| FECHA DE ELABORACIÓN | 13/05/2026 |
|---|---|

| INFORME No: | N° 2 | PARCIAL | ☐ | FINAL | ☐ |
|---|---|---|---|---|---|
| PERIODO DE SEGUIMIENTO | Desde: | 18/03/2026 | Hasta: | 09/04/2026 | |

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO CONTRACTUAL

| CONTRATO N° | 175-2026-IP | |
|---|---|---|
| FECHA DE SUSCRIPCIÓN: | 02/03/2026 | |
| FECHA ACTA DE INICIO: | 09/03/2026 | |
| EJECUTAR OBRAS DE MANTENIMIENTO, ADECUACIÓN Y MEJORAMIENTO DE ESPACIOS COMUNITARIOS EN EL MUNICIPIO DE RIONEGRO, FINANCIADAS CON RECURSOS DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO, EN EL MARCO DEL CIAD 10.08.00.00-21.16-010-2026. | | |
| CONTRATISTA | NOMBRE: | CONSTRUCTORA LOREA S.A.S. |
| | NIT | 800182762-6 |
| VALOR [$]: | MIL SESENTA MILLONES DE PESOS ($1.060.000.000), incluidos impuestos y deducciones a que haya lugar. | |
| PLAZO: | Desde la firma del acta de inicio, hasta el 11 de agosto de 2026 y/o hasta agotar recursos. | |

2. ACCIONES DE SEGUIMIENTO DE OBLIGACIONES DE LAS PARTES

2.1.1 SEGUIMIENTO TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO

| 2.1.1. POR PARTE DEL CONTRATISTA: | | | |
|---|---|---|---|
| | OBLIGACIONES | OBSERVACIÓN / SEGUIMIENTO | TRATAMIENTO |
| 1 | Cumplir con los servicios objeto del contrato, con observancia de las características, condiciones y especificaciones técnicas exigidas en este documento o en sus respectivos anexos y con las ofrecidas en su propuesta, la cual hará parte integral del contrato. | El contratista viene cumpliendo con el objeto contractual de acuerdo con las obligaciones especificas contempladas en la cláusula sexta de la minuta | Anexo 1: Acta de avance 1<br>Anexo 2: Informe de gestión 2 |
| 2 | Garantizar el recurso humano suficiente para adelantar las intervenciones objeto del contrato, quienes no deberán tener restricciones para la ejecución de las actividades. El personal corre por cuenta y riesgo del contratista, por lo tanto, no se constituye vínculo laboral alguno con la ESO Rionegro S.A.S ni con el municipio de Rionegro. | El contratista viene cumpliendo con el compromiso adquirido respecto a garantizar el recurso humano necesario para el cumplimiento del objeto contractual | Cumple |
| 3 | Disponer de las herramientas y equipos necesarios para la adecuada prestación del servicio, así como su cambio o reposición si eventualmente estas llegaren a fallar; la ESO | A la fecha el contratista a dispuesto de todos los recursos físicos necesarios | Cumple |

