**INFORME FINAL DE EVALUACION**

**PROCESO DE SELECCIÓN DE MINIMA CUANTIA No. MP-SG-MC-SM-030-2026**

**FECHA:** 13 de mayo 2026

**HORA DE INICIO:** 08:30 a.m.

**HORA FINAL:** 12:30 a.m.

**LUGAR**: Oficina de Contratación

Se procede a realizar la evaluación y verificación final del cumplimiento de las condiciones de la invitación a participar dentro de la **INVITACIÓN PUBLICA No. MP-SG-MC-SM-030-2026**, el cual tiene por objeto: **"SUMINISTRO DE PAPELERIA IMPRESA Y PREIMPRESA PARA LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRCION MUNICIPAL DE PITALITO HUILA"**, dando cumplimiento con lo manifestado en el numeral 38, de la presente invitación, así:

***38. SELECCIÓN Y ADJUDICACIÓN:*** *La adjudicación se realizará conforme a lo prescrito por los numerales 5 y 7 del Artículo 2.2.1.2.1.5.2 del Decreto Único Reglamentario del Sector Administrativo de Planeación Nacional No. 1082 del 2015, que señalan:*

*"Numeral 5. La entidad estatal debe revisar las ofertas económicas y verificar que la de menor precio cumple con las condiciones de la invitación. Si esta no cumple con las condiciones de la invitación, la entidad estatal debe verificar el cumplimiento de los requisitos de la invitación de la oferta con el segundo menor precio, y así sucesivamente".*

*"Numeral 7. La entidad estatal debe aceptar la oferta de menor precio,* ***siempre que cumpla con las condiciones establecidas en la invitación a participar en procesos de mínima cuantía.*** *En la aceptación de la oferta, la entidad estatal debe informar al contratista el nombre del supervisor del contrato" (Negrilla fuera de texto)".*

Que de acuerdo al informe preliminar de evaluación de fecha 11 de mayo de 2026 del proceso de selección de mínima cuantía **No. MP-SG-MC-SM-030-2026,** el comité evaluador del proceso, procede a realizar la verificación de las propuestas presentadas, de acuerdo al acta de cierre del proceso así:

**LISTA DE OFERTAS** — Abrir Panel | Opciones

| Referencia de oferta | Entidad | Evaluación | Presentada | Oferta |
|---|---|---|---|---|
| POP PITALITO | PROVECOL SAS | Oferta en evaluación | 11/05/2026 7:53 AM | 55.000.000 COP |
| EDISSON EBERT JAIME ESCOVAR - ALCALDIA | JAIME ESCOVAR EDISSON EBERT | Oferta en evaluación | 11/05/2026 2:19 AM | 55.000.000 COP |
| KAREN VASQUEZ CASTRO | Karen vasquez castro | Oferta en evaluación | 10/05/2026 6:35 PM | 55.000.000 COP |

Por lo tanto, el comité evaluador procede a realizar la evaluación final de la propuesta de menor valor presentada por el proponente **EDISSON EBERT JAIME ESCOVAR** identificado con la cédula de ciudadanía No. 12.234.028 expedida en Pitalito Huila.

Propuesta que fue recibida dentro del término legal establecido para presentar propuestas, tal como quedo señalado en el cronograma establecido en la invitación publica dentro proceso de selección de **MINIMA CUANTÍA No. MP-SG-MC-SM-030-2026**; razón por la cual, el comité evaluador procede a evaluar la propuesta presentada.

## DESARROLLO DE LA EVALUACION:

Se realiza la evaluación final de la propuesta de menor valor presentada por el proponente: **EDISSON EBERT JAIME ESCOVAR** identificado con la cédula de ciudadanía No. 12.234.028 expedida en Pitalito Huila; a la cual se le realiza la siguiente verificación de las condiciones plasmadas dentro de la presente invitación a participar, así:

| **REQUISITOS JURÍDICOS** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **REQUISITOS HABILITANTES** | **SI** | **NO** | **N.A.** | **RESULTADO** |
| **1. <u>Carta de Presentación de la propuesta</u>:** Deberá estar firmada por el proponente o Representante Legal de la persona jurídica o del Consorcio o Unión Temporal. Para la carta de presentación de la propuesta los proponentes, deberán tener en cuenta el Anexo No. 1 de la presente invitación pública a participar, que contiene la información mínima que cada proponente debe incluir en la misma. Con la firma de la propuesta se entiende que el oferente afirma, bajo la gravedad de juramento, que no se halla incurso en causal alguna de inhabilidad o incompatibilidad legal para contratar con el Estado y que acepta las condiciones y exigencias de la invitación pública y los estudios y documentos previos del presente | **X** | | | **CUMPLE:** El proponente anexa carta de presentación de la propuesta debidamente firmada. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| proceso. | | | | |
| **2.** **Fotocopia del Documento de Identidad y/o Certificado de Matrícula Mercantil:** Las personas naturales, con la propuesta deberán adjuntar copia de la cédula de ciudadanía y en el evento en que se encuentre obligada a la inscripción como comerciante adjuntar el certificado de matrícula mercantil expedido por la Cámara de Comercio respectiva dentro de los últimos treinta (30) días previos al cierre del presente proceso de contratación, en el cual debe acreditar que se encuentra matriculado en el registro mercantil mínimo un año antes del plazo establecido para el cierre de presentación de oferta, que la actividad económica está directamente relacionada con el objeto de la presente Invitación Publica, y que ha renovado la matrícula en el año 2025, cuando le haya correspondido renovar antes del cierre del presente de la presentación de oferta. | **X** | | | **CUMPLE:** El proponente adjunta certificado de matrícula mercantil expedido el 10/05/2026 y renovado el 25 de marzo 2026, junto con la cédula de ciudadanía. |
| **3.** **Autorización para contratar:** En caso de existir límites a las facultades del representante legal para presentar propuesta, asociarse o contratar, se debe presentar copia de la autorización del órgano competente, en la cual se le faculte para presentar la propuesta y celebrar el contrato, en caso de ser favorecida la propuesta, o en su defecto certificación del secretario del órgano competente donde conste la autorización. | | | **N/A** | **N/A** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **4.** **Certificado de Existencia y Representación Legal y Fotocopia del Documento de Identidad del Representante Legal:** En caso de ser personas jurídicas adjuntarán copia u original del certificado de existencia y representación legal cuya fecha de expedición no sea superior a 30 días calendario de la fecha de presentación de oferta, el objeto social debe estar directamente relacionado con el objeto de la presente Invitación Publica, renovado en el año 2025 y que su constitución debe ser mínimo un año antes del cierre del proceso y su vigencia mínima debe ser el término de ejecución del contrato y un año más, el representante legal debe contar con autorización para contratar y no contar con limitaciones según las condiciones del presente proceso contractual, así mismo se deberá adjuntar copia de la cédula de ciudadanía del representante legal. En el caso en que la propuesta sea presentada por un Consorcio o Unión Temporal, cada uno de sus integrantes personas jurídicas deberá aportar cumplir con lo exigido en este numeral. | | | **N/A** | **N/A** |
| **5.** **Convocatorias limitadas a Mipyme:** Documentos que acreditan las condiciones establecidas en el artículo 2.2.1.2.4.2.4. del Decreto 1082 de 2015, modificado por el artículo 5º del Decreto 1860 de 2021. | **X** | | | **CUMPLE:** El proponente dentro del término de subsanación aportó Certificado de matrícula mercantil, certificado expedido por el proponente y el Contador, debidamente suscrito conforme lo indicado en el decreto 1082 de 2015 en su Artículo 2.2.1.2.4.2.4. "Acreditación de requisitos para participar en convocatorias limitadas". |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **6.** **Documento de Conformación del Consorcio o Unión Temporal:** Documento de constitución del consorcio o unión temporal (cuando se requiera). Si la oferta es presentada por un Consorcio o una Unión Temporal, se debe anexar el documento de conformación suscrito en original por sus integrantes, en el cual se demuestre el estricto cumplimiento de lo establecido en el artículo 7 de la Ley 80 de 1993 donde se debe indicar en forma expresa si su participación es a título de Consorcio o Unión Temporal, designar la persona, que para todos los efectos representará el consorcio o la unión temporal, señalar las reglas básicas que regulen las relaciones entre los miembros del consorcio o la unión temporal y sus respectivas responsabilidades, en el caso de la Unión Temporal, señalar en forma clara y precisa, los términos y extensión de la participación en la propuesta y en su ejecución y las obligaciones y responsabilidades de cada uno en la ejecución del contrato, los cuales no podrán ser modificados sin el consentimiento previo de la Entidad contratante y señalar la duración del mismo que no deberá ser inferior a la vigencia del contrato y un año más. | | | **N/A** | **N/A** |
| **7.** **Registro Único Tributario expedido por la DIAN:** Fotocopia del RUT, en el cual se pueda verificar el NIT, el cual deberá encontrarse debidamente actualizado en cumplimiento con la Ley 1943 del 28 de diciembre de 2018. | **X** | | | **CUMPLE:** El proponente adjunta RUT de la persona natural, el cual se encuentra actualizado, según las directrices de la DIAN |
| **8.** **Certificación sobre el Cumplimiento de Pagos al Sistema de Seguridad Social, Aportes Parafiscales:** Acreditación de encontrarse a paz y salvo en el pago de aporte a los | **X** | | | **CUMPLE:** Anexa certificación suscrita por la persona natural, manifestando que se encuentra al día por concepto de estos pagos durante el último mes anterior a la fecha de la presentación |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las cajas de compensación familiar, ICBF y SENA, mediante certificación expedida por el representante legal o revisor fiscal cuando este exista, para el caso de personas jurídicas. Para el caso de personas naturales, la certificación podrá ser expedida por la persona natural o por contador público con tarjeta profesional vigente; en este caso, el profesional de la contaduría deberá anexar copia de la tarjeta profesional, copia de la cédula de ciudadanía y certificado de Antecedentes de la Junta de Contadores. En caso tal que NO se encuentre obligado a cancelar aportes parafiscales por algún periodo, DEBERÁ INDICAR DICHA CIRCUNSTANCIA, especificando la razón y los periodos exentos. En caso tal que NO se encuentre obligado a cancelar aportes parafiscales por virtud de las Reformas Tributarias (Ley 1607 de 2012 – Impuesto CREE), (Ley 1819 de 2016), DEBERÁ INDICAR DICHA CIRCUNSTANCIA. En las anteriores circunstancias, las personas jurídicas lo harán mediante certificación expedida y firmada por el revisor fiscal si lo tiene o contador público (aportar copia de la tarjeta profesional, copia de la cédula de ciudadanía y certificado de Antecedentes de la Junta de Contadores). Ningún proponente que tenga resoluciones de cobro (actos administrativos en firme) por concepto de aportes parafiscales, incumplimiento de contrato de aprendizaje o multas impuestas por el Ministerio del Trabajo, podrá participar, salvo que exista acuerdo de pago suscrito y al día, previo al cierre del proceso. | | | | de la presente propuesta. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| **9.** La Alcaldía Municipal de Pitalito, verificará en la evaluación y dejará evidenciado a través de los links de los certificados: Si el futuro contratista se encuentra reportado en el boletín de responsables fiscales de la contraloría general de la república, los antecedentes disciplinarios que arroja la página web de la Procuraduría General de la Nación, los antecedentes penales en la página web de la policía Nacional y el certificado de medidas correctivas de la Policía Nacional.<br>. | **X** | | | **CUMPLE:** La entidad procedió a verificar los antecedentes fiscales, disciplinarios, judiciales y el certificado de medidas correctivas, encontrando que el proponente no se encuentra reportado, |
| **10.** Certificado para la persona natural o el representen legal de la persona jurídica en el que conste que no se encuentra inscrito en el (REDAM); REGISTRÓ DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS: En cumplimiento de lo preceptuado en la Ley 2097 de 2021, el cual se expide en la página web: https://redam.gov.co/ | **X** | | | **CUMPLE:** El proponente anexa certificado expedido por el Ministerio de tecnologías de la información y las telecomunicaciones, el cual indica que no se encuentra inscrito en el registro de deudores alimentarios morosos. |
| **11.** Compromiso anticorrupción. El oferente no debe estar impedido por causa de inhabilidades o incompatibilidades para contratar, especialmente por las establecidas en la constitución política y en la ley 80 de 1993 y en el artículo 77 numeral 1º de la ley 45 de 1990. Por lo cual se deberá anexar a las propuestas declaración juramentada en la cual el proponente se obliga para con la entidad a no favorecer ningún acto de corrupción. | **X** | | | **CUMPLE:** el proponente adjunta declaración juramentada, manifestando que no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidades o incompatibilidades ni corrupción para ser contratado. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **12. <u>Póliza de garantía de seriedad de la oferta</u>:** El valor de esta garantía no podrá ser inferior al diez por ciento (10%) del monto del presupuesto oficial estimado, establecidos en los pliegos de condiciones, y su vigencia se extenderá desde el día de la presentación de la oferta hasta la aprobación de la garantía que ampara los riesgos propios de la etapa contractual. La póliza tendrá un término de al menos tres meses contados a partir de la fecha y hora fijadas para el cierre del proceso de mínima cuantía. La propuesta deberá acompañarse de una garantía de seriedad expedida por una entidad bancaria o compañía de seguros legalmente establecida en Colombia, con el fin de asegurar la firma y perfeccionamiento del contrato por parte del proponente favorecido.<br>La no presentación de la garantía de seriedad de forma simultánea con la oferta, será causal de rechazo.<br><br>**NOTA:** En ningún caso la entidad podrá señalar taxativamente los requisitos o documentos subsanables o no subsanables en la presente invitación pública, ni permitir que se subsanen la falta de capacidad para presentar la oferta, así como tampoco que se adicionen o mejoren el contenido de la oferta. | **X** | | | **CUMPLE:** Presenta póliza de seriedad de oferta N° CHU-100079217, expedida por la compañía aseguradora SEGUROS MUNDIAL, si cumple con la vigencia de los tres meses, si cumple valor asegurado y objeto establecidos en la Invitación Publica, la cual se encuentra debidamente firmada por el proponente. |
| **RESULTADO EVALUACION** | | | | **HABILITADO** |
| **REQUISITOS ECONOMICOS** | | | | |
| **REQUISITOS HABILITANTES** | **SI** | **NO** | **N.A.** | **RESULTADO** |
| La oferta económica deberá cumplir con los siguientes requisitos: | **X** | | | **CUMPLE:** Proponente anexa propuesta económica la cual cumple con lo requerido por la entidad. |

Proyecto: Comité evaluador de acuerdo al rol de cada uno.

| | |
|---|---|
| Revisado por: | Aprobado por: |
| Firma: | Firma: |
| Nombre: | Nombre: |
| Cargo: | Cargo: |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **1.** El proponente deberá presentar su propuesta (OFERTA ECONOMICA) de acuerdo con lo descrito en el **anexo No. 5 OFERTA ECONÓMICA**, diligenciando la totalidad de las casillas, valores unitarios, valores totales y valor total ofertado resultante, si fuere el caso.<br>**2.** El proponente debe tener en cuenta que el Valor Unitario de su oferta y posteriormente adjudicado debe responder por la ejecución del Contrato durante toda su vigencia y para efectos de eventuales adicionales al mismo.<br>Teniendo en cuenta que el presente proceso que se adelanta es para la contratación de suministro, con una bolsa que se consumirá de acuerdo a los valores unitarios ofertados y las cantidades solicitadas y recibidas por el Municipio, para efectos de la evaluación y para obtener el menor precio se tendrá en cuenta la sumatoria de los ítems de los unitarios (Diligenciar Anexo 5). El valor total del contrato asciende a la suma **CINCUENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS ($55.000.000) M/CTE**, que será tomado como monto agotable partiendo de los valores unitarios ofertados. **Por tal razón se hace necesario que se estipule y/o diligencie el precio total estimado del contrato en la plataforma SECOP II, correspondiente a la suma de CINCUENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS ($55.000.000) M/CTE** | | | | Una vez requerido el proponente para la aclaración sobre los precios artificialmente bajos, presentó justificación ante el Municipio de Pitalito, la cual fue verificada donde la Entidad considera positivamente la justificación presentada, encontrando que es acorde a lo requerido por la entidad y que el proponente refiere que cuenta con las aptitudes técnicas, financieras y logísticas para cumplir cabalmente con el objeto del contrato. |
| **RESULTADO EVALUACION** | **HABILITADO** | | | |
| **REQUISITOS TECNICOS** | | | | |
| **REQUISITOS HABILITANTES** | **SI** | **NO** | **N.A.** | **RESULTADO** |
| **Experiencia General:** Se tomará del Registro Mercantil para personas naturales o el certificado de existencia y representación legal para personas jurídicas; como mínimo con tres (3) años de creación, en el cual se suscriban actividades relacionadas con el objeto del | **X** | | | **CUMPLE:** El proponente anexó certificado de matrícula mercantil de persona natural, mediante el cual se evidencia que cuenta con una antigüedad superior a tres (3) años, con fecha de matrícula del 10 de |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| contrato. En caso consorcio o unión temporal, cada uno de los integrantes deberá acreditar la experiencia general requerida para persona natural o persona jurídica, según corresponda. | | | | agosto de 2022. Así mismo, registra las actividades económicas identificadas con los códigos CIIU 1811, 1812, 5813 y 5819, las cuales guardan relación directa con el objeto contractual. |
| **Experiencia Especifica:** Experiencia del proponente: Anexar máximo (2) dos certificados de experiencia en contratos cuyo objeto corresponda a actividades relacionadas con el objeto del contrato por un valor igual o superior al 100% del presupuesto oficial; dichos contratos se deben acreditar que se encuentran liquidados mediante acta de liquidación o certificación, de conformidad a lo estipulado en los contratos que así lo exijan según el Artículo 60 de la Ley 80 de 1993, (Si el proponente presenta certificado de experiencia con particular, debe anexar factura o documento equivalente; si es con entidad pública, acreditar que el contrato está liquidado).<br><br>En el caso de consorcios o uniones temporales, la experiencia a calificar será la sumatoria de las experiencias de sus integrantes, de manera proporcional a su participación; en el caso de que la experiencia relacionada haya sido ejecutada en calidad de consorcio o unión temporal para la facturación se tomará en cuenta de acuerdo al porcentaje de participación. | **X** | | | **CUMPLE:** El proponente anexa dos (2) actas de liquidación de contratos con entidades públicas, uno con la Alcaldía de Pitalito y otro con el Instituto de Tránsito y Transporte de Pitalito, los cuales guardan relación con el objeto a contratar y cumplen con más del 100% del presupuesto oficial. |
| **OTROS REQUISITOS TÉCNICOS** | | | | |
| **Establecimiento comercial:** El Proponente deberá acreditar que cuenta con la disponibilidad un punto de atención en el municipio de Pitalito. | **X** | | | **CUMPLE:** El proponente aporta certificación bajo gravedad de juramento en la que manifiesta que cuenta con un punto de atención en el Municipio de Pitalito, ubicado en la Calle 8 No 4 – 24 Centro. |
| **Equipos de producción:** El proponente deberá acreditar la disponibilidad real y efectiva de los equipos necesarios para la adecuada ejecución del objeto contractual, relacionados con la producción de material impreso y publicitario, garantizando calidad, oportunidad y cumplimiento de las especificaciones técnicas requeridas. | **X** | | | **CUMPLE:** El proponente aporta certificación bajo la gravedad de juramento, mediante la cual manifiesta ser propietario de los equipos de producción. Así mismo, relaciona los equipos disponibles junto con su respectivo registro fotográfico para el desarrollo de las actividades de |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Para tal efecto, el proponente deberá acreditar la disponibilidad de los siguientes equipos:<br><br>• Máquina de impresión offset, tipo monocolor o bicolor, con formato mínimo de 1/4 de pliego o superior, destinada a la impresión de papelería institucional, afiches, cartillas, agendas y plegables.<br>• Máquina de prensado o troquelado, tipo prensa tipográfica o equivalente, destinada a procesos de corte, acabado o terminación de piezas impresas.<br>• Laminadora o plastificadora, para la aplicación de acabados mate o brillante que garanticen la protección y presentación final de los productos.<br>• Perforadora, destinada a la realización de procesos de acabado, encuadernación o generación<br>de piezas desprendibles, cuando aplique.<br><br>La acreditación de la disponibilidad de los equipos podrá realizarse mediante:<br><br>a) Certificación bajo gravedad de juramento suscrita por el proponente persona natural o representante legal de la persona jurídica, indicando la relación detallada de los equipos destinados a la ejecución del contrato.<br>b) Documento idóneo que soporte la disponibilidad de los equipos, según corresponda, tales como<br>factura de compra, contrato de arrendamiento, leasing, comodato, alquiler, convenio, alianza comercial o cualquier otra figura jurídica válida.<br>c) Registro fotográfico legible de los equipos relacionados. | | | | impresión, acreditando el cumplimiento de las especificaciones requeridas en el pliego de condiciones. |
| **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS** | | | | |
| Anexo 6 anexo técnico | **X** | | | **CUMPLE:** El proponente adjunta el anexo técnico cumpliendo a cabalidad con todas las especificaciones que se establecieron en la invitación pública. |
| **RESULTADO EVALUACION** | **HABILITADO** | | | |

Proyecto: Comité evaluador de acuerdo al rol de cada uno.

| | |
|---|---|
| Revisado por: | Aprobado por: |
| Firma: | Firma: |
| Nombre: | Nombre: |
| Cargo: | Cargo: |

| **RESULTADO TOTAL** | **HABILITADO** |
|---|---|

Se tiene que en atención a la propuesta presentada por el proponente **EDISSON EBERT JAIME ESCOVAR** identificado con la cédula de ciudadanía No. 12.234.028 expedida en Pitalito Huila, que, de acuerdo a la revisión **JURIDICA, ECONÓMICA y TÉCNICA** el proponente **CUMPLE,** con los requisitos establecidos en el presente proceso de **INVITACIÓN PUBLICA No. MP-SG-MC-SM-030-2026.**

A continuación, el comité evaluador procede a evaluar la segunda propuesta de menor valor presentada por el proponente **CONSULTORES Y PROVEEDORES PROVECOL SAS** , identificado con Nit. No. 900405224-7; representado legalmente por ANDRES STIVEN HERMOSA REYES identificado con C.C No. 1.003.812.818, al cual se le realiza la siguiente verificación de las condiciones plasmadas dentro de la presente invitación a participar, asi:

| **REQUISITOS JURÍDICOS** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **REQUISITOS HABILITANTES** | **SI** | **NO** | **N.A.** | **RESULTADO** |
| **13. Carta de Presentación de la propuesta:** Deberá estar firmada por el proponente o Representante Legal de la persona jurídica o del Consorcio o Unión Temporal. Para la carta de presentación de la propuesta los proponentes, deberán tener en cuenta el Anexo No. 1 de la presente invitación pública a participar, que contiene la información mínima que cada proponente debe incluir en la misma. Con la firma de la propuesta se entiende que el oferente afirma, bajo la gravedad de juramento, que no se halla incurso en causal alguna de inhabilidad o incompatibilidad legal para contratar con el Estado y que acepta las condiciones y exigencias de la invitación pública y los estudios y documentos previos del presente proceso. | **X** | | | **CUMPLE:** El proponente anexa carta de presentación de la propuesta debidamente firmada. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **14.** Fotocopia del Documento de Identidad y/o Certificado de Matrícula Mercantil: Las personas naturales, con la propuesta deberán adjuntar copia de la cédula de ciudadanía y en el evento en que se encuentre obligada a la inscripción como comerciante adjuntar el certificado de matrícula mercantil expedido por la Cámara de Comercio respectiva dentro de los últimos treinta (30) días previos al cierre del presente proceso de contratación, en el cual debe acreditar que se encuentra matriculado en el registro mercantil mínimo un año antes del plazo establecido para el cierre de presentación de oferta, que la actividad económica está directamente relacionada con el objeto de la presente Invitación Publica, y que ha renovado la matrícula en el año 2025, cuando le haya correspondido renovar antes del cierre del presente de la presentación de oferta. | | | **N/A** | **N/A** |
| **15.** **Autorización para contratar:** En caso de existir límites a las facultades del representante legal para presentar propuesta, asociarse o contratar, se debe presentar copia de la autorización del órgano competente, en la cual se le faculte para presentar la propuesta y celebrar el contrato, en caso de ser favorecida la propuesta, o en su defecto certificación del secretario del órgano competente donde conste la autorización. | | | **N/A** | **N/A** |
| **16.** **Certificado de Existencia y Representación Legal y Fotocopia del Documento de Identidad del Representante Legal:** En caso de ser personas jurídicas adjuntarán copia u original del certificado de existencia y representación legal cuya fecha de expedición no sea superior a 30 días | **X** | | | **CUMPLE:** El proponente adjunta cedula de ciudadanía del representante legal y certificado de existencia y representación legal con fecha de expedición el 22/04/2026, con matrícula No. 214855 de fecha 04 enero de 2011 y renovado en 31 de marzo de |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| calendario de la fecha de presentación de oferta, el objeto social debe estar directamente relacionado con el objeto de la presente Invitación Publica, renovado en el año 2025 y que su constitución debe ser mínimo un año antes del cierre del proceso y su vigencia mínima debe ser el término de ejecución del contrato y un año más, el representante legal debe contar con autorización para contratar y no contar con limitaciones según las condiciones del presente proceso contractual, así mismo se deberá adjuntar copia de la cédula de ciudadanía del representante legal. En el caso en que la propuesta sea presentada por un Consorcio o Unión Temporal, cada uno de sus integrantes personas jurídicas deberá aportar cumplir con lo exigido en este numeral. | | | | 2026. |
| **17. <u>Convocatorias limitadas a Mipyme:</u>** Documentos que acreditan las condiciones establecidas en el artículo 2.2.1.2.4.2.4. del Decreto 1082 de 2015, modificado por el artículo 5º del Decreto 1860 de 2021. | **X** | | | **CUMPLE:** El proponente aporta Certificado de matrícula mercantil y el certificado expedido por el proponente y el Contador, debidamente suscrito conforme lo indicado en el decreto 1082 de 2015 en su Artículo 2.2.1.2.4.2.4. "Acreditación de requisitos para participar en convocatorias limitadas". |
| **18. <u>Documento de Conformación del Consorcio o Unión Temporal:</u>** Documento de constitución del consorcio o unión temporal (cuando se requiera). Si la oferta es presentada por un Consorcio o una Unión Temporal, se debe anexar el documento de conformación suscrito en original por sus integrantes, en el cual se demuestre el estricto cumplimiento de lo establecido en el artículo 7 de la Ley 80 de 1993 donde se debe indicar en forma expresa si su participación es a título de Consorcio o Unión Temporal, | | | **N/A** | **N/A** |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | designar la persona, que para todos los efectos representará el consorcio o la unión temporal, señalar las reglas básicas que regulen las relaciones entre los miembros del consorcio o la unión temporal y sus respectivas responsabilidades, en el caso de la Unión Temporal, señalar en forma clara y precisa, los términos y extensión de la participación en la propuesta y en su ejecución y las obligaciones y responsabilidades de cada uno en la ejecución del contrato, los cuales no podrán ser modificados sin el consentimiento previo de la Entidad contratante y señalar la duración del mismo que no deberá ser inferior a la vigencia del contrato y un año más. | | | | |
| **19.** | Registro Único Tributario expedido por la DIAN: Fotocopia del RUT, en el cual se pueda verificar el NIT, el cual deberá encontrarse debidamente actualizado en cumplimiento con la Ley 1943 del 28 de diciembre de 2018. | **X** | | | **CUMPLE:** El proponente adjunta RUT, el cual se encuentra actualizado, según las directrices de la DIAN |
| **20.** | Certificación sobre el Cumplimiento de Pagos al Sistema de Seguridad Social, Aportes Parafiscales: Acreditación de encontrarse a paz y salvo en el pago de aporte a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las cajas de compensación familiar, ICBF y SENA, mediante certificación expedida por el representante legal o revisor fiscal cuando este exista, para el caso de personas jurídicas. Para el caso de personas naturales, la certificación podrá ser expedida por la persona natural o por contador público con tarjeta profesional vigente; en este caso, el profesional de la contaduría deberá anexar copia de la tarjeta profesional, copia de la cédula de ciudadanía y certificado de | **X** | | | **CUMPLE:** el proponente anexa certificación suscrita , manifestando que se encuentra al día por concepto de estos pagos durante el último mes anterior a la fecha de la presentación de la presente propuesta. |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | Antecedentes de la Junta de Contadores. En caso tal que NO se encuentre obligado a cancelar aportes parafiscales por algún periodo, DEBERÁ INDICAR DICHA CIRCUNSTANCIA, especificando la razón y los periodos exentos. En caso tal que NO se encuentre obligado a cancelar aportes parafiscales por virtud de las Reformas Tributarias (Ley 1607 de 2012 – Impuesto CREE), (Ley 1819 de 2016), DEBERÁ INDICAR DICHA CIRCUNSTANCIA. En las anteriores circunstancias, las personas jurídicas lo harán mediante certificación expedida y firmada por el revisor fiscal si lo tiene o contador público (aportar copia de la tarjeta profesional, copia de la cédula de ciudadanía y certificado de Antecedentes de la Junta de Contadores). Ningún proponente que tenga resoluciones de cobro (actos administrativos en firme) por concepto de aportes parafiscales, incumplimiento de contrato de aprendizaje o multas impuestas por el Ministerio del Trabajo, podrá participar, salvo que exista acuerdo de pago suscrito y al día, previo al cierre del proceso. | | | | |
| **21.** | La Alcaldía Municipal de Pitalito, verificará en la evaluación y dejará evidenciado a través de los links de los certificados: Si el futuro contratista se encuentra reportado en el boletín de responsables fiscales de la contraloría general de la república, los antecedentes disciplinarios que arroja la página web de la Procuraduría General de la Nación, los antecedentes penales en la página web de la policía Nacional y el certificado de medidas correctivas de la Policía Nacional.<br>. | **X** | | | **CUMPLE:** La entidad procedió a verificar los antecedentes fiscales, disciplinarios, judiciales y el certificado de medidas correctivas, encontrando que el proponente no se encuentra reportado, |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| **22.** Certificado para la persona natural o el representen legal de la persona jurídica en el que conste que no se encuentra inscrito en el (REDAM); REGISTRÓ DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS: En cumplimiento de lo preceptuado en la Ley 2097 de 2021, el cual se expide en la página web: https://redam.gov.co/ | **X** | | | **CUMPLE:** El proponente anexa certificado expedido por el Ministerio de tecnologías de la información y las telecomunicaciones, el cual indica que no se encuentra inscrito en el registro de deudores alimentarios morosos. |
| **23.** Compromiso anticorrupción. El oferente no debe estar impedido por causa de inhabilidades o incompatibilidades para contratar, especialmente por las establecidas en la constitución política y en la ley 80 de 1993 y en el artículo 77 numeral 1º de la ley 45 de 1990. Por lo cual se deberá anexar a las propuestas declaración juramentada en la cual el proponente se obliga para con la entidad a no favorecer ningún acto de corrupción. | **X** | | | **CUMPLE:** el proponente adjunta declaración juramentada, manifestando que no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidades o incompatibilidades ni corrupción para ser contratado. |
| **24.** Póliza de garantía de seriedad de la oferta: El valor de esta garantía no podrá ser inferior al diez por ciento (10%) del monto del presupuesto oficial estimado, establecidos en los pliegos de condiciones, y su vigencia se extenderá desde el día de la presentación de la oferta hasta la aprobación de la garantía que ampara los riesgos propios de la etapa contractual. La póliza tendrá un término de al menos tres meses contados a partir de la fecha y hora fijadas para el cierre del proceso de mínima cuantía. La propuesta deberá acompañarse de una garantía de seriedad expedida por una entidad bancaria o compañía de seguros legalmente establecida en Colombia, con el fin de asegurar la firma y | **X** | | | **CUMPLE:** Presenta póliza de seriedad de oferta N° CHU-100079211, expedida por la compañía aseguradora SEGUROS MUNDIAL, si cumple con la vigencia de los tres meses, si cumple valor asegurado y objeto establecidos en la Invitación Publica, la cual se encuentra debidamente firmada por el proponente. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| perfeccionamiento del contrato por parte del proponente favorecido.<br>La no presentación de la garantía de seriedad de forma simultánea con la oferta, será causal de rechazo.<br><br>**NOTA:** En ningún caso la entidad podrá señalar taxativamente los requisitos o documentos subsanables o no subsanables en la presente invitación pública, ni permitir que se subsanen la falta de capacidad para presentar la oferta, así como tampoco que se adicionen o mejoren el contenido de la oferta. | | | | |
| **RESULTADO EVALUACION** | | | | **HABILITADO** |
| **REQUISITOS ECONOMICOS** | | | | |
| **REQUISITOS HABILITANTES** | **SI** | **NO** | **N.A.** | **RESULTADO** |
| La oferta económica deberá cumplir con los siguientes requisitos:<br><br>**3.** El proponente deberá presentar su propuesta (OFERTA ECONOMICA) de acuerdo con lo descrito en el **anexo No. 5 OFERTA ECONÓMICA**, diligenciando la totalidad de las casillas, valores unitarios, valores totales y valor total ofertado resultante, si fuere el caso.<br>**4.** El proponente debe tener en cuenta que el Valor Unitario de su oferta y posteriormente adjudicado debe responder por la ejecución del Contrato durante toda su vigencia y para efectos de eventuales adicionales al mismo.<br>Teniendo en cuenta que el presente proceso que se adelanta es para la contratación de suministro, con una bolsa que se consumirá de acuerdo a los valores unitarios ofertados y las cantidades solicitadas y recibidas por el Municipio, para efectos de la evaluación y para obtener el menor precio se tendrá en cuenta la sumatoria de los ítems de los unitarios | **X** | | | **CUMPLE:** Proponente anexa propuesta económica la cual cumple con lo requerido por la entidad. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| (Diligenciar Anexo 5). El valor total del contrato asciende a la suma **CINCUENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS ($55.000.000) M/CTE**, que será tomado como monto agotable partiendo de los valores unitarios ofertados. **Por tal razón se hace necesario que se estipule y/o diligencie el precio total estimado del contrato en la plataforma SECOP II, correspondiente a la suma de CINCUENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS ($55.000.000) M/CTE** | | | | |
| **RESULTADO EVALUACION** | **HABILITADO** | | | |
| **REQUISITOS TECNICOS** | | | | |
| **REQUISITOS HABILITANTES** | **SI** | **NO** | **N.A.** | **RESULTADO** |
| **Experiencia General:** Se tomará del Registro Mercantil para personas naturales o el certificado de existencia y representación legal para personas jurídicas; como mínimo con tres (3) años de creación, en el cual se suscriban actividades relacionadas con el objeto del contrato. En caso consorcio o unión temporal, cada uno de los integrantes deberá acreditar la experiencia general requerida para persona natural o persona jurídica, según corresponda. | **X** | | | **CUMPLE:** El proponente anexo certificado de existencia y representación legal, mediante el cual se puede establecer que tiene más de tres años de creación con fecha de matrícula 04 de enero de 2011, así mismo las actividades del objeto social guardan relación con el objeto a contratar. |
| **Experiencia Especifica:** Experiencia del proponente: Anexar máximo (2) dos certificados de experiencia en contratos cuyo objeto corresponda a actividades relacionadas con el objeto del contrato por un valor igual o superior al 100% del presupuesto oficial; dichos contratos se deben acreditar que se encuentran liquidados mediante acta de liquidación o certificación, de conformidad a lo estipulado en los contratos que así lo exijan según el Artículo 60 de la Ley 80 de 1993, (Si el proponente presenta certificado de experiencia con particular, debe anexar factura o documento equivalente; si es con entidad pública, acreditar que el contrato está liquidado).<br><br>En el caso de consorcios o uniones temporales, la experiencia a calificar será la sumatoria de las experiencias de sus integrantes, de manera proporcional a su participación; en el caso de que la experiencia relacionada haya sido | **X** | | | **CUMPLE:** El proponente, dentro del término de subsanación, aportó dos (2) certificaciones de experiencia con sus respectivas facturas electrónicas, derivadas de contratos ejecutados con particulares, las cuales guardan relación directa con el objeto a contratar y acreditan el cumplimiento de más del 100% del presupuesto oficial. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ejecutada en calidad de consorcio o unión temporal para la facturación se tomará en cuenta de acuerdo al porcentaje de participación. | | | | |
| **OTROS REQUISITOS TÉCNICOS** | | | | |
| **Establecimiento comercial:** El Proponente deberá acreditar que cuenta con la disponibilidad un punto de atención en el municipio de Pitalito. | **X** | | | **CUMPLE:** El proponente, dentro del término de subsanación, aportó certificación mediante la cual aclara que su domicilio principal, conforme al Certificado de Existencia y Representación Legal, se encuentra registrado en el municipio de Pitalito, Huila.<br><br>Asimismo, certifica que la empresa cuenta con disponibilidad de un punto de atención en el municipio de Pitalito, Huila, ubicado en la Calle 13 No. 2-58, Torre 2, Apto 204, barrio Alhambra (Quinta Real), en cumplimiento de lo exigido en el pliego de condiciones del presente proceso. |
| **Equipos de producción:** El proponente deberá acreditar la disponibilidad real y efectiva de los equipos necesarios para la adecuada ejecución del objeto contractual, relacionados con la producción de material impreso y publicitario, garantizando calidad, oportunidad y cumplimiento de las especificaciones técnicas requeridas.<br><br>Para tal efecto, el proponente deberá acreditar la disponibilidad de los siguientes equipos:<br><br>• Máquina de impresión offset, tipo monocolor o bicolor, con formato mínimo de 1/4 de pliego o superior, destinada a la impresión de papelería institucional, afiches, cartillas, agendas y plegables.<br>• Máquina de prensado o troquelado, tipo prensa tipográfica o equivalente, destinada a procesos de corte, acabado o terminación de piezas impresas.<br>• Laminadora o plastificadora, para la aplicación de acabados mate o brillante que garanticen la | **X** | | | **CUMPLE:** El proponente dentro del término de subsanación, allega el documento denominado “Convenio de Alianza Comercial” suscrito con el establecimiento HEBERGRAFICAS, mediante el cual se soporta la disponibilidad de la infraestructura técnica y los equipos destinados a la ejecución contractual, conforme a lo inicialmente anunciado en la propuesta. Así mismo, complementa la certificación suscrita bajo la gravedad de juramento presentada en la oferta inicial, en la cual se declaraba la disponibilidad de los equipos, incorporando su individualización con indicación de cantidad, estado operativo y disponibilidad, con lo cual se acredita la disponibilidad real y efectiva de los equipos exigidos en el pliego de condiciones. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| protección y presentación final de los productos.<br>• Perforadora, destinada a la realización de procesos de acabado, encuadernación o generación<br>de piezas desprendibles, cuando aplique.<br><br>La acreditación de la disponibilidad de los equipos podrá realizarse mediante:<br><br>a) Certificación bajo gravedad de juramento suscrita por el proponente persona natural o representante legal de la persona jurídica, indicando la relación detallada de los equipos destinados a la ejecución del contrato.<br>b) Documento idóneo que soporte la disponibilidad de los equipos, según corresponda, tales como factura de compra, contrato de arrendamiento, leasing, comodato, alquiler, convenio, alianza comercial o cualquier otra figura jurídica válida.<br>c) Registro fotográfico legible de los equipos relacionados. | | | | |
| **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS** | | | | |
| Anexo 6 anexo técnico | **X** | | | **CUMPLE:** El proponente adjunta el anexo técnico cumpliendo a cabalidad con todas las especificaciones que se establecieron en la invitación pública. |
| **RESULTADO EVALUACION** | **HABILITADO** | | | |
| **RESULTADO TOTAL** | **HABILITADO** | | | |

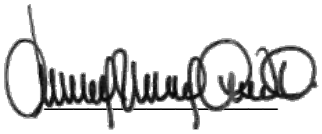
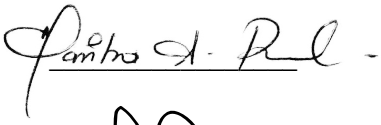
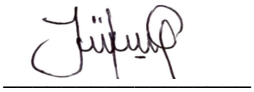
Se tiene que en atención a la propuesta presentada por el proponente **CONSULTORES Y PROVEEDORES PROVECOL SAS** , identificado con Nit. No. 900405224-7; representado legalmente por ANDRES STIVEN HERMOSA REYES identificado con C.C No. 1.003.812.818, que de acuerdo a la revisión **JURIDICA, ECONÓMICA y TÉCNICA** el proponente **CUMPLE,** con los requisitos establecidos en el presente proceso de **INVITACIÓN PUBLICA No. MP-SG-MC-SM-030-2026.**

Con las anteriores consideraciones el Comité Evaluador Asesor de la presente invitación pública, recomienda, **ACEPTAR**, la oferta presentada por el proponente **EDISSON EBERT JAIME ESCOVAR** identificado con la cédula de ciudadanía No. 12.234.028 expedida en Pitalito Huila, por ser la propuesta más favorable para la entidad y **CUMPLIR** con los requisitos de la invitación pública.

Proyecto: Comité evaluador de acuerdo al rol de cada uno.

| | |
|---|---|
| Revisado por: | Aprobado por: |
| Firma: | Firma: |
| Nombre: | Nombre: |
| Cargo: | Cargo: |

## EVALUADORES:

| NOMBRE | CARGO | FIRMA |
|---|---|---|
| DUAYEN MARLEIVY CORTES CUELLAR | Comité Evaluador-Aspecto Técnico- |  |
| MARITZA ANDREA PRADA ALAPE | Comité Evaluador-Aspecto Técnico |  |
| DANIELA SANCHEZ VILLEGAS | Comité Evaluador-Aspecto Jurídico |  |
| JUAN NICOLAS RAMOS GOMEZ | Comité Evaluador-Aspecto Jurídico |  |
| MAGDA STEFFY CASANOVA GASCA | Comité Evaluador-Aspecto Económico |  |