ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MARIA DEL ROSARIO SANDOVAL PRIETO		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	34.561.431	CONTRATO No.	1422-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 30 DE SEPTEMBRE DE 2020		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	SANTANDER DE QUILICHAO - GT CAUCA		

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA COORDINACIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL DE LA ARN DESIGNADO; EN LA ARTICULACIÓN, SEGUIMIENTO Y ORIENTACIÓN DE PROFESIONALES DE APOYO Y CONTRATISTAS CON OTROS ROLES EN RELACIÓN CON EL ACOMPAÑAMIENTO, ATENCIÓN Y GESTIÓN DE BENEFICIOS SOCIOECONÓMICOS PARA LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN Y SUS FAMILIAS, EN CONCURRENCIA CON OTROS ACTORES DE LOS PROCESOS QUE LIDERA LA ENTIDAD.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Implementar y ejecutar las actividades, acciones y metodologías definidas por la ARN para promover el desarrollo de capacidades y cubrir las necesidades e intereses de la población objeto de la ARN.	Durante el presente reporte se acompaño a los Facilitadores a cargo en las lineas de Formacion para eel Trabajo, Formacion Academica, atenciones psicosociales, salud, atencion a grupos familiares; se logro acercar las estrategias, metodologias y directrices de nivel central especialmente del area de Articulacion territorial. Lo anterior se realizo mediante acompañamiento individual y grupal los cuales se llevaron a cabo por mdios virtuales y telefonicos. Entre las reuniones realizadas el presente mes se tienen: 1. REUNION GENERAL GT: 15 septiembre. Se presenta el equipo de enfoque étnico de NC. Se acuerda un espacio de sensibilización y construcción de estrategias colectivas, programado para el mes de octubre con Nariño y Valle. 2. ENFOQUE ETNICO: 15 septiembre. Reunión entre profesionales encargados de temas étnicos en el GT Cauca y equipo de NC encargados de enfoque étnico. (Mario Carvajal, Edna Catalina), se revisaron avances y se expusieron expectativas del territorio. 2. REUNION EQUIPO DE REINCORPORACION NORTE; liderado por Orientador de Reincorporacion y acompañado por enlace de coordinacion y Orientador Productivo * 16 septiembre Presentación de ruta de casos de riesgo, presentación de ruta 1448, presentación de ruta operativa de Libretas militares (Facilitador entrega copia de cedula y fotografía a Asistente de información crea el registro en FENIX, ella crea el correo y ahí llegara la información del paso a paso), al respecto de estos tres temas se recogen y disipan inquietudes y dudas. Se recibe información de los profesionales sobre avances y alertas sobre FA y se clarifican dudas sobre el proceso de FPT. * 28 de septiembre: Se conto con el apoyo y capacitación de COLPENSIONES para el tema de BEPS. Se socializo los beneficios y requisitos de este ahorro a la totalidad de Facilitadores del GT. Posteriormente se realizaron recomendaciones para los temas SIR, metas de atención a familias, proyectos
2. Orientar, articular e instruir de manera permanente a los profesionales de apoyo y contratistas con otros roles en relación con el acompañamiento y gestión de beneficios socioeconómicos para la población objeto de la ARN.	1. Durante el presente reporte se acompaño de manera individual a los siguientes Facilitadores: Jairo Timana, Diego Villaquiran, Brenda Ospina y Liliana Ordoñez. En este espacio se revisaron avances en las metas, dificultades en territorio, amenazas y sugerencias al acompañamiento por parte del equipo de Orientadoras. 2. Siguiendo con acompañamientos individuales se realizaron reuniones individuales, lideradas por la coordinadora del GT con la totalidad de Facilitadores a cargo, los dias 9, 14, 15 y 18 de septiembre. Estos espacios tuvieron como proposito conocer habilidades blandas de cada Profesional e identificar motivaciones y expectativas de cada uno. 3. Nivel central lidero las jornadas de reinduccion y alineacion institucional en la que por subgrupos, todo el personal del GT participo, quien reporta realizó dicha capacitacion el dia 4 de septiembre de 2020. En la misma se dio una revision a los grandes procesos de la Agencia y las principales areas expusieron sus retos para la presente vigencia. 4. Sobre Formación Académica: el 23 de septiembre Se tiene un espacio de presentación del convenio 1630 - y su equipo de trabajo en los territorios , la implementación de Maestro Itinerante esta a cargo de la UNAD.
3. Realizar seguimiento a las acciones de implementación que ejecutan los profesionales de apoyo y contratistas con otros roles en relación con el acompañamiento, atención y gestión de beneficios socioeconómicos para la población objeto de la ARN.	1. Se realiza Informe trimestral de avances, cumplimiento a metas, alertas en el proceso de Reincorporación del Norte del Cauca, entregado a la Enlace de Coordinación el día 11 de septiembre. 2. 22 septiembre de 2020, Revisión de bases enviadas por Nivel central, para identificación de acciones de búsqueda de PR ausentes 3. El dia 25 de septiembre se solicita al enlace de Tecnologias base de cargue de SIR, donde se evaluan los avances en cargue de asistencia al SIR, en la misma se evidencia la necesidad de cargar atenciones de manera oportuna y el reporte bajo en atenciones familiares, en este orden, se envian a profesionales para que ajusten sus acciones pendientes en el mes. 4. Seguimiento a acciones de PCD para lograr tener las certificaciones de discapacidad el finalizar el presente año. 5. Seguimiento a proceso de FPT, revisando planillas y actas que soportan las actividades academicas del presente mes. Se realiza seguimiento a la meta identificando un total de vinculados hasta la fecha de 196 de una meta anual de 295.
4. Promover y fomentar el acceso de la población objeto de la ARN y sus familias a los diferentes servicios ofertados por la propia entidad, otras entidades públicas, entidades privadas, academia, tercer sector y otros, en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, que faciliten el desarrollo de las acciones y cumplimiento de los Procesos y Programas implementados por la ARN.	Se comparte con profesionales a cargo ofertas de oferta SENA; se reciben postulados de Escuela Taller, Entornos de Tecnicafe y Mesa Nacional de Cafe. Se recibe informacion sobre inscritos a JAC. Se acompaña el Entorno productivo de Cafe, con el rol de enlace entre OIM y la Agencia a nivel Nacional y el GT.

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MARIA DEL ROSARIO SANDOVAL PRIETO		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	34.561.431	CONTRATO No.	1422-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 30 DE SEPTEMBRE DE 2020		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	SANTANDER DE QUILICHAO - GT CAUCA		

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA COORDINACIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL DE LA ARN DESIGNADO; EN LA ARTICULACIÓN, SEGUIMIENTO Y ORIENTACIÓN DE PROFESIONALES DE APOYO Y CONTRATISTAS CON OTROS ROLES EN RELACIÓN CON EL ACOMPAÑAMIENTO, ATENCIÓN Y GESTIÓN DE BENEFICIOS SOCIOECONÓMICOS PARA LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN Y SUS FAMILIAS, EN CONCURRENCIA CON OTROS ACTORES DE LOS PROCESOS QUE LIDERA LA ENTIDAD.

5. Facilitar el acceso y permanencia de las personas en los diferentes Procesos y Programas implementados por la ARN, y sus grupos familiares, a las diferentes actividades, acorde con sus potencialidades, competencias, su contexto socioeconómico y la normativa vigente.	Se participó en video conferencia de habitabilidad con Nivel central para revisión de requisitos e identificación posterior de interesados. Se lidera el proceso de revisión de FpT en el GT, enviando alertas tempranas, cruce de base de SENA, con 90 registros de formaciones con fecha de finalización vencida que no se han cerrado a la fecha. Al respecto se envía solicitud vía correo electrónico con fecha 24 de julio a Facilitadores para revisión y cierre. Se hace seguimiento a F.A. se consolidan PR pendientes de certificaciones con BEFAC; se consolida información sobre PR estudiando en Oferta Local.
6. Gestionar, liderar y sistematizar la implementación de estrategias territoriales de convivencia y reconciliación, así como en los diferentes procesos y proyectos de la ARN incluyendo los comunitarios, a partir de las necesidades priorizadas de la población objeto de la ARN, su grupo familiar y la comunidad local, teniendo en cuenta los lineamientos nacionales y las necesidades de carácter institucional.	• Al respecto del MFC en Loma alta, se reporta una alerta de salud publica al Operador y a la Coordinacion y Enlace, para revisar la pertinencia de continuar con los cronogramas en la zona, debido a posible brote de COVID en el area rural de Santander. • Se articula y acompañan virtualmente las acciones de la Estrategia Mambru en Miranda, de la cual se tiene programada el cierre durante el mes de octubre. • Revision de documento de diagnosticosituacional de iniciativa comunitaria proxima a iniiarse en Santander (Mandiva) a cargo de Liliana Ordoñez.
7. Articular gestiones con instituciones municipales y departamentales para facilitar el desarrollo de los diferentes Procesos y Programas implementados por la ARN.	• Se lidero la interlocución y coordinación de reunion de capacitacion en BEEPS con funcionarios de COLPENSIONES, la cual se desarrolló el dia 28 de septiembre con participacion de 28 colaboradores entre Facilitadores, Orientadores y Enlace de Coordinacion. • Se llevo a cabo reunion con
8. Apoyar la coordinación de oferta de beneficios en los diferentes Procesos y Programas implementados por la ARN, conservando el principio de la integralidad.	REUNIONES EQUIPO PRIMARIO, 14 Septiembre: se revisa el documento de metas enviado por nivel central, donde se aprecia disminución en las metas de FPT y Vivienda. Revisión de avances y alertas de Entorno de Café Se solicita revisión dela ruta en casos de riesgo y un Revisión de apertura de oficinas, con reactivación gradual y apostándole a reapertura en Fase 1 Revisión de Asesor que tendrá a cargo a los Profesionales Gestores SENA e indicaciones para salir a terreno Reuniones enlace reincorporacion: 1) 8 de septiembre, para analisis y revisiion de estrategias de trabajo implementadas enReincorporacion, en el Norte del Cauca, para logro de metas. Se revisan alertas tempranas y se analizan cargas laborales de profesionales. 2) Seguimiento a avances metas PAT y PAE. 9 se septiembre: Revision y envio de casos excepcionales de profesionales a cargo. 17 septiembre: Reunion de seguimiento a tablero de control, con asesores a cargo de diferentes metas 18 septiembre de revisión de documento contexto estratégico ARN 2020. Se realizan dos espacios durante el día para trabajo en equipo. 21 septiembre, Evaluación de factores de riesgo Psicosocial, dirigido por el área de recursos humanos de NC.
9. Realizar el registro de la información requerida por la ARN de forma oportuna, confiable, y veraz, en lo referente a los diferentes Procesos y Programas implementados por la ARN, así como el registro de la gestión de corresponsabilidad con actores externos.	Se hace seguimiento a cargue correcto de atenciones en SIR, dentro de los tiempos acordados, privilegiando para este mes atenciones referentes a las actividades de encuesta TICS, salud y familias. Se valida, consolida y envía matriz mensual de reincorporación correspondiente al mes de agosto, el día 3 de vía correptiembreeo electrónico. Se hace acompañamiento semanal a los Facilitadores a cargo sobre aspectos relacionados con casos especiales y acompañamiento Coordinación de acciones realizadas en la semana en teletrabajo. 1. Reporte de asistencias realizadas por los facilitadores que se acompañan. 2. Matriz de Reincorporación. 3. Ficha de reincorporación 4. Revisión de PR de reemplazo postulados al entorno de Cafe 5. Envio de matriz de casos de VBG 6. Envio de postulados a entorno de Mesa Nacional de Cafe a los 4 GT que participan en el mismo.
10. Presentar de forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	Se realizó informe mensual de actividades del mes del reporte Se revisaron informes de profesionales a cargo, se realizaron las respectivas observaciones y solicitudes de información complementaria. Mediante formato de seguimiento a entregables administrativos, se confrontó con el área de digitación y archivo, para validar pendientes de entregables administrativos de los Facilitadores a Cargo, requisito indispensable para aprobación de informes mensuales. Se valida, consolida y envía ficha de reincorporación departamental del mes de julio Seguimiento a profesionales. En el presente mes se realiza seguimiento individual a los profesionales de Santander, Santander Rural, Monteredondo y Corinto.

