



Caja de Sueldos de Retiro de la Policía Nacional
Al contestar cite Radicado
202615000044683 Id: 1009412
Folios: 10 Fecha: 13-05-2026 16:49:34
Anexos: 3 FOTOC. C.C.Y/O DOCUMENTOS , 17 SIN ANEXOS
Remitente: GRUPO DE INFORMATICA
Destinatario: GRUPO DE ADQUISICIONES Y CONTRATOS

INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS

Bogotá D.C.,

Señora:

Teniente Coronel MÓNICA ADRIANA PARRA SANTAMARÍA

Directora General (E)

Caja de Sueldos de Retiro de la policía Nacional

ASUNTO: Informe de supervisión del contrato

TIPO DE INFORME

PERIÓDICO X **O FINAL** _____

Periodo del informe de supervisión

Desde	01/04/2026	Hasta	30/04/2026
--------------	-------------------	--------------	-------------------

En cumplimiento a los artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011 *"Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública"*, así como el Manual de Contratación de la Caja de Sueldos de Retiro de la Policía Nacional, la Resolución No. 6575 de 2018 y Resolución 4999 de 2021, por las cuales se actualiza las funciones de Supervisión e Interventoría de los contratos y las demás normas que las modifiquen, adicionen o sustituyan, sin perjuicio de las funciones establecidas contractualmente y aquellas inherentes a la naturaleza del ejercicio de la supervisión, me permito presentar el correspondiente informe del contrato del asunto, en el cual se detalla el seguimiento y el porcentaje de cumplimiento de las obligaciones contraídas, así:

INFORMACIÓN GENERAL:

- Mediante escrito de fecha **27/01/2025** el señor director general de la entidad designó como supervisor del contrato al HERNAN ALFONSO LUGO GIRON.

Periodicidad establecida para la entrega del informe de supervisión: Mensual

- No.** de informes de supervisión presentados y publicados en SECOP II: 2



Caja de Sueldos de Retiro de la Policía Nacional
Al contestar cite Radicado
202615000044683 Id: 1009412
Folios: 10 Fecha: 13-05-2026 16:49:34
Anexos: 3 FOTOC. C.C.Y/O DOCUMENTOS , 17 SIN ANEXOS
Remitente: GRUPO DE INFORMATICA
Destinatario: GRUPO DE ADQUISICIONES Y CONTRATOS

Plan de Pagos

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor neto de la factura	Valor total de la factura	Valor a pagar	Estado
Pago 001	FV-1421	25/03/2026 18:21 (UTC-5 horas)	25/03/2026 00:00 (UTC-5 horas)	36.629.327.22 COP	37.636.370 COP	37.636.370 COP	Pagado Detalle
Pago 002	FV-1425	04/06/2026 10:26 (UTC-5 horas)	05/04/2026 12:00 p. m. (UTC-5 horas)	36.629.329.22 COP	37.636.363 COP	37.636.363 COP	Aprobado Detalle Marcar como pagados

Información del contrato

Contrato No.	CO26000117-GAC
Objeto del Contrato	"LICENCIAMIENTO, ACTUALIZACIÓN Y SOPORTE DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA SAYFORM IA ADVANCED Y SUS COMPLEMENTOS, PARA LA ATENCIÓN AUTOMATIZADA Y HUMANA (WHATSAPP KATA EN LÍNEA Y CONTACT CENTER)"
Contratista	Cloud City
Representante legal	Jonathan David Luna Saray
Valor inicial del contrato	\$414.000.000 M/CTE
Modificaciones: Adición _____ Prorroga _____ Otros _____	N/A
Valor adiciones del contrato	N/A
Valor total del contrato	\$414.000.000 M/CTE
Plazo de ejecución inicial	31/12/2026
Fecha inicial de ejecución del contrato	26/01/2026
Fecha inicial de terminación del contrato	31/12/2026

