

| DATOS GENERALES DEL APORTANTE | | | | | | | | |
|-------------------------------|----|-----------------------------------|-----------------|--------------------|----------------------|---------------------|----------|-----------------------|
| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
| CC 55196386 | | LLANOS RODRIGUEZ GLORIA CONSTANZA | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | Carrera 14 B #118-58 | BOGOTA-BOGOTA D.E. | 5555555 | Si |

| DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|---------|-----------|------------|----------|------------|------------|-------------|-----------|-----------|
| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2026-03 | 2026-03 | 239240819 | 9501628819 | I | 2026/04/22 | 2026/04/20 | BANCOLOMBIA | 0 | \$754,600 |

| LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|----------------|----------|---------------|--------|-------------|-------------|-----------|--------|-------------|-------------|-----------|--------|------|-----|--------|--------|------|-------------|----------|---------|-----|--------|-----|--|--------------|--|--|--|--|
| EMPLEADO | | | | | PENSION | | | | | SALUD | | | | | CCF | | | | | RIESGOS | | | | | PARAFISCALES | | | | |
| No. | Identificación | Nombres | | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Dias | IBC | Aporte | | | | | | | |
| Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados) | | | | | \$2,600,000 | \$416,000 | | | \$2,600,000 | \$325,000 | | | | \$0 | \$0 | | | \$2,600,000 | \$13,600 | | | \$0 | \$0 | | | | | | |
| Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados) | | | | | \$2,600,000 | \$416,000 | | | \$2,600,000 | \$325,000 | | | | \$0 | \$0 | | | \$2,600,000 | \$13,600 | | | \$0 | \$0 | | | | | | |
| Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados) | | | | | \$2,600,000 | \$416,000 | | | \$2,600,000 | \$325,000 | | | | \$0 | \$0 | | | \$2,600,000 | \$13,600 | | | \$0 | \$0 | | | | | | |
| 1 | CC | 55196386 | LLANOS GLORIA | 25-14 | 30 | \$2,600,000 | \$416,000 | EPS017 | 30 | \$2,600,000 | \$325,000 | | 0 | \$0 | \$0 | 14-11 | 30 | \$2,600,000 | \$13,600 | 0 | \$0 | \$0 | | | | | | | |
| Total Afiliados(1) | | | | | \$2,600,000 | \$416,000 | | | \$2,600,000 | \$325,000 | | | | \$0 | \$0 | | | \$2,600,000 | \$13,600 | | | \$0 | \$0 | | | | | | |

| DATOS GENERALES DEL APORTANTE | | | | | | | | |
|-------------------------------|----|-----------------------------------|-----------------|--------------------|----------------------|---------------------|----------|-----------------------|
| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
| CC 55196386 | | LLANOS RODRIGUEZ GLORIA CONSTANZA | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | Carrera 14 B #118-58 | BOGOTA-BOGOTA D.E. | 5555555 | Si |

| DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION | | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|---------|-----------|------------|----------|------------|------------|-------------|-----------|-----------|--|
| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | | |
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor | |
| 2026-03 | 2026-03 | 239240819 | 9501628819 | I | 2026/04/22 | 2026/04/20 | BANCOLOMBIA | 0 | \$754,600 | |

| RESUMEN DE PAGO | | | | | | | | | |
|--------------------------|--------|-------------|----|-----------|-------------------|----------------|------------------------|------------------|--|
| RIESGO | CODIGO | NIT | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADADO | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES | VALOR A PAGAR | |
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | \$416,000 | \$0 | \$0 | \$416,000 | |
| COLPENSIONES | 25-14 | 900,336,004 | 7 | 1 | \$416,000 | \$0 | \$0 | \$416,000 | |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | \$13,600 | \$0 | \$0 | \$13,600 | |
| ARL SURA | 14-11 | 890,903,790 | 5 | 1 | \$13,600 | \$0 | \$0 | \$13,600 | |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | \$325,000 | \$0 | \$0 | \$325,000 | |
| FAMISANAR | EPS017 | 830,003,564 | 7 | 1 | \$325,000 | \$0 | \$0 | \$325,000 | |
| TOTAL | | | | 1 | \$754,600 | \$0 | \$0 | \$754,600 | |



Búsqueda

Mis procesos

Menú

Ir a

Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → **Ver contrato****1 Información general**

Cancelar

<

Evaluación de la Entidad Estatal

>

2 Condiciones

VER CONTRATO

3 Bienes y servicios

Resumen

4 Documentos del Proveedor

ID del contrato en SECOP CO1.SLCNTR.16462200

5 Documentos del contrato

Número del contrato 019-2026 CPS-P (147634)

6 Información presupuestal

Versión del contrato 1

7 Ejecución del Contrato

Objeto del contrato

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA GESTIÓN DEL ÁREA DE DESARROLLO LOCAL ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE LOS MÁRTIRES EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DE PRENSA Y COMUNICACIONES INTERNAS Y EXTERNAS DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE LOS MÁRTIRES

8 Modificaciones del Contrato

9 Incumplimientos

Tipo de contrato**Fecha de inicio del contrato** 1/14/2026 8:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)**Fecha de terminación del contrato** 9/13/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)**Duración del contrato** 8 Meses**Tiempo adiciones en días** 0 días**Proveedor(es) seleccionado(s)** Sí No**Estado del contrato** En ejecución**Liquidación** Sí No**Obligaciones Ambientales** Sí No**Obligaciones Pos Consumo** Sí No**Reversión** Sí No**Entidad Estatal****ALCALDIA LOCAL DE MARTIRES**

0 Recomendación (es)

COLOMBIA, Bogotá

**Proveedor Seleccionado****Gloria Constanza Llanos Rodriguez**

0 Recomendación (es)

**Cuenta bancaria del proveedor**

| Proveedor | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|-----------------------------------|------------------|----------------|------------------|
| Gloria Constanza Llanos Rodríguez | BANCOLOMBIA | Ahorros | 20215861285 |

Aprobación del contrato**Aprobador – Proveedor**

Aprobado por: Fecha de aprobación: -

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: Fecha de aprobación: -

Contrato firmado: [CO1_PCCNTR_8799759_Firmado](#)

Contrato en ejecución: [CO1_PCCNTR_8799759_En ejecución](#)

Información del objeto

Tipo de proceso Contratación directa

Unidad de contratación

Proceso de Contratación

Título de la oferta N/A

Cuantía del contrato 52,000,000.00 COP

Cancelar

<

Evaluación de la Entidad Estatal

>



Búsqueda | Mis procesos | Menú | Ir a

 Escritorio → Menú → Administración de contratos → **Ver contrato**

 1 [Información general](#)

 2 [Condiciones](#)
VER CONTRATO

 3 [Bienes y servicios](#)
Ejecución del Contrato

 4 [Documentos del Proveedor](#)
 Porcentaje Recepción de artículos

 5 [Documentos del contrato](#)
Plan de Pagos

 6 [Información presupuestal](#)

 ¿Se requieren emisiones de
códigos de autorización? Sí No

 7 **Ejecución del Contrato**

 8 [Modificaciones del Contrato](#)

| Id de pago | Número de factura | Fecha de emisión | Fecha de recepción | Valor total de la factura | Estado | |
|------------|-----------------------|---|---|---------------------------|--------|-------------------------|
| Pago 001 | Cuenta de Cobro N° 01 | 2/4/2026 10:31:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | 1 día de tiempo transcurrido (4/29/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | 3,683,333 COP | Pagado | Detalle |
| Pago 002 | Cuenta de Cobro N° 2 | 3/6/2026 11:12:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | 3/17/2026 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | 6,500,000 COP | Pagado | Detalle |
| Pago 003 | Cuenta de Cobro N° 3 | 23 días de tiempo transcurrido (4/6/2026 5:11:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | 13 días de tiempo transcurrido (4/17/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | 6,500,000 COP | Pagado | Detalle |