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MARIA DEL ROSARIO SANDOVAL PRIETO		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	34.561.431	CONTRATO No.	1422-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 01 AL 30 DE SEPTEMBRE DE 2020		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	SANTANDER DE QUILICHAO - GT CAUCA		

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA COORDINACIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL DE LA ARN DESIGNADO; EN LA ARTICULACIÓN, SEGUIMIENTO Y ORIENTACIÓN DE PROFESIONALES DE APOYO Y CONTRATISTAS CON OTROS ROLES EN RELACIÓN CON EL ACOMPAÑAMIENTO, ATENCIÓN Y GESTIÓN DE BENEFICIOS SOCIOECONÓMICOS PARA LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN Y SUS FAMILIAS, EN CONCURRENCIA CON OTROS ACTORES DE LOS PROCESOS QUE LIDERA LA ENTIDAD.

11. Participar y acompañar los diferentes espacios, instancias, eventos y reuniones que el supervisor determine, atendiendo sus lineamientos de la entidad.	El 9 de septiembre se realizó sesión de CTR a fin de realizar balance y resultados del ejercicio de incidencia política ante la administración local, balance y proyección de ART en el territorio avances y resultados en términos de salud, jornadas de salud en el AETCR Monterredondo. Hubo participación de FARC, ONU, ART y ARN. 16 septiembre: Reunión con Manuelitas para identificar que ejercicios se están liderando desde FARC e identificar posibles articulaciones. En el espacio asistieron 3 personas de FARC, una de ella reincorporada y las demás mujeres pertenecientes al partido FARC, adicionalmente participo la facilitadora de proyecto OIM – embajada de Suecia.
12. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	Se realiza encuesta diaria de identificacion de factores de riesgo para COVID, solicitada desde nivel central Entornos productivos: a partir del 20 del mes del presente reporte se reciben los entornos de Café operados por Tecnicafe ya iniciado y SENA a iniciar el 1 de octubre. Al respecto se tuvo permanente comunicación con el profesional encargado del Entorno y Nivel central para lograr el desarrollo del entorno. Al momento se cuenta con un total de 59 personas en el entorno. Al respecto del entorno del SENA, se sostuvieron reuniones los días: 18, 21, 23 Y 25 para dinamizar el inicio de este entorno. Se tienen 57 personas inscritas al momento; se acuerdan compromisos y plazos para este Entorno, quedando como fecha máxima de inicio el día 5 de octubre.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	1) Se cargó en el SECOP II la garantía única establecida; 2) No aplica; 3) Se legalizaron los gastos de desplazamiento, en el tiempo estipulado. 4) Se suministró al supervisor toda la información y colaboración requerida para el normal desarrollo de la gestión; 5) Durante el periodo no se tuvo observaciones y requerimientos respecto a fallas; 6) Se prestó de manera eficiente, oportuna y con calidad los servicios que constituyen el objeto del contrato, actuando de conformidad con las normas legales pertinentes; 7) Se actuó con lealtad y buena fe durante el periodo contractual; 8) No se incurrió en comportamientos que atenten contra la correcta prestación del servicio y la armonía dentro del equipo de trabajo. 9) Se ejercieron las actividades con honestidad, eficiencia y calidad, dentro de un ambiente de cordialidad y respeto para los demás; 10) Se cumplió con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, con los respectivos pagos; 11) Se presentó el certificado de examen pre-ocupacional con la documentación de contratación; 12) Se tramitaron las comunicaciones internas y externas de acuerdo con el sistema de correspondencia de la Entidad; 13) se aplicaron los instructivos de Seguridad Integral de la ARN disponibles en el SIGER y se presentaron los informes que en ellos se establecen; 14) Se recibió y tiene en custodia un equipo portátil y teléfono de mesa para el desarrollo operativo y logístico del contrato; 15) No aplica, aun no se finaliza el contrato; 16) Se actualizo la hoja de vida en el SIGEP; 17) Se rindió en forma oportuna la información solicitada por el supervisor; 18) Se Informará a la ARN cualquier cambio en los datos de notificación a los que se refiere la cláusula trigésima quinta;

MARIA DEL ROSARIO SANDOVAL PRIETO

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

NOMBRE(S):

Fecha VoBo:

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"