

Relo 0381



INFORME DE ACTIVIDADES

FO-AB-19  
2016-05-10  
V.03

Informe Parcial de Actividades No. 1 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. SECOP II CAS-DAP-CDPSP-092-2026 1089 de 2026-01-26 cuyo Objeto: REALIZAR ASISTENCIA TECNICA EN EL CICLO DE INVERSIÓN DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN FINANCIADOS CON RECURSOS PROPIOS DE LAS ENTIDADES TERRITORIALES, DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DESCENTRALIZADAS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE, EN EL SECTOR DE GOBIERNO TERRITORIAL CONTEMPLADO EN EL PLAN DE DESARROLLO 2024-2027 OPORTUNIDADES PARA CASANARE.

Yopal, 28 de Abril del 2026.

Sr(a)

**GONZALO JIMENEZ UVA**

DIRECTOR(A) TÉCNICO(A) BANCO PROGRAMAS Y PROYECTOS

Ciudad

**Ref:** Informe de Actividades No. 1 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES CAS-DAP-CDPSP-092-2026 1089 de 2026-01-26.

Cordial Saludo

En cumplimiento del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES de la referencia, relaciono a continuación las actividades realizadas desde: 27/01/2026 hasta 26/02/2026.

**A. ANTECEDENTES:**

**1. OBJETO:** REALIZAR ASISTENCIA TECNICA EN EL CICLO DE INVERSIÓN DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN FINANCIADOS CON RECURSOS PROPIOS DE LAS ENTIDADES TERRITORIALES, DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DESCENTRALIZADAS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE, EN EL SECTOR DE GOBIERNO TERRITORIAL CONTEMPLADO EN EL PLAN DE DESARROLLO 2024-2027 OPORTUNIDADES PARA CASANARE.

**2. PLAZO DE EJECUCIÓN:** Seis (6) MESES

**3. FECHA DE INICIO:** 2026-01-27

**4. FECHA DE TERMINACIÓN:** 2026-07-26

**5. SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN:**

| Acta No. | Tiempo |
|----------|--------|
| -        | -      |

| Acta No. | Fecha Reinicio |
|----------|----------------|
| -        | -              |

**6. PRÓRROGAS:**

| Contrato Adicional No. | Tiempo |
|------------------------|--------|
| -                      | -      |

**7. NUEVA FECHA TERMINACIÓN:** 2026-07-26

**8. VALOR INICIAL DEL CONTRATO:** \$30.611.760,00 M.L.C.

**9. ADICIONES:** \$0,00 M.L.C.

**10. VALOR DEFINITIVO CONTRATO:** \$30.611.760,00 M.L.C.

**B. ESTADO FÍSICO:**



## INFORME DE ACTIVIDADES

FO-AB-19  
2016-05-10  
V.03

Informe Parcial de Actividades No. 1 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. SECOP II CAS-DAP-CDPSP-092-2026 1089 de 2026-01-26 cuyo Objeto: REALIZAR ASISTENCIA TECNICA EN EL CICLO DE INVERSIÓN DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN FINANCIADOS CON RECURSOS PROPIOS DE LAS ENTIDADES TERRITORIALES, DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DESCENTRALIZADAS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE, EN EL SECTOR DE GOBIERNO TERRITORIAL CONTEMPLADO EN EL PLAN DE DESARROLLO 2024-2027 OPORTUNIDADES PARA CASANARE.

Hasta la fecha 26/02/2026, el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 1089 presenta una ejecución del 16.67% contra una programada del 100%.

### C. ESTADO FINANCIERO:

|                  | Valor           | Anticipo |                |
|------------------|-----------------|----------|----------------|
| CONTRATO INICIAL | \$30.611.760,00 | \$0,00   |                |
| ADICIONAL        | \$0,00          | \$0,00   |                |
| TOTAL CONTRATO   | \$30.611.760,00 | \$0,00   |                |
|                  |                 |          |                |
|                  | Valor Acta      | Amortiza | Valor Pagado   |
| PRESENTE INFORME | \$5.101.960,00  | \$0,00   | \$5.101.960,00 |
| POR EJECUTAR     | \$25.509.800,00 |          |                |
| TOTAL            | \$30.611.760,00 | \$0,00   | \$5.101.960,00 |

**VALOR A PAGAR EN LA PRESENTE ACTA NO. 1: \$5.101.960,00 M.L.C.**

### D. ACTIVIDADES:

Para el cumplimiento del objeto contractual, el contratista deberá realizar las siguientes actividades: 1. Facilitar la transferencia de conocimiento mediante mínimo una (1) sesión de asistencia técnica mensual. Estas sesiones estarán dirigidas al personal de las dependencias o unidades ejecutoras de la Gobernación o municipios del departamento de Casanare, y abordarán el ciclo de los proyectos de inversión financiados con recursos propios, así como las herramientas tecnológicas y metodologías oficiales dispuestas por el Departamento Nacional de Planeación (DNP). 2. Revisar los estudios de conveniencia, oportunidad y pertinencia de los proyectos de inversión designados por el supervisor, asociados al sector de gobierno territorial, con el propósito de garantizar su estricta alineación estratégica y presupuestal con los planes, programas y las fuentes de financiación consagradas en el Plan de Desarrollo 2024-2027 Oportunidades para Casanare. 3. Verificar la conformidad y completitud de la documentación requerida para los procesos de viabilidad o ajustes, de al menos un (1) proyecto de inversión para el sector de gobierno territorial, contemplado en el Plan de Desarrollo 2024-2027 Oportunidades para Casanare, que le sea asignado por el supervisor del contrato. 4. Presentar un (1) informe mensual con el seguimiento técnico y financiero para cada uno de los proyectos de inversión asignados por el supervisor. Este entregable debe certificar la coherencia entre el estado de la ejecución y los datos consignados mensualmente por la unidad ejecutora en el módulo del Modelo Integral de Seguimiento (MIS) de la Plataforma Integrada de Inversión Pública (PIIP). 5. Atender las convocatorias a las mesas de trabajo o reuniones o sesiones de capacitación inherentes y necesarias para la ejecución contractual.

### E. ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

| Actividad Realizada                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Porcentaje(%) | Referencia |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------|
| En el periodo comprendido del 27 de enero al 26 de febrero de 2026, realicé la siguiente asistencia técnica en cumplimiento de la actividad N°1: Para dar cumplimiento al alcance de la actividad, durante el presente periodo se realizó una (01) asistencia técnica de manera presencial con la Dra. Daniela Vega, en calidad de profesional de la Secretaría de Gobierno, Convivencia y Seguridad Ciudadana, profesional de la secretaria de Infraestructura. Dicha asistencia técnica se llevó a cabo el día 12 de febrero de 2026, en el marco del proyecto identificado con código BPIN 202500000033141, denominado "FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES OPERATIVAS E INSTITUCIONALES PARA PREVENIR Y ATENDER ACCIONES QUE AFECTAN LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA Y EL ACCESO A LA JUSTICIA EN EL DEPARTAMENTO DE CASANARE", la cual fue | 16.67         | 1          |



Informe Parcial de Actividades No. 1 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. SECOP II CAS-DAP-CDPSP-092-2026 1089 de 2026-01-26 cuyo Objeto: REALIZAR ASISTENCIA TÉCNICA EN EL CICLO DE INVERSIÓN DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN FINANCIADOS CON RECURSOS PROPIOS DE LAS ENTIDADES TERRITORIALES, DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DESCENTRALIZADAS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE, EN EL SECTOR DE GOBIERNO TERRITORIAL CONTEMPLADO EN EL PLAN DE DESARROLLO 2024–2027 OPORTUNIDADES PARA CASANARE.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |              |          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------|
| <p>solicitada por el referente del proyecto, con el propósito de fortalecer las capacidades institucionales para el reporte mensual de la ejecución física y financiera en la Plataforma Integrada de Inversión Pública (PIIP), garantizando la coherencia de la información registrada en el sistema Finanzas Plus. En el desarrollo de la asistencia técnica, se formularon las siguientes orientaciones, observaciones y recomendaciones: • Se brindó capacitación en el cargue, seguimiento y reporte de la ejecución física y financiera en la Plataforma Integrada de Inversión Pública (PIIP). • Se impartieron lineamientos sobre la metodología de reporte mensual, incluyendo el registro de metas y la ejecución presupuestal del proyecto. • Se enfatizó en la importancia de contar con documentos soporte como respaldo de la información reportada en la PIIP, en cumplimiento de los principios de trazabilidad y verificación. • Se orientó en la identificación y validación de cifras exactas (CDP, RP, obligaciones y pagos) a partir del sistema Finanzas Plus, con el fin de garantizar la consistencia de la información reportada. • Se recomendó asegurar la coherencia entre la ejecución física y financiera del proyecto, evitando inconsistencias que puedan generar observaciones en procesos de seguimiento o auditoría. • Se indicó realizar el cargue de información en la PIIP únicamente una vez se encuentren validados y unificados los reportes provenientes del sistema Finanzas Plus. • Así mismo, se brindó orientación sobre el ciclo de vida de los proyectos de inversión, abordando sus diferentes etapas y componentes. • De igual manera, se aclararon inquietudes relacionadas con el uso de las herramientas tecnológicas y las metodologías oficiales dispuestas por el Departamento Nacional de Planeación (DNP). Una vez finalizada la asistencia técnica, se establecieron los siguientes compromisos: • Validar y descargar mensualmente el reporte del sistema Finanzas Plus dentro de los primeros cinco (5) días hábiles. • Realizar el cargue mensual de la ejecución física y financiera del proyecto en la Plataforma Integrada de Inversión Pública (PIIP). • Solicitar y recibir asesoría técnica en caso de presentarse dudas metodológicas o inconvenientes en el uso de la plataforma. El desarrollo de la presente actividad contribuye al cumplimiento de la meta de producto establecida en el Plan de Desarrollo Departamental 2024 – 2027 “OPORTUNIDADES PARA CASANARE”, específicamente en el Eje 4: “CASANARE, INSTITUCIONES AL SERVICIO DE LA GENTE”, Sector 45: GOBIERNO TERRITORIAL. Esta acción se enmarca en la Meta Producto 1.1: Servicio de Asistencia Técnica (código MGA 4599031), cuyo indicador corresponde a “19 entidades, organismos y dependencias asistidos técnicamente”. Para el cumplimiento de esta meta, se formuló el proyecto con código BPIN 2024005850026, denominado: “FORTALECIMIENTO A LOS PROCESOS PARA LA TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO Y DE HERRAMIENTAS DE GESTIÓN EN PROYECTOS DE INVERSIÓN EN EL DEPARTAMENTO DE CASANARE”, dentro del cual se contempla la actividad 1.1.1: “Fortalecer los procesos asociados al ciclo de vida de los proyectos de inversión”. En el marco de la presente actividad, se alcanzó un avance del 16,67%, respecto del total previsto en el contrato, cuyo alcance contempla la asistencia técnica mensual a dirigidas al personal de las dependencias o unidades ejecutoras de la Gobernación o municipios del departamento de Casanare.</p> |              |          |
| <p>En el periodo comprendido del 27 de enero al 26 de febrero de 2026, Para dar cumplimiento a la presente actividad, durante el período evaluado se realizó una (01) asistencia técnica de carácter presencial con la Dra. Daniela Vega, profesional de la Secretaría de Gobierno, Convivencia y Seguridad Ciudadana. Dicha asistencia se llevó a cabo el día 17 de febrero de 2026, en el marco del proyecto identificado con código BPIN 202500000033141, denominado “FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES OPERATIVAS E INSTITUCIONALES PARA PREVENIR Y ATENDER ACCIONES QUE AFECTAN LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA Y EL ACCESO A LA JUSTICIA EN EL DEPARTAMENTO DE CASANARE”. Esta fue solicitada por el referente del proyecto, con el propósito de fortalecer las capacidades institucionales para la revisión de la ficha de transferencias destinada al pago de recompensas, cuyo objeto consiste en garantizar la disponibilidad de recursos para el reconocimiento y pago a personas que suministren información y colaboren efectivamente con la justicia, la seguridad y la convivencia pacífica en el departamento. En este contexto, se efectuó la revisión de las transferencias del proyecto a cargo de la Secretaría de Gobierno, Convivencia y Seguridad Ciudadana, con el fin de asegurar el adecuado seguimiento y control de los recursos correspondientes a la vigencia 2026, en concordancia con el marco normativo aplicable, particularmente la Ley 418 de 1997, modificada por el artículo 6 de la Ley 1421 de 2010, el Decreto 339 de 2011 mediante el cual se reglamentan los Fondos Territoriales de Seguridad y Convivencia Ciudadana y demás disposiciones concordantes. Lo anterior, teniendo en cuenta la necesidad de adoptar medidas que contribuyan a la individualización de los responsables de conductas delictivas, el fortalecimiento de las investigaciones y el apoyo a las autoridades en la neutralización de estructuras criminales que afectan la seguridad y los derechos de la población. Avance: Del 16,67% de la actividad contractual.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p>16,67</p> | <p>2</p> |





Informe Parcial de Actividades No. 1 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. SECOP II CAS-DAP-CDPSP-092-2026 1089 de 2026-01-26 cuyo Objeto: REALIZAR ASISTENCIA TECNICA EN EL CICLO DE INVERSIÓN DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN FINANCIADOS CON RECURSOS PROPIOS DE LAS ENTIDADES TERRITORIALES, DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DESCENTRALIZADAS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE, EN EL SECTOR DE GOBIERNO TERRITORIAL CONTEMPLADO EN EL PLAN DE DESARROLLO 2024-2027 OPORTUNIDADES PARA CASANARE.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |       |   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---|
| En el periodo comprendido del 27 de enero al 26 de febrero de 2026, no se realizó la revisión y verificación de la documentación requerida para procesos de viabilidad o ajustes de proyectos de inversión del sector gobierno territorial, en razón a que no se presentaron solicitudes de ajuste. Avance: 0% de la actividad contractual.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 0     | 3 |
| En el periodo comprendido del 27 de enero al 26 de febrero de 2026, Para el presente período de ejecución contractual, se realizó un (01) reporte de seguimiento mensual a la ejecución financiera, junto con la elaboración del informe de seguimiento técnico y financiero en formato FO-GD-09, correspondiente al proyecto identificado con BPIN 202500000033141 denominado: "FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES OPERATIVAS E INSTITUCIONALES PARA PREVENIR Y ATENDER ACCIONES QUE AFECTAN LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA Y EL ACCESO A LA JUSTICIA EN EL DEPARTAMENTO DE CASANARE". A través del desarrollo del seguimiento se puede evidenciar el comportamiento de la ejecución de los recursos, el avance de las metas programadas y la coherencia entre la planeación y la ejecución del proyecto, permitiendo identificar alertas, garantizar la adecuada utilización de los recursos públicos y fortalecer los mecanismos de control y toma de decisiones. Asimismo, se efectuó la revisión de la información registrada, asegurando su consistencia técnica y financiera conforme a los lineamientos establecidos para el seguimiento. Avance: 16,67% de la actividad contractual.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 16.67 | 4 |
| En el periodo comprendido del 27 de enero al 26 de febrero de 2026, Para el presente período de ejecución contractual, asistí a una (01) mesa técnica presencial para la socialización del proyecto de la construcción Torre de Alta Complejidad (Torre 2) del Hospital Regional de la Orinoquía (HORO) , realizada el día 05 de febrero de 2026 a las 10:00 a.m. en el despacho del director del Departamento Administrativo de Planeación. Durante la reunión se abordaron temas relacionados con los roles y competencias de los diferentes actores involucrados en el proyecto, incluyendo interventoría, contratista principal, supervisión y la entidad ejecutora (IFC). En este espacio se definió la ruta de trabajo para la presentación, revisión y viabilidad de los informes, resaltando la importancia de su adecuada estructuración técnica y el cumplimiento de las responsabilidades asignadas a cada uno de los participantes. Así mismo, se socializaron los avances de los estudios y diseños correspondientes a la construcción de la Torre de Alta Complejidad del HORO. Se informó que dichos estudios y diseños ya fueron finalizados y entregados por el equipo consultor, y que los planos fueron remitidos al Ministerio de Salud como parte del proceso técnico requerido para avanzar en la viabilidad del proyecto y la gestión de recursos. En cuanto a la planeación del proyecto, se indicó que el proceso de licitación se proyecta iniciar en el mes de junio, en el marco de la estructuración técnica y financiera de la iniciativa. La infraestructura contempla un área construida de 28.081 m <sup>2</sup> , distribuida en seis (6) pisos y un semisótano, con conexión a la actual Torre 1 del hospital, lo que permitirá la integración de servicios existentes con nuevas áreas de atención especializada. Adicionalmente, se precisó que el proyecto se financiará mediante un esquema de cofinanciación entre el Gobierno nacional y el departamento, con una inversión estimada cercana a los 225 mil millones de pesos, provenientes del Ministerio de Salud, el Departamento Nacional de Planeación (DNP) y el Sistema General de Regalías. La participación en esta mesa técnica permitió fortalecer la articulación interinstitucional, promover espacios de análisis conjunto, realizar seguimiento a los avances del proyecto y contribuir a la toma de decisiones estratégicas. Con la ejecución de esta actividad se alcanzó un avance del 66,67% respecto del total programado en el presente contrato. | 16.67 | 5 |

## F. OBSERVACIONES:

anexo informe de actividades

Atentamente,

  
ANA LUCIA FIGUERO PABON  
Contratista





## INFORME DE ACTIVIDADES

FO-AB-19  
2016-05-10  
V.03

Informe Parcial de Actividades No. 1 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. SECOP II CAS-DAP-CDPSP-092-2026 1089 de 2026-01-26 cuyo Objeto: REALIZAR ASISTENCIA TECNICA EN EL CICLO DE INVERSIÓN DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN FINANCIADOS CON RECURSOS PROPIOS DE LAS ENTIDADES TERRITORIALES, DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DESCENTRALIZADAS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE, EN EL SECTOR DE GOBIERNO TERRITORIAL CONTEMPLADO EN EL PLAN DE DESARROLLO 2024-2027 OPORTUNIDADES PARA CASANARE.

**CONSTANCIA:** El(La) suscrito(a) Supervisor(a) hace constar que verificada las actividades relacionadas en el presente informe y las pactadas en el contrato, se concluye que el Contratista ha cumplido con las actividades adquiridas en virtud del mismo.

Aprobó:

  
GONZALO JIMENEZ UVA  
Supervisor(a)

V.ºB.º:





Yopal, 28 de Abril de 2026

INFORME DE ACTIVIDADES No. 1 de 6

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO

|                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| No DEL CONTRATO Y FECHA | SECOPII CAS-DAP-CDPSP-092-2026 N° interno 1089 de 2026 de fecha 2026-01-26                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| VALOR DEL CONTRATO      | Treinta Millones Seiscientos Once Mil Setecientos Sesenta Pesos (\$30.611.760,00)                                                                                                                                                                                                                                                            |
| CONTRATISTA             | ANA LUCIA FIGUEREDO PABON                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| No. DE IDENTIFICACION   | 23.467.944 de Tauramena                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| PLAZO DE EJECUCION      | Seis (06) meses                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| SUPERVISOR              | GONZALO JIMENEZ UVA<br>Director Técnico de Banco de Programas y Proyectos                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| FECHA DE INICIO         | 27 de enero 2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| FECHA DE TERMINACION    | 26 de julio 2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| PERIODO DEL INFORME     | 27 de enero al 26 de febrero de 2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| OBJETO DEL CONTRATO     | REALIZAR ASISTENCIA TECNICA EN EL CICLO DE INVERSIÓN DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN FINANCIADOS CON RECURSOS PROPIOS DE LAS ENTIDADES TERRITORIALES, DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DESCENTRALIZADAS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE, EN EL SECTOR DE GOBIERNO TERRITORIAL CONTEMPLADO EN EL PLAN DE DESARROLLO 2024-2027 OPORTUNIDADES PARA CASANARE. |

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

| ACTIVIDAD No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | EJECUCION                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | EVIDENCIAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Facilitar la transferencia de conocimiento mediante mínimo una (1) sesión de asistencia técnica mensual. Estas sesiones estarán dirigidas al personal de las dependencias o unidades ejecutoras de la Gobernación o municipios del departamento de Casanare, y abordarán el ciclo de los proyectos de inversión financiados con recursos propios, así como las herramientas tecnológicas y metodologías oficiales dispuestas por el Departamento Nacional de Planeación (DNP). | <p>Para dar cumplimiento al alcance de la actividad, durante el presente período se realizó una (01) asistencia técnica de manera presencial con la Dra. Daniela Vega, en calidad de profesional de la Secretaría de Gobierno, Convivencia y Seguridad Ciudadana, profesional de la secretaria de Infraestructura.</p> <p>Dicha asistencia técnica se llevó a cabo el día 12 de febrero de 2026, en el marco del proyecto identificado con código BPIN 202500000033141, denominado "FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES OPERATIVAS E INSTITUCIONALES PARA PREVENIR Y ATENDER ACCIONES QUE AFECTAN LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA Y EL ACCESO A LA JUSTICIA EN EL DEPARTAMENTO DE CASANARE", la cual fue solicitada por el referente del proyecto, con el</p> | <p>Se anexan para la presente actividad los siguientes documentos:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. FO-GD-11 Acta de resumen de fecha 12 de febrero de 2026.</li><li>2. FO-PDD-20 Evaluación de asistencia técnica y/o transferencia de tecnología, de fecha 12 de febrero de 2026.</li><li>3. FO-GD-12 Listado de asistencia de fecha 12 de febrero de 2026.</li></ol> |

| ACTIVIDAD No | EJECUCION                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | EVIDENCIAS                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|              | <p>propósito de fortalecer las capacidades institucionales para el reporte mensual de la ejecución física y financiera en la Plataforma Integrada de Inversión Pública (PIIP), garantizando la coherencia de la información registrada en el sistema Finanzas Plus.</p> <p>En el desarrollo de la asistencia técnica, se formularon las siguientes orientaciones, observaciones y recomendaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se brindó capacitación en el cargue, seguimiento y reporte de la ejecución física y financiera en la Plataforma Integrada de Inversión Pública (PIIP).</li> <li>• Se impartieron lineamientos sobre la metodología de reporte mensual, incluyendo el registro de metas y la ejecución presupuestal del proyecto.</li> <li>• Se enfatizó en la importancia de contar con documentos soporte como respaldo de la información reportada en la PIIP, en cumplimiento de los principios de trazabilidad y verificación.</li> <li>• Se orientó en la identificación y validación de cifras exactas (CDP, RP, obligaciones y pagos) a partir del sistema Finanzas Plus, con el fin de garantizar la consistencia de la información reportada.</li> <li>• Se recomendó asegurar la coherencia entre la ejecución física y financiera del proyecto, evitando inconsistencias que puedan generar observaciones en procesos de seguimiento o auditoría.</li> <li>• Se indicó realizar el cargue de información en la PIIP únicamente una vez se encuentren validados y unificados los reportes provenientes del sistema Finanzas Plus.</li> <li>• Así mismo, se brindó orientación sobre el ciclo de vida de los proyectos de inversión, abordando sus diferentes etapas y componentes.</li> <li>• De igual manera, se aclararon inquietudes relacionadas con el uso de las herramientas tecnológicas y las metodologías oficiales dispuestas por el Departamento Nacional de Planeación (DNP).</li> </ul> | <p>4. FO-PDD-60 Informe de asistencia técnica en el ciclo del proyecto de inversión pública, de fecha 12 de febrero de 2026.</p> <p>5. Registro fotográfico.</p> <p>Los documentos soportes reposan en archivo general de la Dirección de Banco de Programas y Proyectos.</p> |



