



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	
---------	--	---------------------	--	-------------------	--

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil mes de abril 2026

Señor: OSCAR VERGARA ROMERO
Supervisor(a) contrato nro.N.CO1.PCCNTR,9280470
INSTRUCTOR GRADO 20
COORDINADOR PROYECTOS ESPECIALES
San gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de abril del 2026

Referencia: COP.PCCNTR 9280470 DEL AÑO 2026

Francisco Javier Suarez mantilla identificado con la cédula de ciudadanía nro. 91102391 en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de abril 1026 objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Veinticuatro millones quinientos cuarenta mil seiscientos (24.540.600), correspondiente a seiscientos (600) horas. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: las Horas contratadas a un precio unitario de cuarenta mil novecientos un peso m/cte. (\$40.901), el SENA pagará al (la) CONTRATISTA los honorarios de acuerdo con el número de horas de formación impartidas máximo de 100 horas por mes, basado en el control del aplicativo SOFIA PLUS.

Plazo: 31 de octubre 2026

Objeto: INSTRUCTOR: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN, EN LA PLANEACIÓN Y EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN, ASÍ COMO LA EVALUACIÓN DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEFINIDOS EN LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS, PL600H D VR MES 40901



Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos el sistema integrado de Gestión y auto evaluación SIGA. del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma compromiso en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos total horas 48	Impartir formación y asesoramiento a los aprendices en el desarrollo de las actividades en cada programa Campesena FICHA: 3485620 PROGRAMA: BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS COMPETENCIA: planear producción de acuerdo con sistema productivo y métodos técnicos. TOTAL, HORAS DE FORMACION 48 horas FICHA NUMERO 3486781 PROGRAMA: BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS COMPETENCIA: Planear producción de acuerdo con sistema productivo y métodos técnicos TOTAL 48 HORAS	Evidencia 1 - Obligación 1, Actividades específicas en orientar, asesora acompañar de forma permanente a los aprendices evidencia evidencias ficha 3485620 pinchote abril.pdf Evidencias ficha 3486781 Buenas practicas agricolas abril.pdf
2	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje	NO SE REQUIRIO LA ACTIVIDAD EN ESTE PERIODO	
3	Acompañar a la población campesina; en	NO SE REQUIRIO LA ACTIVIDAD EN ESTE PERIODO	



	la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – Campe SENA		
4	Reportar la información académica Y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistema trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato.	FICHA: 3485620 PROGRAMA: BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS COMPETENCIA: planear producción de acuerdo con sistema productivo y métodos técnicos. TOTAL, HORAS DE FORMACION 48 horas FICHA NUMERO 3486781 PROGRAMA: BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS COMPETENCIA: Planear producción de acuerdo con sistema productivo y métodos técnicos TOTAL 48 HORAS	evidencias ficha 3485620 pinchote abril.pdf Evidencias ficha 3486781 Buenas paracticas agricolas abril.pdf



5	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	NO SE REQUIRIO LA ACTIVIDAD EN ESTE PERIODO	
6	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.	NO SE REQUIRIO LA ACTIVIDAD EN ESTE PERIODO	
7	Reportar la información para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad, oportunidad y veracidad, cuando se le haya asignado formas complementarias en la ruta de creación de unidades productivas.	NO SE REQUIRIO LA ACTIVIDAD EN ESTE PERIODO	
8	Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias Campe SENA: Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto.	NO SE REQUIRIO LA ACTIVIDAD EN ESTE PERIODO	



9	Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas.	NO SE REQUIRIO LA ACTIVIDAD EN ESTE PERIODO	
10	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – Campe SENA para tal fin y generar respectivas evidencias	NO SE REQUIRIO LA ACTIVIDAD EN ESTE PERIODO	
11	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	NO SE REQUIRIO LA ACTIVIDAD EN ESTE PERIODO	



