



Clase Documento	RE Factura LogísticaMM	Fecha de Contabilización:	30.04.2026
Referencia Del Documento:	PAGO 3	Fecha Impresión de Factura:	30.04.2026
Centro Gestor:	1103	Nombre de la Dependencia:	S. GENERAL Y DE CERCANÍA AL
Fondo:	1-0500	Nombre del Fondo:	Ingreso Corriente de Libre Destinación
Verificado por:	AMFORERO	Documento RPC:	4600035653
NIT del Tercero:	79170477	Código del Tercero:	2300033413
Nombre del Tercero:	LUIS ROLANDO PARRA OLARTE		

Nombre del Alternativo:

Descripción: PAGO 3 DE 10 SGCC-CD-PSP-628-2026

VALOR BRUTO FACTURA: CINCO MILLONES CIENTO CINCUENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS \$ 5.154.256

Posición	Cuenta	Clave	Texto breve cuenta	PosPre	Valor
001	2401010003	31	Bienes y Servicios S	XACREEDOR/DEUDOR	5.119.256-
002	5108010001	81	Remuneracion Servi	2120202008	5.154.256
003	2436270000	50	Rte ICA Compras	XRETENCION/DEDUCCION08	35.000-

**DESCUENTOS Y/O DEDUCCIONES:**

Nombre del Descuento efectuado	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Dedución
Reteica Actividades de Servicios - Ret. ICA Svc Prof.Liberal y otras 7.66XM	4.555.909	35.000-

VALOR DESCUENTOS: \$ 35.000

VALOR NETO A PAGAR: CINCO MILLONES CIENTO DIECINUEVE MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS \$ 5.119.256

  
-----  
NATALIA A. FOREIRO M.  
ORDENADOR

ENTIDAD CERTIFICADA



CD-SC-CER303297 ST-CER625786 CD-BA-DEP1017870



Calle 26 51-53 - Conm. (1)749 0000 - Cod.Postal 111321

www.cundinamarca.gov.co

NIT 899999114-0

@CundGov @CundinamarcaGov  
www.cundinamarca.gov.co



Gobernación de  
Cundinamarca

GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA

CÓDIGO: E-GCCP-FR-033

VERSIÓN: 06

RECIBO A SATISFACCIÓN Y CERTIFICADO PARA PAGO DE  
CONTRATOS/CONVENIOS

FECHA: 04/09/2025

El suscrito secretario(a) de despacho, ordenador del gasto o director de unidad certifica que toda la información relacionada a continuación se consultó directamente en los documentos del contrato los cuales se encuentran archivados en el expediente correspondiente. El cumplimiento a satisfacción de las obligaciones del contratista las certifica el supervisor y/o interventor del contrato, al igual que el cumplimiento frente al Sistema de Seguridad Social en Salud, Riesgos Laborales, Pensiones y aportes parafiscales, tal como lo establece el Manual de gestión contractual, sistema de compra pública, supervisión, control y procedimiento sancionatorio del Departamento de Cundinamarca.



FECHA DE EXPEDICIÓN DE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN	Día	Mes	Año	FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	Día	Mes	Año	FECHA DE TERMINACIÓN (Incluidas adiciones)	Día	Mes	Año
	29	4	2026		26	1	2026		25	11	2026
SECRETARÍA DE DESPACHO O UNIDAD ADMINISTRATIVA	SECRETARÍA GENERAL Y DE CERCANÍA AL CIUDADANO				SECCIÓN PRESUPUESTAL				1103		
CONTRATO N°	PRINCIPAL	ADICIÓN	VIGENCIA FUTURA	PASIVO EXIGIBLE	CONTRATISTA - BENEFICIARIO				CÉDULA O NIT		
SGCC-CD-PSP-628-2026	X				LUIS ROLANDO PARRA OLARTE				79170477		
DIRECCIÓN					CORREO				TELÉFONO		
TV 16 BIS 45 D 63					LUISSROLANDLRPO@YAHOO.COM				3005050898		
SOLO SI APLICA EL TERCERO ALTERNATIVO DILIGENCIE LAS DOS SIGUIENTES CASILLAS*					*NOMBRE TERCERO ALTERNATIVO				*CÉDULA O NIT TERCERO		

**OBJETO** PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA PLANIFICAR, EJECUTAR, EVALUAR Y DOCUMENTAR AUDITORÍAS, ASEGURANDO LA INTEGRIDAD DE LA INFORMACIÓN, EL FORTALECIMIENTO DEL CONTROL INTERNO Y EL CUMPLIMIENTO EFICAZ DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS A LA OFICINA DE CONTROL INTERNO.

