

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

**INFORME MENSUAL DE SUPERVISION No. 002
CONTRATO No. 0064 DE 2025**

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista	Gloria Marcela Figueroa López
Identificación	30.723.672
Fecha de suscripción del Contrato/convenio/orden de compra	13 de Maro del 2025
Objeto	Prestación de servicios de apoyo a la gestión en las actividades relacionadas con los trámites administrativos de la Sede de la ciudad de Pasto adscrita a la Dirección Regional Occidental de la Superintendencia Nacional de Salud
Plazo de Ejecución	Nueve (09) meses
Fecha de Inicio	17 de marzo del 2025
Fecha de Finalización	16 de Diciembre del 2025
No. Expediente Electrónico	2025940021607000060E

2. MODIFICACIONES CONTRACTUALES

Modificación No.	-
Fecha	-
Objeto de la modificación	-
Modificación No.	-
Fecha:	-
Objeto de la modificación	-

3. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

Valor inicial del Contrato/convenio/orden compra:	VEINTISIETE MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$27.900.000)
Valor adiciones:	N/A
Valor reducciones:	N/A
Valor pagado a la fecha:	UN MILLON CUATROCIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$ 1.446.667)

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

Valor del presente pago:	TRES MILLONES CIENTO MIL PESOS MCTE (\$3.100.000)
Saldo del Contrato por pagar	VEINTITRES MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE (\$23.353.333.)
Saldo del Contrato por ejecutar:	VEINTITRES MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE (\$23.353.333.)
Valor total final:	VEINTISIETE MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$27.900.000)

De conformidad con la forma de pago establecida en el contrato, el contratista ha presentado las siguientes facturas o cuentas de cobro o documento equivalente:

Vigencia	Número de factura o cuenta de Cobro o documento equivalente	Número Orden de pago	Fecha	Valor pagado
2025	Pago 001	Pago 001	1/4/2025	\$1.446.667
Valor Total de los Pagos				

4. IDENTIFICACIÓN DE LAS GARANTIAS

Concepto	Detalle		
Tipo de garantía	Contrato de seguro		
Nombre del garante	Seguros del Estado S.A.		
Número de la garantía	41-46-101019984		
Contratista Tomador	Gloria Marcela Figueroa Lopez		
Beneficiario	Superintendencia Nacional de Salud		
Anexo No			
Amparos	Vigencia		Valor
	Desde	Hasta	
Cumplimiento del contrato	11/03/2025	11/06/2026	\$5.580.000
Calidad del servicio	11/03/2025	11/06/2026	\$5.580.000

5. INFORMACIÓN SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

5.1. RELACIÓN DE INFORMES MENSUALES:

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

A continuación, se relacionan los informes de supervisión mensuales generados a la fecha:

Pago 001 del 17 al 31 de marzo, Informe de supervisión mes de marzo del 2025.

5.2. SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 1 AL 30 DE ABRIL DE 2025.

La bitácora de seguimiento con los soportes de ejecución se puede consultar en el siguiente enlace o en la siguiente ruta de ubicación:

<https://supersalud.sharepoint.com/teams/SEDEAGUALONGOPASTO/Gloria%20Figueroa/Forms/AllItems.aspx?npsAction=createList&id=%2Fteams%2FSEDEAGUALONGOPASTO%2FGloria%20Figueroa%2FGloria%20Figueroa%2F1%20Pago&viewid=0435416a%2D4d2f%2D4b0a%2Db653%2D74046721e43c>

Se han cargados formatos en la plataforma SECOP II y en el expediente del Gestor Documental, correspondiente a este contrato.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato y sus anexos se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Obligación N°.1:

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fecha
Para el periodo entre el 1 al 30 de abril se realizaron las siguientes actividades		
1-Capacitación en radicación expedientes y navegación en la plataforma superargo	1- pantallazos	10/4/2025
2- digitalización cuadro Excel de tabulación	2- cuadro Excel	16/4/2025
1-16 encuestas satisfacción	3- cuadro excel	30/4/2025
3- digitalización cuadro Excel de tabulación	4- pantallazo	
16-30 de abril		
4- seguimiento servicio prestado	5- pantallazo	30/4/2025
5- capacitación organización documentos de acuerdo con las TRD	6- pantallazo	29/4/2025
6- autoevaluación		
7- Socialización Introductoria SGA		30/4/2025

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

Obligación N°.2:

Generar y presentar informes administrativos periódicos sobre la ejecución de actividades, avances y posibles mejoras en los procesos de la sede Agualongo, conforme a las directrices del supervisor del contrato

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fecha
Durante el periodo comprendido entre el 1 y el 30 de abril del 2025, no se requirieron actividades relacionadas con esta obligación.	No Aplica	No Aplica

Obligación N°.3:

Proyectar las actas que le sean asignadas por el supervisor del contrato

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fecha
Para el periodo entre el 1 al 30 de abril de 2025 se realizaron las siguientes actividades		
1-Acta de apertura buzón y conteo de las encuestas	1- acta	16/4/2025
2- escaneo Acta y encuestas de satisfacción al usuario	2- pantallazo escaneo	16//4/2025
3- Acta apertura de buzón y conteo de las encuestas	3- acta	30/4/2025
4- Escaneo acta y encuestas de satisfacción al usuario	4- Pantallazo escaneo	30/4/2025