12	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados.	NO SE REQUIRIO LA ACTIVIDAD EN ESTE PERIODO	
13	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalment deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente	NO SE REQUIRIO LA ACTIVIDAD EN ESTE PERIODO	
14	Realizar de manera oportuna el proceso de seguimiento y evaluación de la etapa productiva del aprendiz, implementando los formatos	NO SE REQUIRIO LA ACTIVIDAD EN ESTE PERIODO	



	vigentes para tal fin, disponibles en la plataforma compromiso para las diferentes alternativas de desarrollo de etapa productiva, cuando sea asignado		
15	Validar novedades académicas y disciplinarias de los aprendices conforme al reglamento del aprendiz: Reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones; conforme lo establece el reglamento del aprendiz comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, y hallazgos en el registro de la información, cuando aplique	NO SE REQUIRIO LA ACTIVIDAD EN ESTE PERIODO	
16	Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje.	NO SE REQUIRIO LA ACTIVIDAD EN ESTE PERIODO	
17	Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con	NO SE REQUIRIO LA ACTIVIDAD EN ESTE PERIODO	



	la programación académica establecida		
18	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios. 20. Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida	NO SE REQUIRIO LA ACTIVIDAD EN ESTE PERIODO	
19	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios. 20. Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida	NO SE REQUIRIO LA ACTIVIDAD EN ESTE PERIODO	
20	. Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida	NO SE REQUIRIO LA ACTIVIDAD EN ESTE PERIODO	



21	. Desplazarse en el vehículo asignado por el SENA con el objeto de desarrollar las acciones propias del contrato en las fechas horarios y recorridos autorizados por el subdirector de Centro	NO SE REQUIRIO LA ACTIVIDAD EN ESTE PERIODO	
22	. Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación.	NO SE REQUIRIO LA ACTIVIDAD EN ESTE PERIODO	
23	. Apoyar cuando será requerido por la entidad, los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional	NO SE REQUIRIO LA ACTIVIDAD EN ESTE PERIODO	
24	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales de la Entidad	NO SE REQUIRIO LA ACTIVIDAD EN ESTE PERIODO	
25	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	NO SE REQUIRIO LA ACTIVIDAD EN ESTE PERIODO	
26	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	NO SE REQUIRIO LA ACTIVIDAD EN ESTE PERIODO	



27	. Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral participativa del Centro.	NO SE REQUIRIO LA ACTIVIDAD EN ESTE PERIODO	
28	Apoyar en la elaboración de fichas técnicas, estudios de mercado, análisis del sector, análisis de riesgos y demás documentos necesarios para la adquisición de materiales de formación y de mas bienes y servicios asegurando que se tramite dentro de los términos establecidos por ley.	NO SE REQUIRIO LA ACTIVIDAD EN ESTE PERIODO	
29	Informar al área Financiera del SENA sobre cualquier cambio en el régimen tributario, conforme a lo establecido en el Estatuto Tributario Nacional y la normativa vigente.	NO SE REQUIRIO LA ACTIVIDAD EN ESTE PERIODO	
30	Asumir directamente los nuevos tributos que se pudieran presentar, en los casos que aplique.	NO SE REQUIRIO LA ACTIVIDAD EN ESTE PERIODO	
31	Cumplir con lo establecido en el Código de Integridad del SENA	NO SE REQUIRIO LA ACTIVIDAD EN ESTE PERIODO	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para



legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 8640895149 ARL - POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS referente al mes de Abril.

Cordialmente,

Contratista:

Francisco Javier Suarez Mantilla

Cedula de ciudadanía: 91102391

Oscar Vergara

Supervisor del contrato N: CO1 PCCNTR 9280470 2026





**EVIDENCIAS EJECUCION CONTRATUAL
MES DE ABRIL 2026**

FRANCISCO JAVIER SUAREZ MANTILLA

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	☒	Pública Clasificada	☐	Pública Reservada	☐
---------	-------------------------------------	---------------------	--------------------------	-------------------	--------------------------

Evidencia 1 Programa: CampeSENA, buenas prácticas agrícolas Municipio de pinchote Ficha: 3485620. Abril 20 de 2026

Actividad: fecha :20/04/2026 Acta de concertación de horarios manejo teórico sobre el compost, abonos orgánicos, podas preparación de biopreparados caldos. Identificación del material vegetal para la producción de abono orgánicos. Y apronte de material vegetal en la pileta como materia prima. Horas de impartir conocimiento 8 horas



