No.** | | | |
| **UNIDAD ADMINISTRATIVA:** | | | |
| **NOMBRE DE QUIEN DILENGENCIA:** | Marlin Pérez Cassiani | | |
| **TÍTULO O CARÁCTER DE LA REUNIÓN** | Asistencias técnicas virtual para la socialización y revisión de avances de ajustes de los procedimientos de educación inicial. | | |
| **FECHA:** | 8/04/2026 | **HORA** | 10:00_A 11:00 am_____ |
| **LUGAR:** | Secretaria de educación | | |

**OBJETIVO:** Asistencia técnica de socialización de avance en la actualización de los procedimientos de la gestión escolar en los fomentos de la educación.

**FECHA PRÓXIMA REUNIÓN:** por definir

**CONVOCADOS AUSENTES:** N/A

**ORDEN DEL DÍA:**

1.Apertura y saludo de bienvenida
2.Registro de asistencia
3.exposion del propósito de la reunión.
4. presentación de los avances en los procesos de fortalecimiento de la educación inicial.
5. Análisis y seguimientos a los procedimientos implementados
6.cierre de la reunión.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN:** La reunión dio inicio con el saludo de apertura y la contextualización del objetivo, enfocado en el analis de los avances y la implementación de los procesos asociados al fortalecimiento de la educación inicial. Seguidamente, se realizo de las acciones ejecutadas a la fecha, resaltado las principales actividades desarrolladas en el marco de los distintos procesos.

Durante el desarrollo de la revisión se definieron compromiso orientados a fortalecer y estructurar la gestión escolar en este marco, se acordó la creación de subprocesos y la organización de una subcarpeta, los cuales estarán articulados como un solo proceso con el fin de consolidar la calidad educativa.

| | | |
|---|---|---|
| | **ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS** | **Código:** GDOGC01-F001 |
| | **MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL** | **Versión:** 2.0 |
| | **PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES** | **Fecha:** 04/03/2024 |
| | **ACTA DE REUNIÓN** | **Página** 2 de 4 |

**RELACIÓN DE DOCUMENTOS PRESENTADOS EN LA REUNIÓN:**

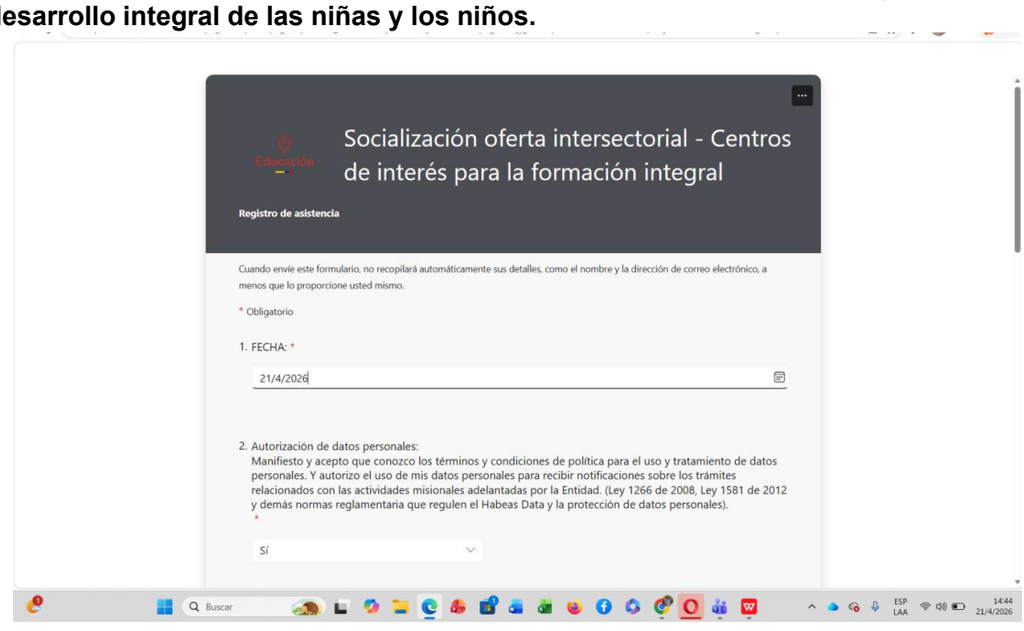
GEDCE03- P003 ACOMPAÑAMIENTO TECNICO, GEDCE03-P001 ESTADO DE LA EDUCACION INICIAL.