1. DESARROLLO DE LA SUPERVISIÓN AL CONTRATO

1.1 Acciones adelantadas:

Teniendo en cuenta que el Contrato inicio su ejecución a partir del 26 de enero de 2026, el proveedor realizo el inicio de actividades pertinentes desde esta fecha, sin embargo, se estableció el medio de comunicación de WhatsApp (Grupo de WhatsApp), plataforma para escalar casos (<https://soporte.cloudcitycolombia.com/>) y Correo electrónico (soporte@cloudcity.com) para el escalamiento de los requerimientos de soporte



Caja de Sueldos de Retiro de la Policía Nacional
Al contestar cite Radicado
202615000044683 Id: 1009412
Folios: 10 Fecha: 13-05-2026 16:49:34
Anexos: 3 FOTOC. C.C.Y/O DOCUMENTOS , 17 SIN ANEXOS
Remitente: GRUPO DE INFORMATICA
Destinatario: GRUPO DE ADQUISICIONES Y CONTRATOS

relacionados con la prestación del servicio de kata en línea y Contact center, para lo cual en las siguientes fechas se presentaron los siguientes soportes:

Para el día 05 de febrero de 2026, mediante el canal de WhatsApp, se solicitó al proveedor por parte del grupo CITSE, realizar la actualización de teléfono de un afiliado que se encuentra residiendo en el exterior.

Para el día 24 de febrero a las 4:04 pm se informa que se presenta una falla, el cual solicita el desprendible y kata no genera el desprendible de pago, en la que se brindó solución el mismo día.

El día 25 de febrero se informa al grupo de WhatsApp que se envió el mensaje de notificación (mensaje de texto) de disponibilidad de los desprendibles de pago de febrero de 2026.

04 de marzo de 2026: Mediante el canal de WhatsApp, se solicitó al ingeniero Rafael de la firma Cloudcity la validación y confirmación de envío de desprendibles de pago de un afiliado, a lo que el ingeniero mencionado confirma que el desprendible de pago fue enviado a través del correo electrónico nelson.salcedo@casur.gov.co el pasado 26-01-2026 y 23-02-2026. Ese mismo día se realiza la validación de día la máquina del repositorio de expedición de hojas de servicio y resoluciones de reconocimiento, en la que se logró realizar la validación de que esta máquina funcione sin ninguna novedad dejando los mencionados documentos listos para la expedición por kata en línea.

09 de marzo de 2026: Mediante el chat de WhatsApp, se solicita al proveedor en la confirmación del envío del desprendible de pago del mes de febrero al correo electrónico institucional de una afiliada, a lo que el ingeniero Rafael de la firma Cloud city, confirma ese mismo día que si se envió la información requerida.

11 de marzo de 2026: Se informa al proveedor que el certificado de ingresos y retenciones de la vigencia 2026, en la que se procedió a realizar la carga y validaciones pertinentes de este documento, en la que ese mismo día se dejó cargada la información lista para ser expedida por Kata en línea.

12 de marzo de 2026: Se realiza una sesión virtual en la que se requiere validar la el cruce de información que reposa en la base de datos, ya que actualmente figuran afiliados 2 veces, lo que ocasiona novedades con afiliados, a lo que se realizó la depuración para subsanar estas novedades el mismo 12 de marzo de 2026, junto con la firma Cloudcity.

18 de marzo de 2026: Se realiza la consulta proveedor desde que fecha se encuentra expidiendo las hojas de servicio y las resoluciones de reconocimiento de la prestación, a lo que se están expidiendo desde el 2024 hasta la fecha, y que se están realizando las validaciones del script de consulta y expedición de estos documentos de los años anteriores al 2024.



