**CONTRATO DE SUMINISTRO SASI-SUM-221-2026**

| | |
|---|---|
| **CONTRATO N°** | SAMC-SUM-221-2026 |
| **CONTRATANTE** | MUNICIPIO DE SESQUILÉ |
| **CONTRATISTA** | FUNDACIÓN SOCIAL AMBIENTAL AGROPECUARIA PARA LA SOCIEDAD COLOMBIANA FAASCOL |
| **NIT N°** | NIT: 901.274.822 – 1 |
| **REPRESENTANTE LEGAL** | PAULA ANDREA FALLA RAMÍREZ |
| **CC N°** | 1.030.647.987 expedida en Bogotá D.C |
| **DIRECCIÓN** | VEREDA SAN LUIS UBALA CUNDINAMARCA |
| **TELÉFONO** | 320-844-8372 |
| **CORREO** | fundacionfaascol@gmail.com |
| **OBJETO** | SUMINISTRO DE REFRIGERIOS Y ALIMENTOS PREPARADOS PARA LOS DIFERENTES EVENTOS Y ACTIVIDADES ORGANIZADOS POR LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE SESQUILÉ VIGENCIA 2026. |
| **PLAZO DE EJECUCIÓN** | HASTA EL 30 DE DICIEMBRE DE 2026, O HASTA EL AGOTAMIENTO DEL PRESUPUESTO |
| **VALOR** | CIENTO NOVENTA Y DOS MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($192.850.000) A MONTO AGOTABLE |

Entre los suscritos, por una parte, **ELSA QUINTERO MARTINEZ,** mayor de edad, identificada con cédula de ciudadanía N° 20.965.191 expedida en Suesca, en su calidad de **ALCALDESA MUNICIPAL** de Sesquilé Cundinamarca con NIT. N° 899999415-2, actuando en calidad de representante legal del Municipio de Sesquilé, elegida el veintinueve (29) de octubre de 2023, con credencial expedida por la Organización Electoral Registradora Nacional del Estado Civil el treinta y uno (31) de octubre de 2023 y Acta de Posesión del veintinueve (29) de diciembre de 2023, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 315 de la Constitución Política de Colombia y debidamente autorizada para celebrar contratos y convenios por el Acuerdo No. 027 de 2025 expedido por el Concejo de Sesquilé, quien para efectos de este contrato se denominará **EL MUNICIPIO,** y por la otra, **FUNDACIÓN SOCIAL AMBIENTAL AGROPECUARIA PARA LA SOCIEDAD COLOMBIANA FAASCOL c**on NIT No. 901.274.822 – 1 cuyo representante legal es la señora PAULA ANDREA FALLA RAMIREZ identificada con cedula de ciudadanía No. 1.030.647.987 expedida en Bogotá D.C quien en adelante se denominará **EL CONTRATISTA**; hemos convenido celebrar el presente **CONTRATO DE SUMINISTRO**, el cual se regirá por las siguientes cláusulas:

**CLÁUSULA PRIMERA – OBJETO:** El objeto del contrato es **SUMINISTRO DE REFRIGERIOS Y ALIMENTOS PREPARADOS PARA LOS DIFERENTES EVENTOS Y ACTIVIDADES ORGANIZADOS POR LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE SESQUILÉ VIGENCIA 2026.** Los documentos del proceso de Selección Abreviada Subasta Inversa No. 007 de 2026, forman parte integral del presente contrato y definen igualmente el alcance y obligaciones del contrato.

**CLÁUSULA SEGUNDA– OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:** 1. Hacer entrega real, material y efectiva de los comestibles, alimentación y bebidas objeto del contrato, de conformidad con las especificaciones técnicas, en los términos, condiciones y plazos establecidos por el Municipio de Sesquilé. 2. Entregar los bienes contratados en el Municipio de Sesquilé, en la dependencia de Almacén o en el lugar que indique el supervisor del contrato, dentro del plazo pactado y bajo las condiciones requeridas. 3. Suministrar los comestibles, alimentación y bebidas requeridos para cada actividad, de acuerdo con la solicitud previa del supervisor del contrato, la cual será realizada con una antelación mínima

de dos (2) días, indicando cantidad, lugar y hora de entrega. 4. Hacer entrega de los comestibles, alimentación y/o bebidas diligenciando las planillas de control de suministro, en las que se indique fecha de entrega, cantidad, fechas de vencimiento y actividad desarrollada, anexando registro fotográfico como soporte. 5. Asumir la totalidad de los costos y medios de transporte necesarios para efectuar la entrega oportuna de los bienes contratados. 6. Garantizar la óptima calidad de los productos entregados, en cuanto a presentación, sanidad, salubridad y registros INVIMA cuando aplique, so pena de devolución por parte del supervisor del contrato. 7. Entregar los alimentos, comestibles y bebidas debidamente empacados y embalados, conforme al tipo de evento o actividad programada y a las indicaciones del supervisor.8.Verificar que los comestibles y/o bebidas entregados cuenten con una fecha de vencimiento no inferior a un (1) mes, contado a partir de lrea fecha de entrega al Municipio. 9. Entregar la alimentación en la forma indicada por el supervisor del contrato, ya sea servida en el sitio del evento o empacada y embalada, según corresponda. 10. Reponer, sin costo adicional, los alimentos, comestibles o bebidas que no cumplan con las especificaciones técnicas exigidas por la Entidad, en un término no mayor a dos (2) horas contadas a partir del requerimiento efectuado por el supervisor. 11. Garantizar que todo el personal que participe en la manipulación de alimentos cuente con formación en Buenas Prácticas de Manufactura, educación sanitaria y certificado de manipulación de alimentos, en cumplimiento del Resolución 2674 de 2013, o la norma que lo modifique o sustituya. 12. Acatar y observar las instrucciones y directrices impartidas por el supervisor del contrato en relación con los bienes objeto del suministro. 13. Garantizar un servicio adecuado de transporte y distribución, que permita la entrega oportuna de las cantidades y tipos de menús requeridos por el Municipio. 14. Garantizar la capacidad adecuada de almacenamiento, especialmente para aquellos alimentos que requieran conservación en seco o bajo condiciones específicas. 15. Contar con un plan de contingencia que permita atender de manera eficaz cualquier eventualidad que pueda afectar la prestación óptima y oportuna del servicio. 16.Estar presente o designar un representante autorizado al momento de la entrega, verificación de cantidad, características y calidad de los bienes suministrados, con el fin de adoptar las decisiones que sean necesarias en caso de cambios o reposiciones. 17. Garantizar el transporte de los bienes objeto del contrato en vehículos aptos, adecuados para el tipo de alimentos suministrados, conforme a lo establecido en la oferta presentada. 18. Cumplir con las obligaciones del Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y riesgos laborales) y el pago de aportes parafiscales, de conformidad con lo establecido en el artículo 41 de la Ley 80 de 1993, el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y la Ley 828 de 2003. 19. Mantener vigentes las garantías que amparan el contrato, en los términos y condiciones establecidas en el mismo. 20. Cumplir con las demás obligaciones que se deriven de la naturaleza del contrato, de los ofrecimientos realizados en la propuesta, la cual hace parte integral del contrato, y de las indicaciones impartidas por el supervisor.

