



ALCALDÍA MUNICIPAL DE NÁTAGA
DEPARTAMENTO DEL HUILA
NIT: 891.102.844-0

mipg

modelo integrado
de planeación
y gestión

Versión: 1

Código Postal No.
415020

Fecha: 2024

Página 1 De 7

PROCESO GESTION ADMINISTRATIVA

COD: SG-130-04

INFORME DE SUPERVISIÓN AL CONTRATO IPMC-NAT 025 DE 2026

PERIODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME DE SUPERVISION	INFORME No. 01 14 de mayo de 2026
---	--------------------------------------

NOMBRE DEL SUPERVISOR	DEISY LORENA RAMOS CHALA
ÁREA	SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNO
CARGO	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO

1. DATOS DEL CONTRATO SUPERVISADO

Clase de contrato:	MINIMA CUANTIA
No. de contrato:	025 del 2026
Fecha de celebración:	23 de abril de 2026
CDP:	2026000197
RP:	2026000298
Objeto:	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO DE OFICINA, EQUIPOS DE CÓMPUTO Y BIENES VARIOS DESTINADOS AL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE NÁTAGA, DEPARTAMENTO DEL HUILA.
Plazo:	Tres (03) días calendario, contados a partir de la suscripción del acta de inicio. El contrato mantendrá vigencia por el plazo de ejecución y cuatro (04) meses más.
Fecha del Acta de inicio:	2 de mayo de 2026
Fecha terminación proyectada del contrato:	5 de mayo de 2026
Fecha de Suspensión	Inicio: N/A Fin: N/A
Valor:	CUARENTA Y SEIS MILLONES QUINIENTOS SETENTA MIL PESOS (\$46.570.000.00) M/CTE
Imputación Presupuestal	2.1.2.02.01.004 2.3.2.02.01.003 2.3.2.02.01.004
Fuente	13311904 121000 133000
Póliza:	61-46-101041061
Fecha de Aprobación de la póliza:	30 de abril de 2026
Contratista:	EMPRESA DE SUMINISTROS, LOGISTICA Y ASESORIAS INTEGRALES AZTECA S.A.S
OTROSI No.:	NA
CDP Otrosí:	NA
RP Otrosí:	NA



ALCALDÍA MUNICIPAL DE NÁTAGA
DEPARTAMENTO DEL HUILA
NIT: 891.102.844-0

mipg

modelo integrado
de planeación
y gestión

Versión: 1

Código Postal No.
415020

Fecha: 2024

Página 2 De 7

PROCESO GESTION ADMINISTRATIVA

COD: SG-130-04

Valor Otrosí:	NA
Fecha de inicio Otrosí:	NA
Fecha de terminación Otrosí:	NA
Plazo Otrosí:	NA
Imputación Presupuestal Otrosí:	NA
Fuente Otrosí:	NA
Póliza Otrosí:	NA
Fecha de Aprobación de la póliza:	NA
C.C. o NIT:	NIT- 900.497769-2
Representante Legal (persona jurídica):	LUCIO VIANEY ANDRADE VALVERDE
C.C.	12.279.705

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO

No.	DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA EN CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES																
1	<p>Cumplir con el objeto del contrato, entregar los bienes conforme a las especificaciones y condiciones técnicas los criterios de calidad exigibles con sujeción a los precios ofertados.</p>	<p>El contratista cumplió con el objeto del contrato, realizando la entrega de los bienes conforme a las especificaciones, condiciones técnicas y criterios de calidad exigidos, en observancia de los precios ofertados y dentro de los términos establecidos contractualmente, como se evidencia en la factura electrónica No. FEV 132 del 08 de mayo de 2026.</p> <table border="1"><thead><tr><th>ITEM</th><th>ELEMENTO</th><th>DESCRIPCION</th><th>MEDIDA</th><th>CANTIDAD</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>Silla Ergonómica</td><td>Silla Ejecutiva Bonno Flip con Cabecero Negro: ESPALDAR En polipropileno negro y tapizado en malla negra de poliéster. Asiento Tapizado en tela negra de fábrica. BRAZOS Ajustables en polipropileno negro graduables en altura. MECANISMO Basculante de un bloqueo con perilla de control de tensión. BASE En nylon de 5 puntas de 320 mm. RUEDAS En Nylon de 50 mm</td><td>Unidad</td><td>20</td></tr><tr><td>2</td><td>Scanner</td><td>SCANNER: Alimentador de hojas, tecnología de escaneado CMOS, CIS, escaneado a color, resolución de salida en ppp75, 150, 200, 240, 300, 400, 500, 600,1200 ppp, velocidad de escaneado hasta 40 ppm, resolución de escaneado hasta 600ppp, formato de archivo de escaneado jpeg, png, bmp, tiff,</td><td>Unidad</td><td>3</td></tr></tbody></table>	ITEM	ELEMENTO	DESCRIPCION	MEDIDA	CANTIDAD	1	Silla Ergonómica	Silla Ejecutiva Bonno Flip con Cabecero Negro: ESPALDAR En polipropileno negro y tapizado en malla negra de poliéster. Asiento Tapizado en tela negra de fábrica. BRAZOS Ajustables en polipropileno negro graduables en altura. MECANISMO Basculante de un bloqueo con perilla de control de tensión. BASE En nylon de 5 puntas de 320 mm. RUEDAS En Nylon de 50 mm	Unidad	20	2	Scanner	SCANNER: Alimentador de hojas, tecnología de escaneado CMOS, CIS, escaneado a color, resolución de salida en ppp75, 150, 200, 240, 300, 400, 500, 600,1200 ppp, velocidad de escaneado hasta 40 ppm, resolución de escaneado hasta 600ppp, formato de archivo de escaneado jpeg, png, bmp, tiff,	Unidad	3
ITEM	ELEMENTO	DESCRIPCION	MEDIDA	CANTIDAD													
1	Silla Ergonómica	Silla Ejecutiva Bonno Flip con Cabecero Negro: ESPALDAR En polipropileno negro y tapizado en malla negra de poliéster. Asiento Tapizado en tela negra de fábrica. BRAZOS Ajustables en polipropileno negro graduables en altura. MECANISMO Basculante de un bloqueo con perilla de control de tensión. BASE En nylon de 5 puntas de 320 mm. RUEDAS En Nylon de 50 mm	Unidad	20													
2	Scanner	SCANNER: Alimentador de hojas, tecnología de escaneado CMOS, CIS, escaneado a color, resolución de salida en ppp75, 150, 200, 240, 300, 400, 500, 600,1200 ppp, velocidad de escaneado hasta 40 ppm, resolución de escaneado hasta 600ppp, formato de archivo de escaneado jpeg, png, bmp, tiff,	Unidad	3													



ALCALDÍA MUNICIPAL DE NÁTAGA
DEPARTAMENTO DEL HUILA
NIT: 891.102.844-0

mipg

modelo integrado
de planeación
y gestión

Versión: 1

Código Postal No.
415020

Fecha: 2024

Página 3 De 7

PROCESO GESTION ADMINISTRATIVA

COD: SG-130-04

			pdf, pdf cifrado, conectividad estándar USB 3.0, capacidad automática de alimentación de documentos, 50 hojas, iluminación led.		
3	Impresora	FOTOCOPIADORA IMPRESORA MULTIFUNCIÓN, LÁSER EN BLANCO Y NEGRO, IMPRIME HASTA 57 PPM, COPIA, ESCANEAO, FAX, RESOLUCIÓN DE IMPRESIÓN MÁX. 1200 X 1200 DPI, CAPACIDAD DE PAPEL HASTA 2,600 PÁGINAS, AÑADIR SOFTWARE, SERVICIOS EN LA NUBE Y APLICACIONES DE TERCEROS PARA MEJORAR EL FLUJO DE TRABAJO.	Unidad	1	
4	Computador	COMPUTADOR DE ESCRITORIO: Todo en uno, disco duro en estado sólido de 1 tb, Intel Core i5 de 2,6Ghz, memoria RAM de 16gb, pantalla de 24 pulgadas tatil resolución full hd, cámara integrada full hd, 4 puertos USB y HDMI, Bluetooth, Wifi, licencia de Windows 11 y Office por 3 años, garantía de 2 años.	Unidad	1	
5	Celular	Cámara principal Doble MPX Cámara principal 13 Mpx + VGA, Cámara frontal, Sencilla, MPX Cámara frontal 5 Mpx Resolución video 1080p, Memoria Interna 128GB Memoria RAM 3GB, Tamaño pantalla 6.3, Conectividad Bluetooth - Wifi - GPS, Batería 4.000 mAh, Tipo SIM Card.	Unidad	3	
6	Mesas Banqueteras	Mesa Banquetera Grande es la solución ideal para organizar tus eventos y reuniones. Diseñada con materiales duraderos y resistentes, esta mesa ofrece amplia superficie para acomodar a varios invitados	Unidad	2	
7	Sillas	Profundidad de 52.5, ancho 46.5 altura 87.5 La Silla Samba Pack Fabricadas con materiales duraderos.	Unidad	10	



**ALCALDÍA MUNICIPAL DE NATAGA
DEPARTAMENTO DEL HUILA
NIT: 891.102.844-0**



modelo integrado
de planeación
y gestión

Versión: 1

Código Postal No.
415020

Fecha:2024

Página 4 De 7

PROCESO GESTION ADMINISTRATIVA

COD: SG-130-04

		8	Buzon de sugerencias	Acrílico duradero fácil de limpiar ligero y con alta resistencia al impacto.	Unidad	2
		9	Camillas de emergencia	Camilla plástica rígida completas (arnés inmovilizador de cabeza), con las siguientes medidas 185 cm x 43	Unidad	3
		10	Cinta adhesiva	Cinta adhesiva para guarda escoba reflectiva señalización de salidas x metro	Unidad	5
		11	Avisos	Avisos de señalización 30x14cm salida de emergencia a la izquierda	Unidad	7
		12		Avisos de señalización 30x14cm salida de emergencia sin flecha	Unidad	15
		13		Avisos de señalización 30x14cm salida de emergencia a la derecha	Unidad	5
		14		Avisos de señalización 30x14cm De escalera a mano izquierda	Unidad	4
		15		Avisos de señalización 30x14cm De escalera a mano derecha	Unidad	4
		16		Avisos de señalización 30x14cm salida a mano derecha	Unidad	2
		17	Cinta Antideslizante	cinta antideslizante con línea reflectiva de 50 mm x 5 metros	Unidad	4
		18	Extintores	Recarga y mantenimiento de extintores ABC	Unidad	2
		19	Botiquín	Botiquín de primeros auxilios tipo A	Unidad	4
		20	Ganchos	ganchos de instalación de extintores y camillas	Unidad	15
		21	Plano Institucional	Plano institucional- panorama de riesgos 50cm x 60 cm con dilatadores.	Unidad	2
		22	Manguera	Manguera De Riego Liviana 1/2pulg X50m	Unidad	1
2	Entregar en el término y sitios convenidos los bienes objeto del contrato, libres de impuesto y de cualquier gravamen que afecte su libre comercio.	El contratista realizó la entrega de los bienes objeto del contrato dentro del término pactado y en el almacén de la Administración Municipal anexando entrada de elementos devolutivos por contrato de suministro Nro. 202600007 y entrada elementos de consumo por contrato de suministro Nro. 202600008, cumpliendo con las condiciones convenidas. Asimismo, los bienes fueron entregados libres de impuestos y de cualquier gravamen que afectara su libre comercialización.				
3	Garantizar que los bienes sean de óptima calidad, correspondan a las características y especificaciones	El contratista garantizó la entrega de bienes de óptima calidad, los cuales corresponden a las características, especificaciones técnicas y requerimientos establecidos por el Municipio y contenidos en la oferta presentada.				



ALCALDÍA MUNICIPAL DE NÁTAGA
DEPARTAMENTO DEL HUILA
NIT: 891.102.844-0

mipg

modelo integrado
de planeación
y gestión

Versión: 1

Código Postal No.

415020

Fecha: 2024

Página 5 De 7

PROCESO GESTION ADMINISTRATIVA

COD: SG-130-04

	requeridas por el Municipio y contenidas en la oferta.	
4	Realizar y coordinar las acciones necesarias con el Municipio para el buen éxito de su gestión.	El contratista realizó y coordinó oportunamente las acciones necesarias con el Municipio, contribuyendo al adecuado desarrollo y buen éxito de la gestión contractual, cumpliendo con tiempos, sugerencias y demás.
5	Asumir bajo su costo y riesgo todos los gastos incluidos los impuestos, tasas y contribuciones en que incurra en la ejecución del contrato, que se derive del presente proceso.	El contratista atendió de manera integral los costos y erogaciones necesarios para la ejecución del contrato, asumiendo por su cuenta los impuestos, tasas, contribuciones y demás gastos derivados del desarrollo del presente proceso contractual, sin generar costos adicionales para el Municipio.
6	Reportar inmediatamente al Municipio las novedades o anomalías que se presenten durante la ejecución de este contrato.	Durante la ejecución del contrato, no se presentaron novedades ni anomalías que afectaran el desarrollo de las actividades contractuales, ejecutándose el objeto contractual de manera normal y conforme a lo pactado.
7	Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y trabas.	El contratista actuó con transparencia, compromiso y buena fe durante el desarrollo de las etapas contractuales, atendiendo oportunamente los requerimientos realizados y contribuyendo al cumplimiento adecuado del contrato, sin generar retrasos ni obstáculos en su ejecución.
8	No acceder a peticiones o amenazas de quienes actuando por fuera de la Ley pretendan obligarlo a hacer u omitir un acto o hecho y, dar aviso al Municipio y a las autoridades competentes cuando se presenten tales situaciones.	El contratista desarrolló sus actividades en el marco de la legalidad, actuando conforme a los principios de transparencia y cumplimiento normativo. Durante la ejecución contractual no se presentaron situaciones irregulares, presiones o hechos que requirieran reporte ante el Municipio o las autoridades competentes.
9	Responder por sus actuaciones y omisiones derivadas de la celebración y ejecución del contrato, de conformidad con la Ley 80 del año 1993.	El contratista asumió de manera responsable las actuaciones derivadas de la celebración y ejecución del contrato, dando cumplimiento a las obligaciones legales y contractuales conforme a lo establecido en la Ley 80 de 1993.
10	Indemnizar los perjuicios que cause la mora o el incumplimiento de las obligaciones a su cargo.	El contratista dio cumplimiento oportuno a las obligaciones a su cargo, sin que se presentaran situaciones de mora o incumplimiento durante la ejecución contractual; en consecuencia, no hubo lugar a la causación de perjuicios que debieran ser indemnizados.
11	Allegar junto con la factura original o la respectiva cuenta de cobro y acreditación del pago de la	El contratista presentó la documentación soporte correspondiente a la ejecución contractual, allegando la factura FEV 132 del 8 de mayo de 2026, la cual relaciona la totalidad de los bienes



ALCALDÍA MUNICIPAL DE NÁTAGA
DEPARTAMENTO DEL HUILA
NIT: 891.102.844-0



Versión: 1

Código Postal No.
415020

Fecha: 2024

Página 6 De 7

PROCESO GESTION ADMINISTRATIVA

COD: SG-130-04

	seguridad social, copia de las facturas que den cuenta de la adquisición de los bienes o servicios que debió adquirir para la ejecución contractual y/o certificación expedida por el profesional competente que brinde certeza sobre la circunstancia antes mencionada.	entregados en cumplimiento del contrato, junto con la planilla de seguridad social N.º 37076054 correspondiente al mes de abril, acreditando así el cumplimiento de las obligaciones de pago al sistema de seguridad social.
12	Las demás que asigne el supervisor del contrato por parte de la Alcaldía de Nátaga y se deriven de la naturaleza del contrato.	El contratista atendió las demás instrucciones y requerimientos impartidos por el supervisor del contrato designado por la Alcaldía de Nátaga, dando cumplimiento a las obligaciones derivadas de la naturaleza del contrato y contribuyendo al adecuado desarrollo de su ejecución.
13	Suscribir el acta de iniciación y liquidación del contrato.	El contratista suscribió oportunamente el acta de inicio del contrato y participó en el proceso de liquidación, dando cumplimiento a las formalidades establecidas para el desarrollo y cierre del vínculo contractual.

3. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL:

*APORTA CERTIFICACIONES (Planillas pagas y Certificación Individual)			SI	X	NO
Periodo de Cotización	Abril	Numero de Planilla	37076054		
No. Autorización o Referencia de Pago	37076054	Valor Total Pagado	\$699.600		

Se certifica que el contratista cumplió con los pagos de seguridad social en salud, pensión y ARL de conformidad con las normas vigentes, de acuerdo con las Planillas entregadas y validadas en la web.