Obligación N°.4:

Asegurar la correcta clasificación, organización y almacenamiento de la documentación física y digital conforme a los criterios y normativas establecidas por la entidad, garantizando su correcta identificación y localización

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fecha
Para el periodo entre el 1 al 30 de abril de 2025 se realizaron las siguientes actividades		
1- Capacitación en la organización de carpetas y documentación en general. Manejo del Formato Único de Inventario Documental (FUID)	1- Pantallazos	21/4/2025
2- Apertura de carpetas de IV y LVR con su respectiva archivística de acuerdo con la norma.	2- evidencia fotográfica	10/4/2025
3- Relación de carpetas abiertas nuevas.	3-Cuadro Excel	21/4/2025
4- Armada de cajas con su rotulación correspondiente y ubicación	4-evidencia fotográfica	26/4/2025

Obligación N°.5:

Presentar informes mensuales de la ejecución del contrato, el cual deberá contener como mínimo: a. Detalle del cumplimiento de cada una de las obligaciones con sus debidos soportes b. Evidencia de los entregables c. Balance Financiero

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	Evidencias o Soportes	Fecha
Para este periodo no aplica.	No Aplica	No Aplica

Si hay productos deben relacionarse como se indica a continuación:

N°	Resultado o producto	Cantidad	Fecha	Evidencia
1	Acta de apertura de buzón de satisfacción	1	16 y 30 de abril 2025	Elaboración de Acta
2	Informe y soportes de las acciones realizadas	1	30 de marzo 2025	Informe

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

NOTA 1: Forma parte del presente documento el informe de actividades previamente entregado por el contratista (05/05/2025) el cual incluye: 1. Detalle del cumplimiento de cada una de las obligaciones con sus debidos soportes 2. Evidencia de los entregables 3. Balance Financiero.

NOTA 2: El informe de supervisión y en el informe de actividades entregado por el contratista se publicará en la plataforma SECOP II y reposan igualmente en el expediente contractual electrónico. Si hay entregables físicos el respectivo soporte reposará en el expediente contractual creado por el Grupo de Gestión Poscontractual.

5.3. ESTADO Y AVANCE DEL CONTRATO

El Contrato No. 064 de 2025, se encuentra EN EJECUCIÓN, con el siguiente porcentaje de AVANCE:

AVANCE FINANCIERO: 16.3%

AVANCE TÉCNICO: 83.7%

6. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato/convenio/orden de compra.

7. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA

En cumplimiento de los deberes establecidos para los supervisores en los artículos 83° y 84° de la Ley 1474 de 2011, la demás normatividad vigente, el Manual de Supervisión e Interventoría y en el Manual de Contratación de la entidad, a continuación, se señalan las actividades adelantadas por el suscrito:

Ítem	Actividad	Evidencia o soporte
1.	Verificación del objeto, las obligaciones y entregables la ejecución del contrato.	1. Verificación del pago de planilla de Seguridad Social, en la plataforma de aportes en línea. 2. Asignación de actividades a desarrollar, monitoreo y verificación por parte de la supervisión a través del informe mensual de actividades del contratista.
2.	Conformación, actualización y seguimiento del expediente electrónico con la documentación relacionada con la ejecución del contrato	La documentación relacionada con la ejecución del contrato ha sido actualizada y cargada en el expediente.

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

3.	Seguimiento financiero y presupuestal del contrato/convenio/orden de compra. Trámite de reconocimiento y pago ante la Dirección Financiera. Verificación de los soportes necesarios para el pago.	Se ha realizado el seguimiento financiero y presupuestal del contrato. Remisión de los formatos y documentos a la Dirección financiera para el trámite correspondiente.
4.	Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato/convenio/orden de compra.	Fecha de la póliza: 11 de marzo de 2025 Vigencia hasta: 11 de junio de 2026

8. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones, riesgos laborales, y parafiscales, según corresponda, información que se puede constatar en la planilla o certificación de pago correspondiente al mes de abril de 2025.

9. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecidos en la matriz del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través del cumplimiento de las obligaciones del contratista, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha.

10. UBICACIÓN DE SOPORTES

Los soportes de la ejecución del contrato, así como sus entregables se encuentran ubicados en el siguiente enlace:

<https://supersalud.sharepoint.com/teams/SEDEAGUALONGOPASTO/Gloria%20Figueroa/Forms/AllItems.aspx?npsAction=createList&id=%2Fteams%2FSEDEAGUALONGOPASTO%2FGloria%20Figueroa%2FGloria%20Figueroa%2F1%20Pago&viewid=0435416a%2D4d2f%2D4b0a%2Db653%2D74046721e43c>

El presente informe se firma en Santiago de Cali., a los dos (02) día del mes de mayo de 2025.

	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO	BSFT21
	INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO/ORDEN DE COMPRA	VERSIÓN	02
		FECHA	30/12/2024

Atentamente,



OSCAR IGNACIO ROCHA HINAUI
Director Regional Occidente
 Supervisor del contrato No. 064-2025

Anexos:

Informe de Ejecución del Contratista suscrito por el representante legal del contratista o persona autorizada por el mismo.

Planilla o certificación de pago de aportes a Seguridad Social correspondiente al periodo aquí relacionado.