[illegible]





MINISTERIO DE EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN BÁSICA

FORMULARIO DE REGISTRO DE APRENDIZAJES
DISTRIBUCIÓN DE TAREAS EN COOPERATIVAS, ESCUELAS
PROCESAMIENTO DE LA EDUCACIÓN FORMACION
INTEGRADA DE LOS SERVIDORES ADMINISTRATIVOS
DOCUMENTACIÓN DE APRENDIZAJES

FECHA DE REGISTRO:
ALCALALIA
MES:
AÑO: 2016

INSTRUMENTO: Buena practica Aguarda
Fco Javier Suarez Jr.

COMPETENCIA:

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ				
		Firma (DISEÑA)	Firma (DISEÑA)	Firma (DISEÑA)	Firma (DISEÑA)	Firma (DISEÑA)
1	71066736 Ricardo Calderin	Ricardo Calderin	Ricardo Calderin	Ricardo Calderin	Ricardo Calderin	Ricardo Calderin
2	103688002 Nestor Rincón	Nestor Rincón	Nestor Rincón	Nestor Rincón	Nestor Rincón	Nestor Rincón
3	37387268 Esperanza Terreno	Esperanza Terreno	Esperanza Terreno	Esperanza Terreno	Esperanza Terreno	Esperanza Terreno
4	31908684 Mary Cecilia Rodríguez	Mary Cecilia Rodríguez	Mary Cecilia Rodríguez	Mary Cecilia Rodríguez	Mary Cecilia Rodríguez	Mary Cecilia Rodríguez
5	51801046 Liz Marina Lora	Liz Marina Lora	Liz Marina Lora	Liz Marina Lora	Liz Marina Lora	Liz Marina Lora
6	7106734 Alfonso Rueda R	Alfonso Rueda R	Alfonso Rueda R	Alfonso Rueda R	Alfonso Rueda R	Alfonso Rueda R
7	5708168 Mario Heneser	Mario Heneser	Mario Heneser	Mario Heneser	Mario Heneser	Mario Heneser
8	1106330 Juan Pablo Helgado R	Juan Pablo Helgado R	Juan Pablo Helgado R	Juan Pablo Helgado R	Juan Pablo Helgado R	Juan Pablo Helgado R
9	1129555213 Isidoro Toral ALZ	Isidoro Toral ALZ	Isidoro Toral ALZ	Isidoro Toral ALZ	Isidoro Toral ALZ	Isidoro Toral ALZ
10	91067374 Alfonso Rueda R	Alfonso Rueda R	Alfonso Rueda R	Alfonso Rueda R	Alfonso Rueda R	Alfonso Rueda R
11	71052832 Edgar Portilla	Edgar Portilla	Edgar Portilla	Edgar Portilla	Edgar Portilla	Edgar Portilla
12	91083501 Javier Fuentes Gomez	Javier Fuentes Gomez	Javier Fuentes Gomez	Javier Fuentes Gomez	Javier Fuentes Gomez	Javier Fuentes Gomez
13	2142043 Luis Francisco Jofre	Luis Francisco Jofre	Luis Francisco Jofre	Luis Francisco Jofre	Luis Francisco Jofre	Luis Francisco Jofre
14	5193554 Domingo Perdomo	Domingo Perdomo	Domingo Perdomo	Domingo Perdomo	Domingo Perdomo	Domingo Perdomo
15	5387474 Gonzalo Perilla F.	Gonzalo Perilla F.	Gonzalo Perilla F.	Gonzalo Perilla F.	Gonzalo Perilla F.	Gonzalo Perilla F.

