Copia folio #91

AUTORIZACIÓN DE PAGOS AL CONTRATISTA

Articulo 83 ley 1474 de 2011

Informe Número	2	Fecha del informe / Certificación	20 de abril de 2025

INFORMACION DEL CONTRATISTA

Nombre	**EMPRESA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL DEL MUNICIPIO DE BELLO "EDUNORTE"**		**CC O NIT**	901.465.133,5	
LUGAR DE EJECUCION	MUNICIPIO DE BELLO	**N° CUENTA BANCARIA**	0550037500156239	**BANCO**	DAVIVIENDA
				TIPO DE CUENTA	AHORROS
Nombre Supervisor	WALNHER ASPRILLA MENA		**CC O NIT Supervisor**	98715200	
Secretaría / Dependencia	TIC Y SOPORTE TECNOLÓGICO - Dirección Técnica de TIC y Soporte Tecnológico		**Teléfono Supervisor**	320 4415791	

INFORMACION DEL CONTRATO

# CONTRATO	1560	**AÑO DEL CONTRATO**	2025	**FECHA DE SUSCRIPCIÓN SECOP II**	30/01/2026
OBJETO DEL CONTRATO	VIGENCIA FUTURA. CONTRATO 1560 DE 2025. CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE ADMINISTRACION DELEGADA DE RECURSOS PARA CONTRATAR DE MANERA INTEGRAL EL SERVICIO DE INTERNET Y LA CONECTIVIDAD DE DATOS PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA ALCALDIA MUNICIPAL, LAS SEDES ADMINISTRATIVAS (NUCLEOS) DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS. PLAZO 8 MESES. FORMA DE PAGO ACTAS PARCIALES PREVIA AUTORIZACION DEL SUPERVISOR				

OTROS DATOS	DP	RP	VALOR	PLAZO
Inicial	25	1371	$ 699.632.100	8 meses
Adición - 1				meses
Adición - 2				meses
Adición - 3				meses
Adición - 4				meses
Adición - 5				meses
Adición - 6				meses
Valor y tiempo final del contrato			**$ 699.632.100**	**8 Meses**

CONCEPTO DEL SUPERVISOR

El contratista cumplió a cabalidad y en el tiempo pactado con el objeto y obligaciones contratadas en el periodo o actividad para el cual se autoriza el pago, de manera satisfactoria con su objeto contactual en cuanto a oportunidad, calidad y profundidad de los informes presentados.	X	SI
Se verificó el pago de la seguridad social, según planilla anexa, sobre la base del 40% del valor autorizado de pago y se verificaron certificados de afiliacion a seguridad social y arl para la primera cuenta de cobro.		NO

NÚMERO DE PAGO AUTORIZADO	**2**
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL VALOR CONTRATADO:	**96,43%**

No. Factura-Cuenta de cobro	**FFEE605**	**Valor del pago:**	**$ 24.976.866**	**Saldo del contrato:**	**$ 24.976.866**

EJECUCION PRESUPUESTAL

CODIGO RUBRO	RP	VALOR PAGO	SALDO POR RUBRO	CODIGO RUBRO	RP	VALOR PAGO	SALDO POR RUBRO

RADICADO CONTABILIDAD
3602
10 ABR 2026

567	1371	$ 24.976.866	$ 24.976.866			-	-
		-	-			-	-
		-	-			-	-
		-	-			-	-
		-	-			-	-
		-	-			-	-
		-	-			-	-
		-	-			-	-
		-	-			-	-
		-	-			-	-
		-	-			-	-
		-	-			-	-
		-	-			-	-
		-	-			-	-
		-	-			-	-
		-	-			-	-
		-	-			-	-
		-	-			-	-
		-	-			-	-
		-	-			-	-
		-	-			-	-
		-	-			-	-
		-	-			-	-
		-	-			-	-
		-	-			-	-
		-	-			-	-
		-	-			-	-
		-	-			-	-
		-	-			-	-
		-	-			-	-
		-	-			-	-
		-	-			-	-
		-	-			-	-
		-	-				
VALOR TOTAL A GIRAR				**$ 24.976.866**		**SALDO DE RUBROS**	**$ 24.976.866**

CONTROL FINANCIERO						
# DE PAGO	**FECHA**	**VALOR AUTORIZADO PARA PAGO**		**# DE PAGO**	**FECHA**	**VALOR AUTORIZADO PARA PAGO**
0		$ 0	ANTICIPO	15		
1	2026-04-20	$ 649.678.368		16		
2	2025-04-20	$ 24.976.866		17		
3				18		
4				19		
5				20		
6				21		
7				22		
8				23		
9				24		
TOTAL PAGOS AUTORIZADOS					**$ 674.655.234**	
OBSERVACIONES O CONCEPTO DEL PAGO						
0						
Firma del Secretario de Despacho						
WALNHER ASPRILLA MENA						
Nombre Completo del Secretario de Despacho			C.C		**98715200**	
Secretaría / Dependencia:	**TIC Y SOPORTE TECNOLÓGICO**		**Dirección Técnica de TIC y Soporte Tecnológico**			

INFORME DE SUPERVISION

Articulo 83 ley 1474 de 2011

1. COMPLEMENTO INFORMACIÓN CONTRATO

Número de contrato	1560	2025	**Fecha de Elaboración Informe:**			20 de abril de 2025
Tipo de informe:	**Parcial:**	X	**Final:**		**Periodo de Informe:**	01/12/2025	31/01/2026

INFORMACION DEL CONTRATISTA

Nombre del Contratista		EMPRESA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL DEL MUNICIPIO DE BELLO "EDUNORTE"	
Número de Identificación Tributaria		901.465.133,5	
Secretaría / Dependencia:	TIC Y SOPORTE TECNOLÓGICO - Dirección Técnica de TIC y Soporte Tecnológico	**Lugar de Ejecución:**	Municipio de Bello
Plazo inicial:	8 meses	**Prórroga 1:**	meses
Prorroga 2:		**Prórroga 3:**	
Prorroga 4:		**Prórroga 5:**	
Prorroga 6:		**Fecha de Inicio de Ejecución:**	10/11/2025
Fecha de Suscripción en el SECOP II:	30/01/2026	**Tiempo Ejecutado (en días):**	82 días
Empresa Aseguradora		**No. Póliza**	
Tipo de Amparo	N/A	**Vigencia de la póliza**	N/A	N/A
Empresa Aseguradora		**No. Póliza**	
Tipo de Amparo	N/A	**Vigencia de la póliza**	N/A	N/A
Empresa Aseguradora		**No. Póliza**	
Tipo de Amparo	N/A	**Vigencia de la póliza**	N/A	N/A
Empresa Aseguradora		**No. Póliza**	
Tipo de Amparo	N/A	**Vigencia de la póliza**	N/A	N/A
Empresa Aseguradora		**No. Póliza**	
Tipo de Amparo	N/A	**Vigencia de la póliza**	N/A	N/A

2. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL

El contratista cumplió a satisfacción con todas las actividades programadas durante el plazo para la ejecución del contrato, de conformidad con el objeto y la vigencia.

3. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

A. Revisar que el expediente electrónico o físico del contrato esté completo y actualizado, cumpliendo con la normativa aplicable:

El contrato y soportes se encuentran en el enlace de SECOP II: https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.10218710, el cual cuenta con cada uno de los informes de actividades parciales, facturas o cuentas de cobro, informes de supervisión, certificaciones de seguridad social que dan cuenta de todos los aportes realizados durante la vigencia del contrato.	**SI**	**X**	**NO**	
B. Coordinar con el responsable en la Entidad Estatal la revisión y aprobación de garantías, la revisión de los soportes de cumplimiento de las obligaciones laborales, la revisión de las garantías.				
El contrato cuenta con las pólizas de garantía vigentes, el informe de actividades, factura o cuenta de cobro, informe de supervisión y certificaciones de seguridad social correspondientes al periodo evaluado.	**SI**	**X**	**NO**	
C. Preparar y entregar los informes previstos y los que soliciten los organismos de control.				
El contratista ha entregado los informes, planillas, registros y soportes solicitados durante el periodo de evaluación.	**SI**	**X**	**NO**	
D. Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato.				
El contratista presentó el certificado de pago de aportes a la seguridad social, correspondiente al mes de FEBRERO - MARZO , firmado por el Representante Legal y/o Revisor Fiscal.	**SI**	**X**	**NO**	

4. SEGUIMIENTO TÉCNICO - OBLIGACIONES CONTRACTUALES

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	DESARROLLO DE ACTIVIDADES	EVIDENCIAS	CUMPLE
1. Disponer del personal profesional o técnico necesario para desplazarse a diferentes puntos donde funcionan sedes de la administración Municipal para apoyar en la solución de problemas relacionados con la configuración y puntos de red para el correcto funcionamiento de la comunicación y la conexión de datos.	Durante el periodo comprendido, se dispuso de personal profesional y técnico idóneo, especializado en soporte de redes y comunicaciones. Este equipo se desplazó a las sedes de la administración municipal y a las áreas administrativas de los colegios, atendiendo oportunamente los requerimientos relacionados con la configuración y puntos de red, garantizando el correcto funcionamiento de	Informes de actividades período comprendido del 01 de diciembre del 2025 hasta el 31 de enero del 2026, con sus respectivos anexos.□	**SI**
2. Se deberá garantizar el filtrado clasificación, eliminación y bloqueo de contenido perjudiciales e inadecuado para menores de edad, tales como: Pornografía, Pornografía infantil, Imágenes Adultas, Alcohol y abuso de sustancias, violencia, armas, actividades ilegales, entrenamiento criminal, apuestas, discurso de odio, extremismo, terrorismo y reclutamiento de menores, sitios de parejas, ocultismo y sectas, profanidad y demás contenido	Durante el período, se implementaron mecanismos de filtrado, clasificación, eliminación y bloqueo de contenidos inapropiados para menores de edad, mediante la configuración del Firewall de salida del canal. Esta herramienta permitió restringir el acceso a sitios web que contienen material sensible, incluyendo: Pornografía (incluida infantil) Imágenes para adultos	Informes de actividades período comprendido del 01 de diciembre del 2025 hasta el 31 de enero del 2026, con sus respectivos anexos.□	**SI**

3. Se deberá garantizar el servicio de MESA DE AYUDA para la asistencia y soporte técnico a los requerimientos de los usuarios sobre la prestación del servicio, así como para atender los reportes de falla y para la recepción de peticiones, quejas y	Se encuentra habilitado el servicio de Mesa de Ayuda, que atiende requerimientos, reportes de fallas, peticiones, quejas y reclamos. La gestión se realiza mediante la plataforma y el procedimiento descrito en el "Anexo 1 –	Informes de actividades período comprendido del 01 de diciembre del 2025 hasta el 31 de enero del 2026, con sus respectivos anexos.□	**SI**
4. Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo con énfasis en las siguientes actividades: A. Realizar mantenimiento preventivo: a cada equipo de borde instalado en cada sede; se registrará en un acta de mantenimiento preventivo, incluye lo siguiente: a. Verificación de estado de los niveles de señal de red	En el periodo reportado se llevaron a cabo las actividades de mantenimiento conforme a lo estipulado en el contrato: A. Mantenimiento preventivo De acuerdo con lo estipulado en el contrato, los mantenimientos preventivos se realizarán cada dos meses, previa coordinación con la supervisión. Considerando que la	Informes de actividades período comprendido del 01 de diciembre del 2025 hasta el 31 de enero del 2026, con sus respectivos anexos.□	**SI**
5. Provisión del servicio de interconexión de datos. Proporcionar todos los equipos de borde necesarios e infraestructura para la prestación de los servicios, los	Durante el periodo reportado, el servicio de interconexión de datos se prestó de manera oportuna en cada una de las sedes administrativas e instituciones	Informes de actividades período comprendido del 01 de diciembre del 2025 hasta el 31 de enero del 2026, con sus respectivos anexos.□	**SI**
6. Instalar los equipos de borde necesarios para la prestación de los servicios de telecomunicaciones, de las sedes y puntos a conectar, cumpliendo con los	En el periodo reportado se realizó la instalación de los equipos de borde requeridos para garantizar la prestación del servicio de telecomunicaciones en las	Informes de actividades período comprendido del 01 de diciembre del 2025 hasta el 31 de enero del 2026, con sus respectivos anexos.□	**SI**
7. Brindar monitoreo de conectividad de todas las sedes 7x24 y soporte técnico durante la ejecución del contrato.	En el periodo reportado se encuentra habilitado el monitoreo continuo de la conectividad en todas las sedes bajo un esquema 7x24, lo que garantiza la	Informes de actividades período comprendido del 01 de diciembre del 2025 hasta el 31 de enero del 2026, con sus respectivos anexos.□	**SI**
8. El contratista se compromete a participar en las mesas de trabajo que sean citadas por la entidad estatal y que sean inherentes al objeto contractual.	En el periodo reportado no se han realizado citaciones por parte de la entidad estatal ni de la supervisión para participar en mesas de trabajo. No obstante, el	Informes de actividades período comprendido del 01 de diciembre del 2025 hasta el 31 de enero del 2026, con sus respectivos anexos.□	**SI**
9. El contratista se compromete a apoyar a la entidad estatal en la proyección de las respuestas a los requerimientos realizados por la ciudadanía,	En el periodo reportado no se han presentado requerimientos por parte de la ciudadanía, la comunidad educativa ni de los entes de control. Sin embargo, el	Informes de actividades período comprendido del 01 de diciembre del 2025 hasta el 31 de enero del 2026, con sus respectivos anexos.□	**SI**
10. Comunicaciones y alertas. A. Durante la ejecución del contrato, el contratista debe proyectar y enviar las comunicaciones, además de cerciorarse del	En el periodo reportado se han establecido y utilizado los canales formales para la gestión de comunicaciones relacionadas con el desarrollo de las actividades del	Informes de actividades período comprendido del 01 de diciembre del 2025 hasta el 31 de enero del 2026, con sus respectivos anexos.□	**SI**
11.El contratista se compromete a prestar los servicios objeto del presente contrato, en las siguientes sedes: 11.1. SEDES ADMINISTRATIVAS DEL MUNICIPIO DE	El servicio objeto del contrato se ha venido presentando sin mayores contratiempos durante este periodo, tanto para las sedes administrativas de la Alcaldía de Bello y las	Informes de actividades período comprendido del 01 de diciembre del 2025 hasta el 31 de enero del 2026, con sus respectivos anexos.□	**SI**

e. Obligaciones Generales

1. Asistir a las capacitaciones y/o reuniones relacionadas con el Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) a las que sea citado por la administración Municipal.

2. Comunicar inmediatamente al supervisor del contrato, la ocurrencia de cualquier evento que se presente en el desarrollo de la prestación del servicio, y pueda afectar el cumplimiento del objeto del presente contrato.
3. Entregar al Supervisor del contrato, informe mensual, informe final y cada que este lo requiera, con el detalle de las actividades realizadas en ejecución del presente contrato.
4. Mantenerse al día en el pago de las obligaciones al sistema de seguridad social integral (Salud, Pensión y Riesgos laborales), durante todo el plazo de ejecución del contrato. Sin perjuicio de lo dispuesto por artículo 7 de la Ley 2381 de 2024, o la norma que lo modifique, sustituya o derogue.
5. Mantener reserva sobre los hechos, documentos, e información en general que llegue a su conocimiento en ocasión del cumplimiento del objeto contractual.
6. Cumplir con las obligaciones que se deriven del Sistema Integral de Gestión del Municipio de Bello.
7. Asistir a las capacitaciones del Sistema Integral de Gestión y en general a aquellas que sea citado por el contratante.
8. El contratista deberá estar suscrito como proveedor en la plataforma del SECOP II.
9. Cumplir con el protocolo expedido por el Ministerio de Salud y Protección Social y demás normas que resulten aplicables al sector de las actividades a desarrollar.
10. En cumplimiento con las obligaciones que establece el Artículo 2.2.4.2.2.16 del Decreto 1072 de 2015 "Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Trabajo". El contratista debe cumplir con las normas del Sistema General de Riesgos Laborales, en especial las siguientes: 1. Procurar el cuidado integral de su salud. 2. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales. 3. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales. 4. Cumplir con las normas, reglamentos e instrucciones del Sistemas de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.
11. El contratista al finalizar el contrato, deberá entregar al supervisor del contrato el registro y/o los archivos de los documentos (Word, Excel, PDF, PPT, JPG, AVI, MP4 o MOV, entre otros) de los actos y productos de las actividades que ejecutó.

5. SEGUIMIENTO JURIDICO - CONCEPTO DEL SUPERVISOR

Certifico que EL CONTRATISTA mencionado en la parte inicial del presente informe, representado legalmente por YENIA RIVAS RENTERIA identificado con C.C Nº 26367184, dispuso su conocimiento y experiencia para el cumplimiento total, del objeto contractual, teniendo como resultado el cumplimiento de las actividades planteadas y programadas para el logro de dicho objeto. Hasta el momento el contratista no ha estado inmerso en inhabilidades e incompatibilidades sobreviniente que le impidan seguir legalmente con la ejecución del contrato. Las capacidades y facultades demostradas por el contratista para la celebración del contrato permanecen en la misma condición. Las actividades y obligaciones se cumplieron a cabalidad de acuerdo con la normatividad vigente y con el objeto del contrato, en razón de lo anterior se da viabilidad por parte del Supervisor o Interventor para proceder con el pago indicado.	X	SI
		NO

6. BALANCE CONTRACTUAL - CUMPLIMIENTO

PERIODO DE EJECUCIÓN		PAGO AUTORIZADO	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	VALOR	ESTADO
				$ 0	NO APLICA
2025-11-10	2026-04-20	1	92,86%	$ 649.678.368	ADEUDADO
2025-12-01	2026-01-31	2	96,43%	$ 24.976.866	ADEUDADO

No. Total pagos	**2**	**Totales**	**96,43%**	**$ 674.655.234**	

El supervisor certifica que el contratista acreditó porcentaje de cumplimiento del 96,43% del contrato.

7. CONTROL DOCUMENTOS

A	Seguridad Social Integral del o (los) Periodo(s)	**SI**	J	Acta sobre el buen manejo del Anticipo	**N/A**
B	Certificado Disponibilidad Presupuestal	**NO**	K	Actas de cambio de obra	**N/A**
C	Certificado de Registro Presupuestal	**SI**	L	Informes de Laboratorio	**N/A**
D	Informes Parciales Mensuales de Ejecución del Contrato	**SI**	M	Informe del Personal a cargo del Contratista	**N/A**
E	Registro Fotográfico	**N/A**	N	Actas reunión	**N/A**
F	Vigencia de las Garantías	**N/A**	O	Copia de Bitácora	**N/A**
G	Seguimiento y Control a los Planes Ambientales	**N/A**	P	Apertura de Fiducia o Patrimonio Autónomo- (Cuando se requiera)	**N/A**
H	Cantidades de Obra ejecutada	**N/A**	Q	Formato de devolución del Carné	**NO**
I	Acta de Terminación y/o liquidación del Contrato	**NO**	R	Otros informes o evidencias	**N/A**

8. EVALUACIÓN PROVEEDOR (SOLO APLICA PARA FINALIZACIÓN DEL CONTRATO)	
Teniendo en cuenta la siguiente escala de medición califique (puntos): Excelente: 4.5 – 5.0□ Bueno: 3.9 – 4.4□Regular: 3.0 - 3.8 Malo: Menos de 3.0□	
ASPECTOS A EVALUAR	**CALIFICACIÓN**
A. Calidad del bien o servicio – Satisfacción de las necesidades y expectativas que el usuario o cliente tienen del servicio adquirido	
B. Cumplimiento de especificaciones técnicas – Evalúa el cumplimiento de requisitos técnicos y/o específicos	
C. Cumplimiento de plazos del contrato – Evalúa la entrega puntual de los bienes y/o servicios	
PUNTAJE PROMEDIO:	
Observaciones:	

9. FIRMA DE LAS PARTES	
EMPRESA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL DEL MUNICIPIO DE BELLO "EDUNORTE"	**WALNHER ASPRILLA MENA**
CC O NIT 901465133,5	**CC O NIT** 98715200
Firma Contratista:	Firma Supervisor:

MUNICIPIO DE BELLO
Nit: 890,980,112.1
REGISTRO PRESUPUESTAL
SECRETARIA DE HACIENDA

El(La) Secretario(a) de Hacienda, en uso de sus atribuciones legales, ordenanzales y estatutarias, en especial las conferidas por el Acuerdo Municipal 1 018 de 2022, actual estatuto orgánico de presupuesto municipal

AUTORIZA EL GASTO A FAVOR DE:

EMPRESA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL DEL MUNICIPIO DE BELLO "EDUNORTE"

Nit: 901,465,133.5

Vigencia 2026

Fecha de expedición 30/01/2026

No. contrato VF 1560 - 2025

Compromiso presupuestal No. 1371

Fecha de aprobación 30/01/2026

Fecha Contrato 30/01/2026

Objeto:

VIGENCIA FUTURA. CONTRATO 1560 DE 2025. CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE ADMINISTRACION DELEGADA DE RECURSOS PARA CONTRATAR DE MANERA INTEGRAL EL SERVICIO DE INTERNET Y LA CONECTIVIDAD DE DATOS PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA ALCALDIA MUNICIPAL, LAS SEDES ADMINISTRATIVAS (NUCLEOS) DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS. PLAZO 8 MESES. FORMA DE PAGO ACTAS PARCIALES PREVIA AUTORIZACION DEL SUPERVISOR

Certifico que a la fecha de aprobación de este documento se han comprometido $699,632,100 discriminados en los siguientes rubros:

Disponibilidad Nro.	25		$	699,632,100
Rubro	08.01.02.001.0000000000000.001.15.01.2.1.2.02.02.008.01.01.0137.0084210	**567**	$	699,632,100
VF RP Servicios de telefonía fija; acceso y utilización - Conectividad				
		Total	$	699,632,100

Esta autorización cumple con todos los requisitos contemplados en el estatuto fiscal del Municipioo y demas normas complementarias para su legalización, Ley 1150/07 y Decretos Reglamentarios.

Aprobó

FRANCISCO JAVIER ECHEVERRI CARDENAS
SECRETARIA DE HACIENDA

Ruta Elaboración
Nombre Usuario
PAULA MIREYA CONTRERAS PACHECO Elaboró: PROFESIONAL UNIVERSITARIO.

EduNorte
Empresa de Desarrollo Urbano y Rural del Norte

N.I.T.: 901465133

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

N° FFEE605

EMPRESA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL DEL MUNICIPIO DE BELLO "EDUNORTE"

Dirección:	Diagonal 55 # 37-41 Oficina 534 CC Estación Niquia
Ciudad:	BELLO
Departamento:	Antioquia
Telefono:	3023853811
Correo:	gerencia@edunorte.gov.co
Tipo de Contribuyente:	Persona Juridica
Tipo de responsabilidad:	O-23

Fecha y Hora de Generación: 09/03/2026 10:04:01
Fecha y Hora de Expedicion: 09/03/2026 10:04:01

Fecha de Pago :	2026-04-09
Medio de Pago :	Instrumento no definido
Tipo de Negociación	Contado
Plazo:	31.00

Autorización Habilitación Facturación Electrónica No. 18764094183373 del 6/9/2025,Desde el No. FFEE-356 hasta el No.FFEE-5000 Válido hasta 6/9/2026.

INFORMACIÓN DEL CLIENTE

Nombre Apellido o Razon Social :	MUNICIPIO DE BELLO		
Numero de Documento	890980112	Direccion:	Cra 50 No. 51 00 Bello - Antioquia
Tipo de Contribuyente	Persona Juridica	Ciudad:	BELLO
Tipo de Responsabilidad	O-23	Departamento	Antioquia
Correo	contactenos@bello.gov.co	Telefono	6046047944

Nro	Codigo	Descripción	U/M	Cant	Precio Unitario	IVA	Valor IVA	Total
1	0000000101	HONORARIOS	EA	1.00	20,988,963.00	19.00	3,987,902.97	20,988,963.00

OBSERVACIONES

HONORARIOS CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 1560 CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DELEGADA DE RECURSOS PARA CONTRATAR DE MANERA INTEGRAL EL SERVICIO DE INTERNET Y CONECTIVIDAD DE DATOS PARA LA DIFERENTES SEDES DE LA ALCALDIA MUNICIPAL , LAS SEDES ADMINISTRATIVAS (NUCLEOS) DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS

Total en Palabras: Veinticuatro millones novecientos setenta y seis mil ochocientos sesenta y seis pesos .-

SUB TOTAL	20,988,963.00
IVA	3,987,902.97
TOTAL FACTURA	24,976,865.97
RETERENTA	
RETEIVA	
RETEICA	
TOTAL A PAGAR	24,976,865.97

CUFE: b206f36f1751b84f4da8b071572152bcaa478663eefb7e25aed206e18946a2d003bf7d76d1b353a5ccbf08f995a95c5b

Banco Davivienda S.A.

CERTIFICACION

BELLO, ANTIOQUIA, 03/03/2026

Por medio de la presente hacemos constar que nuestro cliente **EDUNORTE** con **NIT 9014651335** posee en el Banco Davivienda:

CUENTA DE AHORROS DAMAS
Número 0550037500156239

Cordialmente,

BANCO DAVIVIENDA

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Banco Davivienda S.A.

EduNorte Empresa de Desarrollo Urbano y Rural del Norte	CERTIFICACIÓN F-SG-004	

Bello, 10 de marzo del 2026

SEÑORES
MUNICIPIO DE BELLO
Amaga - Antioquia

ASUNTO: CERTIFICADO PAZ Y SALVO POR CONCEPTO DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y PARAFISCALES.

Yo, **VANESSA AGUDELO RENDÓN**, identificada con cedula 1.020.474.561, de Bello (Antioquia), en mi calidad de Contadora Pública, inscrita ante la Junta Central de Contadores de Colombia y **YENIA RIVAS RENTERÍA** identificada con cedula 26.367.184 como Gerente General, certificamos que: con base a los procedimientos y normas descritas en el DUR 2024 de 2015 y la Ley 43 de 1990, la **EMPRESA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL DEL MUNICIPIO DE BELLO "EDUNORTE"** con NIT 901.465.133 - 5, ha dado cumplimiento con los pagos de los aportes en los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles a la fecha de presentación del documento, por los conceptos de parafiscales Sena, ICBF y Caja de compensación Familiar, aportes a Seguridad Social salud, pensiones y riesgos profesionales de sus empleados, según el artículo 50 de la ley 789 de 2002.

Esta comunicación se emite a solicitud de la Administración de la Empresa para ser enviada al **MUNICIPIO DE BELLO** y no debe, ni puede ser utilizada para ningún otro propósito, ni distribuida a terceras personas

Atentamente,

VANESSA AGUDELO RENDÓN
Contadora Pública
TP 252178-T

YENIA RIVAS RENTERÍA
Gerente General

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

Certificado No:
B6F0B658 34E0C265

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **VANESSA AGUDELO RENDÓN** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 1020474561 de BELLO (ANTIOQUIA) Y Tarjeta Profesional No 252178-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde los últimos 5 años.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS ******************************
****
****

Dado en BOGOTA a los 16 días del mes de Marzo de 2026 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

SANDRA MILENA BARRIOS PULIDO
DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado

República de Colombia
Ministerio de Comercio, Industria y Turismo

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL | JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

252178-T



VANESSA
AGUDELO RENDON
C.C. 1020474561
RES. INSCRIPCION 1151 DEL 28/12/2018
FUNDACION UNIVERSITARIA MARIA CANO

260156

OSCAR EDUARDO FUENTES PEÑA
DIRECTOR GENERAL

Identificación Plástica S.A. 360017/0116

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL | JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como Contador Público de acuerdo con lo establecido en la Ley 43 de 1990. Es personal e intransferible.

Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta comunicarse al PBX: (57)(1) 6244450 o devolverla a la UAE – Junta Central de Contadores a la Calle 96 No. 9 A – 21 Bogotá D.C

FIRMA

EMPRESA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL
DEL MUNICIPIO DE BELLO - EDUNORTE



REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 1.020.474.561
AGUDELO RENDON

APELLIDOS
VANESSA

NOMBRES
Vanessa Agudelo

FIRMA

EMPRESA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL DEL NORTE - EDUNORTE



FECHA DE NACIMIENTO 01-ABR-1996
BELLO
(ANTIOQUIA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.65 O+ F
ESTATURA G.S. RH SEXO

28-ABR-2014 BELLO
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SANCHEZ TORRES

INDICE DERECHO

P-0104900-00577578-F-1020474561-20140527 0038817698A 1 42505420

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 901465133	5	EMPRESA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL DEL MUNICIPIO DE BELLO-EDUNORTE	A - 200 O MAS COTIZANTES	EDUNORTE	Diagonal 55 N° 37-41 OF 534	BELLO-ANTIOQUIA	6047944	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-02	2026-03	126112014	9501231317	E	2026/03/09	2026/03/09	BANCO DAVIVIENDA	0	$90,856,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: EDUNORTE (51 Afiliados)					$335,519,419	$55,824,200			$335,519,419	$13,424,200			$335,519,419	$13,424,200			$335,519,419	$8,183,700		$0	$0
Centro de Trabajo: CENTRO TRABAJO 0 (51 Afiliados)					$335,519,419	$55,824,200			$335,519,419	$13,424,200			$335,519,419	$13,424,200			$335,519,419	$8,183,700		$0	$0
Ciudad: BELLO Depto: ANTIOQUIA (51 Afiliados)					$335,519,419	$55,824,200			$335,519,419	$13,424,200			$335,519,419	$13,424,200			$335,519,419	$8,183,700		$0	$0
1	CC	98654669	AGUDELO OSCAR	230201	30	$12,231,932	$2,079,600	EPS010	30	$12,231,932	$489,300	CCF03	30	$12,231,932	$489,300	14-11	30	$12,231,932	$63,900	30	$0	$0
2	CC	1020474561	AGUDELO VANESSA	230201	30	$6,125,699	$980,200	EPS010	30	$6,125,699	$245,100	CCF03	30	$6,125,699	$245,100	14-11	30	$6,125,699	$32,000	30	$0	$0
3	CC	1044500396	ALVAREZ LILIANA	231001	30	$3,471,532	$555,500	EPS010	30	$3,471,532	$138,900	CCF03	30	$3,471,532	$138,900	14-11	30	$3,471,532	$18,200	30	$0	$0
4	CC	1017174356	ALZATE CINDY	230301	22	$8,406,668	$1,429,300	EPS010	22	$8,406,668	$336,300	CCF03	22	$8,406,668	$336,300	14-11	22	$8,406,668	$585,200	22	$0	$0
5	CC	1020428447	ALZATE JANETH	231001	30	$6,125,699	$980,200	EPS010	30	$6,125,699	$245,100	CCF03	30	$6,125,699	$245,100	14-11	30	$6,125,699	$32,000	30	$0	$0
6	CC	98593197	BETANCUR FERNANDO	25-14	30	$2,633,500	$421,400	EPS010	30	$2,633,500	$105,400	CCF03	30	$2,633,500	$105,400	14-11	30	$2,633,500	$13,800	30	$0	$0
7	CC	1020447896	BETANCUR JOHANA	230201	29	$5,921,509	$947,500	EPS010	29	$5,921,509	$236,900	CCF03	29	$5,921,509	$236,900	14-11	29	$5,921,509	$31,000	29	$0	$0
8	CC	1020447896	BETANCUR JOHANA	230201	1	$204,190	$32,700	EPS010	1	$204,190	$8,200	CCF03	1	$204,190	$8,200	14-11	1	$204,190	$0	1	$0	$0
9	CC	1020460045	BETANCUR STEFANY	231001	30	$7,158,812	$1,217,100	EPS010	30	$7,158,812	$286,400	CCF03	30	$7,158,812	$286,400	14-11	30	$7,158,812	$498,300	30	$0	$0
10	CC	1020426310	BUILES SANTIAGO	231001	6	$1,113,625	$178,200	EPS037	6	$1,113,625	$44,600	CCF03	6	$1,113,625	$44,600	14-11	6	$1,113,625	$0	6	$0	$0
11	CC	15515422	CADAVID GIOVANNY	25-14	30	$11,463,638	$1,949,000	EPS010	30	$11,463,638	$458,600	CCF03	30	$11,463,638	$458,600	14-11	30	$11,463,638	$797,900	30	$0	$0
12	CC	43275940	CARCAMO CATALINA	25-14	30	$4,740,300	$758,500	EPS010	30	$4,740,300	$189,700	CCF03	30	$4,740,300	$189,700	14-11	30	$4,740,300	$24,800	30	$0	$0
13	CC	1017159895	CASTAÑEDA ERIKA	230201	30	$11,463,638	$1,949,000	EPS010	30	$11,463,638	$458,600	CCF03	30	$11,463,638	$458,600	14-11	30	$11,463,638	$59,900	30	$0	$0
14	CC	42680071	CASTRILLON CLARA	25-14	30	$7,158,812	$1,217,100	EPS010	30	$7,158,812	$286,400	CCF03	30	$7,158,812	$286,400	14-11	30	$7,158,812	$498,300	30	$0	$0
15	CC	1040035095	CHAVARRIAGA LUIS	231001	30	$7,158,812	$1,217,100	EPS010	30	$7,158,812	$286,400	CCF03	30	$7,158,812	$286,400	14-11	30	$7,158,812	$498,300	30	$0	$0
16	CC	1010183205	CHICA CLAUDIA	230201	30	$11,463,638	$1,949,000	EPS010	30	$11,463,638	$458,600	CCF03	30	$11,463,638	$458,600	14-11	30	$11,463,638	$59,900	30	$0	$0
17	CC	1193228669	COGOLLO MARIA	25-14	30	$1,750,906	$280,200	EPS010	30	$1,750,906	$70,100	CCF03	30	$1,750,906	$70,100	14-11	30	$1,750,906	$9,200	30	$0	$0
18	CC	1020450338	CORREA DANIELA	230301	30	$4,740,300	$758,500	EPS010	30	$4,740,300	$189,700	CCF03	30	$4,740,300	$189,700	14-11	30	$4,740,300	$330,000	30	$0	$0
19	CC	1143365516	ESCOBAR RAI	230201	29	$6,920,184	$1,176,700	EPS010	29	$6,920,184	$276,900	CCF03	29	$6,920,184	$276,900	14-11	29	$6,920,184	$481,700	29	$0	$0
20	CC	1143365516	ESCOBAR RAI	230201	1	$238,628	$40,600	EPS010	1	$238,628	$9,600	CCF03	1	$238,628	$9,600	14-11	1	$238,628	$0	1	$0	$0
21	CC	1020475342	GIRALDO ALEJANDRA	25-14	30	$4,740,300	$758,500	EPS010	30	$4,740,300	$189,700	CCF03	30	$4,740,300	$189,700	14-11	30	$4,740,300	$24,800	30	$0	$0
22	CC	1020485272	GIRALDO LAURA	25-14	30	$4,500,000	$720,000	EPS010	30	$4,500,000	$180,000	CCF03	30	$4,500,000	$180,000	14-11	30	$4,500,000	$23,500	30	$0	$0
23	CC	3474244	GRAJALES JORGE	230201	30	$6,125,699	$980,200	EPS010	30	$6,125,699	$245,100	CCF03	30	$6,125,699	$245,100	14-11	30	$6,125,699	$426,400	30	$0	$0
24	CC	1037238341	HINCAPIE DUVAN	25-14	30	$4,740,300	$758,500	EPS010	30	$4,740,300	$189,700	CCF03	30	$4,740,300	$189,700	14-11	30	$4,740,300	$330,000	30	$0	$0
25	CC	43627075	HINCAPIE LINA	25-14	2	$815,463	$130,500	EPS010	2	$815,463	$32,700	CCF03	2	$815,463	$32,700	14-11	2	$815,463	$4,300	2	$0	$0
26	CC	1037606159	IDARRAGA LINA	230201	29	$5,921,509	$947,500	EPS010	29	$5,921,509	$236,900	CCF03	29	$5,921,509	$236,900	14-11	29	$5,921,509	$31,000	29	$0	$0
27	CC	1037606159	IDARRAGA LINA	230201	1	$204,190	$32,700	EPS010	1	$204,190	$8,200	CCF03	1	$204,190	$8,200	14-11	1	$204,190	$0	1	$0	$0
28	CC	43105046	MIRA ANDREA	25-14	30	$11,463,638	$1,949,000	EPS010	30	$11,463,638	$458,600	CCF03	30	$11,463,638	$458,600	14-11	30	$11,463,638	$59,900	30	$0	$0
29	CC	43680191	MONSALVE LORENA	25-14	30	$3,434,084	$549,500	EPS010	30	$3,434,084	$137,400	CCF03	30	$3,434,084	$137,400	14-11	30	$3,434,084	$18,000	30	$0	$0
30	CC	70166258	MORALES JUAN	231001	30	$8,693,333	$1,478,000	EPS010	30	$8,693,333	$347,800	CCF03	30	$8,693,333	$347,800	14-11	30	$8,693,333	$45,400	30	$0	$0
31	CC	35893356	OBREGON ROSA	230901	29	$6,920,184	$1,176,700	EPS010	29	$6,920,184	$276,900	CCF03	29	$6,920,184	$276,900	14-11	29	$6,920,184	$168,600	29	$0	$0
32	CC	35893356	OBREGON ROSA	230901	1	$238,628	$40,600	EPS010	1	$238,628	$9,600	CCF03	1	$238,628	$9,600	14-11	1	$238,628	$0	1	$0	$0
33	CC	43570326	OCHOA MARGARITA	230201	30	$3,434,084	$549,500	EPS010	30	$3,434,084	$137,400	CCF03	30	$3,434,084	$137,400	14-11	30	$3,434,084	$18,000	30	$0	$0
34	CC	98704365	ORTEGA MAURICIO	230201	30	$4,740,300	$758,500	EPS010	30	$4,740,300	$189,700	CCF03	30	$4,740,300	$189,700	14-11	30	$4,740,300	$330,000	30	$0	$0
35	CC	98639636	PALACIO JAIME	230201	30	$4,740,300	$758,500	EPS010	30	$4,740,300	$189,700	CCF03	30	$4,740,300	$189,700	14-11	30	$4,740,300	$24,800	30	$0	$0
36	CC	1037524167	PALACIO JULIANA	231001	30	$8,693,333	$1,478,000	EPS010	30	$8,693,333	$347,800	CCF03	30	$8,693,333	$347,800	14-11	30	$8,693,333	$45,400	30	$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
37	CC	43917405	PALACIO LUDY	25-14	20	$4,772,541	$763,700	EPS010	20	$4,772,541	$191,000	CCF03	20	$4,772,541	$191,000	14-11	20	$4,772,541	$25,000	20	$0	$0
38	CC	71672618	PALACIO WILSON	25-14	30	$7,158,812	$1,217,100	EPS010	30	$7,158,812	$286,400	CCF03	30	$7,158,812	$286,400	14-11	30	$7,158,812	$37,400	30	$0	$0
39	CC	43910918	PANDALES ANA	231001	30	$2,633,500	$421,400	EPS010	30	$2,633,500	$105,400	CCF03	30	$2,633,500	$105,400	14-11	30	$2,633,500	$13,800	30	$0	$0
40	CC	43925592	PEREZ LEIDY	230201	30	$4,740,300	$758,500	EPS010	30	$4,740,300	$189,700	CCF03	30	$4,740,300	$189,700	14-11	30	$4,740,300	$24,800	30	$0	$0
41	CC	98715641	PINEDA JUAN	231001	30	$3,434,084	$549,500	EPS010	30	$3,434,084	$137,400	CCF03	30	$3,434,084	$137,400	14-11	30	$3,434,084	$239,100	30	$0	$0
42	CC	43624442	POSADA TANIA	25-14	30	$12,231,932	$2,079,600	EPS010	30	$12,231,932	$489,300	CCF03	30	$12,231,932	$489,300	14-11	30	$12,231,932	$63,900	30	$0	$0
43	CC	43118717	RIOS LEYDA	25-14	30	$11,463,638	$1,949,000	EPS010	30	$11,463,638	$458,600	CCF03	30	$11,463,638	$458,600	14-11	30	$11,463,638	$59,900	30	$0	$0
44	CC	1109299806	RIOS YULIANA	230301	30	$12,231,932	$2,079,600	EPS037	30	$12,231,932	$489,300	CCF03	30	$12,231,932	$489,300	14-11	30	$12,231,932	$851,400	30	$0	$0
45	CC	26367184	RIVAS YENIA	231001	29	$15,061,069	$2,560,600	EPS005	29	$15,061,069	$602,500	CCF03	29	$15,061,069	$602,500	14-11	29	$15,061,069	$78,700	29	$0	$0
46	CC	26367184	RIVAS YENIA	231001	1	$519,348	$88,300	EPS005	1	$519,348	$20,800	CCF03	1	$519,348	$20,800	14-11	1	$519,348	$0	1	$0	$0
47	CC	98699515	RODRIGUEZ JUAN	25-14	28	$6,533,334	$1,045,400	EPS010	28	$6,533,334	$261,400	CCF03	28	$6,533,334	$261,400	14-11	28	$6,533,334	$159,200	28	$0	$0
48	CC	98699515	RODRIGUEZ JUAN	25-14	2	$466,667	$74,700	EPS010	2	$466,667	$18,700	CCF03	2	$466,667	$18,700	14-11	2	$466,667	$0	2	$0	$0
49	CC	1049637042	SANCHEZ DANIEL	231001	30	$7,158,812	$1,217,100	EPS010	30	$7,158,812	$286,400	CCF03	30	$7,158,812	$286,400	14-11	30	$7,158,812	$498,300	30	$0	$0
50	CC	8071838	SOTO DAVID	230301	28	$11,416,469	$1,940,900	EPS010	28	$11,416,469	$456,700	CCF03	28	$11,416,469	$456,700	14-11	28	$11,416,469	$59,600	28	$0	$0
51	CC	8071838	SOTO DAVID	230301	2	$815,463	$138,700	EPS010	2	$815,463	$32,700	CCF03	2	$815,463	$32,700	14-11	2	$815,463	$0	2	$0	$0
52	CC	15513554	USUGA WILFREDO	230201	30	$3,160,200	$505,700	EPS010	30	$3,160,200	$126,500	CCF03	30	$3,160,200	$126,500	14-11	30	$3,160,200	$16,500	30	$0	$0
53	CC	1033486624	VASQUEZ JULIAN	25-14	30	$1,750,906	$280,200	EPS010	30	$1,750,906	$70,100	CCF03	30	$1,750,906	$70,100	14-11	30	$1,750,906	$9,200	30	$0	$0
54	CC	1020431140	VELASQUEZ ANA	25-14	30	$8,693,333	$1,478,000	EPS010	30	$8,693,333	$347,800	CCF03	30	$8,693,333	$347,800	14-11	30	$8,693,333	$45,400	30	$0	$0
55	CC	1017148087	VELASQUEZ WILLIAM	230301	30	$4,740,300	$758,500	EPS010	30	$4,740,300	$189,700	CCF03	30	$4,740,300	$189,700	14-11	30	$4,740,300	$24,800	30	$0	$0
56	CC	1152226471	VILLEGAS MATEO	230201	30	$4,740,300	$758,500	EPS010	30	$4,740,300	$189,700	CCF03	30	$4,740,300	$189,700	14-11	30	$4,740,300	$330,000	30	$0	$0
57	CC	42799222	YEPES PAULA	25-14	30	$7,158,812	$1,217,100	EPS010	30	$7,158,812	$286,400	CCF03	30	$7,158,812	$286,400	14-11	30	$7,158,812	$37,400	30	$0	$0
58	CC	1020426502	ZAPATA JONATHAN	25-14	30	$4,740,300	$758,500	EPS010	30	$4,740,300	$189,700	CCF03	30	$4,740,300	$189,700	14-11	30	$4,740,300	$24,800	30	$0	$0
Total	**Afiliados(51)**					**$335,519,419**	**$55,824,200**			**$335,519,419**	**$13,424,200**			**$335,519,419**	**$13,424,200**			**$335,519,419**	**$8,183,700**		**$0**	**$0**

aportes en línea

Resumen General de Pago

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 5)				51	$55,824,200	$0	$0	$55,824,200
COLFONDOS	231001	800,227,940	6	11	$11,941,000	$0	$0	$11,941,000
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	20	$20,355,500	$0	$0	$20,355,500
PORVENIR	230301	800,224,808	8	5	$7,105,500	$0	$0	$7,105,500
PROTECCION	230201	800,229,739	0	14	$15,204,900	$0	$0	$15,204,900
SKANDIA	230901	800,253,055	2	1	$1,217,300	$0	$0	$1,217,300
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				51	$8,183,700	$0	$0	$8,183,700
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	51	$8,183,700	$0	$0	$8,183,700
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				51	$13,424,200	$0	$0	$13,424,200
COMFENALCO ANTIOQUIA	CCF03	890,900,842	6	51	$13,424,200	$0	$0	$13,424,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 3)				51	$13,424,200	$0	$0	$13,424,200
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	48	$12,267,000	$0	$0	$12,267,000
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	2	$533,900	$0	$0	$533,900
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$623,300	$0	$0	$623,300
TOTAL				51	$90,856,300	$0	$0	$90,856,300

EduNorte
Empresa de Desarrollo Urbano y Rural del Norte
Centro Comercial Estación Niquía
Diagonal 55 # 37 41 piso 8
Correo Electrónico
gerencia@edunorte.gov.co

Bello, 25 de marzo de 2026

Señor
WALNHER ASPRILLA MENA – Supervisor/ Director
Dirección TIC
Alcaldía de Bello
Ciudad

Asunto: informe y solicitud de pago #2 de recursos por concepto de honorarios según contrato CI-1560-2025.

Apreciado director,

La Alcaldía de Bello y la Empresa de Desarrollo Urbano y Rural del Municipio De Bello (EDUNORTE), con NIT 901.465.133-5, firmaron el contrato 1560 de 2025, con acta de inicio según la plataforma SECOPII del 10/11/2025, con el objeto de "*CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE ADMINISTRACIÓN DELEGADA DE RECURSOS PARA CONTRATAR DE MANERA INTEGRAL EL SERVICIO DE INTERNET y LA CONECTIVIDAD DE DATOS PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL, LAS SEDES ADMINISTRATIVAS (núcleos) DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS.*"

En dicho contrato, establece que, para que el Municipio de Bello realice este desembolso de honorarios, el contratista deberá allegar los documentos especificados en el contrato: factura legalizada, y certificación de paz y salvo en seguridad social integral; y se realizarán pagos parciales mensuales o proporcionales por fracción de mes según avances en la ejecución del contrato. Para esto último presentamos con este oficio el respectivo informe.

Por lo tanto, cumpliendo las anteriores condiciones al adjuntar los documentos solicitados, este informe y sus anexos, solicitamos el pago de la factura N° FFEE605 del 17 de marzo de 2026, por valor de $24.976.865,97 (VEINTICUATRO MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y CINCO PESOS).

Anexo #1: Anexo 1 – Esquema NOC Mesa de Ayuda
Anexo #2: Filtrado y bloqueo de contenido
Anexo #3: Instalación de Equipos de Borde
Anexo #4: Informe de mantenimientos correctivos
Anexo #5: Gráficas TIC Informe de ejecución, donde se incluyen las gráficas de tráfico de cada uno de los enlaces de sedes administrativas para el periodo reportado.

Anexo #6: Gráficas Educación Informe de ejecución, son las gráficas de tráfico de los enlaces de instituciones educativas.
Anexo #7: Reporte de disponibilidad, que contiene el seguimiento de los indicadores de disponibilidad de cada enlace durante el periodo reportado.

Nota: se anexan dos copias de este informe, así como dos copias de cada uno de los anexos.

JULIANA PALACIO ROLDÁN
Facilitadora contrato 1560 de 2025
Subgerencia de Negocios Estratégicos
EduNorte

	NOMBRE – CARGO	FIRMA	FECHA (D/M/A)
Elaborado por:	**Juliana Palacio Roldán**		25/03/2026
Revisado por:			
Aprobado por:			
Nota: Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma			

EduNorte
Empresa de Desarrollo Urbano y Rural del Norte
Centro Comercial Estación Niquía
Diagonal 55 # 37 41 piso 8
Correo Electrónico
gerencia@edunorte.gov.co

Bello, 17 de marzo del 2026

SEÑOR (A):
WALNHER ASPRILLA MENA - DIRECTOR TÉCNICO DE LAS TIC Y SOPORTE TECNOLÓGICO DEL MUNICIPIO DE BELLO
SUPERVISOR DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 1560
MUNICIPIO DE BELLO

ASUNTO: Entrega de factura electrónica FFEE605

Contrato interadministrativo de administración delegada de recursos para contratar de manera integral el servicio de internet y la conectividad de datos para las diferentes sedes de la Alcaldía Municipal, las sedes administrativas (núcleos) de las instituciones educativas.

Por valor de $24.976.865,97

Muchas gracias

Atentamente,

VANESSA AGUDELO RENDÓN
Contadora Pública
Edunorte

EduNorte
Empresa de Desarrollo Urbano y Rural del Norte
Centro Comercial Estación Niquía
Diagonal 55 # 37 41 piso 8
Correo Electrónico
gerencia@edunorte.gov.co

INFORME 1/12/2025 AL 31/01/2026

N°	Obligaciones específicas del contrato	Descripción de actividades realizadas por el contratista
1	Disponer del personal profesional o técnico necesario para desplazarse a diferentes puntos donde funcionan sedes de la administración Municipal para apoyar en la solución de problemas relacionados con la configuración y puntos de red para el correcto funcionamiento de la comunicación y la conexión de datos.	Durante el periodo comprendido, se dispuso de personal profesional y técnico idóneo, especializado en soporte de redes y comunicaciones. Este equipo se desplazó a las sedes de la administración municipal y a las áreas administrativas de los colegios, atendiendo oportunamente los requerimientos relacionados con la configuración y puntos de red, garantizando el correcto funcionamiento de la comunicación y la conexión de datos. El cumplimiento de este ítem se soporta en el "Anexo 1 – Esquema NOC Mesa de Ayuda", donde se detallan los perfiles y roles del personal asignado, evidenciando la ejecución efectiva del contrato en el período señalado.
2	Se deberá garantizar el filtrado clasificación, eliminación y bloqueo de contenido perjudiciales e inadecuado para menores de edad, tales como: Pornografía, Pornografía infantil, Imágenes Adultas, Alcohol y abuso de sustancias, violencia, armas, actividades ilegales, entrenamiento criminal, apuestas, discurso de odio, extremismo, terrorismo y reclutamiento de menores, sitios de parejas, ocultismo y sectas, profanidad, y demás contenidos sensibles.	Durante el período, se implementaron mecanismos de filtrado, clasificación, eliminación y bloqueo de contenidos inapropiados para menores de edad, mediante la configuración del Firewall de salida del canal. Esta herramienta permitió restringir el acceso a sitios web que contienen material sensible, incluyendo: • Pornografía (incluida infantil) • Imágenes para adultos • Contenido relacionado con alcohol y abuso de sustancias • Violencia, armas, actividades ilegales • Entrenamiento criminal, apuestas • Discurso de odio, extremismo, terrorismo y reclutamiento de menores. • Sitios de citas, ocultismo, sectas, lenguaje ofensivo, entre otros contenidos sensibles. Esta medida garantiza el cumplimiento de los lineamientos establecidos para el suministro de servicios de internet en entidades públicas. Se anexa evidencia en forma de captura de pantalla que muestra el bloqueo generado al intentar acceder a uno de estos sitios, ver "Anexo 2 Filtrado y bloqueo de contenido"
3	Se deberá garantizar el servicio de MESA DE AYUDA para la asistencia y soporte técnico a los requerimientos de los usuarios sobre la prestación del servicio, así como para atender los reportes de falla y para la recepción de peticiones, quejas y reclamos.	Se encuentra habilitado el servicio de Mesa de Ayuda, que atiende requerimientos, reportes de fallas, peticiones, quejas y reclamos. La gestión se realiza mediante la plataforma y el procedimiento descrito en el "Anexo 1 – Esquema NOC Mesa de Ayuda."
4	Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo con énfasis en las siguientes actividades:	En el periodo reportado se llevaron a cabo las actividades de mantenimiento conforme a lo estipulado en el contrato:

	A. Realizar mantenimiento preventivo: a cada equipo de borde instalado en cada sede; se registrará en un acta de mantenimiento preventivo, incluye lo siguiente: **a.** Verificación de estado de los niveles de señal de red óptica de cada equipo de borde. **b.** Verificación de estado de envío de paquetes desde el equipo de borde hacia el router central de la respectiva vlan. **c.** Verificación general de las conexiones físicas en el equipo de borde, detallando en caso de algún cambio para mejora. **d. Limpieza del equipo de borde.** **e.** Actualización de los datos de dirección y ubicación de cada sede en servicio actual. **f.** Estos mantenimientos preventivos, se realizarán previa agenda programada con la supervisión del contrato, en los 15 días siguientes de finalizar cada 2 meses de servicios prestados. **B. Realizar el mantenimiento correctivo:** se presta ante un reporte previo informado a la línea de atención telefónica o al correo de soporte proporcionado por el proveedor de servicios, con el que se realiza un diagnóstico que determinará entre otras las siguientes acciones: **a.** Reparación en la red óptica, por rupturas de la fibra óptica, sean en la red externa o en la acometida interna desde el poste hasta el rack de telecomunicaciones. **b.** Cambio y/o remplazo del equipo de borde para la continuidad de servicio por alguna falla que haya presentado el mismo. En los casos que la falla sea a responsabilidad de la sede del municipio donde se preste el servicio, se cargara el costo a la administración Municipal. **c.** Las demás que se puedan presentar en virtud de la prestación del servicio.	**A. Mantenimiento preventivo** De acuerdo con lo estipulado en el contrato, los mantenimientos preventivos se realizarán cada dos meses, previa coordinación con la supervisión. Considerando que la instalación del servicio se ejecutó el 9 de diciembre de 2025, la programación de los mantenimientos preventivos iniciará en el mes de febrero de 2026, por lo anterior no aplica para el periodo reportado. **B. Mantenimiento correctivo** Se atendieron los reportes recibidos a través de la Mesa de Ayuda, realizando diagnósticos y acciones correctivas tales como: • Reparación de rupturas en la red óptica. • Cambio y/o reemplazo de equipos de borde para garantizar la continuidad del servicio. • Otras acciones necesarias derivadas de la prestación del servicio. Los servicios de mantenimiento correctivo realizados se relacionan en el "Anexo 4 – Informe de mantenimientos correctivos", donde se evidencian los casos atendidos en el periodo reportado.
5	Provisión del servicio de interconexión de datos. Proporcionar todos los equipos de borde necesarios e infraestructura para la prestación de los servicios, los cuales podrán ser retirados una vez se termine el contrato.	Durante el periodo reportado, el servicio de interconexión de datos se prestó de manera oportuna en cada una de las sedes administrativas e instituciones educativas, conforme a lo establecido en el contrato. Esta correcta provisión del servicio garantiza la operación continua y el cumplimiento de los requerimientos técnicos definidos. El cumplimiento de este ítem se soporta en:

EduNorte
Empresa de Desarrollo Urbano y Rural del Norte
Centro Comercial Estación Niquía
Diagonal 55 # 37 41 piso 8
Correo Electrónico
gerencia@edunorte.gov.co

		• Anexo 5 – Gráficas TIC Informe de ejecución, donde se incluyen las gráficas de tráfico de cada uno de los enlaces de sedes administrativas para el periodo reportado. • Anexo 6 – Gráficas Educación Informe de ejecución, con las gráficas de tráfico de los enlaces de instituciones educativas. • Anexo 7 - Reporte Disponibilidad, que contiene el seguimiento de los indicadores de disponibilidad de cada enlace durante el periodo reportado.
6	Instalar los equipos de borde necesarios para la prestación de los servicios de telecomunicaciones, de las sedes y puntos a conectar, cumpliendo con los requerimientos solicitados.	En el periodo reportado se realizó la instalación de los equipos de borde requeridos para garantizar la prestación del servicio de telecomunicaciones en las sedes y puntos definidos en el contrato. La actividad se ejecutó conforme a los requerimientos técnicos establecidos, asegurando la correcta conexión y operación del servicio de conectividad. La instalación se encuentra documentada en el "Anexo 3 – Instalación de Equipos de Borde", donde se detallan los dispositivos implementados, su ubicación y la verificación de su funcionamiento.
7	Brindar monitoreo de conectividad de todas las sedes 7x24 y soporte técnico durante la ejecución del contrato.	En el periodo reportado se encuentra habilitado el monitoreo continuo de la conectividad en todas las sedes bajo un esquema 7x24, lo que garantiza la estabilidad del servicio y la detección temprana de incidencias. Asimismo, se dispone de personal técnico especializado para brindar soporte durante la ejecución del contrato, conforme a los protocolos establecidos. Este proceso se soporta en el "Anexo 1 – Esquema NOC Mesa de Ayuda", donde se describe la estructura operativa, los mecanismos de monitoreo y los canales de atención implementados para asegurar la continuidad del servicio.
8	El contratista se compromete a participar en las mesas de trabajo que sean citadas por la entidad estatal y que sean inherentes al objeto contractual.	En el periodo reportado no se han realizado citaciones por parte de la entidad estatal ni de la supervisión para participar en mesas de trabajo. No obstante, el contratista se encuentra presto y disponible para atender cualquier convocatoria que se realice, garantizando la disposición para participar en reuniones y mesas de trabajo inherentes al objeto contractual. Esta disponibilidad asegura la coordinación y el seguimiento oportuno de las actividades del servicio, en caso de que se requiera la participación en dichas instancias.
9	El contratista se compromete a apoyar a la entidad estatal en la proyección de las respuestas a los requerimientos realizados por la ciudadanía, comunicad educativa y por los entes de control.	En el periodo reportado no se han presentado requerimientos por parte de la ciudadanía, la comunidad educativa ni de los entes de control. Sin embargo, el contratista se encuentra listo y disponible para apoyar a la entidad estatal en la elaboración y proyección de las respuestas que se requieran, garantizando el cumplimiento de lo estipulado en el contrato y la atención

		oportuna de futuras solicitudes.
10	Comunicaciones y alertas A. Durante la ejecución del contrato, el contratista debe proyectar y enviar las comunicaciones, además de cerciorarse del recibo de las mismas por parte del destinatario, ya sea mediante la utilización de correos certificados, correos electrónicos con verificación de lectura de mensaje o cualquier otra forma que sirva como medio de prueba del recibo de la comunicación y el mensaje completo por el destinatario. B. Treinta (30) días antes de la finalización del servicio, se comunicará al Municipio de Bello a la Supervisión del contrato la fecha de desconexión del servicio y la fecha en la cual se recogerán los equipos de propiedad del contratista. El contratista es responsable a su costa y por su cuenta y riesgo, de retirar de las sedes instaladas, a la conclusión de plazo de ejecución del contrato, la infraestructura de telecomunicaciones asociada a la prestación del servicio. C. Las demás comunicaciones necesarias para mantener informado al supervisor del contrato y al Municipio de Bello sobre las actividades a desarrollar, tales como mantenimientos correctivos, preventivos, visitas de inspección, ventanas de mantenimiento, entre otros. D. El contratista debe llevar un archivo, verificable en cualquier momento por parte de la supervisión, conformado por las comunicaciones anteriores, la respuesta que se recibió a las mismas y el seguimiento a las actividades en ellas descritas.	En el periodo reportado se han establecido y utilizado los canales formales para la gestión de comunicaciones relacionadas con el desarrollo de las actividades del contrato, tales como mantenimientos, visitas técnicas y ventanas de mantenimiento. Estas comunicaciones se realizan mediante correo electrónico, cumpliendo con los requisitos establecidos para garantizar la trazabilidad y verificación por parte de la supervisión. Respecto al aviso de finalización del servicio, aún no aplica el plazo de treinta (30) días previo al cierre del contrato. No obstante, esta comunicación será enviada oportunamente dentro del tiempo estipulado, incluyendo la fecha de desconexión del servicio y el retiro de los equipos instalados, conforme a lo requerido por la Alcaldía de Bello. Adicionalmente, el contratista mantiene la disposición de proyectar y enviar las demás comunicaciones necesarias para mantener informado al supervisor del contrato y al Municipio de Bello sobre las actividades a desarrollar.
11	El contratista se compromete a prestar los servicios objeto del presente contrato, en las siguientes sedes: 11.1. SEDES ADMINISTRATIVAS DEL MUNICIPIO DE BELLO... y 11.2. Sedes administrativas (núcleos) de las instituciones educativas	El servicio objeto del contrato se ha venido presentando sin mayores contratiempos durante este periodo, tanto para las sedes administrativas de la Alcaldía de Bello y las sedes administrativas de las instituciones educativas de la ciudad de Bello.

EduNorte
Empresa de Desarrollo Urbano y Rural del Norte
Centro Comercial Estación Niquía
Diagonal 55 # 37 41 piso 8
Correo Electrónico
gerencia@edunorte.gov.co

Anexo 1

Esquema NOC Mesa de Ayuda

ENERGIZANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN

ESQUEMA DE ATENCIÓN Y SOPORTE TÉCNICO
MESA DE AYUDA

CONTRATACION DIRECTA 406-CD-2025

"PRESTACIÓN DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS DE INTERNET Y CONECTIVIDAD DE DATOS EN LAS SEDES DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL Y SEDES ADMINISTRATIVAS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE BELLO EN EL DESARROLLO DE LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO CI1560-2025"

09 DE DICIEMBRE DE 2025

Tabla de contenido

1. INTRODUCCION 3
2. OBJETIVO: 3
3. RESPONSABLE MESA DE AYUDA: 3
4. ESQUEMA DE ATENCIÓN Y SOPORTE TÉCNICO 3
4.1. MODELO DE SOPORTE 3
4.1.1. PERFILES DEL RECURSO HUMANO 4
5. ALCANCE Y SEGUIMIENTO EN EL REPORTE DE INCIDENCIAS: 5

ENERGIZANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN

1. INTRODUCCION

El presente documento detalla el procedimiento asociado a la solicitud y atención de incidencias reportadas a la Mesa de Ayuda del proceso de contratación directa 355-CD-2025 para la prestación de servicios tecnológicos de internet y conectividad de datos para las diferentes sedes de la alcaldía municipal, sedes administrativas de instituciones educativas y suministros de firewall en el marco del contrato interadministrativo 1327 de 2025.

2. OBJETIVO:

Gestionar los requerimientos de soporte técnico, para atender de manera oportuna y eficiente las solicitudes de los usuarios reportadas a través de los canales de comunicación designados para esto.

Se dará la atención según los tiempos establecidos por las ANS, sin que lleguen a sobrepasar los 30 minutos de reporte de la incidencia al personal de soporte y de esta manera poder garantizar la operatividad de los servicios dentro de los ANS comprometidos.

3. RESPONSABLE MESA DE AYUDA:

Es responsabilidad del líder de mesa de ayuda velar por la correcta aplicación, cumplimiento y actualización del procedimiento.

Líder Mesa de Ayuda		
Nombre	Teléfono	Correo
BRAYAN ESTEBAN SALCEDO RAMIREZ	314 4322390	brayan.salcedo@energizando.com
Operador Mesa de Ayuda		
FAISURY PATRICIA CARDONA MORALES (llamadas y WhatsApp)	3006223105	faisury.cardona@energizando.com
Línea de atención nacional		
Línea de atención nacional	018000423880	

4. ESQUEMA DE ATENCIÓN Y SOPORTE TÉCNICO

4.1. MODELO DE SOPORTE

Con el fin de atender la operación del proyecto se detalla a continuación el esquema de atención a fallas y requerimientos, teniendo en cuenta los tiempos estipulados en el contrato Se contempla un grupo de trabajo para recibir los requerimientos y darles el trámite correspondiente, (soporte de nivel I), un grupo de trabajo para atender y gestionar las fallas

de más complejidad (soporte de nivel II) y el personal de campo que se desplaza a cada uno de los sitios para realizar las reparaciones y ajustes físicos necesarios.

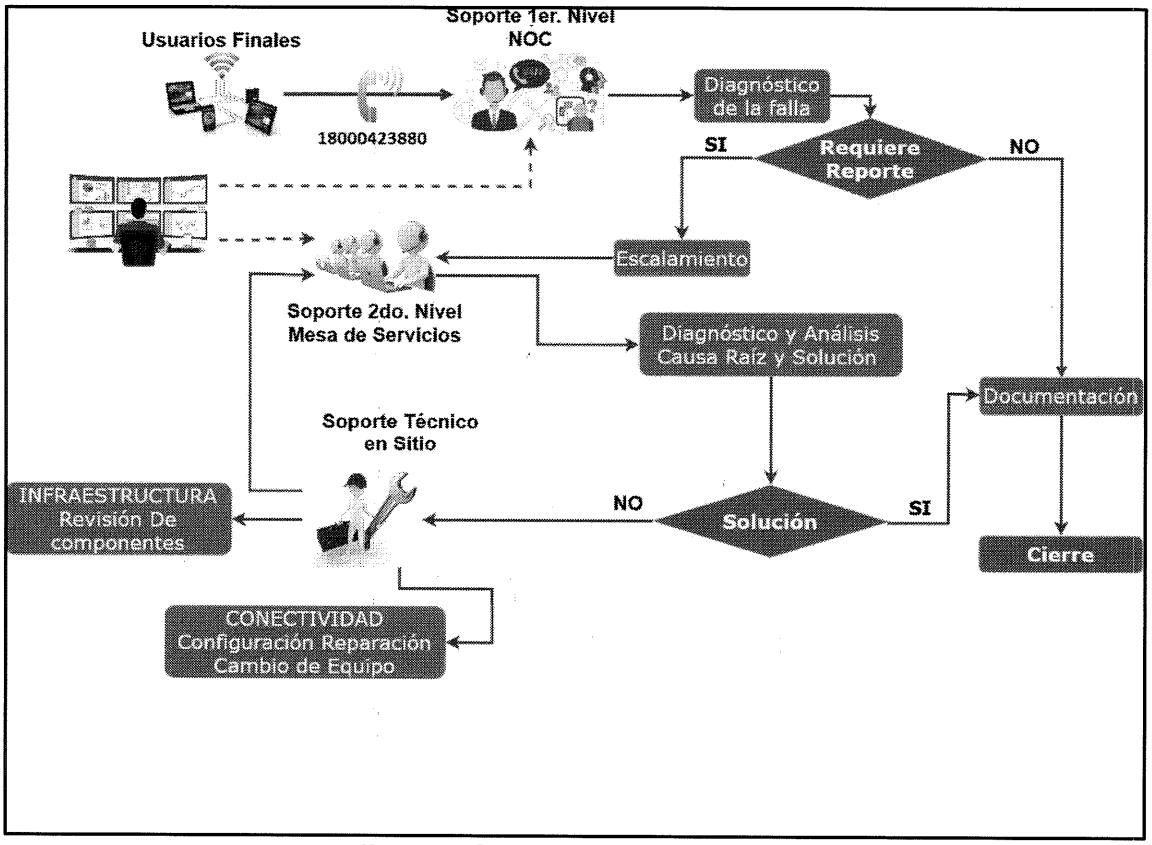


Ilustración 1. Modelo de Soporte

4.1.1. PERFILES DEL RECURSO HUMANO

A continuación, se describen los perfiles del recurso humano dispuesto en la fase de operación para garantizar la disponibilidad del servicio:

Coordinador Mesa de Servicios

Perfil: Ingeniero de sistemas, electrónico, telecomunicaciones, informática o afines. Experiencia en servicio al cliente, soporte técnico a clientes corporativos, con conocimientos en networking, soluciones wifi, IDC, procesos ITIL.

- Garantizar la gestión funcional y técnica de las diferentes herramientas de gestión de incidentes y monitoreo de la infraestructura provista para las Zonas Digitales Urbanas.
- Velar por el cumplimiento de los ANS establecidos.
- Realizar seguimiento periódico al cumplimiento de la operación y el servicio.

- Garantizar las herramientas de hardware y software del personal necesario para el cumplimiento de la operación.
- Liderar el grupo de trabajo asignado para la consecución de objetivos.

Analista de Soporte Técnico

Perfil: Técnico / tecnólogo o estudiantes de 8 semestre o ingeniero de telecomunicaciones, electrónico o afines a tecnología. Experiencia mínima de un (1) año en soporte técnico a clientes corporativos, con conocimientos en networking, soluciones WIFI, IDC.

- Primer nivel de contacto para el cliente y usuarios finales
- Monitoreo proactivo.
- Atención a los usuarios a través de la línea telefónica, proveer soporte funcional y técnico.
- Registrar los casos en la herramienta de gestión con toda la información necesaria para los informes.
- Seguimiento a los tickets que se encuentren abiertos hasta su cierre definitivo.
- Notificación al cliente sobre el estado de los tickets y fecha de solución.
- Notificación al cliente de la restauración del servicio.

Especialista Soporte Técnico (NOC)

Perfil: Tecnólogo o ingeniero en telecomunicaciones, redes, sistemas o afines. Experiencia mínima de Dos (2) años en soporte técnico a clientes empresariales, con conocimientos en networking, soluciones wifi, IDC, procesos ITIL.

- Garantizar la gestión funcional y técnica de las diferentes herramientas de monitoreo de la infraestructura provista para las Zonas Digitales Urbanas.
- Montar y ejecutar planes de capacitación y transferencia de conocimiento del soporte y monitoreo de la solución de WIFI
- Gestión y análisis causa raíz de incidentes y problemas.
- Generación de prueba de canales (No ping, tráfico, Latencia)
- Generación, documentación, análisis y entrega de informes comprometidos.
- Seguimiento y análisis de fallas reiterativas, fallas masivas, incidentes mayores.
- Documentación de mejores prácticas.

5. ALCANCE Y SEGUIMIENTO EN EL REPORTE DE INCIDENCIAS:

Inicia con el registro de la solicitud en el software dispuesto para esto y finaliza con la confirmación de la solución y la entrega del informe donde se relaciona todo lo referente a la incidencia y la solución que se le dio.

Una vez recibido el reporte y realizadas las pruebas de nivel 1 en línea con el cliente y no tener resultados satisfactorios, se procede con la documentación y escalamiento para ser atendida por los niveles de aprovisionamiento de plataforma o visita presencial en terreno, una vez resuelto el caso, se documenta la solución y se cierra la incidencia.

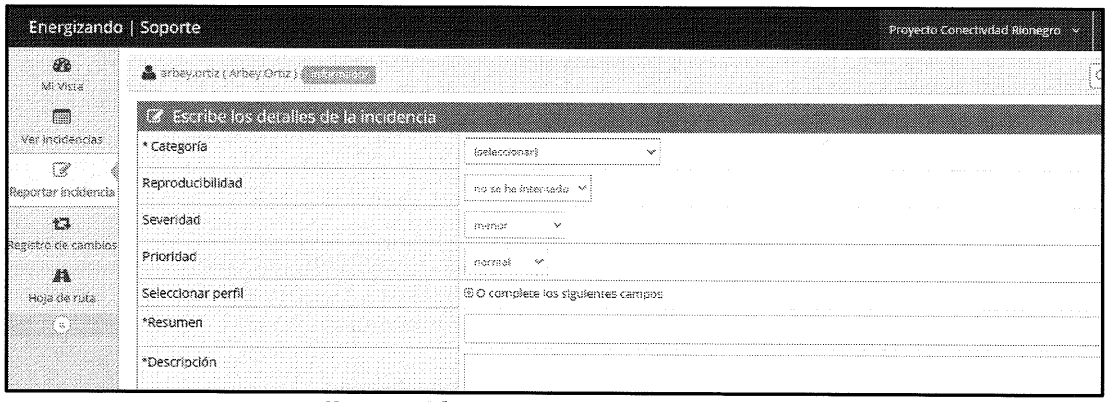


Ilustración 2. Reporte de Incidencia

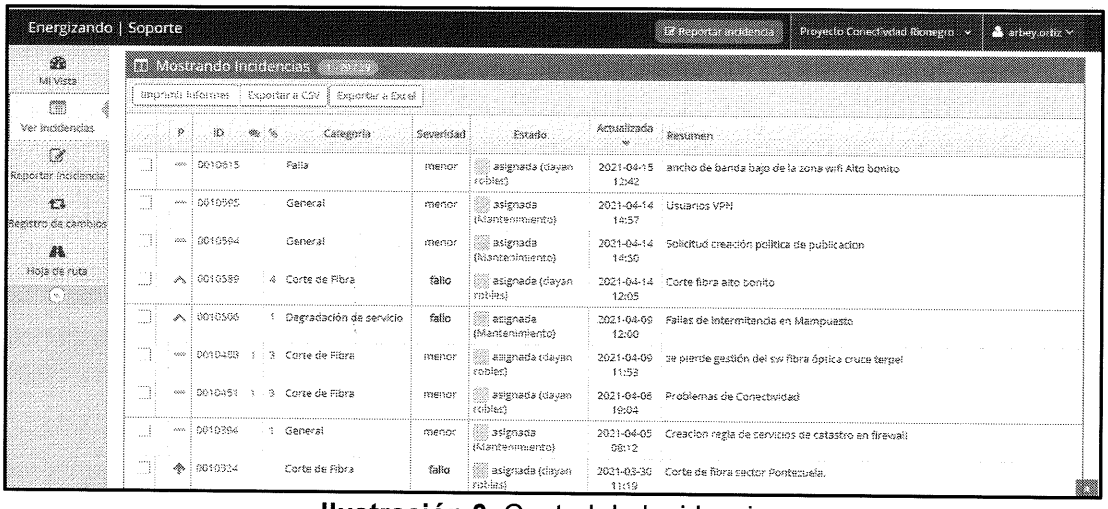


Ilustración 3. Control de Incidencias

Con esta plataforma en unión del software de gestión se logra el control y alcanzabilidad a todos los elementos de la red para ser monitoreados y realizar cambios en la configuración de ser requerido.

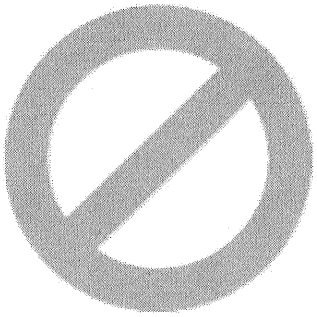
Cordialmente

CERAFIN GUERRERO BOHORQUEZ
DIRECTOR DEL PROYECTO
ENERGIZANDO INGENIERIA Y CONSTRUCCIÓN SAS

Anexo 2

Filtrado y bloqueo de contenido

BLOQUEO



¡Acceso denegado!

Sitio web prohibido
xvideos.com

Motivo
Sitio en Lista Negra Colombia, Pornografia

Decreto Único Reglamentario

El futuro digital es de todos | MinTIC

Solicitar desbloquear

EduNorte
Empresa de Desarrollo Urbano y Rural del Norte
Centro Comercial Estación Niquía
Diagonal 55 # 37 41 piso 8
Correo Electrónico
gerencia@edunorte.gov.co

Anexo 3

Instalación de Equipos de Borde

ENERGIZANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN

INSTALACIÓN DE EQUIPOS DE BORDE E INFRAESTRUCTURA

Contrato: 406-CD-2025
Objeto: Prestación de servicios tecnológicos de internet y conectividad de datos en las sedes de la alcaldía municipal y sedes administrativas de instituciones educativas del municipio de Bello en el desarrollo de las obligaciones derivadas del contrato interadministrativo CI1560-2025.

1. Cumplimiento del Ítem Contractual

En atención al ítem contractual que establece:

"Proporcionar todos los equipos de borde necesarios e infraestructura para la prestación de los servicios, los cuales podrán ser retirados una vez se termine el contrato."

Se certifica que desde el inicio del contrato se instalaron los equipos de borde en cada una de las sedes contratadas, distribuidas de la siguiente manera:

- 36 sedes correspondientes a la Dirección Técnica de TIC y Soporte Tecnológico.
- 49 sedes correspondientes a las instituciones educativas administrativas.

2. Características Técnicas de los Equipos Instalados

A continuación, se detallan los equipos de borde instalados en las diferentes sedes. En las sedes correspondientes a la Dirección Técnica de TIC y Soporte Tecnológico se implementaron switches o conversores de medios, mientras que en las sedes administrativas de las instituciones educativas se instalaron unidades ópticas de red (ONU – Optical Network Unit).

Se presentan las referencias de los equipos instalados.

Tipo: ONU (Optical Network Unit)
Modelo: RX8102WT

Tipo: ONU (Optical Network Unit)
Marca: Fulldomus
Modelo: FD-HG8410C

Tipo: Switch
Marca: MikroTik
Modelos: RB2011UiAS-RM / RB3011UiAS-RM

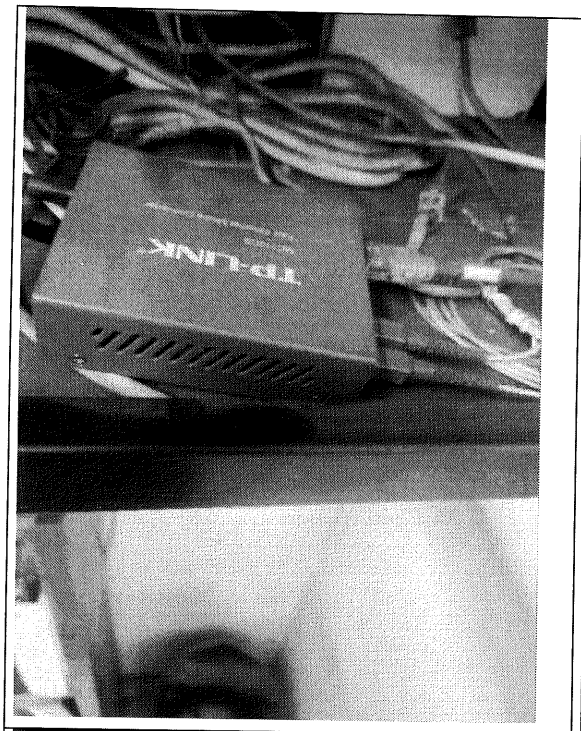
Tipo: Conversor de Medios
Marca: TP-Link
Modelo: MC110CS

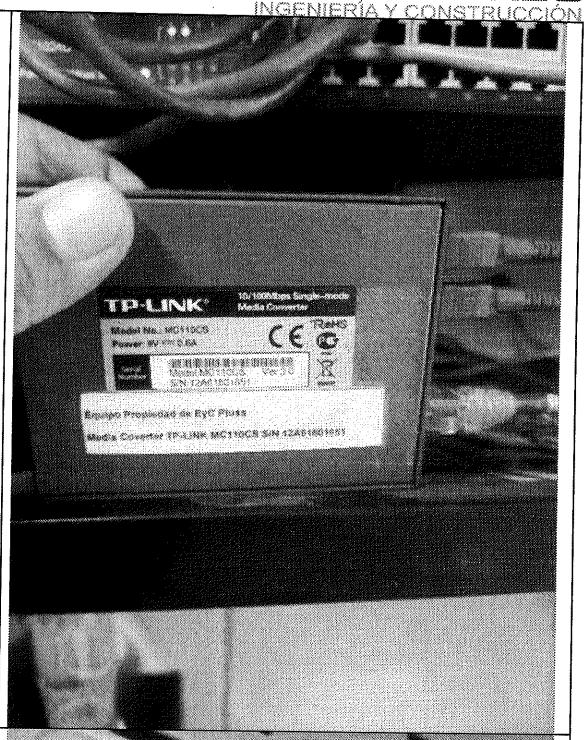
3. Registro fotográfico

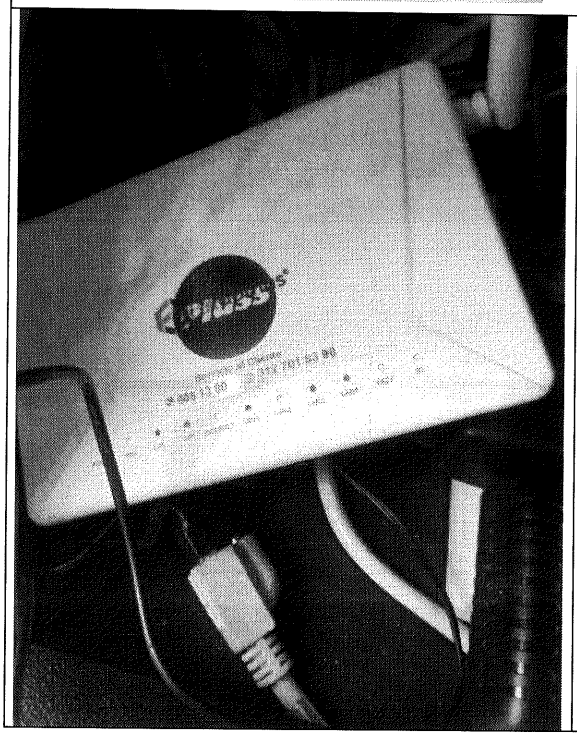
Se soporta la instalación física de los equipos de borde en cada sede.

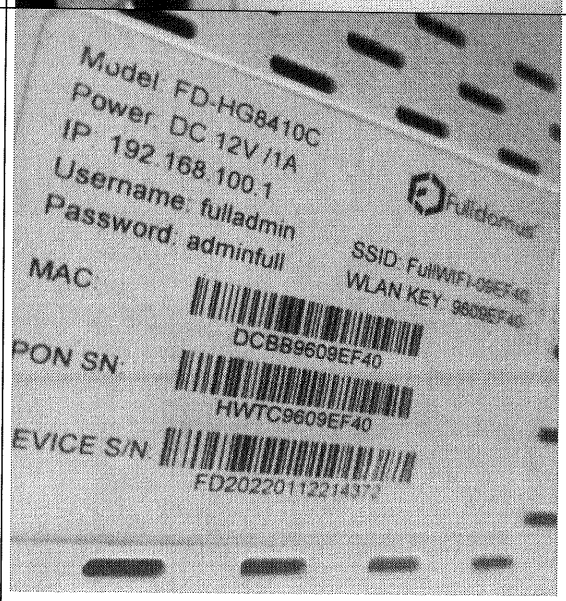


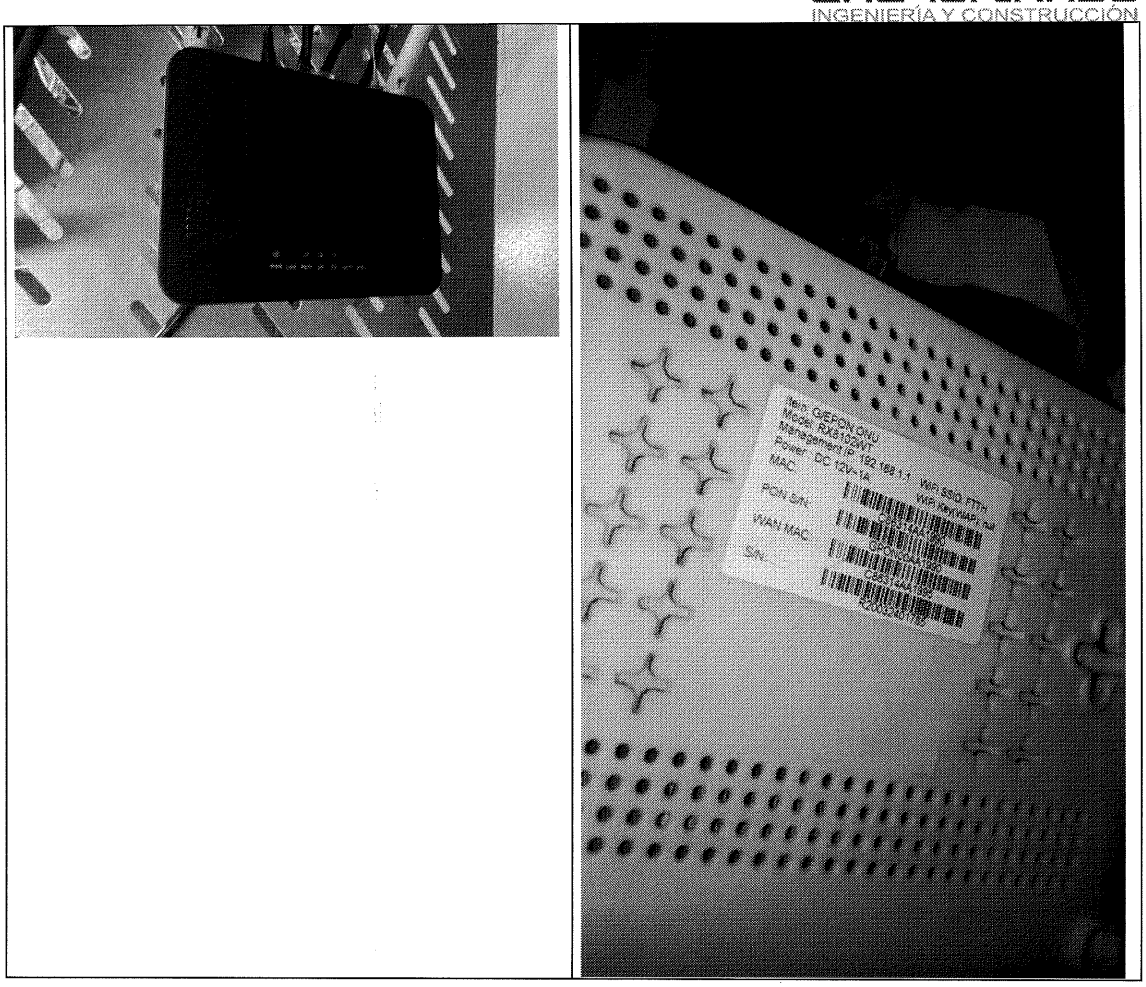
ENERGIZANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN











4. Observaciones

Todos los equipos son propiedad del contratista y podrán ser retirados una vez finalice el contrato, conforme a lo estipulado en el ítem contractual.

EduNorte
Empresa de Desarrollo Urbano y Rural del Norte
Centro Comercial Estación Niquía
Diagonal 55 # 37 41 piso 8
Correo Electrónico
gerencia@edunorte.gov.co

Anexo 4

Informe de mantenimientos correctivos

ENERGIZANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN

INFORME DE EJECUCIÓN
Periodo 01 al 31 de diciembre del 2025

PRESTACIÓN DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS DE INTERNET Y CONECTIVIDAD DE DATOS EN LAS SEDES DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL Y SEDES ADMINISTRATIVAS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE BELLO EN EL DESARROLLO DE LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO CI1560-2025.

ENERGIZANDO INGENIERIA Y CONSTRUCCIÓN S.A.S.
BELLO, ANTIOQUIA 2025

ENERGIZANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN

Contenido

INFORME DE EJECUCIÓN 1
INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO CONTRACTUAL 3
OPERACIÓN EFECTIVA DEL SERVICIO 3
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE CONECTIVIDAD 4
BITACORA DE EVENTOS 5
INFORMES TÉCNICOS 5

ENERGIZANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN

INFORME GENERAL
INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO CONTRACTUAL

FECHA DE ELABORACIÓN	22/12/2025

INFORME No:	N°18	**PARCIAL**	x	**FINAL**	
PERIODO DE SEGUIMIENTO	**Desde:**	09/12/2025	**Hasta:**	31/12/2025	

CONTRATO N.	406-CD-2025
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	09/12/2025
FECHA DE INICIO	09/12/2025
OBJETO: Prestación de servicios tecnológicos de internet y conectividad de datos en las sedes de la alcaldía municipal y sedes administrativas de instituciones educativas del municipio de Bello en el desarrollo de las obligaciones derivadas del contrato interadministrativo CI1560-2025.	

OPERACIÓN EFECTIVA DEL SERVICIO

La etapa de operación efectiva del servicio inicia una vez aprobadas las instalaciones hasta el vencimiento del plazo final establecido en el contrato u orden de compra. Durante este periodo se debe asegurar que el servicio se encuentra en condiciones técnicas y funcionales para su uso según los requerimientos establecidos, deben tomarse en consideración todos los elementos propios de una operación, por lo tanto, el operador deberá cumplir, como mínimo, con los siguientes requerimientos:

a) Disponibilidad del servicio durante la operación y administración, con los niveles de servicio establecidos en el Anexo Técnico.
b) Garantizar la administración, monitoreo y operación de los servicios que hacen parte del contrato.
c) Garantizar el monitoreo y alerta automatizada para controlar el funcionamiento continuo de los servicios.
d) Contar con una herramienta y procesos necesarios para el seguimiento de los ANS.
e) Garantizar soporte en sitio con personal técnico con experiencia en las diferentes tecnologías a ser implementadas para el servicio de conectividad.
f) Disponibilidad de recursos de conectividad necesarios (canales, equipos, otros) que garanticen la comunicación entre las sedes educativas y la comunidad en Internet.
g) Monitoreo y gestión de ancho de banda en los enlaces de comunicaciones.

h) Generar reportes mensuales de la administración y operación de los servicios de conectividad, incluida la medición de los indicadores establecidos en el presente documento.
i) Mantener actualizada la documentación indicada en el numeral anterior.
j) El Contratista es responsable de la operación de los servicios hasta el equipo de borde durante el tiempo de servicio contratado (entiéndase que los servicios estarán disponibles en el cable o interfaz que conecta el equipo de borde con los demás equipos de la red LAN o Wireless LAN).

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE CONECTIVIDAD

Cada uno de los aspectos técnicos que conforman el servicio de conectividad, son estándares establecidos por el contratante y de estricto cumplimiento del contratista, con lo cual se establece los indicadores de calidad solicitados en el Anexo Técnico. Los aspectos mínimos por contratar incluyen el suministro y operación continúa del servicio de conectividad contemplando: administración, soporte y mantenimiento. Debe estar disponible en las sedes un enlace de conectividad con las siguientes características:

a) Velocidad de acceso de acuerdo con la necesidad contratada.
b) La solución de conectividad debe ser en fibra óptica.
c) Asimetría mínima de 1:1
d) El re-uso será 1:1.
e) Debe estar disponible de manera centralizada una herramienta que permita verificar páginas Web y todo tipo de contenido.
f) Suministrar el equipo de borde 10/100/1000 de 4 puertos o superior para la provisión del servicio de conectividad el cual se conectará a la red LAN de la sede, cuando los enlaces sean superiores a 1 giga, se debe instalará un equipo de borde Ethernet 10/100/1000/10000 de 4 puertos o superior
g) De carácter obligatorio y sin excepción alguna, debe realizarse en todas las Sedes, la gestión de seguridad correspondiente para contar con entornos digitales seguros, esto implica la configuración para la detección, filtro, clasificación, eliminación y bloqueo de contenidos inadecuados y perjudiciales para menores de edad, el Contratista deberá dar cumplimiento a lo señalado en el Capítulo II de la ley 679 de 2001, Título 10 del decreto 1078 de 2015, referente a las medidas destinadas a prevenir el acceso de menores de edad a información pornográfica a través de redes globales de información y las normas que la modifiquen y/o adicionen.

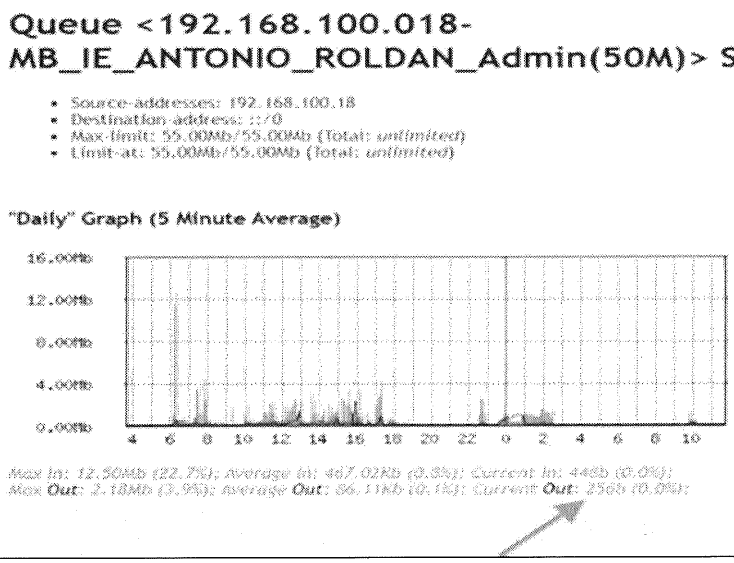
ENERGIZANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN

BITACORA DE EVENTOS

#	FECHA	TIPO DE ATENCIÓN	SEDE	EVENTO / FALLA	ESTADO
1	10/12/2025	Ausencia de servicio	I.E. Antonio Roldan Betancur	Afectación red externa	Cerrado
2	14/12/2025	Ausencia de servicio	Archivo central	Cambio CPE	Cerrado
3	19/11/2025	Intermitencia de servicio	I.E. La Milagrosa	Constantes bloqueos	Cerrado

INFORMES TÉCNICOS

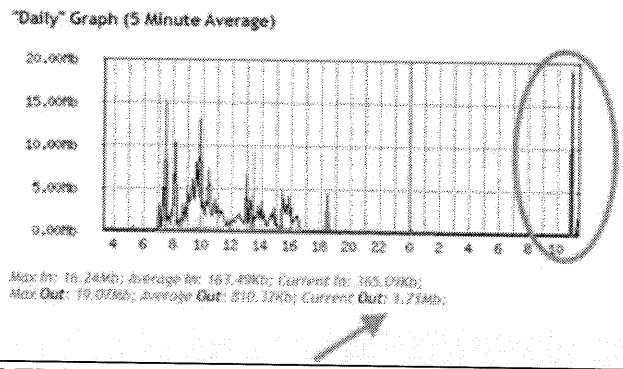
EVENTO #1 I.E. ANTONIO ROLDAN BETANCUR



INFORME TECNICO:
Se realiza labor de red externa (cambio de F.O externa) y se restauró el servicio internet en la IE Antonio Roldan Betancur como se evidencia acá en la grafica.

EVENTO #2 SEDE ARCHIVO CENTRAL

Interface <sfp-sfpplus16-VL26-Archivo_Central> Statistics

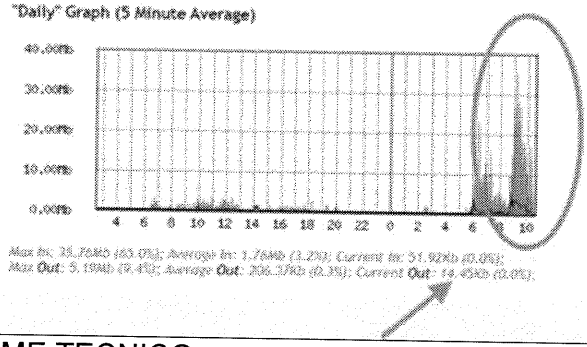


INFORME TECNICO:
Se realiza cambio de CPE en la sede por daños físicos, se restablece servicio con total normalidad (Favor evitar al máximo la manipulación de los equipos de borde).

EVENTO #3 I.E. LA MILAGROSA

Queue <192.168.100.007-MB_IE_La_Milagrosa_Admin(50M)> Statistics

- Source-addresses: 192.168.100.7
- Destination-address: ::/0
- Max-limit: 55.00Mb/55.00Mb (Total: unlimited)
- Limit-at: 55.00Mb/55.00Mb (Total: unlimited)



INFORME TECNICO:
I.E. manifiesta bloqueos constantes en CPE, se realiza cambio de este a satisfacción del cliente. Servicio con normalidad.

ENERGIZANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN

INFORME DE EJECUCIÓN
Periodo 01 al 31 de enero del 2026

PRESTACIÓN DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS DE INTERNET Y CONECTIVIDAD DE DATOS EN LAS SEDES DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL Y SEDES ADMINISTRATIVAS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE BELLO EN EL DESARROLLO DE LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO CI1560-2025.

ENERGIZANDO INGENIERIA Y CONSTRUCCIÓN S.A.S.
BELLO, ANTIOQUIA 2026

ENERGIZANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN

Contenido

INFORME DE EJECUCIÓN ..... **¡Error! Marcador no definido.**

INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO CONTRACTUAL ..... **¡Error! Marcador no definido.**

OPERACIÓN EFECTIVA DEL SERVICIO. 3

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE CONECTIVIDAD 4

BITACORA DE EVENTOS 5

INFORMES TÉCNICOS 6

ENERGIZANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN

INFORME GENERAL

INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO CONTRACTUAL

FECHA DE ELABORACIÓN	03/01/2026

INFORME No:	N°3	**PARCIAL**	X	**FINAL**	
PERIODO DE SEGUIMIENTO	**Desde:**	01/01/2026	**Hasta:**	31/01/2026	

CONTRATO N.	406-CD-2025
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	09/12/2025
FECHA DE INICIO	09/12/2025
OBJETO: Prestación de servicios tecnológicos de internet y conectividad de datos en las sedes de la alcaldía municipal y sedes administrativas de instituciones educativas del municipio de Bello en el desarrollo de las obligaciones derivadas del contrato interadministrativo CI1560-2025.	

OPERACIÓN EFECTIVA DEL SERVICIO.

La etapa de operación efectiva del servicio inicia una vez aprobadas las instalaciones hasta el vencimiento del plazo final establecido en el contrato u orden de compra. Durante este periodo se debe asegurar que el servicio se encuentra en condiciones técnicas y funcionales para su uso según los requerimientos establecidos, deben tomarse en consideración todos los elementos propios de una operación, por lo tanto, el operador deberá cumplir, como mínimo, con los siguientes requerimientos:

a) Disponibilidad del servicio durante la operación y administración, con los niveles de servicio establecidos en el Anexo Técnico.
b) Garantizar la administración, monitoreo y operación de los servicios que hacen parte del contrato.
c) Garantizar el monitoreo y alerta automatizada para controlar el funcionamiento continuo de los servicios.

d) Contar con una herramienta y procesos necesarios para el seguimiento de los ANS.
e) Garantizar soporte en sitio con personal técnico con experiencia en las diferentes tecnologías a ser implementadas para el servicio de conectividad.
f) Disponibilidad de recursos de conectividad necesarios (canales, equipos, otros) que garanticen la comunicación entre las sedes educativas y la comunidad en Internet.
g) Monitoreo y gestión de ancho de banda en los enlaces de comunicaciones.
h) Generar reportes mensuales de la administración y operación de los servicios de conectividad, incluida la medición de los indicadores establecidos en el presente documento.
i) Mantener actualizada la documentación indicada en el numeral anterior.
j) El Contratista es responsable de la operación de los servicios hasta el equipo de borde durante el tiempo de servicio contratado (entiéndase que los servicios estarán disponibles en el cable o interfaz que conecta el equipo de borde con los demás equipos de la red LAN o Wireless LAN).

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE CONECTIVIDAD

Cada uno de los aspectos técnicos que conforman el servicio de conectividad, son estándares establecidos por el contratante y de estricto cumplimiento del contratista, con lo cual se establece los indicadores de calidad solicitados en el Anexo Técnico. Los aspectos mínimos por contratar incluyen el suministro y operación continúa del servicio de conectividad contemplando: administración, soporte y mantenimiento. Debe estar disponible en las sedes un enlace de conectividad con las siguientes características:

a) Velocidad de acceso de acuerdo con la necesidad contratada.
b) La solución de conectividad debe ser en fibra óptica.
c) Asimetría mínima de 1:1
d) El re-uso será 1:1.

e) Debe estar disponible de manera centralizada una herramienta que permita verificar páginas Web y todo tipo de contenido.

f) Suministrar el equipo de borde 10/100/1000 de 4 puertos o superior para la provisión del servicio de conectividad el cual se conectará a la red LAN de la sede, cuando los enlaces sean superiores a 1 giga, se debe instalará un equipo de borde Ethernet 10/100/1000/10000 de 4 puertos o superior

g) De carácter obligatorio y sin excepción alguna, debe realizarse en todas las Sedes, la gestión de seguridad correspondiente para contar con entornos digitales seguros, esto implica la configuración para la detección, filtro, clasificación, eliminación y bloqueo de contenidos inadecuados y perjudiciales para menores de edad, el Contratista deberá dar cumplimiento a lo señalado en el Capítulo II de la ley 679 de 2001, Título 10 del decreto 1078 de 2015, referente a las medidas destinadas a prevenir el acceso de menores de edad a información pornográfica a través de redes globales de información y las normas que la modifiquen y/o adicionen.

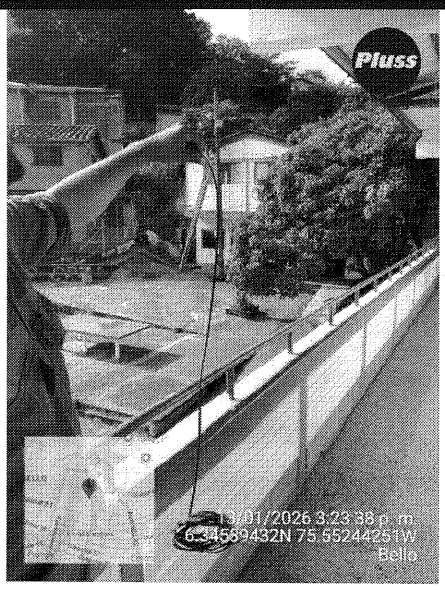
BITACORA DE EVENTOS

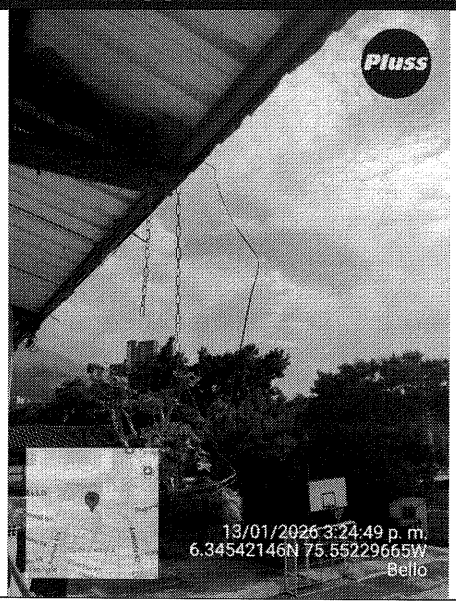
#	FECHA	TIPO DE ATENCIÓN	SEDE	EVENTO / FALLA	ESTADO
1	13/01/2026	SIN SERVICIO	I.E. JOSEFA CAMPOS	AFECTACIÓN ACOMETIDA INTERNA	CERRADO
2	15/01/2026	INTERMITENCIA	I.E. ABRAHAM REYES	LOOP INTERNO, MANIPULACIÓN POR TERCEROS	CERRADO
3	15/01/2026	SIN SERVICIO	I.E. LAS VEGAS	AFECTACIÓN TRONCAL	CERRADO

ENERGIZANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN

INFORMES TÉCNICOS

EVENTO #1 I.E. JOSEFA CAMPOS

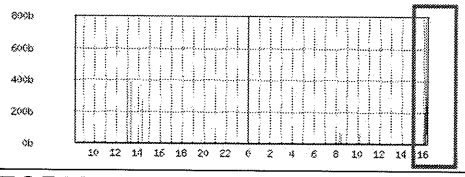




Queue <192.168.101.002-MB_IE_C_FA_JOSEFA_CAMPOS_Admin(50M)> Statistics

- Source-addresses: 192.168.101.2
- Destination-address: ::/0
- Max-limit: 55.00Mb/55.00Mb (Total: *unlimited*)
- Limit-at: 55.00Mb/55.00Mb (Total: *unlimited*)
- Last update: Tue Jan 13 16:10:14 2026

"Daily" Graph (5 Minute Average)



INFORME TECNICO:

Se halla corte de fibra a nivel interno en la I.E. Se procede con el cambio de acometida y retorna servicio con total normalidad

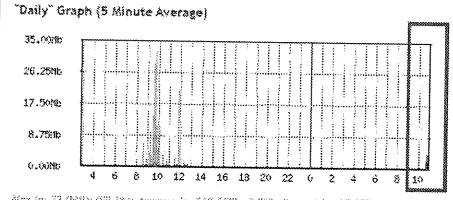
ENERGIZANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN

EVENTO #2 I.E. ABRAHAM REYES

Queue <192.168.101.092-MB_IE_E_ABRAHAM_REYES_Admin(50M)> Statistics

- Source-addresses: 192.168.101.92
- Destination-address: ::/0
- Max-limit: 55.00Mb/55.00Mb (Total: unlimited)
- Limit-at: 55.00Mb/55.00Mb (Total: unlimited)
- Last update: Thu Jan 15 10:49:03 2026

"Daily" Graph (5 Minute Average)



Max In: 32.05Mb (91.5%); Average In: 516.80Kb (1.5%); Current In: 18.19Kb (0.0%);
Max Out: 7.72Mb (15.7%); Average Out: 70.88Kb (0.1%); Current Out: 55.12Kb (0.1%);

```
Estadisticas de ping para 192.168.101.92:
    Paquetes: enviados = 20, recibidos = 20, perdidos = 0
    (0% perdidos),
Tiempos aproximados de ida y vuelta en milisegundos:
    Mínimo = 1ms, Máximo = 7ms, Media = 1ms
```

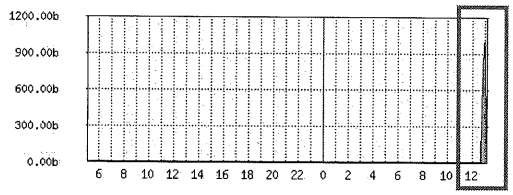
INFORME TECNICO:
Sede Abraham Reyes, retorna servicio con normalidad. Switch interno de la sede está generando loop interno, este afectando el servicio. Se le recomienda al personal de IE cambiar el equipo o no usarlo para no afectar la operación normal del servicio. Se desconecta Switch y retorna servicio.

EVENTO #3 I.E. LA CAMILA SEDE LAS VEGAS

Queue <I.E. LA CAMILA - SEDE ESC URB LAS VEGAS> Statistics

Source-addresses: 172.20.8.44
Destination-address: ::/0
Max-limit: 1000b/1000b (Total: unlimited)
Limit-at: unlimited/unlimited (Total: unlimited)
Last update: Thu Jan 15 13:03:56 2026

"Daily" Graph (5 Minute Average)



Max In: 1.60Kb (160.0%); Average In: 10b (1.0%); Current In: 432b (43.2%);
Max Out: 1000b (100.0%); Average Out: 85 (8.5%); Current Out: 176b (17.6%);

```
Estadisticas de ping para 172.20.8.44:
    Paquetes: enviados = 50, recibidos = 50, perdidos = 0
    (0% perdidos),
Tiempos aproximados de ida y vuelta en milisegundos:
    Mínimo = 1ms, Máximo = 91ms, Media = 3ms
```

ENERGIZANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN



INFORME TECNICO:
La Camila sede Las Vegas, se halla corte en troncal por tercero. Se realizan las respectivas correcciones en los hilos afectados. Retorna servicio con total normalidad.

Itagui - Calle 75 aa sur Nro. 52 g 55
PBX (604) 5011946 - 018005198540
Antigua vía a la Estrella

Bogota - Carrera 69 k Nro. 74 b 60
PBX (604) 5011946 - 018005198540
Barrio las Ferias

gestion.humana@energizando.com
www.energizando.com

EduNorte
Empresa de Desarrollo Urbano y Rural del Norte
Centro Comercial Estación Niquía
Diagonal 55 # 37 41 piso 8
Correo Electrónico
gerencia@edunorte.gov.co

Anexo 5

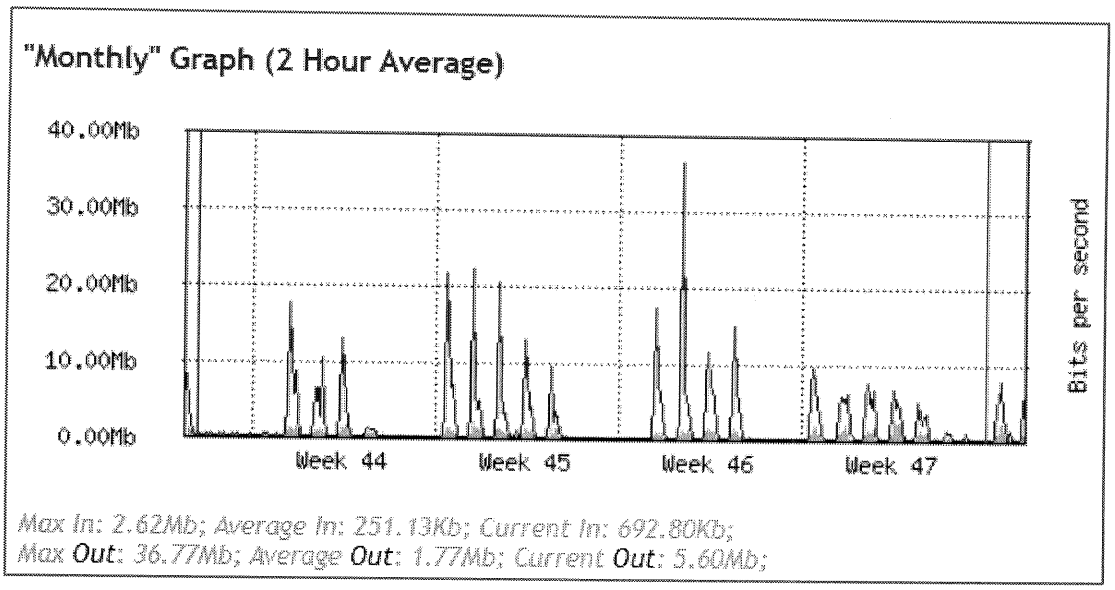
Gráficas TIC
Informe de ejecución

ENERGIZANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN

MUNICIPIO DE BELLO
SEDES CON SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES
INFORME DE TRAFICO DE CONEXION – Periodo 1 al 31 de diciembre del 2025

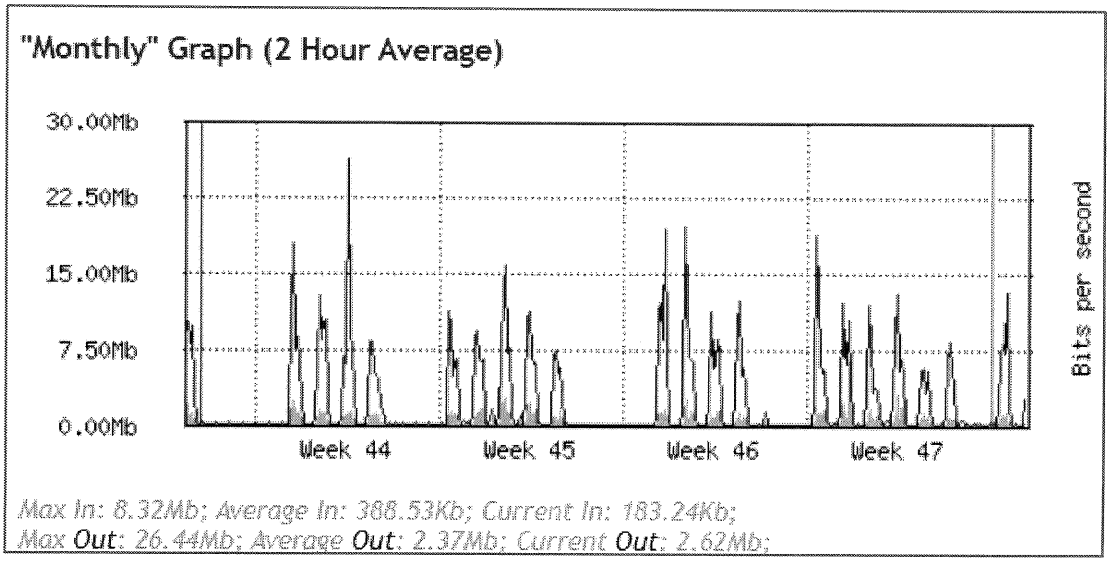
SEDE CONTRALORIA BELLO

Servicio Internet. Ancho de banda: 90 MB



SEDE CATASTRO

Servicio RED a RED. Ancho de banda: 400 Mb

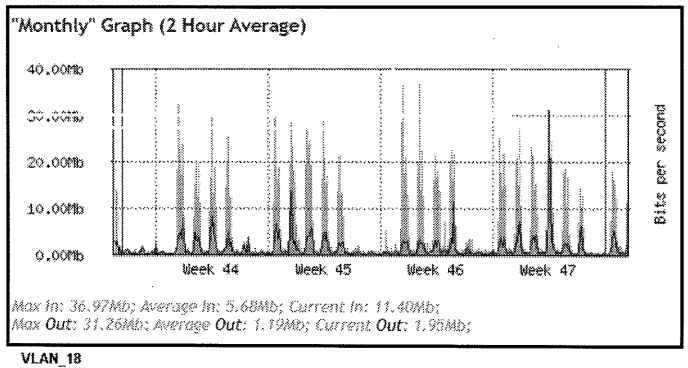


ENERGIZANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN

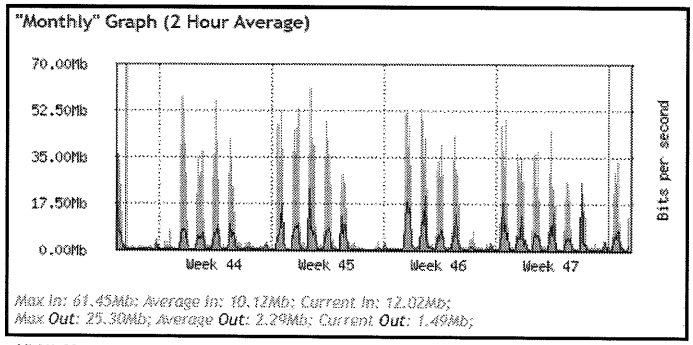
SEDE CENTRAL GASPAR DE RODAS

Servicio RED a RED. Ancho de banda: 1 GB

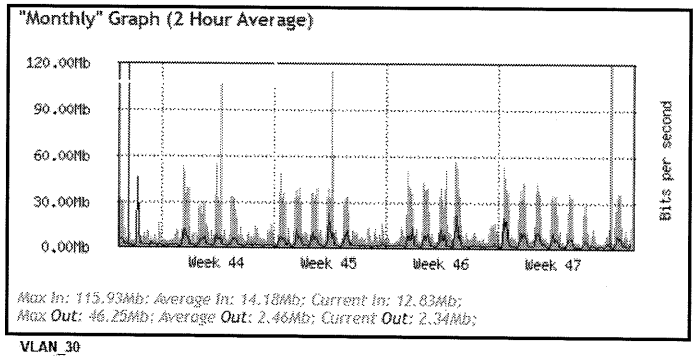
VLAN_17



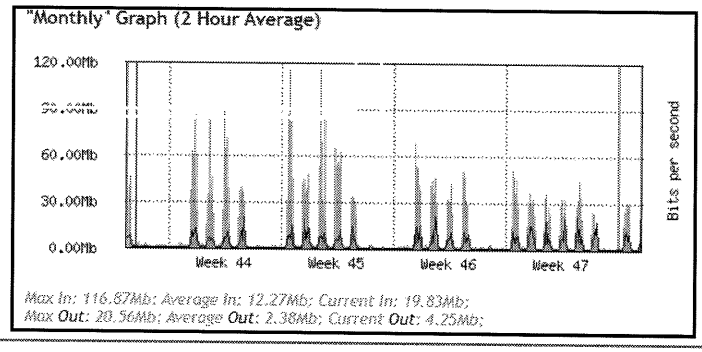
VLAN_18



VLAN_26



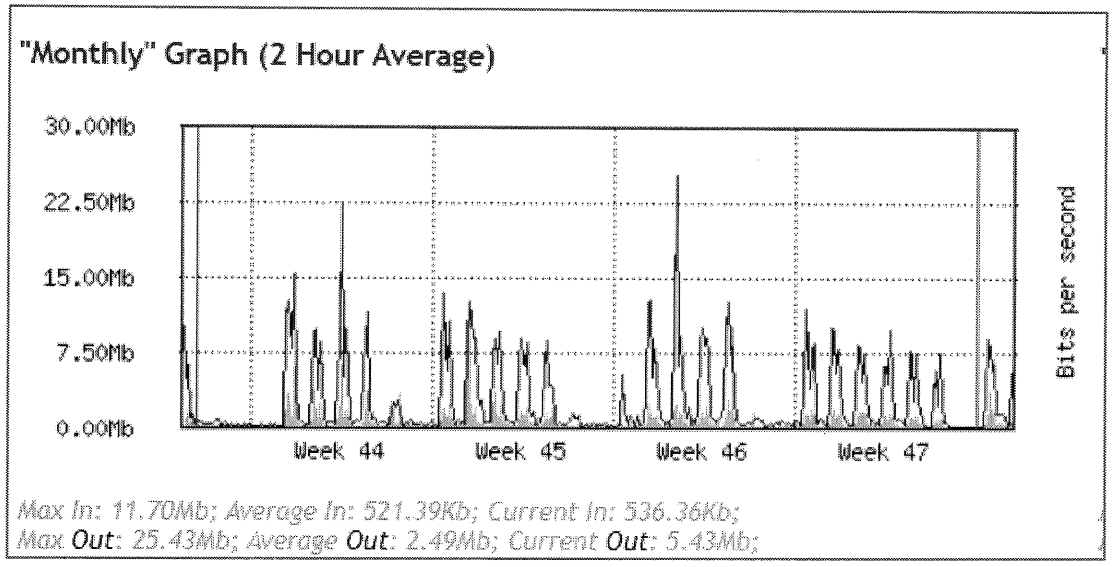
VLAN_30



ENERGIZANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN

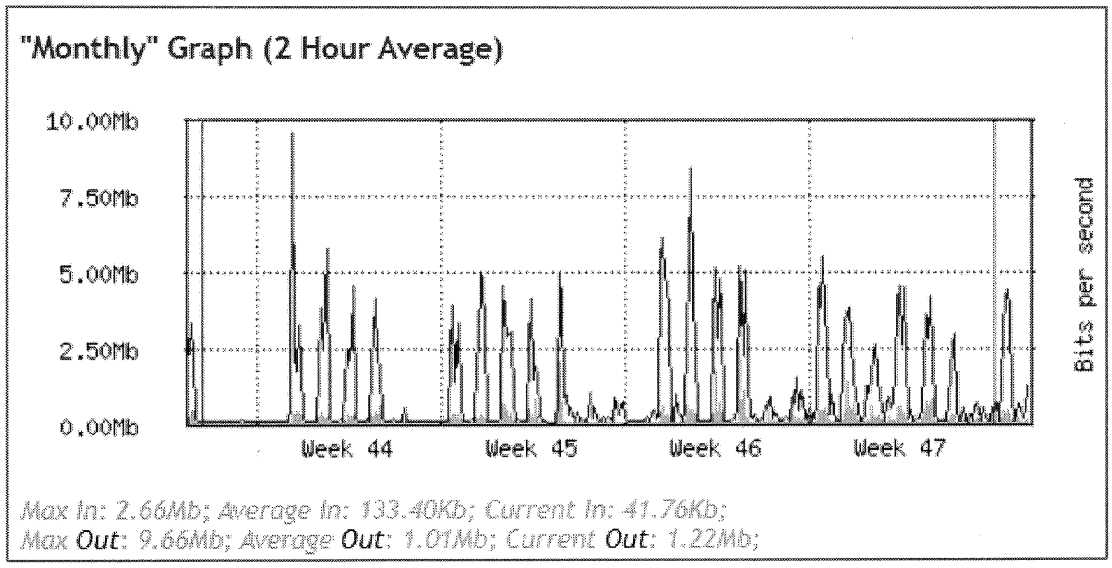
SEDE RENTAS MUNICIPALES

Servicio RED a RED. Ancho de banda: 400 Mb



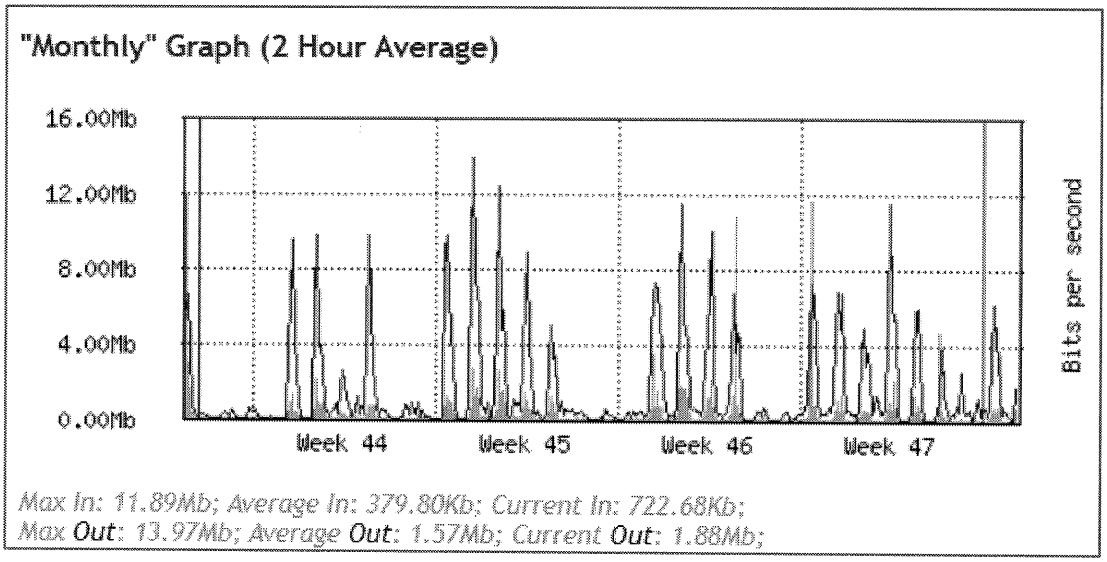
SEDE ARCHIVO CENTRAL

Servicio RED a RED. Ancho de banda: 100 Mb



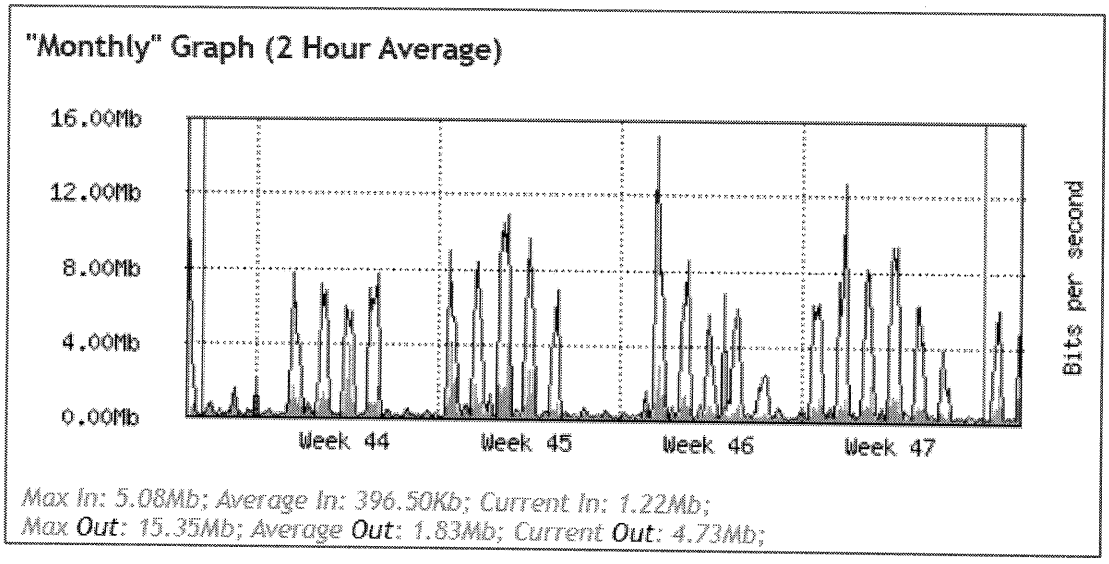
SEDE MEDIO AMBIENTE – VIVIENDA (Piamonte)

Servicio RED a RED. Ancho de banda: 400 Mb



SEDE RECONCILIACION – INCLUSION SOCIAL - UMAV

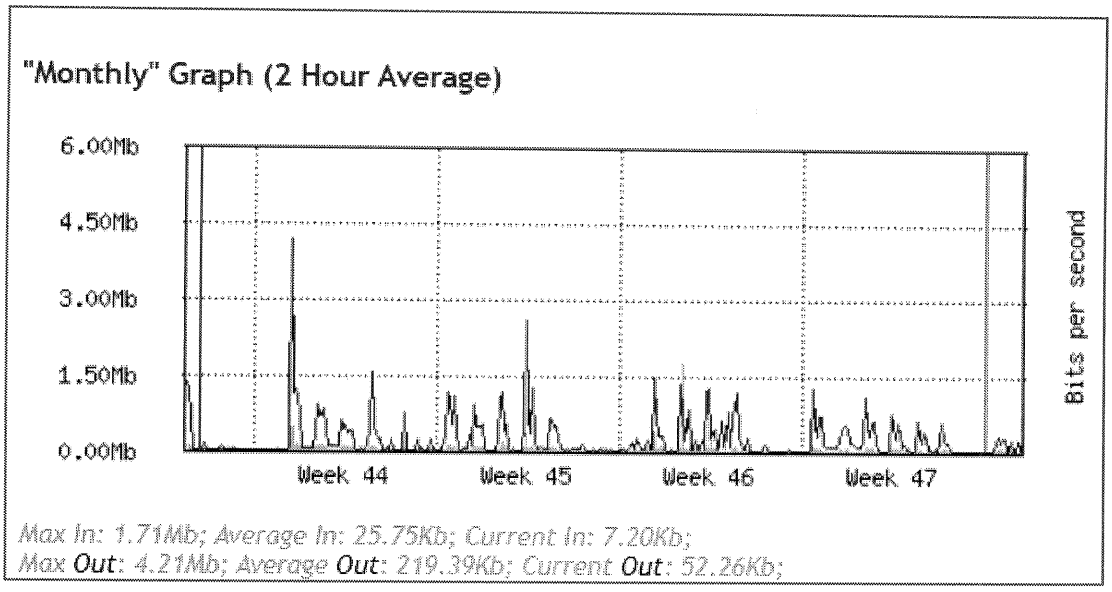
Servicio RED a RED. Ancho de banda: 400 Mb



ENERGIZANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN

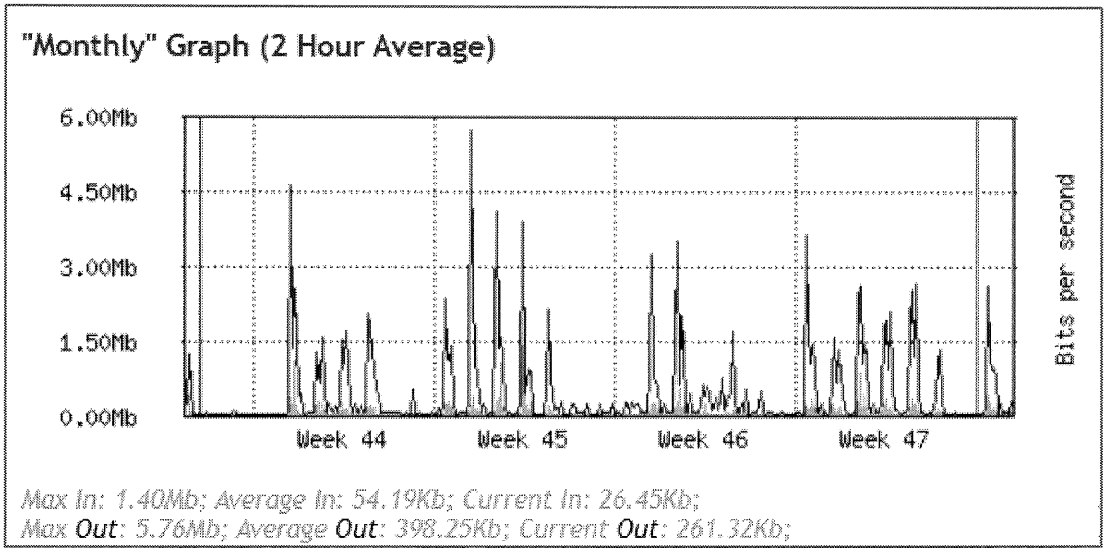
SEDE COMISARIA PRIMERA DE FAMILIA

Servicio RED a RED. Ancho de banda: 100 Mb



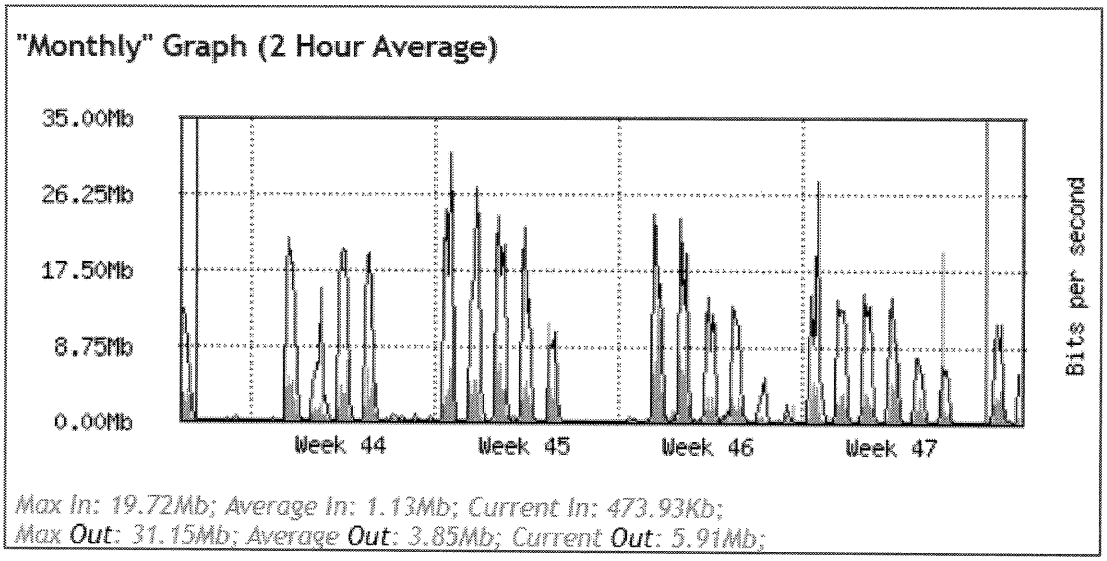
SEDE INCLUSION SOCIAL FAMILIAS EN ACCION

Servicio RED a RED. Ancho de banda: 400 Mb



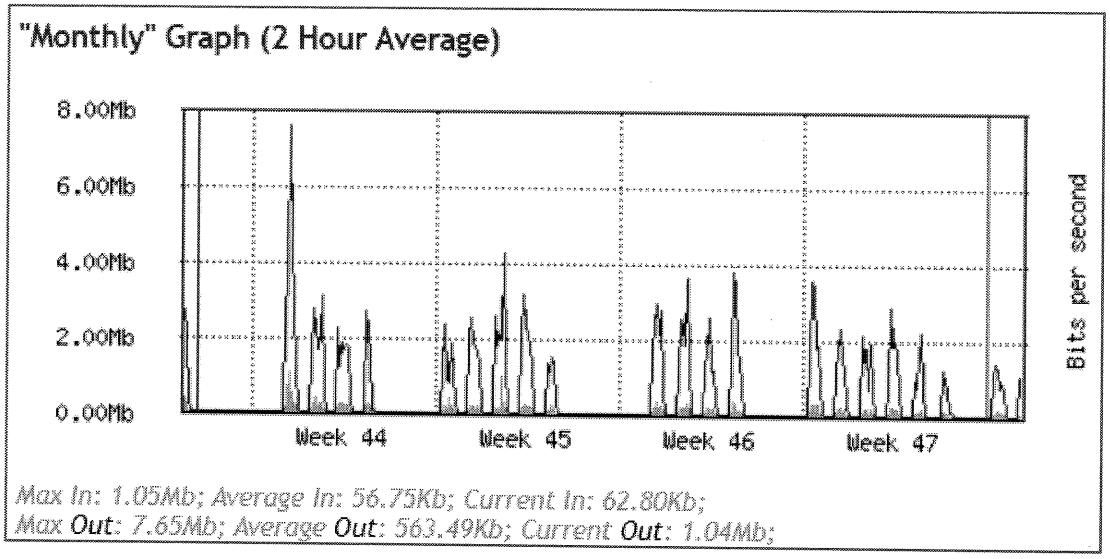
SEDE SECRETARIA DE SALUD

Servicio RED a RED. Ancho de banda: 400 Mb



SEDE SISBEN

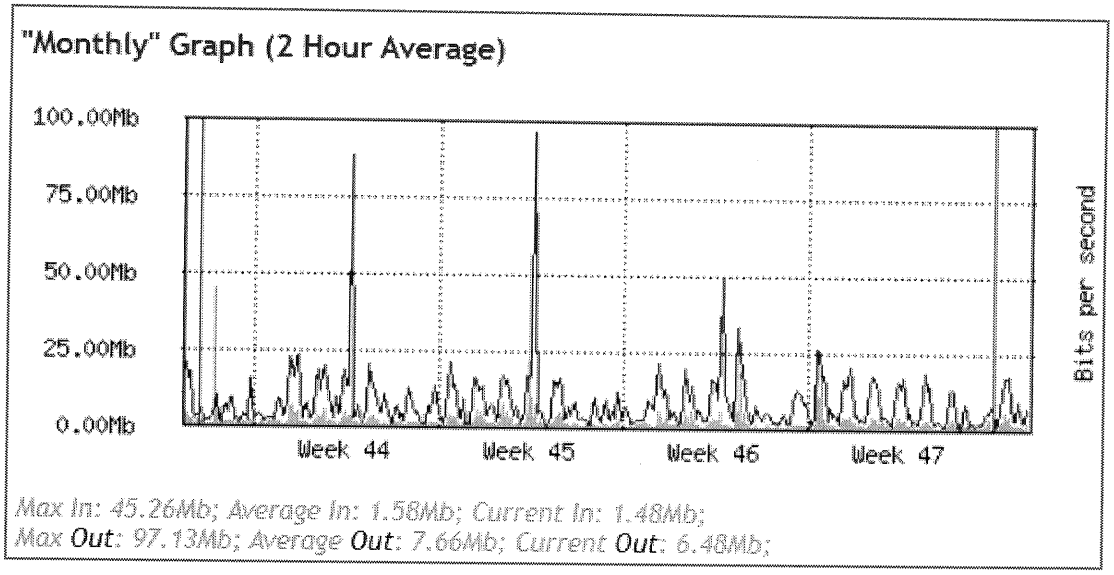
Servicio RED a RED. Ancho de banda: 400 Mb



ENERGIZANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN

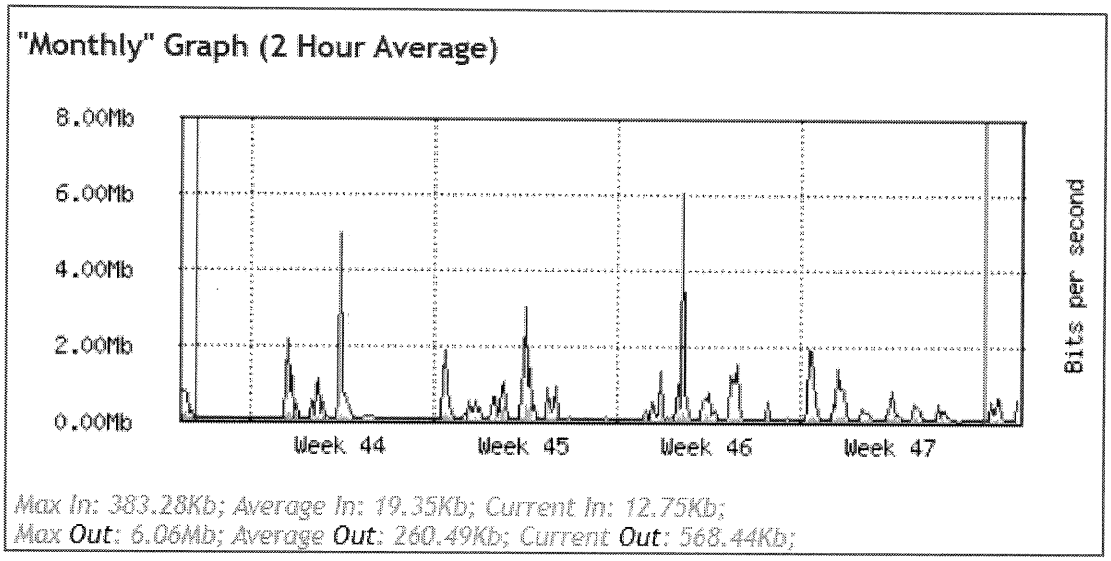
SEDE SECRETARIA DE MOVILIDAD

Servicio RED a RED. Ancho de banda: 400 Mb



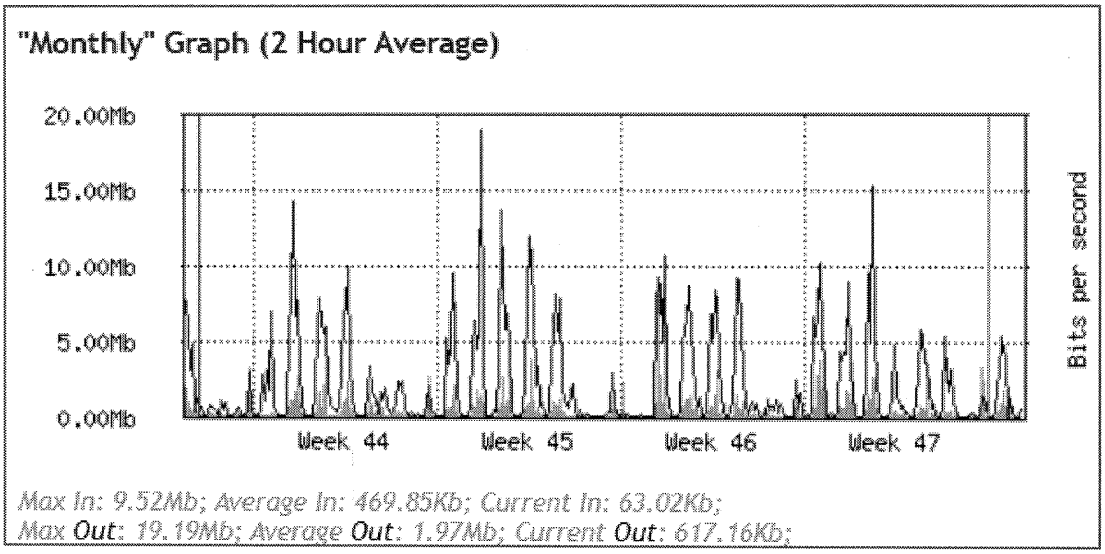
SEDE CASA DE LA CULTURA

Servicio RED a RED. Ancho de banda: 400 Mb



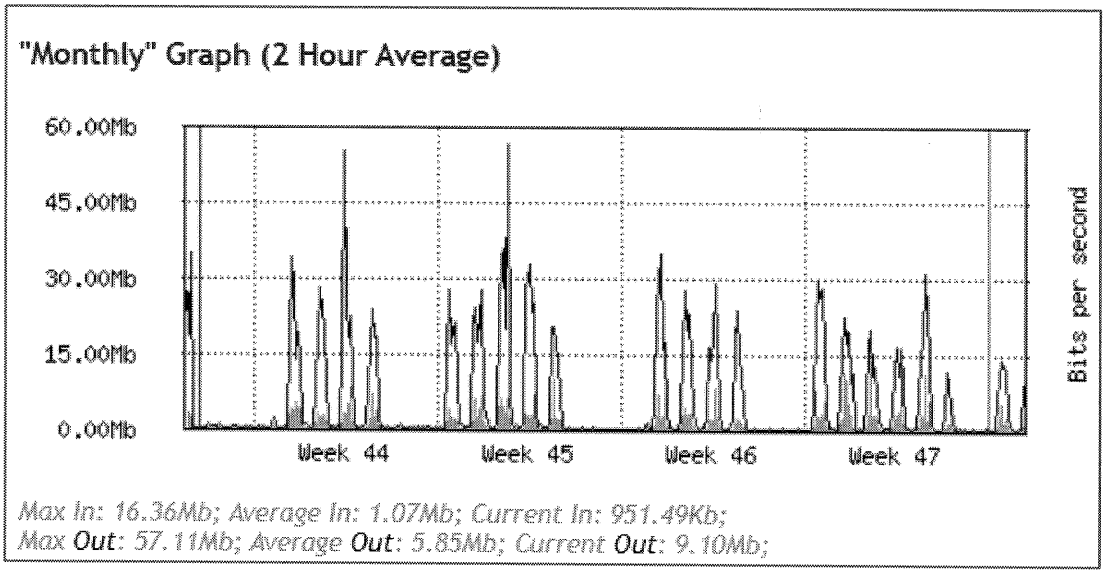
SEDE BIBLIOTECA MARCO FIDEL SUAREZ

Servicio RED a RED. Ancho de banda: 400 Mb



SEDE GESTION DEL RIESGO - DIRECCION VIVIENDA

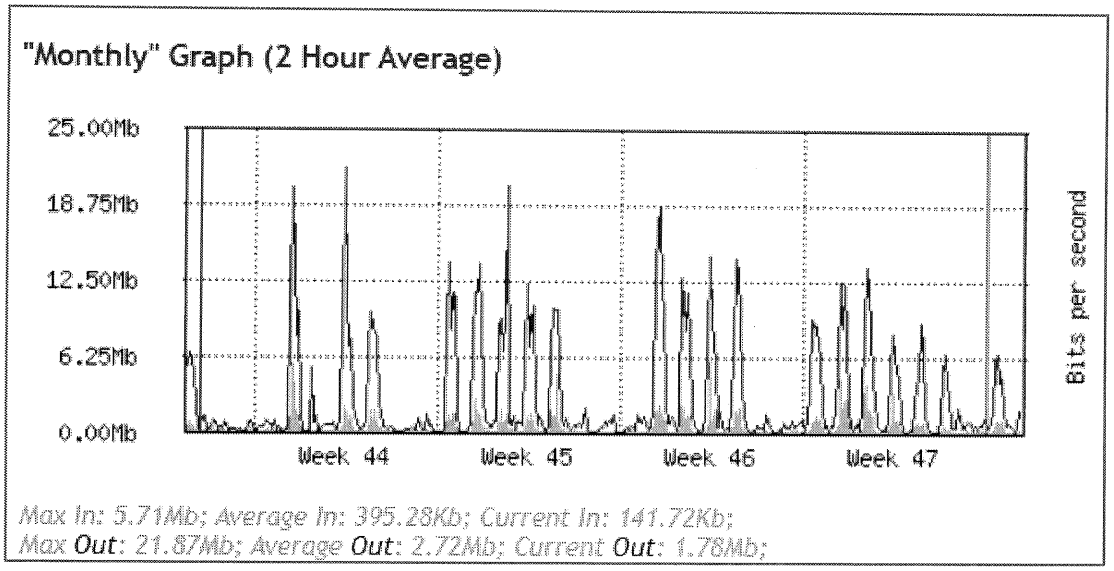
Servicio RED a RED. Ancho de banda: 400 Mb



ENERGIZANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN

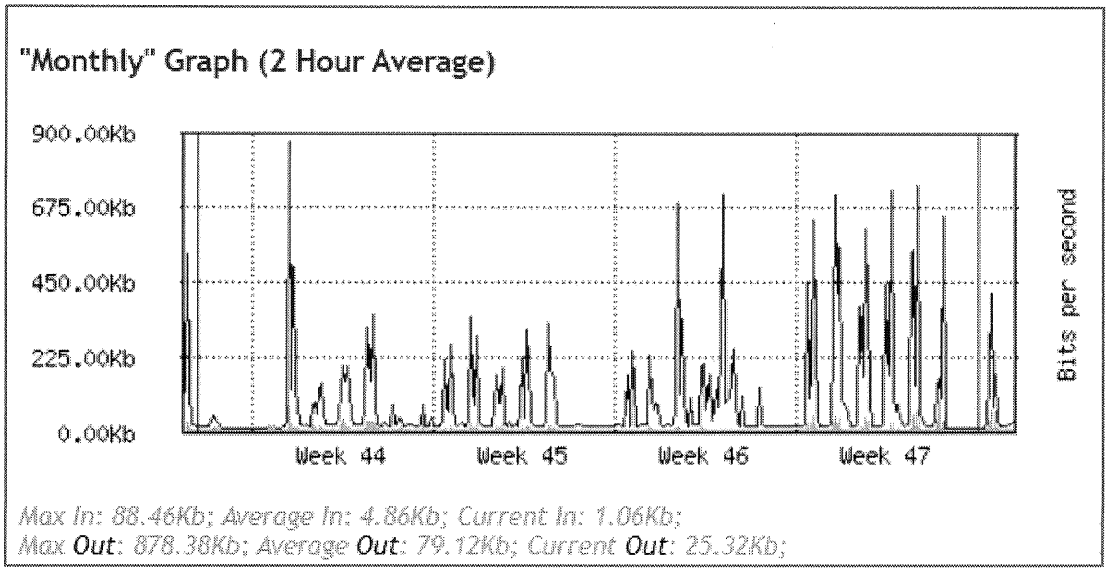
SEDE INCLUSION SOCIAL PARTICIPACION CIUDADANA GERENCIA DESARROLLO

Servicio RED a RED. Ancho de banda: 400 Mb



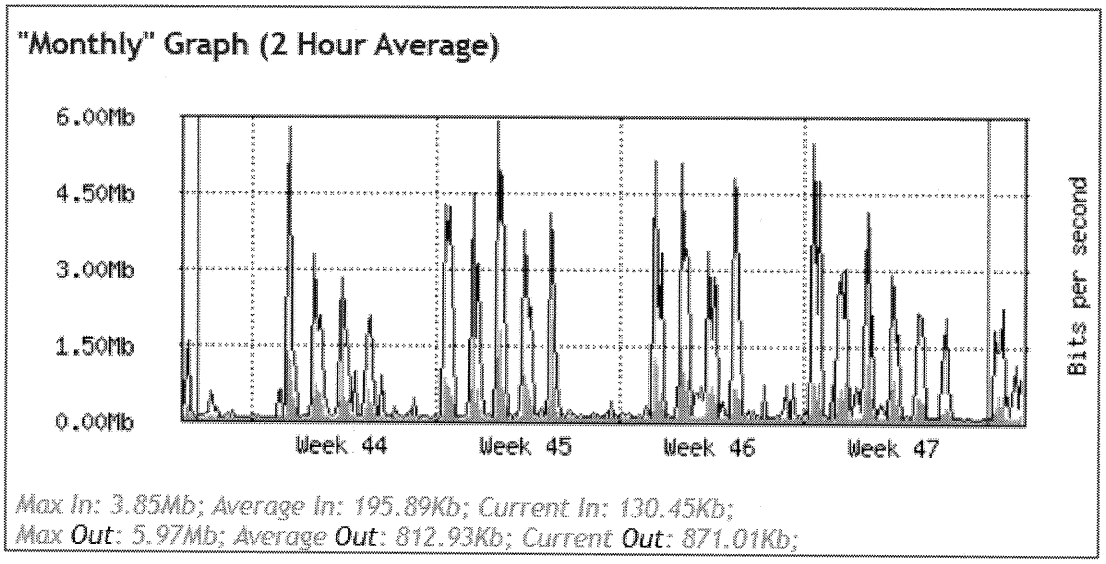
SEDE CASA AFROBELLANITA

Servicio Internet. Ancho de banda: 20 Mb



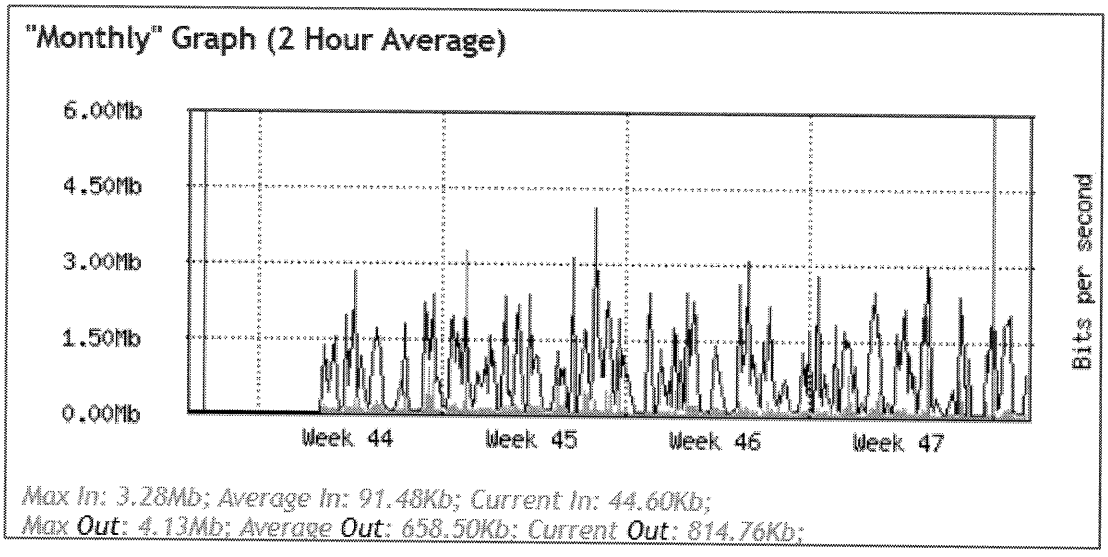
SEDE CASA DE JUSTICIA NIQUIA

Servicio RED a RED. Ancho de banda: 400 Mb



SEDE CASA BETHANIA

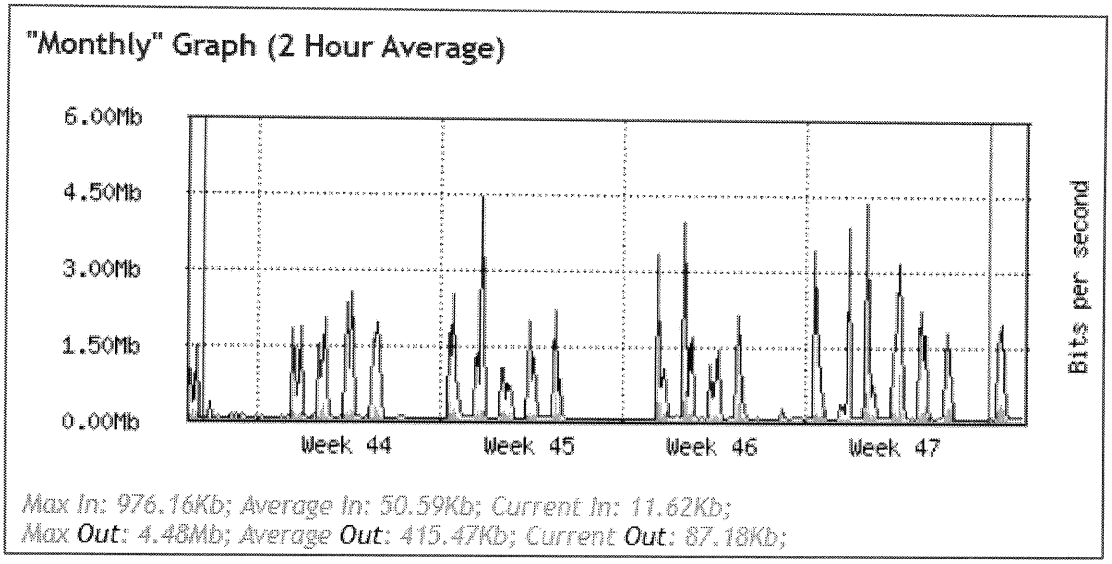
Servicio RED a RED. Ancho de banda: 400 Mb



ENERGIZANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN

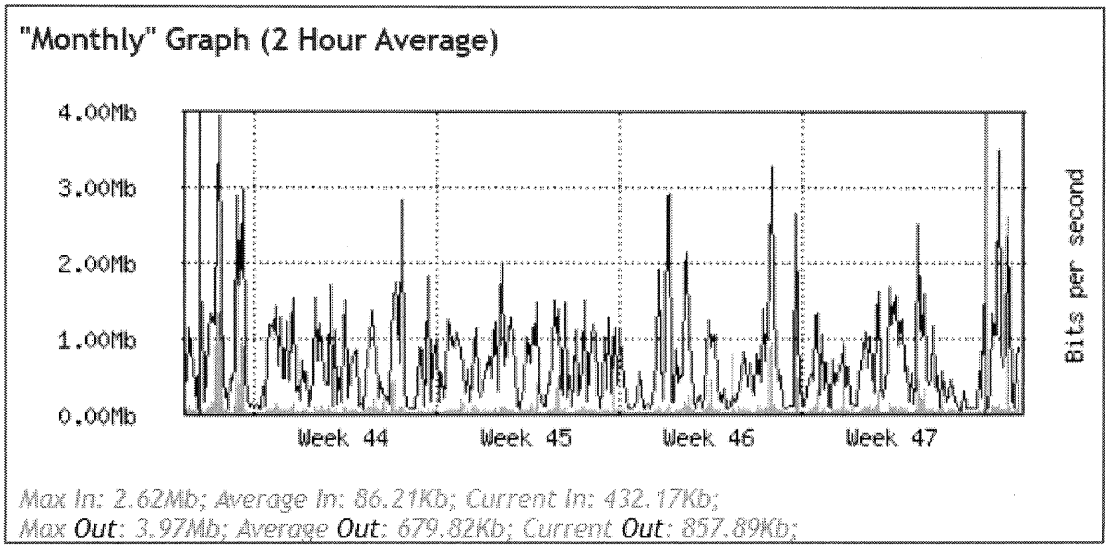
SEDE PARA LAS MUJERES

Servicio RED a RED. Ancho de banda: 100 Mb



SEDE BIBLIOTECA CASA PARIS

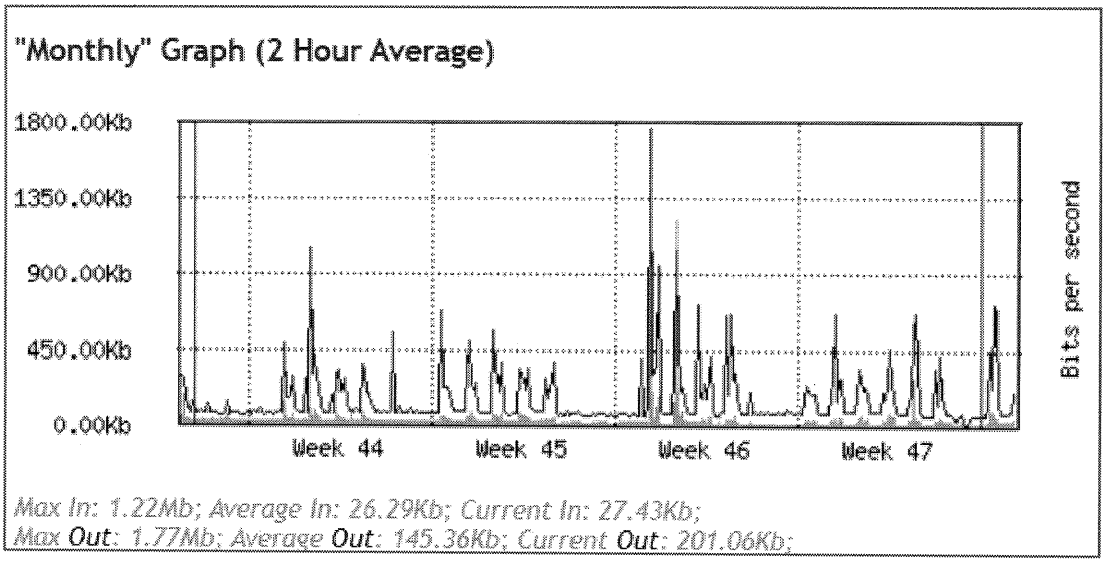
Servicio RED a RED. Ancho de banda: 100 Mb



ENERGIZANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN

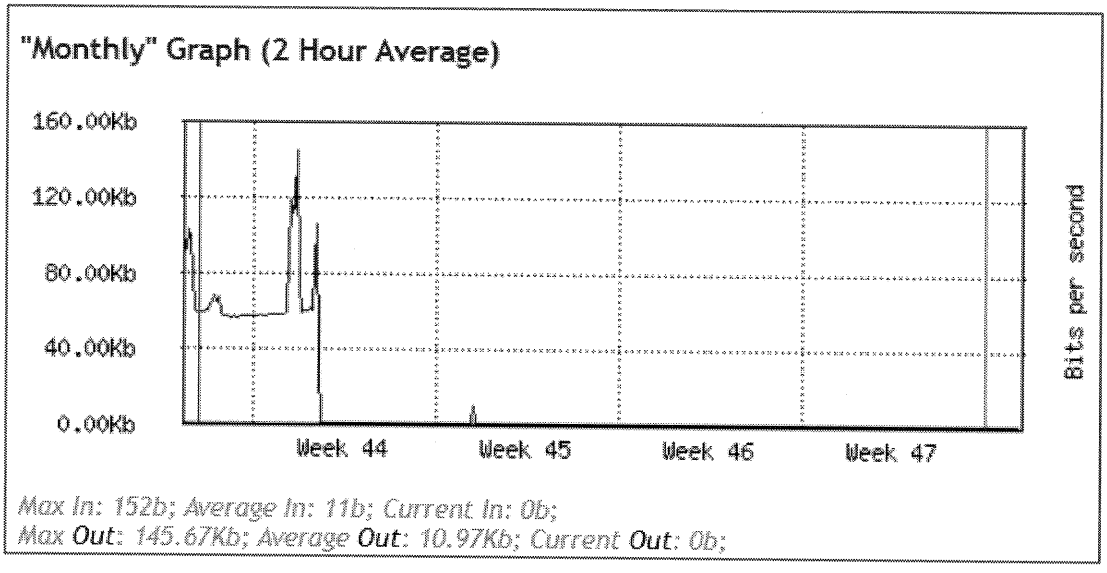
SEDE INSPECCION PRIMERA POLICIA

Servicio RED a RED. Ancho de banda: 100 Mb



SEDE ADULTO MAYOR (Barrio Central)

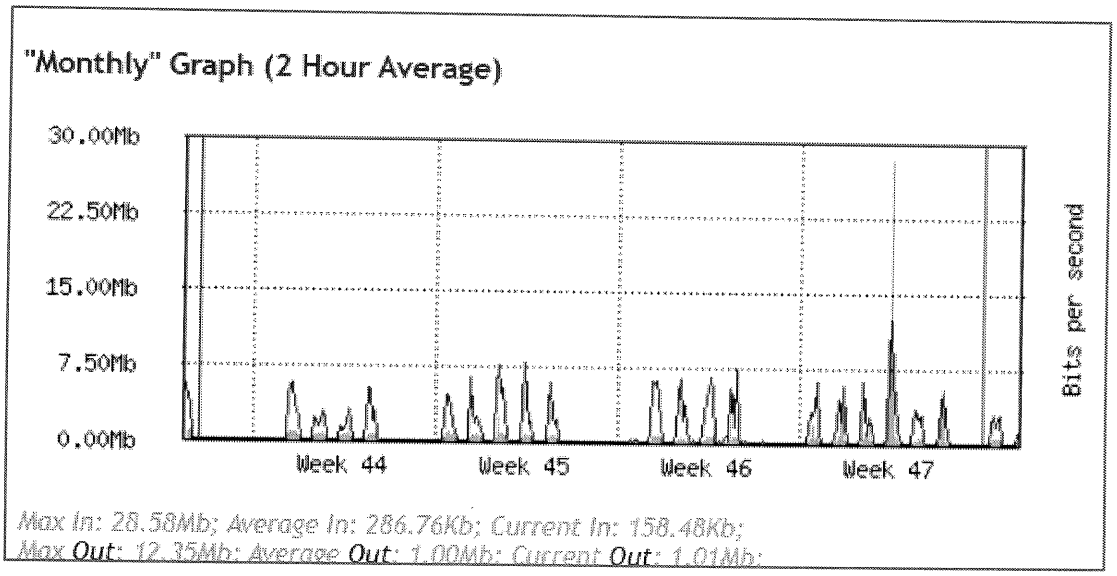
Servicio RED a RED. Ancho de banda: 400 Mb



ENERGIZANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN

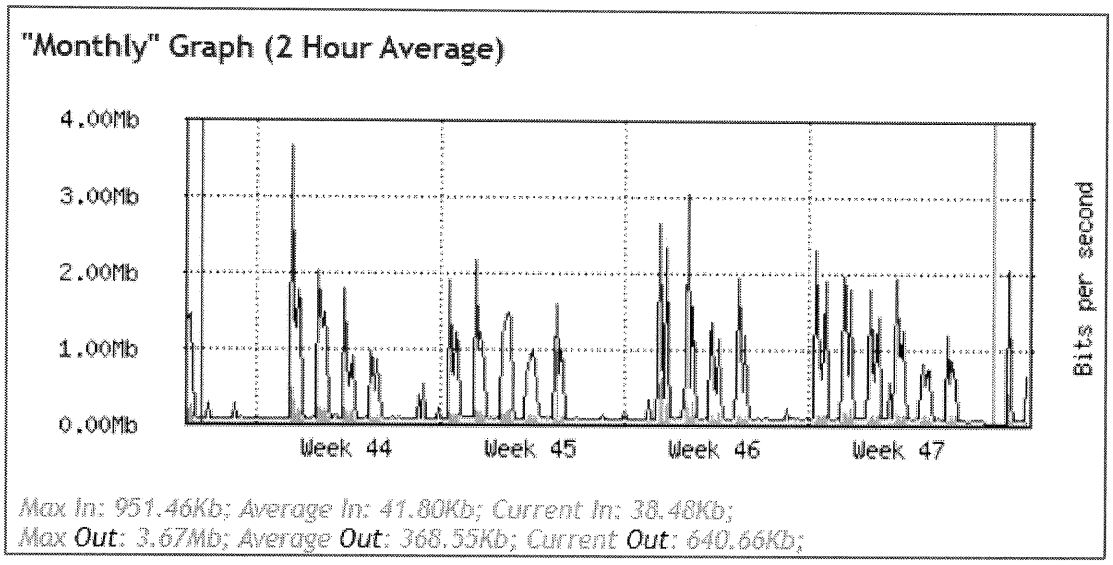
SEDE ADULTO MAYOR (Barrio Pérez)

Servicio RED a RED. Ancho de banda: 400 Mb



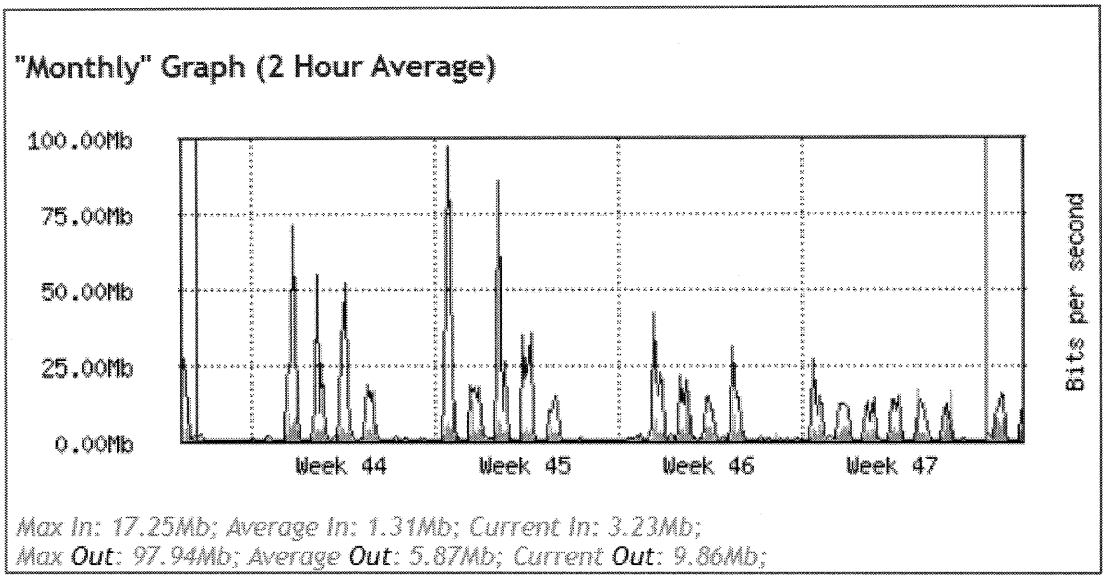
SEDE INSPECCION CUARTA POLICIA

Servicio RED a RED. Ancho de banda: 100 Mb



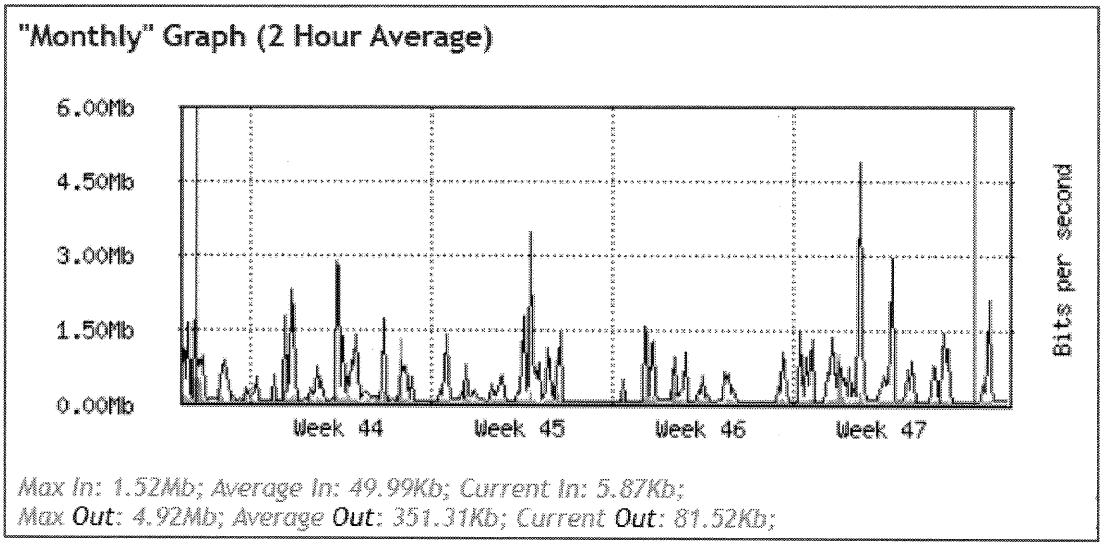
SEDE SECRETARIA DE EDUCACION (Sede Nueva)

Servicio RED a RED. Ancho de banda: 400 Mb



SEDE INSPECCION TERCERA POLICIA

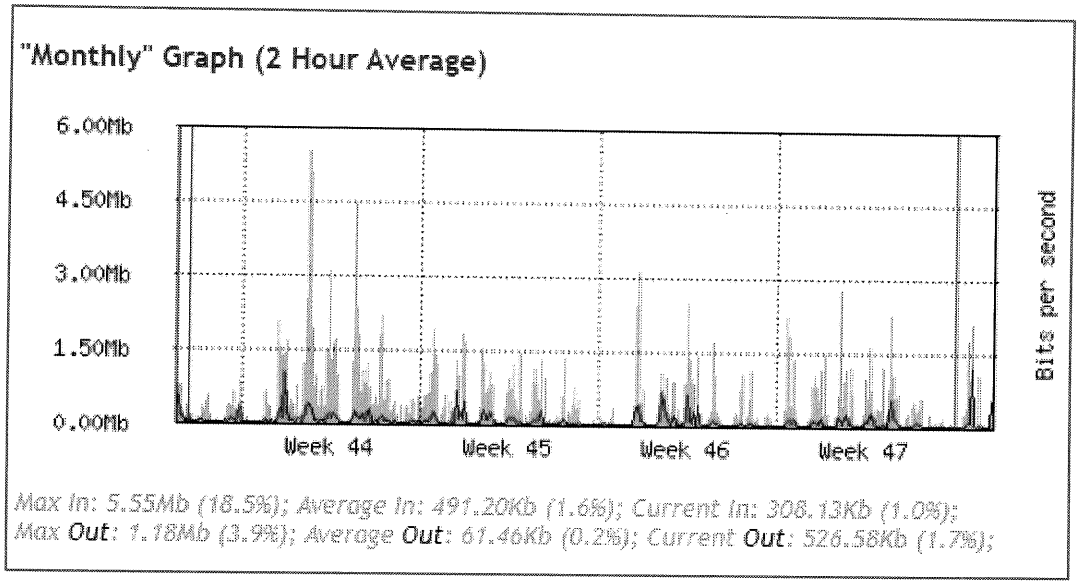
Servicio RED a RED. Ancho de banda: 100 Mb



ENERGIZANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN

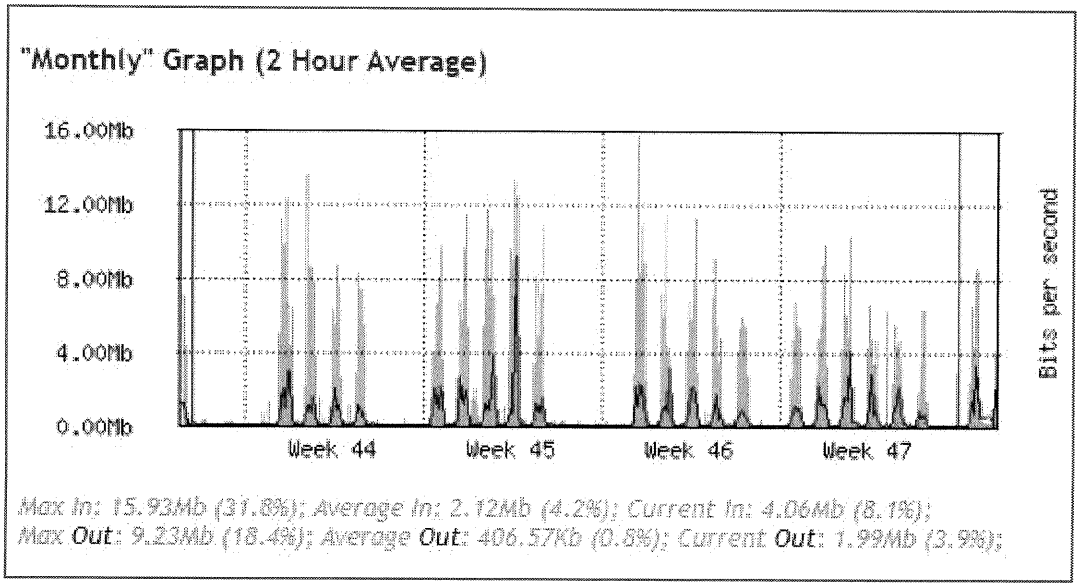
SEDE MUSEO CHOZA MARCO FIDEL SUAREZ

Servicio Internet. Ancho de banda: 30 Mb



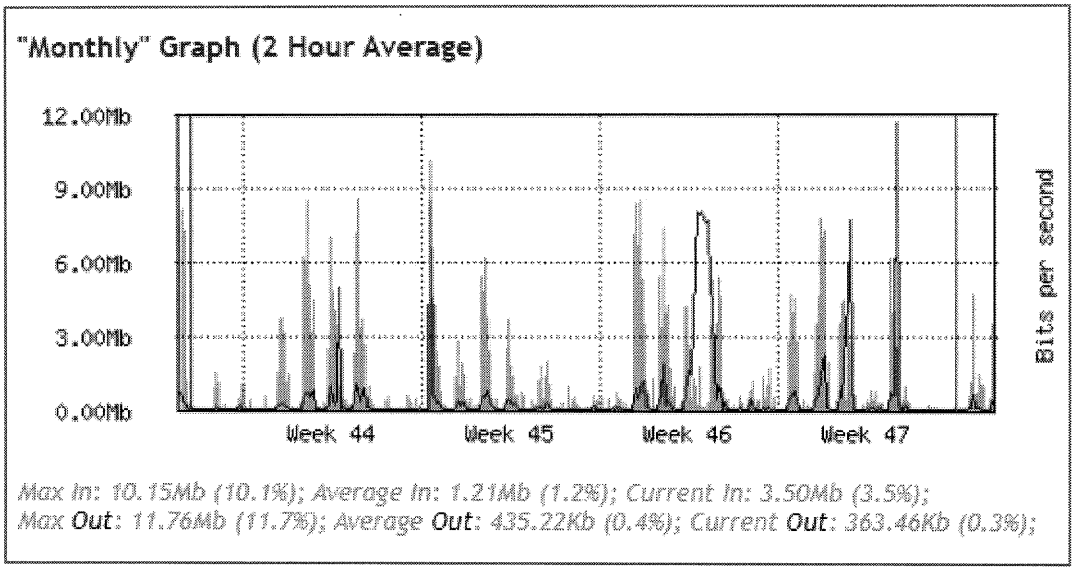
SEDE PERSONERIA BELLO

Servicio Internet. Ancho de banda: 50 Mb



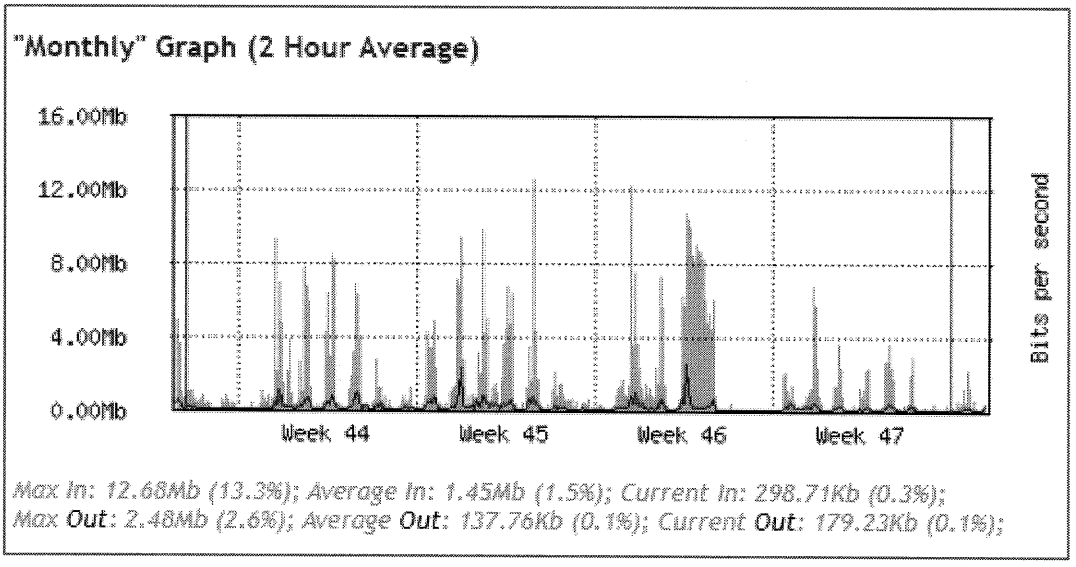
SEDE VIVE DIGITAL ZAMORA

Servicio Internet. Ancho de banda: 90 Mb



SEDE VIVE DIGITAL SANTANA

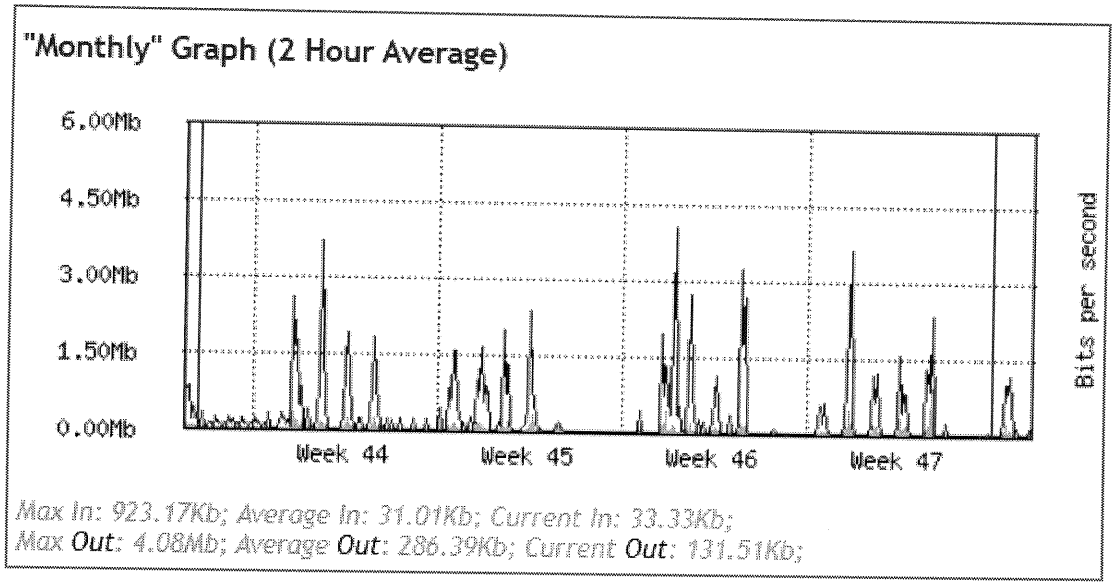
Servicio Internet. Ancho de banda: 90 Mb



ENERGIZANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN

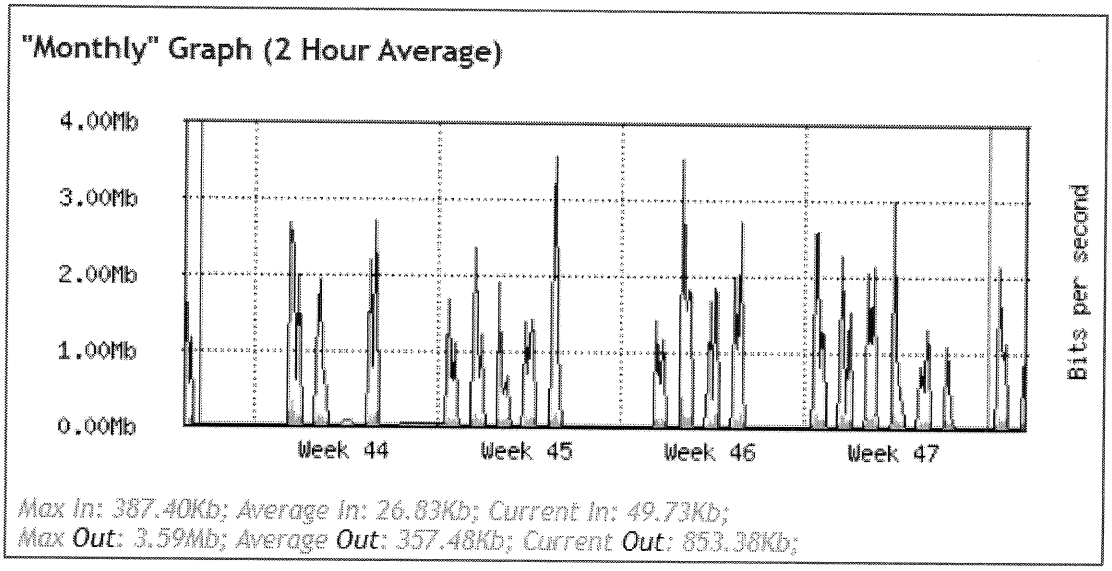
SEDE CORREGIDURIA SAN FELIX

Servicio Internet. Ancho de banda: 30 MB



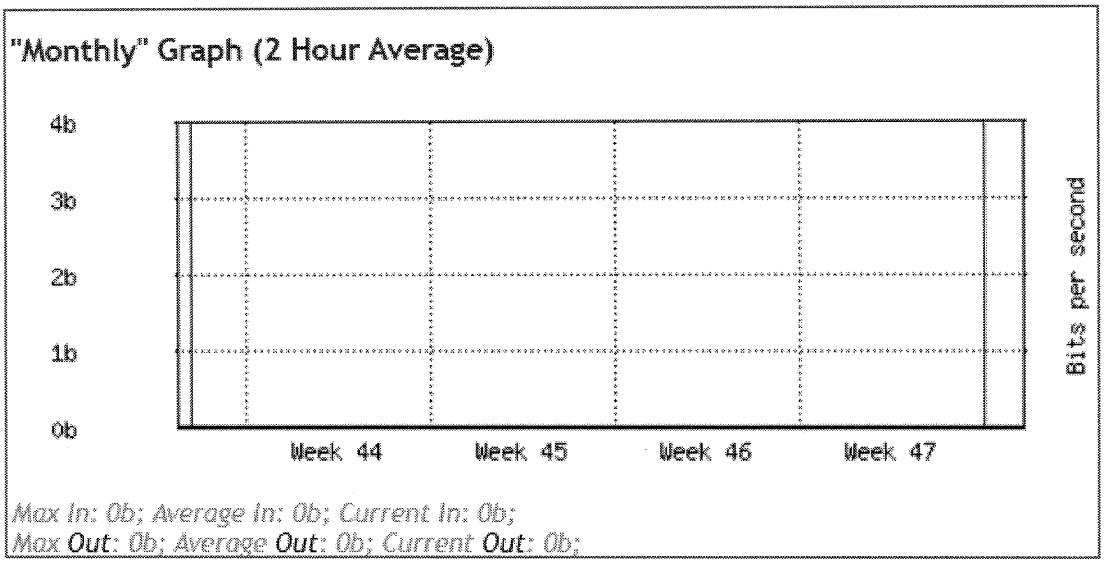
SEDE Control Interno Disciplinario

Servicio Internet. Ancho de banda: 400 Mb



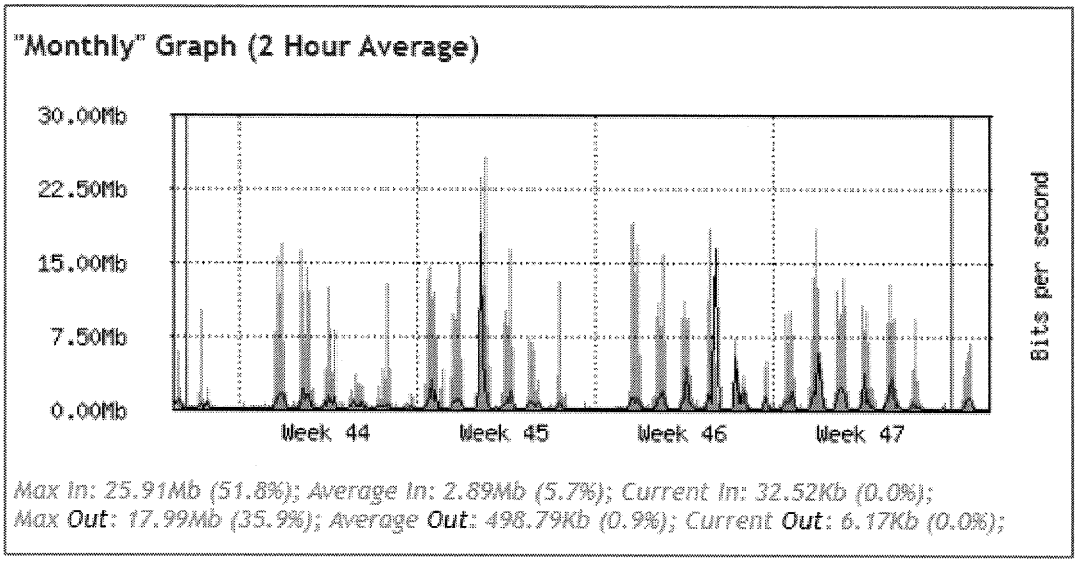
SEDE SECRETARIA JURIDICA - CONCEJO MUNICIPAL DE BELLO