| 2.1.1. POR PARTE DEL CONTRATISTA: | | | |
|---|---|---|---|
| | OBLIGACIONES | OBSERVACIÓN / SEGUIMIENTO | TRATAMIENTO |
| | Rionegro S.A.S no será responsable por hurto o cualquier otra afección que estos puedan sufrir con ocasión al desarrollo de las actividades requeridas en el presente proceso contractual. | para el cumplimiento de sus obligaciones contractuales. | |
| 4 | Realizar la recolección, transporte, tratamiento y disposición final de los residuos generados durante la ejecución del contrato. | El contratista en la ejecución del objeto contractual ha cumplido con la recolección, transporte, tratamiento y disposición final de los residuos generados | Cumple |
| 5 | Garantizar el cumplimiento de las normas de seguridad y salud en el trabajo, seguridad industrial, trabajo en alturas, bioseguridad, uso y manejo adecuado de residuos que le sean aplicables. | El contratista ha garantizado el cumplimiento de los lineamientos en seguridad y salud en el trabajo, seguridad industrial, trabajo en alturas, bioseguridad y manejo adecuado de residuos aplicables. | Cumple |
| 6 | Presentar la evaluación al SG-SST emitida por la ARL respectiva, según Resolución No. 0312 de 2019. | El contratista presentó la evaluación emitida por la ARL del 9 de diciembre de 2025 | Anexo 3 Estándares mínimos SG-SST |
| 7 | Responder por daños y/o afectaciones a la infraestructura física equipos y/o dotación causados por razones inherentes a la ejecución de los trabajos contratados. | No se han presentado daños de ninguna índole | N/A |
| 8 | Hacer entrega oportuna de las actas de corte de obra con sus anexos (cantidades de obra y evidencias), donde el supervisor pueda verificar los avances de las intervenciones realizadas. La ESO Rionegro S.A.S podrá realizar visitas de inspección en cualquier momento para verificar la calidad, avance y correcta utilización de los recursos asignados | El contratista presenta acta de avance número 1 e informe de obras ejecutadas periodo 9 de marzo al 9 de abril | Anexo 1 Acta de avance número 1<br>Anexo 4 Informe periodo 9 de marzo al 9 de abril presentados por el contratista |
| 9 | Tener en cuenta las observaciones y recomendaciones que formule el supervisor del contrato, con el fin de que el servicio se realice a entera satisfacción de la Empresa. | El contratista acoge de buena manera y con disposición las indicaciones dadas por el supervisor | Cumple |
| 10 | Cumplir con los estándares de calidad en materia de legislación en el área de su competencia para la prestación del servicio. | El contratista viene cumpliendo con los estándares de calidad y normatividad vigente. | Cumple |

| 2.1.1. POR PARTE DEL CONTRATISTA: | | | |
|---|---|---|---|
| | OBLIGACIONES | OBSERVACIÓN / SEGUIMIENTO | TRATAMIENTO |
| 11 | Informar de manera inmediata a la Empresa cualquier irregularidad que se presente durante el desarrollo del objeto contractual. | No se han presentado irregularidades durante la ejecución del contrato | N/A |
| 12 | Cumplir con el pago oportuno de salarios, prestaciones sociales, aportes al Sistema General de Seguridad Social, Parafiscales y demás emolumentos a que tenga derecho el personal que desarrollará las actividades contractuales. | El contratista presenta certificación de pago de parafiscales y aportes a la seguridad social | Anexo 5 Certificación pago parafiscales |
| 13 | Presentar la respectiva factura, RUT y demás documentos que la Subgerencia Administrativa y Financiera requiera para realizar los pagos. | El contratista presenta factura correspondiente al acta de avance de obra 1 anexando todos los documentos requeridos por parte de la Subgerencia Administrativa y Financiera. | Cumple |
| 14 | Dar cumplimiento a las disposiciones de la Política Interna de Calidad de la ESO Rionegro S.A.S, que permitan dar aplicación a la normatividad vigente, así como a la consecución de objetivos y logros de la Empresa. | El contratista ha dado cumplimiento a la Política Interna de Calidad de la ESO Rionegro S.A.S., contribuyendo a la aplicación de la normatividad vigente y al logro de los objetivos institucionales." | Cumple |
| 15 | Cumplir con la normatividad ambiental vigente y los documentos que tienen relación con ella, en especial los consignados en el Sistema de Gestión Ambiental de la ESO Rionegro S.A.S. si este le apicare; atendiendo los lineamientos enmarcados en la Política Ambiental, para mitigar el daño y deterioro de los recursos naturales. | Se viene cumpliendo con las disposiciones de la normatividad ambiental de la ESO Rionegro S.A.S | Cumple |
| 16 | Ejecutar todas las actividades que sean necesarias para lograr un total y fiel cumplimiento del objeto, el alcance y las obligaciones, aunque no estén específicamente señaladas en el presente documento, siempre y cuando las mismas correspondan a la naturaleza y objeto del contrato. | El contratista viene cumpliendo con todas las actividades necesarias para la ejecución del objeto contractual | Anexo 1 Acta de avance número 1<br>Anexo 4 Informe periodo 9 de marzo al 9 de abril presentados por el contratista |
| 2.1.2. POR PARTE DE LA EMPRESA ESO RIONEGRO S.A.S | | | |
| OBLIGACIONES | | OBSERVACIÓN / SEGUIMIENTO | TRATAMIENTO |