**CLÁUSULA 6 - VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO.** El valor del presente Contrato corresponde a la suma de CINCUENTA Y UN MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y DOS MIL QUINIENTOS SESENTA PESOS (\$51.542.560) M/CTE incluidos los impuestos a que haya lugar. La Secretaría General y de Cercanía al Ciudadano pagará el valor del contrato con cargo al certificado de disponibilidad presupuestal No 7100075375 del 5 de enero de 2026, expedido por el Director de Presupuesto de la Secretaría de Hacienda del Departamento de Cundinamarca. El presente Contrato está sujeto a registro presupuestal y el pago de su valor a las apropiaciones presupuestales. La Secretaría General y de Cercanía al Ciudadano pagará al Contratista el valor del contrato en DIEZ (10) mensualidades vencidas cada una por la suma CINCO MILLONES CIENTO CINCUENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS (\$5.154.256) M/CTE., incluido los impuestos a que haya lugar, con cargo al certificado de disponibilidad presupuestal expedido por la Dirección de Presupuesto de la Secretaría de Hacienda del Departamento de Cundinamarca, o a prorrata de los días efectivamente ejecutados, incluido los impuestos a que haya lugar. Los anteriores valores se pagarán previa entrega de [de los informes previstos por la Entidad contratante, la certificación de recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato y constancia de pago de los aportes correspondientes a seguridad social, los cuales deberán cumplirse previsiones legales. Los pagos se realizarán dentro de los treinta (30) días siguientes a la fecha de presentación del certificado de cumplimiento firmado por el supervisor del Contrato. El último pago del presente contrato estará sujeto a la presentación y aprobación del formato de Evaluación de Proveedores del Departamento de Cundinamarca

FONDO DEL PAGO A REALIZAR	1-0500	NOMBRE DEL FONDO	Ingreso Corriente de Libre Destinación	VALOR DEL PAGO	\$5.154.256
---------------------------	--------	------------------	--	----------------	-------------

PAGO N°	3	DE	10	BANCO	Banco BBVA
---------	---	----	----	-------	------------

CUENTA N°	0925097156	Ahorros
-----------	------------	---------

NOMBRE FUENTE DE FINANCIACIÓN	VALOR	ANTICIPO	VALOR
DEPARTAMENTO	\$51.542.560	PORCENTAJE DEL ANTICIPO	0%
		VALOR ANTICIPADO	\$0
		VALOR DEL ANTICIPO	\$0
		AMORTIZACIÓN ANTICIPO	\$0
ADICIÓN DEPARTAMENTO	\$0	AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACUMULADO	\$0
		SALDO AMORTIZACIÓN	\$0
		VALOR BRUTO A PAGAR	\$5.154.256
		V/R TOTAL PAGOS REALIZADOS	\$15.462.768
<b>TOTAL</b>	<b>\$51.542.560</b>	<b>SALDO POR EJECUTAR</b>	<b>\$36.079.792</b>

REGISTRO PRESUPUESTAL QUE AFECTA ESTA CUENTA				CERTIFICACIÓN DE PAGOS APORTES SEGURIDAD SOCIAL			
DÍA	MES	AÑO	NÚMERO DE RPC	DÍA	MES	AÑO	NÚMERO DE PLANILLA / PERSONA QUE CERTIFICA
25	1	2026	4600035853	8	4	2026	36187265

EL CONTRATISTA CUMPLIÓ A SATISFACCIÓN CON EL OBJETO DEL CONTRATO/CONVENIO	SI	X	FECHA DEL ÚLTIMO REPORTE DEL CONTRATO EN EL APLICATIVO SUPERVISA	Día	Mes	Año	# INFORME SUPERVISA	PERIODO A CERTIFICAR	Del			Al		
	NO			29	4	2026	3		Día	Mes	Año	Día	Mes	Año

NOVEDADES AL CONTRATO	Suspensión	Cesación	Terminación Anticipada	Cambio de supervisión	Embargo	No aplica	X
-----------------------	------------	----------	------------------------	-----------------------	---------	-----------	---