Servicio RED a RED. Ancho de banda: 400 Mb



SEDE Biblioteca Marco Fidel Suarez

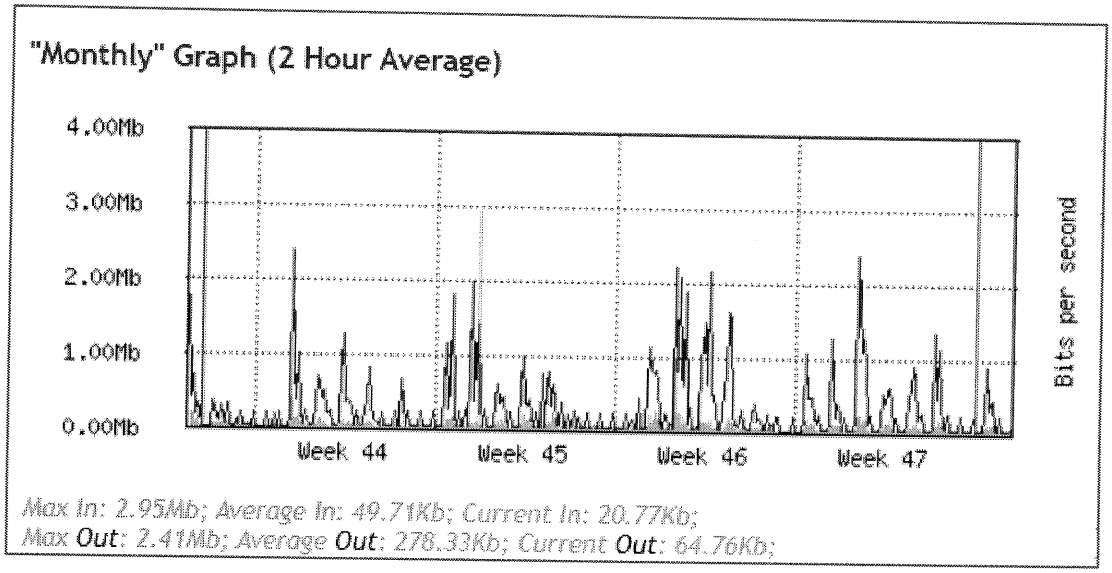
Servicio Internet. Ancho de banda: 50 Mb



ENERGIZANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN

SEDE CASA JUSTICIA BARRIO PARIS

Servicio RED a RED. Ancho de banda: 100 MB



ENERGIZANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN

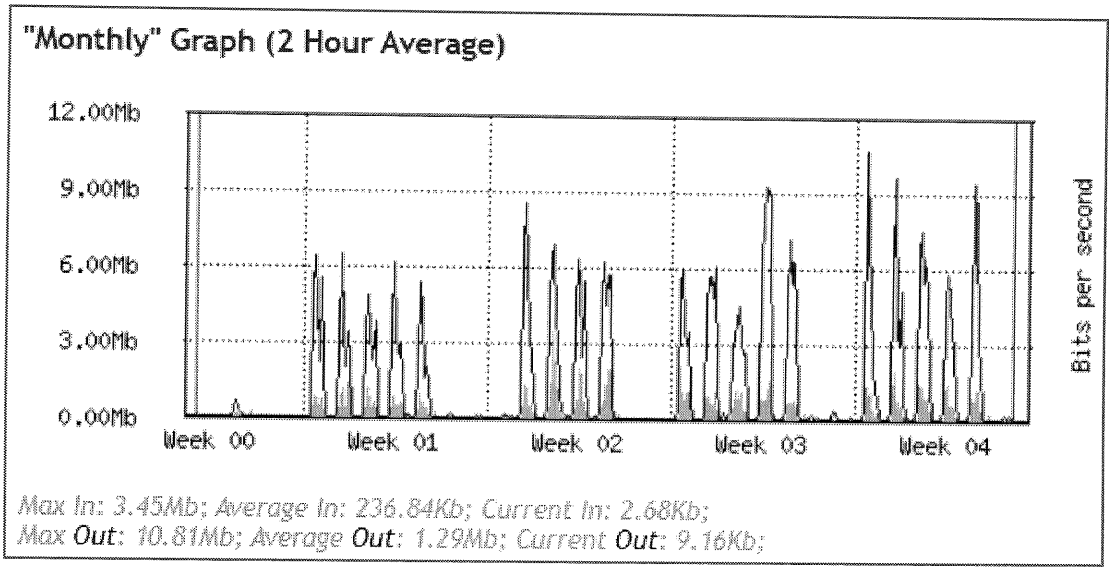
MUNICIPIO DE BELLO

SEDES CON SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES

INFORME DE TRAFICO DE CONEXION – Periodo Enero 01 al 31 / 2026

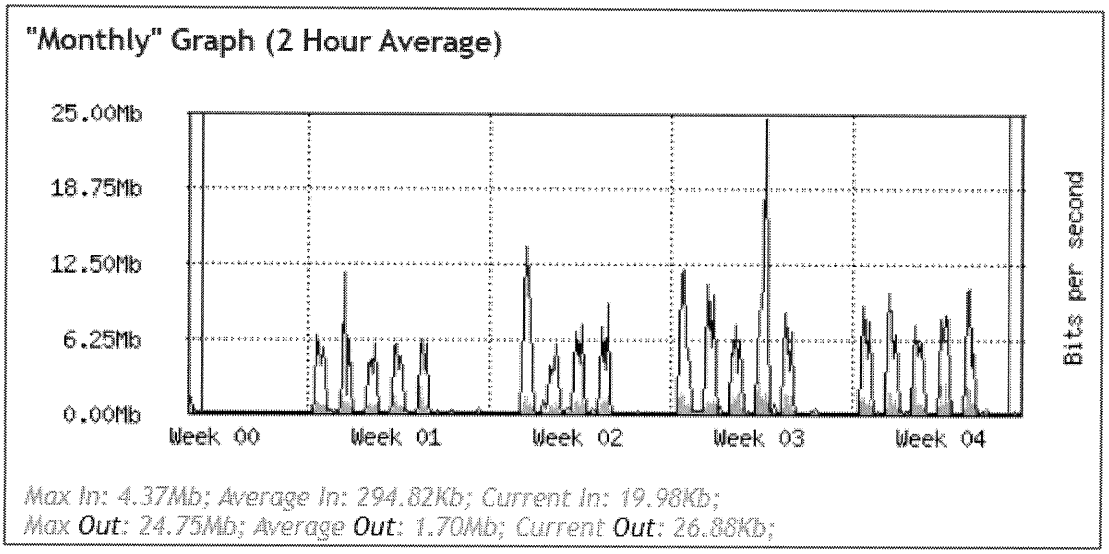
SEDE CONTRALORIA BELLO

Servicio Internet. Ancho de banda: 90 MB



SEDE CATASTRO

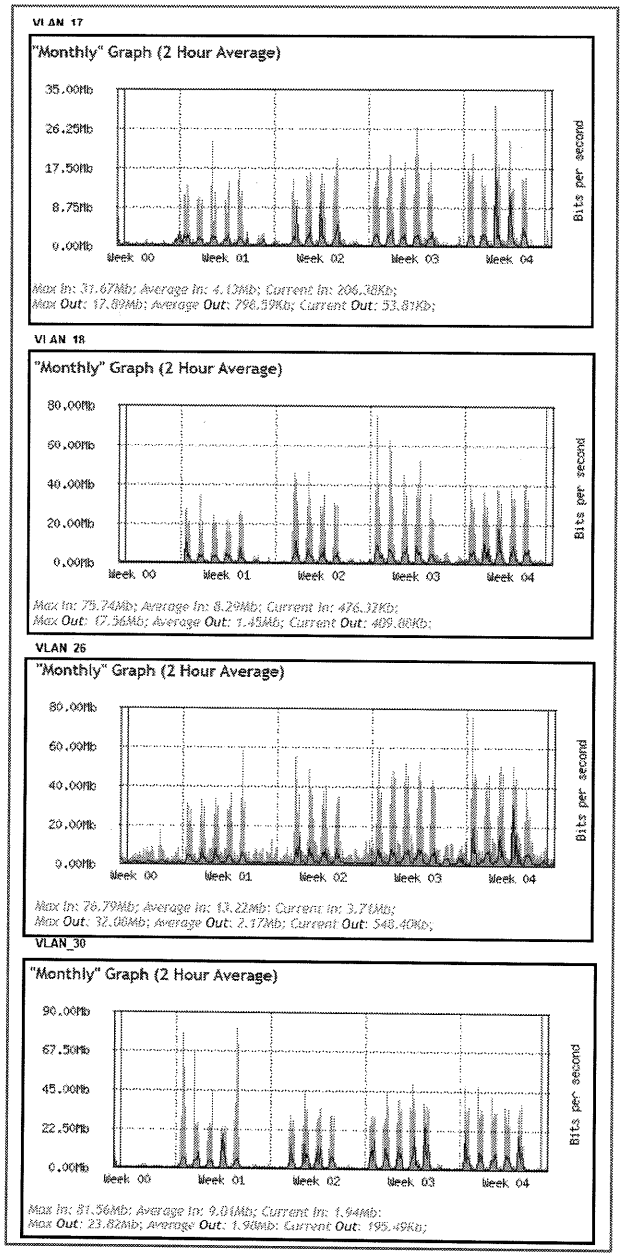
Servicio RED a RED. Ancho de banda: 400 Mb



ENERGIZANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN

SEDE CENTRAL GASPAR DE RODAS

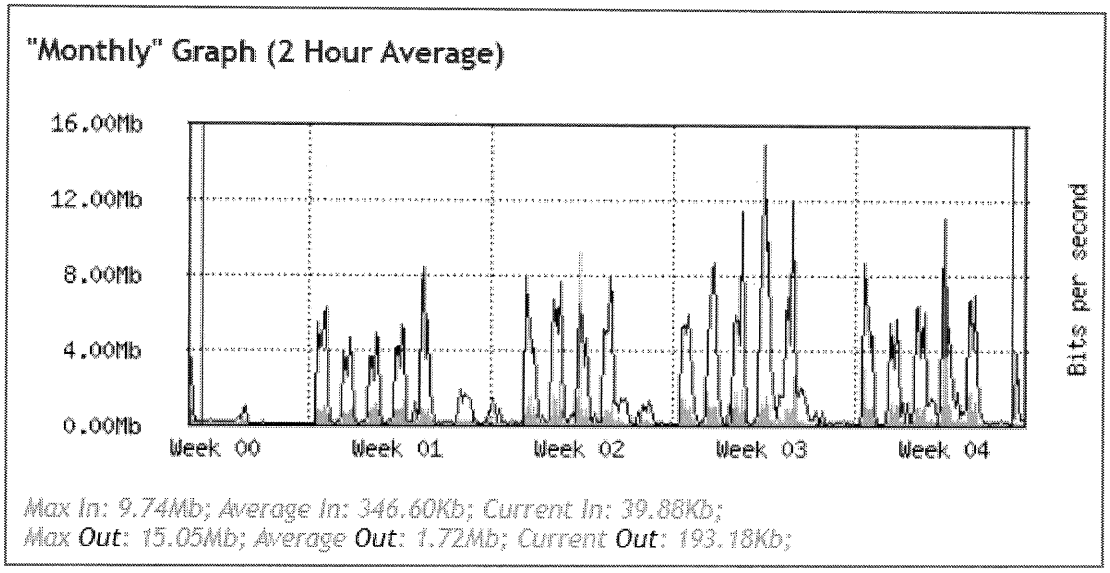
Servicio RED a RED. Ancho de banda: 1 GB



ENERGIZANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN

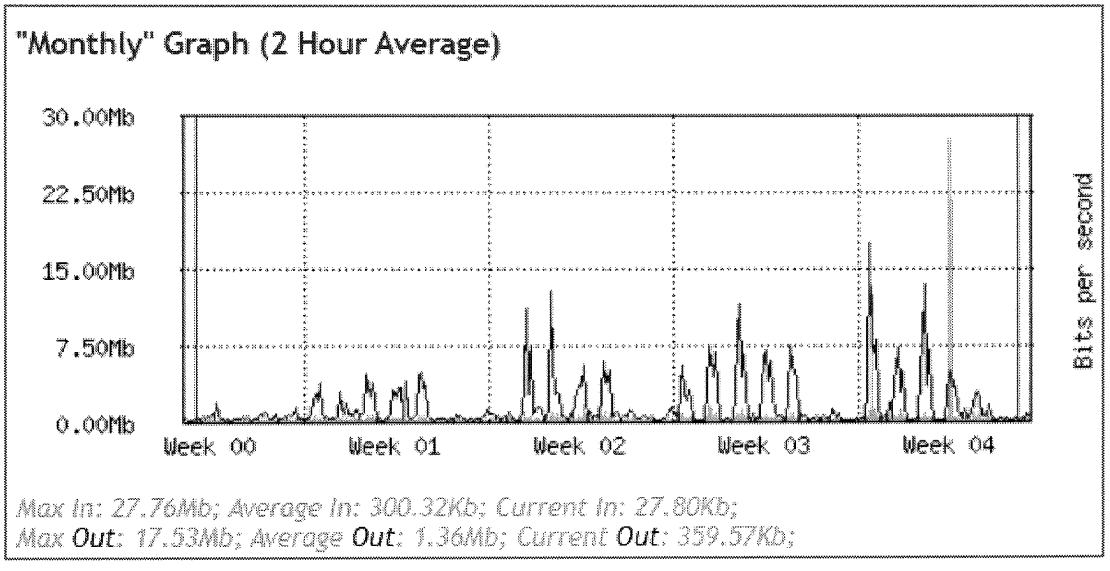
SEDE RENTAS MUNICIPALES

Servicio RED a RED. Ancho de banda: 400 Mb



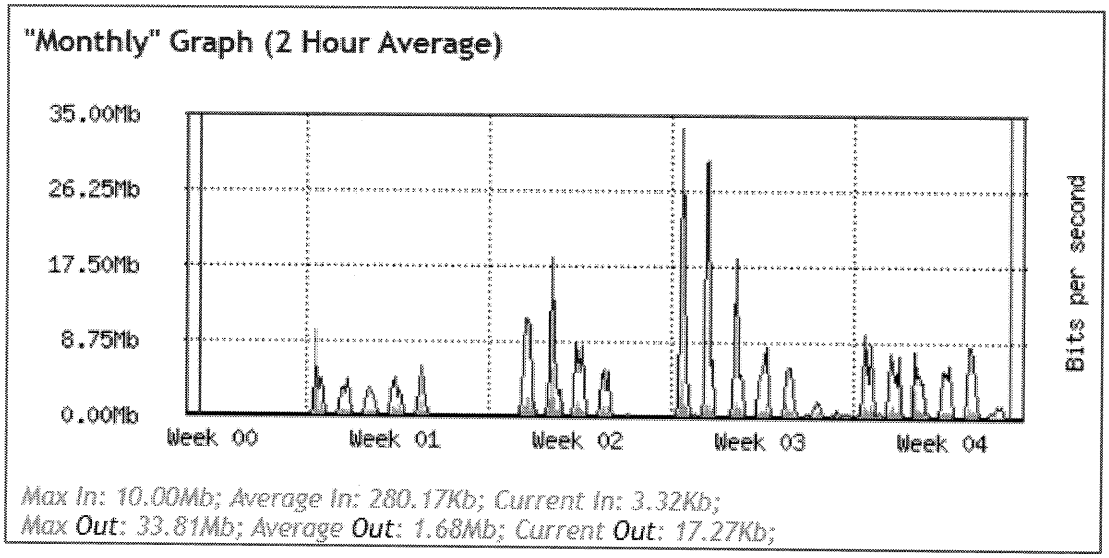
SEDE ARCHIVO CENTRAL

Servicio RED a RED. Ancho de banda: 100 Mb



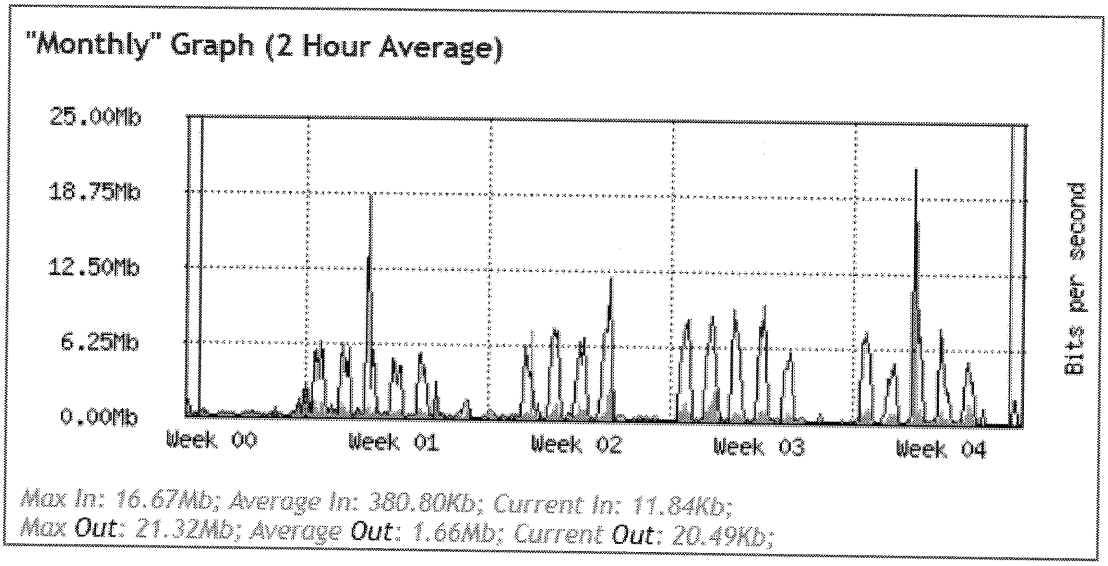
SEDE MEDIO AMBIENTE – VIVIENDA (Piamonte)

Servicio RED a RED. Ancho de banda: 400 Mb



SEDE RECONCILIACION – INCLUSION SOCIAL - UMAV

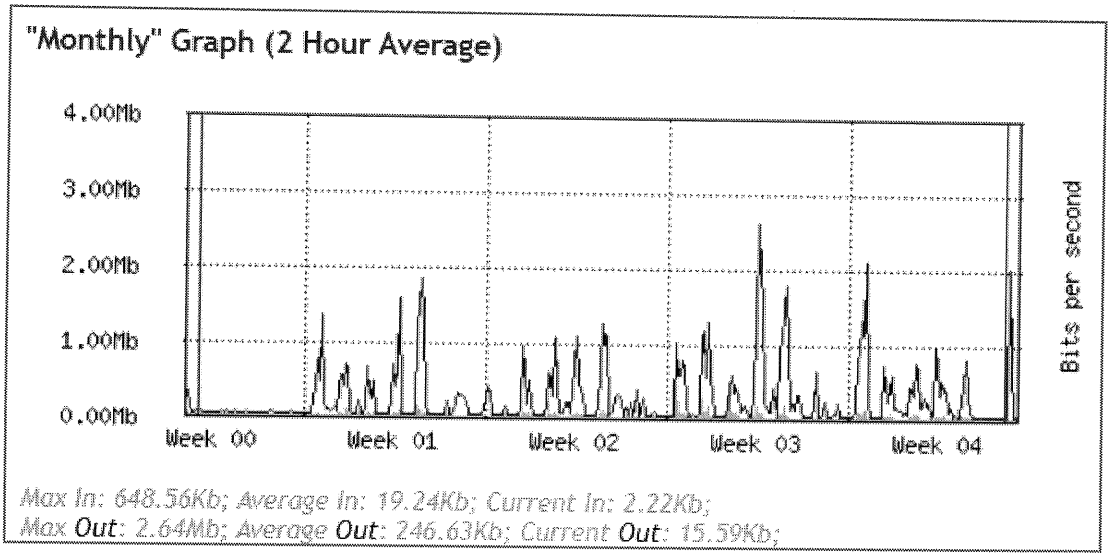
Servicio RED a RED. Ancho de banda: 400 Mb



ENERGIZANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN

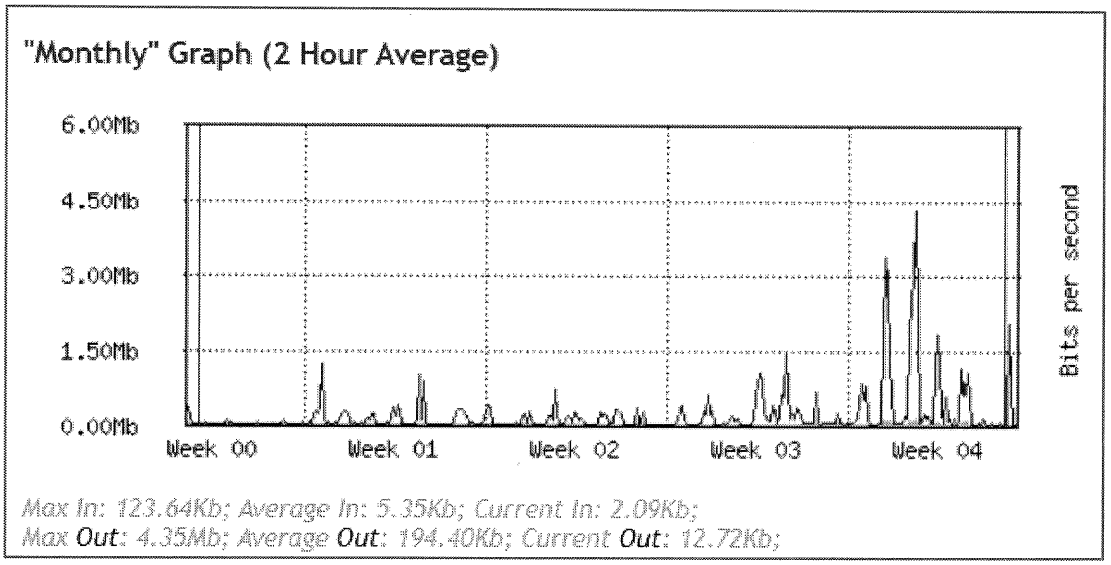
SEDE COMISARIA PRIMERA DE FAMILIA

Servicio RED a RED. Ancho de banda: 100 Mb



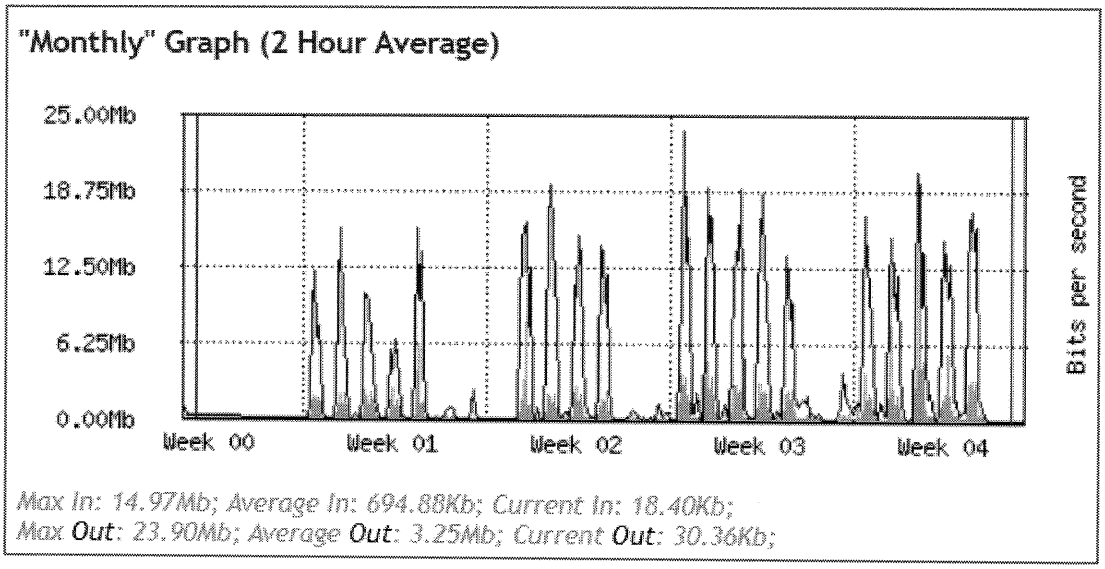
SEDE INCLUSION SOCIAL FAMILIAS EN ACCION

Servicio RED a RED. Ancho de banda: 400 Mb



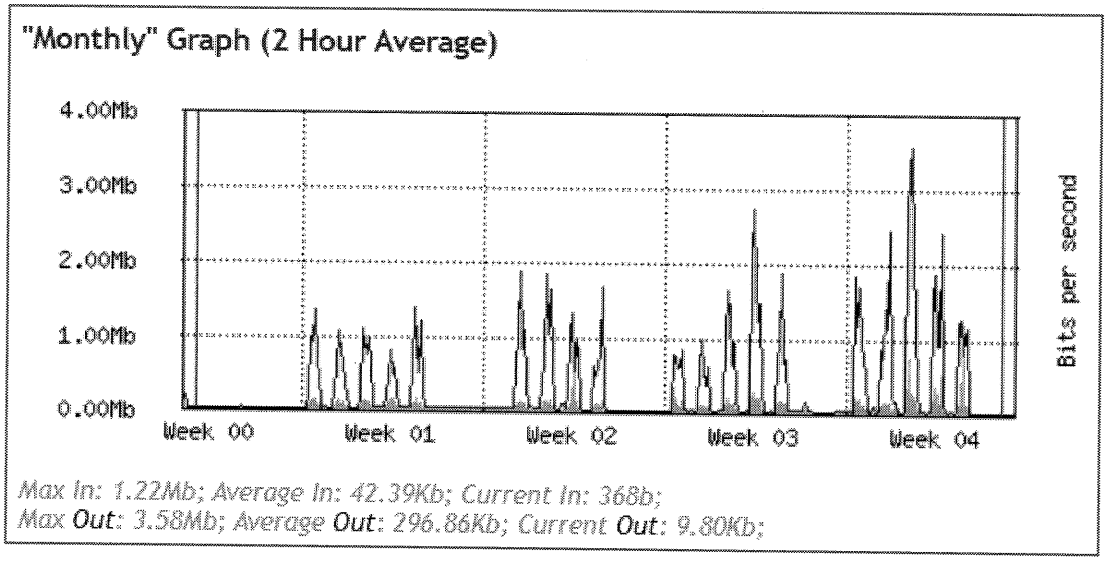
SEDE SECRETARIA DE SALUD

Servicio RED a RED. Ancho de banda: 400 Mb



SEDE SISBEN

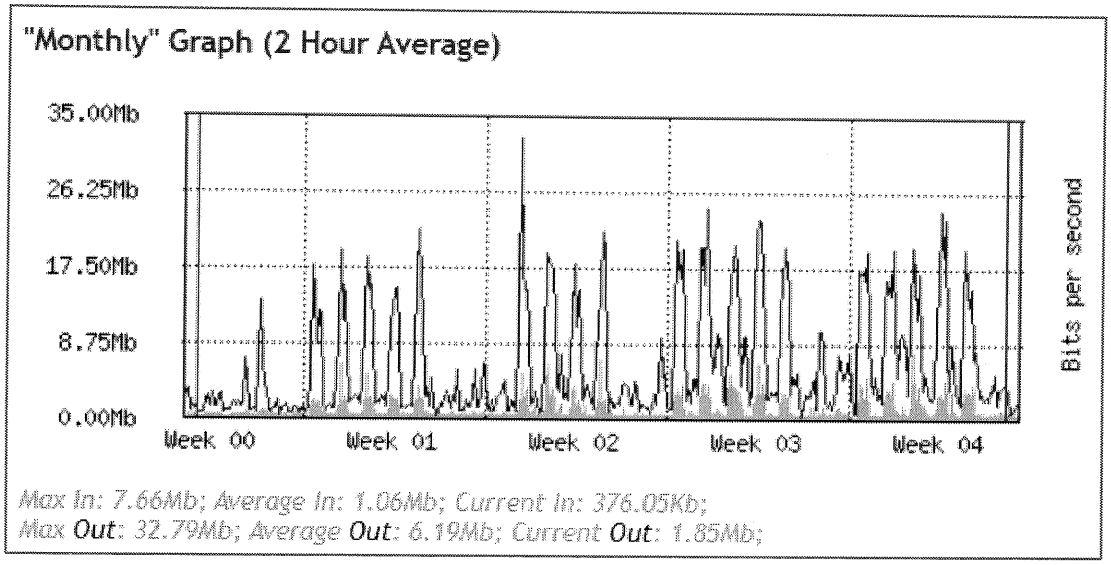
Servicio RED a RED. Ancho de banda: 400 Mb



ENERGIZANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN

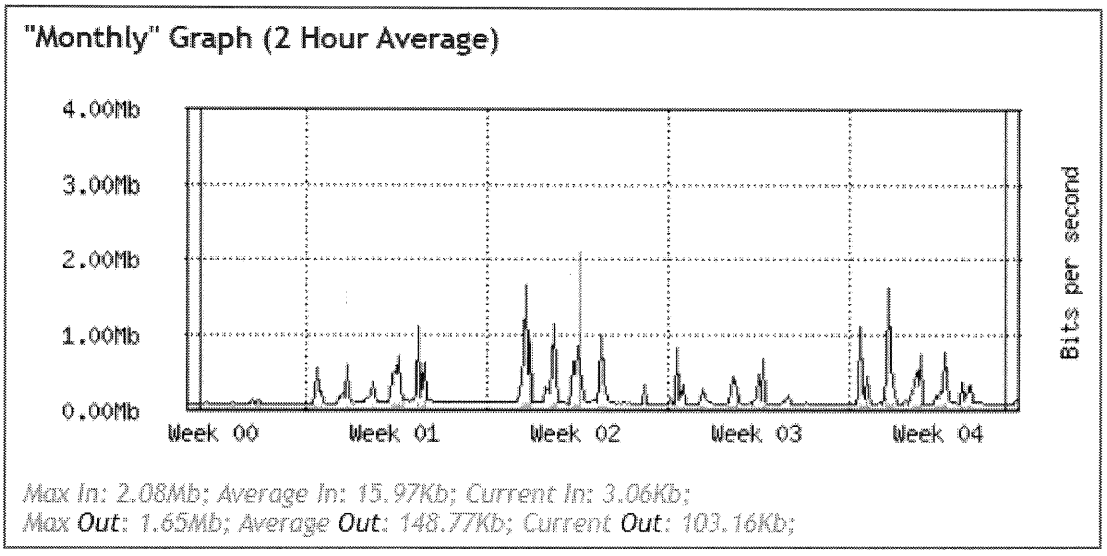
SEDE SECRETARIA DE MOVILIDAD

Servicio RED a RED. Ancho de banda: 400 Mb



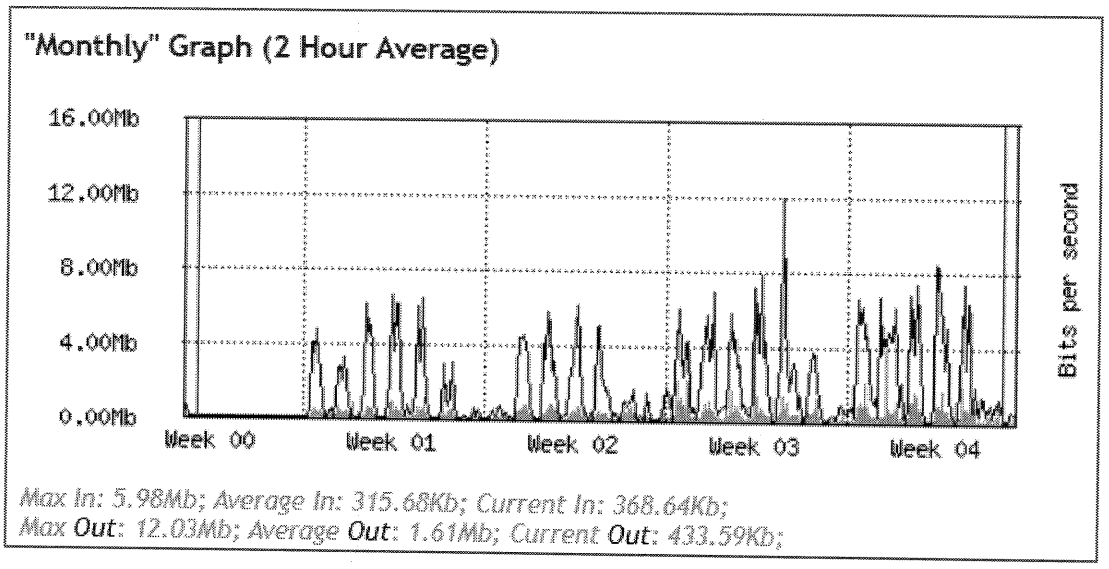
SEDE CASA DE LA CULTURA

Servicio RED a RED. Ancho de banda: 400 Mb



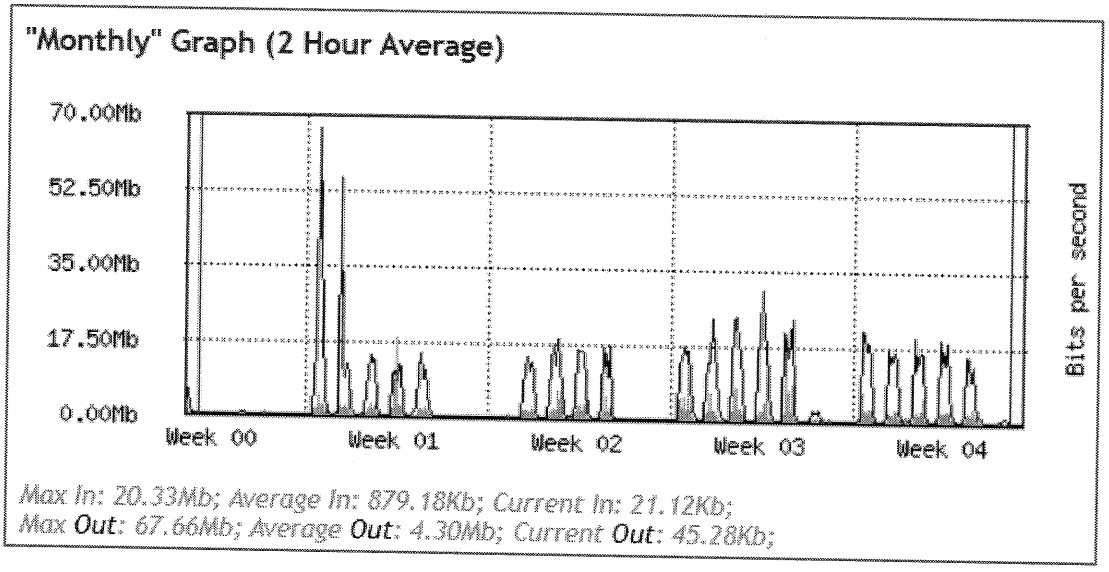
SEDE BIBLIOTECA MARCO FIDEL SUAREZ

Servicio RED a RED. Ancho de banda: 400 Mb



SEDE GESTION DEL RIESGO - DIRECCION VIVIENDA

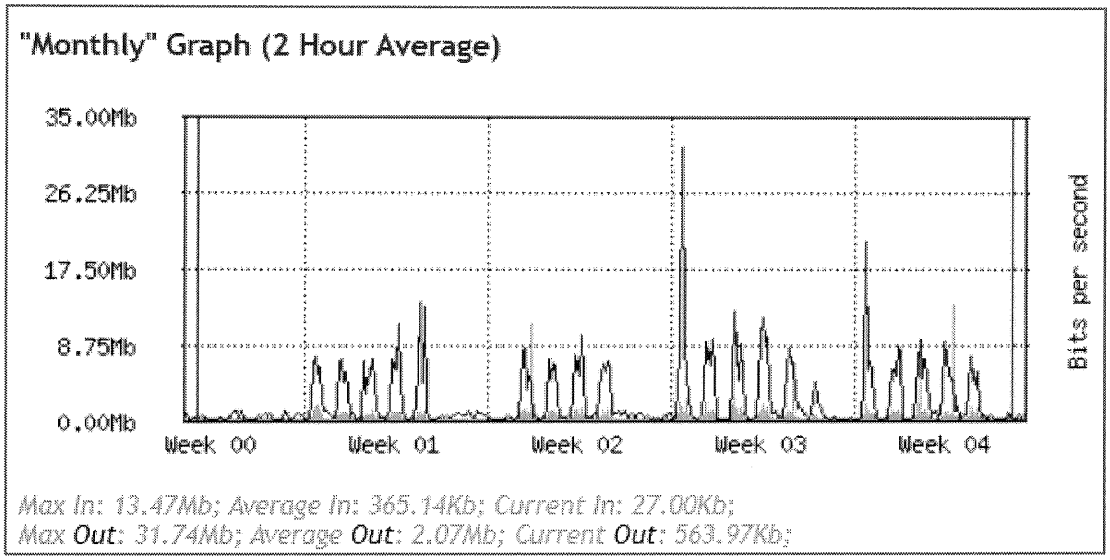
Servicio RED a RED. Ancho de banda: 400 Mb



ENERGIZANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN

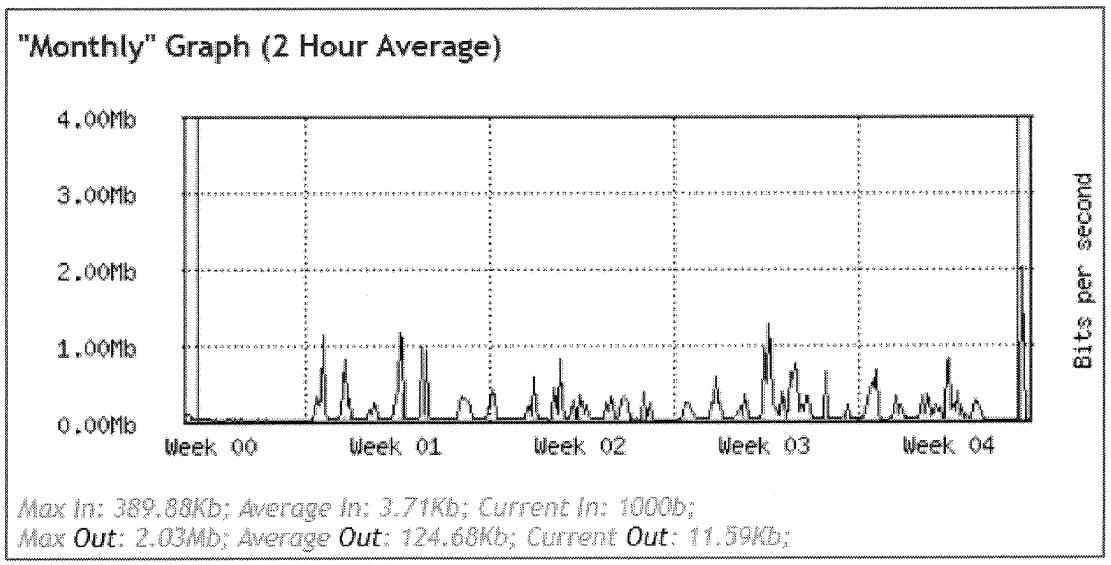
SEDE INCLUSION SOCIAL PARTICIPACION CIUDADANA GERENCIA DESARROLLO

Servicio RED a RED. Ancho de banda: 400 Mb



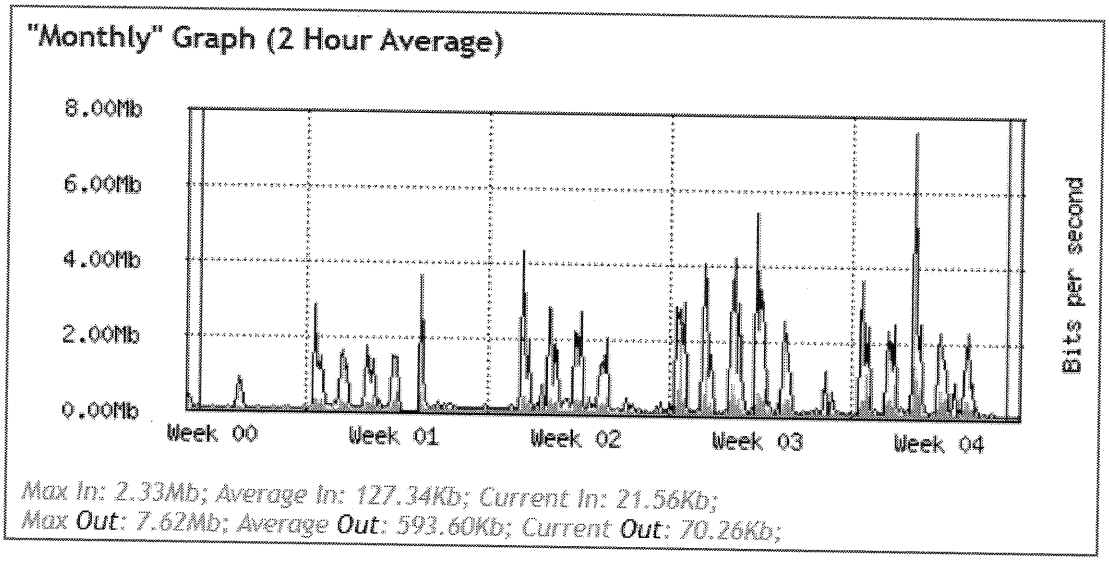
SEDE CASA AFROBELLANITA

Servicio Internet. Ancho de banda: 20 Mb



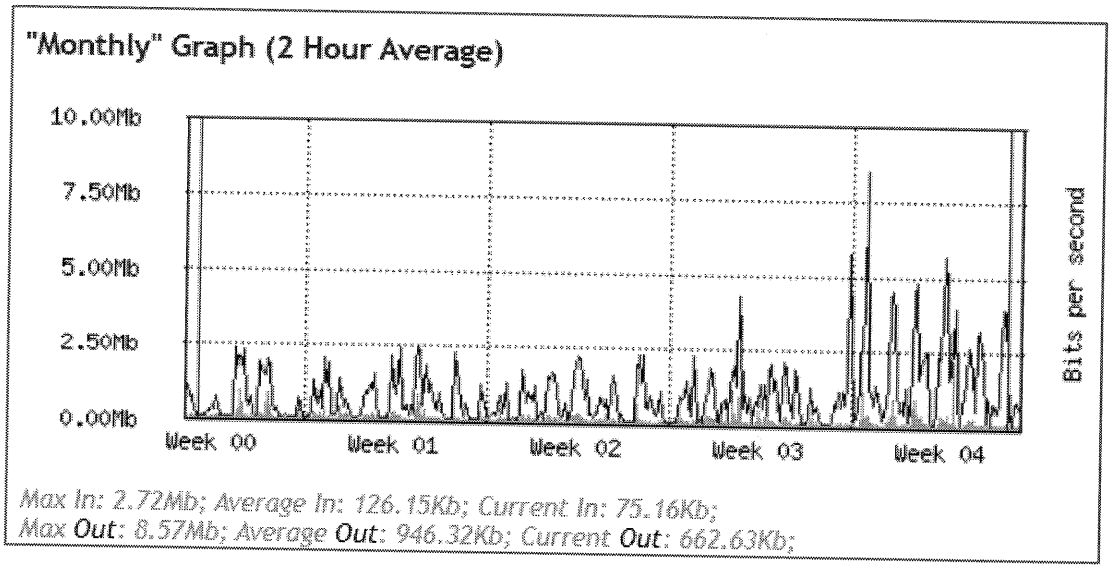
SEDE CASA DE JUSTICIA NIQUIA

Servicio RED a RED. Ancho de banda: 400 Mb



SEDE CASA BETHANIA

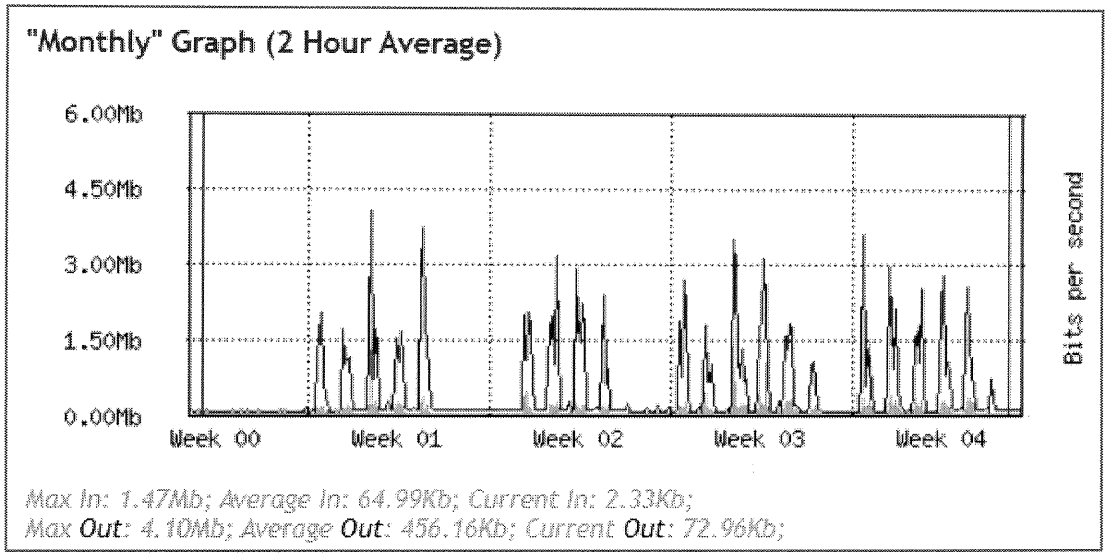
Servicio RED a RED. Ancho de banda: 400 Mb



ENERGIZANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN

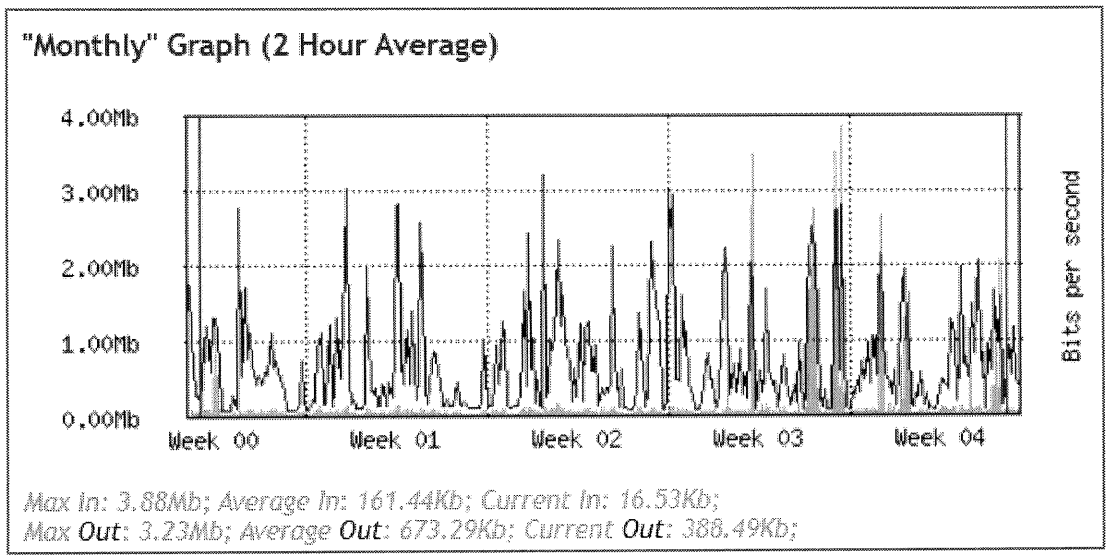
SEDE PARA LAS MUJERES

Servicio RED a RED. Ancho de banda: 100 Mb



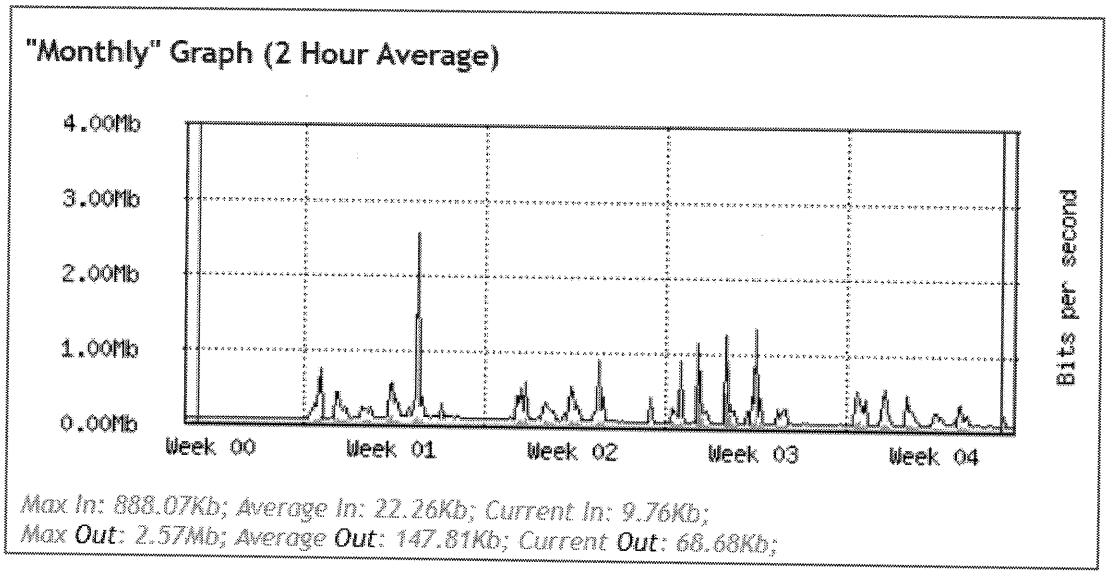
SEDE BIBLIOTECA CASA PARIS

Servicio RED a RED. Ancho de banda: 100 Mb



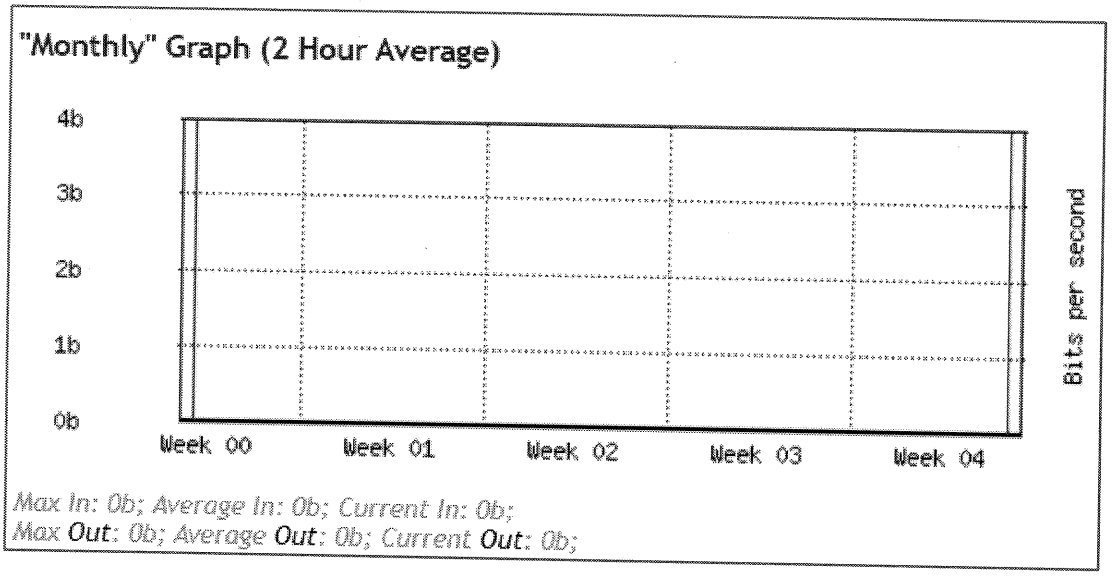
SEDE INSPECCION PRIMERA POLICIA

Servicio RED a RED. Ancho de banda: 100 Mb



SEDE ADULTO MAYOR (Barrio Central)

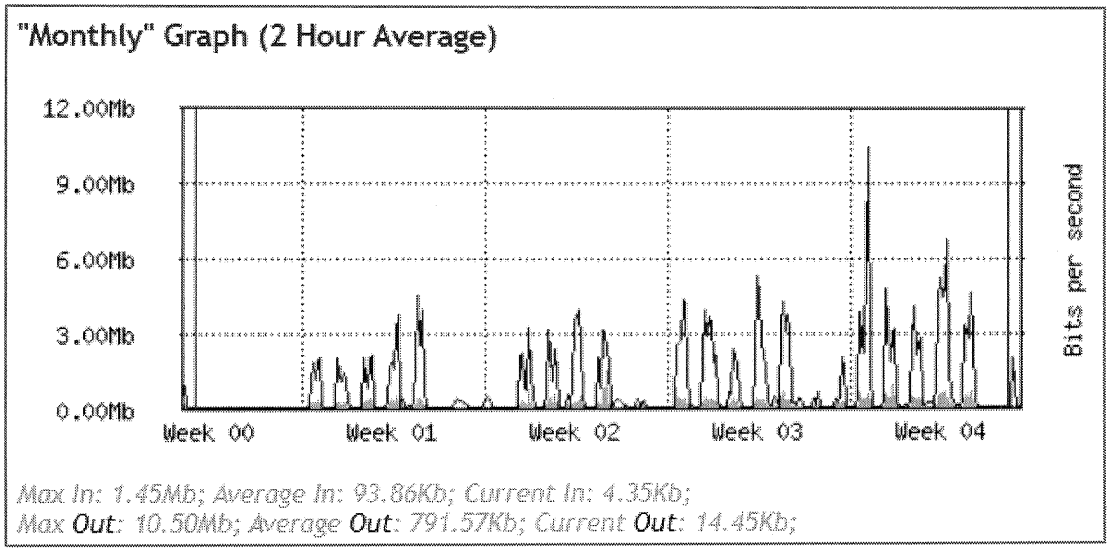
Servicio RED a RED. Ancho de banda: 400 Mb



ENERGIZANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN

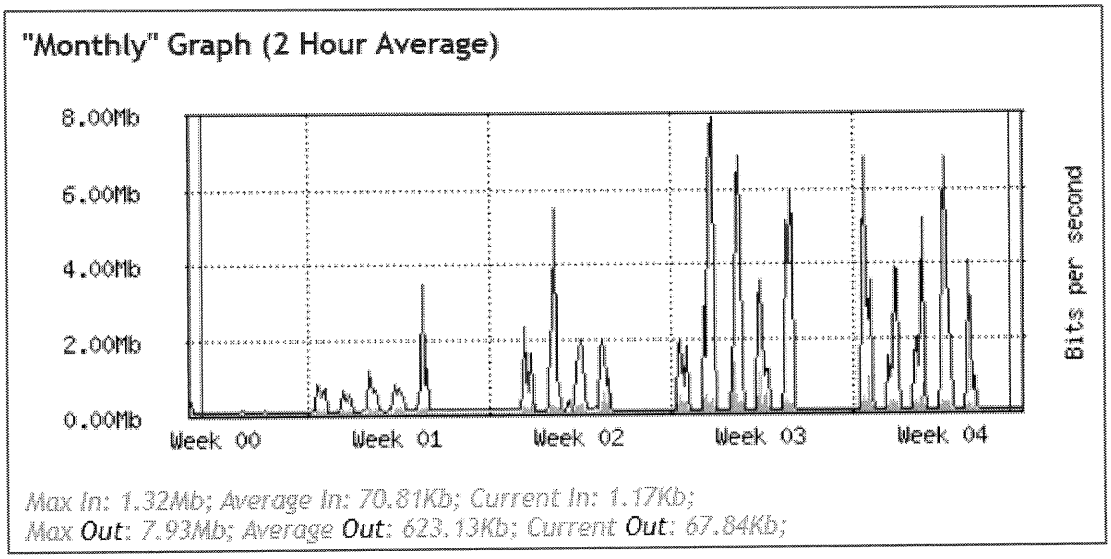
SEDE ADULTO MAYOR (Barrio Pérez)

Servicio RED a RED. Ancho de banda: 400 Mb



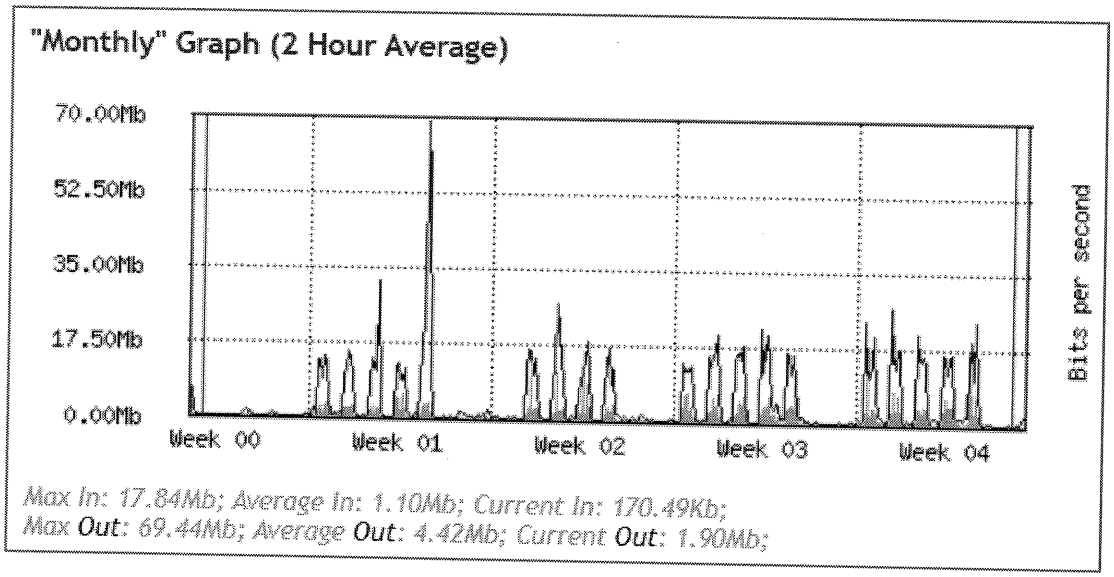
SEDE INSPECCION CUARTA POLICIA

Servicio RED a RED. Ancho de banda: 100 Mb



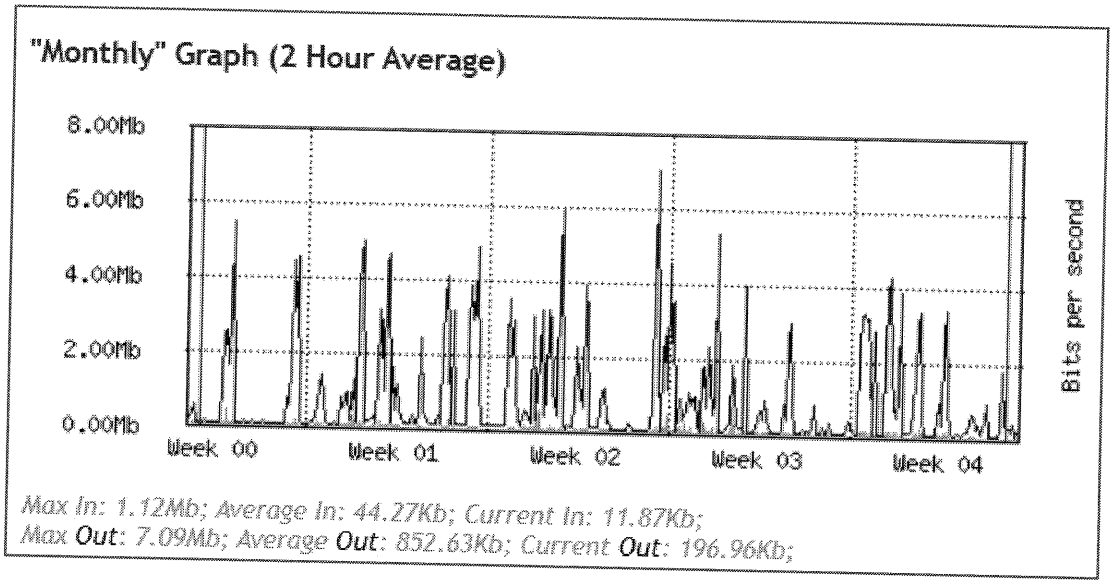
SEDE SECRETARIA DE EDUCACION (Sede Nueva)

