

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil, Diciembre 9 de 2020

Señor (a)
OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO
Supervisor(a) contrato no. **1387119**
Instructor grado 14
Coordinador académico
Ciudad san gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes
Diciembre del año 2020

Referencia: No CO1.PCCNTR. **1387119** del año 2020

TANIA ARACELY GOMEZ LOPEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No.**28091016** de CURITI, en mi calidad de Contratista del SENA, en el marco del programa SER en el área de artesanías, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios No CO1.PCCNTR. **1387119 de 2020**, a continuación presento el Informe de actividades realizadas durante el período comprendido en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Forma de pago: Se fija como valor total para el contrato la suma **de** Treinta y cinco millones ciento veintidós mil cincuenta y siete pesos m/cte (\$35.122.057). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) El primer y último pago correspondientes a los meses de inicio y terminación, será proporcional a los días ejecutados, basado en el valor mensual b) ocho (08) pagos iguales por los meses de abril a noviembre 2020, por valor de tres millones setecientos noventa mil ciento cincuenta pesos m/cte (\$3.790.150) cada uno. Fecha de terminación hasta el 09 de diciembre de 2020.

Plazo: Nueve (9) meses y ocho días, sin exceder del 31 de diciembre de 2020, contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

OBJETO:	
prestación de servicios personales de carácter temporal como instructor técnico y apoyo a la gestión del emprendimiento y/o la empleabilidad rural en el área de artesanías en el marco de los lineamientos del programa Sena emprende rural ser del centro agroturístico regional Santander.	

N o	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear, ejecutar, realizar seguimiento y evaluar las acciones de formación para el		Esta obligación no se realizo para el mes

	emprendimiento rural o la empleabilidad en ocupaciones rurales de acuerdo al procedimiento y actividades establecidas para el programa SER en el Sistema Integrado de gestión de Calidad del SENA.		
2	Realizar alistamiento de la formación, apoyando los procesos de planeación, ejecución y sistematización de convocatoria de población objeto para la conformación de los grupos de formación, ya sean directas o en articulación con entidades públicas o privadas del orden local, regional o nacional, con énfasis en la participación y vinculación de la población objeto del programa SER.		Esta obligación no se realizó para el mes
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" para formación complementaria especial, de acuerdo al procedimiento de calidad del programa SER dentro del proceso "Gestión del emprendimiento y empresarismo".	<p>1- Formación Complementaria Presencial Regular</p> <p>Ficha: 2249196 socorro</p> <p>Programa: conceptualización para el diseño de colecciones de calzado y marroquinería</p> <p>*Actividad de Aprendizaje:. 1. proponer y aplicar conceptos de diseño para productos artesanales en cuero 2- validar los procesos para diseños artesanales en cuero. 3- propone conceptos nuevos de diseño de acuerdo a los parámetros establecidos</p> <p>*Competencia:</p>	<p>Evidencias carpetas del drive</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1NdBOLVoFiKv2zDtcVzZk_D5z1LVLMiy?usp=sharing</p>

		<p>definir alternativas de diseño, según necesidades del cliente y condiciones de la empresa.</p> <p>*Fechas Inicio y Fin de Ejecución Mensual:</p> <p>Lunes a domingo de 08:00 a 12:00 y 13:00 a 17:00 2,3,4,5,6,7,8,9 de diciembre de 2020</p> <p>*Horas total mensual de la ficha: 60</p>	
4	<p>Formular y orientar los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores de emprendimiento; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales de formación.</p>		<p>Esta obligación no se realizó para el mes</p>
5	<p>Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como SOFIA plus, GEOSENA y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al profesional de apoyo misional del programa SER de su centro de</p>	<p>Creación de eventos en la plataforma sofia plus para reporte de mes.</p>	<p>informa de apoyo a la formación, pdf de reporte mes de DICIEMBRE</p> <p>https://drive.google.com/file/d/1u1BwYD4BoaBNKooHTAI8ke3F-qEM_kNW/view?usp=sharing</p>

	formación o quien cumpla sus funciones.		
6	Apoyar la articulación de las acciones del programa SER con las estrategias institucionales tales como SENNOVA, AGROSENA, SIGC; de acuerdo a las orientaciones del apoyo misional de centro SER.		Esta obligación no se realizo para el mes
7	Entregar al profesional de apoyo misional de centro SER, la información y documentación requerida para la creación de la unidad productiva en el aplicativo SOFIA PLUS, resultado de la ejecución de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales.	Creacion de U.P. en el drive informes de ejecucion	https://drive.google.com/drive/folders/1BGesDoJ40cRGlgUy-BS0TRk6lGmOPRsk?usp=sharing
8	Realizar y/o gestionar la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices que no conformen parte de las unidades productivas a crear en cada proyecto, de manera informada y consentida por los mismos, así como de los aprendices formados por la línea de ocupaciones rurales garantizando la consignación de información veraz y actualizada, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices.		Esta obligación no se realizo para el mes
9	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previo a la salida, en el marco de su objeto contractual.		
10	De apoyo a la gestión del emprendimiento rural: Realizar el		Esta obligación no se realizo para el mes

	diagnóstico final, georreferenciación y caracterización de las unidades productivas creadas, en el marco de las acciones de formación de la Fase I del programa SER.		
11	Realizar diagnóstico final a las unidades productivas que participan en las acciones de formación para el fortalecimiento correspondiente a la fase II del programa SER, cada vez que una unidad participe en una formación.		Esta obligación no se realizó para el mes
12	Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como: fortalecimiento técnico, acompañamiento a unidades productivas participantes en eventos de comercialización y gestión empresarial y financiera cuando se requiera, sin que esta acción afecte la intensidad horaria de los procesos formativos asignados.		Esta obligación no se realizó para el mes
13	Formular y gestionar en articulación con el instructor de emprendimiento y el emprendedor el modelo de negocios CANVAS de la estructura integrada de seguimiento como entregable del proceso formativo en la creación de la unidad productiva.		Esta obligación no se realizó para el mes
14	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el profesional de apoyo misional de centro SER y/o por la coordinación del programa SER de la dirección general, para su implementación en las acciones del mismo.	Evidencia de teletrabajo diario	https://drive.google.com/drive/folders/1NoWPvqxKrRMApRxW4uH_0hZb4tpuDHTz?usp=sharing
15	Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas y empresas rurales Consolidar la		Esta obligación no se realizó para el mes

	creación de unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo.		
16	<p>El contratista se compromete a evidenciar: Proyecto formativo conjunto cuando corresponda, Evidencia inducción a aprendices, Guía de aprendizaje, Bitácora del aprendiz, Plan de mejoramiento a aprendices cuando corresponda, Juicios evaluativos en SOFIA PLUS, Como evidencia de la unidad Productiva de Negocios Rurales la estructura de seguimiento integrada en los siguientes componentes: Herramienta modelo de negocio CANVAS, Estructura organizacional unidad productiva, Estructura de costos modelo de negocio, Ficha Técnica producto o servicio, Análisis financiero modelo de negocio, Ficha caracterización UP</p> <p>Como evidencia de la unidad productiva de Autoconsumo: Evidencias de aplicación Herramientas Tropenbos (Mapa territorio, Casita, Calendarios), Evidencia de aplicación del instrumento familiar (encuesta) (Firma del Aprendiz y colocar en DRIVE), El modelo adaptado de negocios para Autoconsumo. Opcional de acuerdo a los diseños curriculares asignados De apoyo a la empleabilidad: Realizar acciones de formación para la ocupación rural, Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en</p>		Esta obligación no se realiza para el mes

	el mercado laboral, Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin.		
--	---	--	--

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	206	SanGil-Socorro-Confines-Socorro-San Gil	01/12/2020	01/12/2020

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla-recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, planilla: **19218247** expedido por ASOPAGOS correspondiente al mes de NOVIEMBRE del año 2020.

Evidencias en (3) folios

Cordialmente,

TANIA ARACELY GOMEZ LOPEZ
Contratista
C.C. 28091016

Recibí a satisfacción:
OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO
Supervisor Contrato 1387119 de 2020



EVIDENCIAS EJECUCIÓN CONTRACTUAL
TANIA ARACELY GOMEZ LOPEZ
CONTRATO No CO1. PCCNTR. 1387119
MES DE DICIEMBRE

EVIDENCIA 1

PROGRAMA: conceptualización para el diseño de colecciones de calzado y marroquinería

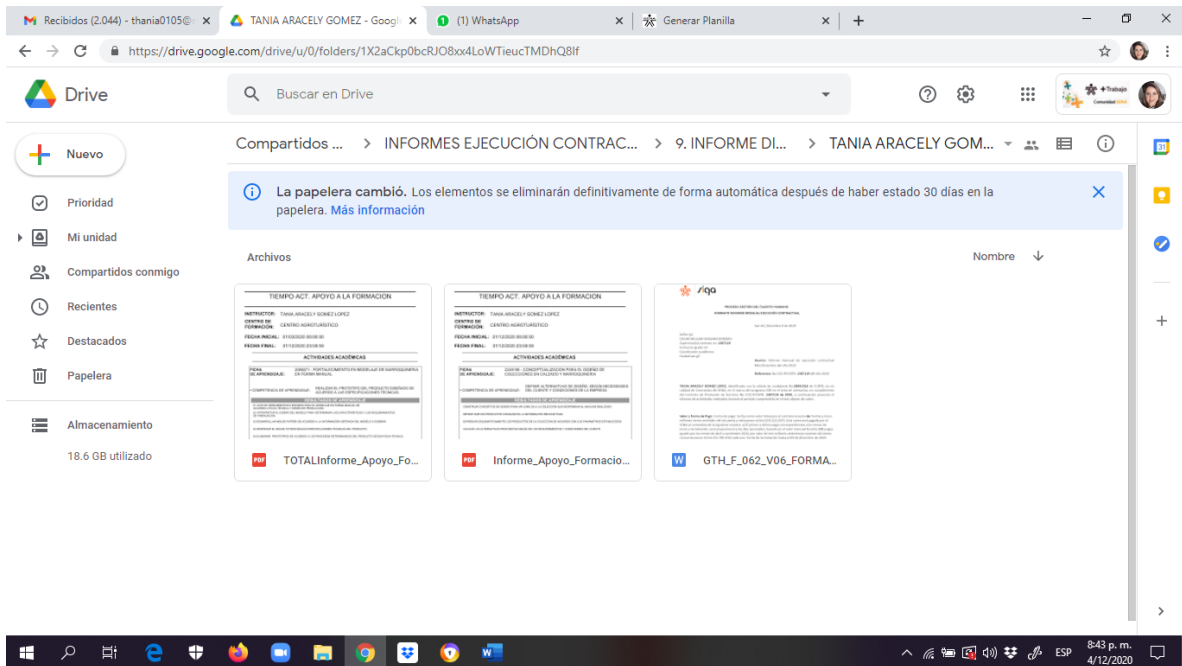
FICHA: 2249196 socorro

https://drive.google.com/drive/folders/1NdBOLVoFiKv2zDtcVzZk_D5z1LVLMiy?usp=sharing



EVIDENCIA 2

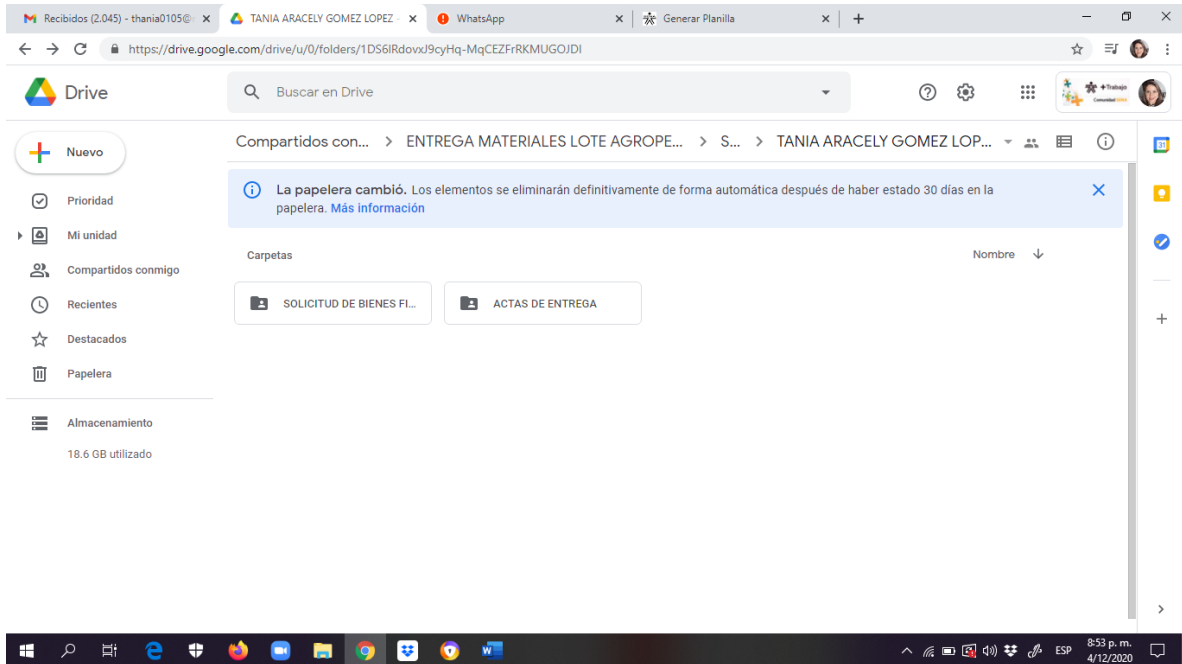
PDF Actividades académicas de sofia plus



https://drive.google.com/file/d/1u1BwYD4BoaBNKooHTAl8ke3F-qEM_kNW/view?usp=sharing

EVIDENCIA 3

Entrega de materiales



<https://drive.google.com/drive/folders/1BNE5c1uBsCzrKw91WDFRI0X56jJ4TnBx?usp=sharing>

TANIA ARACELY GOMEZ LOPEZ

Contratista

C.C. 28091016

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: TANIA ARACELY GOMEZ LOPEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/12/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 09/12/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2249196 - CONCEPTUALIZACION PARA EL DISEÑO DE COLECCIONES EN CALZADO Y MARROQUINERIA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DEFINIR ALTERNATIVAS DE DISEÑO, SEGÚN NECESIDADES DEL CLIENTE Y CONDICIONES DE LA EMPRESA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONSTRUIR CONCEPTOS DE DISEÑO PARA APLICARLOS A LA COLECCIÓN QUE RESPONDAN AL ANÁLISIS REALIZADO

DEFINIR NUEVOS PRODUCTOS CON BASE EN LA INFORMACIÓN RECOLECTADA

EXPRESAR ESQUEMÁTICAMENTE LOS PRODUCTOS DE LA COLECCIÓN DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS

VALIDAR LAS ALTERNATIVAS PROPUESTAS SEGÚN DE LOS REQUERIMIENTOS Y CONDICIONES DEL CLIENTE

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 60,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 60,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: TANIA ARACELY GOMEZ LOPEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO