INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN

Número del Contrato:	CPS-0835-2026		
Objeto del Contrato:	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y FORMULACIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS PGIRS Y DEMÁS ACCIONES QUE SE ORIGINEN EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y BIENESTARANIMAL		
Contratista:	LAURA ALEJANDRA RODRIGUEZ GUERRERO		
No. de Cedula	1.000.580.446		
Fecha Inicio del Contrato	30/01/2026	Fecha de Terminación	29/07/2026
Fecha de elaboración del informe	04/05/2026	Periodo del Informe	29/03/2026 al 28/04/2026

Valor Total del Contrato	CATORCE MILLONES CUARENTA Y CUATRO MIL CINCUENTA PESOS M/CTE ($14.044.050)
Valor a Pagar en este periodo	DOS MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA MIL SEISCIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($2.340.675)
Saldo para pagar	SIETE MILLONES VEINTIDOS MIL VEINTICINCO PESOS M/CTE ($7,022,025)
Pago No.	Tres (3)

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOSSISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla Ni	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Pensión	85264553	Abril	$280.200
Salud			$218.200
ARL			$9.200

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. CPS-0835-2026 de 2026, me permito relacionar las actividades ejecutadas durante el periodo 29 de marzo al 28 de abril de 2026, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

1. Realizar 1 divulgación mensual en el manejo de los residuos orgánicos (separación y aprovechamiento) dirigidas a los establecimientos de venta de productos agropecuarios y plazas de mercado en el municipio de Funza.

Durante el período de ejecución se realizaron tres (3) divulgaciones en los establecimientos de venta de productos de frutas, verduras y minimercado en los barrios ***Porvenir y Serrezuelita.***

Comercio	**Ubicación**	**Fecha**	**Número de personas capacitadas**
Fruver Verfucampo	Portales de Funza	15/04/2026	1
Fruver el vecino	Serrezuelita	15/04/2026	1
Fruver y víveres super G	Porvenir	15/04/2026	1
		Total	3

Tabla 1 Divulgación en establecimientos de venta de productos agropecuarios y plazas de mercado.

En la divulgación informativa sobre el manejo adecuado de los residuos orgánicos, incluyendo en dicha jornada, la política vigente sobre plásticos de un solo uso; socializando los siguientes temas:

- Que son los residuos orgánicos
- Como separarlos correctamente
- Contendedores y condiciones óptimas para su disposición
- Aprovechamiento de estos residuos
- Mitigar y disminuir la comercialización de frutas y verduras previamente empacadas, productos previamente envueltos en papel film u/o embolsadas.
- Disminuir el uso, comercialización de plásticos de un solo uso (bolsa, papel film, bolsa para productos a granel etc.).

Anexos: Actas de visita ambiental y formato de evidencia fotográfica.

2. Realizar 6 talleres mensuales en temas de separación de residuos en la fuente, reciclaje y cultura ambiental ciudadana a los conjuntos residenciales y juntas de acción comunal del municipio, según indicación del supervisor del contrato.

Durante el periodo de ejecución se realizaron siete (7) socializaciones/talleres dirigidos a la comunidad, en espacios de Instituciones educativas del municipio y juntas de acción comunal.

Ubicación	Fecha	Número de personas capacitadas
Institución Educativa Técnica Agropecuaria San Ramon	06/04/2026	106
Colegio Inglés Nuevo Inglaterra	10/04/2026	45
Institución Educativa Departamental sede Serrezuelita	13/04/2026	95
Institución Educativa Técnica Agropecuaria San Ramon	16/04/2026	146
Conjunto residencial Villa Salmantina	16/04/2026	18
Colegio de Formación Integral Sembradores de Paz	20/04/2026	123
Colegio Campestre Valsenales	22/04/2026	47
	Total	580

Tabla 2. Socialización a la comunidad (cuerpo estudiantil y junta de acción comunal) del municipio.

Durante las diferentes actividades tipo taller, con ayuda de material de apoyo "*Juntos, pero no revueltos*" y "*Residuos al rescate*" para el cuerpo estudiantil del municipio. Siendo este material didáctico para socializar los siguientes temas:

- Cómo separar los residuos desde casa.
- Importancia de la separación de residuos.
- Cuál es el destino de nuestros residuos.
- Reciclaje y tips para la adecuada presentación de los residuos aprovechables y no aprovechables

Para el espacio predispuesto por gobernación, para junta de acción comunal, se dialogó de forma más directa con la comunidad, temas como:

- Cómo separar los residuos adecuadamente
- Importancia de la separación de residuos.
- Cuál es el destino de nuestros residuos.

- Reciclaje y tips para la adecuada presentación de los residuos aprovechables y no aprovechables
- Identificación de residuos peligrosos en casa y disposición en los eco puntos del municipio

Anexos: Registro de Asistencia – Registro de asistencia niños, con formato de evidencia fotográfica.

3. Realizar 2 talleres mensuales en temas de manejo general de residuos sólidos dirigido a las empresas del sector industrial del municipio, según indicación del supervisor del contrato.

Durante el periodo de ejecución se realizaron cinco (5) talleres dirigidos al sector industrial del municipio.

Empresa	**Ubicación**	**Fecha**	**Número de personas capacitadas**
VIGIA PLUS	Parque empresarial San Diego	31/03/2026	16
VIGIA PLUS	Parque empresarial San Diego	08/04/2026	30
VIGIA PLUS	Parque empresarial San Diego	09/04/2026	37
Superintendencia de Notariado y Registro	Parque empresarial Celta	21/04/2026	13
Industrias Capris	Parque empresarial Celta	28/04/2026	7
		Total	103

Tabla 3. Talleres al sector industrial del municipio.

Durante este taller se socializaron con trabajadores de la empresa los siguientes temas:

- Tipos de residuos y su clasificación (no peligrosos y peligrosos)
- Código de colores y uso adecuado de puntos ecológicos
- Plásticos de un solo uso
- Reciclaje y economías sostenibles
- Responsabilidad extendida al productor

Anexos: Registro de asistencia – Actividades externas y formato de evidencia fotográfica.

4. Realizar 2 talleres mensuales en temas de manejo general integral de residuos peligrosos según lo establece la resolución 4741 de 2005 y disposición adecuada de llantas usadas a los comercios de cambio, venta y reparación de llantas y aceites del municipio, según indicación del supervisor del contrato.

Comercio	Ubicación	Fecha	Número de personas capacitadas
MOTOS LA 15	Villa Paola	22/04/2026	1
SERVIEMBRAGIES CORTES	Villa Paola	22/04/2026	1
		Total	2

Tabla 4. Socialización a establecimientos en donde se realizan actividades de cambio de aceite y llantas.

Durante el periodo de ejecución del contrato se realizaron dos (2) visitas a establecimientos de cambio de aceite y cambio de llantas del municipio en donde se socializaron los siguientes temas:

- Adecuada gestión de llantas usadas (devolución a productores o manejo por parte de gestores autorizados)
- Gestión adecuada de aceites usados (Recipientes, rotulado, almacenamiento, gestores autorizados y certificados de disposición final y/o tratamiento para su trazabilidad)

Anexos: Acta de visita ambiental y evidencia fotográfica.

5. Realizar las acciones de apoyo necesarias para llevar a cabo la limpieza en los puntos críticos de acumulación de residuos especiales y Residuos de Construcción y Demolición (RCD) de acuerdo con la programación e indicaciones del supervisor del contrato.

El día 30 de marzo y el día 23 de abril. Se realizaron los apoyos para la limpieza de puntos críticos y de acumulación de residuos especiales y Residuos de Construcción y Demolición (RCD). Estas actividades se realizaron acompañada de profesionales a cargo y de infractores (apoyo por parte de comunidad).

Anexos: Registro de asistencia – Actividades externas y formato de evidencia fotográfica.

6. Apoyar técnicamente las actividades de ejecución y seguimiento de la ejecución del Plan de Gestión Integral De Residuos Sólidos de acuerdo con las indicaciones del supervisor del contrato.

No fue requerida por el supervisor del contrato la ejecución de la obligación 6 para el periodo de la ejecución del contrato del 30 de marzo al 29 de abril 2026.

7. Realizar 1 taller mensual en temas de manejo general de residuos sólidos dirigido a los supermercados del municipio, según indicación del supervisor del contrato diligenciando el formato de asistencia establecido por la Secretaría de Ambiente y Bienestar Animal y entregar en medio digital al supervisor del contrato.

Durante el periodo de ejecución del contrato se realizaron 35 visitas en dos diferentes fechas 14 (cuadrante uno) y 15 (cuadrante dos) de abril a establecimientos como: supermercados, establecimientos de cadena y minimercados del municipio en donde se socializaron temas como manejo de residuos sólidos y socialización de la ley 2232 del 2022 (plásticos de un solo uso).

Comercio	Ubicación	Fecha	Número de personas capacitadas
TIENDAS D1	MEXICO	14/04/2026	1
SUPERMERCADO ECOMAX EXPRESS LOZANO	MEXICO	14/04/2026	1
TIENDAS ARA	MEXICO	14/04/2026	1
TIENDA MARIANGEL	SAMARKANDA	14/04/2026	1
COMERCIALIZADORA SAN CARLOS	SAMARKANDA	14/04/2026	1
COORCAFAM "ALIADO SURTIMAX"	EL HATO	14/04/2026	2
SUPERMERCADO MERCAKOSTO	EL HATO	14/04/2026	1
SUPERMERCADO COORCAFAM J. D	EL HATO	14/04/2026	1
TIENDAS D1	EL HATO	14/04/2026	1
MINIMERCADO MYM	EL HATO II	14/04/2026	2
		Total	12

Tabla 5. Taller dirigido a supermercados cuadrante 1 del municipio.

Comercio	Ubicación	Fecha	Número de personas capacitadas
SUPERTIENDAS 1YA	DANUBIO	15/04/2026	1
FRUTAS Y VERDURAS DEL GRAN MULTIFRUVERS	SERREZUELITA	15/04/2026	1
TIENDAS D1	SERREZUELITA	15/04/2026	1
TIENDAS ARA	SERREZUELITA	15/04/2026	1
AUTOSERVICIO PETER	SERREZUELITA	15/04/2026	1
AUTOSERVICIO SURTIMJ	SERREZUELITA	15/04/2026	1
MINIMERCADO PERSEVERA	SERREZUELITA	15/04/2026	1
MERCATODO C2	SERREZUELITA	15/04/2026	1
AUTOSERVICIO SAN MARCOS MYM	SAN MARCOS	15/04/2026	1
RAPIFACIL	PORVENIR	15/04/2026	1
CARNES CR	PORVENIR	15/04/2026	3
MINIMERCARDO GUALI 5	PORVENIR	15/04/2026	1
SURTIMERCAR LA NOVENA	PORVENIR	15/04/2026	2
MERCA FRUVER LA UNION	PORVENIR	15/04/2026	1
SUPERMERCADO PC	PORVENIR	15/04/2026	1
SUPER GUALI 5	PORVENIR	15/04/2026	1

LA GRANJA DE LOS ABUELOS	PORVENIR	15/04/2026	1
MINIMERCADO GUALI 4	GUALI	15/04/2026	2
MERCAMAX	PROVIVIENDA	15/04/2026	1
		Total	23

Tabla 6. Taller dirigido a supermercados cuadrante 2 del municipio.

Se socializaron los siguientes temas con el personal que atendió la visita:

- Prohibición en curso y que tipos de plásticos de un solo uso, cuentan con dicha prohibición.
- Código de colores y uso adecuado de punto ecológico
- Gestión eficiente de residuos para minimizar la entrega a camión recolector e incrementar la generación de residuos aprovechables para ser entregada a recicladores de oficio.

Anexos: Actas de visita ambiental y formato de evidencia fotográfica.

8. Apoyar el desarrollo de los procesos de convocatoria, selección y seguimiento requeridos para la ejecución del incentivo de aprovechamiento en el marco del decreto 802 de 2022 en el municipio de Funza según indicación del supervisor del contrato.

Durante el periodo de ejecución del contrato para el día 29 de abril se realizó la socialización del decreto 0271 del 2026 y el manual al Incentivo al Aprovechamiento y Tratamiento (IAT) con las representantes legales de las asociaciones de recicladores: Tingua, Asopro reciclaje, Asoreciclamos y ARASF.

Anexos: Formato de registro de asistencia de actividades externas.

9. Realizar el apoyo a la construcción y consolidación de las bases de datos de la secretaría de ambiente y bienestar animal según indicaciones del supervisor del contrato.

No fue requerida por el supervisor del contrato la ejecución de la obligación 9 para el periodo de la ejecución del contrato del 29 de marzo al 29 de abril 2026.

10. Realizar el apoyo reporte de los indicadores asignados por el supervisor del contrato de acuerdo a su objeto contractual.

No fue requerida por el supervisor del contrato la ejecución de la obligación 10 para el periodo de la ejecución del contrato del 29 de marzo al 29 de abril 2026.

11. Realizar el apoyo en la construcción y respuesta de informes, reportes y PQRS, solicitados por entidades gubernamentales y la comunidad en general, relacionados con el objeto contractual.

No fue requerida por el supervisor del contrato la ejecución de la obligación 11 para el periodo de la ejecución del contrato del 29 de marzo al 29 de abril 2026.

12. Acompañar las actividades y eventos programados por la Secretaría de Ambiente y Bienestar Animal.

Para el día 26 de abril, se realizó apoyo con el punto de "*Funza Vive y Recicla*", para la carrera de atletismo del municipio.

Anexo: Formato de evidencia fotográfica.

13. Apoyar la elaboración y actualización de documentos del sistema integrado de gestión relacionados con el objeto contractual, de acuerdo con las indicaciones del supervisor del contrato.

No fue requerida por el supervisor del contrato la ejecución de la obligación 13 para el periodo de la ejecución del contrato del 29 de marzo al 29 de abril 2026.

14. Las demás que sean asignadas por el supervisor del contrato y que sean afines con el desarrollo del objeto contractual.

No fue requerida por el supervisor del contrato la ejecución de la obligación 14 para el periodo de la ejecución del contrato del 29 de marzo al 29 de abril 2026.



Laura Alejandra Rodriguez Guerrero
Contratista