

FORMATO: UNIFICADO SOLICITUD DE PAGO CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
PROCESO: GESTIÓN FINANCIERA
VERSIÓN: 6.0 FECHA:16/04/2026 CÓDIGO: FRA-F-47

1. INFORMACIÓN GENERAL

CONTRATO No.	824	VIGENCIA / AÑO	2026
NOMBRE DEL CONTRATISTA	TIPO DE DOCUMENTO	No. DOCUMENTO	
LEIDY ANDREA RAMOS QUIVANO	C.C	52.726.513	

2. INFORMACIÓN FINANCIERA

Numero de Registro presupuestal	96926	Valor a afectar para este pago	\$ 8.289.000,00	Mes a cobrar	ABRIL
Numero de Registro presupuestal		Valor a afectar para este pago		Valor a cobrar	\$ 8.289.000,00

3. INFORMACIÓN PARA FACTURADORES (SI APLICA)

4. INFORMACIÓN CUENTA BANCARIA

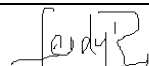
No. Factura	Fecha de expedición	Tipo de cuenta	Banco	No. de Cuenta
		AHORROS	DAVIBANK	1006161142

5. APOORTE DE AFC/AVP (Artículo 387 del Estatuto Tributario)

APORTES REALIZADOS POR EL CONTRATISTA		VALOR DEL APOORTE		FECHA APOORTE REALIZADO		ENTIDAD FINANCIERA		NÚMERO DE CUENTA	
APORTES REALIZADOS POR EL CONTRATISTA		VALOR DEL APOORTE		FECHA APOORTE REALIZADO		ENTIDAD FINANCIERA		NÚMERO DE CUENTA	

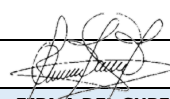
6. FIRMA CONTRATISTA

En mi calidad de contratista - Certifico bajo la Gravedad de Juramento, que toda la información diligenciada es verídica y que los documentos soporte del pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a ingresos provenientes del presente contrato, sujeto a las retenciones que apliquen según las disposiciones legales. Decreto 1070 de mayo 28 de 2013 y Ley 1819 del 29 de diciembre de 2016. Así mismo, los valores solicitados para deducción de la base gravable solo los estoy presentando a esta Entidad, no estoy haciendo uso de estas deducciones en ninguna otra entidad. Igualmente, manifiesto que una vez diligenciada y firmada por las partes esta cuenta de cobro será cargada en el aplicativo SECOP II.

NOMBRE DEL CONTRATISTA	LEIDY ANDREA RAMOS QUIVANO	FIRMA DEL CONTRATISTA		CORREO DE NOTIFICACIÓN:	ladyar12@gmail.com
				CORREO DEL ENLACE:	appuerto@minvivienda.gov.co

7. CERTIFICACIÓN DE RECIBIDO A SATISFACCIÓN POR LA SUPERVISIÓN

En calidad de supervisor del contrato anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente, certifico que el contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social y cumplió con los aportes a salud, pensión y ARL. Por lo anterior, autorizo el pago por el valor indicado en el numeral 2 y que corresponde al contrato informado en el numeral 1. El desembolso se debe realizar a la cuenta bancaria indicada en el numeral 4 del presente documento.

NOMBRE DEL SUPERVISOR:	ORLANDO DÍAZ MOLINA	FIRMA DEL SUPERVISOR		FECHA DE FIRMA SUPERVISOR	4/05/2026
CARGO	Coordinador Grupo Titulación y Saneamiento Predial				

PAGADA 2026-04-27 14:14:02.0

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	LEIDY ANDREA RAMOS QUIVANO						
Documento	CC 52726513			Dirección	CR 1BIS SUR #22 D - 30		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE			Teléfono	3003635169		
Tipo Persona	NATURAL			Forma Presentación	ÚNICO	Total Afiliados	1
Ciudad	BOGOTA D.C.			Departamento	BOGOTA D.C.		
Representante Legal				Identificación			

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 52726513		Residente		Exonerado	N	Apellidos y Nombres	Código Ciudad - Departamento	Centro de Trabajo	Ubicación Laboral
Tipo Cotizante	59	00					RAMOS QUIVANO LEIDY ANDREA	11001000 - 11		BOGOTA D.C.