Caja de Sueldos de Retiro de la Policía Nacional

**Al contestar cite Radicado
202615000044683 Id: 1009412**

Folios: 10 Fecha: 13-05-2026 16:49:34

Anexos: 3 FOTOC. C.C.Y/O DOCUMENTOS , 17 SIN ANEXOS

Remitente: GRUPO DE INFORMATICA

Destinatario: GRUPO DE ADQUISICIONES Y CONTRATOS

25 de marzo de 2026: Se realiza el cargue de los desprendible de pago correspondientes al mes de marzo, en la que ese mismo día se informa que se debe iniciar el proceso de envío de mensajes de texto a los afiliados de la disponibilidad del desprendible de pago correspondiente en el mes de marzo de 2026.

07 de Abril de 2026: El mencionado día llega una queja formal de la señora Angelica María Ruiz Páez, en la que manifiesta que por el servicio del Contact center la beneficiaria recibió una atención con Discordialidad , a lo que se realizaron las acciones con el proveedor para verificar las faltas impartidas por el asesor de Contact center, a lo que al verificar las grabaciones, el proveedor realizó el reemplazo del asesor con el fin de evitar que esta situación se repita.

08 de abril de 2026: Mediante chat de whatsapp se reportó la novedad de actualizar el número de celular de un afiliado que reside en el exterior, a lo que la firma cloud city realizó la actualización pertinente el mismo día, dando solución al requerimiento.

14 de abril de 2026: Se reporta la novedad de una afiliada beneficiaria por sustitución, en la que ella manifiesta que no puede realizar la descarga de información por Kata en línea, a lo que se verifica la novedad, se constató que la afiliada no se encontraba en nómina, por lo que no era posible realizar la descarga de información por el whatsapp interactivo.

17 de abril de 2026: El proveedor realiza un mantenimiento programado a partir de las 10:00 pm para garantizar la continuidad y seguridad de expedición de documentos a través del whatsapp interactivo Kata en Línea.

20 de abril de 2026: Se reporta la novedad desde el grupo Citse a través del grupo de Whatsapp establecido para la comunicación inmediata, donde se solicita al proveedor la actualización de un afiliado que reside en el exterior, a lo que el proveedor realizó la actualización de información el mismo día de la solicitud del requerimiento, dando solución definitiva al caso.

22 de abril de 2026: Se informa al proveedor que los desprendibles de pago del mes de abril de 2026, ya se encuentran disponibles en el micrositio de la Entidad, a lo que el proveedor, el mismo día procede a realizar la sincronización y generación de desprendibles listos para ser entregados a través del whatsapp interactivo Kata en Línea.

24 de abril de 2026: Se informa al proveedor que a partir de esta fecha ya se encuentra disponible el desprendible de pago del retroactivo del 2026 en el micrositio de la Entidad, a lo que el proveedor, el mismo día procede a realizar la sincronización y generación de desprendibles listos para ser entregados a través del whatsapp interactivo Kata en Línea.



Caja de Sueldos de Retiro de la Policía Nacional
Al contestar cite Radicado
202615000044683 Id: 1009412
Folios: 10 Fecha: 13-05-2026 16:49:34
Anexos: 3 FOTOC. C.C.Y/O DOCUMENTOS , 17 SIN ANEXOS
Remitente: GRUPO DE INFORMATICA
Destinatario: GRUPO DE ADQUISICIONES Y CONTRATOS

24 de abril de 2026: Se realiza una mesa de trabajo donde se informa la situación por parte del proveedor, en la que manifiesta que se asignara el nuevo asesor para la atención del Contact center.

26 de abril de 2026: Se realiza una sesión virtual para la instalación del certificado SSL en el que se solicita el apoyo del proveedor para que se verifique la expedición de documentos vía Whatsapp interactivo sin ninguna novedad, por lo que una vez se realizó la instalación del certificado SSL por parte de la Entidad, Cloud city confirmo que no se presentaba ninguna novedad al momento de descargar documentos por el whatsapp interactivo Kata en Linea.

27 de abril de 2026: Se realiza el escalamiento del Ticket 2 a través de la herramienta asignada para las solicitudes durante la ejecución del contrato, en la que se solicita el reporte de estadísticas del primer trimestre de la vigencia 2026, es de anotar que el proveedor, brindo solución a este requerimiento el 28 de abril de 2026, dando cumplimiento a los AN8 establecidos en el contrato.