**CLÁUSULA TERCERA – OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA:** 1. Cumplir con el objeto del presente contrato, obligaciones y demás condiciones, términos y estipulaciones del contrato, en las condiciones de calidad, oportunidad, y obligaciones definidas en el presente documento y acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato se le impartan a través del supervisor; siempre y cuando estas no impliquen modificación al contrato. 2. Cumplir con las obligaciones frente al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales. 3. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y trabamientos. 4. Desarrollar el contrato con idoneidad, y dentro de los principios y conceptos éticos de pulcritud y oportunidad que la comunidad espera y la ley y las buenas costumbres exigen a todo contratista del Estado. 5. Atender de manera oportuna las recomendaciones del supervisor/interventor, quien velará por el cumplimiento de las obligaciones aquí establecidas. 6. Entregar los informes y productos requeridos de acuerdo a lo estipulado en el contrato y los que le solicite el supervisor/interventor para el control y supervisión en el desarrollo y ejecución del contrato. 7. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la Ley con el fin de hacer u omitir algún hecho. 8. El contratista

será responsable ante las autoridades de los actos u omisiones en el ejercicio de las actividades que desarrolle en virtud del contrato, cuando con ellos cause perjuicio a la Administración o a terceros. 9. Cumplir con las condiciones jurídicas, técnicas y económicas presentadas en la propuesta. 10. Colaborar con la entidad contratante en lo que sea necesario para que el objeto del contrato se cumpla y sea de la mejor calidad. 11. Guardar la debida reserva de los asuntos que conozca con ocasión de la ejecución del objeto contractual, así como de todos aquellos relacionados con el mismo. 12. Aplicar estrategias para disminuir el impacto ambiental tales como: uso de las Tablas de Retención Documental que organicen la información necesaria de la gestión, uso de papel reciclado, impresión de documentos en doble cara, uso de scanner de documentos y correos electrónicos, abstenerse de imprimir documentos personales y de duplicar documentos o tomar fotocopias. 13. Mantener actualizado su lugar de notificación durante la vigencia del contrato y cuatro meses más, y presentarse al Municipio en el momento que sea requerido por la misma para la suscripción de la correspondiente acta de liquidación. 14. Cumplir con las leyes, decretos, acuerdos, resoluciones o reglamentos o cualquier acto de autoridad nacional o Municipal vigente que tenga relación con el objeto del presente contrato. En caso de que cualquiera de las disposiciones normativas antes mencionadas ocasione gastos o costos no previstos, éstos serán a cargo de EL CONTRATISTA. 15. Las demás que se deriven de la naturaleza del contrato.

**CLÁUSULA CUARTA – OBLIGACIONES DEL MUNICIPIO: 1.** Exigir al contratista y/o al garante la ejecución idónea y oportuna del objeto contratado. **2.** Ejercer el control y vigilancia de la ejecución del contrato a través del supervisor, quien impartirá las recomendaciones y observaciones pertinentes para la debida ejecución del objeto contractual, sin perjuicio de la autonomía propia del contratista, y elaborará los informes correspondientes. **3.** Pagar al contratista los honorarios en la forma acordada cuando se acredite el cabal cumplimiento de los requisitos estipulados en el contrato. **4.** Aprobar cuando corresponda la garantía única de cumplimiento. **5.** Expedir el Registro Presupuestal a la suscripción del contrato. **6.** Exigir que la calidad de los bienes y servicios adquiridos por las entidades estatales se ajuste a los requisitos mínimos previstos en las normas técnicas obligatorias, sin perjuicio de la facultad de exigir que tales bienes o servicios cumplan con las normas técnicas colombianas o, en su defecto, con normas internacionales elaboradas por organismos reconocidos a nivel mundial o con normas extranjeras aceptadas en los acuerdos internacionales suscritos por Colombia. **7.** Adelantar las acciones conducentes a obtener la indemnización de los daños que sufran en desarrollo o con ocasión del contrato celebrado. **8.** Adelantar las gestiones necesarias para el reconocimiento y cobro de las sanciones pecuniarias y garantías a que hubiere lugar. **9.** Solicitar la actualización o la revisión de los precios cuando se produzcan fenómenos que alteren en su contra el equilibrio económico o financiero del contrato. **10.** Realizar todas las demás obligaciones necesarias para la correcta ejecución del objeto contractual.

**CLÁUSULA QUINTA – VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO:** El valor del presente contrato corresponde a la suma de **CIENTO NOVENTA Y DOS MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($192.850.000) A MONTO AGOTABLE.** De acuerdo con la propuesta presentada por el contratista, la cual para todos los efectos hace parte integral del presente contrato:

| ITEM | DESCRIPCION TECNICA | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | VALOR ANTES DE IVA | VALOR % IVA | VALOR IVA UNITARIO | VALOR IVA UNITARIO INCLUIDO IVA | VALOR UNITARIO TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|



Carrera 6 No. 5 - 19 e-mail: ventanillaunica@sesquile-cundinamarca.gov.co
Oficina de Relación Estado Ciudadano: 3106090754
Sitio web www.sesquile-cundinamarca.gov.co - Código Postal 251050

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | **REFRIGERIO 1:** Emparedado: 130 g de pan árabe artesanal – 20 g de jamón de cerdo ahumado – 20 g de queso mozzarella – 30 g de lechuga crespa hidropónica – 8 g de salsa tártara o mayonesa. Envuelto en papel parafinado. Jugo de fruta natural en agua, bajo en azúcar, 7 onzas, presentado en envase biodegradable con tapa (maracuyá, mora, fresa o guanábana) o jugo en tetra pack mínimo 250 ml. Empacado en bolsa de papel anti grasa fondo cuadrado y servilleta blanca o empacado en caja biodegradable. | UNIDAD | 1 | 13.200 | 0% | $ - | $ 13.200 | $ | 13.200,00 |
| 2 | **REFRIGERIO 2:** Hamburguesa: 130 g de pan árabe artesanal – 120 g de carne de hamburguesa res, pollo o cerdo (no apanada) – 20 g de queso mozzarella – 30 g de lechuga crespa hidropónica – 8 g de salsa tártara o mayonesa. Envuelto en papel parafinado. Jugo de fruta natural en agua, bajo en azúcar, 7 onzas, presentado en envase biodegradable con tapa (maracuyá, mora, fresa o guanábana) o jugo en tetra pack mínimo 250 ml. Empacado en bolsa de papel anti grasa fondo cuadrado y servilleta blanca o empacado en caja biodegradable. | UNIDAD | 1 | 17.000 | 0% | $ - | $ 17.000 | $ | 17.000,00 |
| 3 | **REFRIGERIO 3:** Hamburguesa en combo: 150 g de pan francés – 130 g de pan árabe artesanal – 120 g de carne de hamburguesa res, pollo o cerdo (no apanada) – 20 g de queso mozzarella – 30 g de lechuga crespa hidropónica – 8 g de salsa tártara o mayonesa. Envuelto en papel parafinado. Jugo de fruta natural en agua, bajo en azúcar, 7 onzas, en envase biodegradable con tapa o jugo en tetra pack mínimo 250 ml. Empacado en bolsa anti grasa fondo cuadrado y servilleta blanca o en caja biodegradable. | UNIDAD | 1 | 24.300 | 0% | $ - | $ 24.300 | $ | 24.300,00 |