OTRO SERVIDOR:

OTRO SERVIDOR:

SE

SE

OTRO SERVIDOR:

OTRO SERVIDOR:

Evidencia 3 Programa: CampeSENA buenas practicas agricolas municipio de pinchote

Ficha: 3485620 25 de abril del 2026

Actividad: teoría sobre las curvas a nivel, como tomar muestras para análisis de suelo, elaboración de un caldo bordeles al 1%,



		INFORMACIÓN INSTRUCTOR:					BUENAS PRÁCTICAS AGRICOLAS					3485620	
INFORMACIÓN INSTRUCTOR:		INFORMACIÓN INSTRUCTOR:					INFORMACIÓN INSTRUCTOR:					PINCHOTE	
COMPETENCIA:		COMPETENCIA:					COMPETENCIA:					ABRIL 2026	

EVIDENCIA 4 programa campesena buenas practicas agricolas. Municipio del pinchote FICHA
3485620 26 DE ABRIL 2026

ACTIVIDAD: CALDO SULFOCALCICO, TEORIA COMO TOMAR UNA MUESTRA DE SUELO, CUIDADOS DEL
AGUA , EL PLATEO EN CACAO Y FRUTALES ETC



Buenas practicas Agrícolas
Fco. Javier Suarez M.

3485620

PINCHOTE

ABA

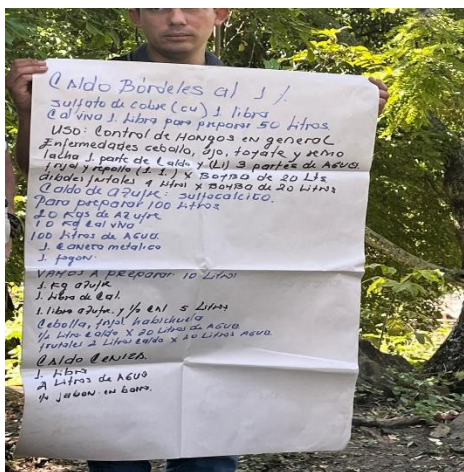
AB1712026

No.	DOCUMENTO	APRENDEZ	Firma (DANNA)	Firma (MURAN)	Firma (BORRIFA)	Firma (BERRA)	Firma (TERRA)
7	41066936 Ricardo Calderon	Ricardo Calderon	Ricardo Calderon	Ricardo Calderon	Ricardo Calderon	Ricardo Calderon	Ricardo Calderon
8	103760002 Nader Rincón	Nader Rincón	Nader Rincón	Nader Rincón	Nader Rincón	Nader Rincón	Nader Rincón
9	37381968 Esperanza Terreno	Esperanza Terreno	Esperanza Terreno	Esperanza Terreno	Esperanza Terreno	Esperanza Terreno	Esperanza Terreno
10	37008684 Mary Calandula-gar	Mary Calandula-gar	Mary Calandula-gar	Mary Calandula-gar	Mary Calandula-gar	Mary Calandula-gar	Mary Calandula-gar
11	51801046 Luz Marina Lora	Luz Marina Lora	Luz Marina Lora	Luz Marina Lora	Luz Marina Lora	Luz Marina Lora	Luz Marina Lora
12	71069944 Alfonso Ruano R	Alfonso Ruano R	Alfonso Ruano R	Alfonso Ruano R	Alfonso Ruano R	Alfonso Ruano R	Alfonso Ruano R
13	9100168 Mario Meneses	Mario Meneses	Mario Meneses	Mario Meneses	Mario Meneses	Mario Meneses	Mario Meneses
14	11002030 Juan Pablo Helgado R	Juan Pablo Helgado R	Juan Pablo Helgado R	Juan Pablo Helgado R	Juan Pablo Helgado R	Juan Pablo Helgado R	Juan Pablo Helgado R
15	1129545913 Isidoro Cortina	Isidoro Cortina	Isidoro Cortina	Isidoro Cortina	Isidoro Cortina	Isidoro Cortina	Isidoro Cortina
16	91069974 Alfonzo Rueda	Alfonzo Rueda	Alfonzo Rueda	Alfonzo Rueda	Alfonzo Rueda	Alfonzo Rueda	Alfonzo Rueda
17	9105823 Idalgo Portilla	Idalgo Portilla	Idalgo Portilla	Idalgo Portilla	Idalgo Portilla	Idalgo Portilla	Idalgo Portilla
18	70088-501 Javier Fuentes Gomez	Javier Fuentes Gomez	Javier Fuentes Gomez	Javier Fuentes Gomez	Javier Fuentes Gomez	Javier Fuentes Gomez	Javier Fuentes Gomez
19	91420043 Luis Francisco Lopez	Luis Francisco Lopez	Luis Francisco Lopez	Luis Francisco Lopez	Luis Francisco Lopez	Luis Francisco Lopez	Luis Francisco Lopez
20	53193-569 Domingo Perdomo	Domingo Perdomo	Domingo Perdomo	Domingo Perdomo	Domingo Perdomo	Domingo Perdomo	Domingo Perdomo
21	5384747 Gonzalo Porillo. Y.	Gonzalo Porillo. Y.	Gonzalo Porillo. Y.	Gonzalo Porillo. Y.	Gonzalo Porillo. Y.	Gonzalo Porillo. Y.	Gonzalo Porillo. Y.

