



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. 1369308 DE 2020

NOMBRE DEL CONTRATISTA: BRENDA LEONOR BULLA TOBAR

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: Cédula de Ciudadanía No. 65749773

OBJETO DEL CONTRATO: Prestación servicios personales de carácter temporal como Instructor para planear, ejecutar y orientar la Formación Profesional Integral en las redes y áreas temáticas de formación, que programe el Centro Agropecuario La Granja en sus diferentes niveles en modalidad presencial, virtual y a distancia complementaria, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: (Especificas del Contrato)

No.	OBLIGACION
1	Reportar mensualmente en el espacio de la Nube asignado para la Titulada/ Complementaria Virtual, los soportes correspondientes a cada obligación contractual y relacionada en el informe de ejecución contractual mensual.
2	Participar en la planeación de los procesos formativos en modalidad virtual y a distancia, de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.
3	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral en modalidad virtual y a distancia, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos.
4	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.
5	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación en modalidad virtual y a distancia.
6	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas virtuales del área temática en el objeto del contrato.
7	Aplicar estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación en modalidad virtual y a distancia, de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.
8	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa en modalidad virtual y a distancia, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral en modalidad virtual y a distancia, mediante las siguientes actividades: a). Verificar que la totalidad de los aprendices seleccionados estén asociados a una ruta de aprendizaje y su estado sea matriculado. b). Registrar juicios evaluativos, realizar reconocimiento de aprendizajes previos, para los aprendices nuevos, reintegrados trasladados. e). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.
10	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz y el manual de convivencia instaurado en la institución.
11	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas de educación superior del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.
12	Realizar seguimiento a los aprendices que ingresan a la etapa productiva en modalidad virtual y a distancia según la asignación y requerimientos del centro de formación.
13	Participar en los procesos de autoevaluación de programas de formación virtual y a distancia en el Centro de Formación
14	Cargar y actualizar la información contractual en los aplicativos definidos por Colombia Compra Eficiente, con la finalidad que la Entidad Estatal, pueda consultar su información en calidad de contratista, cuando así lo requiera.
15	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

LUGAR DE EJECUCIÓN: Centro Agropecuario La Granja SENA – Espinal - municipios del departamento del Tolima.

PLAZO DE EJECUCIÓN: A partir del 19 de febrero de 2020 y hasta el 30 de diciembre de 2020

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 19 de febrero de 2020

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 30 de diciembre de 2020

VIGENCIA DEL CONTRATO: Hasta el 30 de abril de 2021 según póliza No. 25-44-101139602 de SEGUROS DEL ESTADO S.A.

VALOR DEL CONTRATO: \$34.615.056,00

SUPERVISOR: OSCAR ROLANDO CASTRO GUERRA

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: Cédula de Ciudadanía No. 93408534

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI ____ NO ____

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	\$34.615.056,00
Valor Ejecutado	\$34.615.056,00
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	\$0
Saldo a liberar	\$0



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

No.	OBLIGACION	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Reportar mensualmente en el espacio de la Nube asignado para la Titulada/ Complementaria Virtual, los soportes correspondientes a cada obligación contractual y relacionada en el informe de ejecución contractual mensual.	Se reporta en el drive del supervisor de contrato los soportes correspondientes a las obligaciones contractuales.
2	Participar en la planeación de los procesos formativos en modalidad virtual y a distancia, de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Se realizó alistamiento en las fichas asignadas con ID 2099714, 2099713, 2099715, 2099702, 2099690, (Administración y control de Inventarios) 2115445, 2115446, 2115447, 2115448, 2115449 (Administración y control de Inventarios) 2127600, 2127604, 2127606, 2127611 (Mercadeo Conceptualización, Metodología y Aplicabilidad) 2140550, 2140551, 2140555, 2140556 (Planeación de la Estrategia de Ventas a través del comercio Electrónico) 2159832, 2159833, 2159839, 2159846, 2182339, 2182340, 2182347, 2182354, 2209426. 2209429, 2209431, 2237787. 2237788, 2237780, (Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el trabajo SG-SST)
3	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral en modalidad virtual y a distancia, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos.	No se desarrolló actividad relacionada con esta obligación contractual.
4	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Dentro de la plataforma Territorium se evaluaron los aprendizajes previos a las fichas asignadas con ID 2099714, 2099713, 2099715, 2099702, 2099690, (Administración y control de Inventarios) 2115445, 2115446, 2115447, 2115448, 2115449 (Administración y control de Inventarios) 2127600, 2127604, 2127606, 2127611 (Mercadeo Conceptualización, Metodología y Aplicabilidad) 2140550, 2140551, 2140555, 2140556 (Planeación de la Estrategia de Ventas a través del comercio Electrónico) 2159832, 2159833, 2159839, 2159846, 2182339, 2182340, 2182347, 2182354, 2209426. 2209429, 2209431, 2237787. 2237788, 2237780, (Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el trabajo SG-SST)
5	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación en modalidad virtual y a distancia.	No se desarrolló actividad relacionada con esta obligación contractual.
6	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los	Se impartió formación virtual a través de la plataforma Territorium en los programas de formación con ID