Servicio RED a RED. Ancho de banda: 400 Mb



SEDE INSPECCION TERCERA POLICIA

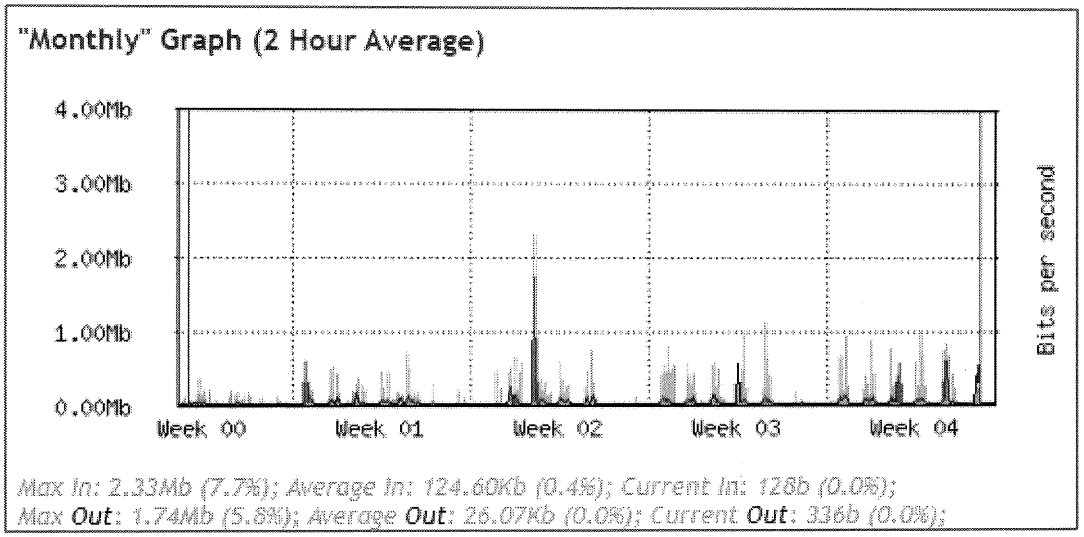
Servicio RED a RED. Ancho de banda: 100 Mb



ENERGIZANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN

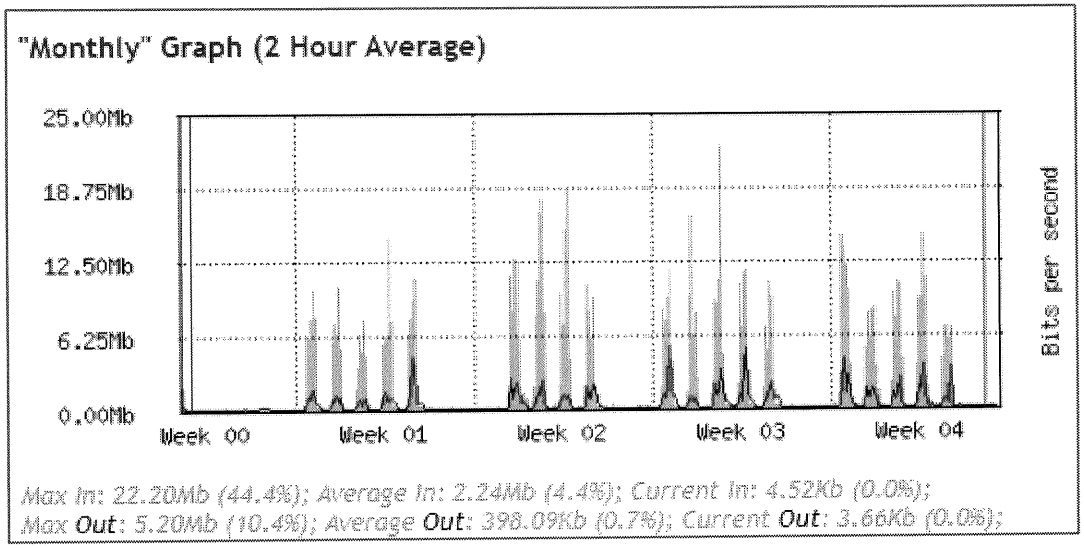
SEDE MUSEO CHOZA MARCO FIDEL SUAREZ

Servicio Internet. Ancho de banda: 30 Mb



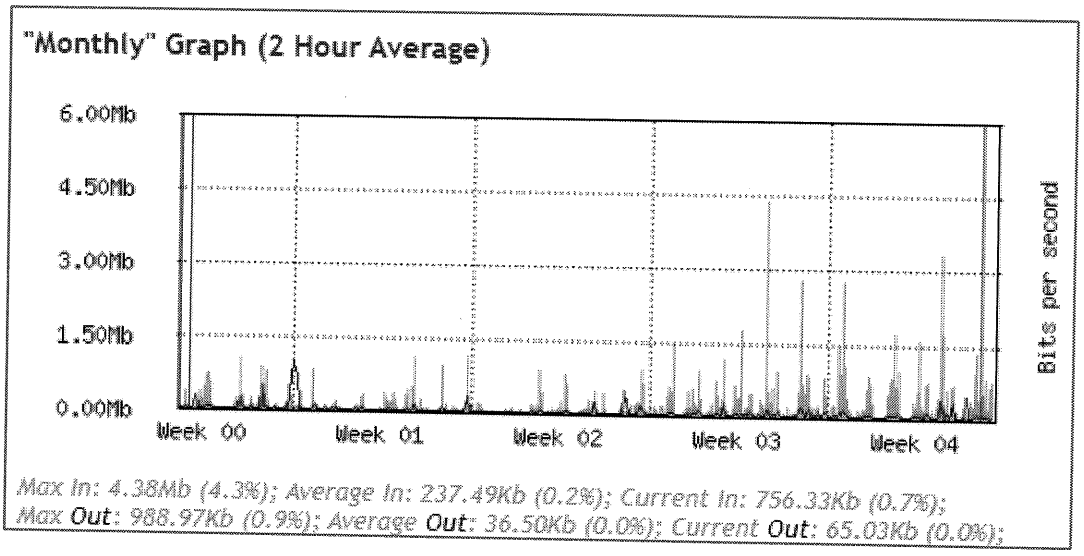
SEDE PERSONERIA BELLO

Servicio Internet. Ancho de banda: 50 Mb



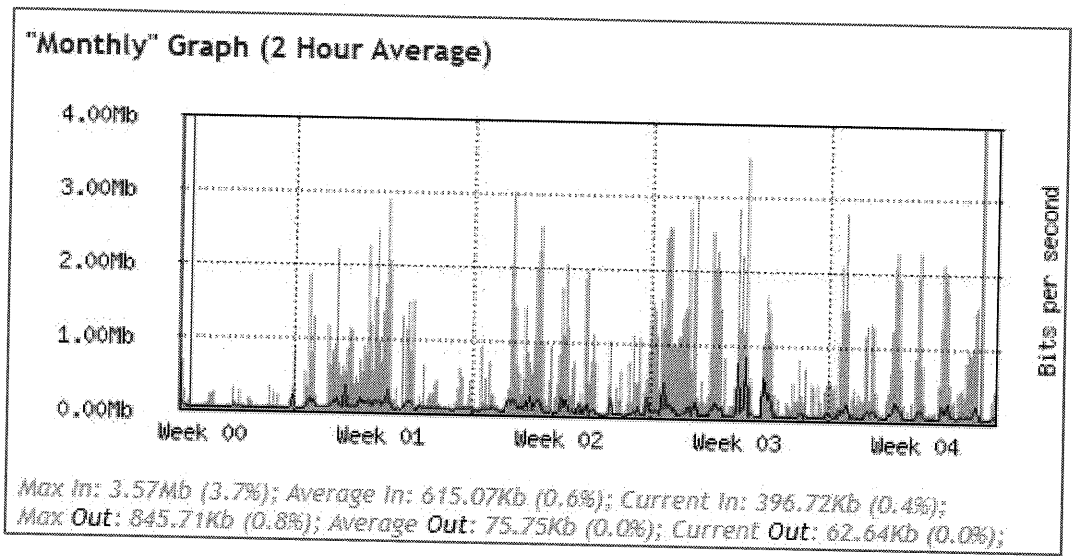
SEDE VIVE DIGITAL ZAMORA

Servicio Internet. Ancho de banda: 90 Mb



SEDE VIVE DIGITAL SANTANA

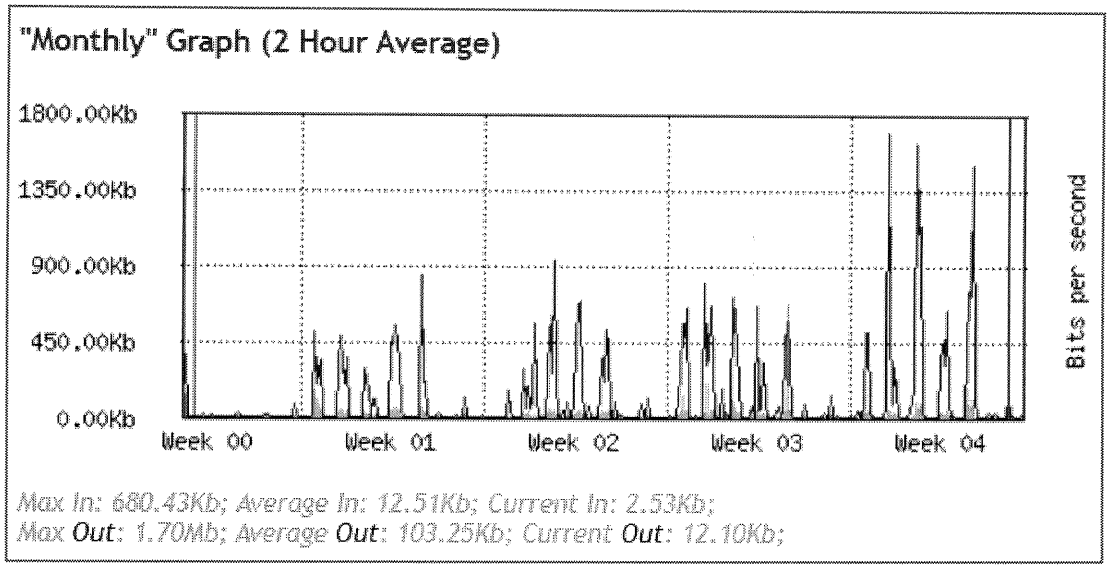
Servicio Internet. Ancho de banda: 90 Mb



ENERGIZANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN

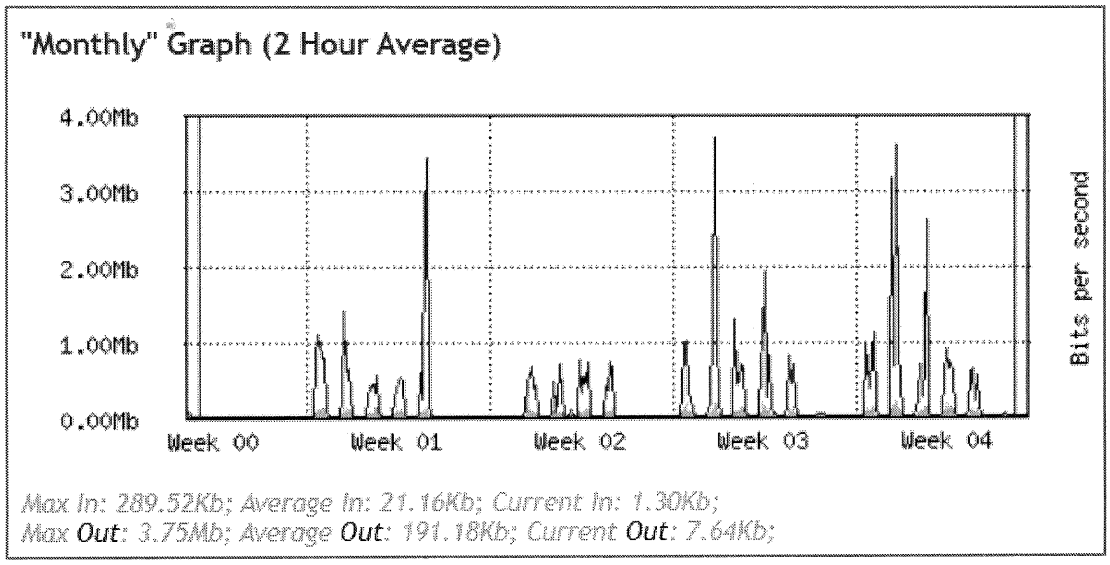
SEDE CORREGIDURIA SAN FELIX

Servicio Internet. Ancho de banda: 30 MB



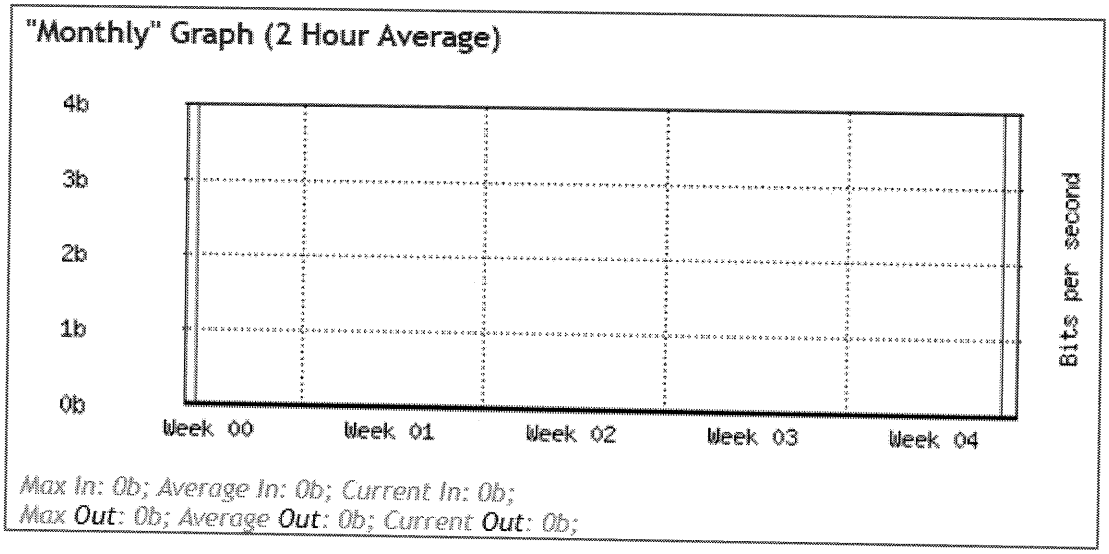
SEDE Control Interno Disciplinario

Servicio Internet. Ancho de banda: 400 Mb



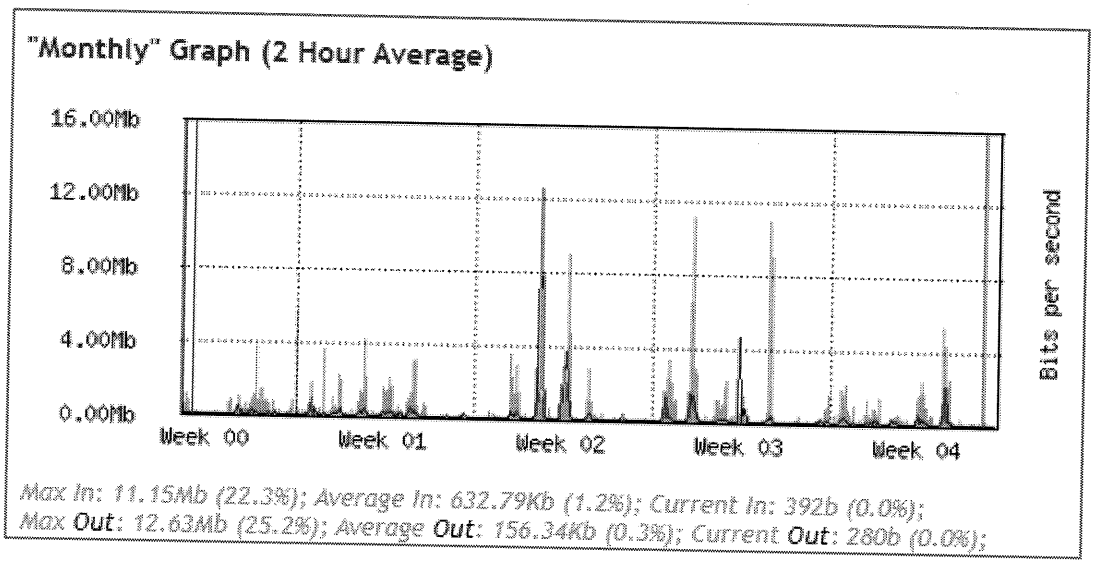
SEDE SECRETARIA JURIDICA - CONCEJO MUNICIPAL DE BELLO

Servicio RED a RED. Ancho de banda: 400 Mb



SEDE Biblioteca Marco Fidel Suarez

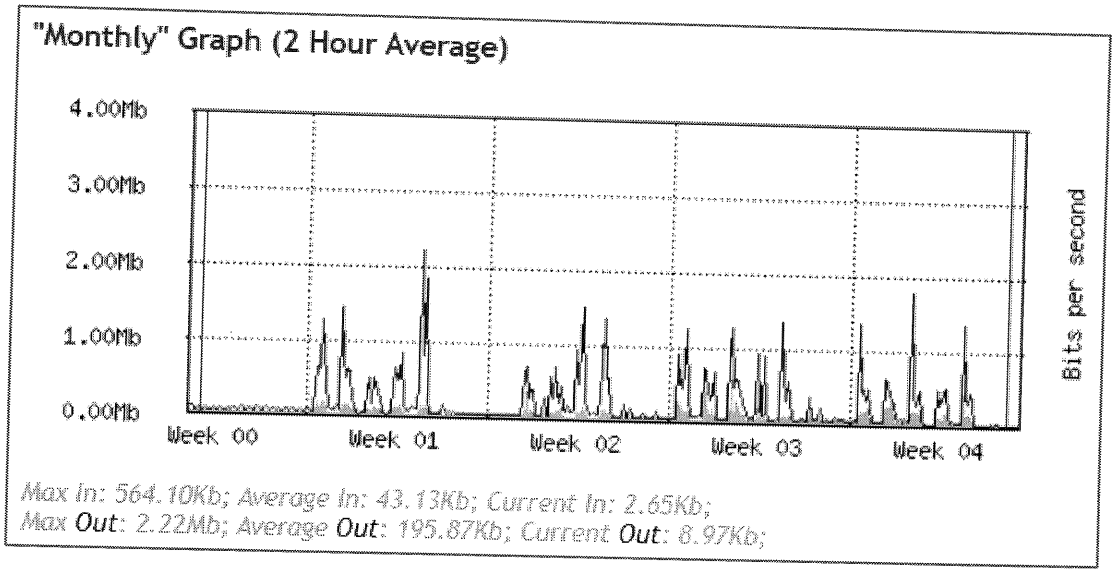
Servicio Internet. Ancho de banda: 50 Mb



ENERGIZANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN

SEDE CASA JUSTICIA BARRIO PARIS

Servicio RED a RED. Ancho de banda: 100 MB



EduNorte
Empresa de Desarrollo Urbano y Rural del Norte
Centro Comercial Estación Niquía
Diagonal 55 # 37 41 piso 8
Correo Electrónico
gerencia@edunorte.gov.co

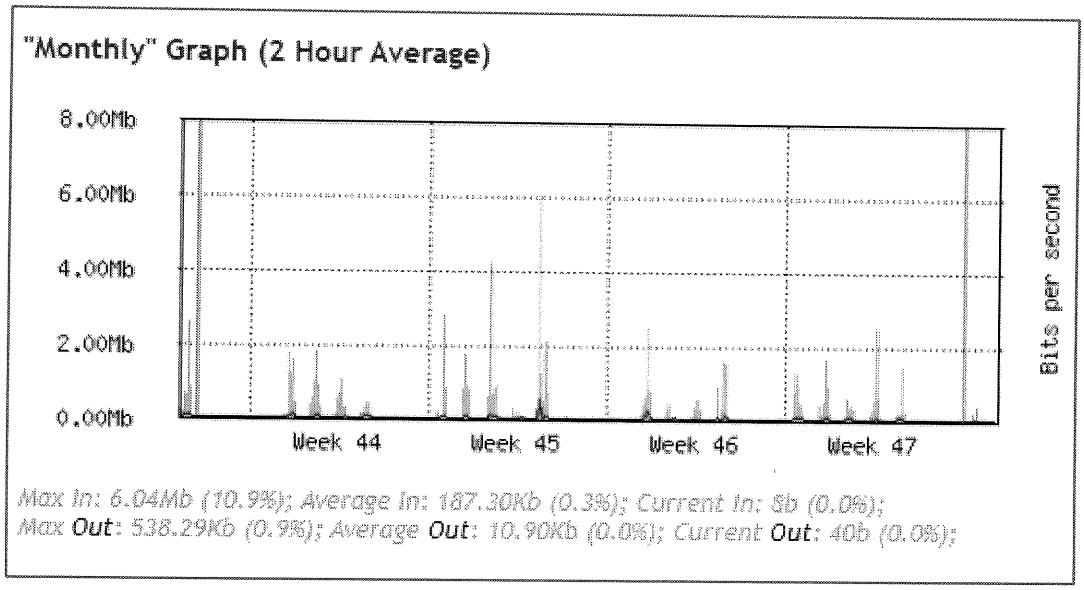
Anexo 6

Gráficas Educación
Informe de ejecución
1 a 31 de diciembre de 2025

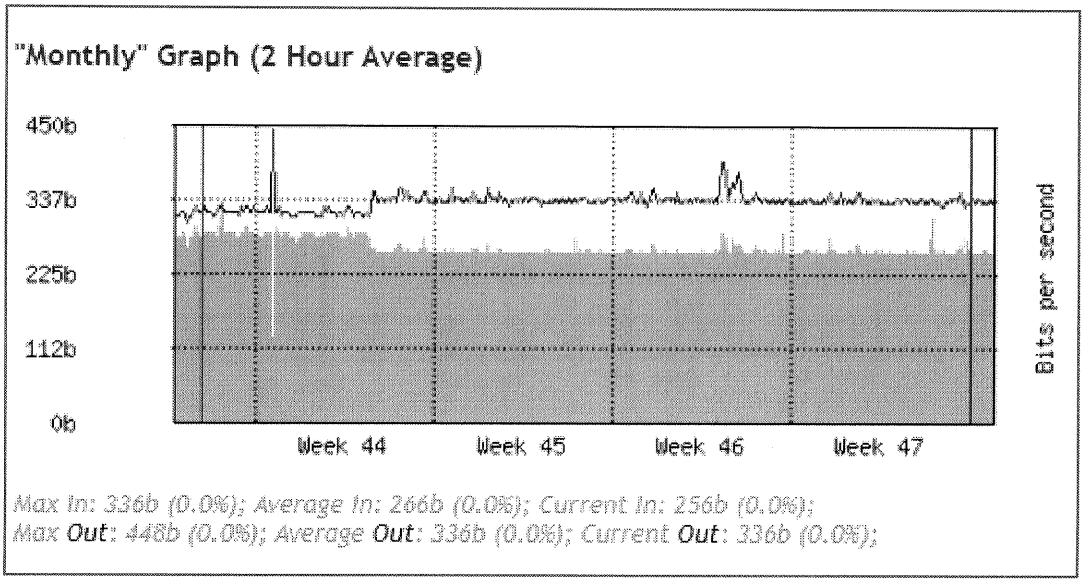
ENERGIZANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN

DISPONIBILIDAD DEL SERVICIO DE CONECTIVIDAD AREAS ADMINISTRATIVAS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE BELLO

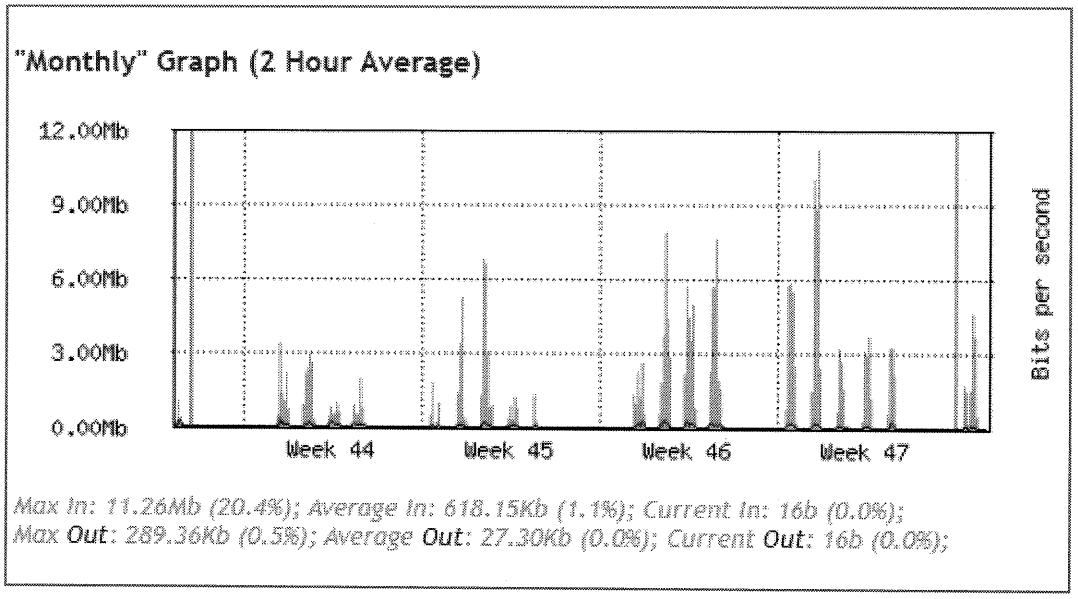
IE LICEO ALBERTO DIAZ MUÑOZ 50M (Admin)



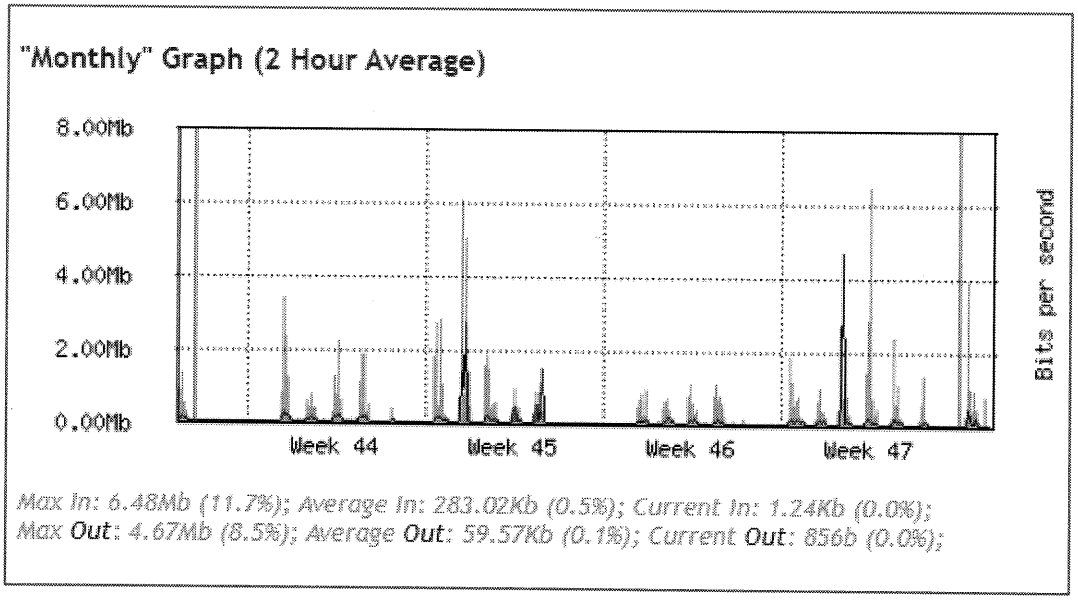
IE ALBERTO LEBRUN MUNERA 50M (Admin)



IE ALBERTO LEBRUN MUNERA Sede ROGELIO ARANGO 50M (Admin)

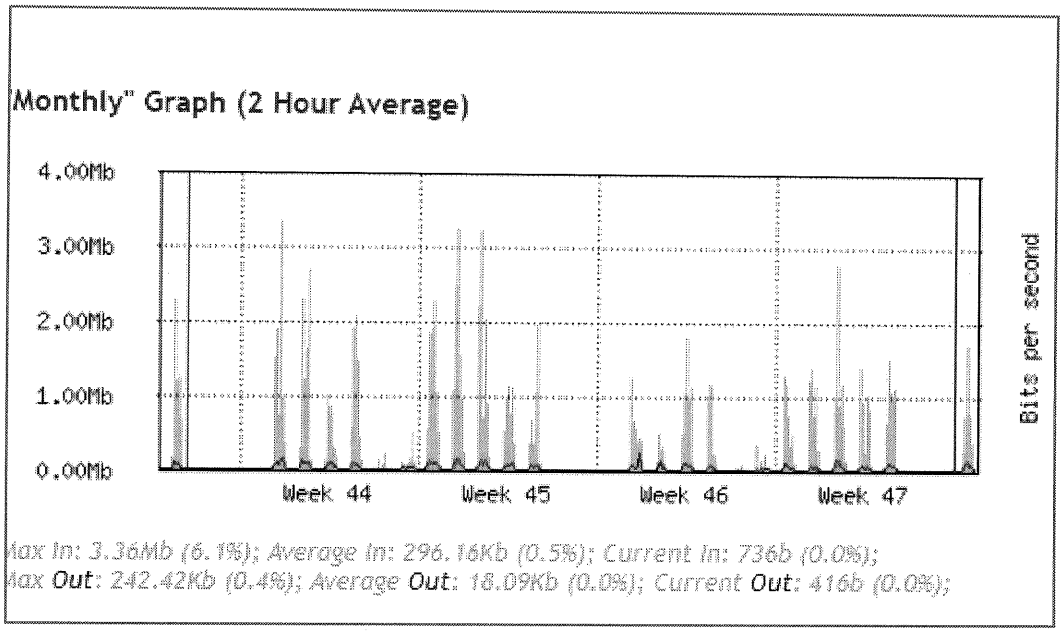


IE ANDRES BELLO 50M (Admin)

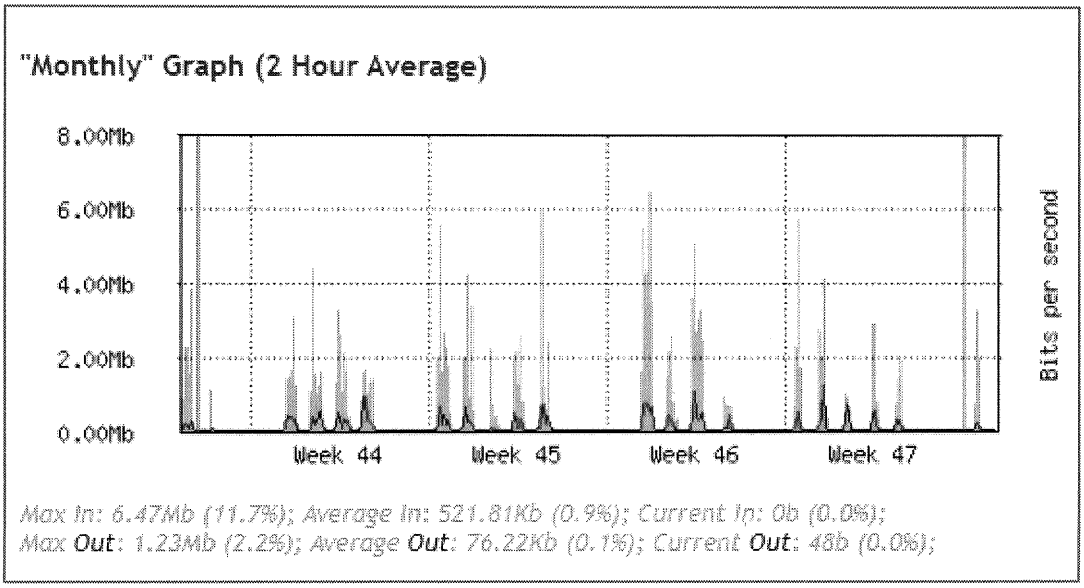


ENERGIZANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN

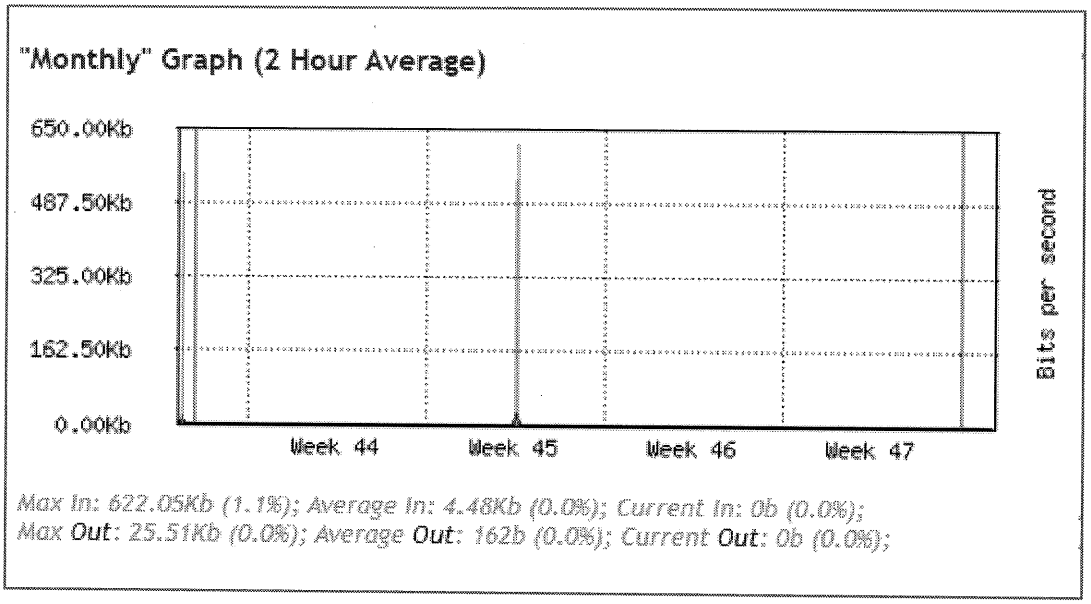
IE ATANASIO GIRARDOT 50M (Admin)



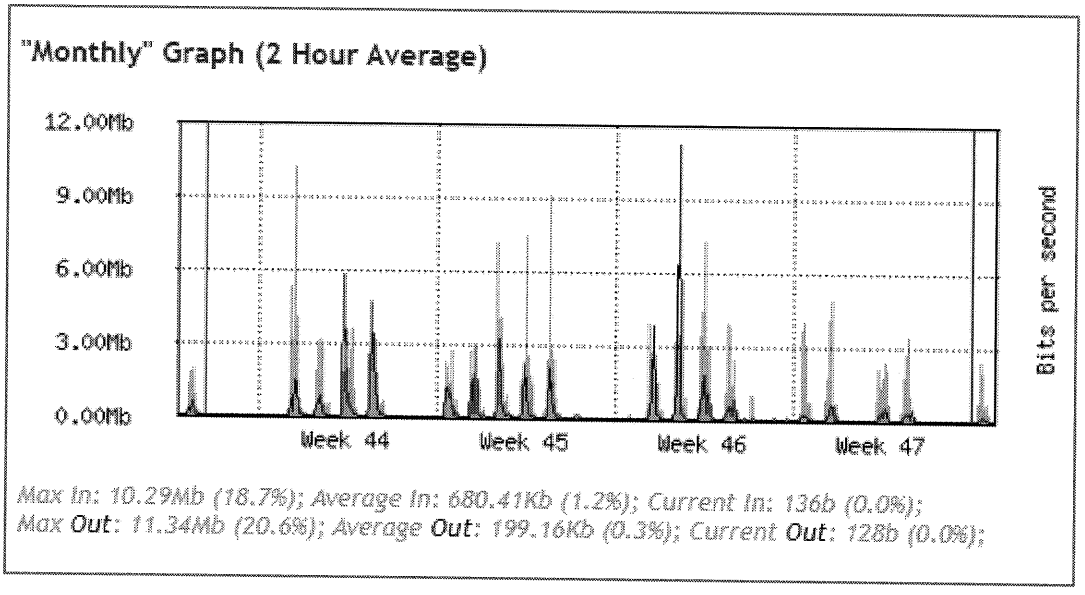
IE BARRIO PARIS MEGACOLEGIO 50M (Admin)



IE CARLOS PEREZ MEJIA Sede JUAN XXIII 50M (Admin)

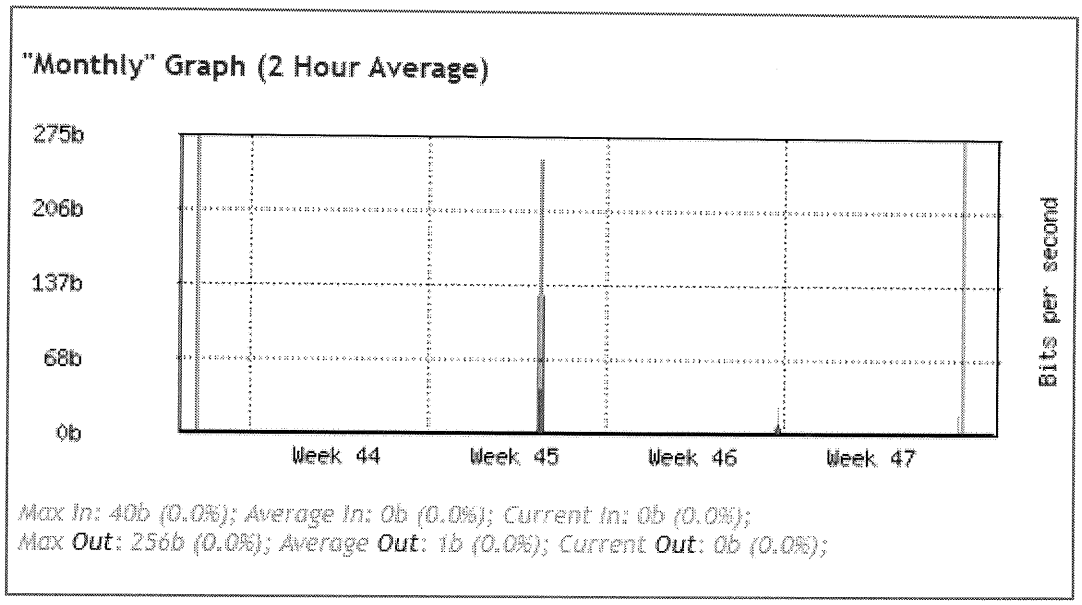


IE CARLOS PEREZ MEJIA Sede ROSALIA SUAREZ 50M (Admin)

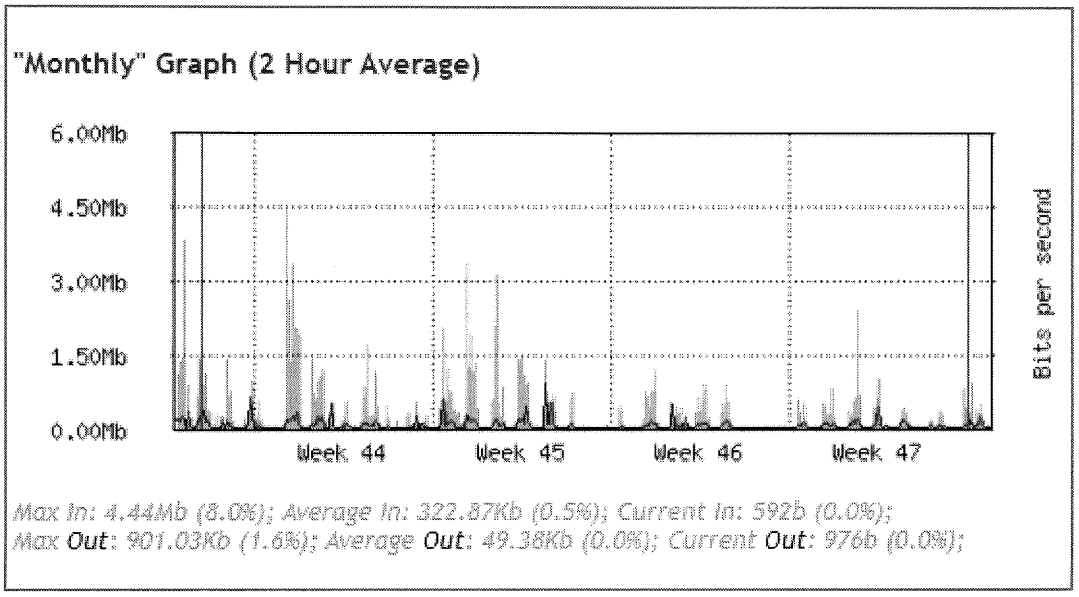


ENERGIZANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN

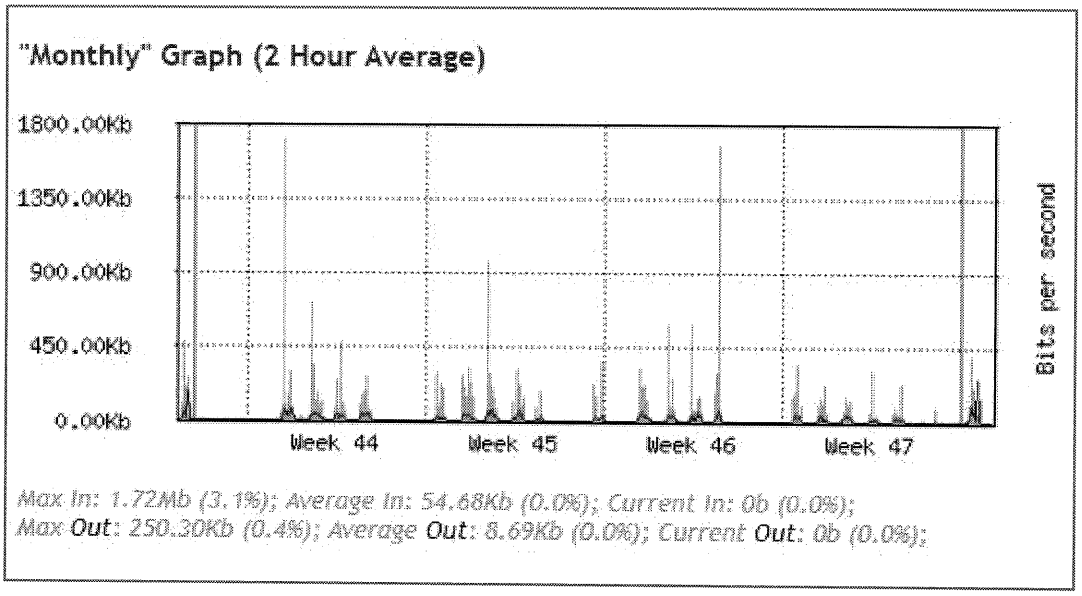
IE CINCUENTENARIO DE FABRICATO 50M (Admin)



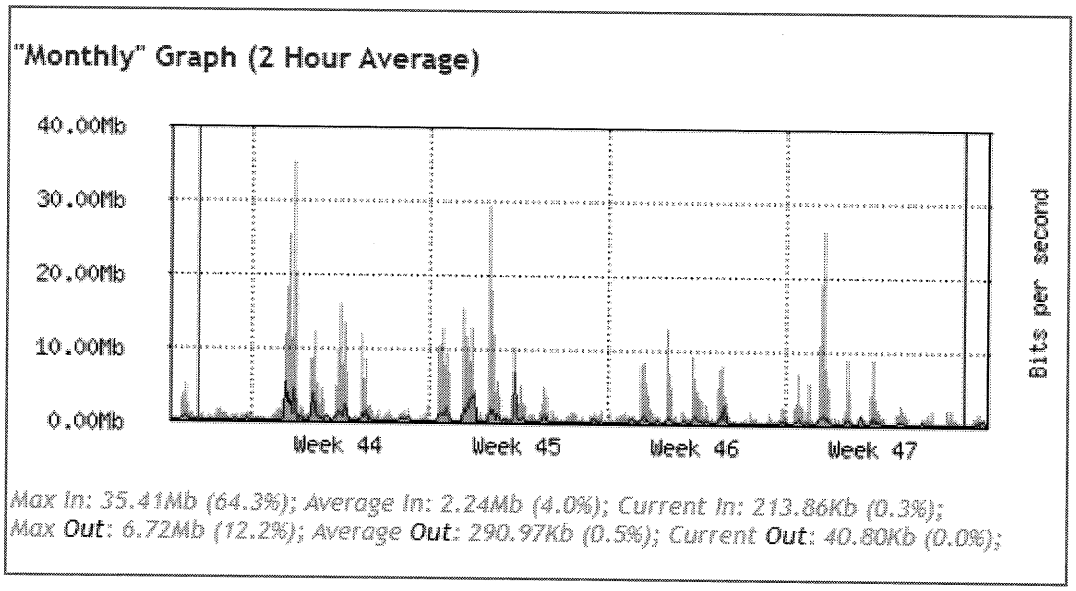
IE ANTONIO ROLDAN BETANCUR 50M (Admin)



IE DIVINA EUCARISTIA 50M (Admin)

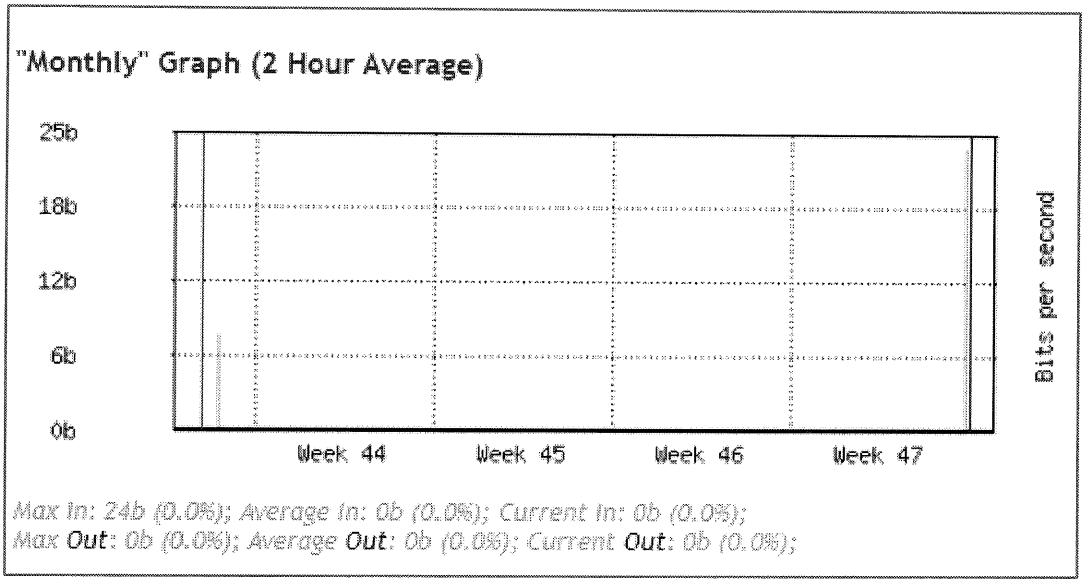


IE FEDERICO SIERRA ARANGO 50M (Admin)

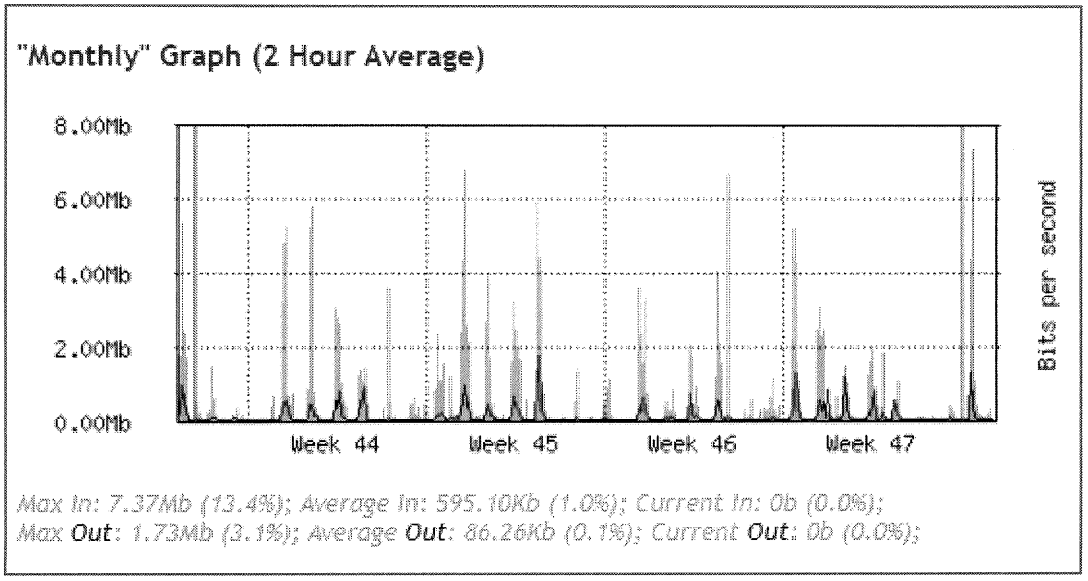


ENERGIZANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN

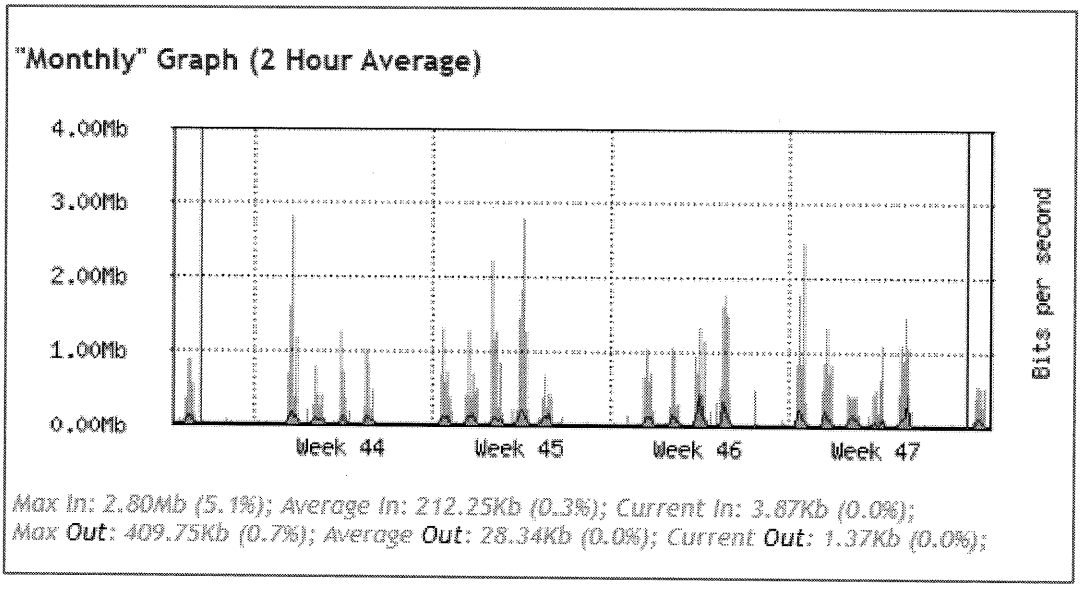
IE FEDERICO SIERRA ARANGO Sede GUILLERMO BARRIENTOS 50M (Admin)



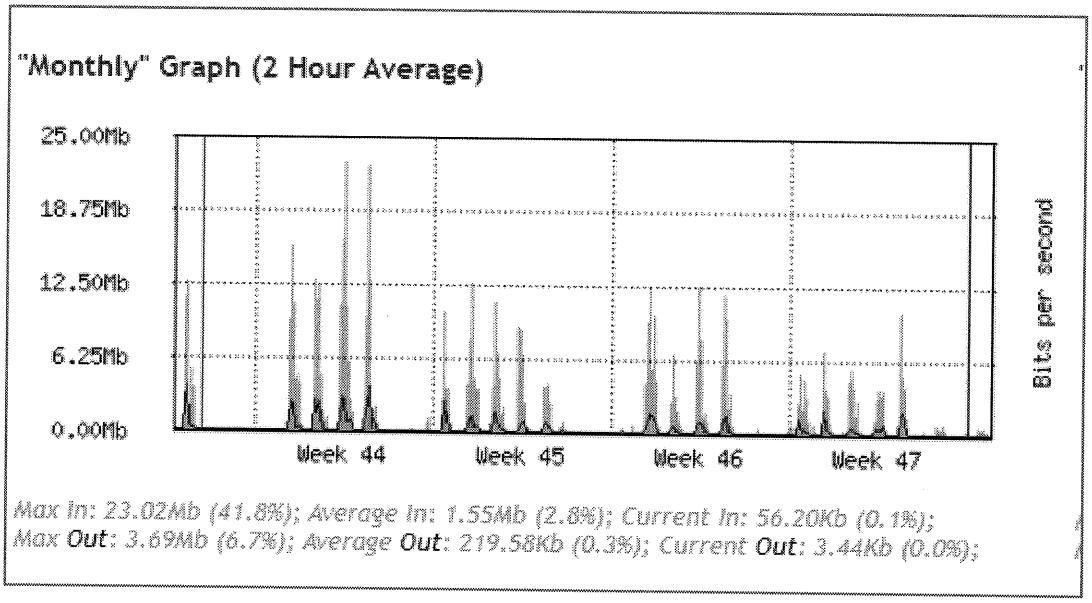
IE FERNANDO VELEZ 50M (Admin)



IE FONTIDUEÑO JAIME ARANGO ROJAS 50M (Admin)

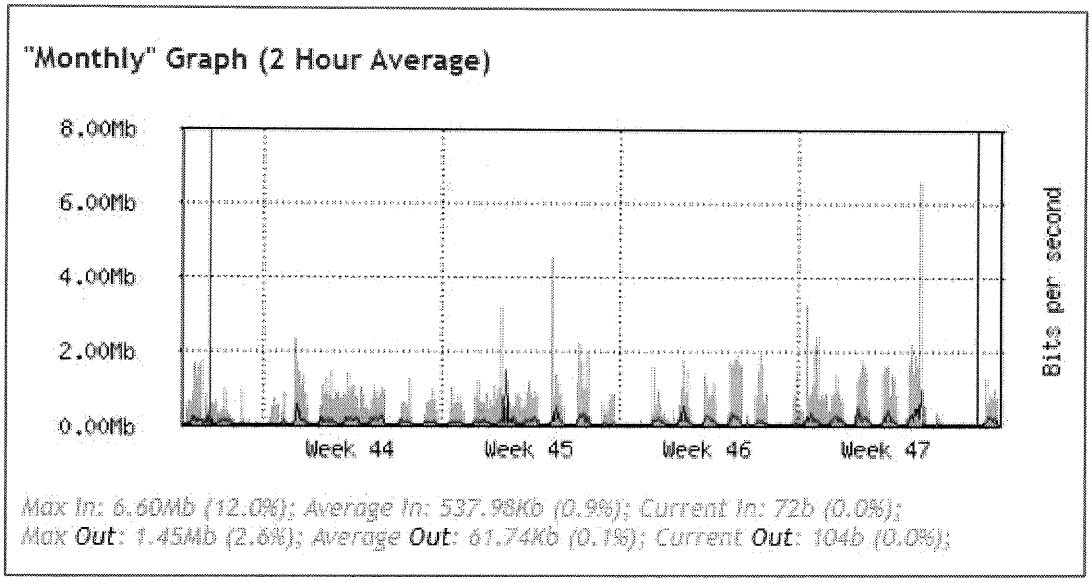


IE GILBERTO ECHEVERRI MEJIA 50M (Admin)

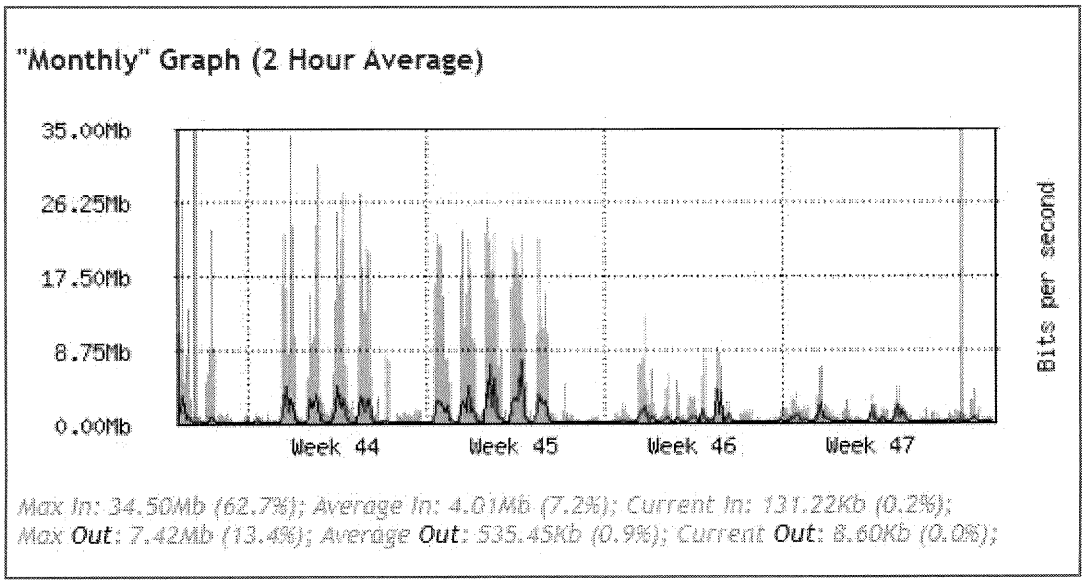


ENERGIZANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN

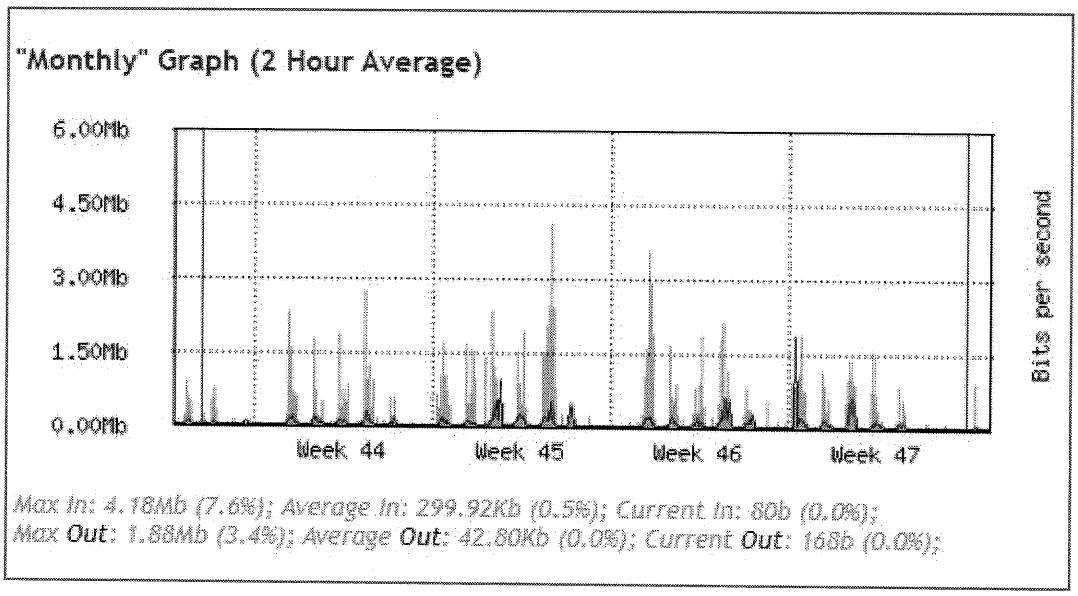
IE HERNAN VILLA BAHENA 50M (Admin)



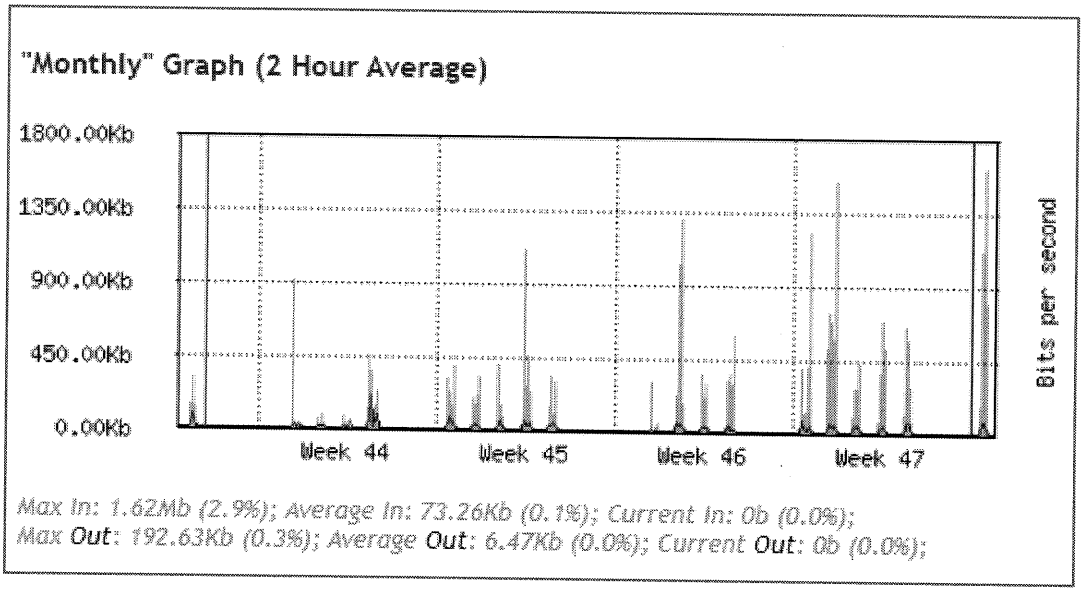
IE LICEO JORGE ELIECER GAITAN 50M (Admin)



IE JOSEFA CAMPOS 50M (Admin)

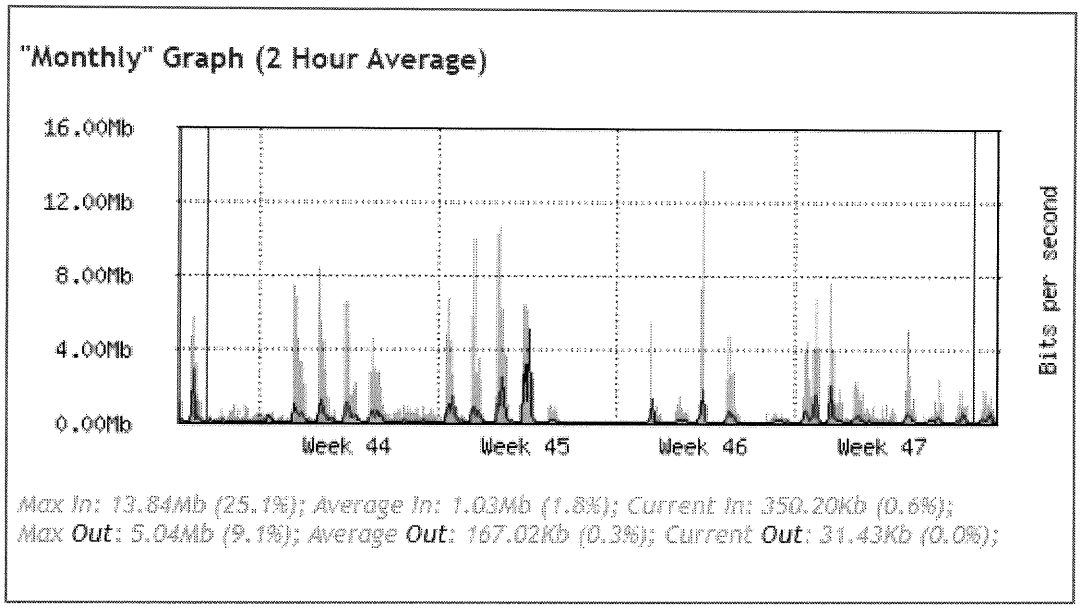


IE LA GABRIELA 50M (Admin)

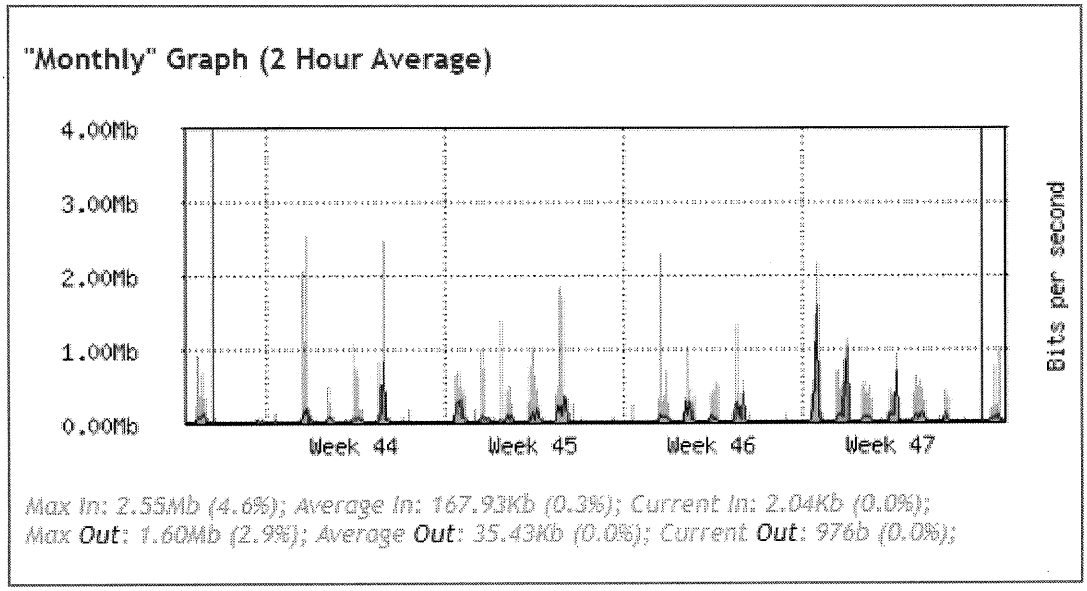


ENERGIZANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN

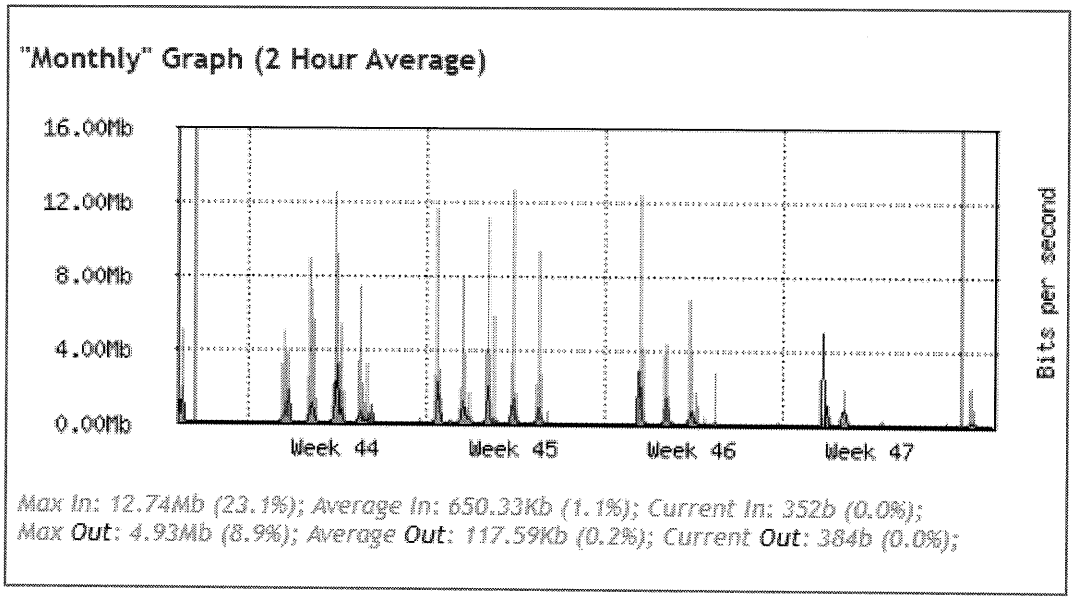
IE LA MILAGROSA 50M (Admin)



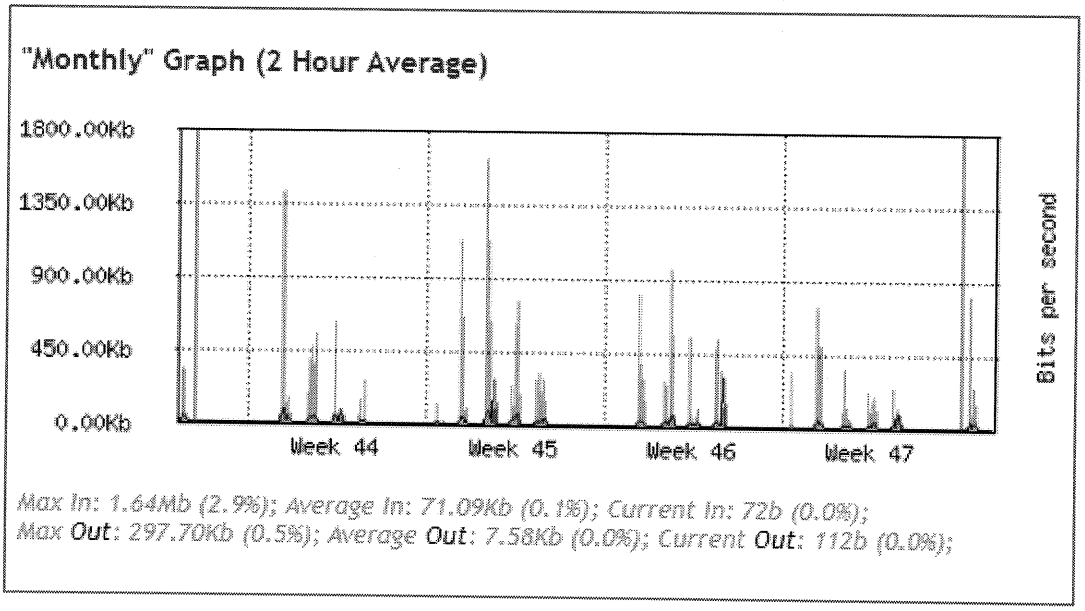
IE LA NAVARRA 50M (Admin)



IE LANAVARRA Sede EL TREBOL 50M (Admin)

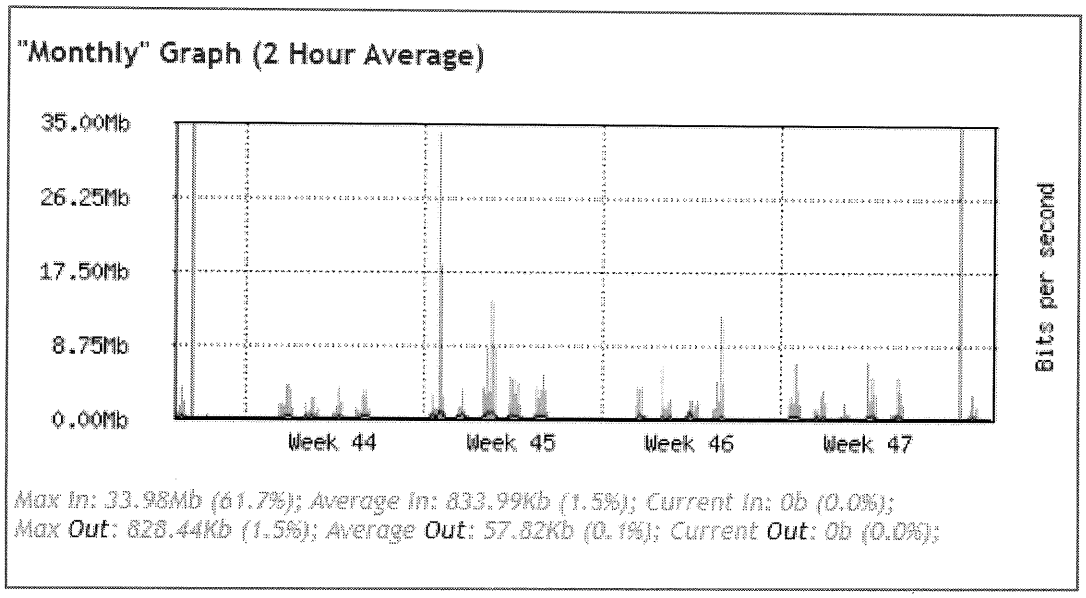


IE LA PRIMAVERA 50M (Admin)

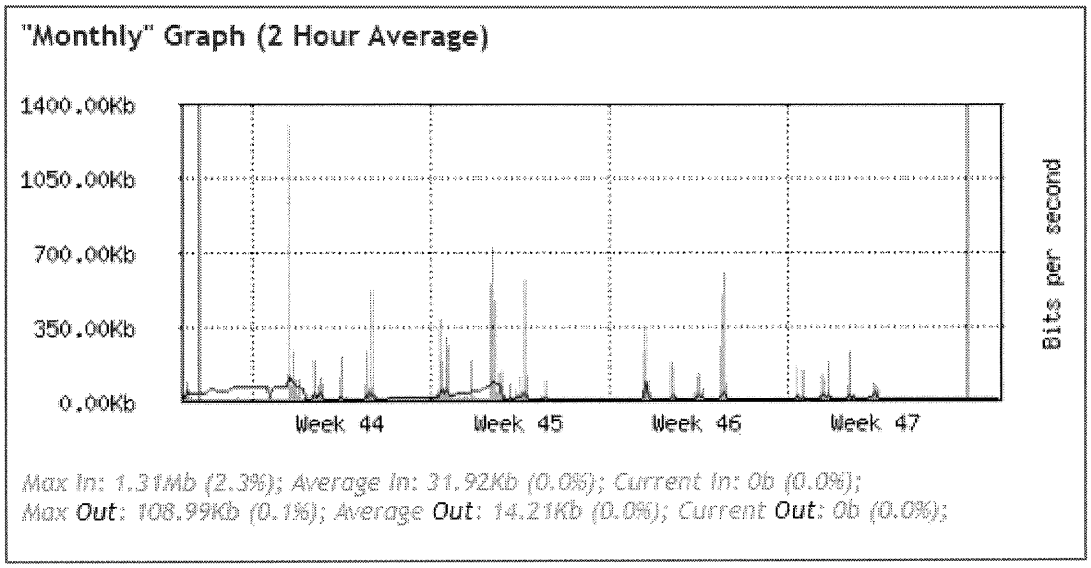


ENERGIZANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN

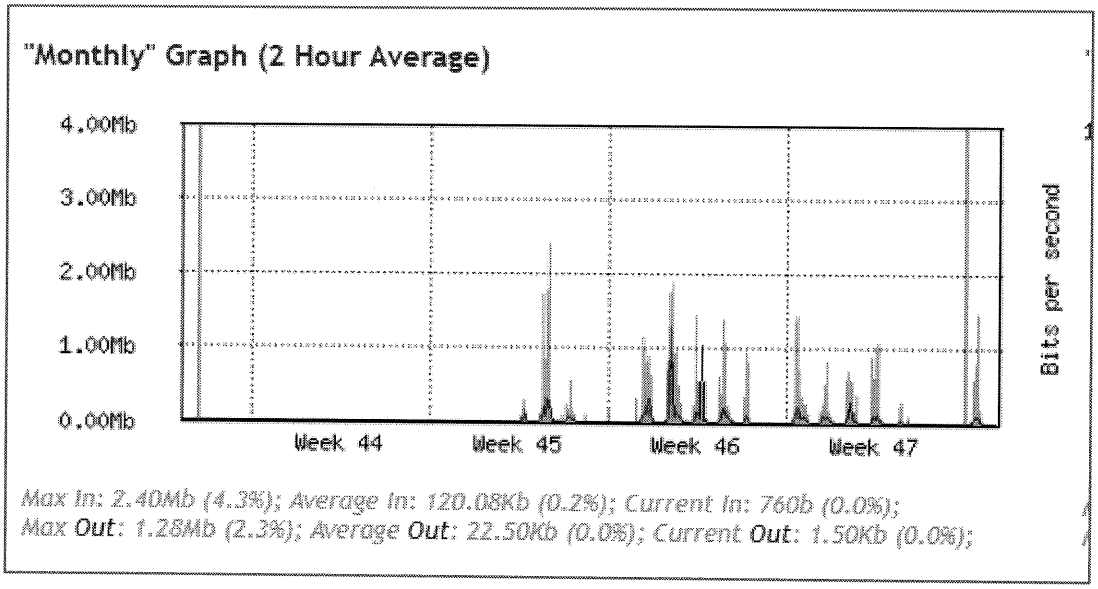
IE LICEO ANTIOQUEÑO 50M (Admin)



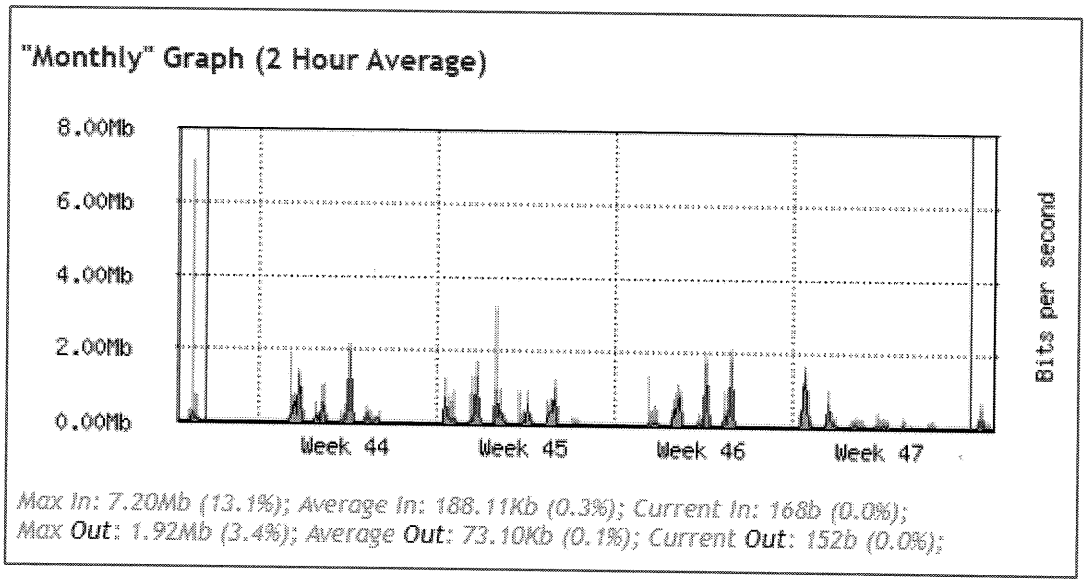
IE MARCO FIDEL SUAREZ Sede ESCUELA NAZARETH 50M (Admin)



IE MARCO FIDEL SUAREZ 50M (Admin)

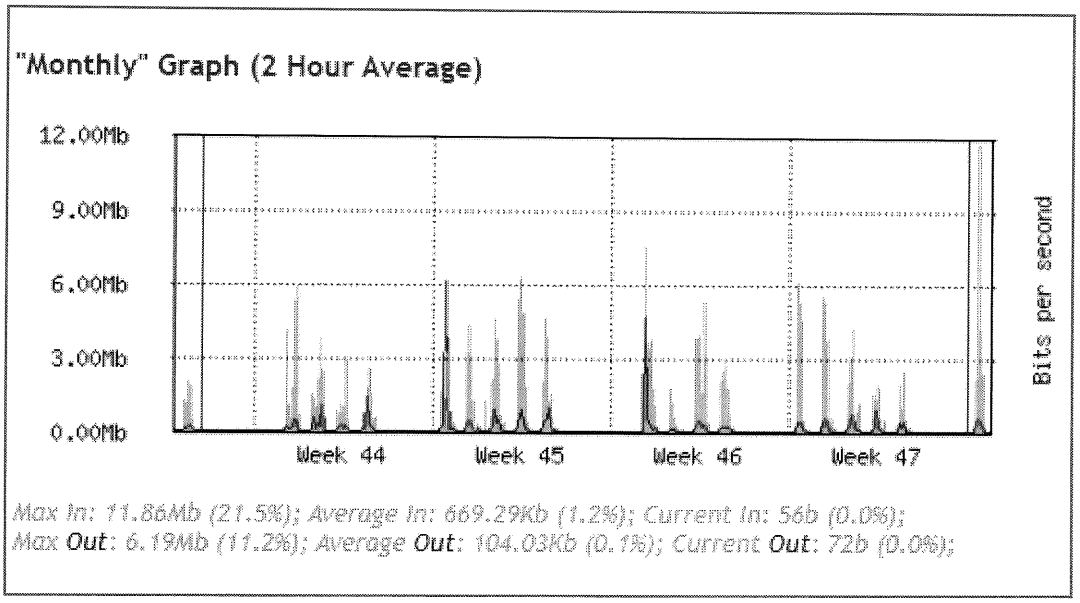


IE NUEVA GENERACION 50M (Admin)

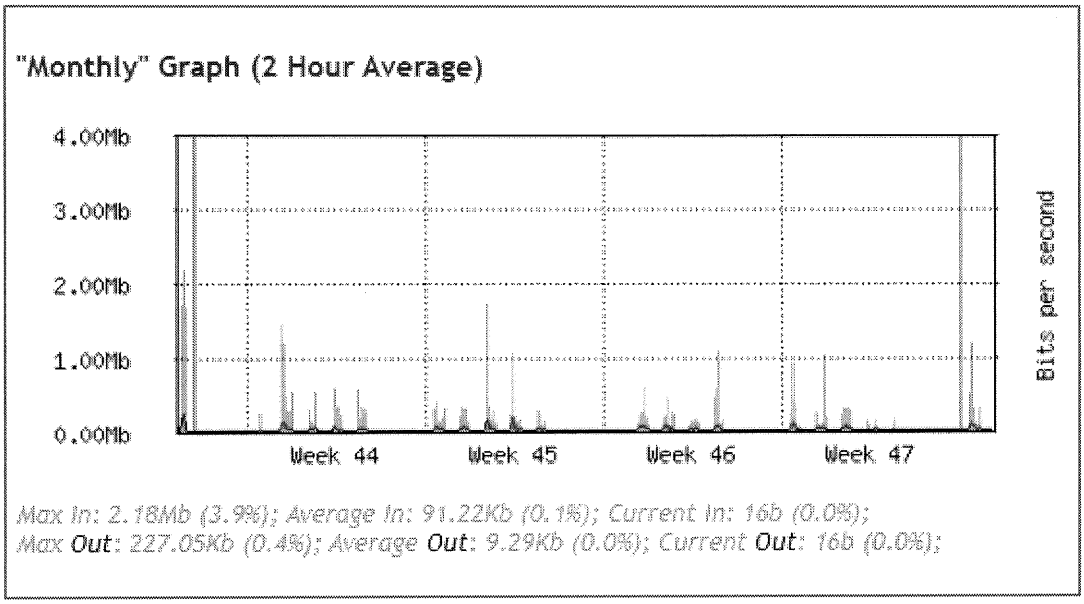


ENERGIZANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN

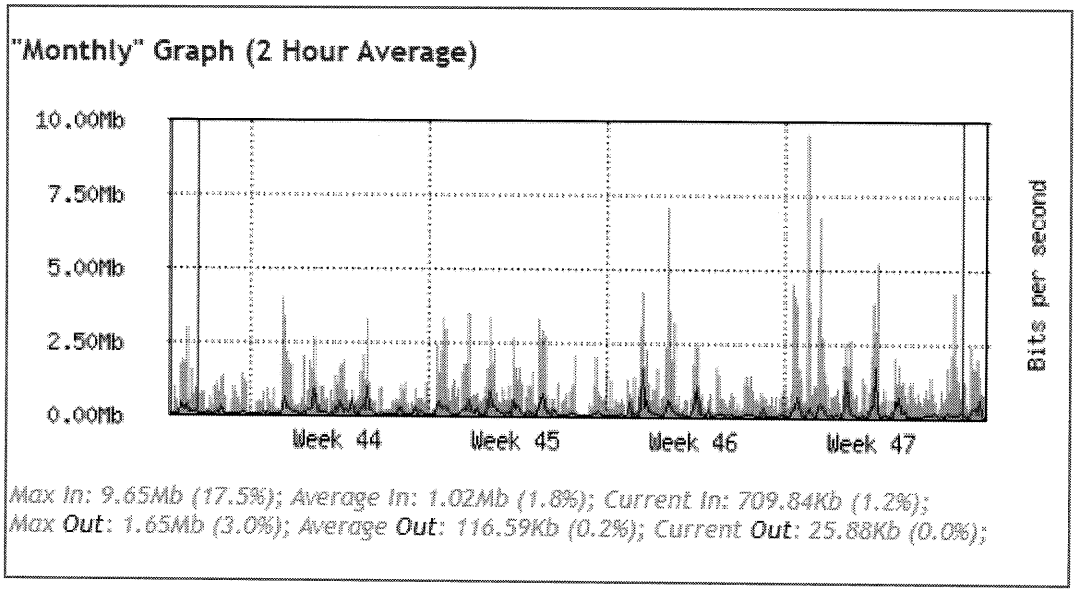
IE PLAYA RICA 50M (Admin)



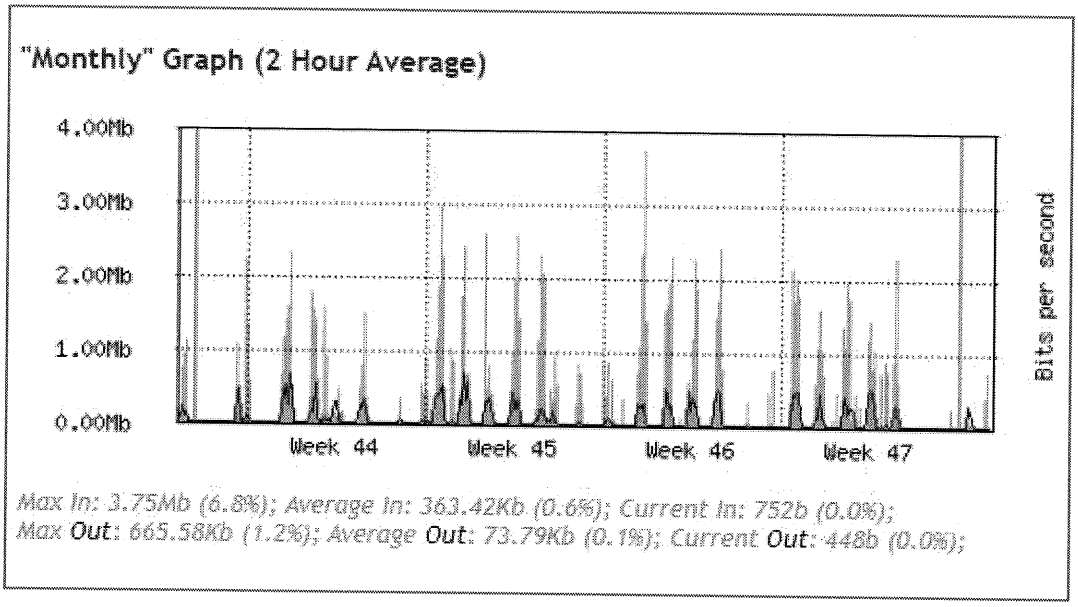
IE RAQUEL JARAMILLO 50M (Admin)



IE SAGRADO CORAZON 50M (Admin)

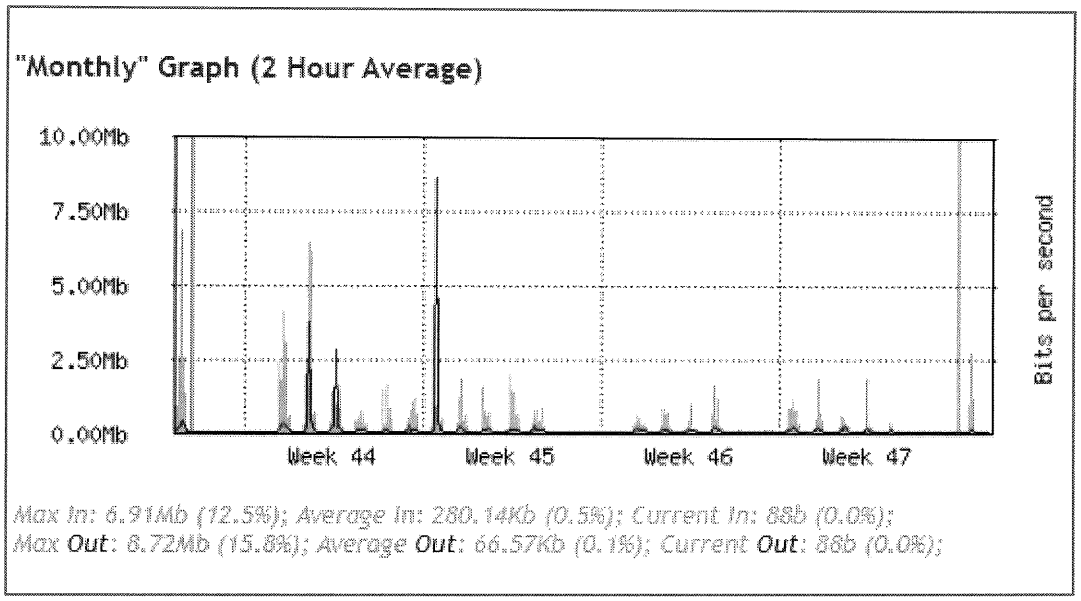


IE SAN GABRIEL ARCANGEL 50M (Admin)

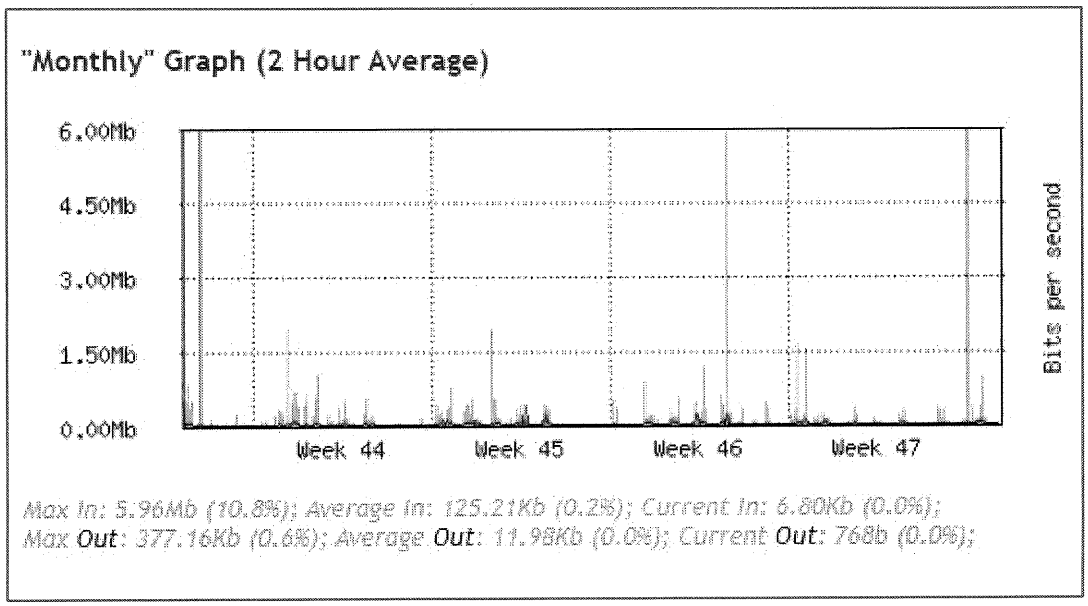


ENERGIZANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN

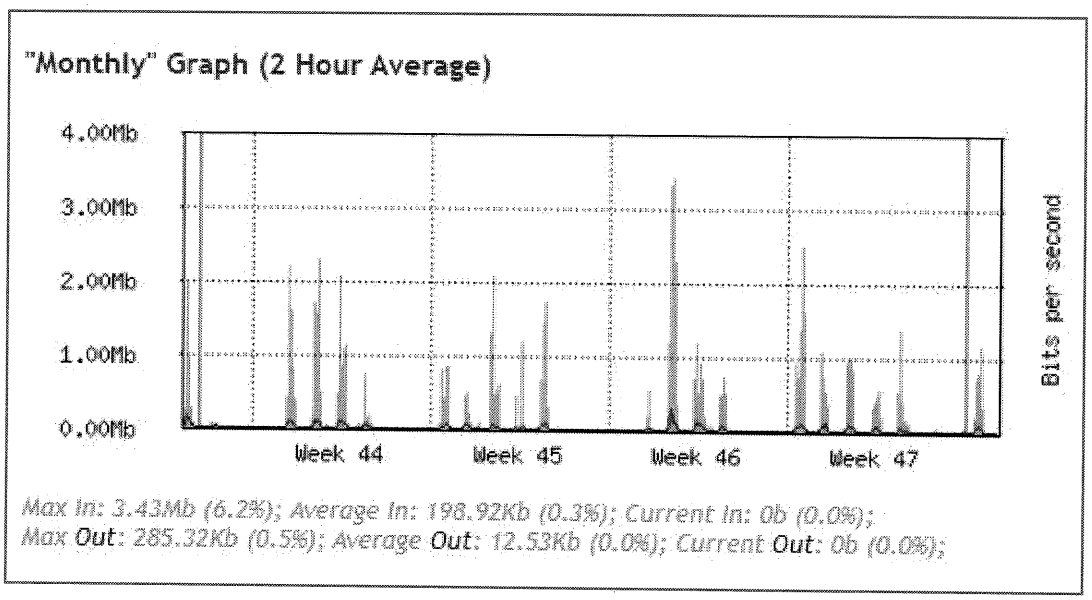
IE TOMAS CADAVID 50M (Admin)



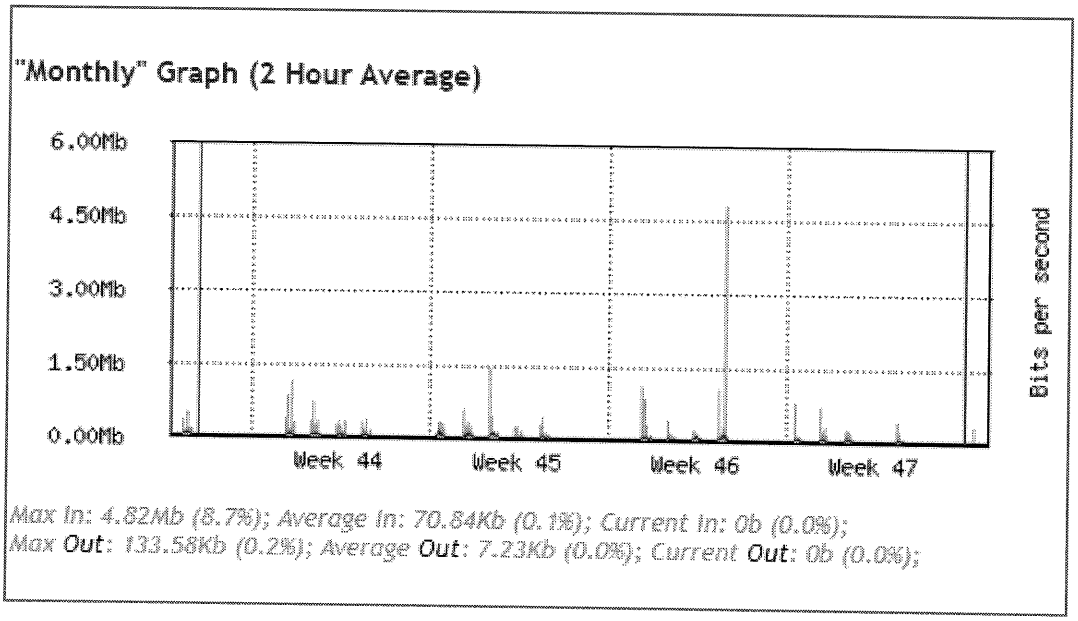
IE VILLA DELSOL Sede CANDIDO LEGUIZAMO 50M (Admin)



IE CENTENARIO DE BELLO 50M (Admin)

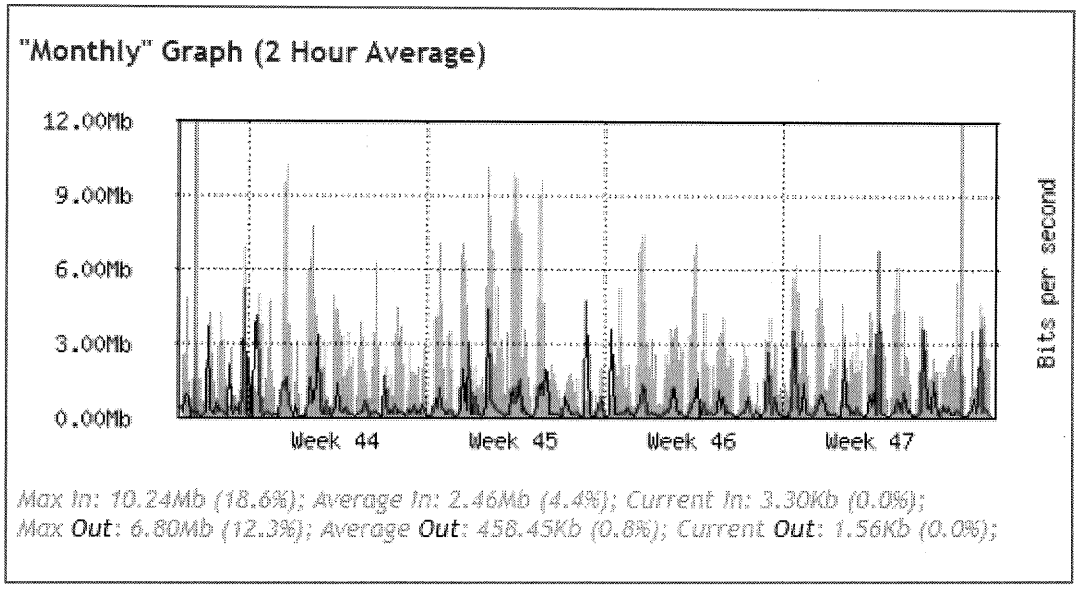


IE ANTONIO MARIA BEDOYA 50M (Admin)

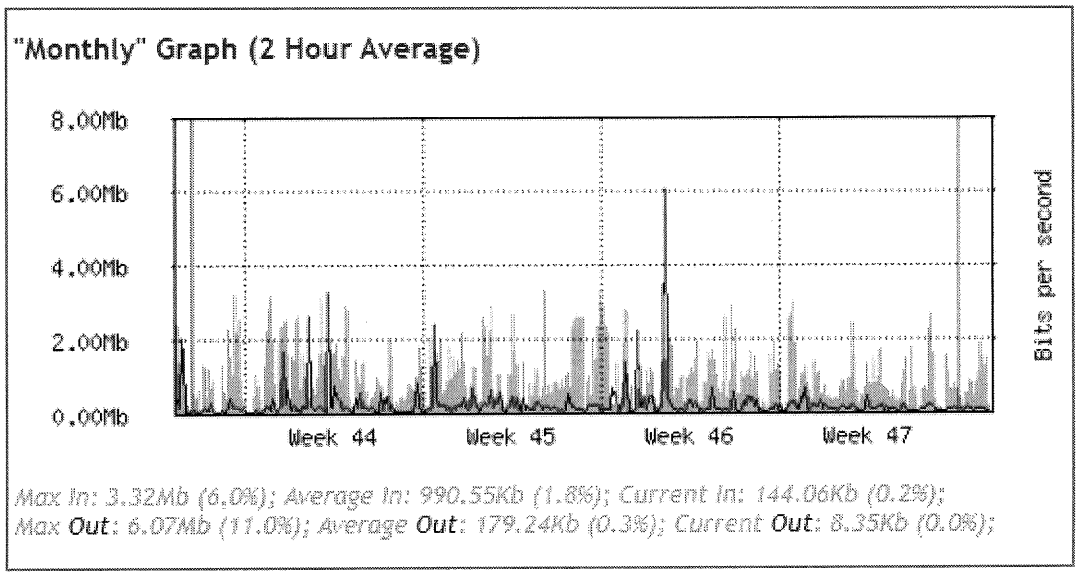


ENERGIZANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN

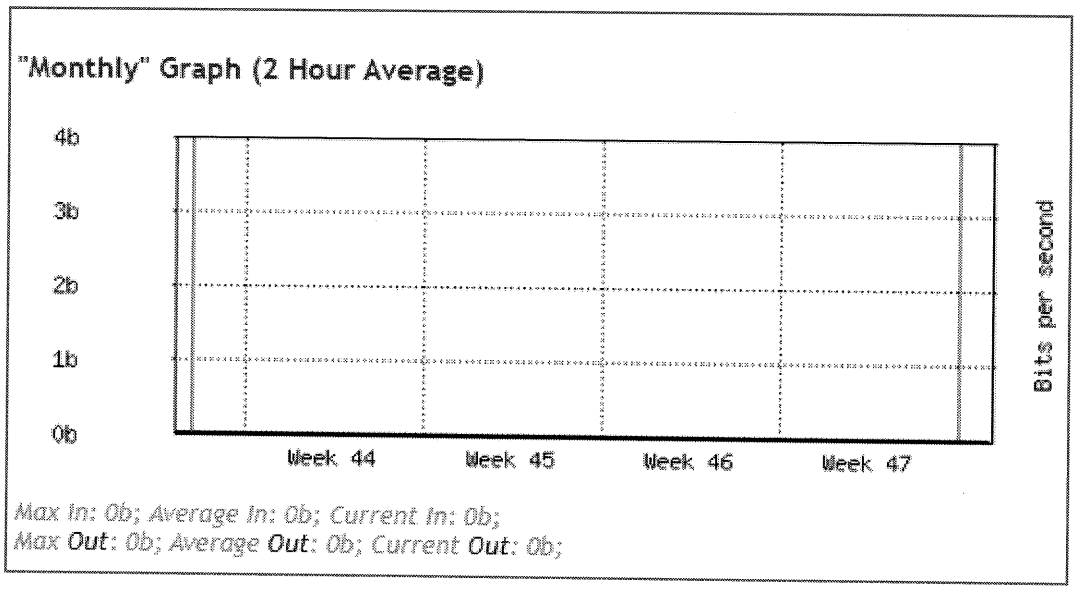
IE SAN FELIX 2 50M (Admin)



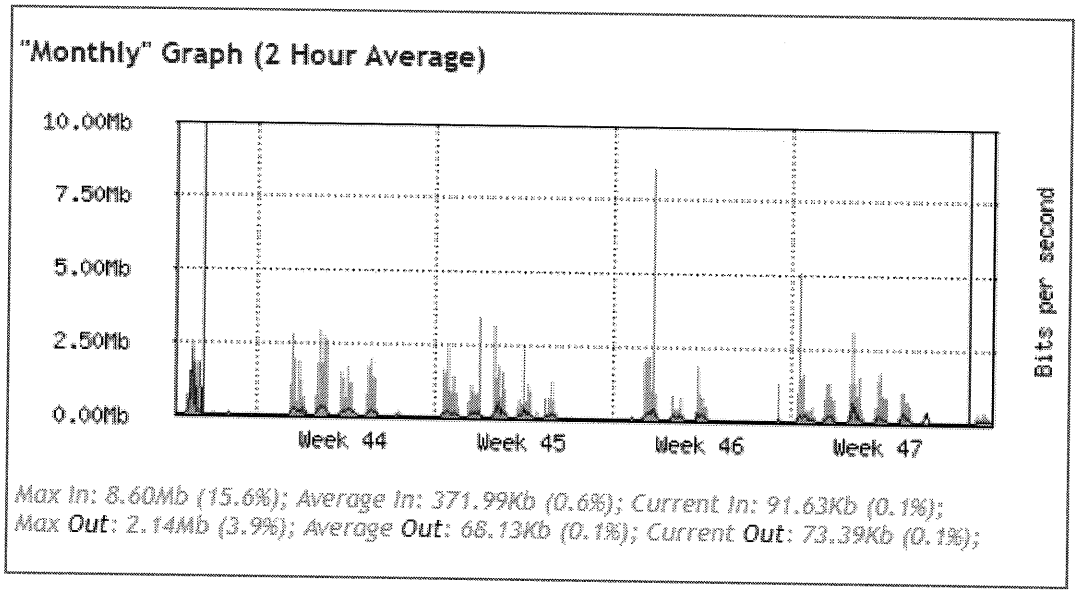
IE BETSABE ESPINAL 50M (Admin)



IE LICEO JORGE ELIECER GAITAN Oficina de Fondos Educativos 50M (Admin)

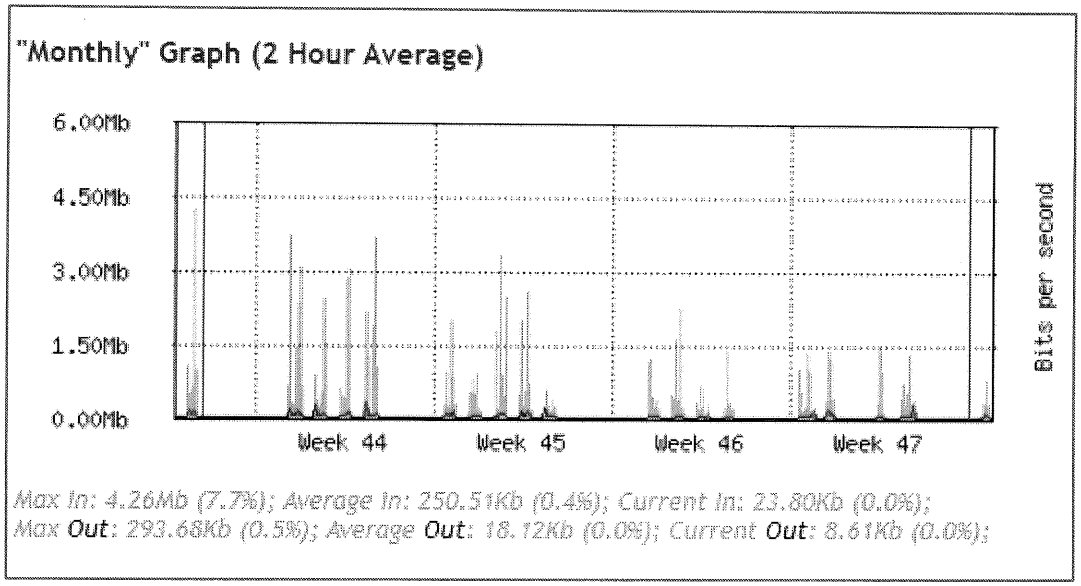


IE CONCEJO DE BELLO 50M (Admin)

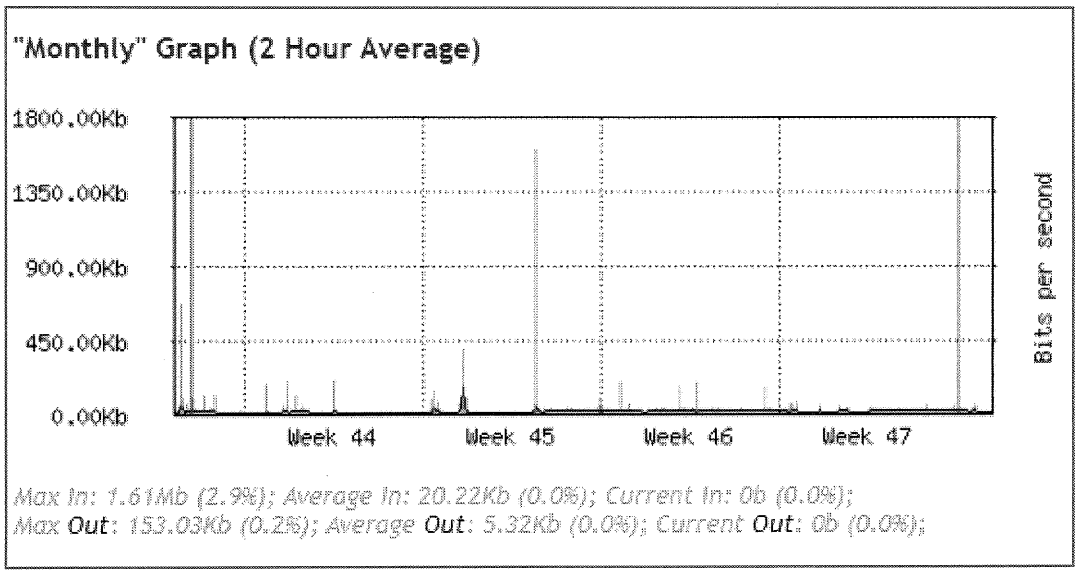


ENERGIZANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN

IE ABRAHAM REYES 50M (Admin)

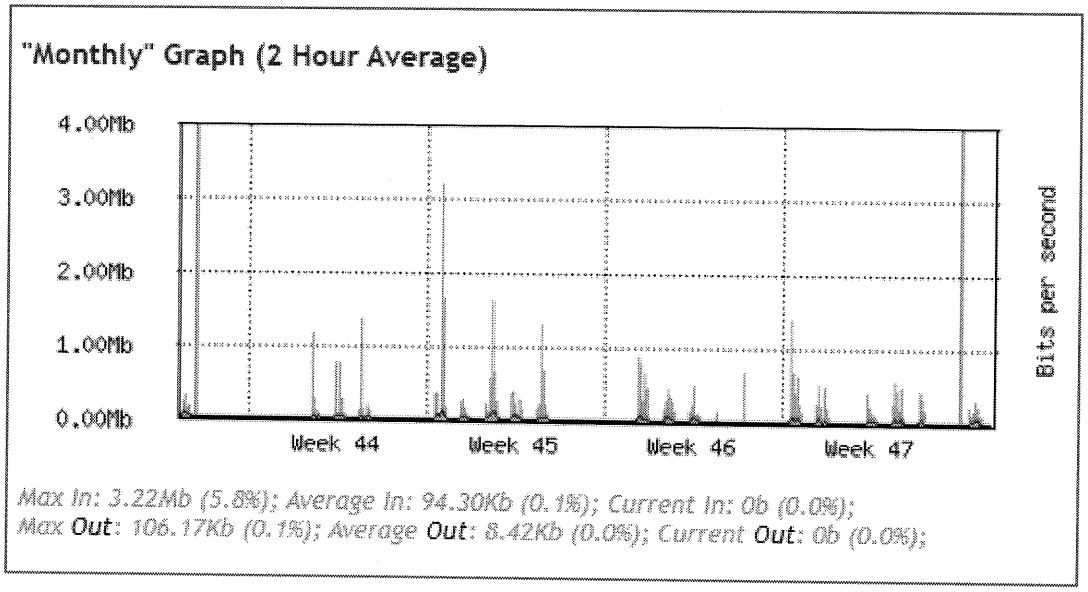


IE LA CAMILA Sede LAS VEGAS 50M (Admin)

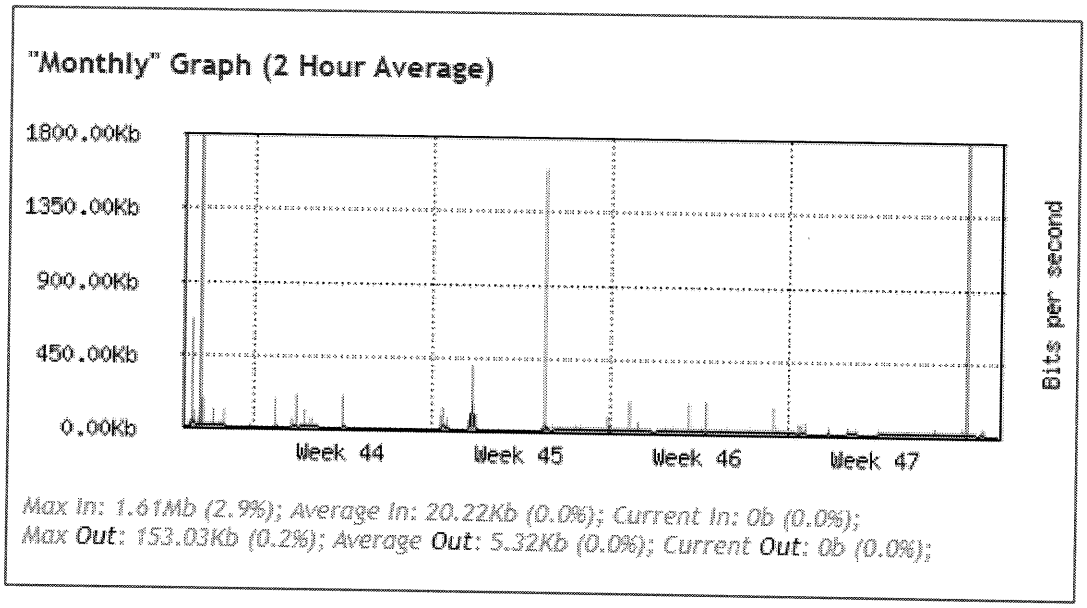


IE BARRIO PARIS Sede CONCEJO DE PREESCOLARES 50M (Admin)

Nota: Servicio que ya estaba en funcionamiento desde el inicio del contrato en 2024. Antes Barrio Paris Sede B

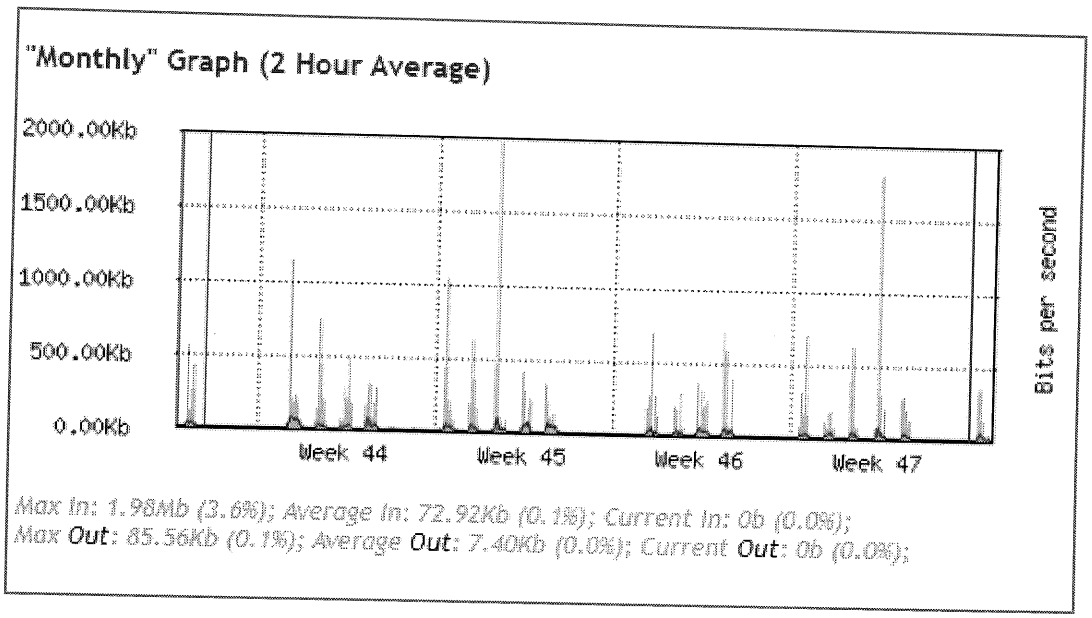


IE LICEO ANTIOQUENO Sede GRAN AVENIDA 50M (Admin)



ENERGIZANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN

IE SANTA CATALINA 50M (Admin)



EduNorte
Empresa de Desarrollo Urbano y Rural del Norte
Centro Comercial Estación Niquía
Diagonal 55 # 37 41 piso 8
Correo Electrónico
gerencia@edunorte.gov.co

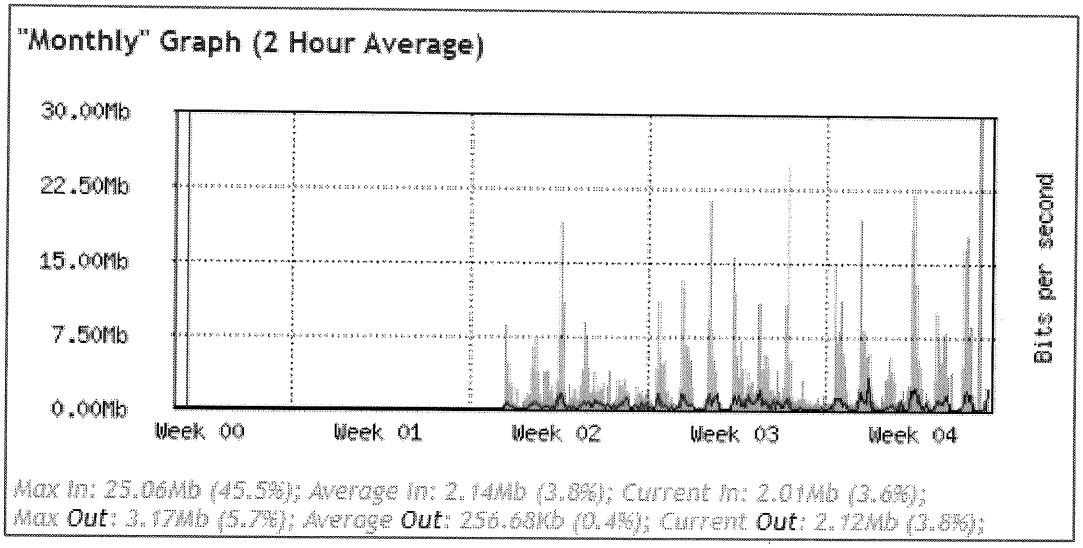
Anexo 6

Gráficas Educación
Informe de ejecución
1 a 31 de enero de 2026

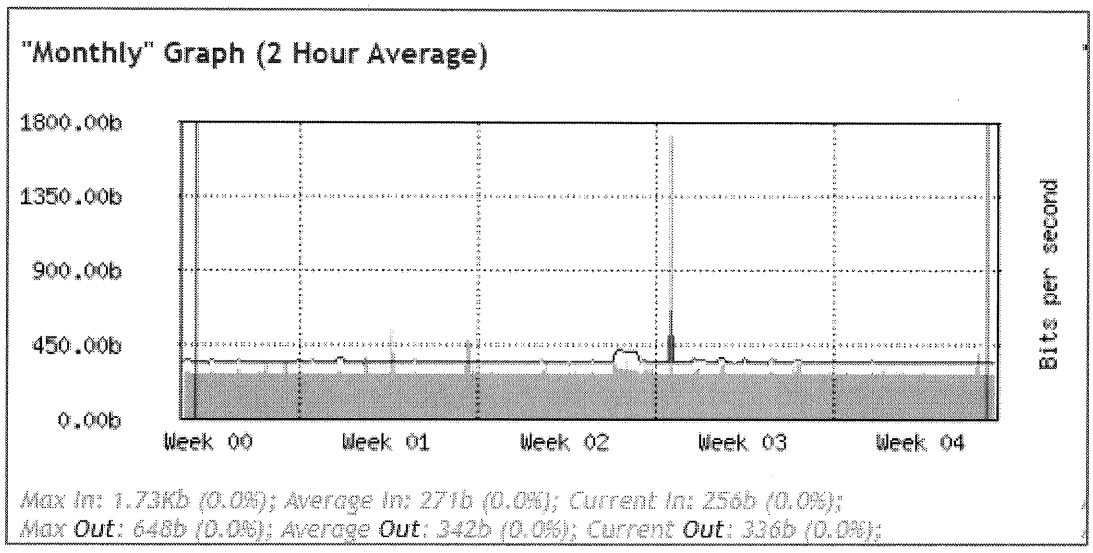
ENERGIZANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN

DISPONIBILIDAD DEL SERVICIO DE CONECTIVIDAD AREAS ADMINISTRATIVAS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE BELLO

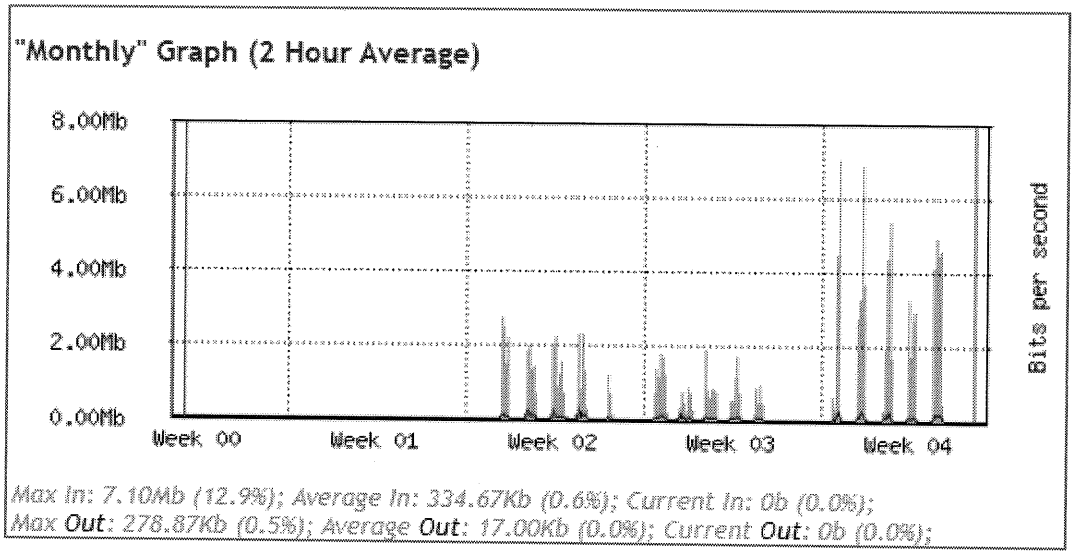
IE LICEO ALBERTO DIAZ MUÑOZ 50M (Admin)



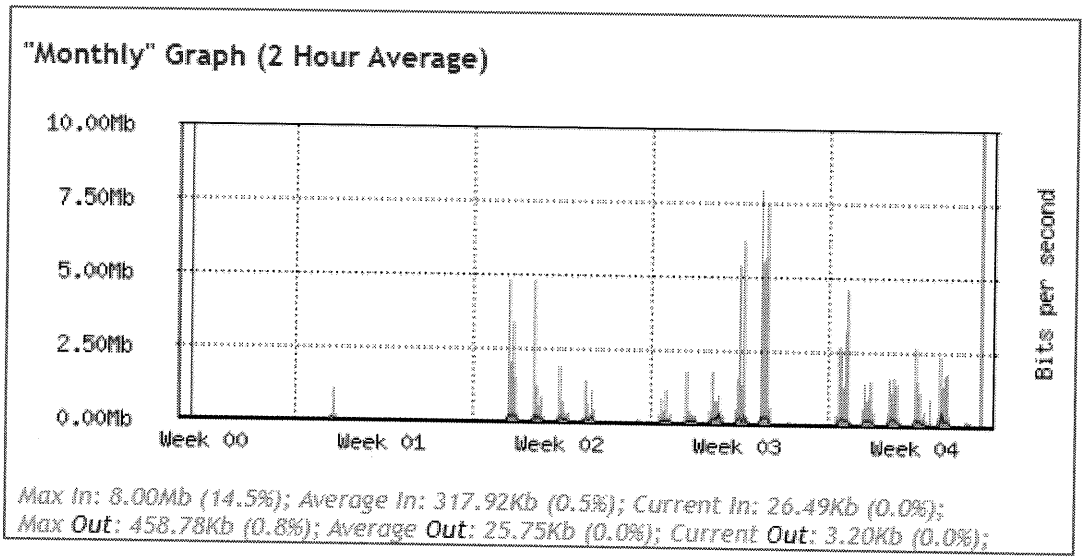
IE ALBERTO LEBRUN MUNERA 50M (Admin)



IE ALBERTO LEBRUN MUNERA Sede ROGELIO ARANGO 50M (Admin)

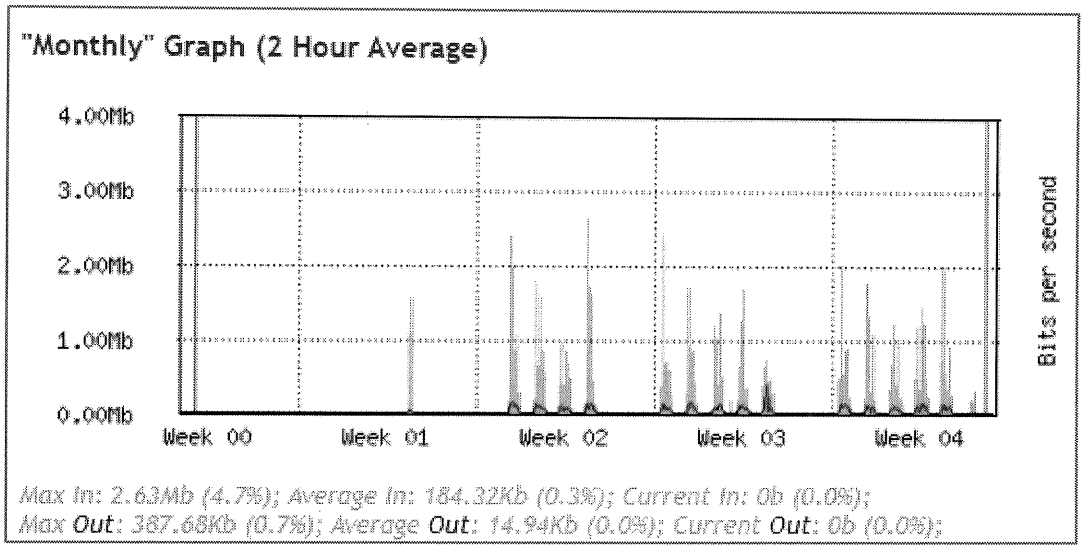


IE ANDRES BELLO 50M (Admin)

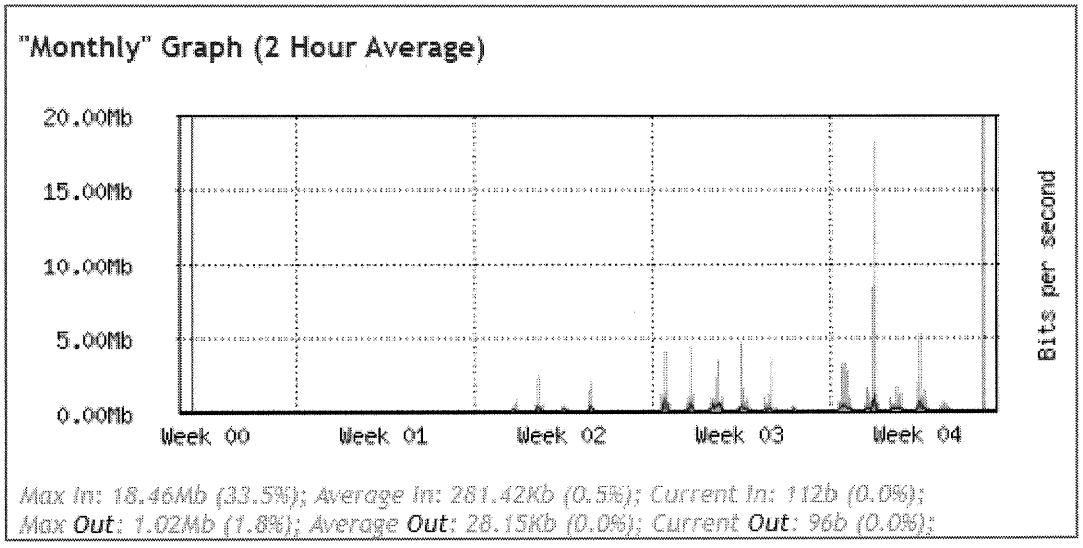


ENERGIZANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCION

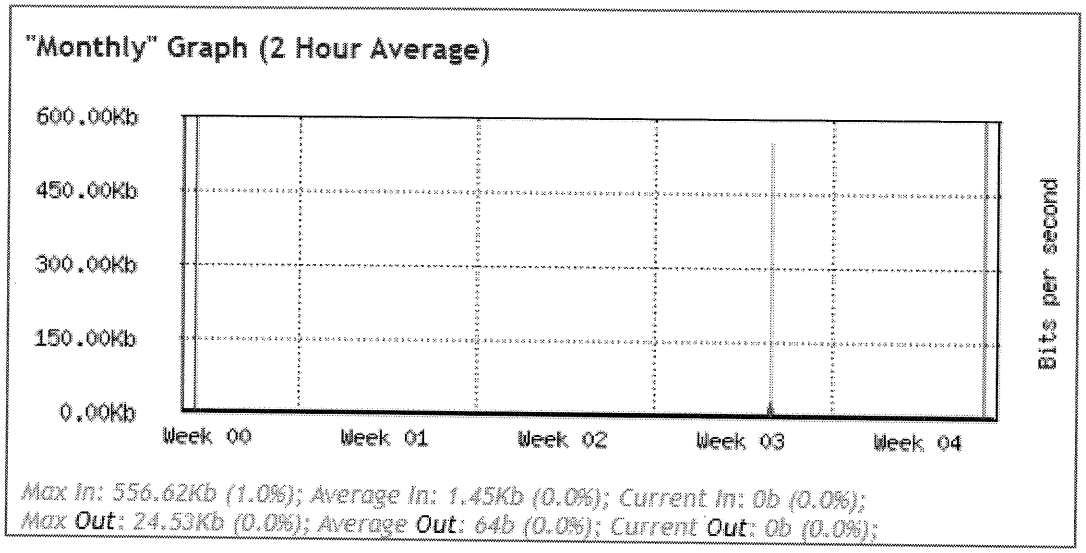
IE ATANASIO GIRARDOT 50M (Admin)



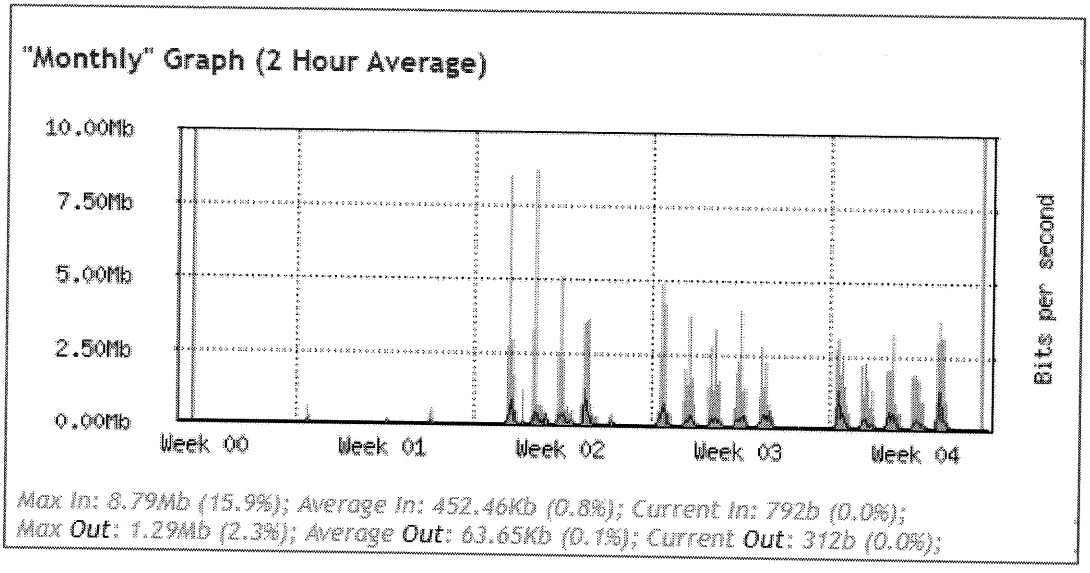
IE BARRIO PARIS MEGACOLEGIO 50M (Admin)



IE CARLOS PEREZ MEJIA Sede JUAN XXIII 50M (Admin)

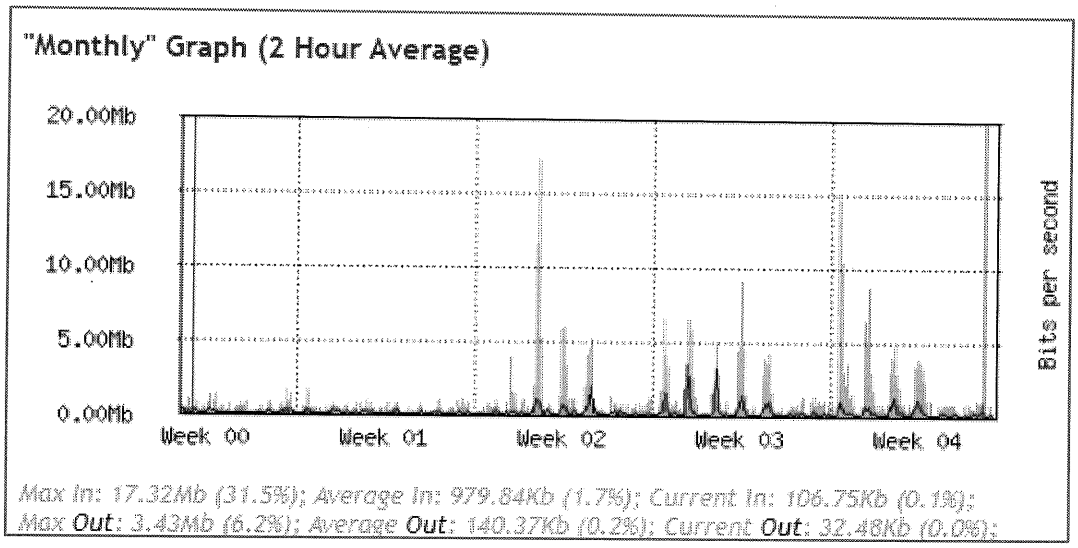


IE CARLOS PEREZ MEJIA Sede ROSALIA SUAREZ 50M (Admin)

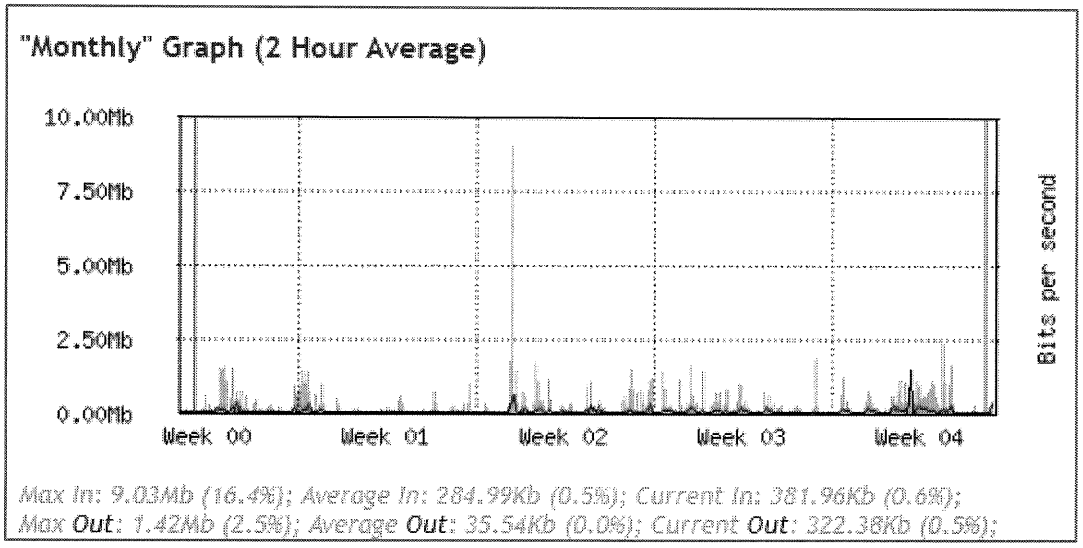


ENERGIZANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN

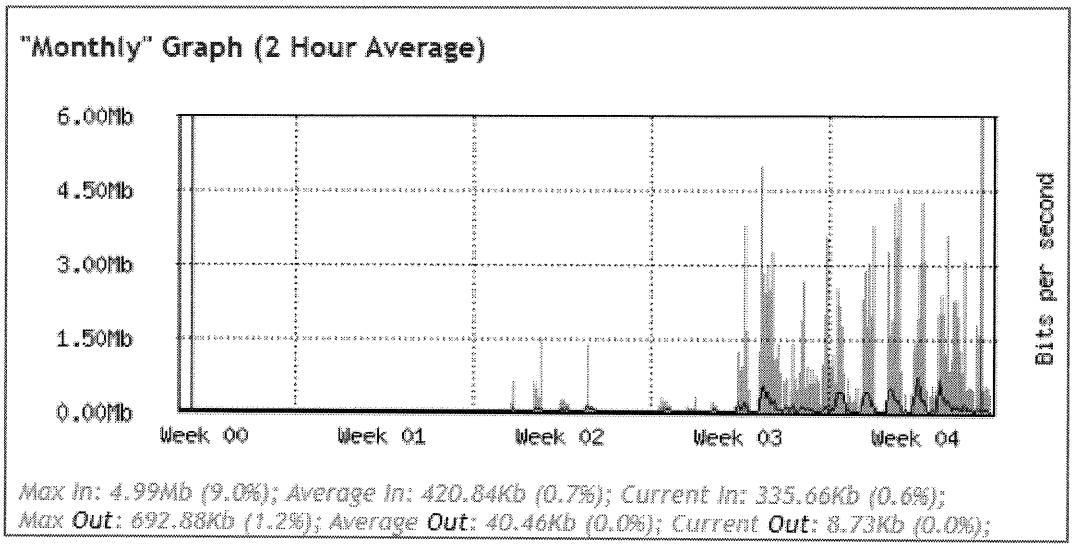
IE CINCUENTENARIO DE FABRICATO 50M (Admin)



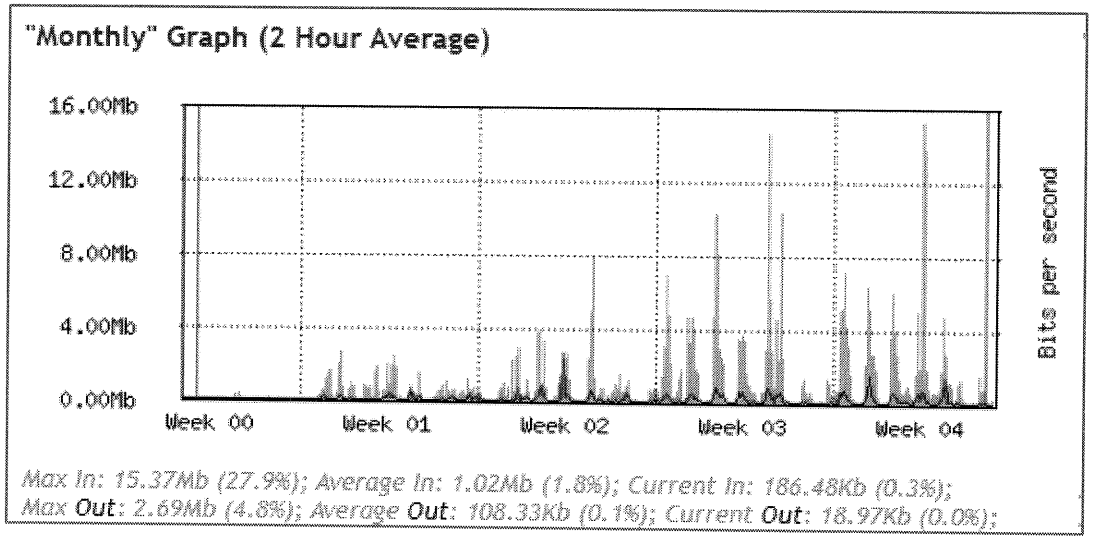
IE ANTONIO ROLDAN BETANCUR 50M (Admin)



IE DIVINA EUCARISTIA 50M (Admin)

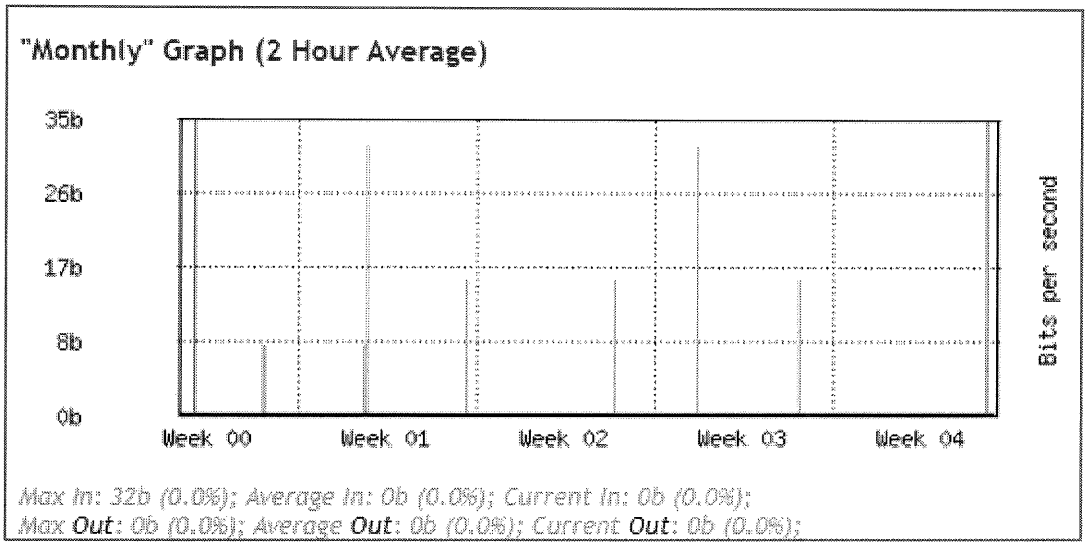


IE FEDERICO SIERRA ARANGO 50M (Admin)

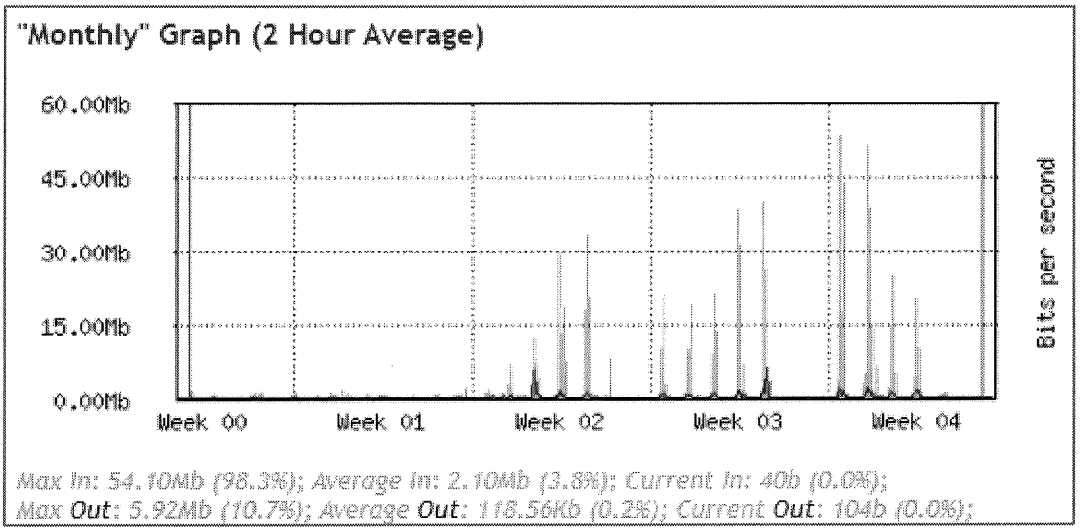


ENERGIZANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN

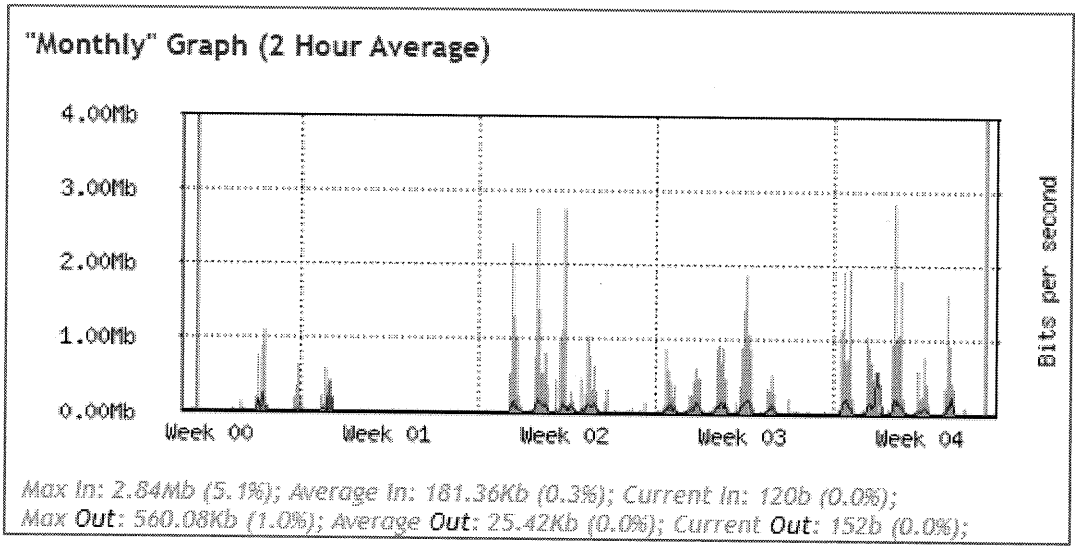
IE FEDERICO SIERRA ARANGO Sede GUILLERMO BARRIENTOS 50M (Admin)



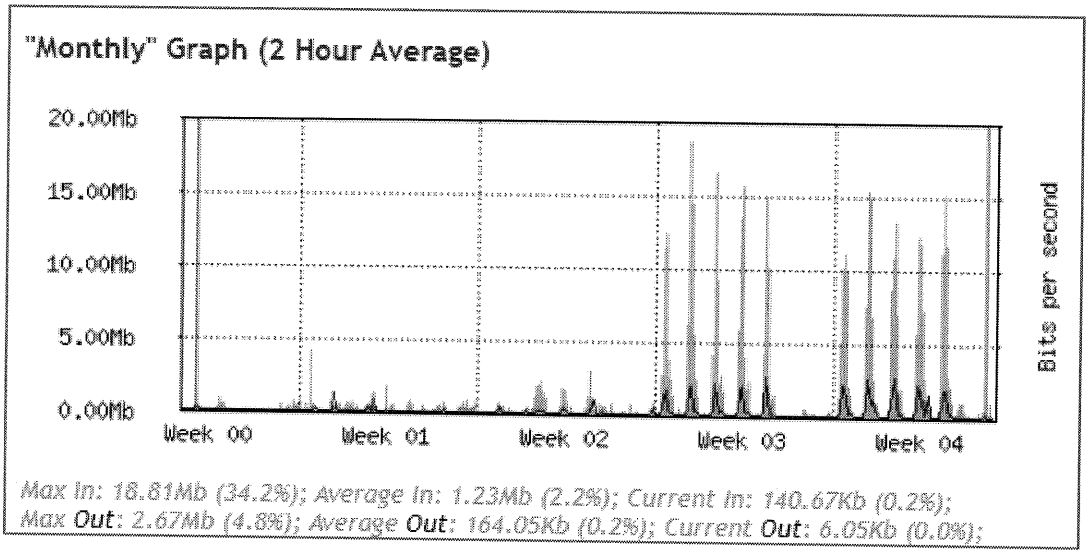
IE FERNANDO VELEZ 50M (Admin)



IE FONTIDUEÑO JAIME ARANGO ROJAS 50M (Admin)

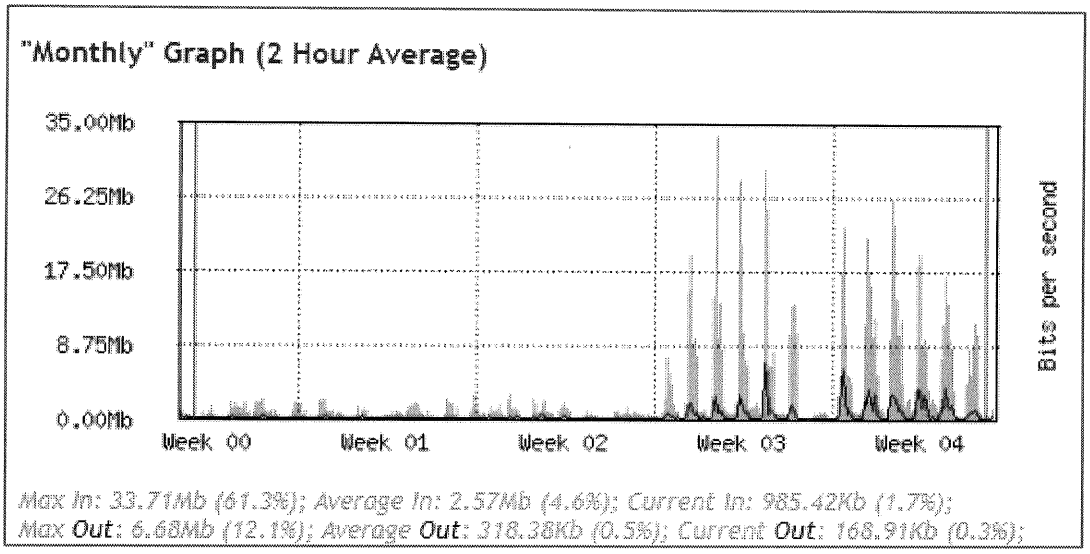


IE GILBERTO ECHEVERRI MEJIA 50M (Admin)

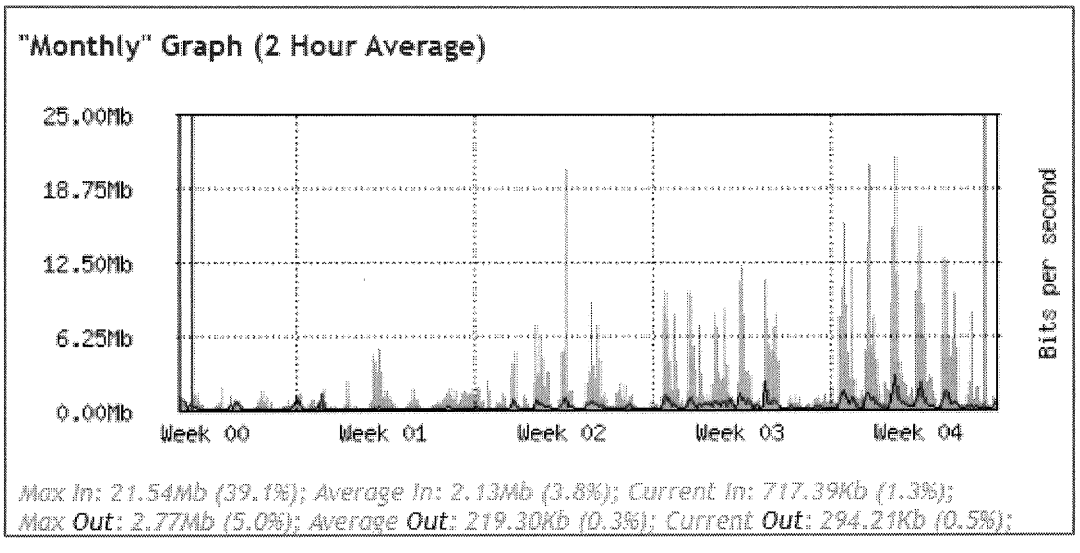


ENERGIZANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN

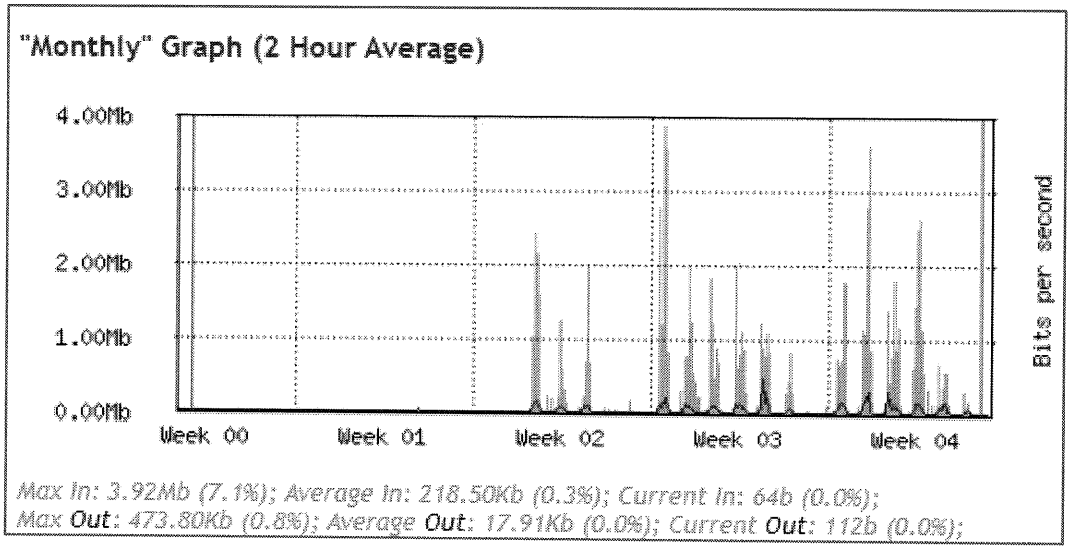
IE HERNAN VILLA BAHENA 50M (Admin)



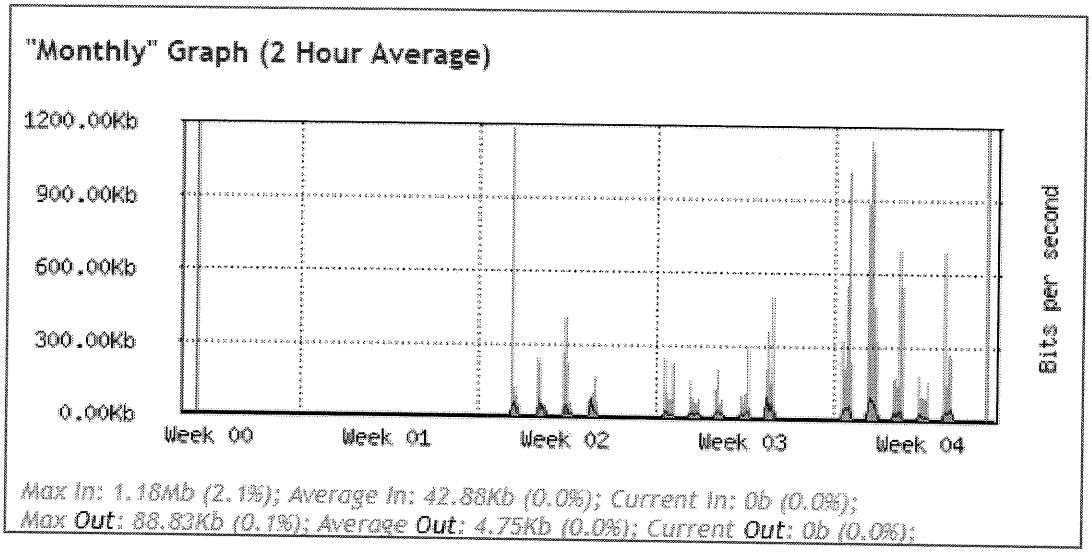
IE LICEO JORGE ELIECER GAITAN 50M (Admin)



IE JOSEFA CAMPOS 50M (Admin)

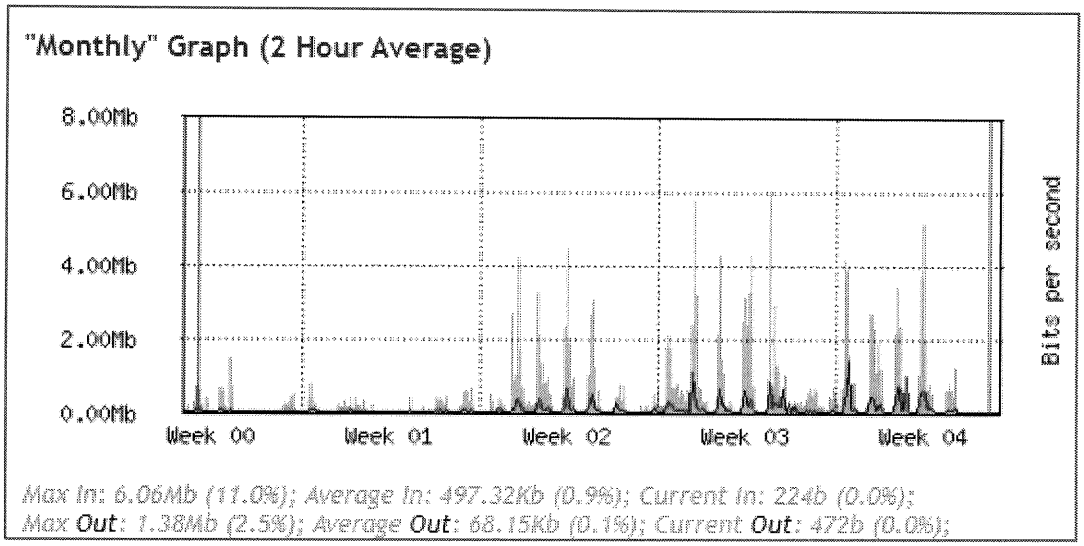


IE LA GABRIELA 50M (Admin)

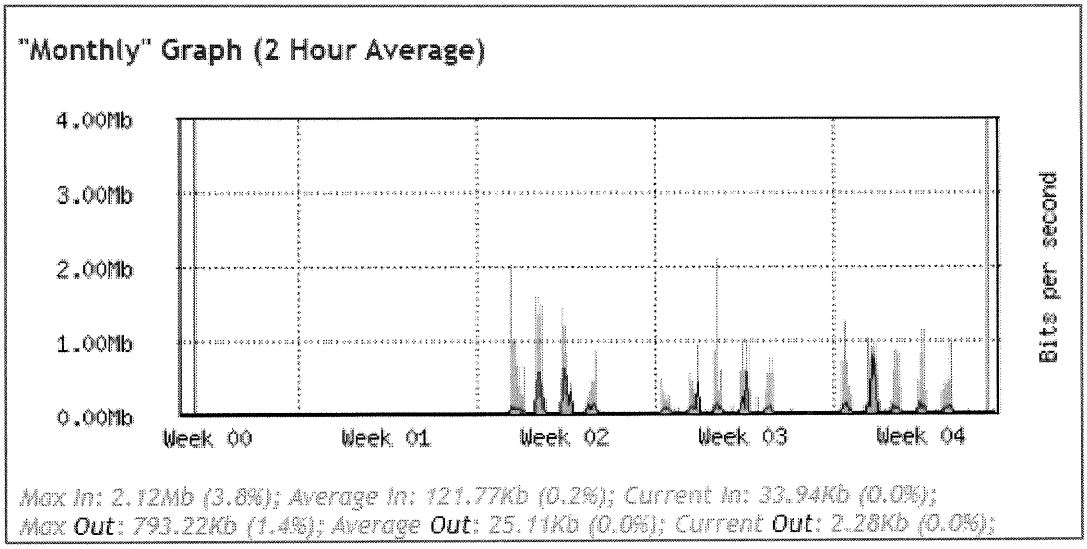


ENERGIZANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN

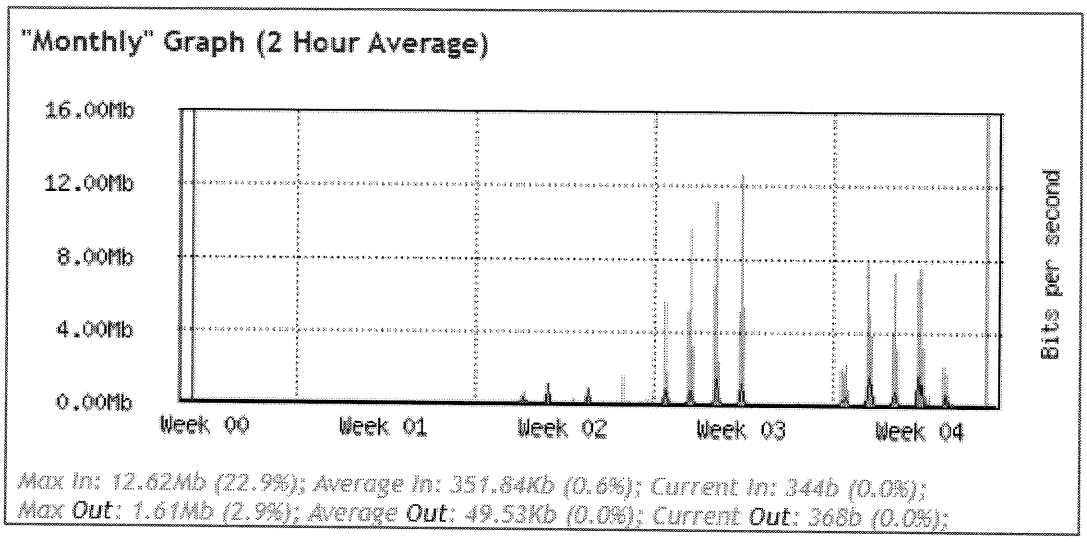
IE LA MILAGROSA 50M (Admin)



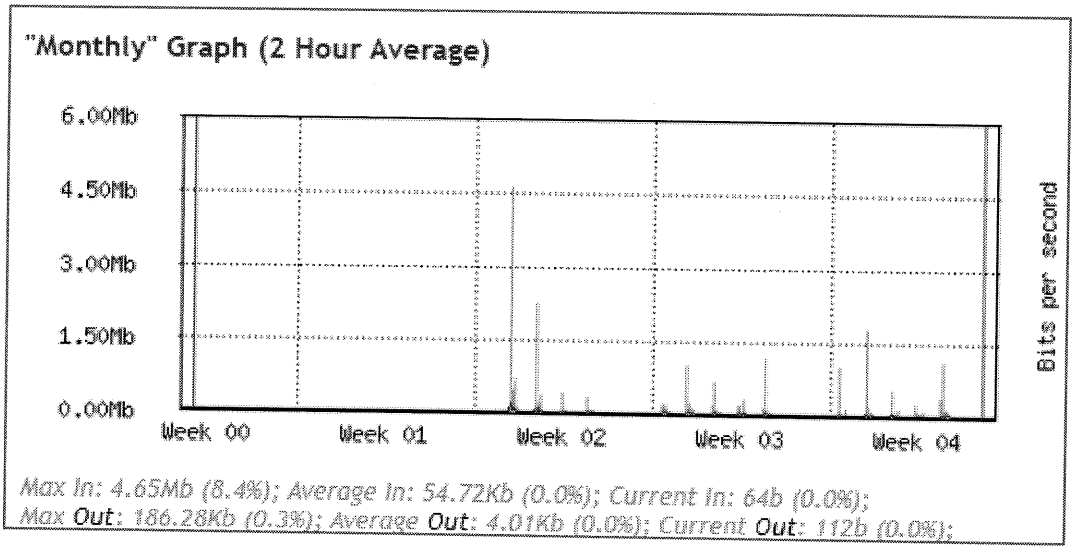
IE LA NAVARRA 50M (Admin)



IE LANAVARRA Sede EL TREBOL 50M (Admin)

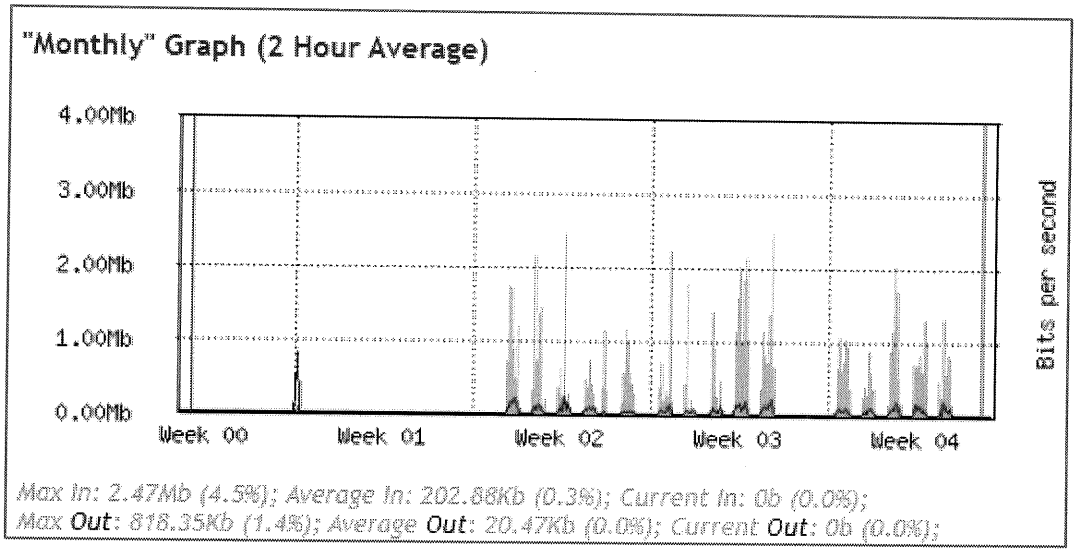


IE LA PRIMAVERA 50M (Admin)

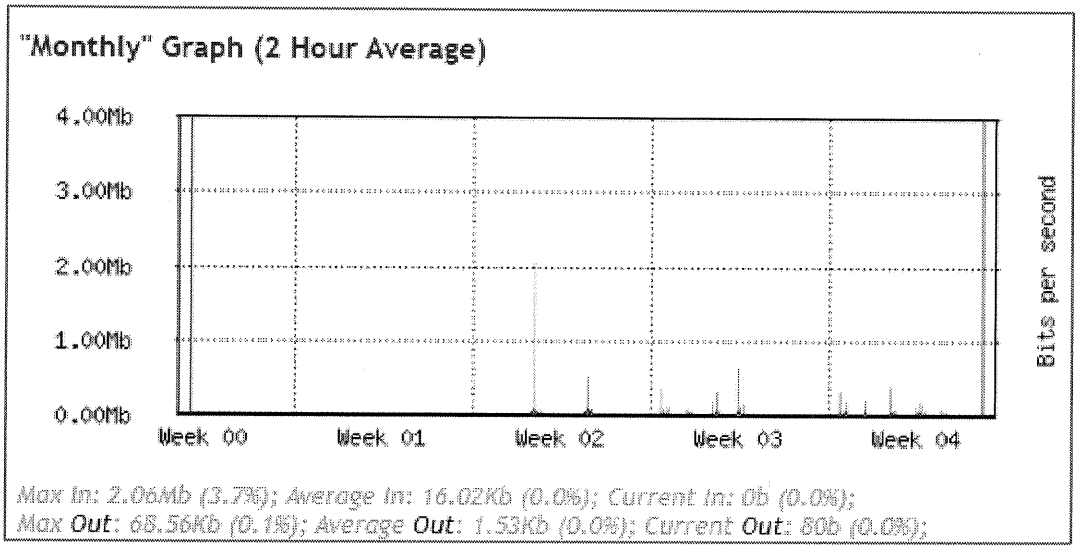


ENERGIZANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN

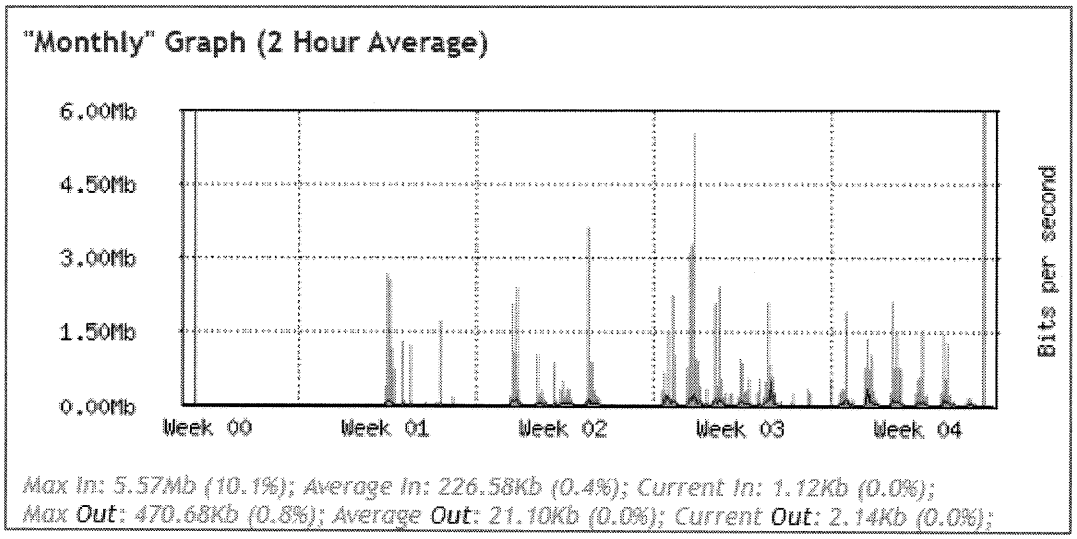
IE LICEO ANTIOQUEÑO 50M (Admin)



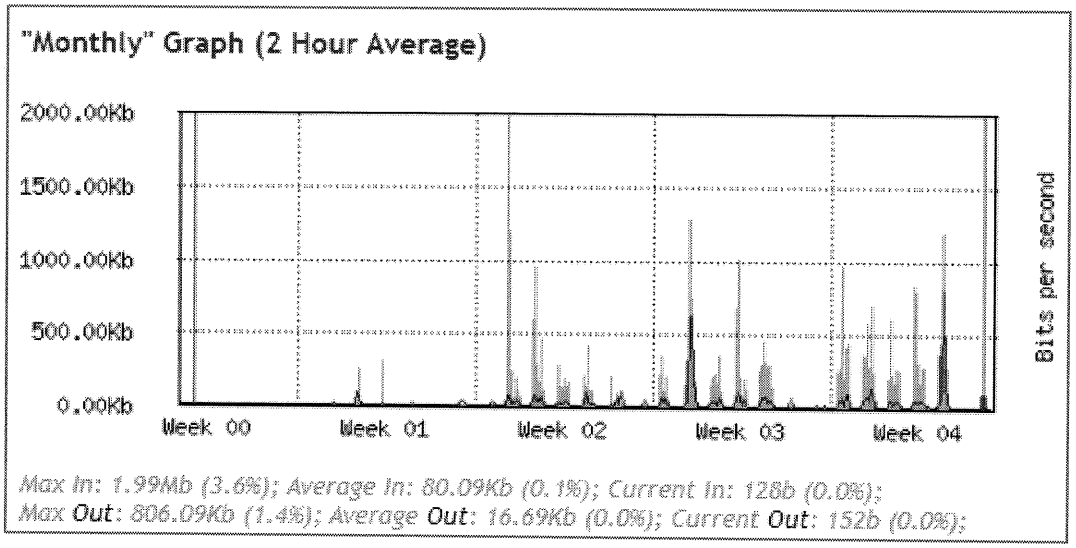
IE MARCO FIDEL SUAREZ Sede ESCUELA NAZARETH 50M (Admin)



IE MARCO FIDEL SUAREZ 50M (Admin)

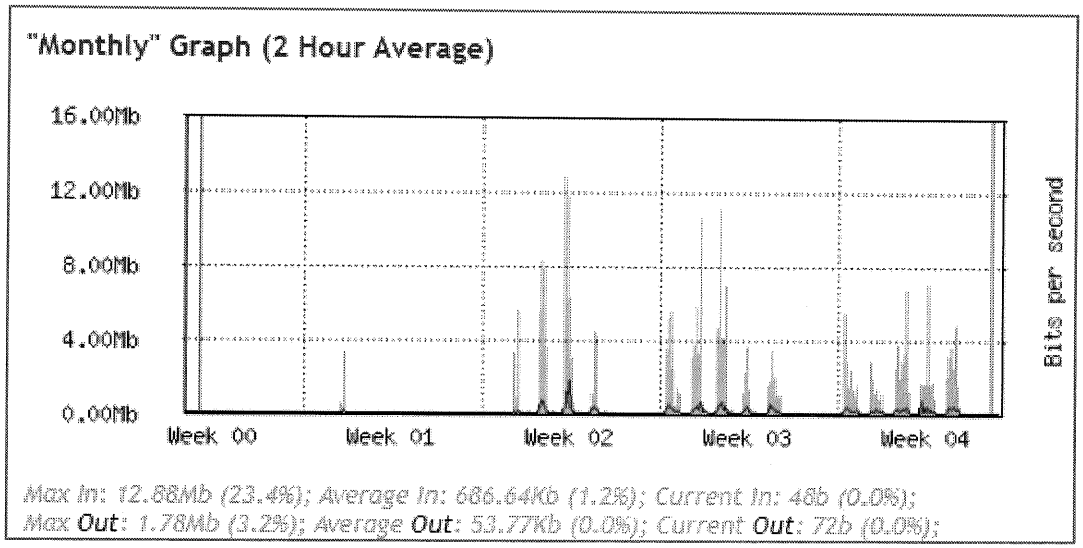


IE NUEVA GENERACION 50M (Admin)

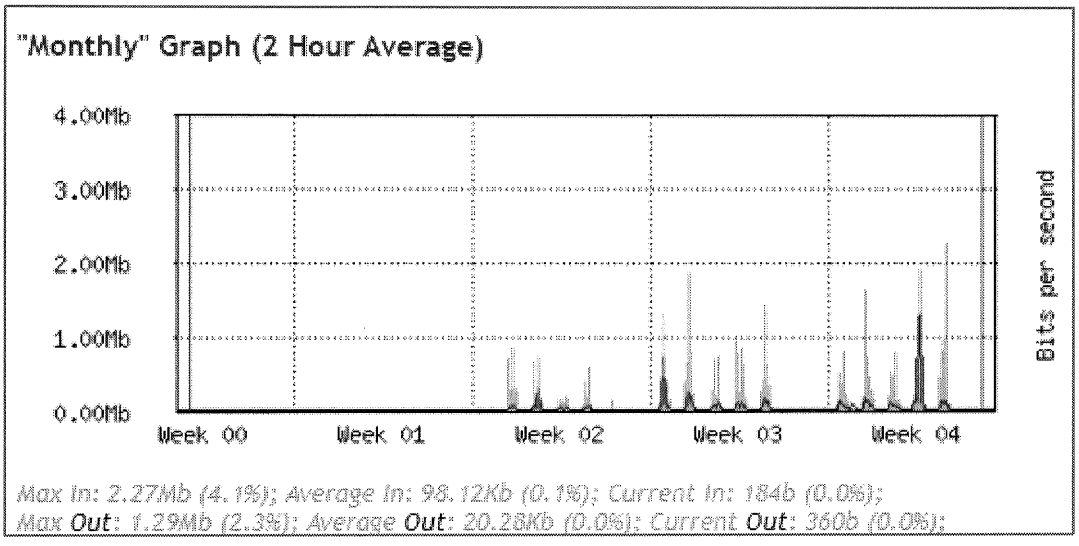


ENERGIZANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN

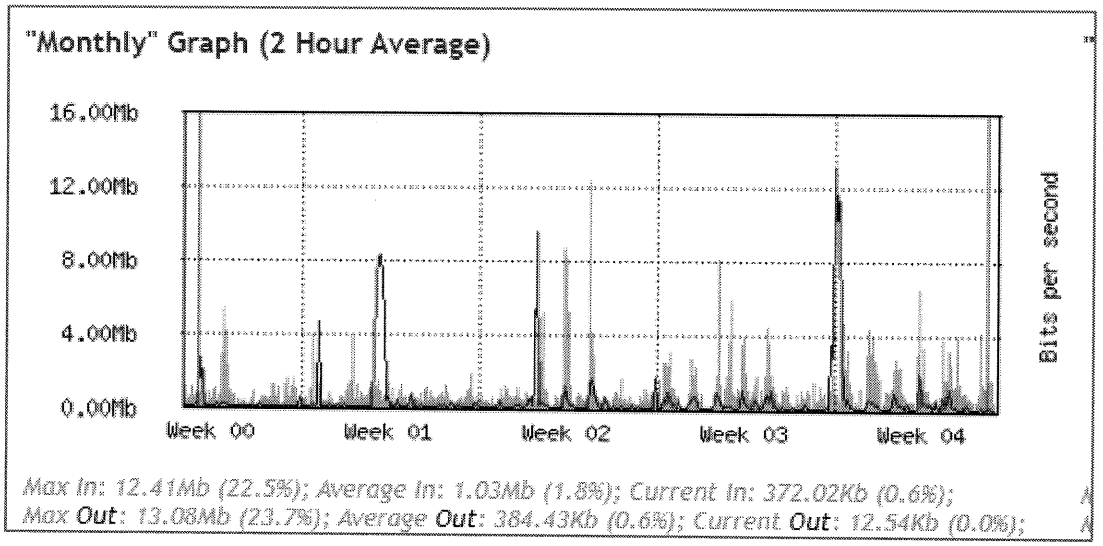
IE PLAYA RICA 50M (Admin)



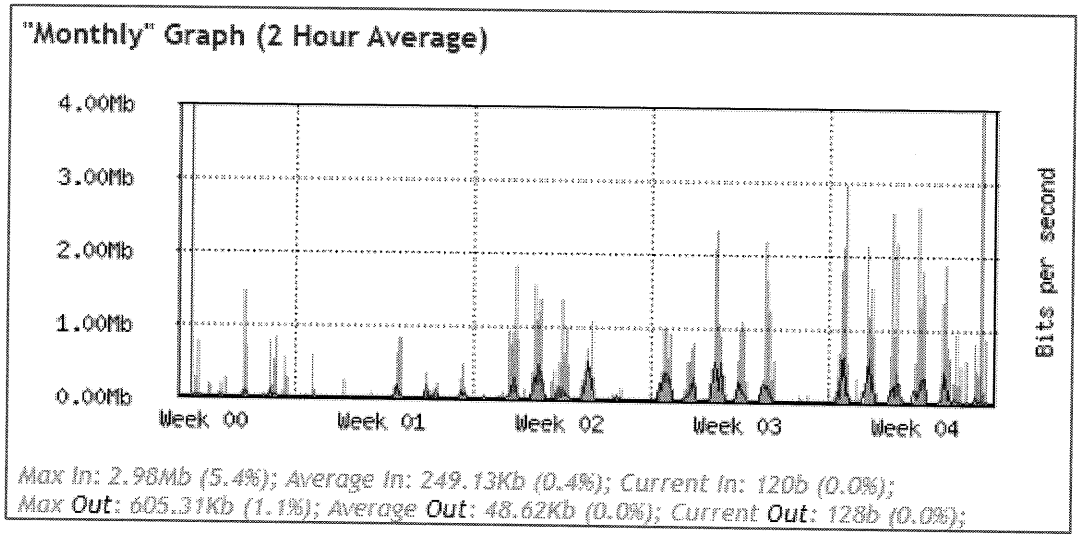
IE RAQUEL JARAMILLO 50M (Admin)



IE SAGRADO CORAZON 50M (Admin)

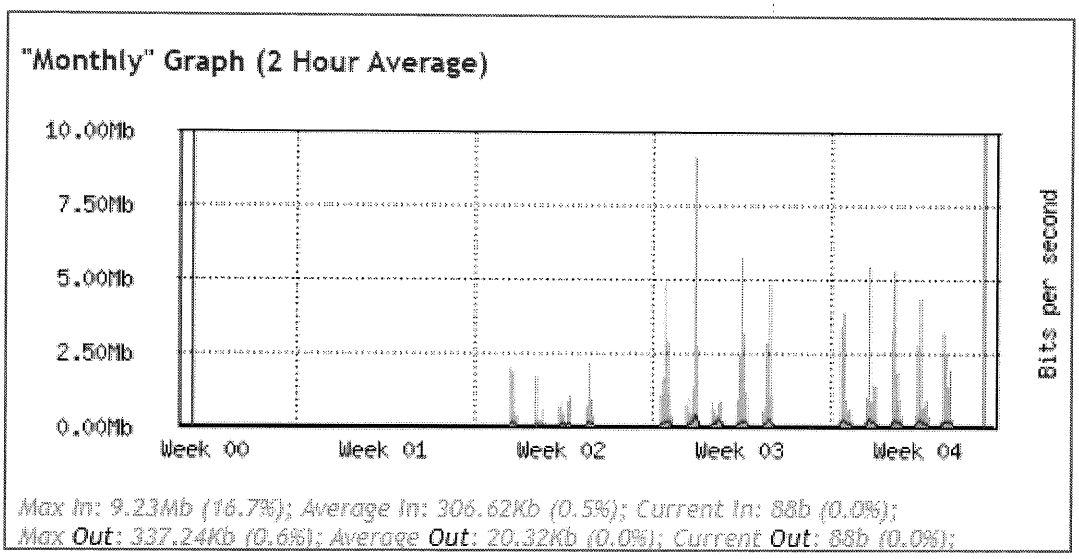


IE SAN GABRIEL ARCANGEL 50M (Admin)