Firma F. Firma F. Firma F. Firma F. Firma F.

OBSERVACIONES:
SIN PRESENIA
SE
PRESENIA
RETARDO ASISTENCIA
P.

ACTIVIDAD 5 y 6 : FECHA 27,28 DE ABRIL 2026 MUNICIPIO DE PINCHOTE FICHA 3485620 MANEJO DE INJERTOS, TERRAZAS INVIDIDULAES, LOMBRICULTIVO, HUMUS Y MICROORGANISMOS EFICIENTES



INSTITUCIÓN EDUCATIVA DE PROMOCIÓN
 DEBIDA AL COMITÉ DE PROMOCIÓN DEBIDA
 PROCESO DE DEBIDA AL COMITÉ DE PROMOCIÓN
 PROCESO DE DEBIDA AL COMITÉ DE PROMOCIÓN

PROFESOR: **Buenos Prácticos Agrícolas**
 INSTRUCTOR: **FCO JAVIER SUAREZ M.**
 COMPETENCIA:

Nº DE FOLIO: **3485620**
 FECHA: **PINCHOTE**
 MES: **ABRIL 2026**

Nº	DOCUMENTO	APRENDEZ	Fecha (S/M/A)	Fecha (S/M/A)	Fecha (S/M/A)	Fecha (S/M/A)	Fecha (S/M/A)
1	91066436	Ricardo Calderin	Ricardo Calderin	Ricardo Calderin	Ricardo Calderin	Ricardo Calderin	Ricardo Calderin
2	103765002	Natalia Rincon	Natalia Rincon	Natalia Rincon	Natalia Rincon	Natalia Rincon	Natalia Rincon
3	33822968	Esperanza Terreno	Esperanza Terreno	Esperanza Terreno	Esperanza Terreno	Esperanza Terreno	Esperanza Terreno
4	37908684	Mery Cecilia Rodriguez	Mery Cecilia Rodriguez	Mery Cecilia Rodriguez	Mery Cecilia Rodriguez	Mery Cecilia Rodriguez	Mery Cecilia Rodriguez
5	51801046	ul Marina Gomez	ul Marina Gomez	ul Marina Gomez	ul Marina Gomez	ul Marina Gomez	ul Marina Gomez
6	91061714	Alfonso Rueda R	Alfonso Rueda R	Alfonso Rueda R	Alfonso Rueda R	Alfonso Rueda R	Alfonso Rueda R
7	5706168	Marlo Henares	Marlo Henares	Marlo Henares	Marlo Henares	Marlo Henares	Marlo Henares
8	110230703	Juan Pablo Rueda R	Juan Pablo Rueda R	Juan Pablo Rueda R	Juan Pablo Rueda R	Juan Pablo Rueda R	Juan Pablo Rueda R
9	629545213	Isabel Julia Fortin	Isabel Julia Fortin	Isabel Julia Fortin	Isabel Julia Fortin	Isabel Julia Fortin	Isabel Julia Fortin
10	91069774	Alfonso Rueda R	Alfonso Rueda R	Alfonso Rueda R	Alfonso Rueda R	Alfonso Rueda R	Alfonso Rueda R
11	91052032	Edgar Mantilla	Edgar Mantilla	Edgar Mantilla	Edgar Mantilla	Edgar Mantilla	Edgar Mantilla
12	91078301	Javier Fuente Gomez	Javier Fuente Gomez	Javier Fuente Gomez	Javier Fuente Gomez	Javier Fuente Gomez	Javier Fuente Gomez
13	91042043	Luis Francisco Lopez	Luis Francisco Lopez	Luis Francisco Lopez	Luis Francisco Lopez	Luis Francisco Lopez	Luis Francisco Lopez
14	5193564	Dominico Gomez	Dominico Gomez	Dominico Gomez	Dominico Gomez	Dominico Gomez	Dominico Gomez
15	5787474	Gonzalo Fortin	Gonzalo Fortin	Gonzalo Fortin	Gonzalo Fortin	Gonzalo Fortin	Gonzalo Fortin