4. RIESGOS EN EL MANEJO DE LOS RECURSOS:

N/A

5. ¿EXISTE PLAN DE MEJORAMIENTO? SI __ NO X (En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento):

N/A

6. RELACION DE SOPORTES ENTREGADOS CON EL INFORME:

Como soporte se anexan los siguientes documentos:



ALCALDÍA MUNICIPAL DE NÁTAGA
DEPARTAMENTO DEL HUILA
NIT: 891.102.844-0

mipg

modelo integrado
de planeación
y gestión

Versión: 1

Código Postal No.
415020

Fecha: 2024

Página 7 De 7

PROCESO GESTION ADMINISTRATIVA

COD: SG-130-04

- Soporte Equivalente
- Planilla de Pago de Seguridad Social
- Informe de Actividades con sus respectivos Anexos

7. ESTADO FINANCIERO Y DE EJECUCION.

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	FÍSICA	PRESUPUESTAL
	100%	100%
DETALLE		VALOR
Valor total del Contrato:		\$ 46.570.000
Adición		\$0
Valor para girar parcialmente del Pago No.	01	\$ 46.570.000
Saldo por Ejecutar		\$ 0

8. OTRAS OBSERVACIONES RELEVANTES DEL SUPERVISOR:

N/A

En consecuencia, se certifica el catorce (14) de mayo del dos mil veintiséis (2026) que el contratista ejecuto a satisfacción las actividades contractuales según el informe precedente.

SUPERVISOR

DEISY LORENA RAMOS CHALA
Secretaría General y de Gobierno

MUNICIPIO DE NATAGA

Página 1 de 3

Nit: 891102844-0

ENTRADA DE ELEMENTOS DEVOLUTIVOS POR CONTRATO DE SUMINISTRO

Nro: 202600007

FECHA DE INGRESO: NATAGA MIÉRCOLES, 13 MAYO 2026

Factura N°: FEV 132

CONTROL CONTRATO DE SUMINISTRO No 202600004 del MARTES, 5 MAYO 2026

Proveedor ANDRADE VALVERDE LUCIO VIANNEY, DIR: CALLE 9A N 2AE 04, TEL:3124327197, NIT: 12279705 FAX:

Remisión N°:

N°	Código	Descripción y Características del Elemento	Und	Cant	Vlr. Unitario	Vlr. Total
1	218010005	Silla secretaria ejecutiva Marca bonno flip cabecero negro espaldar en polipropileno negro y tapizado en malla negra, Placa Almc.:0	UND	20.00	600,000.00	12,000,000.00
2	224010011	Escaner Marca alimentador de hiojas escaneado a color, Placa Almc.:0	UND	3.00	3,800,000.00	11,400,000.00
3	224010002	Impresora Marca multifuncional fotocopiadora laser en blanco y negro, Placa Almc.:0	UND	1.00	10,000,000.00	10,000,000.00
4	224010004	Computador Marca de escritorio todo en uno disco duro en estado solido, Placa Almc.:0	UND	1.00	3,500,000.00	3,500,000.00
5	218010029	Mesa Marca banquetera grande elaborada en materiales duraderos 1.80 x 75 x 74 de alto, Placa Almc.:0	UND	2.00	370,000.00	740,000.00
6	218010028	Silla Marca profundidad de 52.5 ancho 46.5 altura 87.5 samba pack, Placa Almc.:0	UND	10.00	65,000.00	650,000.00
7	211030003	Camilla Marca de emergencia plastica rigida completa de 185cm x 43 con arnes, inmovilizador de cabeza, Placa Almc.:0	UND	3.00	350,000.00	1,050,000.00
8	207010022	Celular Marca camara principal doble MPX camara frontal sencilla, Placa Almc.:0	UND	3.00	1,100,000.00	3,300,000.00
Total					\$	42,640,000.00

MUNICIPIO DE NATAGA

Página 2 de 3

Nit: 891102844-0

ENTRADA DE ELEMENTOS DEVOLUTIVOS POR CONTRATO DE SUMINISTRO

Nro: 202600007

FECHA DE INGRESO:	NATAGA MIÉRCOLES, 13 MAYO 2026	Factura N°:	FEV 132
CONTROL CONTRATO DE SUMINISTRO	No 202600004 del MARTES, 5 MAYO 2026		
Proveedor	ANDRADE VALVERDE LUCIO VIANNEY, DIR: CALLE 9A N 2AE 04, TEL:3124327197 , NIT: 12279705 FAX:	Remisión N°:	

N°	Código	Descripción y Características del Elemento	Und	Cant	Vir. Unitario	Vir. Total
----	--------	--	-----	------	---------------	------------

