

| <b>INFORME MENSUAL No 1</b>                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |            |                             |               |            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------------|---------------|------------|
| Contrato de Prestación de Servicios No.1433 de 2026                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |            |                             |               |            |
| Ciudad y Fecha: Girardot, 13 de abril de 2026                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |            |                             |               |            |
| <b>Contratista</b>                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |            | <b>Cedula de Ciudadanía</b> |               |            |
| <b>Nombre: DANIELA GONZALEZ LESMES</b>                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |            | No.                         | 1.024.575.420 |            |
| <b>Objeto del Contrato:</b>                                                                                    | Prestar servicios profesionales a la Dirección Técnica Ambiental DTA de la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca, para el desarrollo de actividades relacionadas con la atención de solicitudes, peticiones, quejas y reclamos que se presenten desde el acompañamiento técnico en las Direcciones Regionales. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |            |                             |               |            |
| <b>Periodo del informe</b>                                                                                     | <b>Desde</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |            | <b>Hasta</b>                |               |            |
|                                                                                                                | <b>Día</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>Mes</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>Año</b> | <b>Día</b>                  | <b>Mes</b>    | <b>Año</b> |
|                                                                                                                | 01                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 03                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 2026       | 31                          | 03            | 2026       |
| <b>ACTIVIDADES REALIZADAS</b>                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |            |                             |               |            |
| Durante el periodo comprendido entre el 01/03/2026 y el 31/03/2026, se cumplieron las siguientes obligaciones: |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |            |                             |               |            |
| <b>CLAUSULA</b>                                                                                                | <b>DESCRIPCION</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>ACTIVIDADES PARA EL CUMPLIMIENTO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |            |                             |               |            |
| 1                                                                                                              | Informar mensualmente las acciones adoptadas en el marco de la cláusula contractual denominada "Huella Verde" que contribuyen en la reducción de su huella de carbono.                                                                                                                                                 | Se realizó el registro mensual sobre la "huella verde" con el fin de contribuir en la reducción de la huella de carbono.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |            |                             |               |            |
| 2                                                                                                              | Desarrollar las actividades relacionadas con la atención de solicitudes, peticiones, quejas y reclamos que se presenten desde el acompañamiento técnico en las Direcciones Regionales.                                                                                                                                 | Con respecto a la presente obligación se cumple a cabalidad.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |            |                             |               |            |
| 3                                                                                                              | Presentar un plan de trabajo de las actividades a desarrollar para aprobación del supervisor, así como los reportes de avance requeridos por el mismo.                                                                                                                                                                 | Con respecto a la presente obligación se cumple a cabalidad.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |            |                             |               |            |
| 4                                                                                                              | Elaborar el informe de las visitas técnicas realizadas en el marco de la atención de los requerimientos hechos por los usuarios (quejas y peticiones ambientales) en el término establecido y de conformidad con las instrucciones dadas por la supervisión.                                                           | <p>En la presente obligación SE REALIZARON SEIS (6) INFORMES TECNICOS con los siguientes radicados:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Afectación recurso Flora - [Número Expediente: 121846]</li> <li>• Afectación recurso Agua - [Número Expediente: 121772]</li> <li>• Permiso aprovechamiento forestal árboles aislados - [Radicado: 20261026152]</li> <li>• Permiso aprovechamiento forestal árboles aislados - [Radicado:</li> </ul> |            |                             |               |            |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                           | <p>20261026149]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Permiso aprovechamiento forestal árboles aislados - [Radicado: 03261000231]</li> <li>• Permiso aprovechamiento forestal árboles aislados - [Radicado: 03261000294]</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 5 | Proyectar las respuestas a los derechos de petición asignados, de acuerdo a lo establecido en el Proceso de Gestión de Servicio al Ciudadano.                                                                                                              | En la presente obligación se contestaron CUATRO (04) oficios de las peticiones solicitadas al SAC a continuación, se relacionan los números de radicados: | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 03262001926 Respuesta al radicado 20261026152: Solicitud autorización tala por riesgo de caída Hotel Bosques</li> <li>• 03262001982 Respuesta al radicado 20261026149: Reporte árboles caídos Hotel Bosques</li> <li>• 03262002364 Respuesta al radicado 03261000231: Solicitud de intervención técnica y autorización de aprovechamiento forestal por riesgo inminente</li> <li>• 03262002421 Respuesta al radicado 20261031294: Remisión Informe? Técnico Ambiental No.? 010 Marzo 11 de 2026_Vda. Casablanca.</li> </ul> |
| 6 | Contar con las herramientas tecnológicas necesarias que le permitan desarrollar en debida forma las actividades contractuales.                                                                                                                             | Con respecto a la presente obligación se cumple a cabalidad.                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 7 | Actualizar y cargar la información requerida en los diferentes aplicativos, bases de datos de información y demás programas manejados por la Dirección o los requeridos por el supervisor del contrato, para la ejecución de las actividades del proyecto. | Se cumple a cabalidad con la presente obligación, con respecto a las plataformas del SAE, GEOAMBIENTAL, SIDCAR                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 8 | Identificar y articular con las dependencias y direcciones regionales las gestiones necesarias, para garantizar una adecuada atención a las peticiones y requerimientos de los usuarios externos e internos.                                               | Se han atendido y contestado oportunamente los requerimientos y peticiones de los ciudadanos interpuestos en los diferentes canales de atención del SAC.  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 9 | Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que le sean asignadas por el supervisor.                                                                                                                                             | Se asistió a capacitación SECOP II el 3 de marzo del 2026 via TEAMS.                                                                                      | Se asistió a capacitación D.P. el 24 de marzo del 2026 via TEAMS.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|  |  |  |                                    |
|--|--|--|------------------------------------|
|  |  |  | Se realizo curso de Lenguaje claro |
|--|--|--|------------------------------------|

Se allega la Planilla de Pago de Seguridad No. 9502319841 del mes de marzo de 2026

**DANIELA GONZALEZ LESMES**

CONTRATISTA CAR CONTRATO 1433 DE 2026

*Daniela Gonzalez L.*

## ANEXOS

### Obligación 1

## Reporte huella de carbono - Marzo



**Nombre:** Daniela

**Fecha:** 08 de abr de 2026, 12:42:48 p. m.

| Punto origen                                      | Punto final                                      | Cantidad días | Tipo de transporte | Vehículo  | Distancia | FE       | Total (KgCO2Eq) |
|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------|--------------------|-----------|-----------|----------|-----------------|
| Cl. 17 #12 - 11, Ricaurte, Cundinamarca, Colombia | Cl. 21 #8 - 26, Girardot, Cundinamarca, Colombia | 18            | Transporte Otro    | Bicicleta | 4.78      | 0.000000 | 0.000000        |
| <b>TOTAL</b>                                      |                                                  |               |                    |           |           |          | <b>0.000000</b> |

### Obligación 2.

Atención al publico SAC mes de febrero



### Marzo 3 del 2026 - Capacitación SECOP II

| ID  | Nombre                               | Categoría  | Tipo de Contrato | Correo Electrónico         | Identificación | Apellido                   |
|-----|--------------------------------------|------------|------------------|----------------------------|----------------|----------------------------|
| 407 | Eduardo Andres Moreno Mora           | DRAM / DTA | CONTRATISTA      | morenos122@hotmail.com     | 3143168625     | Eduardo Moreno             |
| 408 | Mónica Alejandra Colmenares Guerrero | DIRRN      | FUNCIONARIO      | mcolmenaresg@car.gov.co    | 3114405942     | Mónica A. Colmenares G.    |
| 409 | Adriana Orozco Izquierdo             | DOT        | CONTRATISTA      | aozcoi@car.gov.co          | 3014923040     | Adriana Orozco Izquierdo   |
| 410 | Cesar Rodrigo Rojas Romero           | OGDAD      | FUNCIONARIO      | crozco@car.gov.co          | 3130694327     |                            |
| 411 | Andres Felipe Martínez Rodríguez     | DCMA       | CONTRATISTA      | afmartinez@car.gov.co      | 3103567625     |                            |
| 408 | Liliana del Pilar Bautista Pérez     | OJUR       | Funcionaria      | lbaulista@car.gov.co       | 193663317      | LBP                        |
| 409 | Maria Alejandra Ortiz Arriegas       | DIA        | Contratista      | mariza@car.gov.co          | 3138622931     | Alejandra O                |
| 410 | David Santiago Caro Aya              | OJUR       | CONTRATISTA      | dcaro7892@gmail.com        | 3115060853     | David Caro                 |
| 411 | JIMMY ANDRÉS GARZÓN MARTÍNEZ         | DRAM       | CONTRATISTA      | JGARZON@CAR.GOV.CO         | 312465287      | JIMMY GARZÓN               |
| 412 | JENIFER PAOLA ROJAS VARGAS           | DOC        | CONTRATISTA      | JPROJASV@CAR.GOV.CO        | 350851960      | Jenifer Rojas              |
| 413 | Amadeo Hermosa                       | DBIO       | CONTRATISTA      | hermosoamadeo@gmail.com    |                | Amadeo Hermosa             |
| 409 | JESSIKA LORENA SANCHEZ ROJAS         | DCMA       | CONTRATISTA      | jsanchez@car.gov.co        | 3114630412     | Jessika Sanchez            |
| 410 | JACQUELINE MEDINA MIRALLES           | DRAM / DTA | CONTRATISTA      | jmedinam@car.gov.co        | 302375800      | Jaku meda                  |
| 411 | Angela Patricia Ortiz Aya            | DRHC       | CONTRATISTA      | gotha@car.gov.co           | 3053475776     | Angela Ortiz               |
| 412 | PADIS ELIANA LICONA                  | DRAM / DTA | CONTRATISTA      | elicono@car.gov.co         | 3248108629     | padis eliana               |
| 413 | Nydia Marcela Ojeda Parra            | SGEN       | CONTRATISTA      | nojedap@car.gov.co         | 3213373792     | NMOP                       |
| 409 | Luis Alberto Villami Arrieto         | DOC        | CONTRATISTA      | lvillami@car.gov.co        | 3112500688     |                            |
| 410 | Juan Carlos Linero González          | DBIO       | CONTRATISTA      | lineroj@car.gov.co         | 3123081871     | Juancarloslinero           |
| 411 | Fabio Alonso Ariza Adarme            | OJUR       | CONTRATISTA      | fabiaz@car.gov.co          | 3112421819     | Fabioariza                 |
| 412 | Prospero Fernando Cestro Díaz        | DRAM / DTA | CONTRATISTA      | pcastrof@car.gov.co        | 3115942290     |                            |
| 413 | Claudia Marcela Vargas Ramirez       | DTA        | CONTRATISTA      | cmvargas@car.gov.co        | 3115211943     |                            |
| 414 | LUIS IDINAEI LONDONO PARGA           | DRTE       | CONTRATISTA      | ldlondono@car.gov.co       | 3132715811     | Luis Idinaei Londono Parga |
| 415 | DANIEL ALEJANDRO RIOS RIANO          | SGEN       | CONTRATISTA      | driosr@car.gov.co          | 3102546829     | Daniel Rios                |
| 413 | Amadeo Hermosa                       | DBIO       | CONTRATISTA      | hermosoamadeo@gmail.com    | 3002087602     | AMADEO HERMOSA             |
| 414 | Oliver Fernando González Bello       | DBIO       | CONTRATISTA      | oliver.gonzalez@cabt.ac.cr | 3138006041     | Oliver Gonzalez            |
| 415 | Daniela González Lesmes              | DRAM / DTA | CONTRATISTA      | dlesmes@car.gov.co         | 3188050418     | Daniela Gonzalez L.        |
| 411 | Daniela González Lesmes              | DRAM / DTA | CONTRATISTA      | dlesmes@gmail.com          | 3188050418     | Daniela Gonzalez L.        |
| 412 | Jessica Elizardo Osorio              | DASC       | CONTRATISTA      |                            |                |                            |

### Marzo 24 del 2026 - CAPACITACIÓN D.P

| ID  | Nombre                         | Categoría | Tipo de Contrato | Correo Electrónico             | Identificación | Apellido                |
|-----|--------------------------------|-----------|------------------|--------------------------------|----------------|-------------------------|
| 164 | Eric Mauricio Azabache Colia   | DTA       | Contratista      | eazabache@car.gov.co           | 3124804852     | Mauricio Azabache       |
| 165 | Angélica María Pérez Jiménez   | DOT       | Contratista      | Aperez@car.gov.co              | 3162365315     | Angélica Pérez          |
| 166 | ADRIANA MARCELA PORRAS REY     | DOT       | Contratista      | aporras@car.gov.co             | 3118530543     | Marcela Porras          |
| 167 | Delia Leonel Melo              | DTA       | Contratista      | dlmelo@gov                     |                |                         |
| 168 | EDWIN ADOLFO PARRA VARGAS      | DOT       | Contratista      | eparra@car.gov.co              | 3003542343     | EDWIN PARRA             |
| 169 | JOSÉ RICARDO GARCÍA BASTOS     | OJUR      | FUNCIONARIO      | rgarcia@car.gov.co             | 3173807437     | JRGB                    |
| 170 | Adriana Pardo González         | DOT       | Contratista      | consultaconpsicologa@gmail.com | 3122060800     | Adriana Pardo G.        |
| 171 | Carmen Rocío Jaimes Bastidas   | DTA       | Contratista      | cjaimesb@car.gov.co            | 3125647825     | Rocio Jaimes            |
| 172 | Hermes Roman Aguirre Trigueros | DRAM      | FUNCIONARIO      | haguirre@car.gov.co            | 3164161566     | Hermes Aguirre T        |
| 173 | Gina Marcela Luque Rojas       | DTA       | Contratista      | marcelaluq@gmail.com           | 3133694089     | Gina Marcela Luque      |
| 174 | Orlando Avila Gómez            | DTA       | func             | avilag@car.gov.co              | 3204945297     | Orlando Avila Gómez     |
| 175 | Omar Jeysson Bravo Galeano     | DRCH      | Contratista      | obravog@car.gov.co             | 324003968      | OMAR BRAVO              |
| 176 | Blanca Patricia Baez Vargas    | DTA       | Contratista      | bbaezv@car.gov.co              | 3209901465     | Patricia Baez           |
| 177 | Maria Fernanda Urdaneta        | DOT       | Contratista      | Murdaneta@car.gov.co           | 3108523668     | Maria Fernanda Urdaneta |
| 178 | Daisy Yamile Borda Ovalle      | DTA       | Contratista      | dbordao@car.gov.co             | 3213654079     | DYBO                    |
| 179 | ANGELA MARIA GIRALDO MENDOZA   | OJUR      | FUNCIONARIA      | agraldom@car.gov.co            | 3162782940     | AMG                     |
| 180 | LILIAN BIBIANA ROJAS MEJIA     | DIA       | Contratista      | LBROJASMEJIA@GMAIL.COM         | 3202196706     | BIBIANA R.              |
| 181 | Fernando Cabezas               | DRAM      |                  |                                |                |                         |
| 182 | Daniela González Lesmes        | DRAM      | Contratista      | dangdesmes@gmail.com           | 3188050418     | Daniela Gonzales L.     |
| 183 | Diana Nataly Perez Rodriguez   | DTA       | Contratista      | dperezr@car.gov.co             | 3185683643     | Diana Perez R           |
| 184 |                                |           |                  |                                |                |                         |
| 185 | John Odair Pineda Fontecha     | DTA       | Contratista      | jpinedaf@car.gov.co            | 3144498997     | John Pineda             |
| 186 | Carlos Arturo Páez Chiquiza    | DOT       | Contratista      | cpaez8@hotmail.com             | 3103425529     | Carlos Paez             |
| 187 | Michelle Bogoya Cortés         | DOT       | Contratista      | mbogoyac@car.gov.co            | 3102809806     | Michelle Cortes         |



## Planilla Resumen

| RESUMEN DE PAGO          |        |             |    |           |                   |                |                        |                  |
|--------------------------|--------|-------------|----|-----------|-------------------|----------------|------------------------|------------------|
| RIESGO                   | CODIGO | NIT         | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADADO | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES | VALOR A PAGAR    |
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1) |        |             |    | 1         | \$321,600         | \$0            | \$0                    | \$321,600        |
| PORVENIR                 | 230301 | 800,224,808 | 8  | 1         | \$321,600         | \$0            | \$0                    | \$321,600        |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1) |        |             |    | 1         | \$21,000          | \$0            | \$0                    | \$21,000         |
| SEGUROS DE VIDA AURORA   | 14-8   | 860,022,137 | 5  | 1         | \$21,000          | \$0            | \$0                    | \$21,000         |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1) |        |             |    | 1         | \$251,300         | \$0            | \$0                    | \$251,300        |
| EPS SURA (ANTES SUSALUD) | EPS010 | 800,088,702 | 2  | 1         | \$251,300         | \$0            | \$0                    | \$251,300        |
| <b>TOTAL</b>             |        |             |    | <b>1</b>  | <b>\$593,900</b>  | <b>\$0</b>     | <b>\$0</b>             | <b>\$593,900</b> |



**FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN**

**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 1433 - 2026**

**I. OBJETO DEL CONTRATO**

Prestar servicios profesionales a la Dirección Técnica Ambiental DTA de la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca, para el desarrollo de actividades relacionadas con la atención de solicitudes, peticiones, quejas y reclamos que se presenten desde el acompañamiento técnico en las Direcciones Regionales.

**II. OBJETO DEL INFORME DE SUPERVISION**

Dejar constancia de las actividades realizadas por el contratista y recibo a satisfacción en el período del 01 de marzo de 2026 al 31 de marzo de 2026.

**III. ESTADO ACTUAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO**

Informe que corresponde al período del 01 de marzo de 2026 al 31 de marzo de 2026, el cual se encuentra en Ejecución.

**IV. RESUMEN DEL INFORME ENTREGADO POR EL CONTRATISTA O RESULTADO DE LA VISITA DE SUPERVISION**

El contratista presenta informe de las actividades realizadas en cumplimiento de las obligaciones del contrato.

**CONCEPTO DE SUPERVISION**

El contratista ha cumplido con los productos exigidos y ha entregado los soportes del desarrollo contractual en el informe del periodo del 01 de marzo de 2026 al 31 de marzo de 2026.

**CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO**

El contratista ha cumplido en un 100% con las obligaciones establecidas en el contrato, dentro del periodo del 01 de marzo de 2026 al 31 de marzo de 2026, de acuerdo al informe.

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe de SUPERVISION bajo la responsabilidad expresa de quien lo suscribe.

**APROBADO POR EL SUPERVISOR: CAMILA ANDREA VELASQUEZ BAQUERO**

**Firmado Electrónicamente**

**14/04/2026 13:24**



# CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CUNDINAMARCA - CAR

Dirección Regional Alto Magdalena

Hoja 1 de 1

Contrato No.

1433 - 2026

## INFORME DEL CONTRATISTA

Contratista: DANIELA GONZALEZ LESMES

Período del contrato: INICIA EL 04/02/2026 TERMINA EL 30/06/2026

Período del informe: DEL 01/03/2026 AL 31/03/2026

Mes/Porcentaje Avance Ejecución:  
Según Aplique

2

### OBLIGACIONES ESPECIFICAS:

1. Informar mensualmente las acciones adoptadas en el marco de la cláusula contractual denominada ¿Huella Verde¿ que contribuyen en la reducción de su huella de carbono.
2. Desarrollar las actividades relacionadas con la atención de solicitudes, peticiones, quejas y reclamos que se presenten desde el acompañamiento técnico en las Direcciones Regionales.
3. Presentar un plan de trabajo de las actividades a desarrollar para aprobación del supervisor, así como los reportes de avance requeridos por el mismo.
4. Elaborar el informe de las visitas técnicas realizadas en el marco de la atención de los requerimientos hechos por los usuarios (quejas y peticiones ambientales) en el término establecido y de conformidad con las instrucciones dadas por la supervisión.
5. Proyectar las respuestas a los derechos de petición asignados, de acuerdo a lo establecido en el Proceso de Gestión de Servicio al Ciudadano.
6. Contar con las herramientas tecnológicas necesarias que le permitan desarrollar en debida forma las actividades contractuales.
7. Actualizar y cargar la información requerida en los diferentes aplicativos, bases de datos de información y demás programas manejados por la Dirección o los requeridos por el supervisor del contrato, para la ejecución de las actividades del proyecto.
8. Identificar y articular con las dependencias y direcciones regionales las gestiones necesarias, para garantizar una adecuada atención a las peticiones y requerimientos de los usuarios externos e internos.
9. Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que le sean asignadas por el supervisor.

### ACTIVIDADES REALIZADAS:

El contratista cumplió al 100% con las obligaciones específicas dentro del periodo a pagar.

### ANEXOS Y PRODUCTOS ENTREGADOS:

Se anexa informe de actividades y planilla de seguridad social

### LAS ACTIVIDADES SE REALIZARON EN LOS SIGUIENTES MUNICIPIOS:

Ricaurte - 50%

Agua de Dios - 17%

Girardot - 33%

Firmado electrónicamente por: DANIELA GONZALEZ LESMES

Fecha y Hora: 13/04/2026 13:10



**HOJA TESTIGO DE DOCUMENTOS DIGITALES SIDCAR**

**NO. CUENTA SICOF 8979 FECHA: 16/abr./2026  
ORDEN DE PAGO No. 8874 DEL 17/abr./2026**

**Oficina Productora:** Dirección Financiera

**Código Serie/Subserie:** 280-4.3

**Nombre Serie/Subserie Documental:** Boletines Diarios de Caja y Bancos

**Justificación:** El trámite de la cuenta No. 8979 del Contrato No. 1433 de 2026, fue efectuado digitalmente por SIDCAR. Para consultar los documentos originales ingrese a <https://sidcar.car.gov.co/> y digite el radicado No. 03263000565.

**TIPO DE ANEXO O DOCUMENTOS:**

Link del VISOR para todos los archivos:

<https://sidcar.car.gov.co/Modulos/CuentasCobro/VisorPDF.aspx?IDCuenta=7064454&ID=m7064454>

| Orden de la carpeta | Descripción del documento                                 | Fecha del documento | Cantidad de Páginas |
|---------------------|-----------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|
| 1                   | Memorando 03263000565                                     | 14/04/2026          | 2                   |
| 2                   | Acta única de pago debidamente aprobada                   | 14/04/2026          | 1                   |
| 3                   | Formato de Acta de Supervisión                            | 14/04/2026          | 1                   |
| 4                   | Planilla de seguridad social del período objeto de cobro. | 14/04/2026          | 2                   |
| 5                   | Evidencia de publicación de pagos en SECOP                | 14/04/2026          | 1                   |
| 6                   | Liquidación                                               | 17/04/2026          | 1                   |
| 7                   | Orden de Pago                                             | 17/04/2026          | 1                   |

**INDIQUE LUGAR Y SERIE DOCUMENTAL DONDE SE UBICARÁ LA HOJA TESTIGO:**

- Título de la Carpeta: Boletín del \_\_\_\_\_
- Número de folio donde se ubica la Hoja: \_\_\_\_\_
- Archivo de gestión dependencia: Dirección Financiera

Nombre y cargo de la persona que archiva

---



---

**Nota.** Esta hoja testigo debe quedar en el folio del expediente donde se ubicaría físicamente con el fin de ubicar el documento digital (referencia cruzada).

## MEMORANDO DRAM

Girardot, 14 de abril de 2026

PARA: GABRIEL ALEJANDRO ALVAREZ SIERRA  
Director Financiero - DFIN

DE: DIRECCIÓN REGIONAL ALTO MAGDALENA

ASUNTO: CTA. COBRO CTO 1433 DE 2026, PERIODO 01/mar./2026 AL 31/mar./2026

En mi función como supervisor del contrato No. 1433 / 2026 envío la cuenta de cobro para el periodo 01/mar./2026 al 31/mar./2026 a nombre de DANIELA GONZALEZ LESMES, identificado(a) con C.C o NIT 1024575420.

### Relación de documentos enviados:

| Descripción                                                          | Fecha SGC | Págs. |
|----------------------------------------------------------------------|-----------|-------|
| Acta única de pago debidamente aprobada                              |           | 1     |
| Formato de Acta de Supervisión                                       |           | 1     |
| Informe Mensual de Actividades                                       |           | 5     |
| Planilla de seguridad social del período objeto de cobro.            |           | 2     |
| Informe del Contratista debidamente suscrito SGC                     |           | 1     |
| Constancia Curso Virtual SIGESPU                                     |           | 1     |
| Curso Virtual Lenguaje Claro                                         |           | 1     |
| Evidencia de publicación de pagos en SECOP                           |           | 1     |
| Constancia Curso Virtual de Políticas de seguridad de la Información |           | 1     |

Archivos Anexos al Informe de Actividades: 2

Anexos físicos entregados al supervisor: Ninguno

### ACEPTACIÓN DE TÉRMINOS Y CONDICIONES

*En los términos de la Ley 80 de 1993 y el Estatuto Anticorrupción los servidores públicos, contratistas e interventores que intervienen en la ejecución y liquidación del contrato estatal son responsables por sus actuaciones y omisiones y en consecuencia responden civil, fiscal, penal y disciplinariamente por las faltas que cometan en el ejercicio de sus funciones.*



Atentamente,

**CAMILA ANDREA VELASQUEZ BAQUERO**  
Director Regional

Anexos: 10 archivos adjuntos

Elaboró: Daniela Gonzalez Lesmes / DRAM  
Carmen Rosa Nuñez Jimenez / DRAM



# CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CUNDINAMARCA C.A.R.

## ACTA DE PAGO

Solicitud No. 8258 - 2026

**CONTRATISTA: DANIELA GONZALEZ LESMES No. Documento: 1024575420**

CLASE DE PAGO: AVANCE

LUGAR: GIRARDOT, Fecha: 14 de abril de 2026

No. ACTA: 2 DE 6

PERIODO A PAGAR: 01/03/2026 AL 31/03/2026

DEPENDENCIA EJECUTORA: Dirección Regional Alto Magdalena

CENTRO DE COSTO: 027703

**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 1433 Fecha: 28 de enero de 2026**

ABONO A CUENTA: AHORROS No. 24145077637 CAJA SOCIAL DE AHORROS

### CONCEPTO DEL PAGO

Pago No. 2: Por la Prestar servicios profesionales a la Dirección Técnica Ambiental DTA de la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca, para el desarrollo de actividades relacionadas con la atención de solicitudes, peticiones, quejas y reclamos que se presenten desde el acompañamiento técnico en las Direcciones Regionales. EL SUPERVISOR AUTORIZA EL PAGO YA QUE RECIBIÓ A SATISFACCIÓN EL INFORME AL 100% .

### LAS ACTIVIDADES SE REALIZARON EN LOS SIGUIENTES MUNICIPIOS:

Ricaurte - 50%

Agua de Dios - 17%

Girardot - 33%

### VALOR A PAGAR

CINCO MILLONES VEINTICINCO MIL TRESCIENTOS DIECISEIS PESOS M/CTE.

\$ 5,025,316.00

### BALANCE FINANCIERO

VALOR DEL CONTRATO:

\$ 25,126,580.00

VALOR ANTICIPO:

VALOR PAGOS ANTERIORES:

\$ 4,522,784.00

AMORTIZACIÓN:

VALOR PRESENTE PAGO:

\$ 5,025,316.00

AMORTIZACIÓN:

SALDO:

\$ 15,578,480.00

SALDO:

DISPO.: 26601581 R.P.: 26803099 RUBRO: 2-3-3201-88-3112-14-0108-0083990-2.3.2.02.02.008.-SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN

\$ 5,025,316.00

**NOMBRE:** CAMILA ANDREA VELASQUEZ BAQUERO

**DOCUMENTO No.:** 1070609168

**EMAIL:** CVELASQUEZB@CAR.GOV.CO

**APROBADO POR EL SUPERVISOR**  
**Firmado Electrónicamente**  
**Fecha y hora: 14/04/2026 13:24**