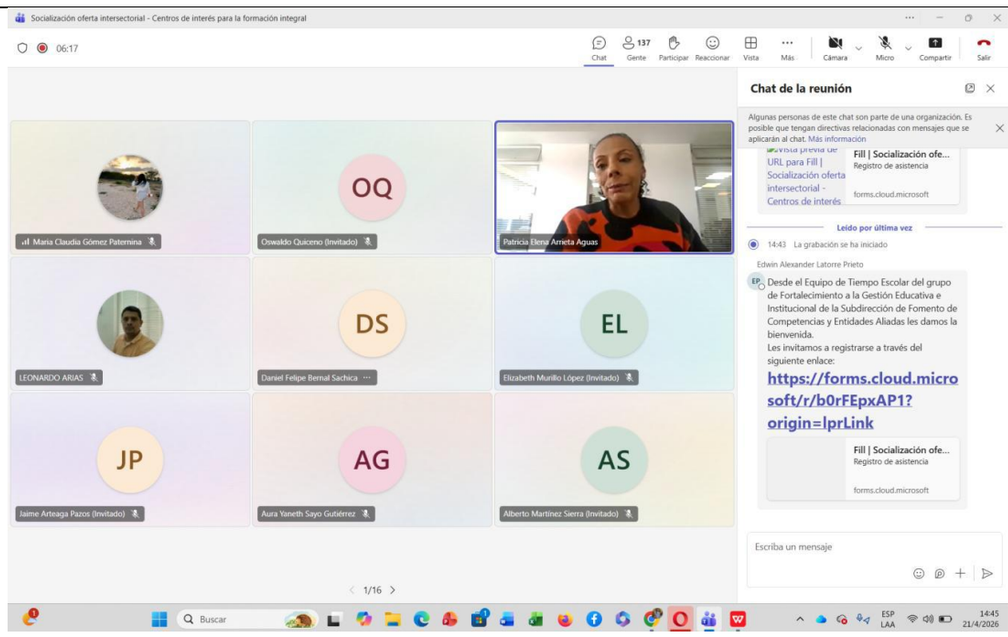
GEDCE03-P002 GESTION DE REFERENTES TECNICO DE E.I.

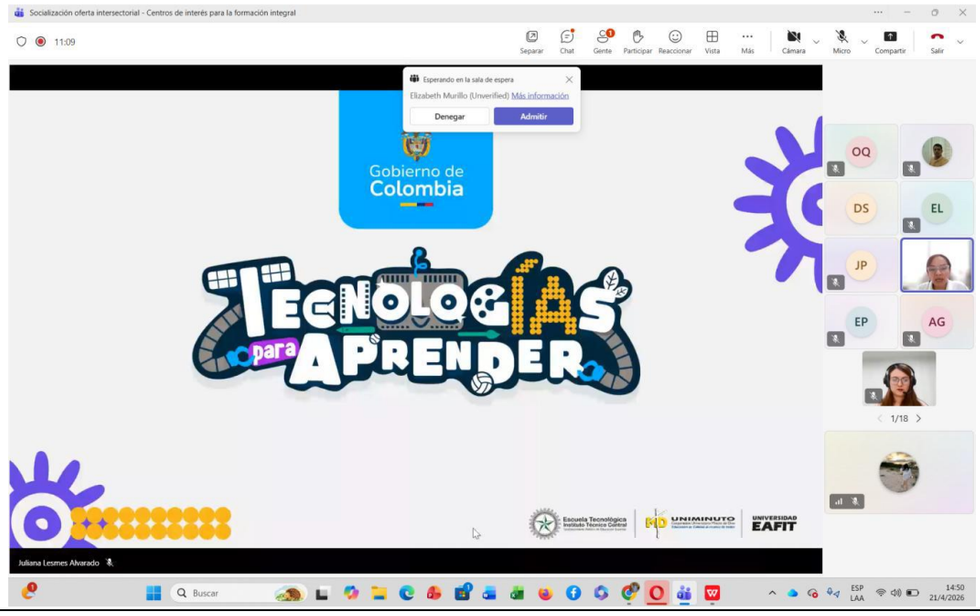
**COMPROMISOS**

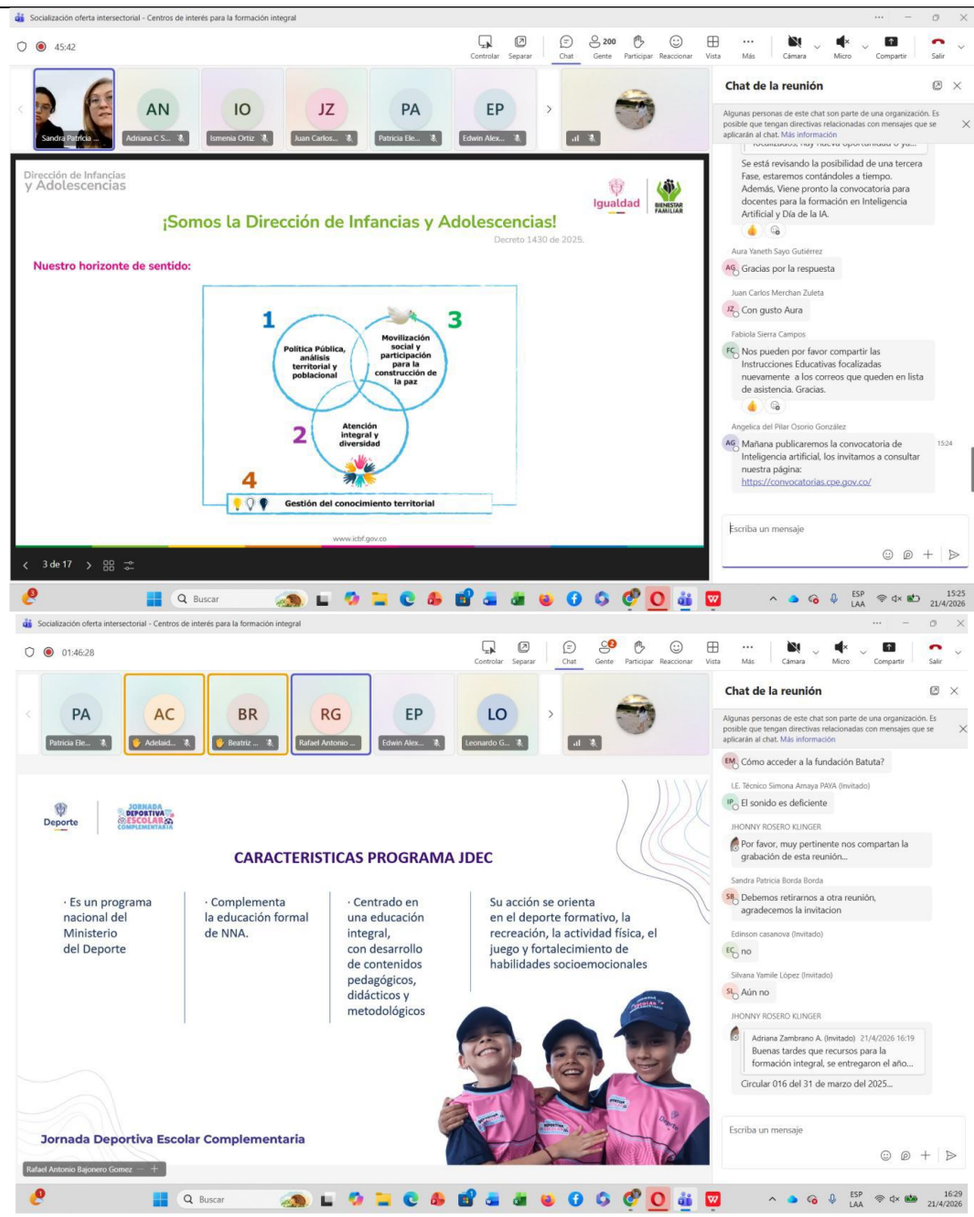
| ACTIVIDADES | FECHA | RESPONSABLE |
|---|---|---|
| Reunión operativa del equipo de educación inicial para revisión y ajuste de los insumos para las asistencias técnicas | Por de definir | Equipo de primera infancia |
| Reunión de entrega de avances para los acuerdos de codificación de los procedimientos de educación inicial | Por de definir | lider Fernando criollo |

**Anexo 3 - Socializacion virtual de la Oferta Intersectorial por parte del equipo de tiempo escolar. Presentación de oferta de centros de interés que contribuya al desarrollo integral de las niñas y los niños.**




Socialización oferta intersectorial - Centros de interés para la formación integral
Chat de la reunión
Algunas personas de este chat son parte de una organización. Es posible que tengan directivas relacionadas con mensajes que se aplicarán al chat. Más información
Fill | Socialización ofe...
Registro de asistencia
forms.cloud.microsoft
Leído por última vez
14:43 La grabación se ha iniciado
Edwin Alexander Latorre Prieto
Desde el Equipo de Tiempo Escolar del grupo de Fortalecimiento a la Gestión Educativa e Institucional de la Subdirección de Fomento de Competencias y Entidades Aliadas les damos la bienvenida.
Les invitamos a registrarse a través del siguiente enlace:
https://forms.cloud.microsoft/r/b0rFEpxAP1?origin=lprLink
Escriba un mensaje
Maria Claudia Gómez Paternina
Oswaldo Quiceno (Invitado)
Patricia Elena Arneta Aguas
LEONARDO ARIAS
Daniel Felipe Bernal Sachica
Elizabeth Murillo López (Invitado)
Jaime Arteaga Pazos (Invitado)
Aura Yaneth Sayo Gutiérrez
Alberto Martínez Sierra (Invitado)
1/16


Socialización oferta intersectorial - Centros de interés para la formación integral
Esperando en la sala de espera
Elizabeth Murillo (Unverified) Más información
Denegar
Admitir
Gobierno de Colombia
Tecnologías para Aprender
Juliana Lesmes Alvarado
1/18




**Anexo 4 - Apertura del nuevo y primer colegio bilingue de la ciudad de cartagena - Cecilia Porras School; entrega y acogida de las niñas y los niños en el proceso de transito armónico.**

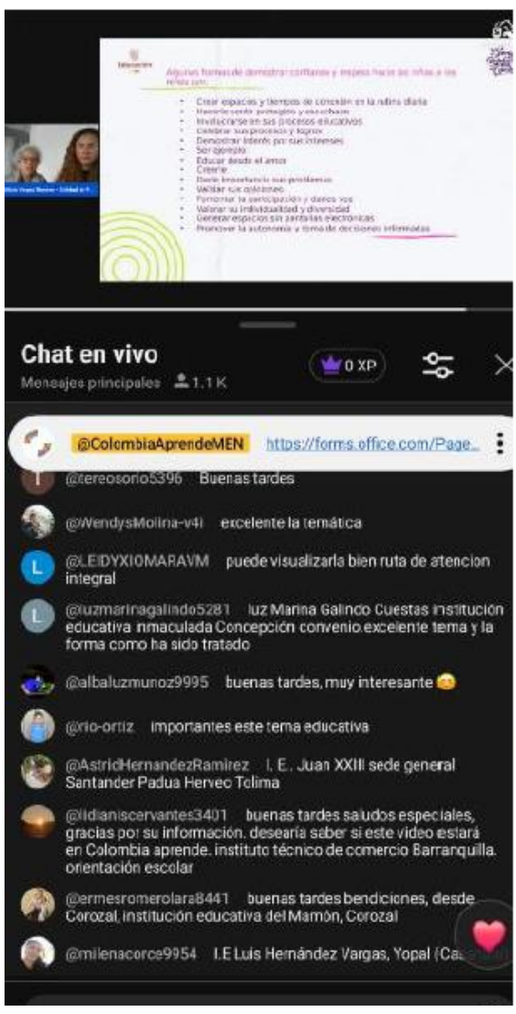

ADVENTURE
TRÁNSITO ARMÓNICO



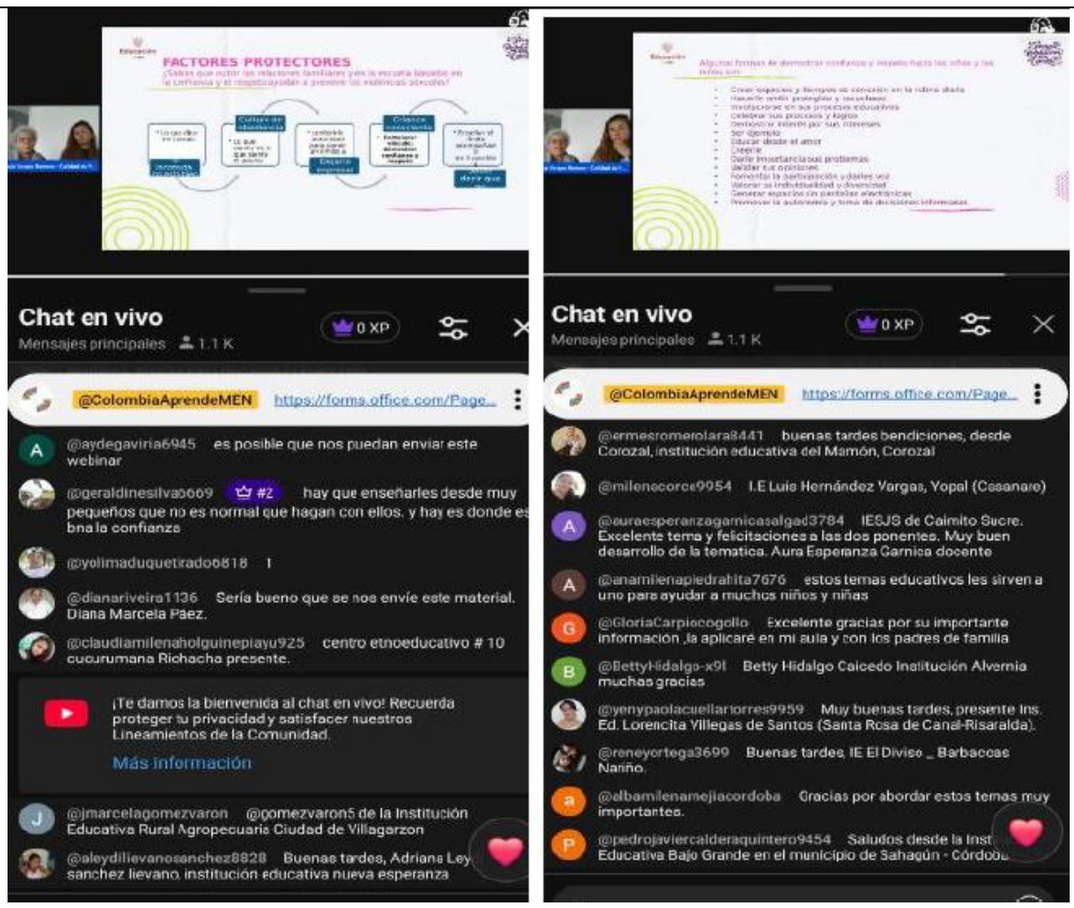





https://www.youtube.com/watch?v=K-WGqnWuR18






**Anexo 6- Revisión y ajustes del Proceso de Gestión De los referentes técnicos de Educación inicial, revisión de PEI y/o PEC basados en los criterios para educación inicial.**

| | | |
|---|---|---|
| | ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS | Código: GDOGC01-F001 |
| | MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL | Versión: 2.0 |
| | PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES | Fecha: 04/03/2024 |
| | ACTA DE REUNIÓN | Página 1 de 3 |

| ACTA No. | | | |
|---|---|---|---|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA: EDUCACIÓN | | | |
| NOMBRE DE QUIEN DILIGENCIA: | Equipo ecosistema de infancias. | | |
| TÍTULO O CARÁCTER DE LA REUNIÓN: | Avances y revisión de los Procedimientos de fomento de la educacion inicial. | | |
| FECHA: | 11/04/26. | HORA | 8:30 A 11:00 am. |
| LUGAR: | Secretaria de educacion | | |

OBJETIVO: Analizar los avances alcanzados en los Procedimientos de fomento educacion inicial.

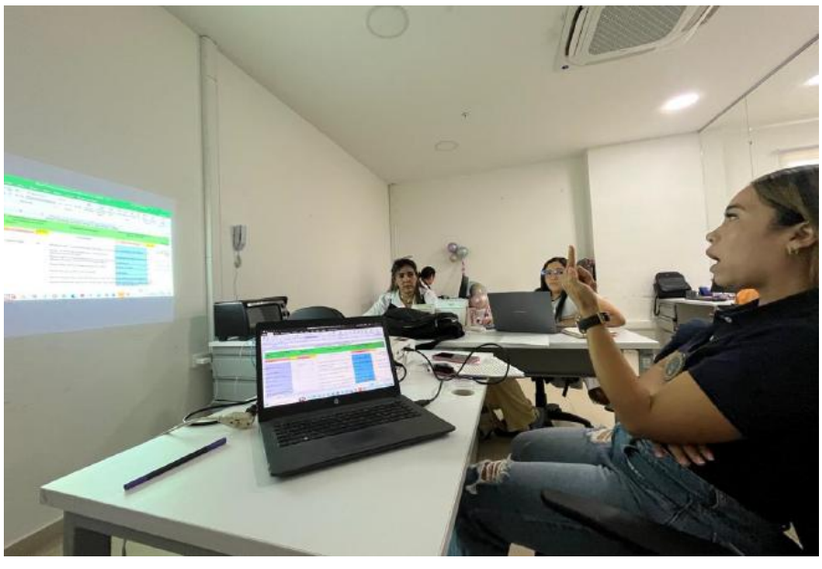
FECHA PRÓXIMA REUNIÓN: N/A

CONVOCADOS AUSENTES: N/A.

ORDEN DEL DÍA:

1. Saludo y bienvenida.
2. Verificacion de asistencia.
3. Presentacion del objetivo de la reunión.
4. Socializacion de avances en los procedimientos de fomento de la educación inicial.
5. Revisión y procedimientos implementados.
6. Cierre de la reunion.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN: La reunion inicio con el saludo de bienvenida y Presentación del objetivo, orientado a revisar los avances y procedimientos relacionados con el fomento de la educación inicial. Posteriormente se socializaron las acciones implementadas hasta la fecha, destacando las actividades desarrolladas en los diferentes procesos.



| | | |
|---|---|---|
| | ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS | Código: GDOGC01-F001 |
| | MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL | Versión: 2.0 |
| | PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES | Fecha: 04/03/2024 |
| | ACTA DE REUNIÓN | Página 2 de 3 |

durante la reunion, el equipo Ecosistema de infancias Compartieron observaciones sobre la aplicación de los Procedimientos identificados.

finalmente, se establecieron compromisos y responsables para el seguimiento de las acciones acordadas.

| RELACIÓN DE DOCUMENTOS PRESENTADOS EN LA REUNIÓN: |
|---|
| Acta de reunion |
| Evidencia fotografica. |
| |
| |

| COMPROMISOS | | |
|---|---|---|
| ACTIVIDADES | FECHA | RESPONSABLE |
| Realizar acta | 1 de Abril 2026 | Equipo ecosistema de infancias. |
| | | |
| | | |
| | | |



**Anexo 7 - Asistencia presencial a la XV cátedra Bonaventuriana, Infancias, desarrollo Humanos y contextos: Educación, creatividad y mediaciones pedagógicas**










**Anexo 7.1 - Reunión presencial en el colegio Cecilia Porras School, Con el DR Alberto Martinez, Secretario de Educación - revisión y estado de últimos detalles para apertura de la nueva institución bilingue.**

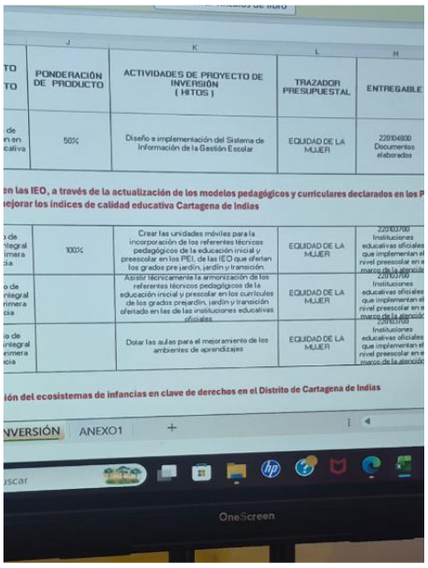






**Anexo 9- Mesa Técnica presencial, proyección de actividades, cronograma de encuentros de formación docente y metas generales del proyecto de ecosistemas de infancias.**








| 1. PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA | | |
|---|---|---|
| **CONCEPTO** | **FECHA** | **VALOR** |
| Pago seguridad social No. **6016350524** | 2026/05/04 | $ 304.000+$ 237.500+$ 10.000 |
| | | |

**KEYS FAYDITH BUELVAS NARVAEZ**
**NOMBRE DEL PROFESIONAL**
**Firma**