Observaciones:

DPT. DEBIDA AL COMITÉ DE PROMOCIÓN
 EPT. DEBIDA AL COMITÉ DE PROMOCIÓN

RETARDO
 ASISTENCIA

Francisco Javier Suarez Mantilla

Nombre: Francisco Javier Suarez Mantilla
 C.C. 91102391
 Contrato No CO1.

GOR-F-012 V03



EVIDENCIAS EJECUCION CONTRATUAL
MES DE ABRIL 2026

FRANCISCO JAVIER SUAREZ MANTILLA

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	☒	Pública Clasificada	☐	Pública Reservada	☐
---------	-------------------------------------	---------------------	--------------------------	-------------------	--------------------------

Evidencia 1 Programa: Campe SENA, buenas prácticas agrícolas Municipio de socorro. Ficha: 3486781. Abril 22 de 2026

Actividad: Acta de concertación de horarios, manejo agronómico del suelo, siembra en terrazas, sobre el compost, abonos orgánicos, y abonos compuestos. Conservación del agua, suelo en la agricultura.



EVIDENCIA 2 programa de campesina buenas prácticas agrícolas FICHA 3486781 fecha 23 de abril 2026

Actividad: diagnóstico de la finca, planificación de actividades, elaboración siembra en terrazas individuales, apronte de agua tiempo de verano , manejo del cultivo del aguacate con fertilización orgánico y microorganismos especiales.





MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y ENSEÑANZA SUPERIOR
INSTITUTO VASCO DE LARREA

FORMULARIO NACIONAL DE INFORMACIÓN
DE DATOS DE PARTICIPACIÓN PROFESIONAL, ACADÉMICA,
ECONÓMICA Y DE LA VIDA SOCIAL DEL
PARTICIPANTE EN LA TERCERA FUNDACIÓN
NACIONAL DE LA UNIÓN

19 DE FUEBRA
ALZAGA
2006

IDENTIFICABLE
INSTRUTOR: **OSCAR SANTIAGO MONTILLA**

COMPETENCIA: **OSCAR SANTIAGO MONTILLA**

19 DE FUEBRA
ALZAGA
2006

IDENTIFICABLE
INSTRUTOR: **OSCAR SANTIAGO MONTILLA**

COMPETENCIA: **OSCAR SANTIAGO MONTILLA**

No.	DOCUMENTO	FUEBRA (FORMA)		FUEBRA (FORMA)		FUEBRA (FORMA)		FUEBRA (FORMA)	
		APRENDIZ	MAESTRO	APRENDIZ	MAESTRO	APRENDIZ	MAESTRO	APRENDIZ	MAESTRO
1	1106E167	Karlareth Ramirez A.	39 IX/2006	Firma aprendiz	Firma maestro	Firma aprendiz	Firma maestro	Firma aprendiz	Firma maestro
2	3794505	Athina Psiha G.	39 IX/2006	Firma aprendiz	Firma maestro	Firma aprendiz	Firma maestro	Firma aprendiz	Firma maestro
3	9400239	Polidoro S. Vaitero	39 IX/2006	Firma aprendiz	Firma maestro	Firma aprendiz	Firma maestro	Firma aprendiz	Firma maestro
4	910526	Alfredo Chacón S.	39 IX/2006	Firma aprendiz	Firma maestro	Firma aprendiz	Firma maestro	Firma aprendiz	Firma maestro
5	25-35	Fernando Cortés	39 IX/2006	Firma aprendiz	Firma maestro	Firma aprendiz	Firma maestro	Firma aprendiz	Firma maestro
6	9124050	Amirah G. Escobar	39 IX/2006	Firma aprendiz	Firma maestro	Firma aprendiz	Firma maestro	Firma aprendiz	Firma maestro
7	9110250	Nicol Fernando Riquelme	39 IX/2006	Firma aprendiz	Firma maestro	Firma aprendiz	Firma maestro	Firma aprendiz	Firma maestro
8	603094	Martha Rayanne	39 IX/2006	Firma aprendiz	Firma maestro	Firma aprendiz	Firma maestro	Firma aprendiz	Firma maestro
9	1052287	Jaime Reyes	39 IX/2006	Firma aprendiz	Firma maestro	Firma aprendiz	Firma maestro	Firma aprendiz	Firma maestro
10	9044143	Peggy A. Hordner C.	39 IX/2006	Firma aprendiz	Firma maestro	Firma aprendiz	Firma maestro	Firma aprendiz	Firma maestro
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