| ACTIVIDAD No | EJECUCION                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | EVIDENCIAS |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|              | <p>Una vez finalizada la asistencia técnica, se establecieron los siguientes compromisos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Validar y descargar mensualmente el reporte del sistema Finanzas Plus dentro de los primeros cinco (5) días hábiles.</li> <li>• Realizar el cargue mensual de la ejecución física y financiera del proyecto en la Plataforma Integrada de Inversión Pública (PIIP).</li> <li>• Solicitar y recibir asesoría técnica en caso de presentarse dudas metodológicas o inconvenientes en el uso de la plataforma.</li> </ul> <p>El desarrollo de la presente actividad contribuye al cumplimiento de la meta de producto establecida en el Plan de Desarrollo Departamental 2024 – 2027 "OPORTUNIDADES PARA CASANARE", específicamente en el Eje 4: "CASANARE, INSTITUCIONES AL SERVICIO DE LA GENTE", Sector 45: GOBIERNO TERRITORIAL. Esta acción se enmarca en la Meta Producto 1.1: Servicio de Asistencia Técnica (código MGA 4599031), cuyo indicador corresponde a "19 entidades, organismos y dependencias asistidos técnicamente".</p> <p>Para el cumplimiento de esta meta, se formuló el proyecto con código BPIN 2024005850026, denominado: "FORTALECIMIENTO A LOS PROCESOS PARA LA TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO Y DE HERRAMIENTAS DE GESTIÓN EN PROYECTOS DE INVERSIÓN EN EL DEPARTAMENTO DE CASANARE", dentro del cual se contempla la actividad 1.1.1: "Fortalecer los procesos asociados al ciclo de vida de los proyectos de inversión".</p> <p>En el marco de la presente actividad, se alcanzó un avance del 16,67%, respecto del total previsto en el contrato, cuyo alcance contempla la asistencia técnica mensual a dirigidas al personal de las dependencias o unidades ejecutoras de la Gobernación o municipios del departamento de Casanare.</p> |            |

| ACTIVIDAD No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | EJECUCION                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | EVIDENCIAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>2. Revisar los estudios de conveniencia, oportunidad y pertinencia de los proyectos de inversión designados por el supervisor, asociados al sector de gobierno territorial, con el propósito de garantizar su estricta alineación estratégica y presupuestal con los planes, programas y las fuentes de financiación consagradas en el Plan de Desarrollo 2024-2027 Oportunidades para Casanare.</p> | <p>Para dar cumplimiento a la presente actividad, durante el período evaluado se realizó una (01) asistencia técnica de carácter presencial con la Dra. Daniela Vega, profesional de la Secretaría de Gobierno, Convivencia y Seguridad Ciudadana.</p> <p>Dicha asistencia se llevó a cabo el día 17 de febrero de 2026, en el marco del proyecto identificado con código BPIN 202500000033141, denominado "FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES OPERATIVAS E INSTITUCIONALES PARA PREVENIR Y ATENDER ACCIONES QUE AFECTAN LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA Y EL ACCESO A LA JUSTICIA EN EL DEPARTAMENTO DE CASANARE". Esta fue solicitada por el referente del proyecto, con el propósito de fortalecer las capacidades institucionales para la revisión de la ficha de transferencias destinada al pago de recompensas, cuyo objeto consiste en garantizar la disponibilidad de recursos para el reconocimiento y pago a personas que suministren información y colaboren efectivamente con la justicia, la seguridad y la convivencia pacífica en el departamento.</p> <p>En este contexto, se efectuó la revisión de las transferencias del proyecto a cargo de la Secretaría de Gobierno, Convivencia y Seguridad Ciudadana, con el fin de asegurar el adecuado seguimiento y control de los recursos correspondientes a la vigencia 2026, en concordancia con el marco normativo aplicable, particularmente la Ley 418 de 1997, modificada por el artículo 6 de la Ley 1421 de 2010, el Decreto 339 de 2011 mediante el cual se reglamentan los Fondos Territoriales de Seguridad y Convivencia Ciudadana y demás disposiciones concordantes.</p> <p>Lo anterior, teniendo en cuenta la necesidad de adoptar medidas que contribuyan a la individualización de los responsables de conductas delictivas, el fortalecimiento de las investigaciones y el apoyo a las autoridades en la neutralización de estructuras criminales que afectan la seguridad y los derechos de la población.</p> <p>Avance: Del 16,67% de la actividad contractual.</p> | <p>Se anexan para la presente actividad los siguientes documentos:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. FO-GD-11 Acta de resumen de fecha 17 de febrero de 2026.</li> <li>2. FO-GD-12 Listado de asistencia de fecha 17 de febrero de 2026.</li> </ol> <p>Los documentos soportes reposan en el archivo de la Dirección de Banco de Programas y Proyectos.</p> |



| ACTIVIDAD No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | EJECUCION                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | EVIDENCIAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3. Verificar la conformidad y completitud de la documentación requerida para los procesos de viabilidad o ajustes, de al menos un (1) proyecto de inversión para el sector de gobierno territorial, contemplado en el Plan de Desarrollo 2024-2027 Oportunidades para Casanare, que le sea asignado por el supervisor del contrato.                                                                           | <p>Durante el presente período no se realizó la revisión y verificación de la documentación requerida para procesos de viabilidad o ajustes de proyectos de inversión del sector gobierno territorial, en razón a que no se presentaron solicitudes de ajuste.</p> <p>Avance: 0% de la actividad contractual.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 4. Presentar un (1) informe mensual con el seguimiento técnico y financiero para cada uno de los proyectos de inversión asignados por el supervisor. Este entregable debe certificar la coherencia entre el estado de la ejecución y los datos consignados mensualmente por la unidad ejecutora en el módulo del Modelo Integral de Seguimiento (MIS) de la Plataforma Integrada de Inversión Pública (PIIP). | <p>Para el presente período de ejecución contractual, se realizó un (01) reporte de seguimiento mensual a la ejecución financiera, junto con la elaboración del informe de seguimiento técnico y financiero en formato FO-GD-09, correspondiente al proyecto identificado con BPIN <b>202500000033141</b> denominado: <b>"FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES OPERATIVAS E INSTITUCIONALES PARA PREVENIR Y ATENDER ACCIONES QUE AFECTAN LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA Y EL ACCESO A LA JUSTICIA EN EL DEPARTAMENTO DE CASANARE"</b>.</p> <p>A través del desarrollo del seguimiento se puede evidenciar el comportamiento de la ejecución de los recursos, el avance de las metas programadas y la coherencia entre la planeación y la ejecución del proyecto, permitiendo identificar alertas, garantizar la adecuada utilización de los recursos públicos y fortalecer los mecanismos de control y toma de decisiones. Asimismo, se efectuó la revisión de la información registrada, asegurando su consistencia técnica y financiera conforme a los lineamientos establecidos para el seguimiento.</p> <p>Avance: 16,67% de la actividad contractual.</p> | <p>Para el presente período de ejecución contractual se anexan las fichas correspondientes al proyecto en formato Excel, y reposan en el siguiente link:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ficha BPIN 202500000033141 <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1SQIOh51YcWPGOv7L91y_G4HbbHDqg2u">https://drive.google.com/drive/folders/1SQIOh51YcWPGOv7L91y_G4HbbHDqg2u</a></li> <li>2. informe de seguimiento técnico y financiero FO-GD-09.</li> </ol> |
| 5. Atender las convocatorias a las mesas de trabajo o reuniones o sesiones de capacitación inherentes y                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Para el presente período de ejecución contractual, asistí a una (01) mesa técnica presencial para la socialización del proyecto de la construcción Torre de Alta Complejidad (Torre 2)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Se anexan para la presente actividad los siguientes documentos:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

| ACTIVIDAD No                              | EJECUCION                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | EVIDENCIAS                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| necesarias para la ejecución contractual. | <p>del Hospital Regional de la Orinoquía (HORO) , realizada el día 05 de febrero de 2026 a las 10:00 a.m. en el despacho del director del Departamento Administrativo de Planeación.</p> <p>Durante la reunión se abordaron temas relacionados con los roles y competencias de los diferentes actores involucrados en el proyecto, incluyendo interventoría, contratista principal, supervisión y la entidad ejecutora (IFC). En este espacio se definió la ruta de trabajo para la presentación, revisión y viabilidad de los informes, resaltando la importancia de su adecuada estructuración técnica y el cumplimiento de las responsabilidades asignadas a cada uno de los participantes.</p> <p>Así mismo, se socializaron los avances de los estudios y diseños correspondientes a la construcción de la Torre de Alta Complejidad del HORO. Se informó que dichos estudios y diseños ya fueron finalizados y entregados por el equipo consultor, y que los planos fueron remitidos al Ministerio de Salud como parte del proceso técnico requerido para avanzar en la viabilidad del proyecto y la gestión de recursos.</p> <p>En cuanto a la planeación del proyecto, se indicó que el proceso de licitación se proyecta iniciar en el mes de junio, en el marco de la estructuración técnica y financiera de la iniciativa. La infraestructura contempla un área construida de 28.081 m², distribuida en seis (6) pisos y un semisótano, con conexión a la actual Torre 1 del hospital, lo que permitirá la integración de servicios existentes con nuevas áreas de atención especializada.</p> <p>Adicionalmente, se precisó que el proyecto se financiará mediante un esquema de cofinanciación entre el Gobierno nacional y el departamento, con una inversión estimada cercana a los 225 mil millones de pesos, provenientes del Ministerio de Salud, el Departamento Nacional de Planeación (DNP) y el Sistema General de Regalías.</p> <p>La participación en esta mesa técnica permitió fortalecer la articulación interinstitucional,</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. FO-GD-12 Listado de asistencia de fecha 05 de febrero de 2026.</li> <li>2. Registro fotográfico</li> </ol> |



| ACTIVIDAD No | EJECUCION                                                                                                                                                                                                                                                                                 | EVIDENCIAS |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|              | <p>promover espacios de análisis conjunto, realizar seguimiento a los avances del proyecto y contribuir a la toma de decisiones estratégicas.</p> <p><i>Con la ejecución de esta actividad se alcanzó un avance del 66,67% respecto del total programado en el presente contrato.</i></p> |            |

**EVIDENCIAS Y/O SOPORTES DEL INFORME DE ACTIVIDADES**  
**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES SECOP II CAS-DAP-CDPSP-**  
**092-2026 N° interno 1089 de 2026 de fecha 2026-01-26**

**ACTIVIDAD 1.**

Se anexan para la presente actividad los siguientes documentos: FO-GD-11 Acta de resumen de fecha 12 de Febrero de 2026. FO-PDD-20 Evaluación de asistencia técnica y/o transferencia de tecnología, de fecha 12 de febrero de 2026. FO-GD-12 Listado de asistencia de fecha 12 de febrero de 2026. FO-PDD-60 Informe de asistencia técnica en el ciclo del proyecto de inversión pública, de fecha 12 de febrero de 2026, Registro fotográfico.



