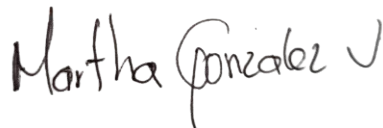


Silvania, Cundinamarca 04 Mayo del 2026.

CUENTA DE COBRO No. 04
CONTRATO MSIL-CPS-AG-051-2026

La Alcaldía Municipal de Silvania debe a **MARTHA GONZALEZ VERDUGO**, identificada con la cédula de ciudadanía 1.072.492.287 expedida en Silvania - Cundinamarca, por el objeto **"PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION AL PROGRAMA DE MUJER Y GÉNERO DEL MUNICIPIO DE SILVANIA CUNDINAMARCA."** como contratista en la Secretaria de Desarrollo Social y Comunitario de la Alcaldía Municipal de Silvania. La suma de **DOS MILLONES CUATROCIENTOS DIEZ MIL PESOS** (\$2'410.000) del 01 de abril al 30 de abril del 2026.


Cordialmente,



MARTHA GONZALEZ VERDUGO

CC.1.072.492.287 de Silvania (Cund)
Cel: 320 436 94 23

| INFORME DE ACTIVIDADES | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---------------------------|---|--------------------|------------------|----------------------------|---|---|-------------------|-----------------|
| NOMBRE CONTRATISTA: | | | | MARTHA GONZALEZ VERDUGO | | | | | | | |
| No. DOCUMENTO IDENTIDAD: | | | | C.C. 1.072.492.287 de Silvania | | | | | | | |
| No. DE CONTRATO: | | | | MSIL-CPS-AG-051-2026 | | | | | | | |
| OBJETO DEL CONTRATO: | | PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION AL PROGRAMA DE MUJER Y GÉNERO DEL MUNICIPIO DE SILVANIA CUNDINAMARCA. | | | | | | | | | |
| FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO: | | | FECHA DEL INFORME: | | INFORME No. | | SUPERVISOR: | | | | |
| 23/01/2026 | | | 30/04/2026 | | 4 | | IVAN DARIO CASTILLO MEDINA | | | | |
| PLAZO INICIAL DEL CONTRATO: | | 5 MESES Y 17 DIAS | | PRÓRROGAS (SI/NO) | | NO | | PLAZO TOTAL DEL CONTRATO: | | 5 MESES Y 17 DIAS | |
| VALOR INICIAL DEL CONTRATO: | | \$ 13.415.666,00 | | ADICIONES (SI/NO) | | NO | | VALOR FINAL DEL CONTRATO | | \$ 13.415.666,00 | |
| Periodo correspondiente del pago: | | Desde | | Hasta: | | Pago No.: | V/CTA COBRO PERIODO | Porcentaje de ejecución del contrato a la fecha: (calculado proporcional sobre 100 % del valor total del contrato) | | | |
| | | 01/04/2026 | | 30/04/2026 | | 4 | \$ 2.410.000,00 | AVANCE | 56,89% | SALDO | \$ 5.784.000,00 |
| ACTIVIDADES ESPECIFICAS, OBLIGACIONES Y/O PRODUCTOS DEL CONTRATISTA DESARROLLADAS DE ACUERDO CON EL OBJETO CONTRACTUAL. | | | | | | | | | | | |
| No. | OBLIGACION | | | ACTIVIDADES REALIZADAS | | | | | EVIDENCIAS | | |
| 1 | Brindar Atención al público y la comunidad de manera amable, cordial y respetuosa, que requieren los servicios de la casa de la mujer empoderada de Silvania. | | | Se realiza la atencion a las diferentes personas que ingresan diariamente a la casa de la mujer, y se les brinda informacion acerca de las capacitaciones y cursos que se implantan constantemente en el ambiente. | | | | | Evidencia reposa en el drive compartido en la Carpeta Mujer y Genero. | | |
| 2 | Apoyar la digitación de planillas, redacción de oficios y demás documentos internos y externos, debe presentar archivos en medio magnéticos. | | | Se brinda apoyo con el diligenciamiento de formularios y planillas de los diferentes cursos que se brindan en la casa de la mujer, tambien se toma asistencia de las personas que ingresan constantemente al ambiente | | | | | Evidencia reposa en el drive compartido en la Carpeta Mujer y Genero. | | |
| 3 | Mantener organizado el archivo correspondiente al programa de Mujer y Género y población LGBTQ+, según ley de archivo. | | | Se mantiene organizado el archivo mensualmente del programa de Mujer y Genero y Poblacion LGBTQ+, en la Casa de la Mujer. | | | | | Evidencia reposa en el drive compartido en la Carpeta Mujer y Genero. | | |
| 4 | Apoyar el proceso de caracterización de las mujeres Silvanenses y población LGBTQ+ (diligenciamiento de encuestas y tabulación) | | | Se realiza el diligenciamiento de encuestas a traves de un formulario, para contribuir con la caracterizacion de las mujeres Silvanenses y poblacion LGBTQ+ | | | | | Evidencia reposa en el drive compartido en la Carpeta Mujer y Genero. | | |
| 5 | Tramitar ante la Secretaria de Gobierno – Área de prensa las piezas publicitarias que sean necesarias para la realización de talleres, convocatorias, reuniones y toda actividad que realice el programa de mujer y género y población LGBTQ+ | | | Se le informa al señor de prensa que capacitaciones y programas existen para las mujeres del municipio. | | | | | Evidencia reposa en el drive compartido en la Carpeta Mujer y Genero. | | |