Carrera 6 No. 5 - 19 e-mail: ventanillaunica@sesquile-cundinamarca.gov.co
Oficina de Relación Estado Ciudadano: 3106090754
Sitio web www.sesquile-cundinamarca.gov.co - Código Postal 251050

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4 | **REFRIGERIO 4:** Pastel en hojaldre de pollo, 150 g. Jugo de fruta natural en agua, bajo en azúcar, 7 onzas, en envase biodegradable con tapa (maracuyá, mora, fresa o guanábana) o jugo en tetra pack mínimo 250 ml. Fruta mínimo 120 g (mandarina, durazno, banano, manzana). Empacado en bolsa de papel anti grasa fondo cuadrado y servilleta blanca o empacado en caja biodegradable. | UNIDAD | 1 | 11.100 | 0% | $ - | $ 11.100 | $ 11.100,00 |
| 5 | **REFRIGERIO 5:** Tajada de ponqué. Jugo en caja bajo en azúcar de 300 ml (pera, manzana, durazno). Fruta mínimo 120 g (durazno, banano, manzana). Empacado en bolsa de papel. | UNIDAD | 1 | 9.100 | 0% | $ - | $ 9.100 | $ 9.100,00 |
| 6 | **REFRIGERIO 6:** Farináceo sal o dulce (pastel gloria, muffins, palito de queso, mantecada, croisant) 80 g. Bebida industrializada de jugo en caja tipo tetra pack de 200–250 ml. Empaque individual en bolsa de papel y/o biodegradable y servilleta blanca. | UNIDAD | 1 | 9.800 | 0% | $ - | $ 9.800 | $ 9.800,00 |
| 7 | **REFRIGERIO 7:** Farináceo de sal o dulce (pastel pollo, emparedado de jamón y queso) 80 g. Bebida industrializada de avena en caja tipo tetra pack de 180–200 ml. Empaque individual en bolsa de papel y/o biodegradable y servilleta blanca. | UNIDAD | 1 | 9.500 | 0% | $ - | $ 9.500 | $ 9.500,00 |
| 8 | **REFRIGERIO 8:** Paquete de galletas de sal 24 g – 26 g. Bebida industrializada de avena en caja tipo tetra pack de 200–250 ml. Ò Bebida industrializada de jugo en caja tipo tetra pack de 200–250 ml. Empaque en canastilla a granel. | UNIDAD | 1 | 6.900 | 0% | $ - | $ 6.900 | $ 6.900,00 |
| 9 | **REFRIGERIO 9:** Agua de panela caliente 9 onzas, presentada en envase biodegradable con tapa. Tajada de queso doble crema 50 g. Farináceo de sal o dulce (almojábana, pan de yuca 60 g). Cuchara y servilleta en bolsa de papel. | UNIDAD | 1 | 10.000 | 0% | $ - | $ 10.000 | $ 10.000,00 |
| 10 | **REFRIGERIO 10:** Buñuelos (cantidad 2 de 30 g cada uno). Natilla (1 porción 100 g). Dulce de mora. Empaque individual biodegradable. | UNIDAD | 1 | 9.100 | 0% | $ - | $ 9.100 | $ 9.100,00 |



Carrera 6 No. 5 - 19 e-mail: ventanillaunica@sesquile-cundinamarca.gov.co
Oficina de Relación Estado Ciudadano: 3106090754
Sitio web www.sesquile-cundinamarca.gov.co - Código Postal 251050

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 11 | **REFRIGERIO 11:** Farináceo sal o dulce (almojábana o pan de yuca 60 g). Avena en caja tipo tetra pack de 200–250 ml. Ò Bebida industrializada de jugo en caja tipo tetra pack de 200–250 ml. Empaque individual bolsa de papel y/o biodegradable y servilleta blanca. | UNIDAD | 1 | 9.260 | 0% | $ - | $ 9.260 | $ 9.260,00 |
| 12 | **REFRIGERIO 12:** Salpicón con sorbete de fruta (banano, papaya, manzana, mango), no incluye líquidos procesados. Empacado en vaso biodegradable de 12 onzas, cuchara y servilleta. | UNIDAD | 1 | 10.400 | 0% | $ - | $ 10.400 | $ 10.400,00 |
| 13 | **REFRIGERIO INFANTIL 13:** Palitos de queso horneados 70 g, Fruta entera 120, botella de agua potable 300 ml. | UNIDAD | 1 | 9.900 | 0% | $ - | $ 9.900 | $ 9.900,00 |
| 14 | **REFRIGERIO INFANTIL 14:** Arepa pequeña de maíz 80 g, Queso derretido 30 g, Banano o mandarina 120 g, botella de Agua potable 300 ml | UNIDAD | 1 | 10.400 | 0% | $ - | $ 10.400 | $ 10.400,00 |
| 15 | **REFRIGERIO INFANTIL 15:** Yogur natural sin azúcar 150 ml, Fruta picada 150 g, Granola o cereal 20 g | UNIDAD | 1 | 11.100 | 0% | $ - | $ 11.100 | $ 11.100,00 |
| 16 | **SERVICIO DE CATERING PARA COCTEL (30 PERSONAS):** Bebida no alcohólica. Pasabocas tipo cóctel (3 variedades por persona). Plato 2 medallones de cerdo, ensalada, arroz, puré de papa. Jugo de frutas 7 onzas. Menaje en acero inoxidable, cristal, vidrio, cerámica. Servicio de mesero. Mesa y mantel. | UNIDAD | 1 | 1.050.000 | 19% | $ 199.500 | $ 1.249.500 | $ 1.249.500,00 |
| 17 | **SERVICIO DE CATERING PARA COCTEL (50 PERSONAS):** Incluye bebida no alcohólica, pasabocas tipo cóctel (3 variedades por persona), plato 2 medallones de cerdo, ensalada, arroz, puré de papa, jugo de frutas 7 onzas, menaje, servicio de 2 meseros, mesa y mantel. | UNIDAD | 1 | 1.950.000 | 19% | $ 370.500 | $ 2.320.500 | $ 2.320.500,00 |
| 18 | **DESAYUNO 1:** Bebida café con leche caliente o chocolate caliente o jugo natural 7 onzas. Pan tajado. Proteína: huevos al gusto 200 g. Caldo de carne o pescado 1 taza de 125 ml. Para llevar. | UNIDAD | 1 | 19.900 | 0% | $ - | $ 19.900 | $ 19.900,00 |



Carrera 6 No. 5 - 19 e-mail: ventanillaunica@sesquile-cundinamarca.gov.co
Oficina de Relación Estado Ciudadano: 3106090754
Sitio web www.sesquile-cundinamarca.gov.co - Código Postal 251050

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 19 | **DESAYUNO 2:** Jugo natural 7 onzas (naranja, mandarina, mora, guanábana). Bebida café o chocolate caliente 7 onzas. Producto elaborado a base de harina de maíz (arepa, pan) envuelto 200 g. Proteína huevos 200 g. Para llevar. | UNIDAD | 1 | 18.300 | 0% | $ - | $ 18.300 | $ 18.300,00 |
| 20 | **DESAYUNO 3:** Empacado en caja biodegradable. Bebida café o chocolate caliente 7 onzas. Producto elaborado a base de harina de maíz y/o calabaza con presa de pollo o cerdo y verduras (tamales o envueltos) 300 g. Para llevar. | UNIDAD | 1 | 19.900 | 0% | $ - | $ 19.900 | $ 19.900,00 |
| 21 | **DESAYUNO 4:** Bebida café con leche caliente o chocolate caliente o jugo natural 7 onzas. Producto elaborado a base de harina de maíz (arepa), envuelto 150 g. | UNIDAD | 1 | 14.000 | 0% | $ - | $ 14.000 | $ 14.000,00 |
| 22 | **ALMUERZO 1:** 125 g arroz blanco – 100 g papa, yuca o plátano – 100 g verdura o grano – 150 g carne de res, pollo o pescado. Porción de crema de vegetales 1 taza 125 ml. Jugo natural 7 onzas. | UNIDAD | 1 | 19.900 | 0% | $ - | $ 19.900 | $ 19.900,00 |
| 23 | **ALMUERZO 2 (VEGETARIANO):** 150 g arroz blanco – 100 g papa, yuca o plátano – 150 g verdura/cereal – porción de crema de vegetales o sopa 125 ml. Jugo natural 7 onzas. | UNIDAD | 1 | 24.000 | 0% | $ - | $ 24.000 | $ 24.000,00 |
| 24 | **ALMUERZO 3:** Ajiaco con mazorca, 125 g arroz blanco, pierna de pollo 150 g, 60 g aguacate. Jugo natural 7 onzas. | UNIDAD | 1 | 24.000 | 0% | $ - | $ 24.000 | $ 24.000,00 |
| 25 | **ALMUERZO 4:** 280 g arroz blanco con verduras (arveja, habichuela, zanahoria, pimentón). Carne de res, cerdo o pollo mínimo 150 g. Ensalada lechuga, pepino y tomate. Jugo natural 7 onzas. | UNIDAD | 1 | 27.600 | 0% | $ - | $ 27.600 | $ 27.600,00 |
| 26 | **ALMUERZO 5:** 100 g papa en puré – 150 g verdura frita – 150 g jamón de cerdo o pavo. Jugo natural 7 onzas. | UNIDAD | 1 | 26.350 | 0% | $ - | $ 26.350 | $ 26.350,00 |
| 27 | **ALMUERZO 6:** Arroz con pollo 280 g. Ensalada. Jugo natural 7 onzas. | UNIDAD | 1 | 22.160 | 0% | $ - | $ 22.160 | $ 22.160,00 |
| 28 | **ALMUERZO 7:** Lechona. Plato por 250 g con arroz, arveja, carne y cuero de cerdo. Bebida hidratante 300 ml. | UNIDAD | 1 | 15.000 | 0% | $ - | $ 15.000 | $ 15.000,00 |
| 29 | **CENA 1:** 150 g pechuga o carne a la brasa – 100 g verdura o ensalada – 100 g | UNIDAD | 1 | 22.100 | 0% | $ - | $ 22.100 | $ 22.100,00 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | arroz o papa. Jugo natural 7 onzas. | | | | | | | |
| 30 | **HIDRATACIÓN GRUPAL:** Garrafa de agua de 6 litros. Vasos biodegradables x 100 unidades de 7 onzas. Mesa base para suministro de bebida hidratante. | UNIDAD | 1 | 21.300 | 0% | $ - | $ 21.300 | $ 21.300,00 |
| 31 | **HIDRATACIÓN INDIVIDUAL:** Botella agua 100% potable tipo personal en botella PET no retornable de 600 ml. | UNIDAD | 1 | 2.600 | 0% | $ - | $ 2.600 | $ 2.600,00 |
| 32 | **HIDRATACIÓN INDIVIDUAL:** Botella agua 100% potable tipo personal en botella PET no retornable de 300 ml. | UNIDAD | 1 | 1.550 | 0% | $ - | $ 1.550 | $ 1.550,00 |
| 33 | **CANELAZO:** Agua de panela caliente preparada con suficiente canela y anís de flor. Envase biodegradable de 9 onzas con tapa. | UNIDAD | 1 | 5.600 | 0% | $ - | $ 5.600 | $ 5.600,00 |
| 34 | **LASAÑA:** Pollo con champiñones y/o mixta res-pollo. Bebida gaseosa o jugo 250 ml. Empaque individual en molde de aluminio, incluye plato de porcelana para soporte y cubiertos. | UNIDAD | 1 | 23.300 | 0% | $ - | $ 23.300 | $ 23.300,00 |
| 35 | **ALMUERZO ESPECIAL:** Servicio tipo buffet y/o a la mesa. Entrada, diferentes opciones calientes y frío, plato fuerte (2 carnes 300 g), 1 harina 100 g, 1 carbohidrato 100 g, 1 vegetal y/o ensalada 120 g, jugo natural 10 onzas, menaje en cristal y porcelana. | UNIDAD | 1 | 33.000 | 0% | $ - | $ 33.000 | $ 33.000,00 |
| 36 | **ALMUERZO INFANTIL:** Arroz blanco: 100 g, Proteína (pollo, res o pescado): 100 g, Verdura cocida o ensalada: 80 g, Tubérculo (papa, yuca o plátano): 80 g, Bebida: jugo natural en agua 180 ml, Empaque en recipiente biodegradable. | UNIDAD | 1 | 19.900 | 0% | $ - | $ 19.900 | $ 19.900,00 |
| 37 | **COMBO WRAP:** Wrap pequeño de tortilla de trigo o maíz, Pollo desmechado 50 g, Queso 15 g, Vegetales suaves (zanahoria cocida rallada), Jugo natural 150 ml. | UNIDAD | 1 | 17.600 | 0% | $ - | $ 17.600 | $ 17.600,00 |



Carrera 6 No. 5 - 19 e-mail: ventanillaunica@sesquile-cundinamarca.gov.co
Oficina de Relación Estado Ciudadano: 3106090754
Sitio web www.sesquile-cundinamarca.gov.co - Código Postal 251050

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 38 | **COMBO SÁNDWICH:** Opción 1: pan artesanal o baguette 120 g + jamón de cerdo especial y/o jamón ahumado + queso mozzarella + vegetales + salsas artesanales. Opción 2: pollo desmechado + queso mozzarella + vegetales. Acompañado de papas chips 25 g + bebida gaseosa o jugo 250 ml + fruta fresca 100 g y/o maní salado 25 g y/o chocolatina 20 g. Empacado individualmente en caja de cartón o bolsa de papel resistente. | UNIDAD | 1 | 28.000 | 0% | $ - | $ 28.000 | $ 28.000,00 |
| total | | | | 3.577.120 | | $ 570.000 | | $ 4.147.120 |

Cumplidos los requisitos de perfeccionamiento y ejecución, el Municipio de Sesquilé pagará a **EL CONTRATISTA** el valor del contrato de la siguiente manera:

El pago del presente contrato, se realizará de acuerdo a entregas parciales, mensuales a la presentación de las correspondientes facturas de acuerdo a los alimentos suministrados.

Para cada pago se requiere:

- Factura de venta Informe con archivo fotográfico.
- Entrega de planillas y/o vale de refrigerios, alimentación y bebidas.
- Acreditación de estar al día con el sistema de seguridad social integral en (salud, pensión y riesgos laborales y parafiscales) si a ello hay lugar.

Los supervisores del contrato para cada pago deben:

- Emitir acta de recibo a satisfacción.
- Informe de supervisión.
- Verificar el cumplimiento de los aportes al sistema de seguridad social integral.

Para cada uno de los pagos, el contratista deberá presentar i) Acta única de pago. ii) Certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el supervisor del contrato. iii) Soportes que acrediten estar a paz y salvo en el pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y parafiscales, cuando corresponda. iv) Factura o cuenta de cobro. v) Informe de ejecución. vi) Los demás documentos que sean necesarios para corroborar el cumplimiento de las obligaciones.

**CLÁUSULA SEXTA – REGISTRO Y APROPIACIONES PRESUPUESTALES:** El gasto que ocasione el presente contrato se pagará con cargo al siguiente certificado de disponibilidad presupuestal:

| SECRETARIA DE COMPETITIVIDAD, DESARROLLO ECONOMICO Y AMBIENTAL | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **No. de CDP** | 26-000361 | **Fecha** | 30/01/2026 | |
| **Rubro** | **Fuente** | **Nombre Rubro** | **Valor CDP** | **Valor Contrato** |
| 2.3.2.02.02.008.17.08 | 1.2.4.3.04 SGP-PROPOSITO GENERALLIBRE DESTINACION MUNICIPIOS CATEGORIAS 4, 5 Y 6 | Servicio de acompañamiento productivo y empresarial | $5.000.000 | $5.000.000 |
| **No. de CDP** | 26-000362 | **Fecha** | 30/01/2026 | |
| **Rubro** | **Fuente** | **Nombre Rubro** | **Valor CDP** | **Valor Contrato** |
| 2.3.2.02.02.009.17.02 | 1.2.4.3.04 SGP-PROPOSITO GENERALLIBRE DESTINACION MUNICIPIOS CATEGORIAS 4, 5 Y 6 | Servicios para la comunidad, sociales y personales | $5.000.000 | $5.000.000 |
| **No. de CDP** | 26-000363 | **Fecha** | 30/01/2026 | |
| **Rubro** | **Fuente** | **Nombre Rubro** | **Valor CDP** | **Valor Contrato** |
| 2.3.2.02.02.008.32.13 | 1.2.1.0.00 INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION | Documentos de estudios técnicos para el ordenamiento ambiental territorial | $10.000.000 | $10.000.000 |
| **No. de CDP** | 26-000364 | **Fecha** | 30/01/2026 | |
| **Rubro** | **Fuente** | **Nombre Rubro** | **Valor CDP** | **Valor Contrato** |
| 2.3.2.02.02.008.32.14 | 1.2.1.0.00 INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION | Documentos de estudios técnicos para el ordenamiento ambiental territorial | $5.000.000 | $5.000.000 |
| **No. de CDP** | 26-000365 | **Fecha** | 30/01/2026 | |
| **Rubro** | **Fuente** | **Nombre Rubro** | **Valor CDP** | **Valor Contrato** |
| 2.3.2.02.02.009.32.01 | 1.2.1.0.00 INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION | Servicio de educación formal en el marco de la información y el conocimiento ambiental | $15.000.000 | $15.000.000 |
| **No. de CDP** | 26-000366 | **Fecha** | 30/01/2026 | |
| **Rubro** | **Fuente** | **Nombre Rubro** | **Valor CDP** | **Valor Contrato** |
| 2.3.2.02.02.009.36.13 | 1.2.1.0.00 INGRESOS CORRIENTES DE | Servicios para la comunidad, sociales y personales | $5.000.000 | $5.000.000 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | LIBRE DESTINACION | | | |
| **No. de CDP** | 26-000367 | **Fecha** | 30/01/2026 | |
| **Rubro** | **Fuente** | **Nombre Rubro** | **Valor CDP** | **Valor Contrato** |
| 2.3.2.02.02.009.36.03 | 1.2.1.0.00<br>INGRESOS CORRIENTES DE<br>LIBRE DESTINACION | Servicio de información y monitoreo del mercado de Trabajo | $8.650.000 | $8.650.000 |
| **TOTAL** | | | **$53.650.000** | **$53.650.000** |
| **OFICINA DE TURISMO, CULTURA Y PATRIMONIO** | | | | |
| **No. de CDP** | 26-000261 | **Fecha** | 22/01/2026 | |
| **Rubro** | **Fuente** | **Nombre Rubro** | **Valor CDP** | **Valor Contrato** |
| 2.3.2.02.02.009.33.05 | 1.2.1.0.00<br>INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION | Servicio de educación informal al sector artístico y Cultural | $15.000.000 | $15.000.000 |
| **No. de CDP** | 26-000263 | **Fecha** | 22/01/2026 | |
| **Rubro** | **Fuente** | **Nombre Rubro** | **Valor CDP** | **Valor Contrato** |
| 2.3.2.02.02.008.35.06 | 1.2.4.3.03<br>SGP - PROPOSITO GENERAL - FORZOSA INVERSION | Servicios prestados a las empresas y servicios de producción | $5.000.000 | $5.000.000 |
| **TOTAL** | | | **$20.000.000** | **$20.000.000** |