OBSERVACIONES (si se requiere)

SUPERVISOR/INTERVENTOR		ÁREA JURÍDICA Y/O CONTRATACIÓN		ORDENADOR DEL GASTO	
NOMBRE:	YODY MAGNOLIA GARCÍA GÓMEZ	NOMBRE:	Uriel Antonio Roncancio Vargas	NOMBRE:	Natalia Andrea Forero Marin
CARGO Y DEPENDENCIA	Profesional Universitario	CARGO Y DEPENDENCIA	Jefe Oficina Asesora Jurídica y Secretaría General y de Cercanía al Ciudadano	CARGO Y DEPENDENCIA	Secretaría de Despacho Secretaría General Y De Cercanía Al Ciudadano
FIRMA:		FIRMA:		FIRMA:	

Daniela Bogarín  
29.04.2026



# Gobernación de Cundinamarca

Bogotá, 29 de abril de 2026

Doctor:

**URIEL ANTONIO RONCANCIO VARGAS**

Jefe oficina asesora Jurídica

SECRETARÍA GENERAL Y DE CERCANIA AL CIUDADANO

GOBERNACIÓN DE CUNDINAMARCA

**Asunto:** Remisión de documentos para trámite de pago No. 03 del Contrato No. **SGCC-CD-PSP-628-2026**

Respetado doctor:

Comendidamente remito de forma física los soportes para pago del contrato mencionado en el asunto a nombre de **LUIS ROLANDO PARRA OLARTE** identificado con cedula **79.170.477** por valor de \$ **5.154.256** para el trámite del pago número **3** de **10**, así:

1. Recibido A Satisfacción Y Certificado Para Pago De Contratos/Convenios (A-Gc-Fr033)
2. Certificación bancaria
3. Oficio remisorio
4. Informe de supervisa
5. Cuenta de cobro
6. Informe de actividades
7. Planilla de seguridad social
8. Validación de planilla
9. Hoja de control
10. Certificado y pantallazo curso SG-SST
11. Pantallazo SECOP II

Cordialmente,

**YODY MAGNOLIA GARCIA GOMEZ**  
**PROFESIONAL UNIVERSITARIO**  
Oficina de Control Interno




**Oficina de  
Control Interno**

Gobernación de Cundinamarca •••

Calle 26 #51-53 Bogotá D.C.  
Sede Administrativa - Torre Central Piso 3.  
Código Postal: 111321 – Teléfono: 7491138 -7491139

/CundiGov @CundinamarcaGov  
[www.cundinamarca.gov.co](http://www.cundinamarca.gov.co)

 <b>Gobernación de Cundinamarca</b>	GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA	Código E-GCCP-FR-017
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA	Fecha de Aprobación: 01/09/2025

<b>INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO N° SGCC-CD-PSP-628-2026</b>	
Informe Parcial <u>  X  </u> / No. Del Informe 3	Informe Final <u>      </u>
Periodo del Informe: Del 26.03.2026 hasta el 25.04.2026	
Fecha en la que se rinde el informe :	29.04.2026

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO	
Contratista:	LUIS ROLANDO PARRA OLARTE
NIT / C.C.:	79170477
Supervisor:	YODY MAGNOLIA GARCÍA GÓMEZ
Cargo:	Profesional Universitario
Objeto del Contrato o Convenio:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA PLANIFICAR, EJECUTAR, EVALUAR Y DOCUMENTAR AUDITORÍAS, ASEGURANDO LA INTEGRIDAD DE LA INFORMACIÓN, EL FORTALECIMIENTO DEL CONTROL INTERNO Y EL CUMPLIMIENTO EFICAZ DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS A LA OFICINA DE CONTROL INTERNO.
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio:	22.01.2026
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	26.01.2026
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	7100075375
Registro Presupuestal	4600035653
Valor Inicial del Contrato o Convenio	\$51,542,560
Adición	\$0
Vigencia Futura	\$0
Pasivo Exigible	\$0
Valor Total del Contrato	\$51,542,560
Plazo de Ejecución Inicial	DIEZ (10) MESES
Prorroga No.	0
Plazo de Ejecución Final	DIEZ (10) MESES
Fecha De Terminación del Contrato o Convenio	25.11.2026
Suspensión ( según aplique)	NO
Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)	
Fecha De reinicio (si se llevó a cabo)	
Cesión / Terminación Anticipada	NO
Aseguradora	NO
Garantía de Cumplimiento	NO
Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	NO

## 2. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Porcentaje de avance   30%  

2.1. 1: Preparar y asistir las auditorías, definiendo objetivos, alcances y procedimientos, asegurando que los cronogramas y criterios cumplan con la normatividad y directrices de la Oficina de Control Interno.:

El contratista, para el cumplimiento de la actividad, participó en la reunión de aprobación de la planeación de la Auditoría



Interna de Gestión de la Secretaría de Hacienda, la cual se llevó a cabo el 26 de febrero de 2026 y el 11 de marzo de 2026.

2.2. 2: Ejecutar las actividades de auditoría conforme a la planeación establecida, aplicando los procedimientos técnicos, documentando de manera precisa los papeles de trabajo y asegurando la integridad de los registros contables y financieros.:

El contratista, para el cumplimiento de la actividad, participó en las mesas de trabajo adelantadas el 21 de marzo de 2026, en las cuales se analizó la respuesta emitida por la Secretaría de Hacienda frente al hallazgo relacionado con la efectividad de los controles.

<https://cundinamarcatc.sharepoint.com/sites/OCI/1Liderazgo%20Estratgico/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FOCI%2F1Liderazgo%20Estratgico%2F01%5FAdmin%5FY%5FComuni%2F01%2EGesti%C3%B3n%2F01%5FOCI%5F%2FLUIS%20ROLANDO%20PARRA%20OLARTE%2FSGCC%2DCPS%2D628%2D2026%2FCuenta%5FCobro%5F03%2F2%5FObligacion&p=true&ga=1>

2.3. 3: Elaborar, consolidar y presentar informes detallados sobre hallazgos, conclusiones y recomendaciones de auditoría, fundamentados en evidencia objetiva y alineados con la normatividad vigente y los lineamientos de la Oficina de Control Interno.:

El contratista, para el cumplimiento de la actividad, elaboró los informes correspondientes a la evaluación de los siguientes planes de mejoramiento:

- Secretaría de Energías y Minería Sostenible: Evaluación por Dependencia, vigencia 2024.
- Secretaría de Transformación Digital: Evaluación por Dependencia, vigencia 2024.

Así mismo, participó en la redacción de los siguientes informes finales de auditoría:

- Secretaría de Hacienda: Evaluación del procedimiento de Asignación y Modificación PAC; y evaluación del procedimiento de aseguramiento de la validez de los resultados de la determinación de grado alcohólico.
- Unidad Administrativa Especial para la Gestión del Riesgo de Desastres – UAERD: Evaluación del procedimiento de Entrega de Ayudas Humanitarias.

<https://cundinamarcatc.sharepoint.com/sites/OCI/1Liderazgo%20Estratgico/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FOCI%2F1Liderazgo%20Estratgico%2F01%5FAdmin%5FY%5FComuni%2F01%2EGesti%C3%B3n%2F01%5FOCI%5F%2FLUIS%20ROLANDO%20PARRA%20OLARTE%2FSGCC%2DCPS%2D628%2D2026%2FCuenta%5FCobro%5F03%2F3%5FObligacion&viewid=ace6dbd5%2D3bb1%2D404f%2D9c09%2D899d7a84169d&p=true>

2.4. 4: Atender los requerimientos, auditorías y solicitudes formuladas por los entes externos de control, contribuyendo al adecuado seguimiento de las actuaciones y al fortalecimiento del sistema de control interno.:

A la fecha, no se han asignado actividades al contratista para el cumplimiento de la presente actividad.

2.5. 5: Participar en el desarrollo de comités, reuniones y actividades de capacitación, elaborando los informes respectivos, registrar las actividades del plan de acción, organizar el archivo físico y digital de los documentos generados durante la ejecución del contrato, conforme a las directrices impartidas por el Jefe de la Oficina de Control Interno.:

El contratista, para el cumplimiento de la actividad, solicitó la actualización de la siguiente carpeta: Informe de Seguimiento a las Políticas de Gobierno Digital y Seguridad Digital – 2025.

