

Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP

CO1.PCCNTR.9513527

Versión del contrato

1

Estado de contrato

Firmado

Fecha de generación del estado

3 horas de tiempo transcurrido (13/05/2026 5:19:45 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Número del contrato

S-MC-011-2026

Objeto del contrato

APOYO LOGISTICO PARA LA CELEBRACION DE LA CONMEMORACION DEL DIA DE LAS VICTIMAS 2026 EN EL MUNICIPIO DE LURUACO-ATLANTICO

Tipo de Contrato

Prestación de servicios

¿Asociado a otro contrato?

☐Sí☒No

Duración del contrato

15 Días

Fecha de inicio de contrato

\*

Fecha de terminación del contrato

29/05/2026 12:00 PM

\*

Tiempo adiciones en días

0 días

Liquidación

☐Sí☒No

\*

Obligaciones Ambientales

☐Sí☒No

\*

Obligaciones pos consumo

☐Sí☒No

\*

Reversión

☐Sí☒No

\*

Información de la Entidad Estatal contratante

Compradores

Proveedores

ALCALDÍA MUNICIPAL DE LURUACO

COLOMBIA, Luruaco

★★★★★

0 Recomendación (es)

☒

Información del Proveedor contratista

Compradores

Proveedores

FUNDACION INTEGRAL & SOCIAL JUVENIL DEL CARIBE COLOMBIANO

COLOMBIA, Barranquilla

Número de documento 901357496

Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                                                 | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|-----------------------------------------------------------|------------------|----------------|------------------|
| FUNDACION INTEGRAL & SOCIAL JUVENIL DEL CARIBE COLOMBIANO |                  |                |                  |

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: YADIRA BEATRIZ DE LA HOZ DE LA HOZ

Fecha de aprobación: 13/05/2026 5:53:17 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: AMETH JUAN HANNA

Fecha de aprobación: 13/05/2026 9:17:33 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado:

Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso

Mínima cuantía

Unidad de contratación

Minimas Cuantías

Proceso de Contratación

S-MC-011-2026

Título de la oferta

Oferta Día de las Víctimas

Cuantía del contrato

10.925.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo

No

Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐Sí☒No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☐ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☒ Sí ☐ No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐ Sí ☒ No

Seriedad de la oferta ☐ Sí ☒ No

Cumplimiento ☒ Sí ☐ No

- ☒ Cumplimiento del contrato
  - ☒ % del valor del contrato 10,00 Fecha de vigencia (desde) 9 horas de tiempo transcurrido (13/05/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
  - ☐ Valor de la garantía Fecha de vigencia (hasta) 6/09/2026 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
- ☒ Pago de salarios
  - ☒ % del valor del contrato 5,00 Fecha de vigencia (desde) 9 horas de tiempo transcurrido (13/05/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
  - ☐ Valor de la garantía Fecha de vigencia (hasta) 13/05/2028 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Responsabilidad civil extra contractual ☐ Sí ☒ No

Fecha límite para entrega de garantías: - Fecha de entrega de garantías: -

Garantías del proveedor:

| Id de la garantía                                                             | Justificación | Tipo de garantía | Valor | Emisor | Fecha fin | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|-------|--------|-----------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |               |                  |       |        |           |        |

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9513527

Proveedor FUNDACION INTEGRAL & SOCIAL JUVENIL DEL CARIBE COLOMBIANO

Creado por

Agregado en -

Comentario

Anexos del contrato

| Descripción                                                                   | Nombre |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CALLE 17# 20-27  
Ubicación CO-ATL-08421 - Luruaco  
País COLOMBIA  
Departamento Atlántico  
Municipio Luruaco  
Dirección CALLE 17# 20-27  
Código postal 0000

Grados (°)    Minutos (')    Segundos (")  
Latitud:  
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección        | Ubicación                      |
|----|------------------|--------------------------------|
| 1  | CALLE 17 # 20-27 | COLOMBIA > Atlántico > Luruaco |

Bienes y servicios

|     |                                                      |
|-----|------------------------------------------------------|
| 1   | CO1.PCONTR.9513527                                   |
| 1.1 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |

|               |               |             |          |        |                          |                 |                       | Precio total estimado                                | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---------------|---------------|-------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|-----------------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
|               |               |             |          |        |                          |                 |                       | 16.451.350,00                                        | 10.925.000,00                                        |
| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Precio total estimado | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |                                                      |

|   |          |                                                                                                                           |      |    |               |               |               |               |  |
|---|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----|---------------|---------------|---------------|---------------|--|
| 1 | 80141607 | APOYO LOGISTICO PARA LA CELEBRACION DE LA CONMEMORACION DEL DIA DE LAS VICTIMAS 2026 EN EL MUNICIPIO DE LURUACO-ATLANTICO | 1,00 | µA | 16.451.350,00 | 10.925.000,00 | 16.451.350,00 | 10.925.000,00 |  |
|---|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----|---------------|---------------|---------------|---------------|--|

|     |                                                      |
|-----|------------------------------------------------------|
| 2   | CO1.PCONTR.9513527                                   |
| 2.1 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |

|               |               |             |          |        |                          |                 |                       | Precio total estimado                                | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---------------|---------------|-------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|-----------------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
|               |               |             |          |        |                          |                 |                       | 16.451.350,00                                        | 10.925.000,00                                        |
| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Precio total estimado | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |                                                      |

|   |          |                                                                                                                           |      |    |               |               |               |               |  |
|---|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----|---------------|---------------|---------------|---------------|--|
| 1 | 80141607 | APOYO LOGISTICO PARA LA CELEBRACION DE LA CONMEMORACION DEL DIA DE LAS VICTIMAS 2026 EN EL MUNICIPIO DE LURUACO-ATLANTICO | 1,00 | µA | 16.451.350,00 | 10.925.000,00 | 16.451.350,00 | 10.925.000,00 |  |
|---|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----|---------------|---------------|---------------|---------------|--|

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción                                             | Nombre del documento           | Detalle   |
|---------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------|
| <input type="checkbox"/> COMUNICACION S-MC-011-2026.pdf | COMUNICACION S-MC-011-2026.pdf | (detalle) |

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

|                     |                      |                                                                                                     |                     |                     |
|---------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|
| Ordenador del Gasto | <input type="text"/> |  Tipo de documento | Número de documento | Guardar y notificar |
| Supervisor          | <input type="text"/> |  Tipo de documento | Número de documento | Guardar y notificar |

Asignaciones Ordenador del pago

|                    |                      |                                                                                                     |                     |                     |
|--------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|
| Ordenador del pago | <input type="text"/> |  Tipo de documento | Número de documento | Guardar y notificar |
|--------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|

[Agregar usuario](#)

Histórico de asignaciones

| Posición                                                                      | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------|--------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |                      |              |

Información presupuestal

|                                                                                                |                                                                      |                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No * | Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo. |
| Destinación del gasto                                                                          | Paz                                                                  |                                                                                                                                                     |
| Fuente de los recursos:                                                                        | Inversión                                                            |                                                                                                                                                     |
| Presupuesto General de la Nación - PGN                                                         | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No * |                                                                                                                                                     |
| Sistema General de Participaciones - SGP                                                       | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No * |                                                                                                                                                     |
| Sistema General de Regalías - SGR                                                              | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No * |                                                                                                                                                     |
| Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)                                                   | <input checked="" type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No * | 10.925.000                                                                                                                                          |
| Recursos de Crédito                                                                            | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No * |                                                                                                                                                     |
| Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)                   | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No * |                                                                                                                                                     |
| Total                                                                                          |                                                                      | 10.925.000                                                                                                                                          |

Validación Código BPIN

| Código BPIN                              | Año  | Estado   |
|------------------------------------------|------|----------|
| <input type="checkbox"/> 202500000018673 | 2026 | Validado |

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

| Código CDP                                                                    | Código BPIN | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |             |      |                |             |       |                  |                       |        |

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Si ☒ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código                                                                        | Tipo | Estado | Saldo | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|--------|-------|------------------|-----------------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |        |       |                  |                                   |        |

Saldo de CDP  
Saldo de vigencias futuras  
Saldo total a comprometer 0 COP  
Última consulta a SIIF  
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso                                                             | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Montó por consumir | Montó presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|--------------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                  |                   |                          |                    |                              |                          |                    |

Saldo de compromisos CDP

Saldo de compromisos AVF  
Saldo total comprometido  
Última consulta a SIIF  
Fecha de consulta SIIF -