**ACTA RESUMEN**  
FO-GD-11  
19-09-2024  
V. 05



**ACTA RESUMEN**  
FO-GD-11  
19-09-2024  
V. 05

|                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>TEMA:</b>     | Asistencia técnica orientada a fortalecer las capacidades institucionales para el reporte mensual de la ejecución física y financiera en la Plataforma Integrada de Inversión Pública (PIIP) en el marco del proyecto con código BPIN 20250000033141, denominado 'FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES OPERATIVAS E INSTITUCIONALES PARA PREVENIR Y ATENDER ACCIONES QUE AFECTAN LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA Y EL ACCESO A LA JUSTICIA EN EL DEPARTAMENTO DE CASANARE'. |
| <b>LUGAR:</b>    | Oficina Banco de Programas y Proyectos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>FECHA:</b>    | 12-02-2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>OBJETIVO:</b> | Fortalecer las capacidades institucionales para el reporte mensual de la ejecución física y financiera del proyecto en la Plataforma Integrada de Inversión Pública (PIIP), garantizando la coherencia de la información registrada en el sistema Finanzas Plus, del proyecto con código BPIN 20250000033141.                                                                                                                                                                  |

**AGENDA/ACTIVIDADES**

1. Instalación y contextualización de la asistencia técnica
2. Lineamientos técnicos para el reporte en PIIP y articulación con Finanzas Plus
3. Fortalecimiento de capacidades y definición de compromisos

**DESARROLLO:**

Siendo las 9:00 a.m., se dio inicio a la jornada de asistencia técnica con la participación de Dra. Daniela Vega, en calidad de profesional de la Secretaría de Gobierno, Convivencia y Seguridad Ciudadana, y de la profesional Ana Lucía Figueredo Patón, quien actúa como profesional de apoyo de la Dirección de Banco de Programas y Proyectos del Departamento Administrativo de Planeación (DAP).

La asistencia técnica tuvo como propósito el fortalecimiento de capacidades institucionales para el reporte mensual de la ejecución física y financiera del proyecto BPIN 20250000033141, denominado 'FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES OPERATIVAS E INSTITUCIONALES PARA PREVENIR Y ATENDER ACCIONES QUE AFECTAN LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA Y EL ACCESO A LA JUSTICIA EN EL DEPARTAMENTO DE CASANARE', en la Plataforma Integrada de Inversión Pública (PIIP), en concordancia con los lineamientos metodológicos establecidos por el Departamento Nacional de Planeación (DNP), garantizando la coherencia, consistencia y calidad de la información registrada frente al sistema financiero Finanzas Plus.

En este sentido, la jornada se desarrolló como un espacio de acompañamiento técnico y transferencia de conocimiento, orientado al fortalecimiento de competencias en el uso de la PIIP, la comprensión de la metodología de reporte de la ejecución física y financiera, y la adecuada articulación con los sistemas de información financiera. Lo anterior, con el fin de promover buenas prácticas en el registro, seguimiento y control de la información del proyecto, asegurando su trazabilidad y confiabilidad.

Así mismo, se brindaron orientaciones técnicas enfocadas en el correcto uso de las herramientas institucionales, la interpretación de la información presupuestal y el cumplimiento de los lineamientos aplicables al seguimiento de proyectos de inversión pública, con el propósito de prevenir inconsistencias y mejorar la calidad del reporte de la información.

De acuerdo con la asistencia técnica desarrollada, se formularon las siguientes orientaciones, observaciones y recomendaciones:

1. Se brindó capacitación en el cargue, seguimiento y reporte de la ejecución física y financiera en la Plataforma Integrada de Inversión Pública (PIIP), conforme a los lineamientos establecidos por el Departamento Nacional de Planeación (DNP), garantizando el adecuado registro de la información en cada uno de los módulos del sistema.
2. Se impartieron lineamientos sobre la metodología de reporte mensual, incluyendo el registro de metas y la ejecución presupuestal del proyecto, en concordancia con la estructura de seguimiento definida en la Metodología General Ajustada (MGA) y los lineamientos de seguimiento a proyectos de inversión pública.
3. Se enfatizó en la importancia de contar con documentos soporte como respaldo de la información reportada en la PIIP, en cumplimiento de los principios de trazabilidad, verificación y control, requeridos en los procesos de seguimiento, evaluación y auditoría de los recursos públicos.

4. Se orientó en la identificación y validación de cifras exactas (CDP, RP, obligaciones y pagos) a partir del sistema Finanzas Plus, con el fin de garantizar la consistencia y correspondencia entre la información financiera registrada en los sistemas oficiales.
5. Se recomendó asegurar la coherencia entre la ejecución física y financiera del proyecto, de conformidad con los principios de planeación y seguimiento de la inversión pública, evitando inconsistencias que puedan generar observaciones en procesos de control fiscal, seguimiento institucional o auditorías.
6. Se indicó realizar el cargue de información en la PIIP únicamente una vez se encuentren validados y concluidos los reportes provenientes del sistema Finanzas Plus, garantizando la integridad, calidad y confiabilidad de la información reportada.
7. Así mismo, se brindó orientación sobre el ciclo de vida de los proyectos de inversión, abordando sus diferentes etapas (formulación, estructuración, ejecución, seguimiento y cierre) y su articulación con los procesos de reporte y seguimiento en la PIIP.
8. De igual manera, se aclararon inquietudes relacionadas con el uso de las herramientas tecnológicas y las metodologías oficiales dispuestas por el Departamento Nacional de Planeación (DNP), fortaleciendo las capacidades para la adecuada gestión de la información en el marco del Sistema Unificado de Inversión Pública.

Se da por finalizada la jornada de asistencia técnica, dejando claridad sobre los lineamientos impartidos y los compromisos establecidos, orientados a fortalecer el adecuado reporte y seguimiento del proyecto en la Plataforma Integrada de Inversión Pública (PIIP).

**Compromisos:**

1. La profesional de apoyo de la Dirección de Banco de Programas y Proyectos brindará acompañamiento técnico a la Secretaría de Gobierno, Convivencia y Seguridad Ciudadana durante el proceso de reporte mensual, garantizando una orientación clara, oportuna y efectiva, con el fin de facilitar el adecuado registro de la información en la Plataforma Integrada de Inversión Pública - PIIP.
2. La profesional de la Secretaría de Gobierno, Convivencia y Seguridad Ciudadana realizará la validación y descarga mensual de la información financiera desde el sistema Finanzas Plus, dentro de los primeros cinco (5) días hábiles, asegurando su consistencia para el respectivo reporte.
3. La Secretaría de Gobierno, Convivencia y Seguridad Ciudadana efectuará el cargue oportuno de la ejecución física y financiera del proyecto en la Plataforma Integrada de Inversión Pública - PIIP, conforme a los lineamientos metodológicos establecidos.
4. La Secretaría de Gobierno, Convivencia y Seguridad Ciudadana solicitará acompañamiento técnico en caso de presentarse dudas metodológicas o inconsistencias en el uso de la plataforma, con el fin de garantizar la calidad y confiabilidad de la información reportada.

| ASISTENTES        |                                                                         |                    |       |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------|
| Nombre Completo   | Cargo/Dependencia                                                       | Correo Electrónico | Firma |
| ANA LUCIA FIGUERO | Profesional - BPP - DAP                                                 | anofe24@gmail.com  |       |
| DANIELA VEGA      | Profesional - Secretaría de Gobierno, Convivencia y Seguridad Ciudadana | doblogre@gmail.com |       |
|                   |                                                                         |                    |       |
|                   |                                                                         |                    |       |



Se anexan para la presente actividad los siguientes documentos: FO-GD-11 Acta de resumen de fecha 12 de febrero de 2026, FO-PDD-20 Evaluación de asistencia técnica y/o transferencia de tecnología, de fecha 12 de febrero de 2026. FO-GD-12 Listado de asistencia de fecha 12 de febrero de 2026. FO-PDD-60 Informe de asistencia técnica en el ciclo del proyecto de inversión pública, de fecha 12 de febrero de 2026, Registro fotográfico.



**EVALUACIÓN DE ASISTENCIA TÉCNICA Y/O TRANSFERENCIA DE TECNOLOGÍA**  
FO-PDD-20  
15-05-2017  
V.02

Para el proceso de Asistencia Técnica y Desarrollo Social de la Gobernación de Casanare es muy importante conocer su concepto respecto a los eventos programados para tal fin.

FECHA: 12/02/26 HORA: 9:00 AM CIUDAD/MUNICIPIO: Yopal - Casanare  
DEPENDENCIA / LUGAR: Oficina de Programas y Proyectos  
TEMA (S) TRATADOS EN ASISTENCIA TÉCNICA: Reporte mensual de la ejecución física y financiera por el BPN 20250000033444  
NOMBRE DEL PROFESIONAL: Ana Lucía Figueroa Fabán  
PERIODO A EVALUAR: N/A

A CONTINUACIÓN MARQUE CON UNA X LA CALIFICACIÓN DESEADA EN CADA ÍTEM ASÍ:  
EXCELENTE (5) MUY BUENA (4), BUENA (3), REGULAR (2), MALO (1)

| DESCRIPCIÓN                                                                                                                               | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|
| 1. El nivel de actualización en los diferentes temas respondió a las exigencias de la asistencia técnica y/o transferencia de tecnología? | X |   |   |   |   |
| 2. ¿La metodología empleada fue conveniente?                                                                                              | X |   |   |   |   |
| 3. La asistencia técnica y/o transferencia de tecnología en el tema cumplió con sus expectativas?                                         | X |   |   |   |   |
| 4. La profundidad con que se manejaron los temas estuvo acorde con lo esperado de la asistencia técnica y/o transferencia de tecnología?  | X |   |   |   |   |
| 5. ¿El profesional presentó los objetivos del tema a los participantes?                                                                   | X |   |   |   |   |
| 6. ¿El profesional transmitió un enfoque práctico y dominio del tema?                                                                     | X |   |   |   |   |
| 7. ¿El profesional respondió con precisión y claridad a las preguntas realizadas?                                                         | X |   |   |   |   |
| 8. Evalúe la claridad y calidad de los conocimientos enuestros por este profesional.                                                      | X |   |   |   |   |
| 9. ¿El profesional tuvo un mínimo adecuado del grupo?                                                                                     | X |   |   |   |   |
| 10. ¿El profesional cumplió correctamente los horarios?                                                                                   | X |   |   |   |   |
| 11. ¿Las ayudas didácticas que utilizó este profesional fueron adecuadas?                                                                 | X |   |   |   |   |
| 12. ¿El profesional o capacitador(a) facilitó material de apoyo y/o memorias?                                                             | X |   |   |   |   |

**OBSERVACIONES:**

Agradecemos sus comentarios y sugerencias para una mejora continua.