Carrera 6 No. 5 - 19 e-mail: ventanillaunica@sesquile-cundinamarca.gov.co
Oficina de Relación Estado Ciudadano: 3106090754
Sitio web www.sesquile-cundinamarca.gov.co - Código Postal 251050

| SECRETARIA DE GOBIERNO | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **No. de CDP** | 26-000281 | **Fecha** | 23/01/2026 | |
| **Rubro** | **Fuente** | **Nombre Rubro** | **Valor CDP** | **Valor Contrato** |
| 2.3.2.02.02.008.45.46 | 1.2.1.0.00 INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION | Servicios prestados a las empresas y servicios de producción | $4.000.000 | $4.000.000 |
| **No. de CDP** | 26-000280 | **Fecha** | 23/01/2026 | |
| **Rubro** | **Fuente** | **Nombre Rubro** | **Valor CDP** | **Valor Contrato** |
| 2.3.2.02.02.008.45.30 | 1.2.1.0.00 INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION | Servicios prestados a las empresas y servicios de producción | $5.000.000 | $5.000.000 |
| **No. de CDP** | 26-000279 | **Fecha** | 23/01/2026 | |
| **Rubro** | **Fuente** | **Nombre Rubro** | **Valor CDP** | **Valor Contrato** |
| 2.3.2.02.02.008.45.39 | 1.2.1.0.00 INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION | Servicios prestados a las empresas y servicios de producción | $10.000.000 | $10.000.000 |
| **No. de CDP** | 26-000278 | **Fecha** | 23/01/2026 | |
| **Rubro** | **Fuente** | **Nombre Rubro** | **Valor CDP** | **Valor Contrato** |
| 2.3.2.02.02.008.41.14 | 1.2.1.0.00 INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION | Servicios de promoción de los derechos de los niños, niñas, adolescentes y jóvenes | $4.000.000 | $4.000.000 |
| **No. de CDP** | 26-000277 | **Fecha** | 23/01/2026 | |
| **Rubro** | **Fuente** | **Nombre Rubro** | **Valor CDP** | **Valor Contrato** |
| 2.3.2.02.02.006.41.10 | 1.2.1.0.00 INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION | Servicios de alojamiento; servicios de suministro de comidas y bebidas; servicios de Transporte; y servicios de distribución de electricidad, gas y agua | $5.000.000 | $5.000.000 |
| **No. de CDP** | 26-000275 | **Fecha** | 23/01/2026 | |
| **Rubro** | **Fuente** | **Nombre Rubro** | **Valor CDP** | **Valor Contrato** |
| 2.3.2.02.02.009.41.06 | 1.2.1.0.00 INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION | Servicio de asistencia técnica a comunidades en temas de fortalecimiento del tejido social | $5.000.000 | $5.000.000 |
| **No. de CDP** | 26-000330 | **Fecha** | 28/01/2026 | |

| Rubro | Fuente | Nombre Rubro | Valor CDP | Valor Contrato |
|---|---|---|---|---|
| 2.3.2.02.02.008.41.02 | 1.2.1.0.00 INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION | Documentos de planeación | $5.000.000 | $5.000.000 |
| **No. de CDP** | 26-000331 | **Fecha** | 28/01/2026 | |
| **Rubro** | **Fuente** | **Nombre Rubro** | **Valor CDP** | **Valor Contrato** |
| 2.3.2.02.02.008.45.34 | 1.2.1.0.00 INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION | Servicios prestados a las empresas y servicios de producción | $5.000.000 | $5.000.000 |
| **No. de CDP** | 26-000334 | **Fecha** | 28/01/2026 | |
| **Rubro** | **Fuente** | **Nombre Rubro** | **Valor CDP** | **Valor Contrato** |
| 2.3.2.02.02.009.45.02.02 | 1.2.1.0.00 INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION | Servicio de promoción de convivencia y no repetición | $5.000.000 | $5.000.000 |
| **TOTAL** | | | **$48.000.000** | **$48.000.000** |
| **SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL** | | | | |
| **No. de CDP** | 26-000353 | **Fecha** | 30/01/2026 | |
| **Rubro** | **Fuente** | **Nombre Rubro** | **Valor CDP** | **Valor Contrato** |
| 2.3.2.02.02.009.19.23 | 1.2.1.0.00 INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION | Servicios para la comunidad, sociales y personales | $10.000.000 | $10.000.000 |
| **No. de CDP** | 26-000354 | **Fecha** | 30/01/2026 | |
| **Rubro** | **Fuente** | **Nombre Rubro** | **Valor CDP** | **Valor Contrato** |
| 2.3.2.02.02.009.41.26 | 1.2.1.0.00 INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION | Servicios para la comunidad, sociales y personales | $4.500.000 | $4.500.000 |
| **No. de CDP** | 26-000355 | **Fecha** | 30/01/2026 | |
| **Rubro** | **Fuente** | **Nombre Rubro** | **Valor CDP** | **Valor Contrato** |
| 2.3.2.02.02.008.41.16 | 1.2.4.3.03 SGP - PROPOSITO GENERAL - FORZOSA INVERSION | Servicio de acompañamiento familiar y comunitario para la supera | $25.000.000 | $25.000.000 |
| **No. de CDP** | 26-000356 | **Fecha** | 30/01/2026 | |
| **Rubro** | **Fuente** | **Nombre Rubro** | **Valor CDP** | **Valor Contrato** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2.3.2.02.02.008.45.55 | 1.2.1.0.00 INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION | Servicios prestados a las empresas y servicios de producción | $9.200.000 | $9.200.000 |
| **No. de CDP** | 26-000357 | **Fecha** | 30/01/2026 | |
| **Rubro** | **Fuente** | **Nombre Rubro** | **Valor CDP** | **Valor Contrato** |
| 2.3.2.02.02.008.45.32 | 1.2.1.0.00 INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION | Servicios prestados a las empresas y servicios de producción | $2.500.000 | $2.500.000 |
| **TOTAL** | | | **$51.200.000** | **$51.200.000** |

**OFICINA DE RELACIÓN ESTADO CIUDADANO**

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **No. de CDP** | 26-000268 | **Fecha** | 22/01/2026 | |
| **Rubro** | **Fuente** | **Nombre Rubro** | **Valor CDP** | **Valor Contrato** |
| 2.3.2.02.02.009.45.14 | 1.2.1.0.00 INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION | Servicios para la comunidad, sociales y personales | $5.000.000 | $5.000.000 |
| **TOTAL** | | | **$5.000.000** | **$5.000.000** |

