

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

CONTRATO :	MP-1044-2026.
OBJETO DEL CONTRATO :	Prestación De Servicios Para Brindar Apoyo En Las Actividades Que Realiza La Secretaría De Tránsito Y Transporte De Palmira
NOMBRE DEL CONTRATISTA :	Nicole Dayan Montaña Grisales CC.1,006,341,178
VALOR DEL CONTRATO :	\$ 16,200,000.00
SUPERVISOR O INTERVENTOR :	Erica Tinoco Gaviria - Supervisor Secretaria De Transito Y Transporte
FECHA ACTA DE INICIO :	17 de Enero de 2026.
FECHA DE FINALIZACIÓN :	30 de Abril de 2026.
INFORME CORRESPONDIENTE ACTA PARCIAL No.:	Cuota número 4 mes Abril de 2,026
CUENTA DE COBRO POR VALOR DE :	<i>DOS MILLONES SETECIENTOS MIL MCTE (\$2,700,000.00).</i>

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS

1 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL : Apoyar la realización de la programación y logística de las capacitaciones de Seguridad Vial y Movilidad Sostenible

ACTIVIDADES REALIZADAS : NO HUBO REQUERIMIENTO DE ESTA ACTIVIDAD EN EL MES DE ABRIL.

2 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL : Apoyar la realización de actas de las diferentes actividades y programas realizados por la Secretaría de Tránsito y Transporte

ACTIVIDADES REALIZADAS : Realizó el acta de la reunión de los hallazgos que realizó la superintendencia.

3 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL : Apoyar en la organización de los documentos relacionados con el objeto contractual, teniendo en cuenta los postulados establecidos en la Ley 594 de 2000, Ley General de Archivo y el modelo integrado de planeación y gestión MIPG, apoyando al cumplimiento de los postulados establecidos en el Sistema de Calidad

ACTIVIDADES REALIZADAS : Realizó una revisión a la estructura de carpetas en Google Drive correspondiente al archivo del año 2025. Durante la revisión, se identificaron inconsistencias en la nomenclatura de los expedientes digitales. Como medida correctiva, se brindó una asesoría técnica personalizada a la funcionaria Ana María, estableciendo los lineamientos de la entidad para el correcto renombrado de archivos. Asimismo, se impartieron directrices claras sobre la depuración de errores detectados y la unificación de criterios para garantizar la integridad y la fácil localización de la información administrativa.

4 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL : Apoyo administrativo en gestión documental, de la Dependencia

ACTIVIDADES REALIZADAS : Dio continuidad a la intervención del archivo físico de la vigencia 2024, aplicando rigurosamente los principios de procedencia y orden original. El proceso incluyó la revisión y depuración de las series documentales de Notas Internas y Oficios, tanto de la Secretaría de Tránsito como de sus dos subsecretarías. Actualmente, los expedientes se encuentran clasificados y organizados en sus respectivas carpetas, en fase de control de calidad final. Esta verificación previa tiene como objetivo garantizar la completitud de cada

expediente y evitar reprocesos en la foliación definitiva, asegurando que no se presenten omisiones o incorporaciones tardías de documentos.

5 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL : apoyar la realización de encuestas de satisfacción al usuario

ACTIVIDADES REALIZADAS : Participó activamente en la realización de 8 encuestas de satisfacción a los usuarios que visitaron las instalaciones del consorcio en el mes de abril. La labor consistió en el abordaje de los ciudadanos, la explicación del instrumento y la recopilación de datos para el seguimiento administrativo de la experiencia del usuario.

6 . - OBLIGACIÓN CONTRACTUAL : Las demás actividades asignadas por el supervisor y que se deriven del objeto del contrato.

ACTIVIDADES REALIZADAS : 6.1 Participó en la reunión sobre los hallazgos que realizó la superintendencia de transporte, en donde debía realizar el acta de la reunión y solicitar una capacitación sobre gestión documental para todos los funcionarios de la secretaria de tránsito y transporte. 6.2 Participó en la actividad de la celebración del día del niño, el 25 de abril del 2026, en el IMDER donde se les enseñó a los niños mediante la actividad de las bicicletas la responsabilidad que deben tener al momento de ser actores viales, se les enseñó las señales de tránsito.

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS



ACTIVIDAD DÍA DEL NIÑO

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES



ENCUESTA



GESTION DOCUMENTAL

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES



ACTIVIDAD 3

Alcaldía de Palmira
Nit: 891.380.007-3

ACTA DE REUNIÓN

TRD:

Tema:	REUNIÓN HALLAZGOS PLAN DE MEJORAMIENTO SUPER TRANSPORTE	Fecha:	31-03-2020
Lugar:	SECRETARIA DE TRANSITO Y TRANSPORTE	Hora Inicial:	4:00PM
		Hora Final:	6:30PM

Participantes: Ver listado de asistencia anexo

1. ORDEN DEL DÍA

- Revisar los 29 hallazgos que realizó la superintendencia y la agencia de seguridad vial

3. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- El funcionario Román Veitia da una introducción sobre el tema a tratar: Revisar los 29 hallazgos que realizó la superintendencia y la agencia de seguridad vial, ya que el día 09 y el día 10 de marzo los funcionarios de la superintendencia volverán a revisar cada punto y cual fue la gestión que se le hizo para poder resolver cada hallazgo.
- El funcionario Ramiro relata que después de marzo de la visita de la superintendencia en el tema del transporte público, encontraron unos hallazgos, después de junio en adelante, no pudieron acompañar el proceso, estaban representados unos informes, 12 de Cali y uno de la ciudad de Palmira, tuvieron que discriminar informe por informe, porque uno de los pedidos de la superintendencia a través de circulares es que se realice, lo que ellos llaman el combo la infracción B12 contravencional con la infracción al transporte por violación a la ley 336 del artículo 46 literal E, como los agentes de tránsito no estaban preparados para eso, se han

ACTA

DOCUMENTOS ADICIONALES APORTADOS

1. declaracion y certificado.pdf
2. RUT.pdf
3. ejecucion y complemento.pdf
4. informe actividades.pdf

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035
Versión.07
27/02/2025
Página 5

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES SOPORTE DE PAGO GENERAL :	Certifico bajo la gravedad de juramento que la planilla integrada autoliquidación de aportes No. 9502363599, corresponde al Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MP-1044-2026, cumpliendo de esta manera con el artículo 50 de la ley 789 de 2002.	
CONTRATISTA :	FIRMA	 ndmontaño- IP : 161.18.0.131. Fecha : 2026-04-29 08:44:44
	FECHA GENERACIÓN	2026-04-30 00:00:00
	VERIFICACIÓN	30eeda657d82410ace4af096576907c1
	USUARIO AUTORIZA	etinocog

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1006341178		MONTAÑO GRISALES NICOLE DAYAN	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	carrera 45 # 35-92	PALMIRA-VALLE	2872727	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-03	2026-03	262228112	9502363599	I	2026/04/21	2026/04/29	NEQUI	8	\$544,90

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES														PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES															
No.	Identificación		Nombre		Ing	ret	de	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sin	lga	ima	vac	avp	vct	trl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes						
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																											\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900				\$0	\$0			\$1,750,905		\$42,700			\$0	\$0			\$541,800
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																											\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900				\$0	\$0			\$1,750,905		\$42,700			\$0	\$0			\$541,800
Ciudad: PALMIRA Depto: VALLE (1 Afiliados)																											\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900				\$0	\$0			\$1,750,905		\$42,700			\$0	\$0			\$541,800
1	CC	1006341178	MONTAÑO NICOLE																			25-14	30	\$1,750,905	\$280,200	EPS037	30	\$1,750,905	\$218,900		0		\$0	\$0	14-23	30	\$1,750,905	2.436%	\$42,700	0	\$0	\$0	No	\$541,800					
Total		Afiliados(1)																						\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900				\$0	\$0			\$1,750,905		\$42,700			\$0	\$0			\$541,800			

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO								
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$280,200	\$1,600	\$0	\$281,800
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$280,200	\$1,600	\$0	\$281,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$42,700	\$300	\$0	\$43,000
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$42,700	\$300	\$0	\$43,000
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$218,900	\$1,200	\$0	\$220,100
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	\$218,900	\$1,200	\$0	\$220,100
TOTAL				1	\$541,800	\$3,100	\$0	\$544,900



Resumen de pago

Descripción de compra

Pago de la Planilla de aportes con clave:
9502363599

Tienda

APORTES EN LINEA

Estado de la transacción

Transacción exitosa

Fecha de la transacción

29 de abril de 2026 a las 8:11 a. m.

CUS

262228112

Referencia Nequi

M02025268

¿Cuánto?

\$ 544.900,00

Valor de los impuestos

\$ 0,00

Número de referencia 1

161.18.0.131

Número de referencia 2

CC

Número de referencia 3

1006341178

Factura de comercio

9502363599

Tu plata salió de:



Disponible

INFORME PARCIAL : X		INFORME FINAL :	
Cuota Número : 4			
ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN			
FECHA	Día : 30	Mes : Abril	Año : 2026
NOMBRE DEL SUPERVISOR	ERICA TINOCO GAVIRIA		
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	C.C 29,686,993		
NOMBRE DEL CONTRATISTA	NICOLE DAYAN MONTAÑO GRISALES		
IDENTIFICACIÓN	C.C 1,006,341,178		
CONTRATO No.	MP-1044-2026		
FECHA CONTRATO	Día : 15	Mes : Enero	Año : 2026
FECHA DE INICIO	Día : 17	Mes : Enero	Año : 2026
DURACIÓN INICIAL DEL CONTRATO	Día : 30	Mes : Abril	Año : 2026
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA BRINDAR APOYO EN LAS ACTIVIDADES QUE REALIZA LA SECRETARÍA DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE DE PALMIRA			
DURACIÓN CONTRATO OTRO SI 1	Día : 29	Mes : Junio	Año : 2026
CDP No. 336 de 2026-01-07		RP No. 242 de 2026-01-16	
OTROSI 1 CDP No. 1954 de 2026-04-10		OTRO SI 1 RP No. 3417 de 2026-04-24	
Mediante OTROSI No. 1 Se adiciona valor por \$5,400,000. Se adiciona tiempo por 60 días.			

(INFORME JURÍDICO)			
Item	Seguimiento Jurídico	Cumple	Observaciones
1	El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la norma aplicable	SI	Las Actividades del contrato, se desarrollan conforme a los términos establecidos en el mismo y la normatividad aplicable al mismo
2	El seguimiento jurídico del contrato verifica las actividades subcontratadas hayan sido autorizadas previamente por la entidad. (En todo caso, de ser el ejecutor, no podrá Subcontratar el 100% de las actividades)	No Aplica	El contrato no cuenta con actividades para subcontratar.
Observaciones al informe jurídico: NO APLICA			

INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$ 10,800,000
VALOR OTROSI Nro. 1	\$ 5,400,000





Alcaldía de Palmira
Nit : 891.380.007-3

PROCESO GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
INFORME DE SUPERVISIÓN - PERSONA NATURAL

Codigo	ACTFO-060
--------	-----------

Versión	1
---------	---

Aprobado	18/02/2026
----------	------------

Página 2 de 4

Informe Supervisión # 4 del Contrato # MP-1044-2026

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 16,200,000
VALOR ANTICIPO	\$ 0
VALOR PAGO PARCIAL(Corresponde al valor de la cuota a pagar)	\$ 2,700,000
VALOR EJECUTADO(Corresponde al valor acumulado a la fecha del informe)	\$ 10,800,000
SALDO CONTRATO	\$ 5,400,000
PRESENTÓ INFORME CON TODOS LOS DOCUMENTOS SOPORTES	SI : X NO :

Observaciones al informe contable y financiero: NO APLICA

Información del pago de seguridad social: El contratista presenta los soportes de pago de seguridad social.

Período	Nro. Planilla	Fecha Pago	Operador	Salud	Pensión	ARL
Marzo 2026	9502363599	2026-04-29	Aportes en Linea	\$ 218,900 Nueva EPS	\$ 280,200 Administradora Colombiana de Pensiones Colpensiones	\$ 42,700 Positiva Compañía de Seguros Nivel: 3
IBC Contrato			IBC Planilla		Valor Pago Planilla	
\$ 1,550,000			\$ 1,750,905		\$ 541,800	

Observaciones:

INFORME TÉCNICO

VERIFICACIÓN Y EVIDENCIAS DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES REALIZADAS ASOCIADAS AL CONTRATO

El contratista presento a satisfacción el informe de actividades correspondiente a la cuota número 4, el supervisor da fe de lo presentado.

Nro.	Obligación	Observación
1	Apoyar la realización de la programación y logística de las capacitaciones de Seguridad Vial y Movilidad Sostenible	No Hubo Requerimiento De Esta Actividad En El Mes De Abril.
2	Apoyar la realización de actas de las diferentes actividades y programas realizados por la Secretaría de Tránsito y Transporte	Realizo El Acta De La Reunión De Los Hallazgos Que Realizó La Superintendencia.
3	Apoyar en la organización de los documentos relacionados con el objeto contractual, teniendo en cuenta los postulados establecidos en la Ley 594 de 2000, Ley General de Archivo y el modelo integrado de planeación y gestión MIPG, apoyando al cumplimiento de los postulados establecidos en el Sistema de Calidad	Realizo Una Revisión A La Estructura De Carpetas En Google Drive Correspondiente Al Archivo Del Año 2025. Durante La Revisión, Se Identificaron Inconsistencias En La Nomenclatura De Los Expedientes Digitales. Como Medida Correctiva, Se Brindó Una Asesoría Técnica Personalizada A La Funcionaria Ana María, Estableciendo Los Lineamientos De La Entidad Para El Correcto Renombrado De Archivos. Asimismo, Se Impartieron Directrices Claras Sobre La Depuración De Errores Detectados Y La Unificación De Criterios Para Garantizar La Integridad Y La Fácil Localización De La Información Administrativa.