28 de abril de 2026: Se realiza la programación de reuniones el primer lunes de cada mes hasta la finalización del contrato para realizar seguimiento contractual del contrato CO26000117-GAC.

2. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES LEGALES DEL CONTRATISTA

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	Cumplió	Observaciones
Cumplir con el objeto del proceso con plena autonomía técnica y administrativa, bajo su propia responsabilidad.	SI	El proveedor cumplió con el objeto contractual para este primer pago, con los respectivos soportes
Realizar los requerimientos contractuales a la CAJA por conducto del Supervisor del contrato designado en el presente documento.	SI	El proveedor realizo los requerimientos contractuales del mencionado contrato, en la que en el informe de actividades detallan las labores realizadas.
Cumplir con sus obligaciones referentes al Sistema de Seguridad Social Integral y parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, SENA e ICBF) dentro los términos de ley	SI	El proveedor realizo los pagos de seguridad social del mes de abril de 2026, según corresponde con lo pactado en el contrato.
Es responsabilidad del contratista la seguridad de la información a su cargo.	SI	El proveedor adopto las medidas correspondientes de seguridad de la información, siguiendo lo establecido por la entidad.



Caja de Sueldos de Retiro de la Policía Nacional

Al contestar cite Radicado
202615000044683 Id: 1009412

Folios: 10 Fecha: 13-05-2026 16:49:34

Anexos: 3 FOTOC. C.C.Y/O DOCUMENTOS , 17 SIN ANEXOS

Remitente: GRUPO DE INFORMATICA

Destinatario: GRUPO DE ADQUISICIONES Y CONTRATOS

El contratista deberá efectuar el registro de la información correspondiente en los sistemas de información del estado como son el SECOP II y en caso de estar obligado a facturar electrónicamente en la plataforma de OLIMPIA.	SI	El proveedor realizo el trámite pertinente de la facturación a través de la plataforma de SIIF y del secop II
El contratista deberá cumplir con los requerimientos aplicables conforme la normatividad vigente en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo, Medio Ambiente y seguridad de la información.	SI	El proveedor cumplió con los requerimientos aplicables conforme a la normatividad vigente en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo, Medio Ambiente y Seguridad de la Información
No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de obligarlos hacer u omitir algún acto o hecho, informar de inmediatamente a la contraloría y demás autoridades competentes cuando se presente tales peticiones o amenazas.	N/A	El proveedor no accedió a ninguna petición o amenaza de quienes actúen por fuera de la ley
Mantener la debida reserva frente a los temas y asuntos tratados y conocidos dentro del desarrollo y ejecución del contrato de conformidad con el compromiso de confidencialidad que se suscribe con el contrato y que hace parte integral del mismo.	SI	EL proveedor mantuvo la debida reserva en el objeto contractual.
Debe coordinar los aspectos técnicos, operativos, administrativos y comerciales, para dar cumplimiento a las obligaciones contractuales y a los compromisos contraídos por el operador para el desarrollo del contrato.	SI	Mediante el informe de actividades, el proveedor coordino los aspectos técnicos y operativos para dar cumplimiento a las obligaciones contractuales.
EL CONTRATISTA será responsable ante las autoridades competentes por los actos u omisiones en el ejercicio de las actividades que desarrolle en virtud del presente contrato, cuando con ellos cause perjuicio a la Administración o a terceros. Igualmente será responsable en los términos del artículo 52 de la Ley 80 de 1993 y demás normas reglamentarias y concordantes.	N/A	El proveedor no ha cometido ningún acto u omisión en el ejercicio de las actividades que desarrolle en virtud del presente contrato
En el evento en que el CONTRATISTA al momento de suscribir el contrato pertenezca al régimen tributario simplificado y durante la vigencia del mismo adquiera la obligación de inscribirse en el régimen común, se compromete a realizar cambio de régimen ante la DIAN dentro de los términos que otorga la Ley y a reportar dicha situación a LA CAJA para lo cual aportará el RUT actualizado, lo anterior de conformidad con el literal c del artículo 437 y los artículos 499 y 508-2 del Estatuto Tributario.	N/A	N/A
El contratista no deberá estar incurso en causales de inhabilidad e incompatibilidad o conflicto de intereses, conforme a lo dispuesto en la legislación colombiana.	Si	El proveedor no se encuentra incurso en inhabilidad, incompatibilidad de acuerdo con lo estipulado en la legislación colombiana.



Caja de Sueldos de Retiro de la Policía Nacional
Al contestar cite Radicado
202615000044683 Id: 1009412
 Folios: 10 Fecha: 13-05-2026 16:49:34
 Anexos: 3 FOTOC. C.C.Y/O DOCUMENTOS , 17 SIN ANEXOS
 Remitente: GRUPO DE INFORMATICA
 Destinatario: GRUPO DE ADQUISICIONES Y CONTRATOS

Cumplir con la normatividad vigente, las medidas y protocolos de seguridad que la entidad ha implementado para asegurar la confidencialidad e integridad de los datos de carácter personal, privado o sensible a los que tenga acceso.	SI	El proveedor cumplió con los protocolos de seguridad de la Entidad.
Adoptar todas las medidas necesarias y adecuadas para la conservación, protección, custodia y reserva de la información que reciba, produzca, procese o tenga acceso dentro de la ejecución del contrato, aplicando los protocolos de seguridad que prevengan su fuga, pérdida o difusión no autorizada.	SI	El proveedor adopto las medidas de conservación y protección de información con su respectiva reserva de acuerdo a los lineamientos de la Entidad.
Informar con quince (15) días calendario en caso de surtir alguna de las siguientes novedades: modificación, adición, suspensión, cesión y terminación anticipada del contrato, con el fin de adelantar los trámites administrativos pertinentes.	N/A	N/A
Es obligación general del contratista bajo la presunción de la buena fe garantizar que todos los soportes que presente para corroborar el cumplir de sus obligaciones y los pagos parafiscales y seguridad social son verídicos y emitidos por los competentes para los mismos.	SI	El proveedor realizo el cumplimiento de sus obligaciones y los pagos parafiscales y seguridad socia

CUMPLIMIENTO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Especificación Técnica	Cumplió	Observaciones
1. CARACTERISTICAS TÉCNICAS SAYFORM IA ADVANCED	SI	<p>Este ítem se cumple de acuerdo a la facturación del mes de abril de 2026, ya que, mediante el informe de actividades, se evidencia la ejecución de las actividades desarrollaron en el marco del contrato, las cuales las más relevantes son:</p> <ul style="list-style-type: none"> El contratista realizo las activaciones en el mes de enero de 2026, las licencias SAYFORM IA ADVANCED y SAYFORM SUPPORT CENTER, dando cumplimiento a este ítem desde el inicio del contrato. El contratista realizo brindo el soporte y mantenimiento de las licencias SAYFORM IA ADVANCED y SAYFORM SUPPORT CENTER durante el mes de abril de 2026. El Contratista entrego los soportes requeridos en el contrato para el Whatsapp interactivo Kata en Linea y brindó la informacion que se requería a través del Contact center dando cumplimiento a los niveles de seguridad para este ítem correspondiente al mes de abril de 2026.