OSCAR SANTIAGO MONTILLA

OSCAR SANTIAGO MONTILLA

OSCAR SANTIAGO MONTILLA

Actividad: Teoría, y practica sobre apronte de materiales y elaboración de un compost y abonos compuesto, abonos líquidos



PROPOSTA DE SUBSTITUIÇÃO
COMPLEMENTAÇÃO

COMPLEMENTAÇÃO:

3486321-1
Associação Companhia
ABRIL 2006

PROPOSTA DE SUBSTITUIÇÃO
COMPLEMENTAÇÃO

COMPLEMENTAÇÃO:

3486321-1
Associação Companhia
ABRIL 2006

PROPOSTA DE SUBSTITUIÇÃO
COMPLEMENTAÇÃO

COMPLEMENTAÇÃO:

3486321-1
Associação Companhia
ABRIL 2006

EVIDENCIA 4 programa campesena buenas prácticas agrícolas. Municipio del socorro FICHA 3486781 FECHA 28 DE ABRIL 2026

ACTIVIDAD: Realización del abono orgánico. Manejo racional del medio ambiente, , biopreparados, abono baiyodo demostración de su preparación, los microorganismos especiales del suelo en la agricultura.



PREVENCIONES		BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS		3486781	
INSTRUCTOR		PES. JAVIER SUAREZ YONFILLAS		3486781	
COMPETENCIA				ABRIL 2026	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)	
FECHA (D/M/A)		FECHA (D/M/A)		FECHA (D	

[illegible][illegible]

[illegible]

INSTITUTO VENEZOLANO DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS Y TECNOLÓGICAS
INSTITUTO VENEZOLANO DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS Y TECNOLÓGICAS
INSTITUTO VENEZOLANO DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS Y TECNOLÓGICAS

PROYECTO: **BUNAS PROPIAS AECOLO**
INSTRUCTOR: **Francisco Javier Suarez Mantilla**
CONTENIDO: **2486331**
FECHA: **18/11/2016**

FECHA	DOCUMENTO	APRENDIZ	FECHA (USAA)	FECHA (USAA)	FECHA (USAA)	FECHA (USAA)
1	11/06/16	Rochelle Ramirez A.	29/11/2016			
2	31/11/16	Alina Pina G.				
3	9/10/16	Polidoro G. Montero				
4	31/05/16	Alfredo Chacón S.				
5	25/3/16	Florencia G. Pineda				
6	9/10/16	Amador G. Carrero				
7	9/10/16	Nicol Fernando Roldán				
8	6/10/16	Harold Rayanne				
9	10/11/16	Jaime Reyes				
10	10/11/16	Rafaela Hernández G.				
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

FECHA: **18/11/2016**
FIRMA: **Francisco Javier Suarez Mantilla**
FIRMA: **Francisco Javier Suarez Mantilla**
FIRMA: **Francisco Javier Suarez Mantilla**
FIRMA: **Francisco Javier Suarez Mantilla**

Francisco Javier Suarez Mantilla

Nombre: Francisco Javier Suarez Mantilla
C.C. 91102391
Contrato No CO1.

