Fecha: 2026-04-28 15:42:10
Radicado: I2026001915
Radicados Asociados:
Total Anexos: 0 No. Folios:
Destino: Claudia Marcela Mozo Guerrero
Para Respuesta o Adicionales Cite No. de Radicado

Comisión de Regulación de Energía y Gas
Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260428-154335-6fafe9-53612264
2026-04-28T17:07:35-05:00 - Página 1 de 7

RECIBO A SATISFACCIÓN Y SOLICITUD DE PAGO DEL CONTRATO No. 2026-115

Nombre del Contratista:	**Tipo y Número de Identificación:**
PILAR EUGENIA HOYOS BARRETO	C.C: 43.262.857
Objeto Contractual: 165 Prestar los servicios profesionales jurídicos, apoyando el proceso de adquisición de bienes y servicios de la Comisión de Regulación de Energía y Gas, en las etapas precontractual, contractual y postcontractual en las modalidades establecidas en el Manual de Contratación de la Entidad	
Valor Total del Contrato: **NOVENTA Y CINCO MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA MIL CIENTO CUARENTA Y UNO PESOS M/CTE ($ 95.280.141)**	
Forma de Pago: a) Once (11) pagos iguales de los meses de febrero a diciembre del 2026 por valor de OCHO MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y UN MIL PESOS M/CTE ($8.661.831) cada uno.	
Fecha de Inicio: 02 de febrero de 2026	**Fecha de Terminación:** 31 de diciembre de 2026
CDP N: 14226 de 2026	**RP N:** 21326 de 2026
Número total de pagos durante la vigencia del contrato (plan de pagos): Once (11)	**Nombre del supervisor:** Claudia Marcela Mozo Guerrero

DATOS DEL PERIODO DE PAGO

El producto y/o servicio a recibir corresponde a una:

Entrega Parcial (__X___)

Entrega Definitiva (____)

Periodo de pago: Abril de 2026	Número de pago: Tercer (3) pago
Valor Bruto de Pago: $8.661.831	Saldo anterior de contrato: $77.956.479
Nuevo saldo de contrato: $66.294.648	Valor pagado planilla SS: $1.009.900

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260428-154335-6fafe9-53612264
2026-04-28T17:07:35-05:00 - Página 2 de 7

INFORME DEL SUPERVISOR

Durante el periodo objeto de cobro el contratista desarrolló las siguientes actividades:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES Y TAREAS REALIZADAS EN EL PERIODO INFORMADO, RELACIONADAS CON EL OBJETO DEL CONTRATO
1. En desarrollo del objeto contractual, el contratista deberá:	
a) Elaborar contratos, modificaciones, prórrogas, cesiones, suspensiones, liquidaciones y cualquier otra actuación, u operación administrativa que deba desarrollarse dentro de las etapas precontractual, contractual y poscontractual.	Se proyectaron las designaciones de supervisor temporal de los contratos No. **2026-025,** celebrado entre la CREG y la contratista Karem Liliana Conde Villegas, Contrato No. **2026- 026**, celebrado entre la CREG y el contratista Elmer Yovani Sanabria Alberto, Contrato No. **2026-033,** celebrado entre la CREG y la Contratista Carolina Zabala Cespedes. Contrato No. **2025-095**, celebrado entre la CREG y el contratista Risk & Solutions Group Ltda, Contrato No. **2026-092**, celebrado entre la CREG y el contratista Viaja por el Mundo Web/ Nickisix 360 SAS, Contrato No. **2026-101**, celebrado entre la CREG y el contratista CameFirma Colombia SAS, Orden de Compra No. **159440**, celebrado entre la CREG y el contratista Organización Terpel SAS, Contrato No. **2026-033**, celebrado entre la CREG y el contratista Servicios Postales Nacionales SAS, Orden de Compra No. **160851**, celebrado entre la CREG y el contratista Unión Temporal Plus 5G, Contrato No **2026-049**, celebrado entre la CREG y el contratista Imprenta Nacional de Colombia, Contrato No. **2026-065,** celebrado entre la CREG y el contratista Nelson Yesid González Castro, Contrato No.**2026-029**, celebrado entre la CREG y el contratista Andrés Fernando Arévalo Bastidas .
b) Realizar la publicación de los procesos contractuales en las plataformas transaccionales dispuestas por la Agencia Colombiana de Contratación Estatal – Colombia Compra Eficiente, entiéndase SECOP II y Tienda Virtual del Estado Colombiano.	No se requirió esta actividad en el periodo de abril de 2026
c) Asistir a las reuniones que sea convocada, para atender asuntos relacionadas con el objeto del contrato.	• *Se aporta evidencia de todas las reuniones efectuadas en el mes de abril de 2026 vía Teams*
d) Presentar los informes que le sean solicitados sobre los temas relacionadas con el objeto del contrato.	• Se presento un proyecto de observaciones /comentarios dirigido a los gestores de las necesidades, bajo la revisión de los documentos previos de dos (2) necesidades que habían sido asignadas para la revisión jurídica, en primera instancia el proceso que tiene por objeto : Contratar la prestación de servicios para ejecutar las actividades