Caja de Sueldos de Retiro de la Policía Nacional

Al contestar cite Radicado
202615000044683 Id: 1009412

Folios: 10 Fecha: 13-05-2026 16:49:34
 Anexos: 3 FOTOC. C.C.Y/O DOCUMENTOS , 17 SIN ANEXOS
 Remitente: GRUPO DE INFORMATICA
 Destinatario: GRUPO DE ADQUISICIONES Y CONTRATOS

		<ul style="list-style-type: none"> El proveedor brindo el soporte de la API, donde realizo la ampliación de recursos tecnológicos para que se brinde y se expidan los documentos solicitados por el Whatsaap interactivo en el mes de abril de 2026. El proveedor suministro el personal humano idóneo para la prestación del servicio de Contact center con los equipos de cómputo. El proveedor suministro personal técnico para el soporte del WhatsApp interactivo Kata en línea. El proveedor aporta los respectivos reportes y estadísticas de conversación e interacción que han tenido los afiliados con el WhatsApp interactivo kata en Línea <p>Para el cumplimiento de este ítem, el proveedor anexa el informe de actividades con sus respectivos anexos.</p>
2. CARACTERISTICAS TÉCNICAS SAYFORM SUPPORT CENTER	SI	<p>Este ítem se cumple de acuerdo a la facturación del mes de abril de 2026, ya que mediante la ejecución de las actividades desarrollaron en el marco del contrato, las cuales las más relevantes son:</p> <ul style="list-style-type: none"> El contratista realizo la activación de las licencias SAYFORM IA ADVANCED y SAYFORM SUPPORT CENTER, en el mes de enero de 2026, sin embargo, para el mes de abril de 2026 presto el respectivo servicio de soporte y actualización. El Contratista brindó la informacion que se requerida a través del Contact center dando cumplimiento a los niveles de seguridad establecidos en el protocolo de atención El proveedor brindo el soporte de la API en la que implemento una encuesta de satisfacción al momento de finalizar la llamada telefónica. El proveedor suministro el personal humano idóneo para la prestación del servicio de Contact center con los respectivos equipos de cómputo, sin embargo se presentó una novedad con un asesor, por lo cual el proveedor realizo el reemplazo del asesor. El proveedor aporta los respectivos reportes de las llamadas que han tenido los afiliados con el Contact center. <p>Para el cumplimiento de este ítem, el proveedor anexa el informe de actividades con sus respectivos anexos.</p>
3. ACUERDOS DE NIVELES DE SERVICIO	SI	<p>El contratista ha desarrollado las actividades correspondientes a este ítem, dando el respectivo soporte sobre el licenciamiento del Whatsaap interactivo y licenciamiento del Contact center Dentro del informe de actividades se plasman las acciones realizadas para el mes de abril</p>



Caja de Sueldos de Retiro de la Policía Nacional
Al contestar cite Radicado
202615000044683 Id: 1009412
Folios: 10 Fecha: 13-05-2026 16:49:34
Anexos: 3 FOTOC. C.C.Y/O DOCUMENTOS , 17 SIN ANEXOS
Remitente: GRUPO DE INFORMATICA
Destinatario: GRUPO DE ADQUISICIONES Y CONTRATOS

4. Garantías	SI	Para este mes el Contratista cumplió los términos de garantía del mantenimiento realizado durante el mes de abril de 2026, corrigiendo los defectos de funcionamiento.
--------------	----	--

2.1 NOVEDADES

Durante la ejecución del contrato se presentó una novedad administrativa con un asesor del Contact center, por lo anterior se solicito al proveedor tomar acciones frente al inconveniente presentado, el proveedor realizo el reemplazo pertinente dando cumplimiento a lo solicitado en el anexo técnico del contrato CO26000117-GAC.

3. AVANCE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO:

A la fecha de la presentación del informe de supervisión han transcurrido (95) días calendario desde que inició el plazo de ejecución del contrato, y se lleva un avance del 27.85%.

4. TRÁMITES Y VERIFICACIÓN DE PAGOS:

El valor del contrato se cancelará en un (11) pagos, los cuales se realizarán de manera mensual.