GOR-F-012 V03

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: FRANCISCO JAVIER SUAREZ MANTILLA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/04/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 30/04/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 3486781 - BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS.
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Planear producción de acuerdo con sistema productivo y métodos técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

220601070 04 AJUSTAR DOCUMENTACIÓN DE ACUERDO CON VERIFICACIÓN Y NORMATIVA

22060107001 IDENTIFICAR LOS RECURSOS FÍSICOS, HUMANOS Y DOCUMENTALES REQUERIDOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS SEGÚN NORMATIVA.

22060107002 APLICAR CRITERIOS TÉCNICOS PARA LA PLANEACIÓN DE IMPLEMENTACIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS EN EL SISTEMA PRODUCTIVO SEGÚN NORMATIVA.

22060107003 VERIFICAR INFORMACIÓN DE TRAZABILIDAD DEL PRODUCTO DE ACUERDO CON BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA 3485620 - BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS.
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Planear producción de acuerdo con sistema productivo y métodos técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

220601070 04 AJUSTAR DOCUMENTACIÓN DE ACUERDO CON VERIFICACIÓN Y NORMATIVA

22060107001 IDENTIFICAR LOS RECURSOS FÍSICOS, HUMANOS Y DOCUMENTALES REQUERIDOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS SEGÚN NORMATIVA.

22060107002 APLICAR CRITERIOS TÉCNICOS PARA LA PLANEACIÓN DE IMPLEMENTACIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS EN EL SISTEMA PRODUCTIVO SEGÚN NORMATIVA.

22060107003 VERIFICAR INFORMACIÓN DE TRAZABILIDAD DEL PRODUCTO DE ACUERDO CON BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 96,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
-------	--------------	-------------	--------	-------

TOTAL TIEMPO EDT's: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
---------------	-------------	-----------	-------

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: FRANCISCO JAVIER SUAREZ MANTILLA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL ,
INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy miércoles 06 de mayo de 2026, a las 10:23:14, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	91102391
Código de Verificación	91102391260506102314

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.



HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB



POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA



Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 10:29:23 AM horas del 06/05/2026, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía N° **91102391**

Apellidos y Nombres: **SUAREZ MANTILLA FRANCISCO JAVIER**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda “NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES” aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.



Dirección: Avenida El Dorado #
75 – 25 barrio Modelia, Bogotá
D.C.
Atención administrativa: Lunes a
Viernes 8:00 am a 12:00 pm y
2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano:
5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: [dijin.araic-
atc@policia.gov.co](mailto:dijin.araic-atc@policia.gov.co)



Presidencia
de la República



Ministerio de
Defensa Nacional



Portal Único
de Contratación

Todos los derechos reservados.



GOV.CO



Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

 Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 06/05/2026 10:32:34 a. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía N°. **91192391** .

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **139623164** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando <https://www.policia.gov.co>, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

 Nueva Búsqueda Imprimir

Información

515 9000



Policía Nacional de Colombia
Dirección General - Cra. 59 N° 26 - 21
Centro Administrativo Nacional CAN, Bogotá D.C.
Línea de atención: 018000-910112



CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 10:34:27 horas del 06/05/2026, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **91102391**,
Apellidos y Nombres **SUAREZ MANTILLA FRANCISCO JAVIER**

NO REGISTRA INHABILIDAD

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **SERVICIO NACIONAL DE APRENDISAJE** , con NIT **899999034-1** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la [Ley 1918 del 12/07/2018](#) *“por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones”* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *“por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018”*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

<https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta>



MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 91102391 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 06/05/2026 11:34 AM



Código Verificación: **6NREDVAP5W**

Válida hasta: **04/08/2026**

Dirección de Gobierno Digital

**MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS
COMUNICACIONES - MINTIC**



Función Pública



Verificados los resultados del participante en el curso virtual

Función Pública certifica que:

francisco javier suarez mantilla

C.C 91.102.391

Participó y completó el curso virtual

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 11 de mayo 2026

Francisco Camargo Salas
Director de Empleo Público



Código: 769296963000