

|                                                                                   |                                                                                       |            |                |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------|
|  | <b>PROCESO<br/>MEJORA E INNOVACIÓN</b><br><br><b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ</b> | F9.P1.MI   | 31/05/2025     |
|                                                                                   |                                                                                       | Versión 10 | Página 1 de 10 |

| <b>ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 2</b> |                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Hora: 2:30 PM</b>                 | <b>Fecha: 03 febrero 2026</b>                                                                                                                                                          |
| <b>Lugar:</b>                        | <b>HI VECINAL LAS ARDILLITAS</b>                                                                                                                                                       |
| <b>Dependencia que Convoca:</b>      | <b>ICBF</b>                                                                                                                                                                            |
| <b>Proceso:</b>                      | <b>PROMOCION Y PREVENCION</b>                                                                                                                                                          |
| <b>Objetivo:</b>                     | <b>REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO A LA FASE PREPARATORIA DEL PROGRAMA MODALIDAD INSTITUCIONAL- SERVICIO HI- DEL CONTRATO 76014832025 HOGAR INFANTIL VECINAL LAS ARDILLITAS.</b> |

El presente comité tiene como objetivo dar realizar acompañamiento y seguimiento a la fase preparatoria, del programa Modalidad Institucional servicio HI del Contrato 76014832025 HOGAR INFANTIL VECINAL LAS ARDILLITAS.

La doctora Teresa Ramírez García - Supervisora del contrato 76014832025, da un cordial saludo a la EAS HI VECINAL LAS ARDILLITAS, deseándoles éxitos en esta vigencia que inicia del 2026 para que los niños y niñas del HI reciban una atención integral con calidad, manifiesta que se siente contenta con el ingreso nuevamente de la EAS como administradora del HI, lee la agenda a desarrollar que será la siguiente:

#### **Agenda:**

- Saludo Coordinadora del Centro Zonal Cartago: Dr. Santiago Restrepo Torres
  - Saludo por parte del RL de la Junta Administradora del Hogar Infantil
  - Presentación por parte HI de la fase preparatoria.
    - La fase preparatoria comprende el inicio de la operación, donde la EAS debe garantizar las condiciones necesarias para iniciar la prestación del servicio, que incluye las siguientes actividades:
1. conformación del talento humano, proposición del talento humano que están ofertando para la ejecución de los contratos.
  2. Inducción al talento humano
  3. Gestión y articulación interinstitucional. -Presentación territorial de las EAS
  4. Gestión de espacios físicos y dotación.

*¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!*

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

|                                                                                   |                                                                                       |            |                |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------|
|  | <b>PROCESO<br/>MEJORA E INNOVACIÓN</b><br><br><b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ</b> | F9.P1.MI   | 31/05/2025     |
|                                                                                   |                                                                                       | Versión 10 | Página 2 de 10 |

5. formalización de la población a atender- formatos F1 Y F2
6. Elaboración y presentación del presupuesto.
7. Selección de proveedores de alimentos -listado de proveedores con fichas técnicas y certificación de los pequeños productores a los cuales se comprará el 30%, que deben estar inscritos en la base de datos nacional.
8. Dirección física donde operara la sede administrativa
9. Puntos de Bienestarina
10. Minutas y ciclos de Menús aprobadas
11. Póliza de usuarios a atender
12. Directorio de entidades o instituciones corresponsables de Primera Infancia
13. Gestión, certificación y recibo de espacios físicos apropiados que permitan la buena prestación del servicio.
14. Recibo a conformidad de entregables (instalaciones, inventarios, etc.) contratista anterior, si aplica.