| 2.1.1. POR PARTE DEL CONTRATISTA: | | | |
|---|---|---|---|
| | OBLIGACIONES | OBSERVACIÓN / SEGUIMIENTO | TRATAMIENTO |
| 1 | Hacer el seguimiento al cumplimiento del objeto del Contrato a través del supervisor de este. | Se da cumplimiento de manera adecuada y oportuna, en cuanto al seguimiento del objeto contractual por parte del supervisor. | Anexo 2: Informe de gestión 2<br>Anexo 6: Acta recibo a satisfacción,<br>Anexo 7: informe de supervisión |
| 2 | Realizar el pago oportunamente y en el término estipulado en el Contrato<br>. | Se tramita pago correspondiente a la factura No CL-265 presentada por el contratista | Cumple |
| 3 | Efectuar las retenciones de Ley e impuestos de acuerdo con las normativas vigentes y a sus posteriores modificaciones. | Se realiza la causación al área financiera donde se efectuarán las retenciones e impuestos a que haya lugar. | |
| 4 | Verificar que los bienes y servicios recibidos por parte del CONTRATISTA se ajusten a las condiciones pactadas | El supervisor ha realizado seguimiento continuo a la ejecución del objeto contractual, verificando el cumplimiento de las especificaciones técnicas en todas y cada una de las obras y/o actividades ejecutadas por parte del contratista. | Anexo 2: Informe de gestión 2<br>Anexo 6: Acta recibo a satisfacción,<br>Anexo 7: informe de supervisión |
| 5 | Exigir y verificar, por intermedio del funcionario designado para ejercer la vigilancia y control de la ejecución del contrato, el cumplimiento de las obligaciones del CONTRATISTA frente al pago de los aportes al sistema de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales. | Se recibe por parte del contratista, certificación del pago de parafiscales y aporte a seguridad social | Anexo 5 Certificación pago parafiscales |
| 6 | Suministrar al CONTRATISTA todos aquellos documentos, información y demás que requiera para el desarrollo de la actividad encomendada. | Se ha brindado toda la información y documentación necesaria al contratista | Cumple |
| 7 | Prestar su colaboración para el cumplimiento de las obligaciones del CONTRATISTA. | Se presta colaboración al contratista para lograr el total cumplimiento de las obligaciones | Cumple |

| 2.1.4. VISITAS REALIZADAS | | |
|---|---|---|
| **FECHA** | **OBJETIVOS** | **TIPO DE SEGUIMIENTO** |
| 16 – 03 - 2026 | Seguimiento Presupuesto Participativo: definir estrategias de ejecución – estado de fichas. | Comité técnico de seguimiento (Anexo 7Acta de reunión 3) |

| | | |
|---|---|---|
| 08 – 04 – 2026 | Seguimiento Presupuesto Participativo: Socialización de avances | Comité técnico de seguimiento (Anexo 8 Acta de reunión 4) |

| 2.1.5. SEGUIMIENTO A COMPONENTES DE SUPERVISIÓN | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **COMPONENTE** | **EC** | **CP** | **NC** | **OBSERVACIONES** |
| Técnico | 100% | 0% | 0% | CUMPLE |
| Administrativo/Financiero | 100% | 0% | 0% | CUMPLE |
| Jurídico | 100% | 0% | 0% | CUMPLE |
| **TOTALES** | **100%** | **0%** | **0%** | |