Documentos de ejecución del contrato

| Descripción | Nombre del archivo | Cargado por | | |
|--|---|-------------|---------------------------|-------------------------|
| <input type="checkbox"/> ACTA DE INICIO 019-2026 CPS-P (147634) CONSTANZA LLANOS.pdf | ACTA DE INICIO 019-2026 CPS-P (147634) CONSTANZA LLANOS.pdf | Comprador | Descargar | Detalle |
| <input type="checkbox"/> CRP 35.pdf | CRP 35.pdf | Comprador | Descargar | Detalle |
| <input type="checkbox"/> MEMORANDO 019-2026 CPS-P (147634) CONSTANZA LLANOS.docx (1).pdf | MEMORANDO 019-2026 CPS-P (147634) CONSTANZA LLANOS.docx (1).pdf | Comprador | Descargar | Detalle |

MEMORANDO

(642)

Bogotá

PARA: MARIAN CAROLINA BARRIOS CARDENAS
136-2026 CPS-P (147668) Contratista FDLM

DE: JOHN JADER SUÁREZ DELGADO
ALCALDE LOCAL DE LOS MÁRTIRES

ASUNTO: Designación de apoyo a la supervisión del (los) siguiente(s) contrato(s):

| NO. DE CONTRATO | CONTRATISTA | OBJETO |
|-------------------------|--------------------------------------|--|
| 019-2026 CPS-P (147634) | GLORIA CONSTANZA LLANOS RODRIGUEZ | PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA GESTIÓN DEL ÁREA DE DESARROLLO LOCAL ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE LOS MÁRTIRES EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DE PRENSA Y COMUNICACIONES INTERNAS Y EXTERNAS DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE LOS MÁRTIRES |

Atentamente me permito informarle que a partir de la fecha deberá asumir la supervisión del(los) contrato(s) anteriormente relacionado(s). En su actuación como apoyo a la supervisión, está en la obligación de mantener un estricto control sobre la ejecución del objeto contractual, por cuanto de conformidad con lo establecido en los artículos 51 y 56 de la Ley 80 de 1993, Decreto 403 de 2020 “Dicta normas para la correcta implementación del Acto Legislativo 04 de 2019 y el fortalecimiento del control fiscal.”, la Ley 1952 de 2019 “Código General Disciplinario” y los artículos 44, 82 y 84 de la Ley 1474 de 2011 “Estatuto Anticorrupción” y demás normas que las modifican y sustituyen, la supervisión responderá disciplinaria, civil y penalmente por sus acciones y omisiones en la actuación contractual, en los términos de la Constitución y la Ley, en los manuales de Supervisión e Interventoría¹, el de buenas prácticas en la Actividad contractual² y el Manual de Contratación de la Entidad³.

Los documentos referentes al citado contrato reposan en gestión documental del Fondo de Desarrollo Local, y en la plataforma transaccional Secop II y SIPSE. Adicionalmente se recuerda que se requiere mantener actualizada la siguiente información en la plataforma SIPSE:

1. Reportar con anterioridad todas las modificaciones contractuales que se requieran en los contratos, tales como: suspensión, adición, prórrogas, cesión, otro sí y/o terminación.

¹ http://gaia.gobiernobogota.gov.co/sites/default/files/sig/manuales/2-gco-gci-m004_v4_0.pdf

² http://gaia.gobiernobogota.gov.co/sites/default/files/sig/manuales/gco-gci-m005_v2.pdf

³ http://gaia.gobiernobogota.gov.co/sites/default/files/sig/manuales/gco-gci-m003_v5_0.pdf

2. En el caso de los nuevos procesos, se debe hacer el cargue en la plataforma y el respectivo seguimiento durante las etapas de creación, ejecución y liquidación.

En lo referente a las modificaciones que requiera(n) el (los) contrato(s), el apoyo a la supervisión deberá ceñirse a las instrucciones y plazos establecidos en el instructivo para modificaciones contractuales – GCO-GCI-IN015⁴ emitido por la SDG. Y entregar la documentación requerida completa al área de contratación, con el fin que se surtan los plazos establecidos para el análisis técnico, jurídico y financiero de la SGDL y el trámite contractual y de publicación del FDLM.

La supervisión y el apoyo a la supervisión deberá(n) propender por la revisión de los documentos proyectados o emitidos por el contratista, por la correcta prestación del servicio, por la entrega o suministro de elementos, bienes o servicios contratados, con los cuales se dé efectivo cumplimiento con las obligaciones y el objeto contractual del(los) contrato(s).

Al finalizar el contrato, el apoyo a la supervisión debe preparar y enviar los documentos correspondientes a la oficina financiera, de obligaciones por pagar o de contratación, según corresponda, para su revisión y trámite del cierre o liquidación.

De conformidad con la normatividad vigente en la materia, el incumplimiento en el apoyo a la supervisión acarreará sanciones disciplinarias a que haya lugar. Se advierte que el presente memorando deroga cualquier otra disposición de delegación de supervisión o designación de apoyo a la supervisión que le sea anterior o contraria y en consecuencia deja sin valor jurídico aquellos que hayan sido expedidos con prelación.

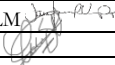


Tratándose del ejercicio como apoyo a la supervisión de personas jurídicas, la persona designada deberá elaborar para cada pago, el informe de supervisión, suscrito por el apoyo y el Supervisor natural del negocio jurídico celebrado, es decir, el alcalde local, en el formato GCO-GCI-F133, conforme a lo establecido Matiz, donde consten las actividades desarrolladas por el contratista y el cumplimiento de las obligaciones específicas respectivas, así como los soportes de dicha ejecución.

En caso de que existan bienes sujetos a ingreso y salida de almacén, el apoyo a la supervisión deberá efectuar los trámites correspondientes, según lo establecido en los procedimientos de la Secretaria de Gobierno para tal efecto.

Cordialmente,



JOHN JADER SUÁREZ DELGADO
Alcalde Local de Los Mártires
Alcade.martires@gobiernobogota.gov.co

| | |
|----------|---|
| Proyectó | Lina Marcela Vargas Duque- Abogada contratista grupo contratos FDLM  |
| Revisó | Faber Vaca Martínez – Abogado contratista grupo contratos FDLM  |
| Revisó | María Angélica Naranjo Herrera – Abogada especializada contratista grupo contratos FDLM  |

⁴ https://gaia.gobiernobogota.gov.co/sites/default/files/sig/instructivo/gco-gci-in015_v5_0.pdf

ACTA DE INICIO

| | |
|---|--|
| No. de Contrato | 019-2026 CPS-P (147634) |
| Tipo de Contrato: | Contrato de Prestación de Servicios Profesionales |
| Objeto: | PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA GESTIÓN DEL ÁREA DE DESARROLLO LOCAL ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE LOS MÁRTIRES EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DE PRENSA Y COMUNICACIONES INTERNAS Y EXTERNAS DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE LOS MÁRTIRES |
| Nombre del Contratista: | GLORIA CONSTANZA LLANOS RODRIGUEZ |
| Identificación: | 55.196.386 de Timana |
| Plazo: | 8 meses |
| Valor: | \$52.000.000 |
| Fecha de Suscripción: | 11 de enero 2026 |
| Fecha de inicio de cobertura de la ARL: | 13 de enero 2026 |
| Aseguradora, No. de póliza y fecha de aprobación: | Seguros Mundial. NB-100426670 aprobada el 13 de enero 2026 |
| No. Certificado de Registro Presupuestal: | 35 del 13 de enero de 2026 |
| Fecha de inicio: | 14 de enero de 2026 |
| Fecha prevista de terminación: | 13 de septiembre de 2026 |

En las instalaciones de la Alcaldía Local de los Mártires, se reunieron **JOHN JADER SUÁREZ DELGADO**, Alcalde Local de los Mártires, en representación legal del **FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE LOS MÁRTIRES** y **GLORIA CONSTANZA LLANOS RODRIGUEZ** con el fin de dar inicio a la ejecución del Contrato de Prestación de Servicios.




La presente se firma por quienes en ella intervinieron, el catorce (14) de enero de 2026.

Por la Alcaldía Local,


JOHN JADER SUÁREZ DELGADO
Alcalde Local de los Mártires

Contratista,


GLORIA CONSTANZA LLANOS RODRIGUEZ
Contratista

Elaboró: Lina Marcela Vargas Duque – Abogada de Contratación FDLM 
Revisó: Faber Vaca Martínez – Abogado de Contratación FDLM 
Revisó: María Angélica Naranjo Herrera – Abogada Especializada área de contratos FDLM 

DIRECCIÓN DE IMPUESTOS DE BOGOTÁ
REGISTRO DE INFORMACIÓN TRIBUTARIA - RIT
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRIBUYENTE

Fecha:27/04/2026

CONTRIBUYENTE

C.C. 55196386

GLORIA CONSTANZA LLANOS RODRIGUEZ

INFORMACIÓN BÁSICA

| | | | |
|------------------------|------------------------------|----------------------|--------------|
| Dirección: | KR 90 BIS 76 51 IN 12 AP 202 | Teléfonos: | 6945049 |
| Dirección electrónica: | gllanos@gmail.com | Ciudad: | BOGOTÁ DC |
| | | Municipio: | BOGOTÁ, D.C. |
| Fecha de Inscripción: | 28/02/2018 | Soporte Inscripción: | - |

PERFIL TRIBUTARIO

| | | | | | |
|----------------------|-----------------|------------------------------|------------------|-------------------------------|------------|
| Naturaleza Jurídica: | PERSONA NATURAL | Régimen tributario: | PREFERENCIAL ICA | Fecha desde: | 04/12/2007 |
| Matrícula Mercantil: | NO | Fecha inicio de Actividades: | 04/12/2007 | Fecha de cese de Actividades: | NO |
| | | | | No. Establecimientos: | 0 |

Actividad 1: 6010 - Actividades de programación y transmisión en el servicio de radiodifusión sonora

Actividad 2:

Actividad 3:

Actividad 4:

Actividad 5:

ESTABLECIMIENTOS ACTIVOS

REPRESENTANTES ACTIVOS

Señor Contribuyente: Esta es la información suministrada por usted y registrada en la
Secretaría de Hacienda Distrital.

Kr 30 25 90 Dirección Distrital de Impuestos Bogota D.C. Colombia

Fuente: RIT-SHD

ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD

- Abstenerse de publicarla, divulgarla, difundirla, ofrecerla o hacerla disponible a terceros, total o parcialmente.
- Abstenerse de hacer copias de la misma a menos que el responsable del activo de información lo autorice expresamente.
- Conservar la información institucional confidencial en condiciones seguras y tomar todas las medidas que sean necesarias para evitar que sea hurtada, copiada, reproducida, distribuida, divulgada o difundida en forma no autorizada.
- Notificar a la Secretaría Distrital de Gobierno por escrito, en caso de que existan sospechas sobre presuntas contravenciones a lo previsto en este documento.

Como responsable del(os) activo(s) y manejo de información confidencial que estará(n) bajo mi custodia, soy responsable de:

- Estar alerta para identificar y reportar cualquier incumplimiento de las normas y/o procedimientos de seguridad de la información establecidos.
- Cumplir las normas de acceso y uso de la información de la Secretaría Distrital de Gobierno, a través de su software, hardware, redes, medios físicos y facilidades asociadas.
- Hacer buen uso de las contraseñas, identificador de usuario y mecanismos de control de acceso a las instalaciones, equipos y programas.
- Hacer buen uso del correo electrónico evitando promover o enviar: cadenas de mensajes de cualquier índole, donativos, obras de caridad, envío de virus, envío de software malicioso, avisos clasificados, boletines de cualquier índole, envío de información masiva o cualquier tipo de información no relacionada con la actividad laboral o contractual.
- Utilizar solamente software formalmente autorizado por la Secretaría Distrital de Gobierno a través de la Dirección de Tecnologías e Información.
- Asumir y responder por las consecuencias de pérdidas y daños a los activos de información (físico y digital) por accidente o descuido.
- Responder por la protección de los activos de información en general a mi cargo.
- Proteger la información de la Secretaría Distrital de Gobierno en todos los medios (físico, informático, magnético, óptico, electrónico telemático y todo soporte de información que pueda surgir en el futuro, entre otros).
- No retirar información confidencial, reservada o en general información de la Secretaría Distrital de Gobierno, de las instalaciones sin la debida autorización del responsable del activo de información.
- Mantener, promover y velar por la confidencialidad de la información con la que trabaja, evitando su exposición y divulgación a personal interno o externo que no sea explícitamente autorizado.
- En general, mantener una actitud responsable, activa y participante en la gestión de la seguridad de la información.

ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD

Así mismo, acepto y declaro que me someto a las responsabilidades y sanciones que por omisión a este acuerdo sean imputables, sin perjuicio de las responsabilidades civiles o penales a que hubiere lugar en virtud de la ley.

El presente Acuerdo de Confidencialidad de la Información, tendrá vigencia durante el tiempo que el/la servidor/a o contratista o subcontratista o pasante-practicante, preste sus servicios a la **Secretaría Distrital de Gobierno/ Fondo de Desarrollo Local de Los Mártires**; y, por ética profesional, posteriormente a su salida de la institución; lo anterior, sin perjuicio de que se adopten nuevas medidas de seguridad, las cuales serán parte de este acuerdo.

Para constancia, se suscribe el presente Acuerdo, el cual se acepta en todas sus partes.

Bogotá, D.C., 30/04/2026

GLORIA CONSTANZA LLANOS RODRIGUEZ
Nombre de quien suscribe el acuerdo



Firma de quien suscribe el acuerdo

55196386
Número del documento de identificación

Certificación Bancaria

Lunes, 27 de abril de 2026

A quien pueda interesar

Bancolombia S.A. se permite informar que GLORIA CONSTANZA LLANOS RODRIGUEZ identificado(a) con CC 55196386, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

| Producto | No. Producto | Fecha Apertura aaaa-mm-dd | Estado | Saldo |
|----------------|--------------|------------------------------|--------|-------|
| CUENTA AHORROS | 20215861285 | 2004-09-28 | Activo | ***** |

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia a los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales telefónicas en el exterior: España(34) 900 995 717 - Estados Unidos(1) 1 866 379 97 14.



Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

 **Bancolombia**

Bancolombia nunca solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a correosospchoso@bancolombia.com.co



Función Pública



Verificados los resultados del participante en el curso virtual

Función Pública certifica que:

Gloria Constranza Llanos Rodriguez

C.C 55.196.386

Participó y completó el curso virtual

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 26 de enero 2026

Francisco Camargo Salas
Director de Empleo Público



Código: 761252816000



CERTIFICADO DE RECONOCIMIENTO

CERTIFICA QUE

Gloria Constanza Llanos Rodríguez

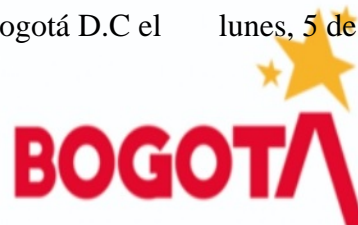
HA COMPLETADO EL CURSO DENOMINADO

Curso Básico- La Ciudadanía Nuestra Razón de Ser

CON INTENSIDAD DE 20 HORAS

CALIFICACIÓN: 76.00 %

Entregado en Bogotá D.C el lunes, 5 de mayo de 2025, 15:13





SECRETARÍA DE
GOBIERNO



EL PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN DE LA
SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO

CERTIFICA QUE:

GLORIA CONSTANZA LLANOS

ASISTIO AL CURSO
**INDUCCION AL SISTEMA DE SEGURIDAD
Y SALUD EN EL TRABAJO**

... con una duración de 4 horas.

30 de abril de 2026

FECHA

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Natalia M. Chavez Navarrete".

NATALIA MARIA CHAVEZ NAVARRETE
Directora de Gestión del Talento Humano