| | | | |
|---------------------------|---|--|---|
| 6 | Apoyar la logística de las actividades que se realicen en atención del programa de Mujer y Género y población LGBTIQ+, como campañas, talleres, capacitaciones, brigadas de salud, jornadas deportivas y muestras de emprendimiento | Se apoya en las actividades que se realizan en la casa de la mujer como la actividad física, taller Fundación Exito, brindar atención psicológica, taller de bisutería y velas y patronaje. | Evidencia reposa en el drive compartido en la Carpeta Mujer y Genero. |
| 7 | Actualizar mensualmente la caracterización de las mujeres existentes en el municipio. | Se realiza actualización mensualmente de la caracterización de las mujeres existentes en el municipio de Silvania. | Evidencia reposa en el drive compartido en la Carpeta Mujer y Genero. |
| 8 | Realizar campañas de sensibilización sobre prevención de violencia sexual y violencia asociada al género en el municipio. | Se les entrega folletos con información acerca de la violencia y prevención a las mujeres del municipio del Silvania. | Evidencia reposa en el drive compartido en la Carpeta Mujer y Genero. |
| 9 | Apoyar la ejecución de actividades requeridas por la administración municipal, debe presentar registro fotográfico. | Se realizó acompañamiento en la conmemoración de las víctimas del municipio de Silvania, Se realizó acompañamiento a la carrera de la Mujer el día 12 de Abril, se hizo realización apoyo en la organización y entrega de mercados para las personas afectadas de Subia, se realizó una actividad en Centro día "Festirecora Adulto Mayor", También se realizó la ficha de caracterización a las personas afectadas por la ola invernal en la inspección de Subia. | Evidencia reposa en el drive compartido en la Carpeta Mujer y Genero. |
| FIRMA CONTRATISTA: | |  | |
| | | C.C. | 1.072.492.287 |
| ANEXO: | 1. Soportes de afiliación activa los sistemas de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos profesionales – Nivel I). | | |

| | |
|------------------------------|-------------------------|
| RAZÓN SOCIAL : | MARTHA GONZALEZ VERDUGO |
| IDENTIFICACIÓN: | CC-1072492287 |
| COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL: | 0 |
| NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL: | |
| FECHA GENERACIÓN REPORTE: | 2026-04-21 |
| FECHA LÍMITE DE PAGO: | 2026-05-22 |
| FECHA DE PAGO: | 2026-04-21 |
| ENTIDAD DE PAGO: | BANCO CAJA SOCIAL BCSC |
| PERÍODO PENSIÓN: | 2026-04 |
| PERÍODO SALUD: | 2026-04 |
| NÚMERO PLANILLA: | 36833459 |
| TOTAL COTIZANTES: | 1 |
| REFERENCIA DE PAGO (PIN): | 36833459 |
| TIPO DE PLANILLA: | I |

| CÓDIGO ENTIDAD | NIT | NOMBRE | NÚMERO AFILIADOS | IBC | FONDO SOLIDARIDAD | FONDO SUBSISTENCIA | TOTAL INTERESES | VALOR PAGAR SIN INTERESES | VALOR PAGAR |
|----------------|-----------|-----------|------------------|--------------|-------------------|--------------------|-----------------|---------------------------|-------------|
| EPS017 | 830003564 | FAMISANAR | 1 | \$ 1.750.905 | \$ 0 | \$ 0 | \$ 0 | \$ 218.900 | \$ 218.900 |
| 230301 | 800224808 | PORVENIR | 1 | \$ 1.750.905 | \$ 0 | \$ 0 | \$ 0 | \$ 280.200 | \$ 280.200 |
| 14-23 | 860011153 | POSITIVA | 1 | \$ 1.750.905 | \$ 0 | \$ 0 | \$ 0 | \$ 9.200 | \$ 9.200 |
| Total a pagar | | | | | \$ 0 | \$ 0 | \$ 0 | \$ 508.300 | \$ 508.300 |

PAGADO

| | |
|----------------------------------|------------|
| FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES: | 22/06/2026 |
|----------------------------------|------------|