2.2 SEGUIMIENTO FINANCIERO DEL CONTRATO / CONVENIO

| 2.2.1. RESUMEN DE EJECUCIÓN FINANCIERA Y RENDIMIENTOS FINANCIEROS | | | |
|---|---|---|---|
| **ENTIDAD** | **ESO** | **ASOCIADO** | **TOTAL** |
| a. Recursos iniciales comprometidos | $1.060.000.000 | $ 0 | $ 1.060.000.000 |
| b. Adiciones | $ 0 | $ 0 | $ 0 |
| **c. TOTAL RECURSOS COMPROMETIDOS (A+B)** | **$**1.060.000.000 | **$ 0** | **$**1.060.000.000 |
| d. Anticipos | $318.000.000 | $ 0 | $318.000.000 |
| e. Recursos pagados 1 / desembolsados **(g-h)** | $ **103.520.101** | $ 0 | $ **103.520.101** |
| **f. TOTAL RECURSOS ENTREGADOS (D+E)** | **$**421.520.101 | **$ 0** | **$**421.520.101 |
| g. Recursos ejecutados | $ **147.885.859** | $ 0 | $ 0 |
| h. Amortización anticipos | **44.365.758** | | |
| i. Recursos no ejecutados **(c-f)** | $ **638.479.899** | $ 0 | $ **638.479.899** |
| j. Rendimientos financieros | $ 0 | $ 0 | $ 0 |

| 2.2.2. REVISIÓN DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES | | |
|---|---|---|
| **PERÍODO DE VERIFICACIÓN** | Marzo de 2026 | |
| **CONCEPTO** | **ESTADO** | **OBSERVACIONES** |
| Salud | Cumple | Certificación del 27 de abril pago parafiscales y aportes al sistema de seguridad social |
| Pensiones | Cumple | Certificación del 27 de abril pago parafiscales y aportes al sistema de seguridad social |
| Riesgos Laborales | Cumple | Certificación del 27 de abril pago parafiscales y aportes al sistema de seguridad social |
| Parafiscales | Cumple | Certificación del 27 de abril pago parafiscales y aportes al sistema de seguridad social |

3. ACCIONES PARA LA REALIZACIÓN DE PAGOS O DESEMBOLSOS

**3.1. DESCUENTOS**

| PERIODO DE VERIFICACIÓN | N/A | |
|---|---|---|
| **CONCEPTO** | **VALOR** | **OBSERVACIONES** |
| N/A | N/A | N/A |
| **TOTALES** | **Valor total** | |

3.2. CUADRO DE APOYO A PAGOS / DESEMBOLSOS

| CONCEPTO | FECHA | VALOR CONTRATO | VALOR PAGO | DESCUENTOS | VALOR NETO A PAGAR | SALDO |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Valor Inicial** | 02/03/2026 | $1.060.000.000 | | | | $1.060.000.000 |
| **Adiciones** | N/A | $ 0 | | | | $ 0 |
| **Pago No.1 (Anticipo)** | 17/03/2026 | | $318.000.000 | $ 0 | $318.000.000 | |
| **Pago No.2** | 12/03/2026 | | $103.520.101 | | $103.520.101 | $638.479.899 |
| **Amortización** | | | $44.365.758 | | | |
| **TOTALES** | | **$1.060.000.000** | **$421.520.101** | **$ 0** | **$421.520.101** | **$638.479.899** |

4. ACCIONES DE APOYO JURÍDICO A LA SUPERVISIÓN

| 4.1. PROYECCIÓN Y SEGUIMIENTO DE SOLICITUDES JURÍDICAS | | |
|---|---|---|
| **CONCEPTO** | **FECHA** | **OBSERVACIONES Y SEGUIMIENTO** |
| N/A | N/A | N/A |
| 4.2. SEGUIMIENTO A RIESGOS CONTRACTUALES | | |
| **RIESGO** | **OBSERVACIONES Y SEGUIMIENTO** | |
| N/A | N/A | |

5. ANEXOS Y OBSERVACIONES ADICIONALES

Para constancia, se firma el presente informe:

**JORGE HUMBERTO RESTREPO ZULUAGA**
Supervisor