INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Mayo 12 de 2026

Señor(a)
IBETH TEJERA MORALES
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9012440
Automotriz
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual 17 febrero 2026-septiembre- 30

Referencia: No CO1.PCCNTR.9012440
ARIEL ENRIQUE MARTINEZ RADA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 77.165.392 de EL Copey cesar, en mi calidad de Contratista del SENA en AUTOMOTRIZ, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.
Valor y forma de Pago: TREINTA Y CINCO MILLONES CINCUENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($35.057.477). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Un primer pago correspondiente doce (12) días mes de febrero de 2026 por valor de UN MILLÓN OCHOCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS VEINTICINCO PESOS M/CTE ($1.889.225). b) seis (6) pagos iguales por los meses de marzo a septiembre de 2026 por valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($4.737.497) cada uno. c) Un último pago correspondiente a treinta (30) días del mes de octubre de 2026 por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS SETENTA PESOS M/CTE ($4.743.270). 2 GTH-F-062 V10. 1 GCCON-F-087 V12 GCCON-F-087 V1
Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros No. 95135607836 Bancolombia, cuyo titular es el Contratista.
Plazo: Será hasta el 30 de septiembre de 2026.

OBJETO: Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje porproyectos en los programas de formación de MANTENIMIENTO MECATRONICO DE AUTOMOTORES, participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos através de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad, atendiendo laspolíticas institucionales y la normatividad vigente.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Formular proyecto formativo, planeación pedagógica del proyecto y recursos didácticos (Guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo) para el desarrollo de las competencias del programa de formación según lineamientos del procedimiento y guía de desarrollo curricular.	N/A	N/A
2	Realizar las actividades de inducción a los aprendices utilizando el ambiente virtual dispuesto (LMS) y plataformas digitales acorde a lo establecido en la circular de inducción vigente y guía. desarrollo del proceso formativo.	Se desarrolló el curso de inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), orientado al reconocimiento de riesgos laborales, medidas preventivas y normatividad vigente aplicable al entorno formativo y al sector automotriz. Adicionalmente, se realizó evaluación de apropiación de conocimientos sobre el Manual de Discapacidad y la Política Institucional de Inclusión del SENA, verificando la comprensión de principios de equidad, accesibilidad, ajustes razonables y respeto por la diversidad dentro del proceso	Plataforma

		formativo.	
3	Asociar aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo SOFIA plus dispuesto por la entidad	N/A	N/A
4	Registrar oportunamente en aquellos casos de inasistencias, deserciones, condicionamientos de matrícula, cancelación de matrícula en el aplicativo SOFIA plus de acuerdo con lo establecido en el Reglamento del Aprendiz vigente	N/A	N/A
5	Emitir juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de Aprendizaje, las características y las premisas de evaluación del aprendizaje descritas en la Guía para desarrollar el proceso formativo, el procedimiento de ejecución de la formación y el reglamento del Aprendiz SENA Presentar informes mensuales en los cuales se evidencie los avances respecto al cumplimiento de los indicadores, metas u objetivos propuestos para el área y/o proceso en el que interviene; y un informe final al terminar la ejecución del contrato.	N/A	N/A
6	Presentar informes mensuales en los cuales se evidencie los avances respecto al cumplimiento de los indicadores, metas u objetivos propuestos para el área y/o proceso en el que interviene; y un informe final al terminar la ejecución del contrato.	ACTIVIDADES MES DE MAYO Instructor: Ariel Martínez Áreas: Matemáticas Aplicadas y Ciencias Naturales Aplicadas PROGRAMA: Gestión del Mantenimiento de Automotores ÁREA: MATEMÁTICAS APLICADAS Fichas: 3497843 3407650 TEMAS DESARROLLADOS (DESGLOSADOS) 1. Sistemas de Medición y Magnitudes Físicas Concepto de magnitud física (fundamentales y derivadas). Sistema Internacional de	Plataforma

		Unidades (SI). Sistema anglosajón aplicado al sector automotriz. Comparación técnica entre sistemas de medición. Importancia de la estandarización en diagnóstico automotriz. 2. Conversión de Unidades Aplicadas Conversión de unidades de longitud (mm, cm, m, pulgadas). Conversión de presión (bar ? psi). Conversión de temperatura (°C ? °F). Conversión de volumen y capacidad en sistemas automotrices. Aplicación práctica en fichas técnicas de motores. 3. Razonamiento Lógico Matemático Automotriz Análisis de variables en sistemas mecánicos. Interpretación de datos numéricos en diagnóstico. Resolución de problemas contextualizados en fallas reales. Relación causa?efecto en variables medidas. 4. Función Lineal Aplicada a Sensores Concepto de función lineal.	

		Representación gráfica de variables (voltaje vs señal). Relación entre magnitudes físicas y señales eléctricas. Modelación matemática de sensores automotrices. Interpretación de curvas de funcionamiento. 5. Actividad de Inicio de Trimestre Diagnóstico de conocimientos previos. Introducción a competencias matemáticas aplicadas. Desarrollo de ejercicios básicos contextualizados al área automotriz. PROGRAMA: Mantenimiento de Control Eléctrico y Electrónico del Motor ÁREA: CIENCIAS NATURALES APLICADAS Fichas: 3450777 3410771 TEMAS DESARROLLADOS (DESGLOSADOS) 1. Fundamentos de Termodinámica Concepto de energía y sus transformaciones. Principios básicos de la termodinámica. Leyes de la termodinámica aplicadas al motor.	

		Transferencia de calor en sistemas automotrices. 2. Procesos Termodinámicos en Motores Ciclo de combustión en motores de combustión interna. Procesos de admisión, compresión, combustión y escape. Relación presión?temperatura? volumen. Eficiencia térmica del motor. 3. Sensores Automotrices (Enfoque Físico) Funcionamiento físico de sensores. Relación entre variables físicas y señales eléctricas. Cambios de voltaje según condiciones del sistema. Interpretación básica de señales. 4. Simulación de Sensores (Trabajo Práctico) Diseño de simulador con resistencia eléctrica. Variación de voltaje según condiciones físicas. Comprobación de cambios en sensores. Relación teoría?práctica. 5. Diagnóstico Básico de Variables del Motor Interpretación de presión y temperatura en sensores.	

		Evaluación de comportamiento del motor. Identificación de alteraciones en señales eléctricas. Relación entre fallas físicas y respuesta electrónica. 6. Actividad de Inicio de Trimestre Presentación de competencias y resultados de aprendizaje. Evaluación diagnóstica inicial. Introducción al análisis físico aplicado al sector automotriz. Reconocimiento de variables presentes en sistemas electrónicos del motor.	
7	Participen interdisciplinariamente en el desarrollo curricular, (Estructuración del proyecto, planeación pedagógica, Guías de Aprendizaje), así como en la evaluación del aprendizaje.	N/A	N/A

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual. 5 GTH-F-062 V10 Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla, 9503832987 operador y periodo. Mes de Mayo (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites").
Evidencias en (13) folios.
Cordialmente,

ARIEL ENRIQUE MARTINEZ RADA
Contratista
C.C. No. 77165392
Recibí a satisfacción:
IBETH TEJERA MORALES
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.8171414
No.
CO1.PCCNTR.9012440
17 febrero 2026- 30 septiembre 2026

Evidencias actividad 6

