Firma evaluador: Pada Daniela Vega Ruiz  
Nombre: Pada Daniela Vega Ruiz  
Cargo: Asesora Técnica FISES  
Celular: 323352449  
Correo electrónico: daniela.vega@gmail.com

¡GRACIAS POR SU COLABORACIÓN!

Carrera 20 N° 8-62, Cód. Postal 850001, Tel. 6357630 Ext. 1600-1601, Yopal, Casanare  
www.casanare.gov.co - info@casanare.gov.co

1 de 1

Se anexan para la presente actividad los siguientes documentos: FO-GD-11 Acta de resumen de fecha 12 de febrero de 2026. FO-PDD-20 Evaluación de asistencia técnica y/o transferencia de tecnología, de fecha 12 de febrero de 2026. FO-GD-12 Listado de asistencia de fecha 12 de febrero de 2026. FO-PDD-60 Informe de asistencia técnica en el ciclo del proyecto de inversión pública, de fecha 12 de febrero de 2026, Registro fotográfico.



**LISTA ASISTENCIA GENERAL**  
FO-GD-12  
19-06-2024  
V. 04

TEMA: Asistencia técnica reporte mensual ejecución física y financiera por el BPN 20250000033444  
FECHA: 12/02/26 HORA: 9:00 AM  
DEPENDENCIA/LUGAR: Oficina de Programas y Proyectos CIUDAD/MUNICIPIO: Yopal - Casanare  
QUIEN DISEÑA Y/O EXPONE: Ana Lucía Figueroa Fabán FIRMA: [Firma]

| NO | NOMBRE COMPLETO        | CARGO           | DEPENDENCIA | CORREO ELECTRÓNICO     | TELÉFONO (CEL) | FIRMA   |
|----|------------------------|-----------------|-------------|------------------------|----------------|---------|
| 1  | Pada Daniela Vega Ruiz | Asesora Técnica | FISES       | daniela.vega@gmail.com | 323352449      | [Firma] |
| 2  |                        |                 |             |                        |                |         |
| 3  |                        |                 |             |                        |                |         |
| 4  |                        |                 |             |                        |                |         |
| 5  |                        |                 |             |                        |                |         |
| 6  |                        |                 |             |                        |                |         |
| 7  |                        |                 |             |                        |                |         |
| 8  |                        |                 |             |                        |                |         |
| 9  |                        |                 |             |                        |                |         |
| 10 |                        |                 |             |                        |                |         |
| 11 |                        |                 |             |                        |                |         |
| 12 |                        |                 |             |                        |                |         |
| 13 |                        |                 |             |                        |                |         |
| 14 |                        |                 |             |                        |                |         |
| 15 |                        |                 |             |                        |                |         |

Carrera 20 N° 8-62, piso 4 CAD, Tel. 6356336 Ext. 1600-1601, Yopal, Casanare  
www.casanare.gov.co - info@casanare.gov.co - psm@casanare.gov.co - psm@casanare.gov.co

1 de 1



Se anexan para la presente actividad los siguientes documentos: FO-GD-11 Acta de resumen de fecha 12 de febrero de 2026, FO-PDD-20 Evaluación de asistencia técnica y/o transferencia de tecnología, de fecha 12 de febrero de 2026, FO-GD-12 Listado de asistencia de fecha 12 de febrero de 2026, **FO-PDD-60 Informe de asistencia técnica en el ciclo del proyecto de inversión pública, de fecha 12 de febrero de 2026.** Registro fotográfico.



**INFORME DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EL CICLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA**  
FO-PD-60  
15-10-2024  
V.01

|                         |                       |                        |                       |
|-------------------------|-----------------------|------------------------|-----------------------|
| FECHA INICIO ASISTENCIA | 12 de febrero de 2026 | FECHA FINAL ASISTENCIA | 12 de febrero de 2026 |
| DEPARTAMENTO            | Casanare              | MUNICIPIO              | Nopal                 |

**1. INFORMACIÓN GENERAL**

**TEMA (S) TRATADOS EN LA ASISTENCIA TÉCNICA Y/O TRANSFERENCIA DE TECNOLOGÍA**

Asistencia técnica orientada a fortalecer las capacidades institucionales para el reporte mensual de la ejecución física y financiera en la Plataforma Integrada de Inversión Pública (PIIP) en el marco del proyecto con código BPIN 2025000033141 denominado "FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES OPERATIVAS E INSTITUCIONALES PARA PREVENIR Y ATENDER ACCIONES QUE AFECTAN LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA Y EL ACCESO A LA JUSTICIA EN EL DEPARTAMENTO DE CASANARE".

**ASISTENTES**

TOTAL: 01 PERSONA  
**DANIELA VEGA**, en calidad de profesional de la Secretaría de Gobierno, Convivencia y Seguridad Ciudadana.

**2. ACCIONES ADELANTADAS EN EL MARCO DE LA ASISTENCIA TÉCNICA**

En el marco de las funciones del Banco de Programas y Proyectos de la Gobernación de Casanare, orientado al acompañamiento técnico en el ciclo de los proyectos de inversión pública, se llevó a cabo el día 12 de febrero de 2026 una asistencia técnica dirigida a la Secretaría de Gobierno, Convivencia y Seguridad Ciudadana, en relación con el proyecto identificado con código BPIN 2025000033141, denominado "FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES OPERATIVAS E INSTITUCIONALES PARA PREVENIR Y ATENDER ACCIONES QUE AFECTAN LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA Y EL ACCESO A LA JUSTICIA EN EL DEPARTAMENTO DE CASANARE".

La asistencia técnica tuvo como finalidad fortalecer las capacidades institucionales para el reporte mensual de la ejecución física y financiera en la Plataforma Integrada de Inversión Pública (PIIP), en concordancia con los lineamientos metodológicos establecidos por el Departamento Nacional de Planeación (DNP), garantizando la coherencia, consistencia y calidad de la información registrada frente al sistema financiero Finanzas Plus.

En este contexto, la jornada se desarrolló como un espacio de acompañamiento técnico y transferencia de conocimiento, orientado a mejorar las competencias en el uso de la PIIP, la comprensión de la metodología de seguimiento a la ejecución de proyectos de inversión y la adecuada articulación con los sistemas de información financiera. Lo anterior, con el propósito de fortalecer las prácticas institucionales en el registro, control y reporte de la información, asegurando su trazabilidad y confiabilidad.

De igual manera, se brindaron orientaciones técnicas enfocadas en el adecuado uso de los instrumentos institucionales, la correcta interpretación de la información presupuestal y el cumplimiento de los lineamientos aplicables al manejo de la inversión pública, con el fin de prevenir inconsistencias y optimizar la calidad de la información reportada.

De acuerdo con la asistencia técnica desarrollada, se formularon las siguientes orientaciones, observaciones y recomendaciones:

- Se brindó capacitación en el cargue, seguimiento y reporte de la ejecución física y financiera en la Plataforma Integrada de Inversión Pública (PIIP), conforme a los lineamientos establecidos por el Departamento Nacional de Planeación (DNP), garantizando el adecuado registro de la información en cada uno de los módulos del sistema.
- Se registraron lineamientos sobre la metodología de reporte mensual, incluyendo el registro de meta y la ejecución presupuestal del proyecto, en concordancia con la estructura de seguimiento definida en la Metodología General Ajustada (MGA) y los lineamientos de seguimiento a proyectos de inversión pública.



**INFORME DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EL CICLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA**  
FO-PD-60  
15-10-2024  
V.01

Se enfatizó en la importancia de contar con documentos de soporte como respaldo de la información reportada en la PIIP, en cumplimiento de los principios de trazabilidad, verificación y control, requeridos en los procesos de seguimiento, evaluación y auditoría de los recursos públicos.

Se orientó en la identificación y validación de oficios exactos (CDP, RP, obligaciones y pagos) a partir del sistema Finanzas Plus, con el fin de garantizar la consistencia y correspondencia entre la información financiera registrada en los sistemas oficiales.

Se requirió asegurar la coherencia entre la ejecución física y financiera del proyecto, de conformidad con los principios de planeación y seguimiento de la inversión pública, evitando inconsistencias que puedan generar observaciones en procesos de control fiscal, seguimiento institucional o auditorías.

Se indicó realizar el cargue de información en la PIIP únicamente una vez se encuentren validados y cancelados los reportes provenientes del sistema Finanzas Plus, garantizando la integridad, calidad y confiabilidad de la información reportada.

Así mismo, se brindó orientación sobre el ciclo de vida de los proyectos de inversión, abordando sus diferentes etapas (formulación, estructuración, ejecución, seguimiento y cierre) y su articulación con los procesos de reporte y seguimiento en la PIIP.

De igual manera, se aclararon inquietudes relacionadas con el uso de los instrumentos tecnológicos y las metodologías oficiales dispuestas por el Departamento Nacional de Planeación (DNP), fortaleciendo las capacidades para la adecuada gestión de la información en el marco del Sistema Único de Inversión Pública.

Finalmente, se dio por concluida la jornada de asistencia técnica, dejando claridad sobre los lineamientos impartidos y los compromisos establecidos, orientados a fortalecer el adecuado reporte, seguimiento y control de la información del proyecto en la Plataforma Integrada de Inversión Pública (PIIP).

**3. COMPROMISOS**

La Secretaría de Gobierno, Convivencia y Seguridad Ciudadana realizará la validación y conciliación mensual de la información financiera del proyecto a partir del sistema Finanzas Plus, dentro de los primeros cinco (5) días hábiles de cada mes, garantizando su consistencia para el reporte.

La Secretaría de Gobierno, Convivencia y Seguridad Ciudadana efectuará el cargue oportuno de la ejecución física y financiera del proyecto en la Plataforma Integrada de Inversión Pública (PIIP), en cumplimiento de los lineamientos metodológicos establecidos por el Departamento Nacional de Planeación (DNP).

La Secretaría de Gobierno, Convivencia y Seguridad Ciudadana garantizará la disponibilidad y organización de los documentos soporte que respaldan la información reportada en la PIIP, en atención a los principios de trazabilidad, verificación y control.

El Banco de Programas y Proyectos brindará acompañamiento técnico continuo a la Secretaría de Gobierno, Convivencia y Seguridad Ciudadana, con el fin de resolver inquietudes metodológicas y fortalecer la calidad de la información reportada.

Las partes mantendrán actualización permanente para asegurar la coherencia entre la ejecución física y financiera del proyecto, previniendo inconsistencias en los procesos de seguimiento, evaluación y control.

**4. RESULTADO EVALUACIÓN ASISTENCIA TÉCNICA**

El resultado de la evaluación de la asistencia técnica evidencia la valoración de los diferentes componentes metodológicos y técnicos de la jornada desarrollada con la Secretaría de Gobierno, Convivencia y Seguridad Ciudadana, el día 12 de febrero de 2026, conforme a los criterios establecidos en el formato de evaluación institucional.

Los resultados obtenidos reflejan un alto nivel de cumplimiento de los objetivos propuestos, evidenciando coherencia entre los contenidos abordados y las necesidades del proyecto BPIN 2025000033141, así como la idoneidad técnica del profesional que brindó la asistencia, quien demostró dominio temático, claridad en la transferencia de conocimientos y capacidad de respuesta frente a las inquietudes presentadas.

De igual manera, se resalta la pertinencia de la metodología empleada, la cual facilitó la comprensión de los lineamientos técnicos relacionados con el reporte mensual de la ejecución física y financiera en la Plataforma Integrada de Inversión Pública (PIIP), así como la articulación con el sistema Finanzas Plus. Esto permitió fortalecer las competencias del equipo técnico en el manejo de



Se anexan para la presente actividad los siguientes documentos: FO-GD-11 Acta de resumen de fecha 12 de febrero de 2026, FO-PDD-20 Evaluación de asistencia técnica y/o transferencia de tecnología, de fecha 12 de febrero de 2026, FO-GD-12 Listado de asistencia de fecha 12 de febrero de 2026, FO-PDD-60 Informe de asistencia técnica en el ciclo del proyecto de inversión pública, de fecha 12 de febrero de 2026, **Registro fotográfico.**



## ACTIVIDAD 2.

Se anexa FO-GD-11 Acta de resumen de fecha 17 de febrero de 2026.



ACTA RESUMEN  
FO-GD-11  
19-09-2024  
V. 05

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| TEMA:     | Asistencia técnica para la revisión de la ficha de transferencias y el proceso de pago de recompensas con cargo a recursos del FONSET, en el marco del proyecto con código BPIN 20250000033141, denominado "FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES OPERATIVAS E INSTITUCIONALES PARA PREVENIR Y ATENDER ACCIONES QUE AFECTAN LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA Y EL ACCESO A LA JUSTICIA EN EL DEPARTAMENTO DE CASANARE". |
| LUGAR:    | Oficina Banco de Programas y Proyectos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| FECHA:    | 17-02-2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| OBJETIVO: | Brindar asistencia técnica para la revisión y validación de la ficha de transferencias y el trámite administrativo para el pago de recompensas, con cargo a recursos del FONSET, en el marco del proyecto BPIN 20250000033141, garantizando su adecuada estructuración técnica, financiera y normativa.                                                                                                                  |

### AGENDA/ACTIVIDADES

1. Instalación y contextualización de la asistencia técnica en el marco del proyecto y los recursos del FONSET.
2. Revisión de la ficha de transferencias y lineamientos técnicos para el trámite administrativo del pago de recompensas.
3. Verificación de aspectos financieros, disponibilidad presupuestal (CDP) y control de recursos de la vigencia.
4. Orientaciones técnicas y normativas para la adecuada gestión de los recursos FONSET.
5. Definición de compromisos y cierre de la asistencia técnica.

### DESARROLLO:

Siendo las 2:30 p. m., se dio inicio a la jornada de asistencia técnica con la participación de la **Dra. Daniela Vega**, en calidad de profesional de la Secretaría de Gobierno, Convivencia y Seguridad Ciudadana, y la profesional **Ana Lucía Figueredo Pabón**, quien actúa como apoyo de la Dirección de Banco de Programas y Proyectos del Departamento Administrativo de Planeación (DAP).

La asistencia técnica se desarrolló el día 17 de febrero de 2026, en el marco del proyecto identificado con código BPIN 20250000033141, denominado "FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES OPERATIVAS E INSTITUCIONALES PARA PREVENIR Y ATENDER ACCIONES QUE AFECTAN LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA Y EL ACCESO A LA JUSTICIA EN EL DEPARTAMENTO DE CASANARE", y tuvo como finalidad brindar acompañamiento técnico en la revisión de la ficha de transferencias para el pago de recompensas con cargo a los recursos del FONSET.

Durante la jornada, se efectuó la revisión técnica, administrativa y normativa de las transferencias proyectadas, verificando su coherencia con la estructura del proyecto, la adecuada identificación de fuentes de financiación y la correcta destinación de los recursos para el reconocimiento y pago de recompensas a personas que suministran información eficaz para el apoyo a la justicia, la seguridad y la convivencia ciudadana.

En este contexto, se reiteró la importancia de garantizar el seguimiento y control de los recursos de la vigencia 2026, conforme al marco normativo aplicable, especialmente lo dispuesto en la Ley 418 de 1997, modificada por la Ley 1421 de 2010, el Decreto 339 de 2011 que reglamenta los Fondos Territoriales de Seguridad y Convivencia Ciudadana (FONSET), y demás normas concordantes. Asimismo, se resaltó el rol del Comité Territorial de Orden Público en la aprobación, seguimiento y destinación de estos recursos.

De igual manera, se abordó el sustento jurídico del pago de recompensas como herramienta legítima para fortalecer las acciones de seguridad, destacando su finalidad en la individualización de responsables de conductas delictivas, el apoyo a los procesos investigativos y la desarticulación de estructuras criminales que afectan la seguridad y los derechos de la población.

La jornada se desarrolló como un espacio de acompañamiento técnico y transferencia de conocimiento, en el cual se brindaron orientaciones relacionadas con el correcto diligenciamiento de la ficha de transferencias, la adecuada interpretación de la información presupuestal y el cumplimiento de los lineamientos para el seguimiento de proyectos de inversión pública, con el fin de prevenir inconsistencias y fortalecer la calidad de la información reportada.

Cámara 20 No 8-02, piso 8 CAO, Tel: 8303338 Ext: 1900-1901, Vigal, Casanare  
www.casanare.gov.co - planeacion@casanare.gov.co - planeacion

1 de 2



ACTA RESUMEN  
FO-GD-11  
19-09-2024  
V. 05

Finalmente, se establecieron orientaciones y recomendaciones técnicas orientadas a la mejora del proceso, quedando como compromiso la realización de los ajustes correspondientes por parte de la Secretaría de Gobierno, para su posterior validación por el Banco de Programas y Proyectos.

### Compromisos:

1. La Secretaría de Gobierno, Convivencia y Seguridad Ciudadana realizará los ajustes a la ficha de transferencias conforme a las observaciones técnicas impartidas durante la asistencia.
2. Remitir la ficha técnica y la estructuración de documentos inherentes para el pago de recompensas al Banco de Programas y Proyectos, para su revisión y validación.
3. La profesional de apoyo de la Dirección de Banco de Programas y Proyectos brindará acompañamiento técnico a la Secretaría de Gobierno durante el proceso de elaboración de la ficha técnica y el trámite administrativo para el pago de recompensas, garantizando una orientación clara, oportuna y efectiva, con el fin de asegurar su adecuada formulación conforme a los lineamientos técnicos y normativos aplicables.

### ASISTENTES

| Nombre Completo     | Cargo/Dependencia                           | Correo Electrónico      | Firma   |
|---------------------|---------------------------------------------|-------------------------|---------|
| ANA LUCÍA FIGUEREDO | Profesional - BPP - DAP                     | anafigu@casanare.gov.co | [Firma] |
| DANIELA VEGA        | Profesional - Secretaría de Infraestructura | dvega@casanare.gov.co   | [Firma] |
|                     |                                             |                         |         |
|                     |                                             |                         |         |



Se anexa FO-GD-12 Listado de asistencia de fecha 17 de febrero de 2026.



**CASANARE**  
GOBIERNO DEL ESTADO

**LISTA ASISTENCIA GENERAL**  
FECHA: 18/05/2017

**TEMA:** Notificación de inclusión - ficha "Inscripción" Pago de impuestos Pyme **FECHA:** 25/05/2017

**REGISTRO:** en folios 125 **PAJES:** 4-55

**DEPENDENCIA:** Oficina General Propios y Privados **CONSEJO:** Nacional **CONSEJO:** Nacional

**FECHA:** 18/05/2017 **PAJES:** 4-55

| Nº | NOMBRE COMPLETO       | CÓDIGO | DEPENDENCIA  | CARGO        | TELÉFONO | TELÉFONO CELULAR | TELÉFONO Fijo |
|----|-----------------------|--------|--------------|--------------|----------|------------------|---------------|
| 1  | Am. Juan Rodríguez P. |        | Dep. General | Dep. General |          |                  |               |
| 2  | Hda. Danilo Vega Ruiz |        | Dep. General | Dep. General |          |                  |               |
| 3  |                       |        |              |              |          |                  |               |
| 4  |                       |        |              |              |          |                  |               |
| 5  |                       |        |              |              |          |                  |               |
| 6  |                       |        |              |              |          |                  |               |
| 7  |                       |        |              |              |          |                  |               |
| 8  |                       |        |              |              |          |                  |               |
| 9  |                       |        |              |              |          |                  |               |
| 10 |                       |        |              |              |          |                  |               |
| 11 |                       |        |              |              |          |                  |               |
| 12 |                       |        |              |              |          |                  |               |
| 13 |                       |        |              |              |          |                  |               |
| 14 |                       |        |              |              |          |                  |               |
| 15 |                       |        |              |              |          |                  |               |
| 16 |                       |        |              |              |          |                  |               |

**FECHA:** 18/05/2017 **PAJES:** 4-55

**CONSEJO:** Nacional **CONSEJO:** Nacional

## ACTIVIDAD 4

Anexo ficha formato Excel proyecto Bpin 202500000033141

[illegible]

Elaboró: ANA LUCIA FIGUEROA FABON  
Profesional controlado





INFORME  
FO-GD-09  
19-09-2024  
V.02

**INFORME DE SEGUIMIENTO TÉCNICO Y FINANCIERO DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN**

**CÓDIGO BPIN 20250000033141: FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES OPERATIVAS E INSTITUCIONALES PARA PREVENIR Y ATENDER ACCIONES QUE AFECTAN LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA Y EL ACCESO A LA JUSTICIA EN EL DEPARTAMENTO DE CASANARE**

**1. Introducción**

El presente informe tiene como propósito exponer el análisis del avance técnico y financiero del proyecto denominado "Fortalecimiento de las capacidades operativas e institucionales para prevenir y atender acciones que afectan la seguridad y la convivencia ciudadana y el acceso a la justicia en el departamento de Casanare", con corte al mes de febrero de la vigencia 2026, con base en la información registrada en la Plataforma Integrada de Inversión Pública (PIIP).

En este sentido, el documento permite evaluar el comportamiento de la ejecución presupuestal del proyecto, considerando los compromisos, obligación y pago, así como su avance técnico de las actividades programadas. Lo anterior, con el fin de facilitar la toma de decisiones, fortalecer los procesos de seguimiento y control, y verificar el cumplimiento de los objetivos y metas establecidos en el marco del proyecto.

**Ilustración 1: Pantallazo Plataforma Integrada de Inversión Pública (PIIP).**

The screenshot displays the PIIP interface with various tabs like 'Resumen', 'Detalle', 'Historial', and 'Financiero'. It shows a table with columns for 'Proyecto', 'Actividad', 'Presupuesto', 'Compromiso', 'Obligación', and 'Pago'. The data indicates a total budget of \$22,410,342,910.64, with commitments of \$1,525,166,970.00, obligations of \$24,179,920.00, and payments of \$6,920,000.00.

Carrera 20 No 8-02 piso 6 C.A.D. Tel. 6336339 Ext. 1611 Bogotá, Colombia



INFORME  
FO-GD-09  
19-09-2024  
V.02

**Ilustración 2: Pantallazo formato FO-PDD-17**

The screenshot shows a detailed table with multiple columns for 'Actividad', 'Presupuesto', 'Compromiso', 'Obligación', and 'Pago'. It provides a granular view of the project's financial execution across different activities and time periods.

**2. Información financiera general**

A continuación, se presentan los principales indicadores financieros acumulados del proyecto, con corte al periodo reportado (febrero de 2026):

- Aprobación inicial: \$0.00
- Aprobación vigente: \$22 410 342 910.64

Carrera 20 No 8-02 piso 6 C.A.D. Tel. 6336339 Ext. 1611 Bogotá, Colombia



INFORME  
FO-GD-09  
19-09-2024  
V.02

**Ejecución acumulada**

- Compromisos: \$1 525 166 970.00
- Obligaciones: \$24 179 920.00
- Pagos: \$6 920 000.00

**3. Análisis del avance financiero**

**3.1 Nivel de compromisos**

El valor comprometido asciende a \$1 525 166 970.00, lo que representa aproximadamente el 6,81% de la apropiación vigente.

Este nivel evidencia un avance inicial en la ejecución contractual del proyecto, reflejando la suscripción de compromisos orientados al desarrollo de las actividades programadas.

**3.2 Nivel de obligaciones**

Las obligaciones acumuladas corresponden a \$24 179 920.00, equivalentes al 0,11% del total de la apropiación.

Este indicador muestra un nivel bajo de ejecución financiera efectiva, lo cual sugiere que los compromisos adquiridos aún se encuentran en etapas tempranas de ejecución.

**3.3 Nivel de pagos**

Los pagos realizados ascienden a \$6 920 000.00, lo que representa el 0,03% de la apropiación vigente.

Este porcentaje evidencia un rezago significativo en el flujo de recursos frente a los compromisos adquiridos, lo cual es consistente con una fase inicial del proyecto o con posibles demoras en los procesos administrativos de pago.

**6. Observaciones relevantes**

- Se identifica una baja ejecución financiera general, especialmente en obligaciones y pagos, lo cual puede estar asociado a:
  - Inicio reciente de la ejecución del proyecto.
  - Procesos contractuales en etapas de perfeccionamiento o legalización.
  - Demoras en la radicación de cuentas o sopores.
- Existe una brecha considerable entre compromisos (6,81%) y pagos (0,03%), lo que evidencia baja materialización del gasto.
- No se registran valores en reservas presupuestales, lo cual indica que la ejecución corresponde exclusivamente a la vigencia actual.

Carrera 20 No 8-02 piso 6 C.A.D. Tel. 6336339 Ext. 1611 Bogotá, Colombia



INFORME  
FO-GD-09  
19-09-2024  
V.02

**7. Conclusiones**

El proyecto presenta un avance financiero incipiente, evidenciado en un bajo porcentaje de compromisos frente a la apropiación vigente.

Asimismo, los niveles de obligaciones y pagos son mínimos, lo que refleja que la ejecución real del proyecto se encuentra en una fase inicial o con limitaciones en su dinamización financiera.

Se requiere fortalecer la gestión contractual y financiera para garantizar el cumplimiento oportuno de las metas establecidas.

**8. Recomendaciones**

- Acelerar los procesos de contratación para incrementar el nivel de compromisos.
- Fortalecer la gestión administrativa para la pronta generación de obligaciones y pagos.
- Implementar estrategias que permitan una mayor eficiencia en la ejecución del gasto, garantizando la oportunidad en los desembolsos.

Elabora

Revisó

*[Firma]*  
LUISA FLOREDO FABON  
PROFESIONAL CONTRATADO CAS-DAP-COPSP-002  
2006 Y NÚMERO INTERNO 1089 de fecha 2026-01-06  
BANCO PROGRAMAS Y PROYECTOS

*[Firma]*  
LUIS SALCEDO GARCIA  
PROFESIONAL CONTRATADO - CTO-0101 DE 2026  
BANCO PROGRAMAS Y PROYECTOS

Aprobó

*[Firma]*  
GONZALO JIMENEZ LIA  
DIRECTOR TÉCNICO BANCO PROGRAMAS Y PROYECTOS

## ACTIVIDAD 5

Anexo FO-GD-12 Listado de asistencia y Registro fotográfico

**LISTA ASISTENCIA GENERAL**  
FO-GD-12  
13/03/2016  
V. 04

TEMA: Mea Técnica Pagato Hato  
FECHA: 05-03-2016 HORA: 10:00 AM  
DEPENDENCIA: DAP CUBA: Yagajay  
QUEEN: DRG EXT: 01

| Nº | NOMBRE COMPLETO             | CARGO        | DEPENDENCIA | CORREO ELECTRONICO              | TELEFONO (CEL) | FIRMA   |
|----|-----------------------------|--------------|-------------|---------------------------------|----------------|---------|
| 1  | PROF. LUIS BARRERA CASANOVA | Prof. Asesor | Dep. Asesor | luis.barrera@casanare.gov.co    | 3122502541     | [Firma] |
| 2  | EDUARDO BARRERA CASANOVA    | Prof. Asesor | Dep. Asesor | eduardo.barrera@casanare.gov.co | 3122502541     | [Firma] |
| 3  | EDUARDO BARRERA CASANOVA    | Prof. Asesor | Dep. Asesor | eduardo.barrera@casanare.gov.co | 3122502541     | [Firma] |
| 4  | EDUARDO BARRERA CASANOVA    | Prof. Asesor | Dep. Asesor | eduardo.barrera@casanare.gov.co | 3122502541     | [Firma] |
| 5  | EDUARDO BARRERA CASANOVA    | Prof. Asesor | Dep. Asesor | eduardo.barrera@casanare.gov.co | 3122502541     | [Firma] |
| 6  | EDUARDO BARRERA CASANOVA    | Prof. Asesor | Dep. Asesor | eduardo.barrera@casanare.gov.co | 3122502541     | [Firma] |
| 7  | EDUARDO BARRERA CASANOVA    | Prof. Asesor | Dep. Asesor | eduardo.barrera@casanare.gov.co | 3122502541     | [Firma] |
| 8  | EDUARDO BARRERA CASANOVA    | Prof. Asesor | Dep. Asesor | eduardo.barrera@casanare.gov.co | 3122502541     | [Firma] |
| 9  | EDUARDO BARRERA CASANOVA    | Prof. Asesor | Dep. Asesor | eduardo.barrera@casanare.gov.co | 3122502541     | [Firma] |
| 10 | EDUARDO BARRERA CASANOVA    | Prof. Asesor | Dep. Asesor | eduardo.barrera@casanare.gov.co | 3122502541     | [Firma] |
| 11 | EDUARDO BARRERA CASANOVA    | Prof. Asesor | Dep. Asesor | eduardo.barrera@casanare.gov.co | 3122502541     | [Firma] |
| 12 | EDUARDO BARRERA CASANOVA    | Prof. Asesor | Dep. Asesor | eduardo.barrera@casanare.gov.co | 3122502541     | [Firma] |
| 13 | EDUARDO BARRERA CASANOVA    | Prof. Asesor | Dep. Asesor | eduardo.barrera@casanare.gov.co | 3122502541     | [Firma] |
| 14 | EDUARDO BARRERA CASANOVA    | Prof. Asesor | Dep. Asesor | eduardo.barrera@casanare.gov.co | 3122502541     | [Firma] |
| 15 | EDUARDO BARRERA CASANOVA    | Prof. Asesor | Dep. Asesor | eduardo.barrera@casanare.gov.co | 3122502541     | [Firma] |
| 16 | EDUARDO BARRERA CASANOVA    | Prof. Asesor | Dep. Asesor | eduardo.barrera@casanare.gov.co | 3122502541     | [Firma] |
| 17 | EDUARDO BARRERA CASANOVA    | Prof. Asesor | Dep. Asesor | eduardo.barrera@casanare.gov.co | 3122502541     | [Firma] |
| 18 | EDUARDO BARRERA CASANOVA    | Prof. Asesor | Dep. Asesor | eduardo.barrera@casanare.gov.co | 3122502541     | [Firma] |
| 19 | EDUARDO BARRERA CASANOVA    | Prof. Asesor | Dep. Asesor | eduardo.barrera@casanare.gov.co | 3122502541     | [Firma] |
| 20 | EDUARDO BARRERA CASANOVA    | Prof. Asesor | Dep. Asesor | eduardo.barrera@casanare.gov.co | 3122502541     | [Firma] |

Carpetas 2016-03-05 10:00 AM CAS. Tel: 6222718. Ext: 1000 1001. Tapa: Casanare  
1 de 1



**DECLARACIÓN BAJO GRAVEDAD DE JURAMENTO:** Con la suscripción del presente informe, el contratista manifiesta que la información, soportes y actividades aquí reportadas son veraces, corresponden a la ejecución real del objeto contractual y no han sido objeto de fraude, alteración o falsedad. Así mismo, el contratista declara que exonera de toda responsabilidad legal, civil, penal o administrativa al Supervisor del contrato y a la Gobernación de Casanare, por cualquier inconsistencia, omisión o falta de transparencia en la información suministrada, asumiendo de manera exclusiva las consecuencias derivadas de sus actuaciones.

Anexo evidencias y soportes al informe, así como la planilla de pago N°. 9502968045 de seguridad social (salud, pensión y riesgos laborales) del mes de enero con fecha de pago del 2026/04/10, así mismo ajuste planilla N° 9503944484 de seguridad social (salud, pensión y riesgos laborales) del mes de enero con fecha de pago del 2026/04/28 y planilla de pago N°. 9500777042 de seguridad social (salud, pensión y riesgos laborales) del mes de Febrero con fecha de pago del 2026/03/03.

Atentamente,

**ANA LUCIA FIGUEROA PABON**

C.C. 23.467.944 de Tauramena - casanare  
Contratista

Aprobó:

**GONZALO JIMENEZ UVA**

Director Banco de Programas y Proyectos

Autoriza:

Vo. Profesional Contratado BPP

**ALFONSO CÁRDENAS SILVA**

Director del Departamento Administrativo de Planeación

Revisó: **ESTEBAN FELIPE SILVA GUERRA**  
Profesional contratado - DAP



## Planilla Resumen

2026/04/27 07:20 AM

| DATOS GENERALES DEL APORTANTE     |         |                          |                 |           |                    |                |                        |       |                     |           |            |                       |
|-----------------------------------|---------|--------------------------|-----------------|-----------|--------------------|----------------|------------------------|-------|---------------------|-----------|------------|-----------------------|
| Identificación                    | dv      | Razon Social             | Clase Aportante |           | Sucursal Principal |                | Direccion              |       | Ciudad-Departamento |           | Teléfono   | Exonerado SENA e ICBF |
| CC 23467944                       |         | FIGUEROA PABON ANA LUCIA | INDEPENDIENTE   |           | PRINCIPAL          |                | aldea de manares 2     |       | TOPAL-CASAMARE      |           | 3132074620 | No                    |
| DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION |         |                          |                 |           |                    |                |                        |       |                     |           |            |                       |
| Periodo                           |         | Clave                    |                 | Tipo      |                    | Fecha          |                        |       |                     | Pago      |            |                       |
| Pensión                           | Salud   | Pago                     | Planilla        | Planilla  |                    | Limite         | Pago                   | Banco | Dias Mora           | Valor     |            |                       |
| 2026-01                           | 2026-01 | 213303348                | 9502968045      | I         |                    | 2026/02/11     | 2026/04/10             | MEQUI | \$8                 | \$518,000 |            |                       |
| RESUMEN DE PAGO                   |         |                          |                 |           |                    |                |                        |       |                     |           |            |                       |
| RIESGO                            | CODIGO  | NIT                      | DV              | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO    | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES |       | VALOR A PAGAR       |           |            |                       |
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1)          |         |                          |                 | 1         | \$280,200          | \$10,600       | \$0                    |       | \$290,800           |           |            |                       |
| COLPENSIONES                      | 25-14   | 900,336,004              | 7               | 1         | \$280,200          | \$10,600       | \$0                    |       | \$290,800           |           |            |                       |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1)          |         |                          |                 | 1         | \$218,900          | \$8,300        | \$0                    |       | \$227,200           |           |            |                       |
| SANTAS                            | EPS005  | 800,251,440              | 6               | 1         | \$218,900          | \$8,300        | \$0                    |       | \$227,200           |           |            |                       |
| TOTAL                             |         |                          |                 | 1         | \$499,100          | \$18,900       | \$0                    |       | \$518,000           |           |            |                       |



| DATOS GENERALES DEL APORTANTE                |                |                          |                 |                    |                    |                     |            |                       |              |            |        |         |     |        |        |      |       |             |
|----------------------------------------------|----------------|--------------------------|-----------------|--------------------|--------------------|---------------------|------------|-----------------------|--------------|------------|--------|---------|-----|--------|--------|------|-------|-------------|
| Identificación                               | dv             | Razon Social             | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion          | Ciudad-Departamento | Teléfono   | Exonerado SENA e ICBF |              |            |        |         |     |        |        |      |       |             |
| CC 23467944                                  |                | FIGUEROA PABON ANA LUCIA | INDEPENDIENTE   | PRINCIPAL          | altos de manares 2 | YOPAL-CASAHARE      | 3132074620 | No                    |              |            |        |         |     |        |        |      |       |             |
| DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION            |                |                          |                 |                    |                    |                     |            |                       |              |            |        |         |     |        |        |      |       |             |
| Periodo                                      |                | Clave                    |                 | Tipo               |                    | Fecha               |            | Pago                  |              |            |        |         |     |        |        |      |       |             |
| Pensión                                      | Salud          | Pago                     | Planilla        | Planilla           | N                  | Limite              | Pago       | Banco                 | Valor        |            |        |         |     |        |        |      |       |             |
| 2026-01                                      | 2026-01        | 259472715                | 9503944484      |                    |                    | 2026/02/11          | 2026/04/28 | NEQUI                 | 76           |            |        |         |     |        |        |      |       |             |
|                                              |                |                          |                 |                    |                    |                     |            |                       | \$92,600     |            |        |         |     |        |        |      |       |             |
| LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES             |                |                          |                 |                    |                    |                     |            |                       |              |            |        |         |     |        |        |      |       |             |
| EMPLEADO                                     |                |                          | PENSION         |                    |                    | SALUD               |            |                       | CCF          |            |        | RIESGOS |     |        |        |      |       |             |
| No.                                          | Identificación | Nombres                  | Codigo          | Días               | IBC                | Aporte              | Codigo     | Días                  | IBC          | Aporte     | Codigo | Días    | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC   | Aporte      |
| Sucursal: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)           |                |                          |                 |                    |                    |                     |            |                       |              |            |        |         |     |        |        |      |       |             |
|                                              |                |                          |                 |                    | \$272,134          | \$43,500            |            |                       |              | \$34,000   |        |         |     | \$0    |        |      |       | \$2,023,039 |
| Centro de Trabajo: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)  |                |                          |                 |                    |                    |                     |            |                       |              |            |        |         |     |        |        |      |       |             |
|                                              |                |                          |                 |                    | \$272,134          | \$43,500            |            |                       |              | \$34,000   |        |         |     | \$0    |        |      |       | \$0         |
| Ciudad: YOPAL Depto: CASAHARE ( 1 Afiliados) |                |                          |                 |                    |                    |                     |            |                       |              |            |        |         |     |        |        |      |       |             |
| 1                                            | CC 23467944    | FIGUEROA ANA             | 25-14           | 30                 | (51,750,905)       | (5280,200)          | EP5005     | 30                    | (51,750,905) | (5218,900) |        | 0       | 0   | \$0    |        | 50   | 14-23 | 0           |
| 2                                            | CC 23467944    | FIGUEROA ANA             | 25-14           | 30                 | \$2,023,039        | \$323,700           | EP5005     | 30                    | \$2,023,039  | \$252,900  |        | 0       | 0   | \$0    |        | 50   | 14-23 | 30          |
| Total Afiliados( 1)                          |                |                          |                 |                    |                    |                     |            |                       |              | \$34,000   |        |         |     | \$0    |        |      |       | \$2,023,039 |

## DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social             | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion           | Ciudad-Departamento | Teléfono   | Exonerado SENA e ICBF |
|----------------|----|--------------------------|-----------------|--------------------|---------------------|---------------------|------------|-----------------------|
| CC 23467944    |    | FIGUEROA PABON ANA LUCIA | INDEPENDIENTE   | PRINCIPAL          | álitos de maricao 2 | TOPAL-CISNARE       | 3132074620 | No                    |

## DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo       | Clave     | Planilla   | Tipo | Limite     | Fecha      | Pago  | Banco | Pago | Dias Mora | Valor    |
|---------------|-----------|------------|------|------------|------------|-------|-------|------|-----------|----------|
| Pensión Salud | 259472715 | 9503944484 | N    | 2026/02/11 | 2026/04/28 | NEQUI |       |      | 76        | \$92,600 |

## RESUMEN DE PAGO

| RIESGO                       | CODIGO | NIT         | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES | VALOR A PAGAR   |
|------------------------------|--------|-------------|----|-----------|-----------------|----------------|------------------------|-----------------|
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1)     |        |             |    | 1         | \$43,500        | \$2,200        | \$0                    | \$45,700        |
| COLPENSIONES                 | 25-14  | 900.336.004 | 7  | 1         | \$43,500        | \$2,200        | \$0                    | \$45,700        |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1)     |        |             |    | 1         | \$10,600        | \$600          | \$0                    | \$11,200        |
| POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS | 14-23  | 860.011.153 | 6  | 1         | \$10,600        | \$600          | \$0                    | \$11,200        |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1)     |        |             |    | 1         | \$34,000        | \$1,700        | \$0                    | \$35,700        |
| SANTAS                       | EP5005 | 800.251.440 | 6  | 1         | \$34,000        | \$1,700        | \$0                    | \$35,700        |
| <b>TOTAL</b>                 |        |             |    | <b>1</b>  | <b>\$88,100</b> | <b>\$4,500</b> | <b>\$0</b>             | <b>\$92,600</b> |



DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social             | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion          | Ciudad-Departamento | Teléfono   | Exonerado SENA e ICBF |
|----------------|----|--------------------------|-----------------|--------------------|--------------------|---------------------|------------|-----------------------|
| CC 23467944    |    | FIGUEROA PABON ANA LUCIA | INDEPENDIENTE   | PRINCIPAL          | altos de manares 2 | YOPAL-CASANARE      | 3132074620 | No                    |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo            | Clave     | Tipo          | Fecha                | Pago               | Banco | Dias Mora | Valor     |
|--------------------|-----------|---------------|----------------------|--------------------|-------|-----------|-----------|
| Pensión<br>2026-02 | 107867287 | Planilla<br>N | Limite<br>2026/03/11 | Pago<br>2026/03/03 | NEQUI | 0         | \$747,200 |

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

| EMPLEADO                                     |                |              |        | PENSION |               |             |        | SALUD |               |             |        | CCF  |     |        |        | RIESGOS |               |           |        | PARAFISCALES |     |        |  |
|----------------------------------------------|----------------|--------------|--------|---------|---------------|-------------|--------|-------|---------------|-------------|--------|------|-----|--------|--------|---------|---------------|-----------|--------|--------------|-----|--------|--|
| No.                                          | Identificación | Nombres      | Codigo | Dias    | IBC           | Aporte      | Codigo | Dias  | IBC           | Aporte      | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | Dias    | IBC           | Aporte    | Codigo | Dias         | IBC | Aporte |  |
| Sucursal: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)           |                |              |        |         | \$2,574,700   | \$411,900   |        |       | \$2,574,700   | \$321,900   |        |      | \$0 | \$0    |        |         | \$2,574,700   | \$13,400  |        |              | \$0 | \$0    |  |
| Centro de Trabajo: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)  |                |              |        |         | \$2,574,700   | \$411,900   |        |       | \$2,574,700   | \$321,900   |        |      | \$0 | \$0    |        |         | \$2,574,700   | \$13,400  |        |              | \$0 | \$0    |  |
| Ciudad: YOPAL Depto: CASANARE ( 1 Afiliados) |                |              |        |         | \$2,574,700   | \$411,900   |        |       | \$2,574,700   | \$321,900   |        |      | \$0 | \$0    |        |         | \$2,574,700   | \$13,400  |        |              | \$0 | \$0    |  |
| 1                                            | CC 23467944    | FIGUEROA ANA | 25-14  | 30      | (\$1,750,905) | (\$280,200) | EP5005 | 30    | (\$1,750,905) | (\$218,900) |        | 0    | \$0 | \$0    | 14-23  | 30      | (\$1,750,905) | (\$9,200) |        | 0            | \$0 | \$0    |  |
| 2                                            | CC 23467944    | FIGUEROA ANA | 25-14  | 30      | \$4,325,605   | \$692,100   | EP5005 | 30    | \$4,325,605   | \$540,800   |        | 0    | \$0 | \$0    | 14-23  | 30      | \$4,325,605   | \$22,600  |        | 0            | \$0 | \$0    |  |
| Total Afiliados( 1)                          |                |              |        |         | \$2,574,700   | \$411,900   |        |       | \$2,574,700   | \$321,900   |        |      | \$0 | \$0    |        |         | \$2,574,700   | \$13,400  |        |              | \$0 | \$0    |  |

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | DV | Razon Social             | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion          | Ciudad-Departamento | Teléfono   | Exonerado SENA e ICBF |
|----------------|----|--------------------------|-----------------|--------------------|--------------------|---------------------|------------|-----------------------|
| CC 23467944    |    | FIGUEROA PABON ANA LUCIA | INDEPENDIENTE   | PRINCIPAL          | altos de manares 2 | YOPAL-CASANARE      | 3132074820 | No                    |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo |         | Clave     |           | Tipo     |          | Fecha      |            | Pago  |  | Banco |  | Pago |  | Dias Mora |  | Valor     |
|---------|---------|-----------|-----------|----------|----------|------------|------------|-------|--|-------|--|------|--|-----------|--|-----------|
| Pension | Salud   | Pago      | Planilla  | Planilla | Planilla | Limite     | Pago       |       |  |       |  |      |  |           |  |           |
| 2026-02 | 2026-02 | 107867287 | 990077042 |          | N        | 2026/03/11 | 2026/03/03 | NEQUI |  |       |  |      |  |           |  | \$747,200 |

RESUMEN DE PAGO

RIESGO

| CODIGO                       | NIT    | DV          | AFLIADOS | VALOR LIQUIDADO | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES | VALOR A PAGAR |
|------------------------------|--------|-------------|----------|-----------------|----------------|------------------------|---------------|
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1)     |        |             |          |                 |                |                        |               |
| COLPENSIONES                 | 25-14  | 900,336,004 | 7        | 1               | \$411,900      | \$0                    | \$411,900     |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1)     |        |             |          | 1               | \$411,900      | \$0                    | \$411,900     |
| POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS | 14-23  | 860,011,153 | 6        | 1               | \$13,400       | \$0                    | \$13,400      |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1)     |        |             |          | 1               | \$13,400       | \$0                    | \$13,400      |
| SANTAS                       | EP9005 | 800,251,440 | 6        | 1               | \$321,900      | \$0                    | \$321,900     |
| TOTAL                        |        |             | 1        | 1               | \$747,200      | \$0                    | \$747,200     |