<https://cundinamarcatc.sharepoint.com/sites/OCI/1Liderazgo%20Estratgico/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FOCI%2F1Liderazgo%20Estratgico%2F01%5FAdmin%5FY%5FComuni%2F01%2EGesti%C3%B3n%2F01%5FOCI%5F%2FLUIS%20ROLANDO%20PARRA%20OLARTE%2FSGCC%2DCPS%2D628%2D2026%2FCuenta%5FCobro%5F03%2F5%5FObligacion&viewid=ace6dbd5%2D3bb1%2D404f%2D9c09%2D899d7a84169d&p=true>

2.6. 6: Realizar las demás actividades que se deriven del objeto contractual y que sean asignadas por el supervisor.:

El contratista, para el cumplimiento de la actividad, realizó la revisión de los siguientes Planes de Mejoramiento:

- Secretaría de Movilidad Contemporánea: Vigencia 2024.
- Secretaría de lo Social y la Familia: Vigencia 2024.
- Secretaría de Movilidad Contemporánea: Auditoría Interna de Gestión, vigencias 2024–2025.
- Contraloría de Cundinamarca – Secretaría de la Mujer y Equidad de Género: Vigencia 2025

<https://cundinamarcatc.sharepoint.com/sites/OCI/1Liderazgo%20Estratgico/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FOCI%2F1Liderazgo%20Estratgico%2F01%5FAdmin%5FY%5FComuni%2F01%2EGesti%C3%B3n%2F01%5FOCI%5F%2FLUIS%20ROLANDO%20PARRA%20OLARTE%2FSGCC%2DCPS%2D628%2D2026%2FCuenta%5FCobro%5F03%2F6%5FObligacion&viewid=ace6dbd5%2D3bb1%2D404f%2D9c09%2D899d7a84169d&p=true>


### 3. PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO

DOCUMENTO DE PAGO	FECHA	VALOR
3300135312	03.03.2026	\$5,154,256
3300140248	31.03.2026	\$5,154,256

### 4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN)

NO APLICA

### 5. RENDIMIENTOS FINANCIEROS (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN)

 <b>Gobernación de Cundinamarca</b>	<b>GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA</b>	Código E-GCCP-FR-017
		Versión : 5
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA	Fecha de Aprobación: 01/09/2025

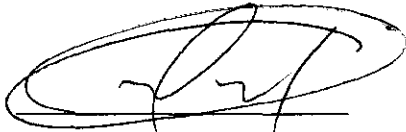
NO APLICA

**6. RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN (ESTE PUNTO SOLO APLICA EN LOS CASOS DE OBLIGACIONES POSTERIORES A LA LIQUIDACIÓN)**

NO APLICA

**7. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES**

Se realiza la verificación de la planilla 36187265 del periodo marzo de 2026 de acuerdo a la circular No. 008 del 31 de agosto de 2021 expedida por el señor Gobernador de Cundinamarca.



**YODY MAGNOLIA GARCÍA GÓMEZ**  
Profesional Universitario



<b>INFORME PERSONAL DE ACTIVIDADES PAGO No. 03 – SGCC-CD-PSP-628-2026</b>		
<b>PERÍODO: 26-03-2026 al 25-04-2026</b>		
<b>VALOR PAGO MENSUAL: \$ 5.154.560</b>		
<b>DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO</b>		
<b>No. CONTRATO Y FECHA</b>	SGCC-CD-PSP-628-2026	
<b>NOMBRE DEL CONTRATISTA</b>	Luis Rolando Parra Olarte	
<b>No. DE IDENTIFICACIÓN</b>	79.170.447 de Ubaté	
<b>TELÉFONO DE CONTACTO</b>	3005050898	
<b>PLAZO DE EJECUCIÓN</b>	10 meses	
<b>VALOR</b>	Cincuenta y un millones quinientos cuarenta y dos mil quinientos sesenta pesos	
<b>FECHA DE INICIO</b>	26 de enero de 2026	
<b>FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS)</b>	25 de noviembre de 2026	
<b>OBJETO DEL CONTRATO</b>	Prestar servicios profesionales para planificar, ejecutar, evaluar y documentar auditorías, asegurando la integridad de la información, el fortalecimiento del control interno y el cumplimiento eficaz de las funciones asignadas a la Oficina de Control Interno	
<b>OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO</b>	<b>DESARROLLO</b>	<b>EVIDENCIAS DE CUMPLIMIENTO</b>
<b>Obligación 1:</b> Preparar y asistir las auditorías, definiendo objetivos, alcances y procedimientos, asegurando que los cronogramas y criterios cumplan con la normatividad y directrices de la Oficina de Control Interno.	La presente actividad se cumplió el 26 de febrero de 2026 y el 11 de marzo de 2026 en la reunión de la aprobación de la planeación para la Auditoría Interna de Gestión Secretaría de Hacienda	No aplica
<b>Obligación 2:</b> Ejecutar las actividades de auditoría conforme a la planeación establecida, aplicando los procedimientos técnicos,	Participé en las mesas de trabajo que se adelantó el 21 de marzo donde se analizó la respuesta emitida por la Secretaría de Hacienda frente al hallazgo de la efectividad de los controles.	<b>SOPORTE 2</b> <u>2_Obligacion</u> • <b><u>Riesgos Sec H</u></b> <b><u>acienda</u></b>