**SECRETARIA DE PLANEACIÓN**

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **No. de CDP** | 26-000272 | **Fecha** | 22/01/2026 | |
| **Rubro** | **Fuente** | **Nombre Rubro** | **Valor CDP** | **Valor Contrato** |
| 2.3.2.02.02.008.40.01 | 1.2.1.0.00 INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION | Servicio de asistencia técnica y jurídica en saneamiento y titulación de predios | $4.000.000 | $4.000.000 |
| **TOTAL** | | | **$4.000.000** | **$4.000.000** |

**SECRETARIA DE HACIENDA**

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **No. de CDP** | 26-000385 | **Fecha** | 06/02/2026 | |
| **Rubro** | **Fuente** | **Nombre Rubro** | **Valor CDP** | **Valor Contrato** |
| 2.3.2.02.02.009.45.08 | 1.2.1.0.00 INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION | Documento para la planeación estratégica en TI | $6.000.000 | $6.000.000 |
| **TOTAL** | | | **$6.000.000** | **$6.000.000** |

**SECRETARIA GENERAL**

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **No. de CDP** | 26-000398 | **Fecha** | 10/02/2026 | |
| **Rubro** | **Fuente** | **Nombre Rubro** | **Valor CDP** | **Valor Contrato** |
| 2.1.2.02.02.006.01 | 1.2.1.0.00 INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION | Servicios de alojamiento; servicios de suministro de comidas y bebidas; | $5.000.000 | $5.000.000 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | servicios de Transporte; y servicios de distribución de electricidad, gas y agua | | |
| **TOTAL** | | | **$5.000.000** | **$5.000.000** |
| **TOTAL, CONTRATO** | | | **$192.850.000** | **$192.850.000** |

**CLÁUSULA SÉPTIMA – PLAZO DE EJECUCIÓN:** El término de la ejecución del contrato será **de HASTA EL 30 de diciembre de 2026, o hasta el agotamiento del presupuesto, lo que ocurra primero,** contados a partir de la suscripción del acta de iniciación del contrato, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato.

**CLÁUSULA OCTAVA – DERECHOS DEL CONTRATISTA:** 1. Recibir la remuneración del contrato en los términos pactados.

**CLÁUSULA NOVENA – DERECHOS DEL MUNICIPIO.** 1. Hacer uso de la cláusula de imposición de multas, la cláusula penal o cualquier otro derecho consagrado al Municipio de manera legal o contractual.

**CLÁUSULA DÉCIMA – RESPONSABILIDAD: EL CONTRATISTA** es responsable por el cumplimiento del objeto establecido en la cláusula primera del presente contrato. **EL CONTRATISTA** será responsable por los daños que ocasionen sus empleados y/o los empleados de sus subcontratistas, al Municipio y/o a terceros en la ejecución del objeto del presente contrato. Ninguna de las partes será responsable frente a la otra o frente a terceros por daños especiales, imprevisibles o daños indirectos, derivados de fuerza mayor o caso fortuito de acuerdo con la ley.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA – MULTAS:** En caso de incumplimiento a las obligaciones del contratista derivadas del presente contrato, **EL MUNICIPIO** puede adelantar el procedimiento establecido en la ley e imponer las siguientes multas: En caso de incumplimiento parcial de las obligaciones, por parte del contratista, este faculta al Municipio para que se le imponga multas sucesivas, equivalentes al 1% del valor total del contrato, hasta un monto total del 10% del valor total del mismo, dependiendo de la gravedad del incumplimiento. El pago o la deducción de las multas no exonerarán al contratista de su obligación de ejecutar el contrato y de las demás responsabilidades y obligaciones del mismo. Estas multas se causarán hasta cuando **EL CONTRATISTA** demuestre que ha tomado las medidas necesarias y suficientes para corregir el incumplimiento a satisfacción del supervisor asignado.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – CLÁUSULA PENAL:** En caso de declaratoria de caducidad o de incumplimiento total o parcial de las obligaciones del presente contrato, **EL CONTRATISTA** debe pagar al Municipio a título de indemnización, una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato. El valor pactado de la presente cláusula penal es el de la estimación anticipada de perjuicios, no obstante, la presente cláusula no impide el cobro de todos los perjuicios adicionales que se causen sobre el citado valor. Este valor puede ser compensado con los montos que **EL MUNICIPIO** adeude al Contratista con ocasión de la ejecución del presente contrato, de conformidad con las reglas del Código Civil. **PARÁGRAFO:** El valor de la multa y la cláusula penal pecuniaria ingresarán al Tesoro del Municipio y podrá ser tomado directamente de los saldos a su favor si los hubiere o de la garantía constituida, y si esto no fuere posible se cobrará por la vía judicial, de conformidad con las normas pertinentes.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA – INDEPENDENCIA DEL CONTRATISTA: EL CONTRATISTA** es una persona independiente del Municipio, y en consecuencia, **EL CONTRATISTA** no es su representante, agente o mandatario. **EL CONTRATISTA** no tiene la facultad de hacer declaraciones, representaciones o compromisos en nombre del Municipio, ni de tomar decisiones o iniciar acciones que generen obligaciones a su cargo.

**CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA – GARANTÍAS Y MECANISMOS DE COBERTURA DE RIESGOS: EL CONTRATISTA** se obliga a constituir, a más tardar dentro de los tres (3) días siguientes a la suscripción del contrato, a favor del Municipio, garantía única de cumplimiento, que deberá consistir en contrato de seguro, patrimonio autónomo o garantía bancaria, expedida por una entidad legalmente establecida en Colombia, autorizada por la Superintendencia Financiera de Colombia, que avale los siguientes amparos:

| COBERTURA EXIGIBLE | CUANTÍA | VIGENCIA |
|---|---|---|
| **Cumplimiento** | Con vigencia igual al plazo de ejecución contractual y cuatro (4) meses más Contados a partir de la suscripción del contrato | Por el 10% del valor del contrato |
| **Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales** | con vigencia igual al plazo de ejecución contractual y tres (3) años más, contados a partir de la suscripción del contrato. | Por el 10% del valor del contrato |
| **Calidad del servicio** | Con vigencia igual al plazo de ejecución contractual y seis (6) meses más, Contados a partir de la suscripción del contrato | Por el 10% del valor del contrato |