4.1. Ejecución Financiera y Pagos:

En este espacio se debe informar el valor total de los pagos efectuados, valor del mismo y porcentaje, así:

a. Balance general de pagos y entregas		
	Valor en pesos	% del valor del contrato
Valor total del contrato	\$414.000.000	100%
Valor total de las entregas	\$112.909.096	27.27%
Valor total facturado	\$112.909.096	27.27%
Valor facturado pendiente de pago	\$37.636.363	9.09%
Valor pagado	\$72.272.733	17.46%
Valor pendiente de entrega	\$301.090.904	72.73%

4.2Entrada de Bienes

La Ejecución de este contrato no tiene entradas al almacén de la Entidad

5. RECOMENDACIONES



Caja de Sueldos de Retiro de la Policía Nacional
Al contestar cite Radicado
202615000044683 Id: 1009412
Folios: 10 Fecha: 13-05-2026 16:49:34
Anexos: 3 FOTOC. C.C.Y/O DOCUMENTOS , 17 SIN ANEXOS
Remitente: GRUPO DE INFORMATICA
Destinatario: GRUPO DE ADQUISICIONES Y CONTRATOS

Se recomienda al contratista continuar con la prestación del servicio de las siguientes funcionalidades:

- Whatsaap interactivo Kata en linea
- Contact Center
- Envio de mensajes de texto.

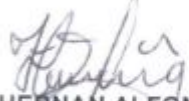
Esto con el fin de dar estricto cumplimiento al contrato CO26000117-GAC del 2026.

6. CONCLUSIONES

El supervisor, deberá marcar con una (x) la casilla según corresponda al periodo entregado, con el fin de que la administración tenga claridad frente al cumplimiento o no del contratista. El no diligenciamiento será causal de la devolución del respectivo informe de supervisión.

El contratista cumplió con lo establecido en las cláusulas contractuales	SI (X)	Certifico con la firma del presente informe, que el contratista cumplió con las cláusulas y especificaciones técnicas del contrato, en la fecha o fechas establecidas, para lo cual relaciono y anexo los documentos soporte. Anexo: Especificaciones Técnicas
	NO _____	En caso de incumplimiento parcial o total del contrato, se informó mediante comunicación No. _____ del _____, dirigida al ordenador del gasto, las obligaciones incumplidas.

Atentamente,


HERNAN ALFONSO LUGO GIRON
Profesional de Defensa
SUPERVISOR DEL CONTRATO

Elaboro: Edison Rodriguez / TS Gr. 23 

Reviso: Flaminio Palencia Escobar / PD
Anexos: ANEXO 1 - CERTIFICADO SAYFORM ADVANCE
ANEXO 2- CREDENCIALES ACCESO PLATAFORMA SMS MASIVOS
ANEXO 3 - REPORTE ENVIO SMS MASIVOS



Caja de Sueldos de Retiro de la Policía Nacional

Al contestar cite Radicado
202615000044683 Id: 1009412

Folios: 10 Fecha: 13-05-2026 16:49:34

Anexos: 3 FOTOC. C.C.Y/O DOCUMENTOS , 17 SIN ANEXOS

Remitente: GRUPO DE INFORMATICA

Destinatario: GRUPO DE ADQUISICIONES Y CONTRATOS

ANEXO 4 - INFORME TÉCNICO
ANEXO 5 - METRICAS KATA ABRIL 2026
ANEXO 6 - CREDENCIALES ACCESO PLATAFORMA SOPORTE
ANEXO 7 - CERTIFICADO SAYFORM SUPPORT CENTER
ANEXO 8 - INFORME DE NOVEDADES E INCIDENCIAS OPERATIVAS – SERVICIO CONTACT CENTER
ANEXO 9 - INFORME CAL CENTER ABRIL 2026
ANEXO 10 - INFORME IMPLEMENTACION
ANEXO 11- GUION PBX
ANEXO 12 - MANUAL DE USUARIO
ANEXO 13 - PROTOCOLO DE ATENCION
ANEXO 14 - INFORME KATA 2026
ANEXO 15 - INFORME CAL CENTER 2026
INFORME DE ACTIVIDADES
Eva Prov CLOUDCITY 2026 ABRIL