Centro Administrativo Municipal de Palmira – CAMP
Calle 30 No. 29 - 39: Código Postal 763533
www.palmira.gov.co
Teléfono: 2856121



4	Apoyo administrativo en gestión documental, de la Dependencia	Dio Continuidad A La Intervención Del Archivo Físico De La Vigencia 2024, Aplicando Rigurosamente Los Principios De Procedencia Y Orden Original. El Proceso Incluyó La Revisión Y Depuración De Las Series Documentales De Notas Internas Y Oficios, Tanto De La Secretaría De Tránsito Como De Sus Dos Subsecretarías. Actualmente, Los Expedientes Se Encuentran Clasificados Y Organizados En Sus Respectivas Carpetas, En Fase De Control De Calidad Final. Esta Verificación Previa Tiene Como Objetivo Garantizar La Completitud De Cada Expediente Y Evitar Reprocesos En La Foliación Definitiva, Asegurando Que No Se Presenten Omisiones O Incorporaciones Tardías De Documentos.
5	apoyar la realización de encuestas de satisfacción al usuario	Participo Activamente En La Realización De 8 Encuestas De Satisfacción A Los Usuarios Que Visitaron Las Instalaciones Del Consorcio En El Mes De Abril. La Labor Consistió En El Abordaje De Los Ciudadanos, La Explicación Del Instrumento Y La Recopilación De Datos Para El Seguimiento Administrativo De La Experiencia Del Usuario
6	Las demás actividades asignadas por el supervisor y que se deriven del objeto del contrato.	Participo En La Reunión Sobre Los Hallazgos Que Realizó La Superintendencia De Transporte, En Donde Debía Realizar El Acta De La Reunión Y Solicitar Una Capacitación Sobre Gestión Documental Para Todos Los Funcionarios De La Secretaria De Tránsito Y Transporte. Participo En La Actividad De La Celebración Del Día Del Niño, El 25 De Abril Del 2026, En El Imdr Donde Se Les Enseño A Los Niños Mediante La Actividad De Las Bicicletas La Responsabilidad Que Deben Tener Al Momento De Ser Actores Viales, Se Les Enseño Las Señales De Tránsito.

PRESENTÓ INFORME CON TODOS LOS DOCUMENTOS SOPORTES	SI : X	NO :	
FECHA INFORME	DÍA: 30	MES : Abril	AÑO : 2026
CUMPLIÓ CON EL OBJETO CONTRACTUAL DETERMINADO EN EL CONTRATO RESPECTIVO	SI : X.	NO :	
Observaciones al informe : El presente informe corresponde a la cuota Nro. 4 por valor de \$2,700,000 según lo estipula el contrato Nro. MP-1044-2026-2026, por valor total de \$16,200,000 que fue firmado el 15 de Enero de 2026. No aplica			
CONCLUSIÓN: Con este informe se certifica la ejecución del objeto contractual y se autoriza el pago de la cuota Nro. 4.			

Para constancia de lo anterior se firma en Palmira, a los 30 días del mes de Abril de 2026.



Supervisor

Personas que intervienen en la elaboración del documento:

Revisado y autorizado por :	etinocog - Erica Tinoco Gaviria - IP: 190.144.251.102 - 2026-04
Revisado y autorizado por :	etinocog - Erica Tinoco Gaviria - IP: 190.144.251.102 - 2026-04
Revisado y autorizado por :	etinocog - Erica Tinoco Gaviria - IP: 190.144.251.102 - 2026-04
Documento generado por :	etinocog - Erica Tinoco Gaviria - IP: 190.144.251.102 - 2026-04



REPUBLICA DE COLOMBIA
MUNICIPIO DE PALMIRA
ORDEN DE PAGO

NUMERO: 6153
FECHA: 30/04/2026

A FAVOR DE: 1006341178 NICOLE DAYAN MONTAÑO GRISALES

CONCEPTO: Proceso de pago automático para la liquidación No. 13829 para SEGUNDA PLANILLA PAGO PS MES DE ABRIL DE 2026

DEPENDENCIA: 1171 - SECRETARÍA DE TRANSITO Y TRANSPORTE

TIPO CONTRATO: CONT_PS CONTRATO PRESTACION SERVICIOS

VALOR: DOS MILLONES SETECIENTOS MIL DE PESOS

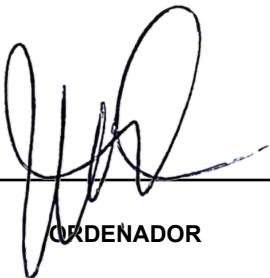
VALOR: 2,700,000.00

COMPROMISO: 242

CUENTA X PAGAR: 102985

IMPUTACION PRESUPUESTAL

RUBRO	NOMBRE	VALOR
2.3.2.02.02.008.2409009.0.1171.2	SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS	2.700.000,00
2-1-11.106	Y SERVICIOS DE PRODUCCION	


ORDENADOR