Barranquilla, diciembre del 2020.

Doctora.
MARIBEL CASTRO FLOREZ
Subsecretaria Desarrollo Educativo
Secretaría de Educación.
Supervisor Contrato

Asunto: Informe de actividades desarrolladas, correspondiente al periodo comprendido entre el diciembre (Contrato 202002288)

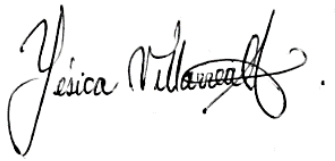
Cordial Saludo.

Durante el periodo mencionado en el asunto se efectuaron las actividades tendientes al cumplimiento de mis obligaciones contractuales, de acuerdo con la siguiente descripción, así:

Obligación Contractual	Producto
Apoyo Diseñar, implementar, sistematizar y hacer seguimiento a estrategias de acompañamiento técnico para fortalecer los siguientes procesos en cada una de las instituciones educativas: Ruta de mejoramiento SIEE Evaluaciones externas e internacionales	✓ Seguimiento a la entrega del Instrumento de Ruta de Mejoramiento y SIEE por parte de los Establecimientos Educativos ✓ Seguimiento a la entrega de usuarios y claves prisma por parte de los Establecimientos Educativos. ✓ Establecimiento de cronograma y directrices para el envío del aplicativo de seguimiento al SIEE para establecimientos educativos privados calendario A y B. ✓ Revisión y visto bueno del contenido para formación a docentes en la planeación estratégica para el desarrollo de aprendizajes en el aula. ✓ Liderar reuniones de seguimiento al plan de trabajo de los procedimientos adscritos a Evaluación Educativa, revisión de avances y nuevos compromisos. ✓ Estructurar el instrumento de caracterización de los ajustes a los Sistemas Institucionales de Evaluación de Estudiantes en los EE oficiales en el marco de la educación a distancia. ✓ Divulgar lineamientos y orientaciones ICFES
Apoyo Organizar base de datos histórica de los resultados de pruebas saber 3º 5º 9º y 11º de cada una de las Instituciones educativas	✓ Procesar los resultados individuales de los resultados SABER 11 Calendario A 2020.
Apoyo Liderar los talleres de formación para el uso pedagógico de los resultados	✓ Ejecución y acompañamiento de los encuentros virtuales de las temáticas del plan de formación docente pertinentes al lineamiento de Evaluación Educativa.

Obligación Contractual	Producto
Apoyo Supervisar los nodos de progreso educativo	✓ En este periodo no se desarrollaron nodos de progreso educativo.
Las demás que le sean asignadas en razón a las necesidades que se presenten en la Secretaría de Educación Departamental relacionadas directamente con el cumplimiento de su objeto contractual.	✓ Comunicación con los rectores de los colegios, para entrega de información sobre diversos temas de calidad. ▪ Juan José Nieto ▪ Pedro A. Oñoro ▪ Santa Ana de Baranoa ▪ Francisco José de Caldas ✓ Acompañamiento al equipo técnico y pedagógico de jornada única, en articulación con el Ministerio de Educación. ✓ Asistencia a reuniones del Ministerio de Educación en el marco de JU. ✓ Liderar las actividades misionales del equipo de Jornada única. Liderar reuniones de seguimiento al plan de trabajo de jornada única, revisión de avances y nuevos compromisos. ✓ Apoyo en la elaboración del Plan de Implementación de Jornada Única (PIJU) ✓ Apoyar la planificación y ejecución del Laboratorio pedagógico de la ETC Atlántico, organizado por el Ministerio de Educación Nacional. ✓ Respuesta oportuna a Peticiones, Quejas y Reclamos recibidos a través del Sistema de Atención al Ciudadano.

Atentamente,



_____

YESICA PAOLA VILLARREAL ARROYO
CC: 1.143.145.457 de Barranquilla
Contratista