Comisión de Regulación de Energía y Gas
Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260428-154335-6fafe9-53612264
2026-04-28T17:07:35-05:00 - Página 3 de 7

	previstas en el Plan de Bienestar e Incentivos de la vigencia 2026, así como para realizar la medición del clima laboral de la Entidad, de acuerdo con los lineamientos institucionales aplicables y posteriormente el consenciente a la : Prestación de servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de los sistemas de aire acondicionado de la CREG, incluyendo bolsa de repuestos mayores.
e) Atender de manera oportuna los requerimientos de la ciudadanía, entes de control, interesados o de la oficina de control interno y de los auditores externos.	• Se atendieron dos (2) PQRS asignadas, la evidencia obra en AZdigital correspondientes a certificados del contrato 2025-116 celebrado con HEIMCORE SAS
f) Preparar la información necesaria para remitir al profesional que trasmite el reporte Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes SIRECI.	• No se requirió esta actividad en el periodo de abril de 2026
g) Realizar 4 transferencias de conocimiento a los actores que hacen parte del proceso de Gestión Contractual, las cuales serán temas sugeridos por el supervisor.	• No se requirió esta actividad en el periodo de abril de 2026
h) Presentar respuesta a las consultas que le sean solicitadas por la Subdirección Administrativa y Financiera.	• No se requirió esta actividad en el periodo de abril de 2026
i) Realizar un documento trimestral que contenga el resultado de la revisión de la revisión	• No se requirió esta actividad en el periodo de abril de 2026.
j) Revisar el diligenciamiento de la planeación y seguimiento del Plan de Acción, indicadores del sistema de gestión de calidad, programa de transparencia, mapa de riesgos institucional y mapa de riesgos de fraude y corrupción correspondiente al proceso de Gestión Contractual.	• No se requirió esta actividad en el periodo de abril de 2026
k) Implementar en todo momento, los procesos, procedimientos, manuales, guías y demás que se encuentran establecidos por la entidad dentro del proceso de Gestión contractual.	• *Verificación para cierre de 66 contratos vigencia 2023, de los cuales se efectuó el cierre de 58 contratos en Secop II, de conformidad a la asignación realizada.*

Comisión de Regulación de Energía y Gas
Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260428-154335-6fafe9-53612264
2026-04-28T17:07:35-05:00 - Página 4 de 7

j)Todas las demás que resulten necesarias e indispensables para el cabal cumplimiento de los fines del contrato	• No se requirió actividades adicionales.

CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISIÓN DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del presente contrato relacionado manifiesto que:

1. El Contratista cumplió (__X_) / no cumplió (___) con las obligaciones contractuales pactadas.
2. El Contratista SI (__X_) NO (___) desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro.

VERIFICACIÓN POR LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

1) Documento para pago: Factura N. (___) / Cuenta de Cobro N. (_003_)
2) Informe de actividades del contratista: (__X_)
3) Soporte pago planilla de los aportes al sistema integral de seguridad social (_X__)
4) Demás documentos requeridos por el supervisor (_X__)

La información revisada por parte de la Subdirección Administrativa y Financiera fue realizada por Eduard Styven Vergara Cardenas el día 28 de abril del 2026

SUPERVISOR

CLAUDIA MARCELA MOZO GUERRERO
Cargo: Profesional Especializado

Firma electrónica al final del documento

Comisión de Regulación de Energía y Gas
Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260428-154335-6fafe9-53612264
2026-04-28T17:07:35-05:00 - Página 5 de 7

REVISÓ SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA SAF

Nombre: Eduard Styven Vergara Cardenas
Cargo: técnico administrativo

Firma electrónica al final del documento

Comisión de Regulación de Energía y Gas
Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260428-154335-6fafe9-53612264
2026-04-28T17:07:35-05:00 - Página 6 de 7

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

I2026001915

Comisión de Regulación de Energía y Gas

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20260428-154335-6fafe9-53612264

Estado: Finalizado

Creación: 2026-04-28 15:43:35

Finalización: 2026-04-28 17:07:26

Escanee el código para verificación

Revisión: central cuentas

Eduard vergara

eduard styven vergara cardenas
eduard.vergara@creg.gov.co
1022429100
TECNICO ADMINISTRATIVO
CREG

Aprobación: supervisor

Claudia Marcela Mozo Guerrero
cmozo@creg.gov.co
40041639
Profesional Especializado
CREG

Firmado Electronicamente con AZSign
Acuerdo: 20260428-154335-6fafe9-53612264
2026-04-28T17:07:35-05:00 - Página 7 de 7

REPORTE DE TRAZABILIDAD

I2026001915

Comisión de Regulación de Energía y Gas

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20260428-154335-6fafe9-53612264

Creación: 2026-04-28 15:43:35

Estado: Finalizado

Finalización: 2026-04-28 17:07:26

Escanee el código para verificación

TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Aprobación	Claudia Marcela Mozo Guerrero cmozo@creg.gov.co Profesional Especializado CREG	Aprobado	Env.: 2026-04-28 15:43:36 Lec.: 2026-04-28 15:50:53 Res.: 2026-04-28 15:51:03 IP Res.: 190.71.147.18
Revisión	eduard styven vergara cardenas eduard.vergara@creg.gov.co TECNICO ADMINISTRATIVO CREG	Aprobado	Env.: 2026-04-28 15:51:03 Lec.: 2026-04-28 17:07:17 Res.: 2026-04-28 17:07:25 IP Res.: 190.71.147.18