FORMATO DE INFORME DE GESTION DEL SUPERVISOR

Código: MA-GC-F-04

I. Datos Generales del Contrato

1. DENOMINACIÓN DEL CONTRATO	**INFORME No.**	06	
Contrato N°	CD-03-2020-0533		
Nombre del Supervisor	JENIFFER VILLAREAL// SECRETARIO DE GOBIERNO		
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL			
Tipo de contrato	APOYO A LA GESTION	Otro:	
Nombre del contratista	RICARDO JOSE UCROS UCROS		
Identificación del contratista	8.508.748		
Objeto del contrato	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO DISTRITAL, PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS Y/O TRAMITES RELACIONADOS CON EL SOSTENIMIENTO DEL SISTEMA DE JUSTICIA CERCANA AL CIUDADANO.		
Plazo	EL PLAZO PARA LA EJECUCION DEL CONTRATO SERA HASTA TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2020. CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO, UNA VEZ SE CUMPLAN LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCION DISPUESTOS EN EL ARTICULO 41 DE LA LEY 80 DE 1993.		
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202001375	Fecha del C.D.P	13/04/2020
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	**202004067**	Fecha del R.P	24-06-2020

Valor del contrato	
Contrato Inicial	$ 32.000.000
Adición 1	$
Adición 2	$
Adición 3	$
Total	$ 32.000.000

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión (dd-MM-yyyy)	Fecha de reinicio (dd-MM-yyyy)
(24-06-2020)	31/12/2020		

3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato): N/A

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)
Calidad del servicio				
Cumplimiento				
Anticipo				
Pago anticipado				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados				
Salarios y prestaciones				
Responsabilidad Civil Extracontractual				
Otros				

4. EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción		Valor
Valor del Contrato Inicial (IVA incluido)		$ 32.000.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$ 32.000.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Ejecutado del Contrato		$ 29.500.000
Valor por ejecutar		$ 2.500.000
Valor a pagar en el presente Informe		$ 4.920.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		06

II. Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Obligación Contractual	Producto
1. Brindar Apoyo jurídico a la Secretaria de Gobierno, Inspecciones y Comisarias, los centros de rehabilitación del Distrito en los tramites y soluciones de los asuntos de carácter jurídico. 2. Brindar Apoyo jurídico a la proyección de los actos administrativos en la Secretaria de Gobierno, Inspecciones y Comisarias. 3. Brindar Apoyo jurídico a la Secretaria de Gobierno, Inspecciones y Comisarias, en todo lo relacionado en el desarrollo de planes y programas. 4. Realizar de actividades encomendadas en forma oportuna y eficiente. 5. Realizar seguimiento y control de los asuntos y actividades que sean asignadas. 6. Asistencia puntual a las reuniones, de conformidad a las citaciones que se realicen previamente. 7. Presentación de informe de actividades.	• Brindé Apoyo jurídico a la Secretaria de Gobierno, Inspecciones y Comisarias, los centros de rehabilitación del Distrito en los tramites y soluciones de los asuntos de carácter jurídico. • Brindé Apoyo jurídico a la proyección de los actos administrativos en la Secretaria de Gobierno, Inspecciones y Comisarias. • Brindé Apoyo jurídico a la Secretaria de Gobierno, Inspecciones y Comisarias, en todo lo relacionado en el desarrollo de planes y programas. • Realicé actividades encomendadas en forma oportuna y eficiente. • Realicé seguimiento y control de los asuntos y actividades que sean asignadas. • Asistí puntualmente a las reuniones, de conformidad a las citaciones que se realicen previamente. • Presenté informe de actividades.

Los soportes documentales (en los casos que aplique) del desarrollo de las actividades antes mencionadas son los siguientes:

- FACTURA N° 06
- Informe de gestión N°06
- Planilla de seguridad social

JENIFFER VILLAREAL DE HOYOS // SECRETARIO DE GOBIERNO, – SECRETARÍA DE GOBIERNO DISTRITAL, quien actúa en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecuto a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Distritales y Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla el 30 de diciembre de 2020.

Jeniffer Villarreal

JENIFFER VILLAREAL
Identificación: 1.140.835.673

RICARDO JOSE UCROS UCROS
Identificación: 8.508.748