1

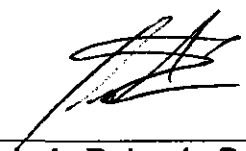
2

<p>documentando de manera precisa los papeles de trabajo y asegurando la integridad de los registros contables y financieros.</p>		
<p><b>Obligación 3:</b> Elaborar, consolidar y presentar informes detallados sobre hallazgos, conclusiones y recomendaciones de auditoría, fundamentados en evidencia objetiva y alineados con la normatividad vigente y los lineamientos de la Oficina de Control Interno.</p>	<p>Realicé los informes para las evaluaciones de los siguientes planes de mejoramiento:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Secretaría de Energías y Minería Sostenible – Evaluación por Dependencia vigencia 2024</li> <li>• Secretaría de Transformación Digital - Evaluación por Dependencia vigencia 2024</li> </ul> <p>Participé en la redacción de los siguientes informes finales de auditoría:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Secretaría de Hacienda – evaluación procedimiento Asignación y Modificación PAC; evaluación procedimiento Aseguramiento de la validez de los resultados de la determinación de grado alcohólico.</li> <li>• Unidad Administrativa Especial para la Gestión del Riesgo de Desastres – UAEGRD evaluación procedimiento Entrega de Ayudas Humanitarias</li> </ul>	<p><b>SOPORTE 3</b> <u>3 Obligacion</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>01_Evaluacion_Dependencia_V 2024_Sec. Energias y Mineria Sostenible</b></li> <li>- <b>02_Eva_Gestio n_Dependencia - Vigencia 2024 - Sec. Transformacion Digital</b></li> <li>- <b>03 Informe AIG - Secretaria de Hacienda version final</b></li> <li>- <b>04 EV-EC-FR-050- INFORMEDEAU DITORIA UAEG RD</b></li> </ul>
<p><b>Obligación 4:</b> 4. Atender los requerimientos, auditorías y</p>		<p><b>SOPORTE 4</b> No aplica</p>

3

<p>solicitudes formuladas por los entes externos de control, contribuyendo al adecuado seguimiento de las actuaciones y al fortalecimiento del sistema de control interno.</p>	<p>La presente actividad no fue programada para el periodo.</p>	
<p><b>Obligación 5:</b> Participar en el desarrollo de comités, reuniones y actividades de capacitación, elaborando los informes respectivos, registrar las actividades del plan de acción, organizar el archivo físico y digital de los documentos generados durante la ejecución del contrato, conforme a las directrices impartidas por el Jefe de la Oficina de Control Interno.</p>	<p>Solicité la actualización de la siguiente carpeta:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Informe de Seguimiento a las Políticas de Gobierno Digital y Seguridad Digital - 2025</li> </ul>	<p><b>SOPORTE 5</b> <u>5_Obligacion</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><u>Re Actualizacion archivo</u></li> </ul>
<p><b>Obligación 6:</b> Realizar las demás actividades que se deriven del objeto contractual y que sean asignadas por el supervisor.</p>	<p>Realicé la revisión de los siguientes Planes de Mejoramiento:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Plan de mejoramiento Secretaría de Movilidad Contemporánea vigencia 2024</li> <li>Plan de mejoramiento Secretaría de lo Social y la Familia vigencia 2024</li> <li>Plan de mejoramiento Secretaría de Movilidad Contemporánea – Auditoría Interna de Gestión vigencia 2024 – 2025</li> <li>Plan de mejoramiento Contraloría de Cundinamarca Secretaría de la Mujer y Equidad de Género vigencia 2025</li> </ul>	<p><b>SOPORTE 6</b> <u>6_Obligacion</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><u>01 PM Sec. Movilidad Contemporanea</u></li> <li><u>02 Fw Revision y Aprobacion F10 - Sec Social Familia Contraloría</u></li> <li><u>03 RE Eficacia I Interna SMC</u></li> <li><u>04 Avance plan de mejoramiento Secretaria Mujer Contraloría Cund</u></li> </ul>