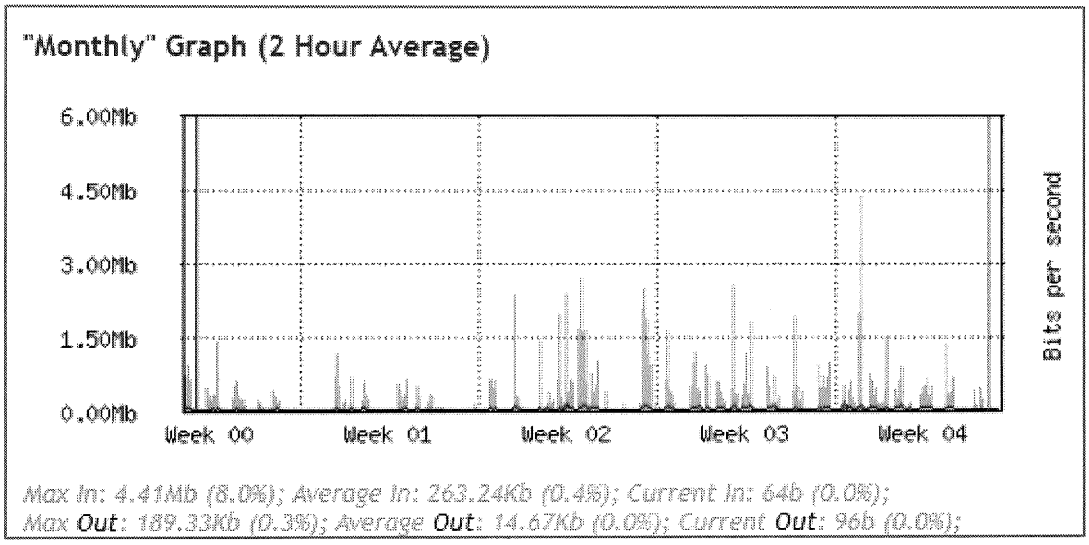


ENERGIZANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCION

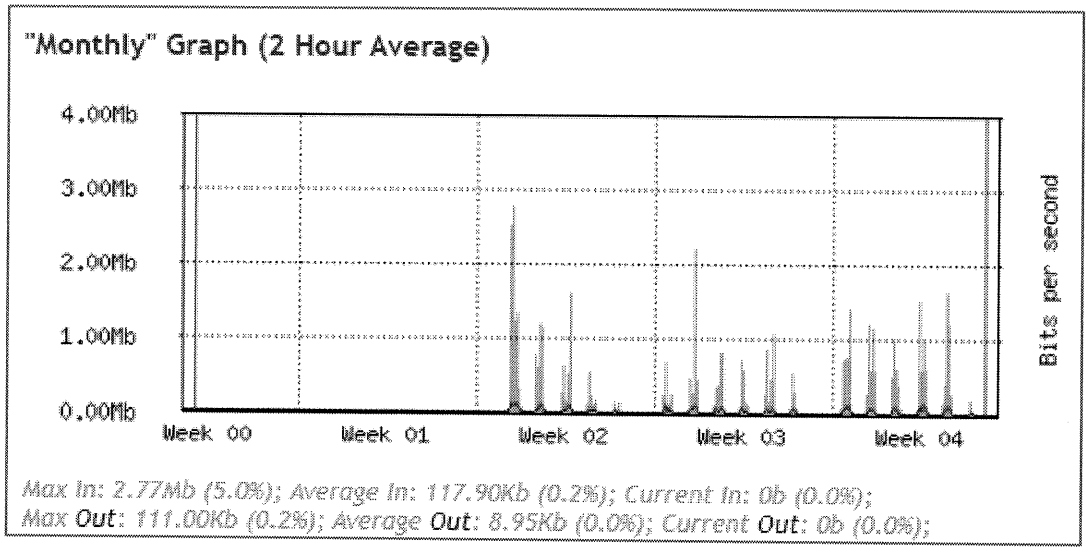
IE TOMAS CADAVID 50M (Admin)



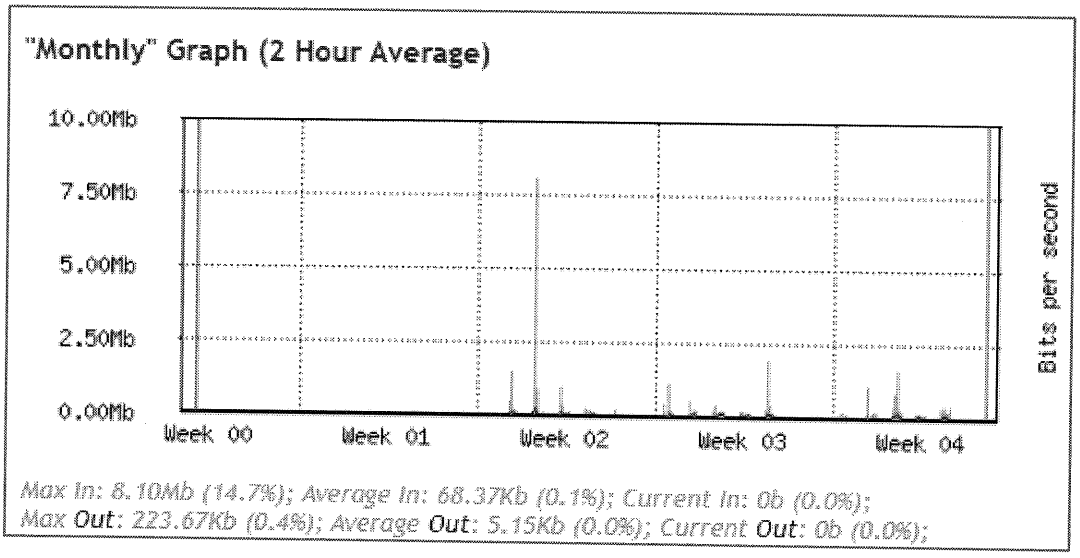
IE VILLA DELSOL Sede CANDIDO LEGUIZAMO 50M (Admin)



IE CENTENARIO DE BELLO 50M (Admin)

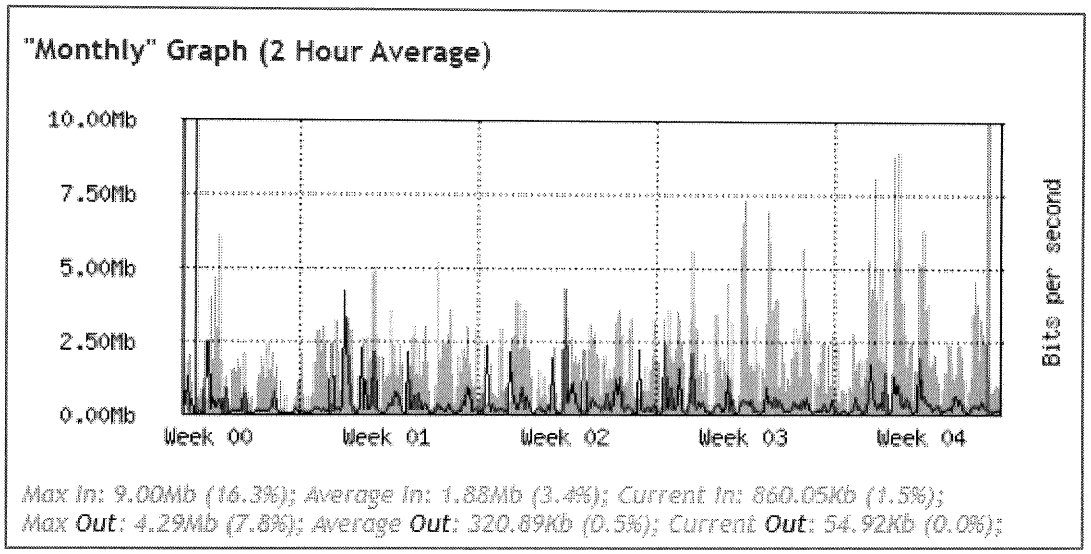


IE ANTONIO MARIA BEDOYA 50M (Admin)

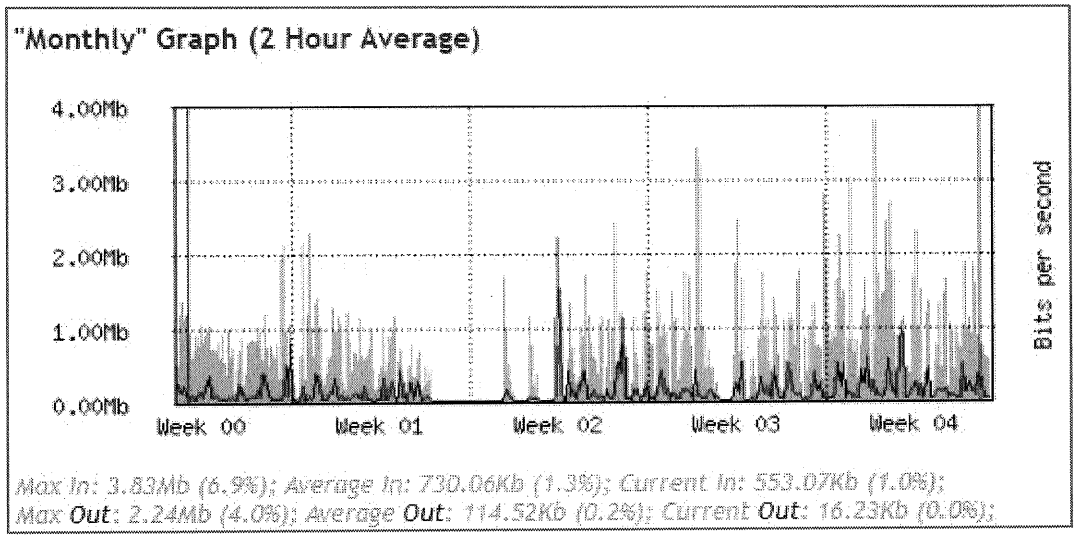


ENERGIZANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN

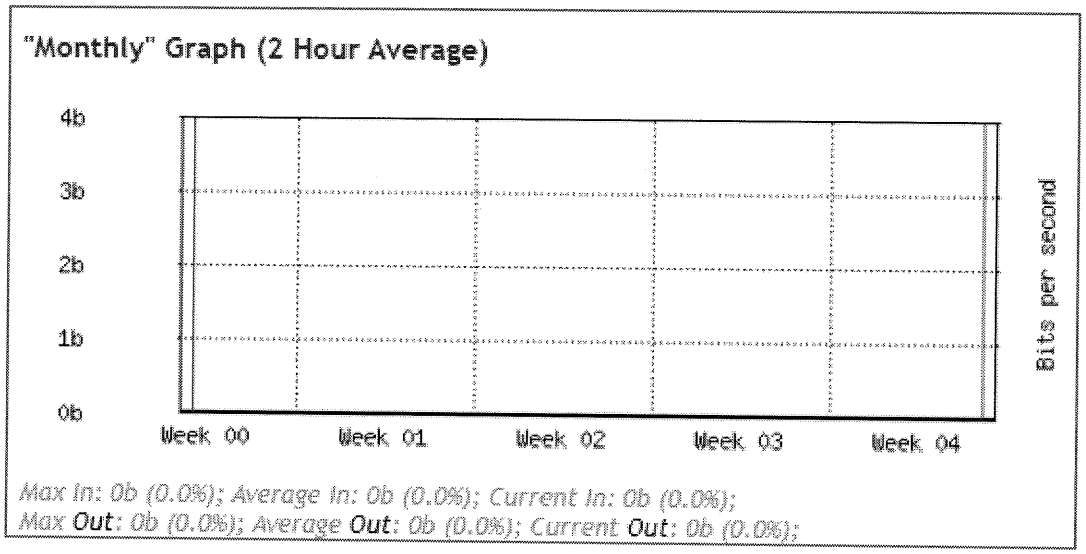
IE SAN FELIX 2 50M (Admin)



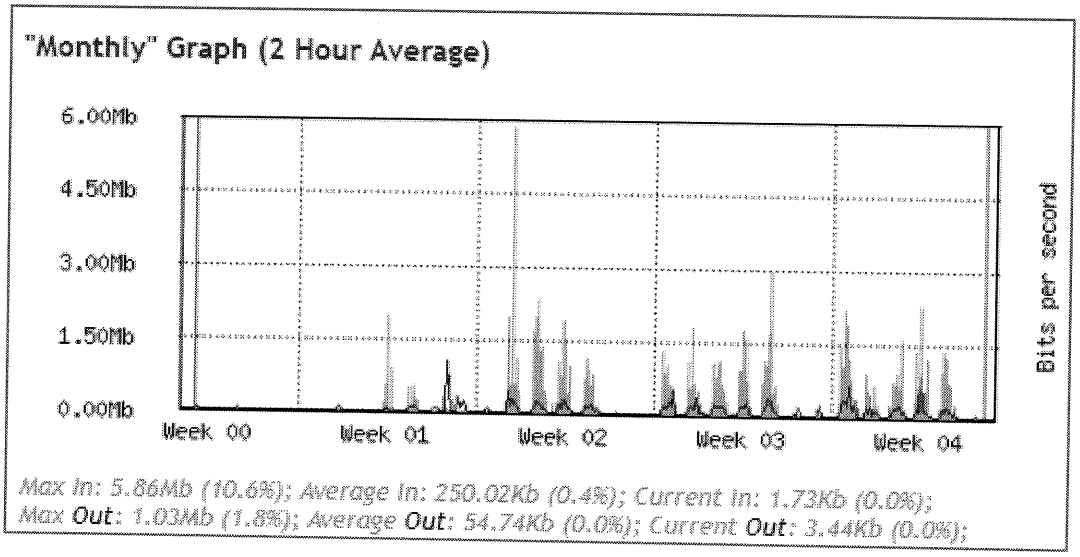
IE BETSABE ESPINAL 50M (Admin)



IE LICEO JORGE ELIECER GAITAN Oficina de Fondos Educativos 50M (Admin)

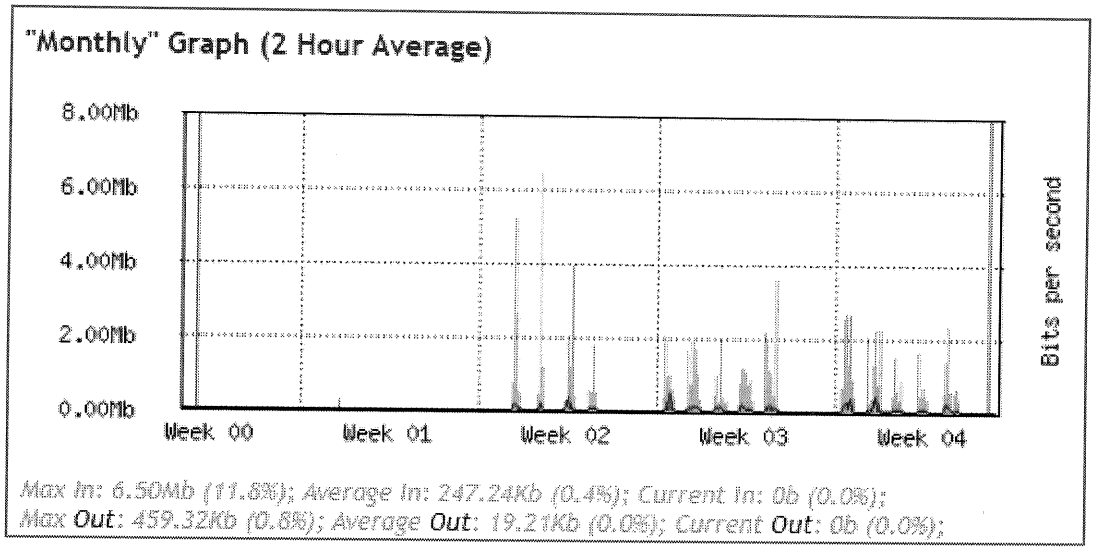


IE CONCEJO DE BELLO 50M (Admin)

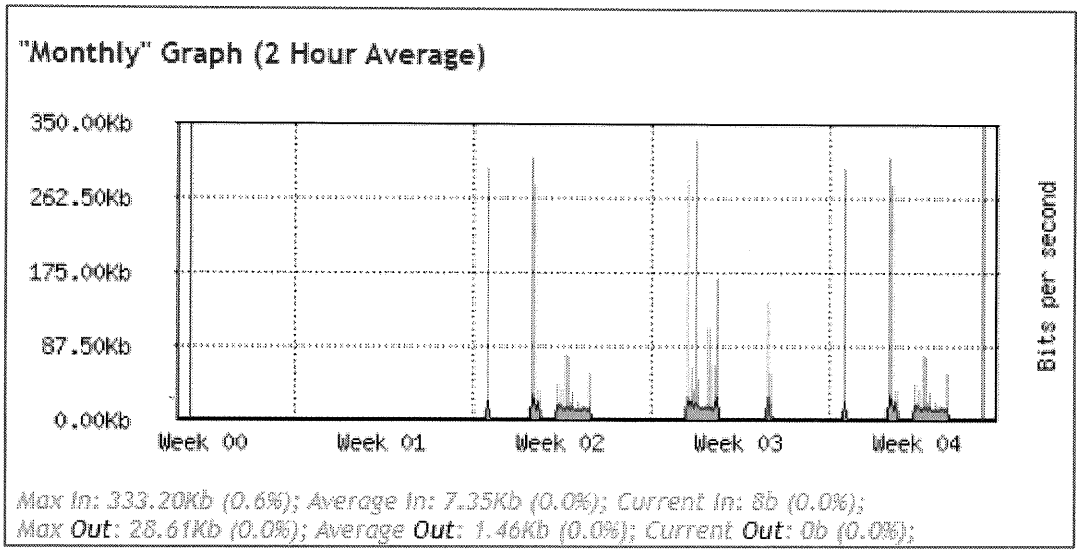


ENERGIZANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN

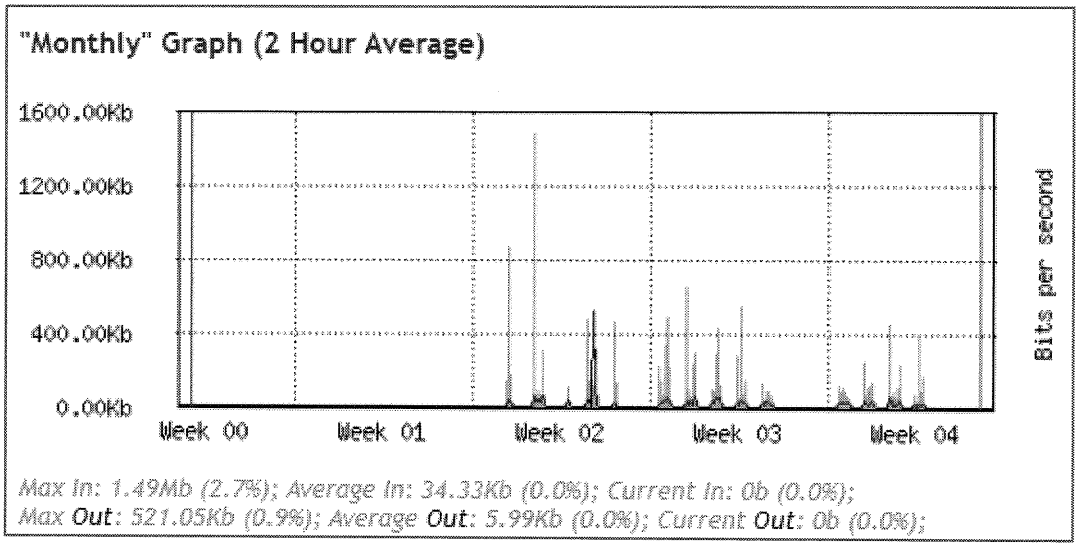
IE ABRAHAM REYES 50M (Admin)



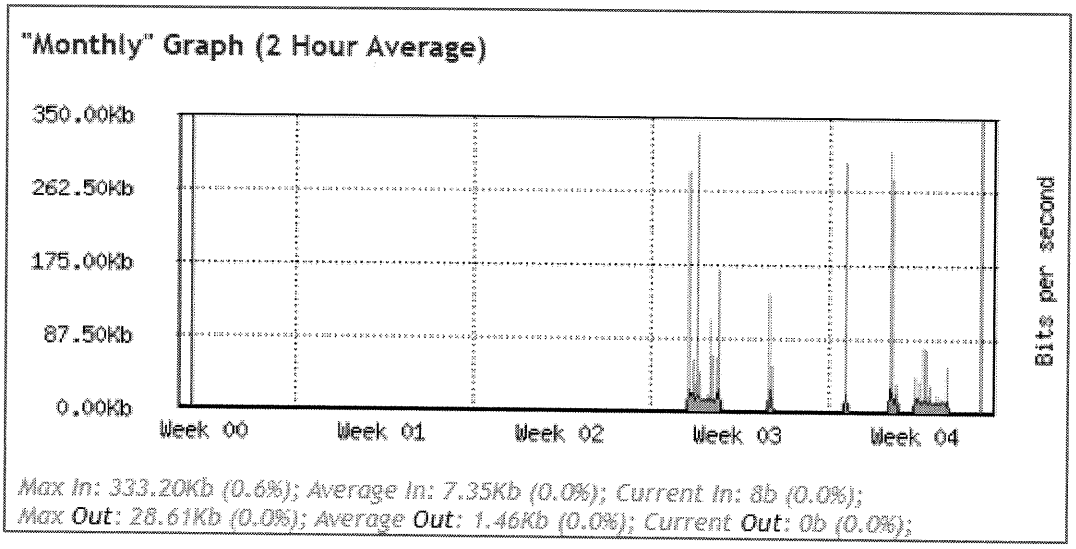
IE LA CAMILA Sede LAS VEGAS 50M (Admin)



IE BARRIO PARIS Sede CONCEJO DE PREESCOLARES 50M (Admin)

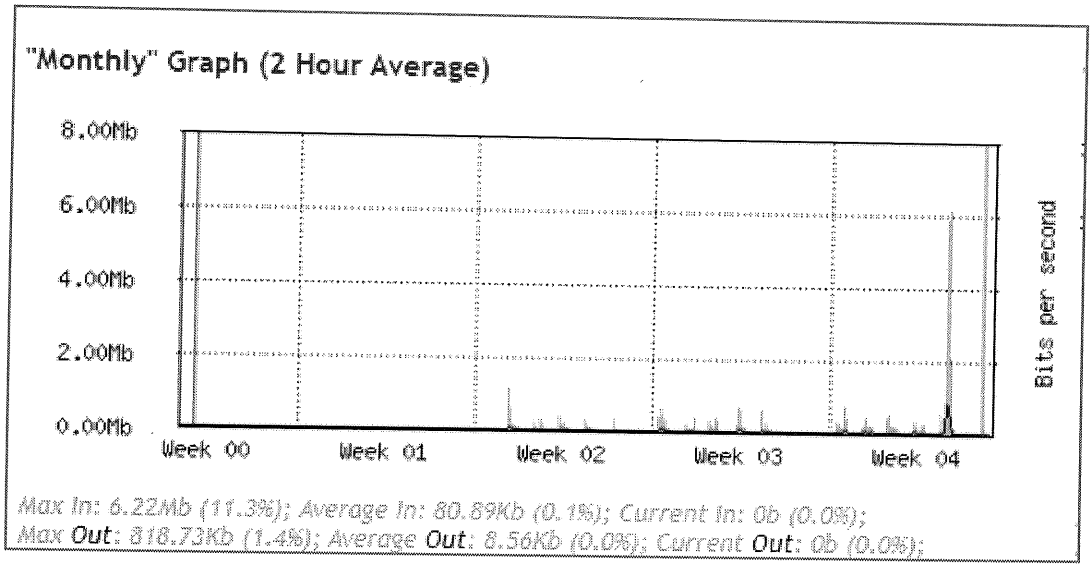


IE LICEO ANTIOQUENO Sede GRAN AVENIDA 50M (Admin)



ENERGIZANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN

IE SANTA CATALINA 50M (Admin)



EduNorte
Empresa de Desarrollo Urbano y Rural del Norte
Centro Comercial Estación Niquía
Diagonal 55 # 37 41 piso 8
Correo Electrónico
gerencia@edunorte.gov.co

Anexo 7

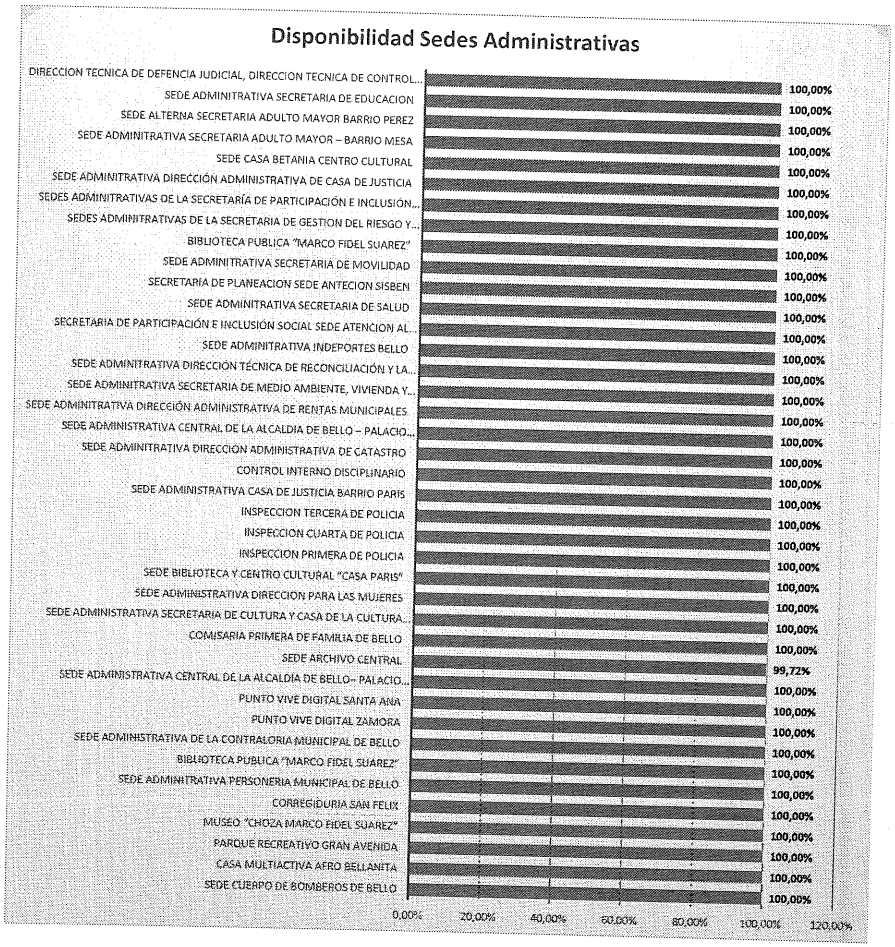
Reporte de disponibilidad

NOMBRE INSTITUCION EDUCATIVA	DISPONIBILIDAD	HORAS EN SERVICIO	HORAS SIN SERVICIO
SEDE CUERPO DE BOMBEROS DE BELLO	100,00%	720	
CASA MULTIACTIVA AFRO BELLANITA	100,00%	720	
PARQUE RECREATIVO GRAN AVENIDA	100,00%	720	
MUSEO "CHOZA MARCO FIDEL SUAREZ"	100,00%	720	
CORREGIDURIA SAN FELIX	100,00%	720	
SEDE ADMINITRATIVA PERSONERIA MUNICIPAL DE BELLO	100,00%	720	
BIBLIOTECA PUBLICA "MARCO FIDEL SUAREZ"	100,00%	720	
SEDE ADMINISTRATIVA DE LA CONTRALORIA MUNICIPAL DE BELLO	100,00%	720	
PUNTO VIVE DIGITAL ZAMORA	100,00%	720	
PUNTO VIVE DIGITAL SANTA ANA	100,00%	720	
SEDE ADMINISTRATIVA CENTRAL DE LA ALCALDIA DE BELLO– PALACIO MUNICIPAL GASPA	100,00%	720	
SEDE ARCHIVO CENTRAL	99,72%	718	2
COMISARIA PRIMERA DE FAMILIA DE BELLO	100,00%	720	
SEDE ADMINISTRATIVA SECRETARIA DE CULTURA Y CASA DE LA CULTURA "CERRO EL ANG	100,00%	720	
SEDE ADMINISTRATIVA DIRECCION PARA LAS MUJERES	100,00%	720	
SEDE BIBLIOTECA Y CENTRO CULTURAL "CASA PARIS"	100,00%	720	
INSPECCION PRIMERA DE POLICIA	100,00%	720	
INSPECCION CUARTA DE POLICIA	100,00%	720	
INSPECCION TERCERA DE POLICIA	100,00%	720	
SEDE ADMINISTRATIVA CASA DE JUSTICIA BARRIO PARIS	100,00%	720	
CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO	100,00%	720	
SEDE ADMINITRATIVA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE CATASTRO	100,00%	720	
SEDE ADMINISTRATIVA CENTRAL DE LA ALCALDIA DE BELLO – PALACIO MUNICIPAL GASPA	100,00%	720	
SEDE ADMINITRATIVA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE RENTAS MUNICIPALES	100,00%	720	
SEDE ADMINITRATIVA SECRETARIA DE MEDIO AMBIENTE, VIVIENDA Y DESARROLLO RURA	100,00%	720	
SEDE ADMINITRATIVA DIRECCIÓN TÉCNICA DE RECONCILIACIÓN Y LA DIRECCIÓN ADMINIS	100,00%	720	
SEDE ADMINITRATIVA INDEPORTES BELLO	100,00%	720	
SECRETARIA DE PARTICIPACIÓN E INCLUSIÓN SOCIAL SEDE ATENCION AL PROGRAMA FAM	100,00%	720	
SEDE ADMINITRATIVA SECRETARIA DE SALUD	100,00%	720	
SECRETARIA DE PLANEACION SEDE ANTECION SISBEN	100,00%	720	
SEDE ADMINITRATIVA SECRETARIA DE MOVILIDAD	100,00%	720	
BIBLIOTECA PUBLICA "MARCO FIDEL SUAREZ"	100,00%	720	
SEDES ADMINITRATIVAS DE LA SECRETARIA DE GESTION DEL RIESGO Y ATENCION A DESAS	100,00%	720	
SEDES ADMINITRATIVAS DE LA SECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN E INCLUSIÓN SOCIAL, DIRE	100,00%	720	
SEDE ADMINITRATIVA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE CASA DE JUSTICIA	100,00%	720	
SEDE CASA BETANIA CENTRO CULTURAL	100,00%	720	
SEDE ADMINITRATIVA SECRETARIA ADULTO MAYOR – BARRIO MESA	100,00%	720	
SEDE ALTERNA SECRETARIA ADULTO MAYOR BARRIO PEREZ	100,00%	720	
SEDE ADMINITRATIVA SECRETARIA DE EDUCACION	100,00%	720	
DIRECCION TECNICA DE DEFENCIA JUDICIAL, DIRECCION TECNICA DE CONTROL INTERNO I	100,00%	720	

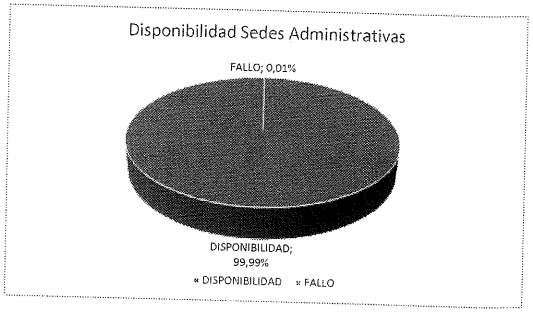
DISPONIBILIDAD	99,99%
FALLO	0,01%

MEDIO CIRCULO		
indicador	Complemento	medio circulo
99,99%	0,01%	100%

Periodo	inicio	fin	días	horas
1	1/12/2025	31/12/2025	30	720





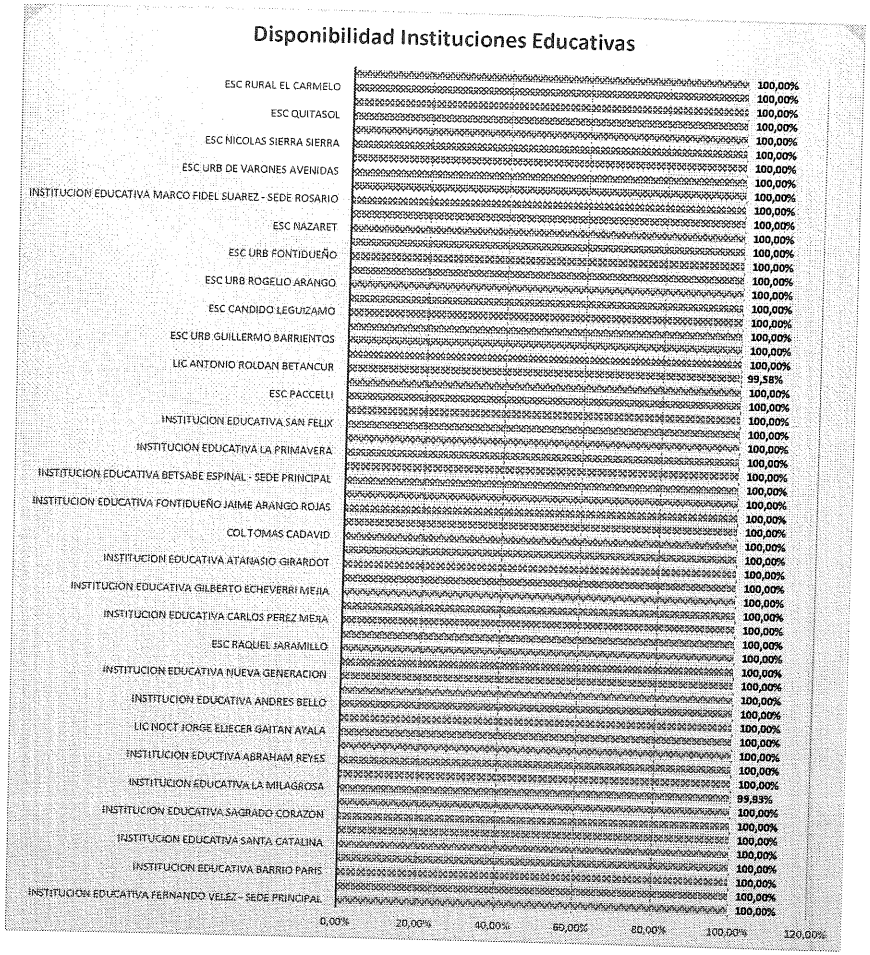


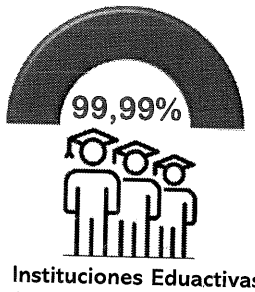
NOMBRE INSTITUCION EDUCATIVA	DISPONIBILIDAD	HORAS EN SERVICIO	HORAS SIN SERVICIO
INSTITUCION EDUCATIVA FERNANDO VELEZ - SEDE PRINCIPAL	100,00%	720	
INSTITUCION EDUCATIVA DIVINA EUCARISTIA	100,00%	720	
INSTITUCION EDUCATIVA BARRIO PARIS	100,00%	720	
INSTITUCION EDUCATIVA CINCUENTENARIO DE FABRICATO	100,00%	720	
INSTITUCION EDUCATIVA SANTA CATALINA	100,00%	720	
INSTITUCION EDUCATIVA LA GABRIELA	100,00%	720	
INSTITUCION EDUCATIVA SAGRADO CORAZON	100,00%	720	
INSTITUCION EDUCATIVA PLAYA RICA	100,00%	720	
INSTITUCION EDUCATIVA LA MILAGROSA	99,93%	719,5	0,5
INSTITUCION EDUCATIVA MARCO FIDEL SUAREZ	100,00%	720	
INSTITUCION EDUCTIVA ABRAHAM REYES	100,00%	720	
INSTITUCION EDUCATIVA LA CAMILA	100,00%	720	
LIC NOCT JORGE ELIECER GAITAN AYALA	100,00%	720	
INSTITUCION EDUCATIVA CENTENARIO DE BELLO	100,00%	720	
INSTITUCION EDUCATIVA ANDRES BELLO	100,00%	720	
INSTITUCION EDUCATIVA HERNAN VILLA BAENA	100,00%	720	
INSTITUCION EDUCATIVA NUEVA GENERACION	100,00%	720	
COL FEDERICO SIERRA ARANGO	100,00%	720	
ESC RAQUEL JARAMILLO	100,00%	720	
INSTITUCION EDUCATIVA ALBERTO LEBRUN MUNERA	100,00%	720	
INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS PEREZ MEJIA	100,00%	720	
INSTITUCION EDUCATIVA JOSEFA CAMPOS	100,00%	720	
INSTITUCION EDUCATIVA GILBERTO ECHEVERRI MEJIA	100,00%	720	
INSTITUCION EDUCTIVA NAVARRA	100,00%	720	
INSTITUCION EDUCATIVA ATANASIO GIRARDOT	100,00%	720	
ESC VILLA DEL SOL	100,00%	720	
COL TOMAS CADAVID	100,00%	720	
INSTITUCION EDUCATIVA CONCEJO DE BELLO	100,00%	720	
INSTITUCION EDUCATIVA FONTIDUEÑO JAIME ARANGO ROJAS	100,00%	720	
INSTITUCION EDUCATIVA ALBERTO DIAZ MUÑOZ	100,00%	720	
INSTITUCION EDUCATIVA BETSABE ESPINAL - SEDE PRINCIPAL	100,00%	720	
INSTITUCION EDUCATIVA SAN GABRIEL ARCANGEL	100,00%	720	
INSTITUCION EDUCATIVA LA PRIMAVERA	100,00%	720	
INSTITUCI"N EDUCATIVA LA UNION	100,00%	720	
INSTITUCION EDUCATIVA SAN FELIX	100,00%	720	
INSTITUCION EDUCATIVA LICEO ANTIOQUEÑO	100,00%	720	
ESC PACCELLI	100,00%	720	
ESC ROSALIA SUAREZ	100,00%	720	
LIC ANTONIO ROLDAN BETANCUR	100,00%	720	
ESC JUAN XXIII	99,58%	717	3
ESC URB GUILLERMO BARRIENTOS	100,00%	720	
ESC LA PRADERA	100,00%	720	
ESC CANDIDO LEGUIZAMO	100,00%	720	
ESC URB LAS VEGAS	100,00%	720	
ESC URB ROGELIO ARANGO	100,00%	720	
ESC URB MACHADO	100,00%	720	
ESC URB FONTIDUEÑO	100,00%	720	
ESC URB FE Y ALEGRIA NO 2	100,00%	720	
ESC NAZARET	100,00%	720	
I.E. DE TRABAJO SAN JOSE - SEDE PRINCIPAL	100,00%	720	
INSTITUCION EDUCATIVA MARCO FIDEL SUAREZ - SEDE ROSARIO	100,00%	720	
INSTITUCION EDUCATIVA ANTONIO MARIA BEDOYA - SEDE LUCIANO PULGAR	100,00%	720	
ESC URB DE VARONES AVENIDAS	100,00%	720	
SEDE LA MENESES	100,00%	720	
ESC NICOLAS SIERRA SIERRA	100,00%	720	
CONC DE PREESCOLARES	100,00%	720	
ESC QUITASOL	100,00%	720	
CUARTAS	100,00%	720	
ESC RURAL EL CARMELO	100,00%	720	
INSTITUCION EDUCATIVA ATANASIO GIRARDOT - ESC BARRIO NUEVO	100,00%	720	

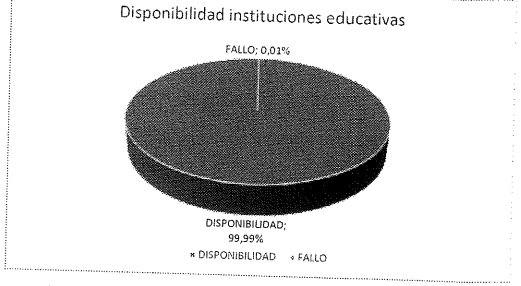
DISPONIBILIDAD	
DISPONIBILIDAD	99,99%
FALLO	0,01%

MEDIO CIRCULO		
Indicador	Complemento	Medio Circulo
99,99%	0,01%	100%

Periodo	Inicio	fin	días	horas
18	1/12/2025	31/12/2025	30	720







DISPONIBILIDAD CONECTIVIDAD

ENERGIANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN

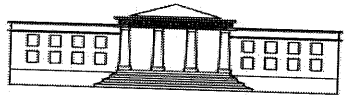
EduNorte
Empresa de Desarrollo Urbano y Rural del Norte





Instituciones Eduactivas





Sedes Administrativas

INFORME SERVICIOS DE CONECTIVIDAD MUNICIPIO DE BELLO





Conectividad Consolidada

SEDES	DISPONIBILIDAD
DIRECCIÓN SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	99,99%
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE LAS TICS Y SOPORTE TECNOLÓGICO	99,99%
DISPONIBILIDAD SISTEMA	99,99%

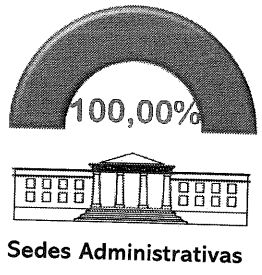
NOMBRE INSTITUCION EDUCATIVA	DISPONIBILIDAD	HORAS EN SERVICIO	HORAS SIN SERVICIO
SEDE CUERPO DE BOMBEROS DE BELLO	100%	720	
CASA MULTIACTIVA AFRO BELLANITA	100%	720	
PARQUE RECREATIVO GRAN AVENIDA	100%	720	
MUSEO "CHOZA MARCO FIDEL SUAREZ"	100%	720	
CORREGIDURIA SAN FELIX	100%	720	
SEDE ADMINITRATIVA PERSONERIA MUNICIPAL DE BELLO	100%	720	
BIBLIOTECA PUBLICA "MARCO FIDEL SUAREZ"	100%	720	
SEDE ADMINISTRATIVA DE LA CONTRALORIA MUNICIPAL DE BELLO	100%	720	
PUNTO VIVE DIGITAL ZAMORA	100%	720	
PUNTO VIVE DIGITAL SANTA ANA	100%	720	
SEDE ADMINISTRATIVA CENTRAL DE LA ALCALDIA DE BELLO– PALACIO MUNICIPAL GASPA	100%	720	
SEDE ARCHIVO CENTRAL	100%	720	
COMISARIA PRIMERA DE FAMILIA DE BELLO	100%	720	
SEDE ADMINISTRATIVA SECRETARIA DE CULTURA Y CASA DE LA CULTURA "CERRO EL ANG	100%	720	
SEDE ADMINISTRATIVA DIRECCION PARA LAS MUJERES	100%	720	
SEDE BIBLIOTECA Y CENTRO CULTURAL "CASA PARIS"	100%	720	
INSPECCION PRIMERA DE POLICIA	100%	720	
INSPECCION CUARTA DE POLICIA	100%	720	
INSPECCION TERCERA DE POLICIA	100%	720	
SEDE ADMINISTRATIVA CASA DE JUSTICIA BARRIO PARIS	100%	720	
CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO	100%	720	
SEDE ADMINITRATIVA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE CATASTRO	100%	720	
SEDE ADMINISTRATIVA CENTRAL DE LA ALCALDIA DE BELLO – PALACIO MUNICIPAL GASPA	100%	720	
SEDE ADMINITRATIVA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE RENTAS MUNICIPALES	100%	720	
SEDE ADMINITRATIVA SECRETARIA DE MEDIO AMBIENTE, VIVIENDA Y DESARROLLO RURA	100%	720	
SEDE ADMINITRATIVA DIRECCIÓN TÉCNICA DE RECONCILIACIÓN Y LA DIRECCIÓN ADMINIS	100%	720	
SEDE ADMINITRATIVA INDEPORTES BELLO	100%	720	
SECRETARIA DE PARTICIPACIÓN E INCLUSIÓN SOCIAL SEDE ATENCION AL PROGRAMA FAM	100%	720	
SEDE ADMINITRATIVA SECRETARIA DE SALUD	100%	720	
SECRETARIA DE PLANEACION SEDE ANTECION SISBEN	100%	720	
SEDE ADMINITRATIVA SECRETARIA DE MOVILIDAD	100%	720	
BIBLIOTECA PUBLICA "MARCO FIDEL SUAREZ"	100%	720	
SEDES ADMINITRATIVAS DE LA SECRETARIA DE GESTION DEL RIESGO Y ATENCION A DESAS	100%	720	
SEDES ADMINITRATIVAS DE LA SECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN E INCLUSIÓN SOCIAL, DIRE	100%	720	
SEDE ADMINITRATIVA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE CASA DE JUSTICIA	100%	720	
SEDE CASA BETANIA CENTRO CULTURAL	100%	720	
SEDE ADMINITRATIVA SECRETARIA ADULTO MAYOR – BARRIO MESA	100%	720	
SEDE ALTERNA SECRETARIA ADULTO MAYOR BARRIO PEREZ	100%	720	
SEDE ADMINITRATIVA SECRETARIA DE EDUCACION	100%	720	
DIRECCION TECNICA DE DEFENCIA JUDICIAL, DIRECCION TECNICA DE CONTROL INTERNO I	100%	720	

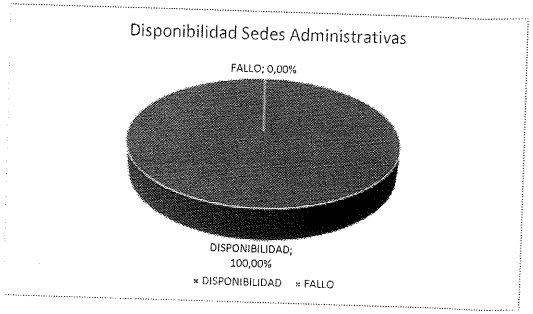
DISPONIBILIDAD	100,00%
FALLO	0,00%

MEDIO CIRCULO		
Indicador	Complemento	medio circulo
100,00%	0,00%	100%

Periodo	inicio	fin	dias	horas
20	1/01/2026	31/01/2026	30	720

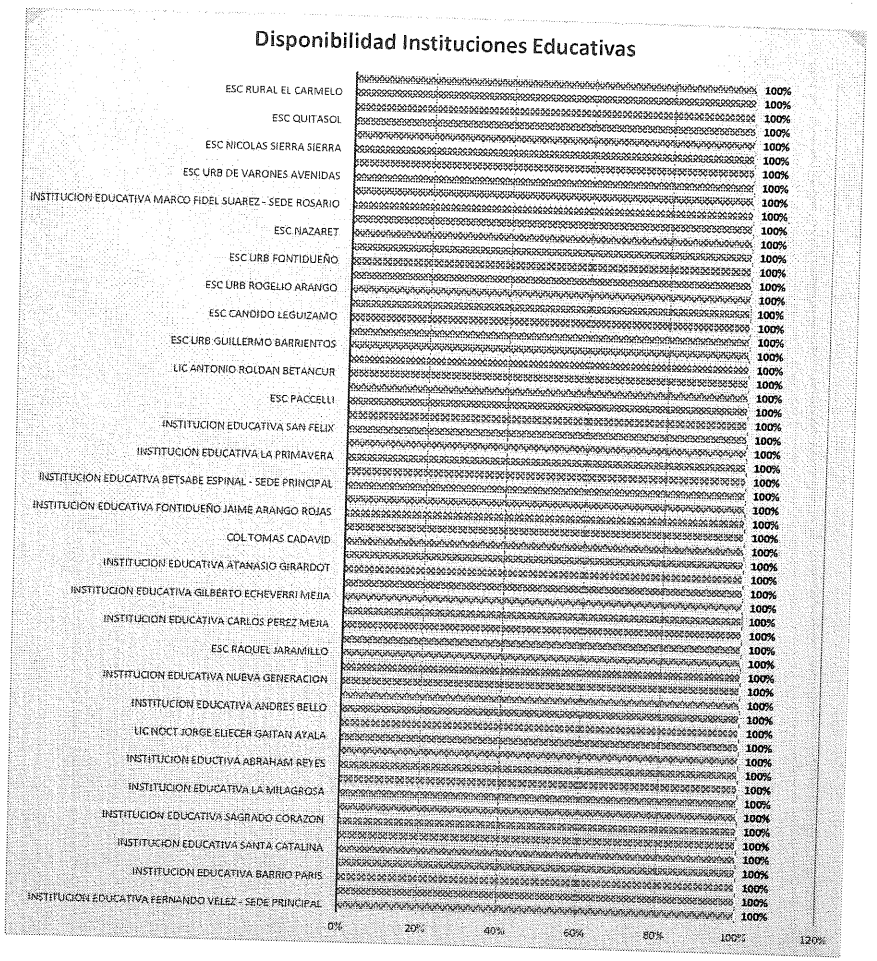






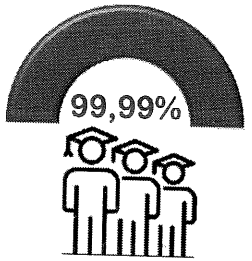
NOMBRE INSTITUCION EDUCATIVA	DISPONIBILIDAD	HORAS EN SERVICIO	HORAS SIN SERVICIO
INSTITUCION EDUCATIVA FERNANDO VELEZ - SEDE PRINCIPAL	100%	720	
INSTITUCION EDUCATIVA DIVINA EUCARISTIA	100%	720	
INSTITUCION EDUCATIVA BARRIO PARIS	100%	720	
INSTITUCION EDUCATIVA CINCUENTENARIO DE FABRICATO	100%	720	
INSTITUCION EDUCATIVA SANTA CATALINA	100%	720	
INSTITUCION EDUCATIVA LA GABRIELA	100%	720	
INSTITUCION EDUCATIVA SAGRADO CORAZON	100%	720	
INSTITUCION EDUCATIVA PLAYA RICA	100%	720	
INSTITUCION EDUCATIVA LA MILAGROSA	100%	720	
INSTITUCION EDUCATIVA MARCO FIDEL SUAREZ	100%	720	
INSTITUCION EDUCTIVA ABRAHAM REYES	100%	720	
INSTITUCION EDUCATIVA LA CAMILA	100%	720	
LIC NOCT JORGE ELIECER GAITAN AYALA	100%	720	
INSTITUCION EDUCATIVA CENTENARIO DE BELLO	100%	720	
INSTITUCION EDUCATIVA ANDRES BELLO	100%	720	
INSTITUCION EDUCATIVA HERNAN VILLA BAENA	100%	720	
INSTITUCION EDUCATIVA NUEVA GENERACION	100%	720	
COL FEDERICO SIERRA ARANGO	100%	720	
ESC RAQUEL JARAMILLO	100%	720	
INSTITUCION EDUCATIVA ALBERTO LEBRUN MUNERA	100%	720	
INSTITUCION EDUCATIVA CARLOS PEREZ MEJIA	100%	720	
INSTITUCION EDUCATIVA JOSEFA CAMPOS	100%	720	
INSTITUCION EDUCATIVA GILBERTO ECHEVERRI MEJIA	100%	718,5	1,5
INSTITUCION EDUCTIVA NAVARRA	100%	720	
INSTITUCION EDUCATIVA ATANASIO GIRARDOT	100%	720	
ESC VILLA DEL SOL	100%	720	
COL TOMAS CADAVID	100%	720	
INSTITUCION EDUCATIVA CONCEJO DE BELLO	100%	720	
INSTITUCION EDUCATIVA FONTIDUEÑO JAIME ARANGO ROJAS	100%	720	
INSTITUCION EDUCATIVA ALBERTO DIAZ MUÑOZ	100%	720	
INSTITUCION EDUCATIVA BETSABE ESPINAL - SEDE PRINCIPAL	100%	720	
INSTITUCION EDUCATIVA SAN GABRIEL ARCANGEL	100%	720	
INSTITUCION EDUCATIVA LA PRIMAVERA	100%	720	
INSTITUCI"N EDUCATIVA LA UNION	100%	720	
INSTITUCION EDUCATIVA SAN FELIX	100%	720	
INSTITUCION EDUCATIVA LICEO ANTIOQUEÑO	100%	720	
ESC PACCELLI	100%	720	
ESC ROSALIA SUAREZ	100%	720	
LIC ANTONIO ROLDAN BETANCUR	100%	720	
ESC JUAN XXIII	100%	720	
ESC URB GUILLERMO BARRIENTOS	100%	720	
ESC LA PRADERA	100%	720	
ESC CANDIDO LEGUIZAMO	100%	720	
ESC URB LAS VEGAS	100%	720	
ESC URB ROGELIO ARANGO	100%	718	2
ESC URB MACHADO	100%	720	
ESC URB FONTIDUEÑO	100%	720	
ESC URB FE Y ALEGRIA NO 2	100%	720	
ESC NAZARET	100%	720	
I.E. DE TRABAJO SAN JOSE - SEDE PRINCIPAL	100%	720	
INSTITUCION EDUCATIVA MARCO FIDEL SUAREZ - SEDE ROSARIO	100%	720	
INSTITUCION EDUCATIVA ANTONIO MARIA BEDOYA - SEDE LUCIANO PULGAR	100%	720	
ESC URB DE VARONES AVENIDAS	100%	720	
SEDE LA MENESES	100%	720	
ESC NICOLAS SIERRA SIERRA	100%	720	
CONC DE PREESCOLARES	100%	720	
ESC QUITASOL	100%	720	
CUARTAS	100%	720	
ESC RURAL EL CARMELO	100%	720	
INSTITUCION EDUCATIVA ATANASIO GIRARDOT - ESC BARRIO NUEVO	100%	720	

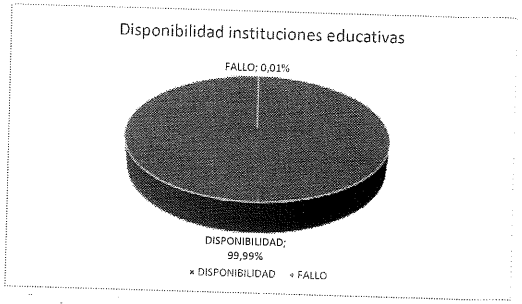
Periodo	inicio	fin	días	horas
20	1/01/2026	31/01/2026	30	720



DISPONIBILIDAD	
FALLO	99,99%
	0,01%

MEDIO CIRCULO		
Indicador	Complemento	Medio Circulo
99,99%	0,01%	100%





DISPONIBILIDAD CONECTIVIDAD

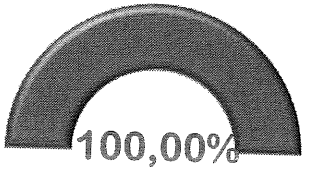
ENERGILANDO
INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN

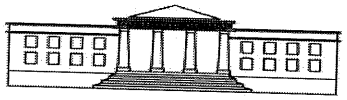
EduNorte
Empresa de Desarrollo Urbano y Rural del Norte





Instituciones Eduactivas





Sedes Administrativas

INFORME SERVICIOS DE CONECTIVIDAD MUNICIPIO DE BELLO





Conectividad Consolidada

SEDES	DISPONIBILIDAD
DIRECCIÓN SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	99,99%
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE LAS TICS Y SOPORTE TECNOLÓGICO	100,00%
DISPONIBILIDAD SISTEMA	100,00%

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 16 Levantamiento suspensión RUT

4. Número de formulario 141212502625

(415)7707212489984(8020) 000014121250262 5

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 1 4 6 5 1 3 3	5	Impuestos de Medellín 1 1	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona jurídica 1			

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres

35. Razón social
EMPRESA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL DEL MUNICIPIO DE BELLO "EDUNORTE"

36. Nombre comercial	37. Sigla
	EDUNORTE

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Antioquia 0 5	Bello 0 8 8

41. Dirección principal
DG 55 37 41 P 8 CC ESTACION NIQUIA

42. Correo electrónico facturacionelectronicaedunorte@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 4 6 4 5 8 8 7 6	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica					Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1 2	51. Código	52. Número establecimientos
8 2 9 9	2 0 2 1 0 3 1 0	6 8 1 0	2 0 2 1 0 3 1 0			

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	5	7	9	1	4	4	2	4	8	5	2															

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar
07- Retención en la fuente a título de rent
09- Retención en la fuente en el impuesto
14- Informante de exogena
42- Obligado a llevar contabilidad
48 - Impuesto sobre las ventas - IVA
52 - Facturador electrónico

Usuarios aduaneros										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores					
55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre GOMEZ MARIN ROMAN FERNANDO
985. Cargo Gestor II

DOCUMENTO CERTIFICADO SIN COSTO

Fecha generación documento PDF: 03-03-2026 02:00:00PM

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

Página 2 de 4 **Hoja 2**

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141212502625

(415)7707212489984(8020) 000014121250262 5

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 1 4 6 5 1 3 3	5	Impuestos de Medellín 1 1	

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza	3	63. Formas asociativas		64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados	2 1
65. Fondos		66. Cooperativas		67. Sociedades y organismos extranjeros	
68. Sin personería jurídica		69. Otras organizaciones no clasificadas		70. Beneficio	2

Constitución, Registro y Última Reforma

Documento	1. Constitución	2. Reforma
71. Clase	0 2	
72. Número	3	
73. Fecha	2 0 2 1 0 2 2 6	
74. Número de notaría		
75. Entidad de registro	9 8	
76. Fecha de registro		
77. No. Matrícula mercantil		
78. Departamento	0 5	
79. Ciudad/Municipio	0 8 8	

Vigencia

80. Desde	2 0 2 1 0 2 2 6
81. Hasta	2 0 9 9 1 2 3 1

Composición del Capital

82. Nacional	1 0 0 %
83. Nacional público	1 0 0 . 0 %
84. Nacional privado	0 . 0 %
85. Extranjero	0 %
86. Extranjero público	0 . 0 %
87. Extranjero privado	0 . 0 %

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control: Alcaldía 1 1

Estado y Beneficio

Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	8 4	2 0 2 1 0 3 1 0		-
2				-
3				-
4				-
5				-

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Representación

001

Página 3 de 4 **Hoja 3**

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141212502625

(415)7707212489984(8020) 000014121250262 5

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 1 4 6 5 1 3 3	5	Impuestos de Medellín	1 1

Representación

1

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
REPRS LEGAL PRIN 1 8	2 0 2 4 0 1 0 1

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadaní 1 3	2 6 3 6 7 1 8 4		

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
RIVAS	RENTERIA	YENIA	

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

2

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

3

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

4

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

5

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Revisor Fiscal y Contador

001

Página 4 de 4 **Hoja 5**

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141212502625

(415)7707212489984(8020) 000014121250262 5

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 1 4 6 5 1 3 3	5	Impuestos de Medellín	1 1

Revisor Fiscal y Contador

Revisor fiscal principal

124. Tipo de documento	125. Número de identificación	126. DV	127. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadanía 1 3	8 3 5 9 0 5 2	4	1 3 9 2 6 0 T

128. Primer apellido	129. Segundo apellido	130. Primer nombre	131. Otros nombres
AYALA	SIERRA	CARLOS	MARIO

132. Número de Identificación Tributaria (NIT)	133. DV	134. Sociedad o firma designada

135. Fecha de nombramiento
2 0 2 5 0 8 1 1

Revisor fiscal suplente

136. Tipo de documento	137. Número de identificación	138. DV	139. Número de tarjeta profesional

140. Primer apellido	141. Segundo apellido	142. Primer nombre	143. Otros nombres

144. Número de Identificación Tributaria (NIT)	145. DV	146. Sociedad o firma designada

147. Fecha de nombramiento

Contador

148. Tipo de documento	149. Número de identificación	150. DV	151. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 2 0 4 7 4 5 6 1	8	2 5 2 1 7 8 T

152. Primer apellido	153. Segundo apellido	154. Primer nombre	155. Otros nombres
AGUDELO	RENDON	VANESSA	

156. Número de Identificación Tributaria (NIT)	157. DV	158. Sociedad o firma designada

159. Fecha de nombramiento
2 0 2 1 0 5 0 1

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO