



FORMATO DE INFORME DE GESTION DEL SUPERVISOR

Código: MAGC -F04

I. Datos Generales del Contrato

1. DENOMINACIÓN DEL CONTRATO		INFORME No.		7	
Contrato N°		CD-25-2020-0455			
Nombre del Supervisor		ALBERTO ESPINOSA SALAZAR			
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL					
Tipo de contrato		Prestación de Servicios		Otro:	
Nombre del contratista		IVAN RICARDO SIERRA TORRES			
Identificación del contratista		72.309.321			
Objeto del contrato		PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA OFICINA DE GESTIÓN DEL RIESGO DENTRO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS PROCESOS DE LA GESTIÓN DEL RIESGO ESTABLECIDOS POR LA LEY 1523 DE 2012.			
Plazo		El plazo para la ejecución del Contrato será: Siete (07) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la Ley 80 de 1993.			
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)		202001281		Fecha del C.D.P	27/03/2020
Número de Registro Presupuestal (R.P.)		202003739		Fecha del R.P	01/06/2020
Valor del contrato		Contrato Inicial		\$ 13.300.000	
		Adición 1		\$	
		Adición 2		\$	
		Adición 3		\$	
		Total		\$ 13.300.000	
Fecha de inicio del contrato (dd-MM-yyyy)		Fecha de terminación del contrato (dd-MM-yyyy)		Fecha de Suspensión (dd-MM-yyyy)	
01-06-2020		31-12-2020			
3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato): N/A					
Amparos		Aseguradora		No de Póliza	
Calidad del servicio					
Cumplimiento					
Anticipo					
Pago anticipado					
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados					
Salarios y prestaciones					
Responsabilidad Civil Extracontractual					
Otros					
4. EJECUCION DEL CONTRATO					
		Descripción		Valor	
		Valor del Contrato Inicial (IVA incluido)		\$ 13.300.000	
		Adición No. 1		\$	
		Adición No. 2		\$	
		Adición No. 3		\$	
		Valor Total del contrato		\$ 13.300.000	
		Porcentaje del Anticipo		%	
		Porcentaje del Pago anticipado		%	
		Valor Ejecutado del Contrato		\$ 13.300.000	
		Valor por ejecutar		\$ 0	
		Valor a pagar en el presente Informe		\$ 1.900.000	
		No. Factura o Cuenta de Cobro		7	

II. Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.





FORMATO DE INFORME DE GESTION DEL SUPERVISOR

Código: MAGC -F04

Obligación Contractual	Producto
<ul style="list-style-type: none">Brindar acompañamiento en las actividades que se requieran para el desarrollo del trabajo de campo, como es: apoyo operativo en las capacitaciones y visitas técnicas.	<ul style="list-style-type: none">Apoyo en la organización de documentos de archivos. Oficina Alcaldía. 01-12-2020Visita técnica atención emergencia vendaval carrera 38 calle 8 Barrio Rebolo. 01-12-2020Apoyo en la organización de documentos de archivos. Oficina Alcaldía. 02-12-2020Visita técnica atención emergencia carrera 5 # 42-13 Barrio Buenos Aires. 02-12-2020Apoyo puesto de mando unificado – Rotonda Ventana del Mundo y Arbol de Navidad. 03-12-2020Apoyo puesto de mando unificado – Rotonda Ventana del Mundo y Arbol de Navidad. 04-12-2020Apoyo puesto de mando unificado – Rotonda Ventana del Mundo y Arbol de Navidad. 05-12-2020Apoyo puesto de mando unificado – Rotonda Ventana del Mundo y Arbol de Navidad. 06-12-2020Apoyo puesto de mando unificado – Rotonda Ventana del Mundo y Arbol de Navidad. 07-12-2020Apoyo puesto de mando unificado – Rotonda Ventana del Mundo y Arbol de Navidad. 08-12-2020Apoyo puesto de mando unificado – Rotonda Ventana del Mundo y Arbol de Navidad. 09-12-2020Apoyo puesto de mando unificado – Rotonda Ventana del Mundo y Arbol de Navidad. 10-12-2020Apoyo en la organización de documentos visitas técnicas y entrega de materiales. Oficina Alcaldía. 11-2020Acompañamiento Estadio Metropolitano partido Junior Vs América (Liga Dimayor). 13-12-2020Apoyo en la organización de documentos visitas técnicas y entrega de materiales. Oficina Alcaldía. 14-12-2020Visita técnica atención emergencia Carrera 2C Calle 80 Barrio Santo Domingo. 14-12-2020Visita técnica atención emergencia Carrera 1E # 46E-03 Barrio Ciudadela. 14-12-2020Visita técnica atención emergencia Carrera 4C # 51C-49 Barrio Carrizal. 14.12-2020Apoyo en la organización de documentos visitas técnicas y entrega de materiales. Oficina Alcaldía. 15-12-2020

Versión 6.0

Fecha 23/12/2016





FORMATO DE INFORME DE GESTION DEL SUPERVISOR

Código: MAGC -F04

- Prestar apoyo y acompañamiento en la asistencia de las entregas de ayudas humanitarias.