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades															Extranjero	Tipo salario	Salario	Pensión						Salud					Riesgos					Caja				Parafiscales																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT				IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Código AFP	Código Tras. AFP	Tarifa AFP	IBC	Total Aporte AFP	Total Aporte FSP	Total Aporte FSPS	Código EPS	Código Tras. EPS	Tarifa EPS	IBC EPS	Aporte Salud	Aporte UPC	Código ARL	Clase Riesgo	Tarifa ARL	IBC ARL	Aporte Riesgos	Código CCF	Tarifa CCF	IBC CCF	Aporte Caja	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														

IV.TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
PORVENIR	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	EPS SANITAS	POSITIVA DE SEGUROS	NINGUNA CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
\$ 530.500	\$ 0	\$ 0	\$ 414.500	\$ 17.400	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	

DATOS DEL INFORME

Período del Informe	Dependencia	No. Contrato-Año	Nombre del Contratista	No. Identificación del contratista
ABRIL	GRUPO DE TITULACION Y SANEAMIENTO PREDIAL	824-2026	LEIDY ANDREA RAMOS QUIVANO	52726513

DATOS DEL SUPERVISOR

Fecha de designación	Cargo del Supervisor	Nombre del Supervisor	No. Identificación del Supervisor
24/01/2026	COORDINADOR DEL GRUPO DE TITULACIÓN Y SANEAMIENTO PREDIAL	ORLANDO DÍAZ MOLINA	98548496

DATOS DEL CONTRATO

Objeto: Prestar servicios profesionales para la gestión técnica de procesos de legalización, saneamiento y transferencia de bienes inmuebles ICT/INURBE.

Identificación del Rubro presupuestal o Proyecto	Nombre del Rubro presupuestal o Proyecto	Vigencia	No. del CDP	Fecha del CDP	Valor del CDP (\$)
C-4001-1400-10-10306A-4001027-02	ADQUIS. DE BYS - SERVICIOS DE SANEAMIENTO Y LEGALIZACIÓN DE LOS BIENES INMUEBLES DE LOS EXTINTOS ICT-INURBE - TITULACIÓN Y SANEAMIENTO DE LOS BIENES INMUEBLES DE LOS EXTINTOS ICT-INURBE A NIVEL NACIONAL	2026	48226	7/01/2026	\$ 82.613.700,00
Valor del Contrato		Fecha de suscripción	Plazo (meses)	Fecha de Iniciación	Fecha de Terminación
\$ 82.613.700,00		24/01/2026	10	03/02/2026	01/12/2026

DATOS DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Póliza N°	Fecha de aprobación de la Póliza	N° del Registro Presupuestal	Fecha del Registro Presupuestal	Valor del Registro Presupuestal
33-46-101071018	26/01/2026	96926	26/01/2026	\$ 82.613.700,00

MODIFICACIONES AL CONTRATO

Modificación Contractual	Número		Fecha de la Modificación Contractual	Tiempo de la prórroga		Valor de la adición		Justificación de la Modificación contractual	
						\$ -			
						\$ -			
NOMBRE DEL CEDENTE				Identificación				Valor	
NOMBRE DEL CESIONARIO				Identificación					

Cuando se realice una cesión, se debe indicar en los espacios destinados a tal fin, la información relacionada con la póliza y el registro presupuestal, la información de este formato debe incluir la totalidad de la información del contrato

Terminación anticipada	Fecha terminación	Acta de terminación				Fecha del acta de terminación anticipada
		SI		NO		

Contrato 824-2026

INFORMACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE

Valor Total de Contrato			\$ 82.613.700			
Pagos o Desembolsos Pactados			Desembolsos Realizados			
Mes cobrado	Valor del pago	Requisitos para el pago	Fecha Orden de Pago	%	Valor (\$)	Observaciones
28/02/2026	\$ 7.736.400,00	INFORME DE ACTIVIDADES 3 - AL 28 DE FEBRERO DE 2026	02/03/2026	9,36%	\$ 7.736.400	
31/03/2026	\$ 8.289.000,00	INFORME DE ACTIVIDADES 1 - AL 30 DE MARZO DE 2026	01/04/2026	10,03%	\$ 8.289.000	
30/04/2026	\$ 8.289.000,00	INFORME DE ACTIVIDADES 1 - AL 30 DE ABRIL DE 2026				
TOTALES	\$ 24.314.400			19,40%	\$ 16.025.400	

SALDO POR GIRAR: 80,6% \$ 66.588.300

EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Obligaciones específicas	(%) Avance mes	(%) Acumula do	Servicios prestados	Evidencias cualitativas y cuantitativas que soportan el cumplimiento del contrato y las actividades asociadas a gastos financieros (viáticos, tiquetes, reembolsos, entre otros) durante la ejecución del contrato
1. Brindar soporte técnico al proceso de identificación y actualización predial de los extintos ICT/INURBE, susceptibles de saneamiento y transferencia.	1,30%	3,90%	1. Se realiza la digitalización de las zonas de uso público de los Proyectos urbanísticos Las Mercedes, La Pradera, Sicarare. Se consolida con la gdb general de Zonas de Cesión al corte ABRIL/2026. Entrega archivo en ruta compartida Onedrive https://minviviendagovco-my.sharepoint.com/:u:/r/personal/lramosq_minvivienda_gov_co/Documents/EQUIPO_TECNICO_GTSP/GDBS_Resoluciones_ZUP/ZUP_GTSP.gdb.zip?csf=1&web=1&e=1ZyJCV_Archivo_ZUP_GTSP.gdb 2. Se genera 1 CPPC de Cucuta- predio individual. Entrega archivo "540010111000003980016000000000.pdf"	https://minviviendagovco-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/appuerto_minvivienda_gov_co/Documents/CONTRATOS%202026/02_%20CUENTAS%20DE%20COBRO/LEIDY%20ANDREA%20RAMOS%20QUIVANO/03_%20ABRIL/EVIDENCIAS/OBLIGACION_1?csf=1&web=1&e=1FoBccM
2. Elaborar estudios preliminares, viabilidades técnicas y demás documentación necesaria para el saneamiento y transferencia de los bienes del extinto ICT – INURBE.	1,30%	3,90%	Se genera carpeta para disposición de certificados planos prediales y caracterizaciones de la ciudad de Manizales, provenientes del gestor MASORA. Se revisan y validan los productos recibidos. Ruta en onedrive: https://minviviendagovco-my.sharepoint.com/my?id=%2Fpersonal%2Framosq%5Fminvivienda%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FMasora%5F0268sharingv2=true&fromShare=true&at=9&CT=1777308637588&OR=OWA%2DNT%2DMail&FolderCTID=0x0120009F5DE5BBAE310E48902C18CC1ADD2121	https://minviviendagovco-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/appuerto_minvivienda_gov_co/Documents/CONTRATOS%202026/02_%20CUENTAS%20DE%20COBRO/LEIDY%20ANDREA%20RAMOS%20QUIVANO/03_%20ABRIL/EVIDENCIAS/OBLIGACION_2?csf=1&web=1&e=cmDk2Q