RESUMEN GENERAL

Código	Placa	Serie Anterior	Nombre	Referencia
207010022	1012	0	Celular	camara principal doble MPX camara frontal sencilla
207010022	1013	0	Celular	camara principal doble MPX camara frontal sencilla
207010022	1014	0	Celular	camara principal doble MPX camara frontal sencilla
211030003	1015	0	Camilla	de emergencia plastica rigida completa de 185cm x 43 con arnes, inmovilizador de cabeza
211030003	1016	0	Camilla	de emergencia plastica rigida completa de 185cm x 43 con arnes, inmovilizador de cabeza
211030003	1017	0	Camilla	de emergencia plastica rigida completa de 185cm x 43 con arnes, inmovilizador de cabeza
218010005	1018	0	Silla secretaria ejecutiva	bonno flip cabecero negro espaldar en polipropileno negro y tapizado en malla negra
218010005	1019	0	Silla secretaria ejecutiva	bonno flip cabecero negro espaldar en polipropileno negro y tapizado en malla negra
218010005	1020	0	Silla secretaria ejecutiva	bonno flip cabecero negro espaldar en polipropileno negro y tapizado en malla negra
218010005	1021	0	Silla secretaria ejecutiva	bonno flip cabecero negro espaldar en polipropileno negro y tapizado en malla negra
218010005	1022	0	Silla secretaria ejecutiva	bonno flip cabecero negro espaldar en polipropileno negro y tapizado en malla negra
218010005	1023	0	Silla secretaria ejecutiva	bonno flip cabecero negro espaldar en polipropileno negro y tapizado en malla negra
218010005	1024	0	Silla secretaria ejecutiva	bonno flip cabecero negro espaldar en polipropileno negro y tapizado en malla negra
218010005	1025	0	Silla secretaria ejecutiva	bonno flip cabecero negro espaldar en polipropileno negro y tapizado en malla negra
218010005	1026	0	Silla secretaria ejecutiva	bonno flip cabecero negro espaldar en polipropileno negro y tapizado en malla negra
218010005	1027	0	Silla secretaria ejecutiva	bonno flip cabecero negro espaldar en polipropileno negro y tapizado en malla negra
218010005	1028	0	Silla secretaria ejecutiva	bonno flip cabecero negro espaldar en polipropileno negro y tapizado en malla negra
218010005	1029	0	Silla secretaria ejecutiva	bonno flip cabecero negro espaldar en polipropileno negro y tapizado en malla negra
218010005	1030	0	Silla secretaria ejecutiva	bonno flip cabecero negro espaldar en polipropileno negro y tapizado en malla negra
218010005	1031	0	Silla secretaria ejecutiva	bonno flip cabecero negro espaldar en polipropileno negro y tapizado en malla negra
218010005	1032	0	Silla secretaria ejecutiva	bonno flip cabecero negro espaldar en polipropileno negro y tapizado en malla negra
218010005	1033	0	Silla secretaria ejecutiva	bonno flip cabecero negro espaldar en polipropileno negro y tapizado en malla negra
218010005	1034	0	Silla secretaria ejecutiva	bonno flip cabecero negro espaldar en polipropileno negro y tapizado en malla negra
218010005	1035	0	Silla secretaria ejecutiva	bonno flip cabecero negro espaldar en polipropileno negro y tapizado en malla negra
218010005	1036	0	Silla secretaria ejecutiva	bonno flip cabecero negro espaldar en polipropileno negro y tapizado en malla negra
218010005	1037	0	Silla secretaria ejecutiva	bonno flip cabecero negro espaldar en polipropileno negro y tapizado en malla negra
218010028	1038	0	Silla	profundidad de 52.5 ancho 46.5 altura 87.5 samba pack
218010028	1039	0	Silla	profundidad de 52.5 ancho 46.5 altura 87.5 samba pack
218010028	1040	0	Silla	profundidad de 52.5 ancho 46.5 altura 87.5 samba pack
218010028	1041	0	Silla	profundidad de 52.5 ancho 46.5 altura 87.5 samba pack
218010028	1042	0	Silla	profundidad de 52.5 ancho 46.5 altura 87.5 samba pack
218010028	1043	0	Silla	profundidad de 52.5 ancho 46.5 altura 87.5 samba pack

MUNICIPIO DE NATAGA

Página 3 de 3

Nit: 891102844-0

ENTRADA DE ELEMENTOS DEVOLUTIVOS POR CONTRATO DE SUMINISTRO

Nro: 202600007

FECHA DE INGRESO: NATAGA MIÉRCOLES, 13 MAYO 2026 Factura N°: FEV 132
CONTROL CONTRATO DE SUMINISTRO No 202600004 del MARTES, 5 MAYO 2026
Proveedor ANDRADE VALVERDE LUCIO VIANNEY, DIR: CALLE 9A N 2AE 04, Remisión N°:
TEL:3124327197 , NIT: 12279705 FAX:

N°	Código	Descripción y Características del Elemento	Und	Cant	Vir. Unitario	Vir. Total
218010029	1048	0 Mesa				
218010029	1049	0 Mesa				
224010002	1050	0 Impresora				
224010004	1051	0 Computador				
224010011	1052	0 Escaner				
224010011	1053	0 Escaner				
224010011	1054	0 Escaner				

Grupo	Valor
207	3,300,000.00
211	1,050,000.00
218	13,390,000.00
224	24,900,000.00
Total \$	42,640,000.00

Detalle: ADQUISICION DE MOBILIARIO DE OFICINA, EQUIPOS DE COMPUTO Y BIENES VARIOS DESTINADOS AL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ALCLADIA MUNICIPAL DE NATAGA HUILA

Destino: DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ALCLADIA MUNICIPAL DE NATAGA HUILA

SON: CUARENTA Y DOS MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA MIL PESOS MC.


AMPARO CASTILLO CASAS
ALMACENISTA MUNICIPAL

HE RECIBIDO DE CONFORMIDAD LOS ELEMENTOS DESCRITOS A ANTERIORMENTE

MUNICIPIO DE NATAGA

Nit: 891102844-0

ENTRADA ELEMENTOS DE CONSUMO POR CONTRATO DE SUMINISTRO

Nro: 202600008

FECHA DE INGRESO: NATAGA MIÉRCOLES, 13 MAYO 2026 **Factura N°:** FEV 132
CONTROL CONTRATO DE SUMINISTRO No 202600004 del MARTES, 5 MAYO 2026
Proveedor ANDRADE VALVERDE LUCIO VIANNEY, DIR: CALLE 9A N 2AE 04, **Remisión N°:**
TEL:3124327197 , NIT: 12279705 FAX:

N°	Código	Descripción y Características del Elemento	Und	Cant	Vir. Unitario	Vir. Total
1	115010014	Buzon de sugerencias Marca acrilico duradero, Placa Almc.:0	UND	2.00	350000	700,000.00
2	110010071	Cinta Marca activa para guarda escobas reflectiva señalizacion de salidas, Placa Almc.:0	MTS	5.00	80000	400,000.00
3	110010071	Cinta Marca antodeslizante conlinea antireflectiva de 50mm x 5 metros, Placa Almc.:0	MTS	4.00	80000	320,000.00
4	115050050	Botiquin Dotado Marca de primero auxilio tipo A, Placa Almc.:0	UND	4.00	220000	880,000.00
5	104020004	Manguera Marca de riego liviana 1/2 pulgada x 50 metros, Placa Almc.:0	RLL	1.00	350000	350,000.00
6	115010087	Accesorios de seguridad Marca ganchos instalacion de extintores, Placa Almc.:0	UND	15.00	8000	120,000.00
7	110010164	Impresiones Marca de avisos de señalizacion de 30x14 salida de emergencia a la izquierda, sin flecha, a la derecha, de escalera izquierda decrecha. Señalizacion salida mano derecha, Placa Almc.:0	UND	37.00	10000	370,000.00
8	110010164	Impresiones Marca plano institucional panorama de riesgos 50 x 60 cm con dilatadores, Placa Almc.:0	UND	2.00	350000	700,000.00
9	115010084	Extintor Marca recarga y mantenimiento extintores de 10 libras ABC, Placa Almc.:0	UND	2.00	45000	90,000.00

Total \$ 3,930,000.00

RESUMEN

Grupo	Valor
104	350,000.00
110	1,790,000.00
115	1,790,000.00
Total \$	3,930,000.00

Detalle: ADQUISICION DE MOBILIARIO DE OFICINA, EQUIPOS DE COMPUTO Y BIENES VARIOS DESTINADOS AL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ALCLADIA MUNICIPAL DE NATAGA HUILA

Destino: DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ALCLADIA MUNICIPAL DE NATAGA HUILA

SON: TRES MILLONES NOVECIENTOS TREINTA MIL PESOS MC.


AMPARO CASTILLO CASAS
ALMACENISTA MUNICIPAL

HE RECIBIDO DE CONFORMIDAD LOS ELEMENTOS DESCRITOS ANTERIORMENTE