- Visita técnica atención emergencia carrera 1F # 78-88 Barrio Santa María. 15-12-2020
- Visita técnica atención emergencia carrera 8C # 52-79 Barrio Santuario. 15-12-2020
- Visita técnica atención emergencia Calle 52C 8G-11 Barrio Kennedy. 15-12-2020
- Apoyo en la organización de documentos visitas técnicas y entrega de materiales. Oficina Alcaldía. 16-12-2020
- Visita técnica atención emergencia Transversal 29 # 111-53 Barrio La Pradera. 16-12-2020
- Visita técnica atención emergencia carrera 12A Calle 115 Barrio Los Ángeles. 16-12-2020
- Visita técnica atención emergencia calle 105 # 12A-35 Barrio La Paz. 16-12-2020
- Visita técnica atención emergencia calle 98 # 9B-25 Barrio Evaristo Sourdis. 16-12-2020
- Visita técnica atención emergencia carrera 9G # 80-202 Barrio Evaristo Sourdis. 16-12-2020
- Entrega de ayuda de materiales – Bodega Cordialidad. 17-12-2020
- Visita técnica atención emergencia calle 13 # 21-95 Barrio la Luz. 17-12-2020
- Visita técnica atención emergencia calle 110 # 91-10 Barrio Las Flores. 17-12-2020
- Visita técnica atención emergencia carrera 53 # 106-280 Barrio Villa Santos. 17-12-2020
- Visita técnica atención emergencia calle 61 # 31-65 Barrio Recreo. 17-12-2020
- Visita técnica atención emergencia carrera 25B # 68B-96 Barrio San Felipe. 17-12-2020
- Visita técnica atención emergencia carrera 15 # 84-125 Barrio La Manga. 17-12-2020
- Visita técnica atención emergencia calle 46H # 1-63 Barrio Ciudadela 20 de julio. 17-12-2020
- Visita técnica atención emergencia calle 7 # 10-172 Barrio La Playa. 17-12-2020
- Visita técnica atención emergencia Sector La Cantera Barrio la Playa. 17-12-2020
- Visita técnica atención emergencia calle 107 casa 33 Barrio Las Flores. 17-12-2020
- Visita técnica atención emergencia calle 31A # 7D-11 Barrio Tayrona. 17-12-2020
- Apoyo en la organización de documentos y archivos. Oficina Alcaldía. 18-12-2020

Versión 6.0
Fecha 23/12/2016





FORMATO DE INFORME DE GESTION DEL SUPERVISOR

Código: MAGC –F04

	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la organización de documentos y archivos. Oficina Alcaldía. 21-12-2020• Entrega de ayuda de materiales – Bodega Cordialidad. 22-12-2020• Apoyo en la organización de documentos entrega de materiales. Oficina Alcaldía. 22-12-2020• Apoyo en la organización de documentos y archivos. Oficina Alcaldía. 23-12-2020• Apoyo en la organización de documentos y archivos. Oficina Alcaldía. 24-12-2020• Apoyo en la organización de documentos y archivos. Oficina Alcaldía. 28-12-2020
--	--

Los soportes documentales (en los casos que aplique) del desarrollo de las actividades antes mencionadas son los siguientes:

- Cuenta de cobro N° 7
- Informe de gestión N° 7
- Soporte de pago a sistema integral de seguridad social correspondiente al mes de noviembre de 2020.
- Certificación para efectos de retención en la fuente ley 1819 de 2016 – Rentas de Trabajo.

ALBERTO ESPINOSA SALAZAR, ASESOR DESPACHO DEL ALCALDE – OFICINA GESTION DEL RIESGO, quien actúa en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecuto a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Distritales y Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla el 31 de diciembre de 2020

ALBERTO ESPINOSA SALAZAR
Identificación: 8.530.727

IVAN RICARDO SIERRA TORRES
Identificación: 72.309.321