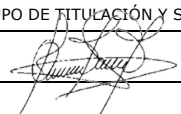
3. Crear, manejar, consolidar y/o actualizar las bases de datos geográficas de los bienes de propiedad de los extintos ICT – INURBE susceptibles de saneamiento y transferencia, utilizando el software especializado disponible en el MVCT.	1,30%	3,90%	Se realiza el proceso de revisión de cambios y conciliación a la versión de publicación de los servicios web geográficos que han tenido ediciones en el último mes. Se concilian los siguientes servicios: https://gis.minvivienda.gov.co/arcgis/rest/services/GTSP/WS_IGLC_GJLC/FeatureServer Se reparan fuentes de datos y se actualizan tableros de control, se valida despliegue de visores en tres navegadores distintos. Entrega Archivo "CONCILIACION Y PUBLICACIÓN VERSIONES DE EDICION_ABRIL_2026.pdf"	https://minviviendagovco-my.sharepoint.com/:f/r/personal/appuerto_minvivienda_gov_co/Documents/CONTRATOS%202026/02.%20CUENTAS%20DE%20COBRO/LEIDY%20ANDREA%20RAMOS%20QUIVANO/03.%20ABRIL/EVIDENCIAS/OBLIGACION_3?csf=1&web=1&e=FIYwH1
4. Analizar, verificar, procesar, depurar y aprobar los productos catastrales entregados al MVCT por las entidades del orden nacional y territorial y autoridades catastrales, necesarios para el saneamiento de los bienes del extinto ICT – INURBE.	1,30%	3,90%	1. Se realiza la validación de 134 CPPC de Pereira-Dosquebradas. Diligenciamiento archivo de seguimiento sharepoint 2. Se realiza validación de 22 CPPC de Sincelejo. Diligenciamiento archivo de seguimiento sharepoint 3. Se realiza la validación de 26 CPPC de Montería. Diligenciamiento archivo de seguimiento sharepoint. 4. Se realiza la validación de 120 CPPC de Cartagena. Diligenciamiento archivo de seguimiento sharepoint. 5. Se realiza la validación de 91 CPPC de Manizales. Diligenciamiento archivo de seguimiento sharepoint. 6. Se realiza la validación de 3 CPPC de Montería segunda revisión. Diligenciamiento archivo de seguimiento sharepoint. 7. Se realiza la validación de 11 CPPC de Barranquilla. Diligenciamiento archivo de seguimiento sharepoint. Entrega archivos en línea: "Revision AMCO-CTO 1255.xlsx", "1RA REVISION SEGUNDA ENTREGA_Sincelejo.xlsx", "Monteria_Cto 1260_Predios_observaciones_412.xlsx", "Cartagena_CPPC_Entrega_2_1805 predios.xlsx", "Revision MASORA-CTO 1247.xlsx", "Monteria-Subsanacion 98 CPPC.xlsx", "Barranquilla-Asignacion 4-Revision CPPC.xlsx"	https://minviviendagovco-my.sharepoint.com/:f/r/personal/appuerto_minvivienda_gov_co/Documents/CONTRATOS%202026/02.%20CUENTAS%20DE%20COBRO/LEIDY%20ANDREA%20RAMOS%20QUIVANO/03.%20ABRIL/EVIDENCIAS/OBLIGACION_4?csf=1&web=1&e=uih5aM
5. Actualizar y conservar las bases de datos, aplicativos, sistema documental, y demás sistemas de información del MVCT relacionados con el proceso de saneamiento de los bienes del extinto ICT – INURBE que le solicite el Supervisor, conforme a los procedimientos establecidos.	1,30%	3,90%	Se dispone en versión default información consolidada y validada en calidad. Ruta de acceso base corporativa "RUTA_GDB_CORPORATIVA_GTSP.txt"	https://minviviendagovco-my.sharepoint.com/:f/r/personal/appuerto_minvivienda_gov_co/Documents/CONTRATOS%202026/02.%20CUENTAS%20DE%20COBRO/LEIDY%20ANDREA%20RAMOS%20QUIVANO/03.%20ABRIL/EVIDENCIAS/OBLIGACION_5?csf=1&web=1&e=CbF2GE
6. Proyectar, desde el punto de vista técnico, las respuestas a las consultas, peticiones, conceptos, informes y demás requerimientos que le solicite el Supervisor y se relacionen con el objeto del contrato.	1,30%	3,90%	Se genera ortofoto de la localidad de Fontibón - Bogotá a partir de servicio wms ortofotomosaico de la ciudad de Bogotá año 2014 con resolución de 7 am, se dispone insumo en la ruta del domusfile inurbe \\172.27.0.110\inurbe\$\CARTOGRAFIA IGAC Y OTROS CATASTROS\BOGOTA\Ortofoto_Fontibon_2014\Imagen_Fontibon.TIFF	https://minviviendagovco-my.sharepoint.com/:f/r/personal/appuerto_minvivienda_gov_co/Documents/CONTRATOS%202026/02.%20CUENTAS%20DE%20COBRO/LEIDY%20ANDREA%20RAMOS%20QUIVANO/03.%20ABRIL/EVIDENCIAS/OBLIGACION_6?csf=1&web=1&e=PKsjmn
7. Apoyar las demás actividades requeridas por el Supervisor, relacionadas con el objeto del contrato.	1,30%	3,90%	Se asiste activamente a las reuniones técnicas programadas por el equipo GTSP. Entrega archivo "Calendario_ Leidy Andrea Ramos Quivano - Abril.pdf"	https://minviviendagovco-my.sharepoint.com/:f/r/personal/appuerto_minvivienda_gov_co/Documents/CONTRATOS%202026/02.%20CUENTAS%20DE%20COBRO/LEIDY%20ANDREA%20RAMOS%20QUIVANO/03.%20ABRIL/EVIDENCIAS/OBLIGACION_7?csf=1&web=1&e=itzkIA

% Promedio Acumulado del Estado de Avance General del Contrato	27,27%
--	--------

ENTREGABLES			
Productos o Servicio a entregar	Fecha de entrega		Observaciones por parte del Supervisor

DIFICULTADES TÉCNICAS, ADMINISTRATIVAS, FINANCIERAS, CONTABLES Y JURÍDICAS PARA LA EJECUCIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL							
Causas	Tipo de dificultad	Alternativa de Solución			Fecha solución	Gestión	Resultados
Se materializó alguno de los Riesgos previsibles contractuales?	SI		NO	X			

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES
Los contratistas de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, deben escanear y publicar en el SECOP y cualquier otra plataforma dispuesta por el Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, todos los documentos correspondientes para pago (memorando de radicación de los documentos, informe periódico de supervisión, recibido a satisfacción, constancia de pago de aporte a Seguridad Social Integral y demás documentos correspondientes). Igualmente a los supervisores de los demás convenios y contratos, se solicita que antes de radicar las cuentas y/o los informes de ejecución se escaneen y se publiquen en el link correspondiente.