#### **Proposiciones y varios.**

#### **Desarrollo:**

**De realizados los puntos protocolarios , se verifican los compromisos del comité anterior los cuales fueron cumplidos.**

- **Se inicia la presentación de la fase preparatoria del contrato 76014832025, vigencia 2026.**
1. **Presentación de conformación del talento Humano que está ofertando para la ejecución del contrato: se presenta 15 Hojas de vida del equipo de trabajo: Se conforma el talento humano de acuerdo al perfil de cargo descrito en el manual operativo.**

*¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!*

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

|                                                                                   |                                                                                       |            |                |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------|
|  | <b>PROCESO<br/>MEJORA E INNOVACIÓN</b><br><br><b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ</b> | F9.P1.MI   | 31/05/2025     |
|                                                                                   |                                                                                       | Versión 10 | Página 3 de 10 |

| NOMBRE                            | CEDULA        | CARGO                        |
|-----------------------------------|---------------|------------------------------|
| ANGELA MARIA ALZATE CARDENAS      | 31,435,183    | DIRECTORA                    |
| YULIANA ALEJANDRA CASTRO GIRALDO  | 1,112,786,048 | AUXILIAR ADMINISTRATIVA      |
| GLORIA ELENA MONTOYA TORO         | 31,416,778    | AGENTE EDUCATIVO             |
| YESSICA YAMILE VELASQUEZ BEDOYA   | 1,112,788,176 | AGENTE EDUCATIVO             |
| DANIELA SALAZAR ORTIZ             | 1112787353    | AGENTE EDUCATIVO             |
| MARIELENA CAMPUZANO MONTERO       | 1112780584    | AGENTE EDUCATIVO             |
| LUZ NEDY DE JESUS CADAVID MONCADA | 1112763497    | AUXILIAR PEDAGOGICA          |
| MARIELA JARAMILLO MONTOYA         | 1006291751    | AUXILIAR PEDAGOGICA          |
| GELEN ANDREA CARMONA PEREZ        | 1114088871    | MANIPULADORA DE ALIMENTOS    |
| JENNIFER MONTOYA BEDOYA           | 38,211,824    | MANIPULADORA DE ALIMENTOS    |
| ISABELLA ALCARAZ SAAVEDRA         | 1,193,085,508 | AUXILIAR SERVICIOS GENERALES |
| SANTIAGO SAAVEDRA NAGLES          | 1,112,794,417 | AUXILIAR SERVICIOS GENERALES |
| HELEN DAYANA MARULANDA MARIN      | 1.006.385.135 | NUTRICIONISTA                |
| LUZ ADIELA PINEDA                 | 31,413,985    | CONTADORA                    |
| PAOLA ANDREA ACOSTA               | 1.085.259.303 | APOYO PSICOSOCIAL            |

2. Inducción: En cumplimiento del estándar 33 se realiza la inducción al th basado en las temáticas allí descritas

*¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!*

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

|                                                                                   |                                                                                       |            |                |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------|
|  | <b>PROCESO<br/>MEJORA E INNOVACIÓN</b><br><br><b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ</b> | F9.P1.MI   | 31/05/2025     |
|                                                                                   |                                                                                       | Versión 10 | Página 4 de 10 |

## 2.INDUCCIÓN

### **En cumplimiento del estandar 33 ,se realiza la induccion al talento humano**

Basado en la tematicas alli descritas.

- mision,vision y objetivos institucionales del ICBF y la EAS.
- .Aspectos tecnicos y operativos de la modalidad y de servicio:lineamiento,manual tecnico de la modalidad y guia operativo del servicio.
- Estructura,organigrama y formas de relacion enre los diferentes miembros del equipo de trabajo.
- ley 1804 (2016).
- documento 20 sentido de la educacion inicial
- lineamiento tecnico administrativo de ruta de actuaciones para el restablecimiento de derechos de nn y protocolos ante alerta de amenazas,vulneracion o inobservancia de derechos.
- anexo orientaciones para el proceso de caracterizacion en los servicios de educacion inicial del ICBF.
- Modelo de enfoque diferencial de derechos del ICBF
- Primer respondiente en enfasis en niños y niñas en primera infancia .

3. **Gestión y articulación interinstitucional – presentación territorial de la EAS:** Se realiza presentación de las cartas enviadas este año a la alcaldía municipal, concejo municipal, contraloría, procuraduría, secretaria de salud, bomberos, y casa de justicia. (donde se le informa a cada una de las entidades acerca del servicio que se presenta en el hogar infantil por parte del sistema de bienestar familiar, informando acerca de la planta física y talento humano, e invitándolos a la socialización del contrato).
4. **Gestión de espacios físicos y dotación:** Se presenta acta de la visita de la doctora Teresa donde se evidencia la revisión de la planta física que se encuentra en óptimas condiciones para prestación del servicio.

*¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!*

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

5. Formalización de la población a atender- formatos F1 Y F2: la UDS informa que cuenta con una cobertura de 105 niños y niñas para la atención.

f1.g22.pp\_formato\_de\_preinscripción\_de\_usuarios\_para\_los\_servicios\_de\_primera\_infancia\_v1 (2) .XLSX

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda

100% 123 Calibri

| N  | DOCUMENTO      | DOCUMENTO  | NOMBRE    | NOMBRE    | APELLIDO  | APELLIDO   | NACIMIENTO | SEXO   | DEPARTAMENTO    | MUNICIPIO | POBLADO | UBICACIÓN           |
|----|----------------|------------|-----------|-----------|-----------|------------|------------|--------|-----------------|-----------|---------|---------------------|
| 1  | Registro Civil | 1114164201 | LUCIANO   |           | HOYOS     | BEDOYA     | 10/6/2020  | Hombre | VALLE DEL CAUCA | CARTAGO   |         | Cabecera Hogar Infa |
| 2  | Registro Civil | 1114164193 | MAITE     |           | OCAMPO    | GRAJALES   | 29/5/2020  | Mujer  | VALLE DEL CAUCA | CARTAGO   |         | Cabecera Hogar Infa |
| 3  | Registro Civil | 1114164377 | VIOLETA   |           | GARCIA    | OCAMPO     | 14/9/2020  | Mujer  | VALLE DEL CAUCA | CARTAGO   |         | Cabecera Hogar Infa |
| 4  | Registro Civil | 1114164175 | JUAN      | CAMILO    | GARCIA    | LOPEZ      | 3/4/2020   | Hombre | VALLE DEL CAUCA | CARTAGO   |         | Cabecera Hogar Infa |
| 5  | Registro Civil | 1114164017 | ABIGAIL   |           | AGUDELO   | VELEZ      | 20/2/2020  | Mujer  | VALLE DEL CAUCA | CARTAGO   |         | Cabecera Hogar Infa |
| 6  | Sin Documen    | 9871739    | ILIANYS   | NICOL     | VEGA      | CASTILLO   | 10/2/2020  | Mujer  | VALLE DEL CAUCA | CARTAGO   |         | Cabecera Hogar Infa |
| 7  | Registro Civil | 1093559928 | RAFAEL    |           | DUQUE     | CASTRILLON | 7/2/2020   | Hombre | VALLE DEL CAUCA | CARTAGO   |         | Cabecera Hogar Infa |
| 8  | Registro Civil | 1114164238 | SAMUEL    |           | GARZON    | SANCHEZ    | 10/6/2020  | Hombre | VALLE DEL CAUCA | CARTAGO   |         | Cabecera Hogar Infa |
| 9  | Registro Civil | 1113870528 | JUAN      | JOSE      | GARCIA    | CARTAGENA  | 25/3/2020  | Hombre | VALLE DEL CAUCA | CARTAGO   |         | Cabecera Hogar Infa |
| 10 | Registro Civil | 1113870560 | ISABELLA  |           | ESCOBAR   | GARCIA     | 26/4/2020  | Mujer  | VALLE DEL CAUCA | CARTAGO   |         | Cabecera Hogar Infa |
| 11 | Registro Civil | 1114163994 | CELESTE   |           | CARDONA   | MONTOYA    | 5/2/2020   | Mujer  | VALLE DEL CAUCA | CARTAGO   |         | Cabecera Hogar Infa |
| 12 | Registro Civil | 235188796  | BRUNO     | ALEJANDRO | FRANCO    | ZAMORA     | 22/3/2020  | Hombre | VALLE DEL CAUCA | CARTAGO   |         | Cabecera Hogar Infa |
| 13 | Registro Civil | 1113870677 | EMILIANO  |           | VELEZ     | MONTOYA    | 19/6/2020  | Hombre | VALLE DEL CAUCA | CARTAGO   |         | Cabecera Hogar Infa |
| 14 | Registro Civil | 1114164423 | SEBASTIAN |           | HERNANDEZ | SALAZAR    | 10/10/2020 | Hombre | VALLE DEL CAUCA | CARTAGO   |         | Cabecera Hogar Infa |
| 15 | Registro Civil | 1113870859 | JUAN      | JOSE      | HERNANDEZ | LEDESMA    | 4/10/2020  | Hombre | VALLE DEL CAUCA | CARTAGO   |         | Cabecera Hogar Infa |
| 16 | Registro Civil | 1114164298 | ANA       | SOFIA     | VALENCIA  | BETANCOURT | 28/7/2020  | Mujer  | VALLE DEL CAUCA | CARTAGO   |         | Cabecera Hogar Infa |
| 17 | Registro Civil | 1113870684 | ERICK     | ALEXANDER | RODAS     | MONTE      | 28/6/2020  | Hombre | VALLE DEL CAUCA | CARTAGO   |         | Cabecera Hogar Infa |
| 18 | Registro Civil | 1087563553 | ISABELLA  |           | ACEVEDO   | OSORIO     | 26/11/2020 | Mujer  | VALLE DEL CAUCA | CARTAGO   |         | Cabecera Hogar Infa |

## PRE-MATRICULAS

Se realiza la invitación a padres para que estos realicen la pre-matricula mediante el enlace segun directrices del ICBF.

-Se convoca a los padres de familia acercarse al hogar infantil para realizar dicho proceso de recepcion de documentos de los niños y niñas.



¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.



|                                                                                   |                                                                                       |            |                |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------|
|  | <b>PROCESO<br/>MEJORA E INNOVACIÓN</b><br><br><b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ</b> | F9.P1.MI   | 31/05/2025     |
|                                                                                   |                                                                                       | Versión 10 | Página 7 de 10 |

- 7. selección de proveedores- Listado de proveedores con fichas técnicas:** se realiza evaluación de selección de proveedores según la lista nacional de pequeños productores: (Colanta, Alimentos del valle, asociación loma-ju).

## 7. SELECCIÓN DE PROVEEDORES

Se realiza la evaluación y selección de proveedores según la lista nacional de pequeños productores, además se evalúan en base a los siguientes criterios :

- estrategico,ubicación,experiencia y disponibilidad.
- cumplimiento de fichas técnicas de los alimentos
- conceptos favorable y vigentes
- cumplimiento de normas de rotulado y etiquetado
- precio,servicio al cliente

**-PROVEEDORES:**

- Alimentos del valle, Colanta (productos lácteos)
- Granero San Jose (granos y otros)
- Carnes y Carnes Jose Olmes Gomez (carnes)
- Avícola del Norte (pollo)
- asociación de pequeños productores (lomaju) ,frutas,verduras y huevos.
- Nelson Enrique Hincapie (panadería)

- 8. Dirección física donde operará la sede Administrativa:** Calle 33 No. 3N 41 sede única.
- 9. Puntos de bienestarina- Único punto** Calle 33 No. 3N 41.
- 10. Minuta y ciclos de menú aprobadas –** Se anexa minuta aprobada para el 2025.
- 11. Póliza de usuarios a atender:** Se informa que el trámite se realizó con la aseguradora solidaria.
- 12. Directorio de entidades o instituciones corresponsables de la primera infancia:** Se cuenta con directorio de entidades publicado.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

13. **Gestión, certificación y recibo de espacios físicos apropiados que permitan la buena presentación del servicio:** Se evidencia en la visita realizada por la doctora Teresa de acuerdo al acta de fecha 21/02/2026.



Se agotaron los puntos de la agenda con respecto a la parte técnica de la fase preparatoria, donde se cumplió a cabalidad con la fase de alistamiento, interviene la supervisora del contrato Dra Teresa Ramírez García aprobando todos los aspectos referidos en la etapa de alistamiento en este comité, clarificando que en la visita realizada por ella ya se habían preaprobado y se habían revisado en campo los aspectos tratados en el Comité técnico.

**¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!**

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

|                                                                                   |                                                                                       |            |                |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------|
|  | <b>PROCESO<br/>MEJORA E INNOVACIÓN</b><br><br><b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ</b> | F9.P1.MI   | 31/05/2025     |
|                                                                                   |                                                                                       | Versión 10 | Página 9 de 10 |

| Compromisos / tareas                                     | Responsables  | Fechas             |
|----------------------------------------------------------|---------------|--------------------|
| Inicio del servicio a los niños y niñas, el 9 de febrero | HI ARDILLITAS | FEBRERO 9 DEL 2026 |
| Adicción al contrato 483                                 | ICBF          | Por definir        |
|                                                          |               |                    |
|                                                          |               |                    |
|                                                          |               |                    |
|                                                          |               |                    |
| <b>FIRMA ASISTENTES</b>                                  |               |                    |

| BIENESTAR FAMILIAR                                          |                        | PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN     |              | FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA |          | F9.P1.MI                   |                     | 12/05/2024 |            |                             |         |    |
|-------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------|--------------|-------------------------------|----------|----------------------------|---------------------|------------|------------|-----------------------------|---------|----|
| Versión 9                                                   |                        |                                 |              |                               |          | Página 1 de 1              |                     |            |            |                             |         |    |
| Clasificación de la información: Pública                    |                        |                                 |              |                               |          |                            |                     |            |            |                             |         |    |
| ACTIVIDAD: Comité Técnico Operativo cto 76014832025         |                        | FECHA: Febrero 3/2026           |              |                               |          |                            |                     |            |            |                             |         |    |
| HORA INICIAL: 2 y 30 pm                                     |                        | HORA FINAL: 5 pm                |              |                               |          |                            |                     |            |            |                             |         |    |
| DEPENDENCIA LIDER: ICBF - C/ Cartago Promoción y Prevención |                        | LUGAR: HI Vocacional Ardillitas |              |                               |          |                            |                     |            |            |                             |         |    |
| N°                                                          | NOMBRES Y APELLIDOS    | CÉDULA                          | CARGO        | ENTIDAD                       | REGIONAL | CENTRO ZONAL O DEPENDENCIA | TIPO DE VINCULACIÓN |            | TELÉFONO   | CORREO ELECTRÓNICO          | FIRMA   |    |
|                                                             |                        |                                 |              |                               |          |                            | PLANTA              | CONTRATO   |            |                             | AS      | PS |
| 1                                                           | Angel M. Bate          | 31435183                        | Director     | Ardillitas                    | Valle    | Cartago                    | ✓                   |            | 3188042605 | ardillitas@gmail.com        | [Firma] |    |
| 2                                                           | Leonor L. B. S.        | 29621444                        | Represent.   | Ardillitas                    | Valle    | Cartago                    | ✓                   |            | 3153441402 | ardillitas@gmail.com        | [Firma] |    |
| 3                                                           | Yoliana Castro Giraldo | 111238025                       | Ases. Admin. | HI Ardillitas                 | Valle    | Cartago                    | ✓                   |            | 3116221841 | ardillitas@gmail.com        | [Firma] |    |
| 4                                                           | Theresa Ramirez        | 41001500                        | Prot. UNN    | ICBF                          | Valle    | Cartago                    | x                   |            | 3113006975 | Theresa.Ramirez@icbf.gov.co | [Firma] |    |
| 5                                                           |                        |                                 |              |                               |          |                            |                     |            |            |                             |         |    |
| 6                                                           |                        |                                 |              |                               |          |                            |                     |            |            |                             |         |    |
| 7                                                           |                        |                                 |              |                               |          |                            |                     |            |            |                             |         |    |
| 8                                                           |                        |                                 |              |                               |          |                            |                     |            |            |                             |         |    |
| 9                                                           |                        |                                 |              |                               |          |                            |                     |            |            |                             |         |    |
| 10                                                          |                        |                                 |              |                               |          |                            |                     |            |            |                             |         |    |

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Este documento es propiedad de ICBF. Toda reproducción o uso no autorizado sin el consentimiento escrito de ICBF puede dar lugar a acciones legales.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

|                                                                                   |                                                                                       |            |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------|
|  | <b>PROCESO<br/>MEJORA E INNOVACIÓN</b><br><br><b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ</b> | F9.P1.MI   | 31/05/2025      |
|                                                                                   |                                                                                       | Versión 10 | Página 10 de 10 |

PÚBLICA

---

**¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!**

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.