**PARÁGRAFO: EL CONTRATISTA** se obliga a ampliar, modificar o prorrogar la garantía única de cumplimiento, en el evento que se aumente el valor del contrato o se prorrogue o suspenda su vigencia. **EL CONTRATISTA** se compromete a mantener vigente la garantía durante todo el tiempo que demande la ejecución del contrato, so pena de que **EL MUNICIPIO** declare el incumplimiento.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – CESIONES: EL CONTRATISTA** no puede ceder parcial ni totalmente sus obligaciones o derechos derivados del presente contrato sin la autorización previa, expresa y escrita del Municipio. Si el Contratista es objeto de fusión, escisión o cambio de control, **EL MUNICIPIO** está facultado a conocer las condiciones de esa operación. En consecuencia, **EL CONTRATISTA** se obliga a informar oportunamente al Municipio de la misma y solicitar su consentimiento. Si la operación pone en riesgo el cumplimiento del contrato, **EL MUNICIPIO** podrá exigir al Contratista, sus socios o accionistas una garantía adicional a la pactada en el presente contrato. Si **EL CONTRATISTA**, sus socios o accionistas no entregan esta garantía adicional, **EL MUNICIPIO** podrá oponerse ante la autoridad correspondiente a la operación de fusión o escisión empresarial o cambio de control.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA– INDEMNIDAD: EL CONTRATISTA** se obliga a mantener indemne al Municipio de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros que tengan como causa sus actuaciones hasta por el monto del daño o perjuicio causado y hasta por el valor del presente contrato. **EL CONTRATISTA** mantendrá indemne al Municipio por cualquier obligación de carácter laboral o relacionado que se originen en el incumplimiento de las obligaciones laborales que **EL CONTRATISTA** asume frente al personal, subordinados o terceros que se vinculen a la ejecución de las obligaciones derivadas del presente contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEPTIMA – CASO FORTUITO Y FUERZA MAYOR:** Las partes quedan exoneradas de responsabilidad por el incumplimiento de cualquiera de sus obligaciones o por la demora en la satisfacción de cualquiera de las prestaciones a su cargo derivadas del presente contrato, cuando el incumplimiento sea resultado o consecuencia de

la ocurrencia de un evento de fuerza mayor y caso fortuito debidamente invocadas y constatadas de acuerdo con la ley y la jurisprudencia colombiana.

**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA – SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS:** Las controversias o diferencias que surjan entre **EL CONTRATISTA** y **EL MUNICIPIO** con ocasión de la firma, ejecución, interpretación, prórroga o terminación del contrato, así como de cualquier otro asunto relacionado con el presente contrato, serán sometidas a la revisión de las partes para buscar un arreglo directo, en un término no mayor a cinco (5) días hábiles a partir de la fecha en que cualquiera de las partes comunique por escrito a la otra la existencia de una diferencia. Las controversias que no puedan ser resueltas de forma directa entre las partes, se resolverán mediante un procedimiento conciliatorio que se surtirá ante el órgano competente, previa solicitud de conciliación elevada individual o conjuntamente por las Partes. Si en el término de ocho (8) días hábiles a partir de la fecha de la primera citación realizada por el conciliador, las Partes no llegan a un acuerdo para resolver sus diferencias, deben acudir a la jurisdicción contenciosa administrativa.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA – NOTIFICACIONES:** Los avisos, solicitudes, comunicaciones, citaciones y notificaciones que las partes deban hacer en desarrollo del presente contrato, deben constar por escrito y se entenderán debidamente efectuadas sólo si son entregadas personalmente o por correo electrónico, en las direcciones indicadas a continuación:

| EL MUNICIPIO | **EL CONTRATISTA** |
|---|---|
| Dirección: Carrera 6 No. 5 – 19 Sesquilé<br>Teléfono: 3112257770<br>ofi.contratacion@sesquile-cundinamarca.gov.co | Dirección: VEREDA SAN LUIS UBALA CUNDINAMARCA<br>Teléfono: 320-844-8372<br>Correo: fundacionfaascol@gmail.com |

**CLÁUSULA VIGÉSIMA – SUPERVISIÓN:** El control y vigilancia de la ejecución y cumplimiento de las obligaciones y del objeto del presente contrato estará a cargo de la SECRETARIA DE GOBIERNO, SECRETARIA DE COMPETITIVIDAD, DESARROLLO ECONÓMICO Y AMBIENTAL, OFICINA DE TURISMO, CULTURA Y PATRIMONIO, SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL, SECRETARIA DE HACIENDA, SECRETARIA DE PLANEACIÓN, JEFE DE OFICINA DE RELACIÓN ESTADO CIUDADANO, Y SECRETARIA GENERAL**,** o y/o quien haga sus veces. Para el cumplimiento de sus funciones de supervisión, podrá designar por escrito a empleados de planta que tengan el conocimiento, experiencia e idoneidad, para colaborar en el seguimiento y control técnico, administrativo y financiero del contrato. En ningún caso la supervisión podrá ser delegada o cedida a funcionario alguno.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA – ANEXOS DEL CONTRATO:** Hacen parte integrante de este contrato los siguientes documentos: 1. Los documentos del proceso de selección. 2. La oferta presentada por **EL CONTRATISTA** 3. Las actas, acuerdos, informes y documentos precontractuales. 4. Certificado de disponibilidad presupuestal. 5. Los demás documentos del expediente contractual.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA– DECLARACIONES: EL CONTRATISTA** hace las siguientes declaraciones: **1.** Conoce y acepta los documentos del proceso. **2.** Tuvo la oportunidad de solicitar aclaraciones y modificaciones a los documentos del proceso y recibió de **EL MUNICIPIO** respuesta oportuna a cada una de las solicitudes. **3.** Se encuentra debidamente facultado para suscribir el presente contrato. **4. EL CONTRATISTA** al momento de la celebración del presente contrato no se encuentra en ninguna causal de inhabilidad e incompatibilidad. **5.** Está a paz y salvo con sus obligaciones laborales frente al sistema de seguridad social integral. **6.** El valor del contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas y demás contribuciones relacionadas con el cumplimiento del objeto del presente contrato.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA– PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN:** El presente contrato requiere para su perfeccionamiento de la firma de las partes. Para su ejecución requerirá de la aprobación de las garantías, así como del correspondiente registró presupuestal como requisitos para la firma del acta de inicio.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA CUARTA– CONFIDENCIALIDAD:** En caso de que exista información sujeta a alguna reserva legal, las partes deben mantener la confidencialidad de esta información. Para ello, debe comunicar a la otra parte que la información suministrada tiene el carácter de confidencial.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA– LUGAR DE EJECUCIÓN Y DOMICILIO CONTRACTUAL:** Las obligaciones previstas en el presente contrato se deben ejecutar en el Municipio de Sesquilé Cundinamarca y en los lugares previstos en los documentos del proceso de selección.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SEXTA– LIQUIDACIÓN.** Terminada la ejecución del contrato, se procederá a su liquidación dentro de los cuatro (4) meses siguientes, según lo dispuesto en la Ley 80 de 1993, en el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 217 del Decreto Ley 019 de 2012 modificatorio del artículo 60 de la Ley 80 de 1993 y en sus decretos reglamentarios.

Para todos los efectos, las anteriores condiciones se entienden aceptadas por las partes con la aprobación que se imparte de la plataforma SECOP II.



Carrera 6 No. 5 - 19 e-mail: ventanillaunica@sesquile-cundinamarca.gov.co
Oficina de Relación Estado Ciudadano: 3106090754
Sitio web www.sesquile-cundinamarca.gov.co - Código Postal 251050