**DECLARACIÓN No. 2:** Manifiesto que he cumplido con mi obligación de cotizar a Salud, Pensión y ARL de acuerdo con lo establecido en el contrato y que no he recibido ingresos adicionales durante el presente mes que aumenten la base de cotización.

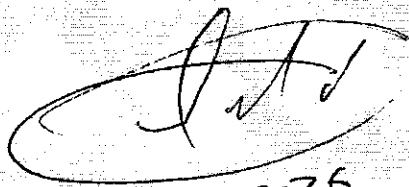
<b>CONSIGNACIÓN BANCARIA</b>	<b>CUENTA</b>	<b>BANCO: BANCO BBVA COLOMBIA</b>
		<b>No. DE CUENTA: 0925097156</b>
		<b>TIPO DE CUENTA: AHORROS</b>
<b>PAGO APORTES SALUD</b>	<b>EMPRESA: Nueva EPS</b>	
<b>PAGO APORTES PENSIÓN</b>	<b>FONDO DE PENSIONES: Colpensiones</b>	
<b>PAGO APORTES ARL</b>	<b>EMPRESA: POSITIVA</b>	
<b>FIRMA CONTRATISTA</b>		
		<b>NOMBRE: Luis Rolando Parra Olarte</b>
		<b>C.C. 79.170.477 de Ubaté</b>

4



RAZÓN SOCIAL :	LUIS ROLANDO PARRA OLARTE
IDENTIFICACIÓN:	CC-79170477
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2026-04-29
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2026-04-21
FECHA DE PAGO:	2026-04-08
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO AV VILLAS
PERÍODO PENSIÓN:	2026-03
PERÍODO SALUD:	2026-03
NÚMERO PLANILLA:	36187265
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	36187265
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EP8037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	\$ 4.800.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 575.000	\$ 575.000
25-14	900336004	COLPENSIONES	1	\$ 4.800.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 736.000	\$ 736.000
14-23	880011153	POSITIVA	1	\$ 4.800.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 112.100	\$ 112.100
<b>Total a pagar</b>					\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 1.423.100	\$ 1.423.100

  
 29-04-2026

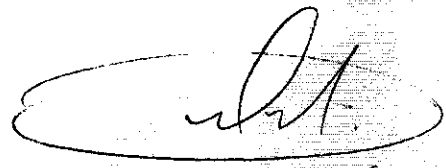
FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	21/05/2026
----------------------------------	------------



Certificación de Pago

Se certifica que la empresa , identificada con CC-79170477 sucursal 0, canceló los aportes de seguridad social y parafiscales de la siguiente manera:

REFERENCIA POR TIPO DE PLANILLA	CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE ADMINISTRADORA	Nro. AFILIADOS	DÍAS MORA	COTIZACIÓN	INTERES	VALOR TOTAL
Periodo pensión: 2026-03	25-14	900336004	COLPENSIONES	1	0	736.000	0	736.000
Periodo salud: 2026-03	EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	0	575.000	0	575.000
Planilla Nro.: 36187265 Tipo I.	14-23	860011153	POSITIVA	1	0	112.100	0	112.100
Clase de aportante: I	SINCCF	0	SIN CCF	1	0	0	0	0
Fecha transacción: 2026-04-07	PASENSA	899999034	SENA	0	0	0	0	0
Banco: AV VILLAS	PAICBF	899999239	ICBF	0	0	0	0	0
Transacción: 204958806	PAESAP	899999054	ESAP	0	0	0	0	0
	PAMIED	899999001	MINEDU	0	0	0	0	0
<b>GRAN TOTAL</b>								<b>\$ 1.423.100</b>