SUSCRIPCIÓN DEL INFORME			
Supervisor		Contratista	
Nombre:	ORLANDO DIAZ MOLINA	Nombre:	LEIDY ANDREA RAMOS QUIVANO
Cargo:	COORDINADOR DEL GRUPO DE TITULACIÓN Y SANEAMIENTO PREDIAL	Cargo:	CONTRATISTA
Firma:		Firma:	

Original: expediente del Contrato
 Copia:

Nota: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013 y las demás normas que los modifiquen, adicionen o complementen, le informamos que usted puede conocer la Resolución 0783 de 2021 "Por la cual se adopta la Política de Tratamiento de los Datos Personales" del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, a través del siguiente link: https://www.minvivienda.gov.co/sites/default/files/normativa/0783_2021.pdf

1

Información general

2

Condiciones

3

Bienes y servicios

4

Documentos del Proveedor

5

Documentos del contrato

6

Información presupuestal

7

Ejecución del Contrato

8

Modificaciones del Contrato

9

Incumplimientos

Cancelar

Evaluación de la Entidad Estatal

VER CONTRATO

Resumen

ID del contrato en SECOP

CO1.SLCNTR.16773177

Número del contrato

MVCT-0824-2026

Versión del contrato

1

Objeto del contrato

Prestar servicios profesionales para la gestión técnica de procesos de legalización, saneamiento y transferencia de bienes inmuebles ICT/INURBE.

Tipo de contrato

Prestación de servicios

Fecha de inicio del contrato

02/03/2026 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Fecha de terminación del contrato

12/01/2026 23:59:00 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Duración del contrato

299 Días

Tiempo adiciones en días

0 días

Proveedor(es) seleccionado(s)

Si

No

Estado del contrato

En ejecución

Liquidación

Si

No

Obligaciones Ambientales

Si

No

Obligaciones Pos Consumo

Si

No

Reversión

Si

No

Entidad Estatal

GOBIERNO DE COLOMBIA

MINVIVIENDA

★★★★★

0 Recomendación (es)

Proveedor seleccionado

Compradores

LEIDY ANDREA RAMOS QUIVANO

★★★★★

0 Recomendación (es)

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
LEIDY ANDREA RAMOS QUIVANO	COLPATRIA DE SCOTIABANK	Ahorros	1006161142

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: Leidy Andrea Ramos Quivano

Fecha de aprobación: 23/01/2026 18:16:39 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: Luis Roberto Cruz González

Fecha de aprobación: 24/01/2026 12:43:31 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato firmado:

CO1_PCCNTR_9076289_Firmado

Contrato en ejecución:

CO1_PCCNTR_9076289_En ejecución

https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.16773177

1/2

Información del objeto

Tipo de proceso	Contratación directa
Unidad de contratación	SUBDIRECCION DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS - GRUPO CONTRATOS
Proceso de Contratación	
Título de la oferta	N / A
Cuantía del contrato	82.613.700,00 COP

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

1 Información general

2 Condiciones

3 Bienes y servicios

4 Documentos del Proveedor

5 Documentos del contrato

6 Información presupuestal

7 Ejecución del Contrato

8 Modificaciones del Contrato

9 Incumplimientos

Cancelar

Evaluación de la Entidad Estatal

VER CONTRATO

Ejecución del contrato

Porcentaje

Recepción de artículos

Factura del contrato

¿Se necesita autorización de registro?

Si

No

ID de pago	Número de factura	Fecha de asunto	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	01	03/02/2026 9:16:00 a. m. ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	18/03/2026 11:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	7.736.400 COP	Pagado	Detalle
Pago 002	02	26 días de tiempo transcurrido (04/01/2026 7:08:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	6 días de tiempo transcurrido (21/04/2026 11:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	8.289.000 COP	Pagado	Detalle

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Subido por
☐	RP 96926.pdf	RP 96926.pdf	Proveedor descargar Detalle
☐	52726513 - ARL - LEIDY ANDREA RAMOS QUIVANO - R1.pdf	52726513 - ARL - LEIDY ANDREA RAMOS QUIVANO - R1.pdf	Proveedor descargar Detalle

Cancelar

Borrar

Cargar nuevo

Evaluación de la Entidad Estatal

© VORTAL 2019

[Términos de uso](#)

[Normativa](#)

[Soporte Remoto](#)

[Ayuda](#)

Español (Colombia)

018000-52-0808

www.colombiacompra.gov.co/soporte

Lunes a Viernes 7:00 am a 7:00 pm

<https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.16773177>

1/1