	programas virtuales del área temática en el objeto del contrato.	2099714, 2099713, 2099715, 2099702, 2099690, (Administración y control de Inventarios) 2115445, 2115446, 2115447, 2115448, 2115449 (Administración y control de Inventarios) 2127600, 2127604, 2127606, 2127611 (Mercadeo Conceptualización, Metodología y Aplicabilidad) 2140550, 2140551, 2140555, 2140556 (Planeación de la Estrategia de Ventas a través del comercio Electrónico) 2159832, 2159833, 2159839, 2159846, 2182339, 2182340, 2182347, 2182354, 2209426. 2209429, 2209431, 2237787. 2237788, 2237780, (Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el trabajo SG-SST)
7	Aplicar estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación en modalidad virtual y a distancia, de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Durante la fase de ejecución: Dentro de la plataforma Territorium se impartió formación en los cursos asignados con ficha ID 2099714, 2099713, 2099715, 2099702, 2099690, (Administración y control de Inventarios) 2115445, 2115446, 2115447, 2115448, 2115449 (Administración y control de Inventarios) 2127600, 2127604, 2127606, 2127611 (Mercadeo Conceptualización, Metodología y Aplicabilidad) 2140550, 2140551, 2140555, 2140556 (Planeación de la Estrategia de Ventas a través del comercio Electrónico) 2159832, 2159833, 2159839, 2159846, 2182339, 2182340, 2182347, 2182354, 2209426. 2209429, 2209431, 2237787. 2237788, 2237780, (Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el trabajo SG-SST)
8	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa en modalidad virtual y a distancia, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y	Se realizó el proceso de cierre, asignando los juicios evaluativos en la plataforma SENA SofiaPlus a los aprendices que Aprobaron y no Aprobaron los curso con ID 2099714, 2099713, 2099715, 2099702,

	herramientas tecnológicas que la entidad defina.	2099690, (Administración y control de Inventarios) 2115445, 2115446, 2115447, 2115448, 2115449 (Administración y control de Inventarios) 2127600, 2127604, 2127606, 2127611 (Mercadeo Conceptualización, Metodología y Aplicabilidad) 2140550, 2140551, 2140555, 2140556 (Planeación de la Estrategia de Ventas a través del comercio Electrónico) 2159832, 2159833, 2159839, 2159846, 2182339, 2182340, 2182347, 2182354, 2209426. 2209429, 2209431, 2237787. 2237788, 2237780, (Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el trabajo SG-SST)
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral en modalidad virtual y a distancia, mediante las siguientes actividades: a). Verificar que la totalidad de los aprendices seleccionados estén asociados a una ruta de aprendizaje y su estado sea matriculado. b). Registrar juicios evaluativos, realizar reconocimiento de aprendizajes previos, para los aprendices nuevos, reintegrados trasladados. e). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	En el sistema de gestión SenaSofiaplus , se verificó que todos los aprendices seleccionados estén asociados a la ruta de aprendizaje y se verificó su estado de matrícula en las fichas con ID 2099714, 2099713, 2099715, 2099702, 2099690, (Administración y control de Inventarios) 2115445, 2115446, 2115447, 2115448, 2115449 (Administración y control de Inventarios) 2127600, 2127604, 2127606, 2127611 (Mercadeo Conceptualización, Metodología y Aplicabilidad) 2140550, 2140551, 2140555, 2140556 (Planeación de la Estrategia de Ventas a través del comercio Electrónico) 2159832, 2159833, 2159839, 2159846, 2182339, 2182340, 2182347, 2182354, 2209426. 2209429, 2209431, 2237787. 2237788, 2237780, (Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el trabajo SG-SST) Y se registró los respectivos juicios evaluativos para las fichas con ID 2099714, 2099713, 2099715, 2099702, 2099690, (Administración y control de Inventarios) 2115445, 2115446, 2115447, 2115448,

		2115449 (Administración y control de Inventarios) 2127600, 2127604, 2127606, 2127611 (Mercadeo Conceptualización, Metodología y Aplicabilidad) 2140550, 2140551, 2140555, 2140556 (Planeación de la Estrategia de Ventas a través del comercio Electrónico) 2159832, 2159833, 2159839, 2159846, 2182339, 2182340, 2182347, 2182354, 2209426. 2209429, 2209431, 2237787. 2237788, 2237780, (Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el trabajo SG-SST)
10	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz y el manual de convivencia instaurados en la institución.	Se publica anuncio indicando la ruta para la visualización y socialización del manual de convivencia dentro de la plataforma Territorium.
11	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas de educación superior del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	No se desarrolló actividad relacionada con esta obligación contractual.
12	Realizar seguimiento a los aprendices que ingresan a la etapa productiva en modalidad virtual y a distancia según la asignación y requerimientos del centro de formación.	No se desarrolló actividad relacionada con esta obligación contractual.
13	Participar en los procesos de autoevaluación de programas de formación virtual y a distancia en el Centro de Formación	No se desarrolló actividad relacionada con esta obligación contractual.
14	Cargar y actualizar la información contractual en los aplicativos definidos por Colombia Compra Eficiente, con la finalidad que la Entidad Estatal pueda consultar su información en calidad de contratista, cuando así lo requiera.	Se cargó al aplicativo SECOP II los documentos solicitados por la entidad al momento de la adjudicación del contrato y se publica para cada mes de 2020 el <i>informe mensual de ejecución del contrato y el plan de pagos</i> .
15	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se participó en las diferentes reuniones realizadas y citadas por el líder del proceso.



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

CUADRO RESUMEN DE LAS ACCIONES DE FORMACION REALIZADAS

Código de la ficha	Nombre Programa de formación	Aprendices Matriculados	Aprendices evaluados y/o Certificados	Aprendices desertados	Estado de la ficha
2099714	Administración y Control de Inventarios	80	22	58	Terminada
2099713	Administración y Control de Inventarios	80	20	60	Terminada
2099715	Administración y Control de Inventarios	80	23	57	Terminada
2099702	Administración y Control de Inventarios	80	15	65	Terminada
2099690	Administración y Control de Inventarios	80	17	63	Terminada
2115445	Administración y Control de Inventarios	80	28	52	Terminada
2115446	Administración y Control de Inventarios	80	24	56	Terminada
2115447	Administración y Control de Inventarios	80	13	67	Terminada
2115448	Administración y Control de Inventarios	80	14	66	Terminada
2115449	Administración y Control de Inventarios	80	32	48	Terminada
2127600	Mercadeo Conceptualización, Metodología y aplicabilidad	80	28	52	Terminada
2127604	Mercadeo Conceptualización, Metodología y aplicabilidad	80	31	49	Terminada
2127606	Mercadeo Conceptualización, Metodología y aplicabilidad	80	42	38	Terminada
2127611	Mercadeo Conceptualización, Metodología y aplicabilidad	80	34	46	Terminada
2140550	Planeación de la Estrategia de Ventas a través del Comercio Electrónico	80	25	55	Terminada
2140551	Planeación de la Estrategia de Ventas a través del Comercio Electrónico	80	19	61	Terminada
2140555	Planeación de la Estrategia de Ventas a través del Comercio Electrónico	80	22	58	Terminada
2140556	Planeación de la Estrategia de Ventas a través del Comercio Electrónico	80	17	63	Terminada
2159832	Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	80	40	40	Terminada
2159833	Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	80	32	48	Terminada
2159839	Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	80	28	52	Terminada
2159846	Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	80	31	49	Terminada
2182339	Sistema de Gestión de la Seguridad y	80	25	55	Terminada

	Salud en el Trabajo SG-SST				
2182340	Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	80	23	57	Terminada
2182347	Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	80	27	53	Terminada
2182354	Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	80	25	55	Terminada
2209426	Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	80	23	57	Terminada
2209429	Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	80	26	54	Terminada
2209431	Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	80	27	53	Terminada
2237787	Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	80	-	-	En Ejecución
2237788	Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	80	-	-	En Ejecución
2237780	Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	80	-	-	En Ejecución

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

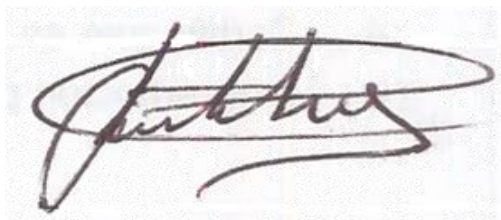
(especificar de forma ejecutiva un resumen sobre las actividades ejecutadas por el contratista, indicando si se han cumplido las metas planteadas)

SANCIONES: SI___NO___

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI___NO___

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE ☒ BUENO___REGULAR___INSUFICIENTE___

Atentamente,



FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO