CONCEJO MUNICIPAL DE FUNZA	INFORME DE ACTIVIDADES, CUENTA DE COBRO Y CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS				
	CÓDIGO	PA-GJ-SPGC-FO-IM-06	FECHA EMISIÓN	2/04/2025	VERSIÓN: 2

CUENTA DE COBRO	SI X	NO	DATOS DE LA FACTURA	SI	NO x

EL CONCEJO MUNICIPAL DE FUNZA - NIT 832.001.640-7

DEBE A: **JUANA VALENTINA BEDOYA SORIANO**

Por concepto De: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y ACOMPAÑAMIENTO EN EL TRÁMITE DE UNA ADECUADA GESTIÓN HUMANA Y CLIMA LABORAL EN EL CONCEJO MUNICIPAL DE FUNZA.**

la suma de:

TRES MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($3.700.000)

No. DE FACTURA:	
RESOLUCIÓN DIAN:	
FECHA:	
VALOR:	

FIRMA DEL CONTRATISTA	Valentina Bedoya

CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios arriba relacionado, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el mismo por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el presente informe, durante el periodo relacionado.

Que de igual forma, el contratista ha acreditado y aportado el pago de los aportes a la seguridad social Integral y parafiscal en los montos y plazos establecidos verificando el cumplimiento conforme a lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, artículo 23 de la ley 1150 y artículo 135 de la ley 1753 de 2015.

En razón a ello, autorizo el pago conforme a la información descrita en el presente informe.

APROBÓ:	JENNY PAOLA HERNANDEZ GUIO	

CONCEJO MUNICIPAL DE FUNZA	INFORME DE ACTIVIDADES, CUENTA DE COBRO Y CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS				
	CÓDIGO	PA-GJ-SPGC-FO-IM-06	FECHA EMISIÓN	2/04/2025	VERSIÓN: 2

CONTRATO No.:	CPS-036-2026						
PERIODO DEL INFORME Y DE LA CERTIFICACIÓN :	26 DE MARZO AL 25 DE ABRIL DEL 2026				No. DE PAGO:		3
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:	JUANA VALENTINA BEDOYA SORIANO				C.C. / NIT:		1.007.366.562
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y ACOMPAÑAMIENTO EN EL TRÁMITE DE UNA ADECUADA GESTIÓN HUMANA Y CLIMA LABORAL EN EL CONCEJO MUNICIPAL DE FUNZA.				PLAZO DE EJECUCIÓN:		ONCE (11) MESES
					FECHA DE INICIO:		ENERO 26 DE 2026
					FECHA DE TERMINACIÓN		DICIEMBRE 25 DE 2026
					PLAZO DE PRORROGA:		N/A
ADICIÓN Y PRORROGA		N/A	FECHA INICIO PRORROGA	N/A	FECHA FIN DE PRORROGA		N/A
CESIÓN DE CONTRATO		N/A	FECHA DE LA CESIÓN DE CONTRATO	N/A	VALOR EJECUTADO ANTES DE LA CESIÓN DE	$	-
SUSPENSIÓN DE CONTRATO		N/A	FECHA INICIO SUSPENSIÓN DE CONTRATO	N/A	FECHA FIN DE SUSPENSIÓN DE CONTRATO		N/A
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	JENNY PAOLA HERNANDEZ GUIO			CARGO:	SECRETARIA GENERAL		

INFORMACIÓN FINANCIERA

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP) No.:	2026000017	VALOR CDP:	$	40.700.000,00	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN A LA FECHA:
REGISTRO PRESUPUESTAL (RP) No.:	2026000040	VALOR RP:	$	40.700.000,00	
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP) ADICIÓN No.:	NO APLICA	VALOR CDP ADICIÓN:	$	-	
REGISTRO PRESUPUESTAL (RP) No.:	NO APLICA	VALOR RP ADICIÓN:	$	-	27,27%
VALOR INICIAL CONTRATADO:	$ 40.700.000,00	VALOR PAGOS EFECTUADOS:	$	7.400.000,00	
VALOR EJECUTADO ANTES DE LA CESIÓN	$ -				
ADICIONES:	$ -	VALOR PRESENTE PERIODO:	$	3.700.000,00	
VALOR TOTAL CONTRATO:	$ 40.700.000,00	VALOR EJECUTADO:	$	11.100.000,00	

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO

OBLIGACIONES	EVIDENCIA	RESULTADOS ALCANZADOS
1. Elaborar, actualizar y realizar seguimiento a los planes de Gestión del Talento Humano establecidos en el Decreto 612 de 2018 y demás normatividad aplicable, garantizando su coherencia técnica y documental	No hubo necesidad de llevar a cabo esta función del contrato dentro del periodo agotado	No hubo necesidad de llevar a cabo esta función del contrato dentro del periodo agotado
2. Planear, coordinar y realizar seguimiento a las actividades relacionadas con el clima laboral, bienestar institucional, capacitaciones y fortalecimiento del ambiente organizacional, apoyando la formulación, ejecución y seguimiento de planes de mejora	- Enlace de conexión: meet.google.com/dyv-qutz-jgu Fecha: jueves 9 de abril Hora: 9:00 am Modalidad: Virtual - X:\6. GESTIÓN DE TALENTO HUMANO\024-PLAN DE BIENESTAR E INCENTIVOS\2026\EVIDENCIAS\OLIMPIADAS INTERDEPENDENCIAS - Invitaciones: X:\6. GESTIÓN DE TALENTO HUMANO\024-PLAN DE BIENESTAR E INCENTIVOS\2026\EVIDENCIAS\OLIMPIADAS INTERDEPENDENCIAS\INVITACIONES X:\6. GESTIÓN DE TALENTO HUMANO\024-PLAN DE BIENESTAR E INCENTIVOS\2026\EVIDENCIAS\CUMPLEAÑOS 2026	Se participo de dos reuniones con la administración municipal, esto con el fin de concretar la logística de la inauguración de las olimpiadas 2026. Una se llevó a cabo de manera presencial y la otra virtual. - Se remitió a través del grupo de WhatsApp del concejo la invitación a participar en las diferentes modalidades de deportes, invitación que también fue recibida a través del correo institucional. - Se invitó a los concejales a participar de la inauguración de las olimpiadas 2026 - Se remitió por WhatsApp el post de cumpleaños de los funcionarios de marzo - abril.

CONCEJO MUNICIPAL DE FUNZA	INFORME DE ACTIVIDADES, CUENTA DE COBRO Y CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS				
	CÓDIGO	PA-GJ-SPGC-FO-IM-06	FECHA EMISIÓN	2/04/2025	VERSIÓN: 2
3. Coordinar y apoyar la gestión documental del proceso de Gestión Humana, garantizando la adecuada organización, actualización y conservación de la información, de conformidad con las tablas de retención documental y la normatividad archivística vigente.	X:\6. GESTIÓN DE TALENTO HUMANO\024-007 PLAN DE CAPACITACIONES\2026\EVIDENCIAS\ROL DE CONTROL INTERNO X:\6. GESTIÓN DE TALENTO HUMANO\024-007 PLAN DE CAPACITACIONES\2026\EVIDENCIAS\INTELIGENCIA EMOCIONAL Y RIESGO PSICOSOCIAL			Se recibió el informe de: - Rol de control Interno - Inteligencia emocional y riesgo psicosocial	
4. Realizar seguimiento técnico a las actividades del proceso de Gestión Humana dentro del Sistema de Gestión de Calidad y demás sistemas institucionales aplicables, incluyendo el apoyo en la atención y cierre de hallazgos derivados de auditorías internas o externas.	X:\6. GESTIÓN DE TALENTO HUMANO\002-002 ACTAS DE CAPACITACIÓNES\2026			Se llevo a cabo en conjunto con Cundeportes una actividad física en pro de la conmemoración del día mundial de la actividad física - Se llevo a cabo taller en junto con Secretaria de Salud sobre salud oral y ergonomía. - Se llevo a cabo actividad de bienestar para funcionarios y contratistas sobre Atención y memoria.	
5. Acompañar la formulación y el seguimiento de acciones de mejora derivadas de quejas, reclamos o evaluaciones internas relacionadas con el talento humano, conforme a los procedimientos establecidos por la entidad.	https://forms.gle/K8BRsQoARyuJVzx3A			Se remitió encuesta sobre percepción del código de integridad con el fin de onocer el avance en la apropiación de los valores del Código de Integridad en el Servicio Público de la Corporación Concejo Municipal de Funza	
6. Brindar apoyo técnico y participar, cuando sea requerido, en las actividades establecidas en el Plan de Capacitación y en el Plan de Bienestar aprobados por el Concejo Municipal de Funza	X:\6. GESTIÓN DE TALENTO HUMANO\024-007 PLAN DE CAPACITACIONES\2026\EVIDENCIAS\ROL DE CONTROL INTERNO X:\6. GESTIÓN DE TALENTO HUMANO\024-007 PLAN DE CAPACITACIONES\2026\EVIDENCIAS\INTELIGENCIA EMOCIONAL Y RIESGO PSICOSOCIAL X:\6. GESTIÓN DE TALENTO HUMANO\024-007 PLAN DE CAPACITACIONES\2026\EVIDENCIAS\ACTOS Y CONDICIONES INSEGURAS X:\6. GESTIÓN DE TALENTO HUMANO\024-007 PLAN DE CAPACITACIONES\2026\EVIDENCIAS\SEGURIDAD DIGITAL Y PROTECCIÓN DE LA INFORMACIÓN INSTITUCIONAL X:\6. GESTIÓN DE TALENTO HUMANO\024-007 PLAN DE CAPACITACIONES\2026\EVIDENCIAS\RIESGOS INSTITUCIONALES			Se participó en las capacitaciones de: - Rol de Control Interno - Inteligencia emocional y riesgo psicosocial. - Seguridad digital - Actos y condiciones inseguras - Riesgos institucionales	
7. Apoyar la elaboración, organización y seguimiento del cronograma de recepción y revisión documental de las cuentas de cobro presentadas por los contratistas del Concejo Municipal.	X:\6. GESTIÓN DE TALENTO HUMANO\002-002 ACTAS DE CAPACITACIÓNES\2026 X:\1. GESTIÓN DE DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO\CUENTAS DE COBRO\2026\ABRIL			A la fecha, se revisaron las cuentas de: • Juan Pablo Hernández Castillo • María Isabel Moreno Castro • Jonathan Camilo Benavides Mancera • Cindy Tatiana Gutiérrez Forero • Luis Enrique Barbosa Juyo • Angela Patricia Carrillo Castiblanco • Omar Alexander Lemus Clavijo • Myriam Adriana Jaramillo Carvajal • Libia Milena Mayorga Corredor • Andrey Mauricio Riaño Jaramillo • Johana Andrea Rojas Romero • Yuri Alexandra Latorre Mora • Lina Tatiana Barreto Romero • Yiliber Pacheco Galvis • Eliana Marcela Cano Moreno • Liliana Reina Rodríguez • Mabel Lucia Amórtegui Rodríguez • Myriam Bibiana Jaimes Serrano • Alexander Eliecer Cerpa Castro - Oficina 303	
8. Participar en los comités de la red de buen trato del Municipio de Funza.	X:\EVIDENCIA ACTIVIDADES\6. GESTIÓN TALENTO HUMANO\2026\Comité de buen trato			Se participó del tercer comité de la red del buen trato.	
9. Apoyar la elaboración de certificaciones laborales, mediante la recopilación y verificación de la información requerida	X:\8. GESTIÓN JURÍDICA\CERTIFICACIONES LABORALES\2026			Se llevaron a cabo las certificaciones laborales de: - María Ramirez - Grupo empresarial - Felipe Galindo	
10. Cumplir con el Sistema de Gestión de Calidad y Seguimiento del Concejo Municipal de Funza, ejecutando las actividades de su competencia y especialmente aquellas que requieran acciones concretas para subsanar hallazgos derivados de auditorías internas de no conformidades del Sistema de Gestión y contribuir para que el mismo se mantenga actualizado en lo de su competencia	X:\6. GESTIÓN DE TALENTO HUMANO\CARACTERIZACIÓN TALENTO HUMANO\CARACTERIZACIÓN\2026 X:\12. GESTIÓN DE CALIDAD\ACTAS DE REUNIONES\2026\ABRIL\WORD			Se remitió por correo el informe de seguimiento, los cronogramas y la ficha de indicadores solicitada por el proceso de Direccionamiento Estratégico. - Se remitió por correo la caracterización del proceso de Talento Humano, en conjunto con el proceso de SGSST. - Junto al proceso de Calidad se llevaron a cabo los avances de todo lo referente al código de integridad y conflicto de intereses.	

CONCEJO MUNICIPAL DE FUNZA	INFORME DE ACTIVIDADES, CUENTA DE COBRO Y CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS			
	CÓDIGO	PA-GJ-SPGC-FO-IM-06	FECHA EMISIÓN	2/04/2025	VERSIÓN: 2
11. Las demás que se deriven durante la ejecución del presente contrato y que sean necesarias para el cumplimiento del objeto contractual.	No hubo necesidad de llevar a cabo esta función del contrato dentro del periodo agotado		No hubo necesidad de llevar a cabo esta función del contrato dentro del periodo agotado	

SEGURIDAD SOCIAL					
CONCEPTO	ENTIDAD	VALOR	MES	FECHA DE PAGO	No PLANILLA
Salud	SANITAS	$ 220.000	MARZO	23/04/2026	71.351.100
Pensión	COLFONDOS	$ 281.600	MARZO	24/04/2026	71.351.100
Riesgos Profesionales	POSITIVA	$ 9.300	MARZO	25/04/2026	71.351.100
Anexos:					

VB

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1007366562	JUANA VALENTINA BEDOYA SORIANO	KR 15 10A 31	3108683105	valentinabs23@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		CUNDINAMARCA	FUNZA		NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		71351100	23/04/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-03	2026-03	I	$1,750,905	$546.200	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	218.900	0		0		0	7	1.100	0	220.000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
231001	Colfondos	800227940-6	280.200	0	0	0	0	7	1.400	0	281.600	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	9.200				9.200	7	100	9.300			92	9.300	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF24	Compensar Caja	860066942-7	35.100	7	200	35.300	1

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	7	0	0	0
ICBF				
0	7	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	218.900	220.000
Pensión	1	280.200	281.600
Riesgos Laborales	1	9.200	9.300
CCF	1	35.100	35.300
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	543.400	546.200

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1007366562	JUANA VALENTINA BEDOYA SORIANO	KR 15 10A 31	3108683105	valentinabs23@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		CUNDINAMARCA	FUNZA		NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		71351100	23/04/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-03	2026-03	I	$1,750,905	$546.200	

ETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE							INFORMACIÓN NOVEDADES																			PENSIÓN							SALUD					RIESGOS LABORALES					CCF				PARAFISCALES				
Tipo y Número de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Días	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Días	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Días	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Días	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
CC 1007366562	BEDOYA SORIANO JUANA VALENTINA	59	0			N																	231001	1.750.905	30	280.200	0	0	0	0	EPS005	1.750.905	30	218.900	14-23	1.750.905	30	1	9.200	CCF24	1.750.905	30	35.100	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información