  
29-04-2026

FECHA DOCUMENTO	DESCRIPCION	FOLIOS	FOLIOS		FUNCIONARIO	OBSERVACIONES
			DE	HA		
11-01-76	Administración				Secretaría General y Cercanía al Asistente	
11-01-76	Administración				OC	
11-01-76	Administración				Contables	
11-01-76	Administración				Contables	Reposición de Servicios
<b>Luis Roberto Parra Parra</b> <b>SECC - P 638 - 2026</b>						
26-01-76	26-01-76 Estudios Previa	1	8		Luis R. Parra	
26-01-76	N/A Solidaridad Inexistencia	9	9		Luis R. Parra	
26-01-76	N/A Certificación Inexistencia	10	10		Luis R. Parra	
26-01-76	26-01-76 Solidaridad COP	11	11		Luis R. Parra	
26-01-76	26-01-76 COP	12	12		Luis R. Parra	
26-01-76	26-01-76 Propuesta Económica	13	13		Luis R. Parra	
26-01-76	N/A Documentos del condaruto	14	62		Luis R. Parra	
26-01-76	26-01-76 Constancia de idoneidad	63	63		Luis R. Parra	
26-01-76	N/A Consulado	64	64		Luis R. Parra	
26-01-76	26-01-76 Ampliación Jacop	64	67		Luis R. Parra	
26-01-76	21-01-76 Delegación de Supervisión	68	68		Luis R. Parra	
26-01-76	25-01-76 RPC	69	69		Luis R. Parra	
26-01-76	25-01-76 Evaluación ARL	70	70		Luis R. Parra	
26-01-76	25-01-76 Acuerdo Confidencialidad	71	73		Luis R. Parra	
26-01-76	26-01-76 Acta de Inicio	74	74		Luis R. Parra	
26-01-76	03-03-76 Pago No 1 No 3300135312	75	95		Luis R. Parra	
26-01-76	31-03-76 Pago No 2 No 3300140248	96	106		Luis R. Parra	

**ARCHIVO**  
 26 FEB 2026  
 V.B.  
 J. R. Parra  
 J. R. Parra

# LA REPÚBLICA DE COLOMBIA

mediante registro RCO-0002 del Ministerio de Trabajo, que avala el proceso de formación acorde con la Resolución No. 4927 de 2016

y en su nombre

## POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

Certifica que

**LUIS ROLANDO PARRA OLARTE**

Identificado(a) con documento de identidad No CC79170477

VIGILADO  
SUPERINTENDENCIA FINANCIERA  
DE COLOMBIA

Cursó y aprobó satisfactoriamente el:

**Curso de Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)**

Realizado con una intensidad horaria de 50 horas

luego de cumplir con las actividades programadas y reunir los requisitos que exigen las normas académicas se firma en Bogotá, Colombia, el 19 de septiembre de 2025



**Carlos Iván Heredia Ferreira**  
Vicepresidente de Promoción y Prevención  
Positiva Compañía de Seguros S.A.



dEAGRUPP3

Work Area → Menú → Administración de contratos → Ver contrato

- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 Ejecución del Contrato
- 8 Modificaciones del Contrato
- 9 Incumplimientos

< Evaluación de la Entidad Estatal >

**VER CONTRATO**

**Ejecución del Contrato**

Porcentaje Recepción de artículos

**Plan de Pagos**

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?  SI  No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	01	27/02/2026 10:17:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	27/02/2026 12:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	5.154.256 COP	Pagado	Detalle
Pago 002	002	30 días de tiempo transcurrido (30/03/2026 12:18:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	30 días de tiempo transcurrido (30/03/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	5.154.256 COP	Pagado	Detalle
Pago 003	003	21 minutos de tiempo transcurrido (29/04/2026 12:41:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	5.154.256 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle

Crear

**Documentos de ejecución del contrato**

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
ACTA DE INICIO, RP Y ARL LUIS ROLANDO PARRA CTO SGCC-CD-PSP-628-2026.pdf (Archivado)	ACTA DE INICIO, RP Y ARL LUIS ROLANDO PARRA CTO SGCC-CD-PSP-628-2026.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
ACTA DE INICIO, RP Y ARL CTO SGCC-CD-PSP-629-2026 MILTON YOVANY GUALTEROS.pdf	ACTA DE INICIO, RP Y ARL CTO SGCC-CD-PSP-629-2026 MILTON YOVANY GUALTEROS.pdf	Comprador	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >