
INFORME DE ACTIVIDADES 04

No. DE CONTRATO	CD-58-2026-0812
CONTRATISTA	ERICA ALEJANDRA BUSTAMANTE ACOSTA
PERIODO	8 de abril de 2026 a 7 de mayo de 2026
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR A LA SECRETARIA DISTRITAL DE RECREACION Y DEPORTES EN EL DESARROLLO DE SUS PROGRAMAS MISIONALES Y SU FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

Dicho objeto fue desarrollado de la siguiente manera:

No.	OBLIGACIONES	EJECUCION
1	Asesorar administrativamente en el seguimiento de los indicadores de gestión de la Secretaría Distrital de Recreación y Deporte.	<ul style="list-style-type: none">➤ Se realizó la medición de los indicadores de gestión a través de la plataforma Isolución y cumplimiento de metas en Miplan• PQRS• Reconocimiento deportivo• Ejecución de gastos• Uso de escenarios• Metas de los proyectos
2	Atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas el Secretario Distrital de Recreación y Deporte o la persona que este delegue para tal fin en materia de su competencia.	<ul style="list-style-type: none">➤ Mesa para diagnosticar las necesidades e intereses de los jóvenes, familia y comunidad en el servicio CASA ATRAPASUEÑOS para presentar a las entidades del SNBF y aliados estratégicos y fortalecer el plan de trabajo.➤ Participación en la mesa técnica de seguridad alimentaria convocada por la Secretaria de Desarrollo social para revisar el alcance de la política en la transversalidad institucional de las diferentes dependencias de la alcaldía.➤ Participación en la primera reunión del comité Adulto Mayor, adscrito a la mesa de Equidad y Población Vulnerable del Consejo Distrital de Política Social, con el objetivo de dar a conocer la oferta institucional frente a acciones a desarrollar enfocadas a la población adulta mayor (60 años en adelante) del Distrito de Barranquilla.

		<p>➤ Participación en el Comité de discapacidad de la localidad suroriente, con la finalidad de desarrollar las mesas de concreción de la política pública de discapacidad del distrito de Barranquilla.</p>
3	Brindar acompañamiento profesional en la articulación de los procesos a cargo de la Secretaría Distrital de Recreación y Deporte	<p>➤ Revisión, análisis de la ejecución presupuestal de gastos para la elaboración del Reporte de avance financiero de los proyectos del mes de abril, en la PIIP del DNP</p> <p>➤ Asesorar a la secretaria de deportes, durante la visita de Seguimiento y Apoyo de verificación de las actividades que garanticen el cumplimiento del Plan de Mejoramiento Archivístico – PMA, liderada por la oficina de Gestión Documental.</p> <p>Temas tratados:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aclarar inquietudes en temas de Archivo y Gestión Documental • Evidenciar volúmenes documentales (Físico y Electrónico) • Evidenciar correcto diligenciamiento del FUID (Archivo de Gestión) • Generar alertas en caso tal de ser necesario • Verificación y/o Actualización del Plan de Mejoramiento Archivístico de la Oficina <p>OFICINAS A ABORDAR: SECRETARÍA DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTES</p> <ul style="list-style-type: none"> • Despacho (14:00) • Oficina de Escenarios Deportivos (15:00) <ul style="list-style-type: none"> ➤ Recopilación de información de mi competencia con para dar respuesta al requerimiento de información de la Contraloría Distrital, en base a la auditoría de cumplimiento vigencia 2025. ➤ Coordinar la actividad programada por Salud ocupacional con el personal de escenarios y administrativos de la zona sur, de la Secretaría, realizada el pasado 29 de abril en la Unidad Pibe Valderrama
4	Asesorar en las labores administrativas a la Secretaría Distrital de Recreación y	<p>➤ Revisar y publicar en el enlace de primera infancia las actividades programadas por la Secretaría, en el marco del mes de la niñez.</p>

	Deporte	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Socialización a funcionarios y supervisores de contratos del Plan de mejoramiento a la gestión con respecto a la acción de cargue de información y actualización permanente de la plataforma SIA OBSERVA de la Contraloría Distrital. ➤ Diligenciamiento de formato y envío a Secretaria de Planeación-Banco de Proyectos de la solicitud ajustes con trámite presupuestal en la plataforma PIIP
5	Proyectar respuestas a las comunicaciones recibidas.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 13-04-2026 Diligenciamiento y remisión de la oferta del Plan de Acción Territorial (PAT) correspondiente a la vigencia 2026, la cual fue proyectada y socializada a finales del 2025 en la última sesión del CTJT (17/1272025). ➤ 14-04-2026 Elaboración y remisión de informe de atención a Comunidad Narp, para dar respuesta a solicitud- Radicado QUILLA-2026-0068473. ➤ 15-04-2026 Elaboración y remisión de presentación para el Sub comité atención y asistencia población víctimas del conflicto, previo al CTJT ➤ 20-04-2026 Remisión de la matriz diligenciada con los programas y proyectos cuyo propósito es el fomento de hábitos y estilos de vida saludable en la población. ➤ 20-04-2026 Remitimos información para reporte FUT Víctimas enero-Marzo 2026 y anualización PAT 2026. Para los trámites de su competencia. ➤ 22-04-2026 Remisión a Secretaria de Gestión social, de la presentación en power point para el Comité de adulto a mayor.

Atentamente,



ERICA ALEJANDRA BUSTAMANTE ACOSTA
C.C: 22.615.711 de Soledad

EVIDENCIAS

➤ Indicadores de gestión Isolución

Gestión de Recreación y Deporte								81,8%	▼
Indicador	Valor Real Acumulado	Tendencia	Meta	Valor Real	Valor Estimado	Fecha medición	% Cumplimiento	Gráfica	
Porcentaje de atención a solicitudes de préstamo de escenarios deportivos		⬆️	40	30	30	29/Abr/2026	75 %	<div><div></div><div></div><div></div></div>	
Porcentaje de atención a solicitudes de Reconocimientos Deportivos		⬆️	70	98	98	29/Abr/2026	140 %	<div><div></div><div></div><div></div></div>	
Porcentaje de avance de las metas de los proyectos asociados al proceso		⬆️	100	10	10	29/Abr/2026	10 %	<div><div></div><div></div><div></div></div>	
Porcentaje de avance en la ejecución presupuestal de los proyectos asociados al proceso Gestión de Recreación y Deporte		⬆️	100	85	85	29/Abr/2026	85 %	<div><div></div><div></div><div></div></div>	
Porcentaje de oportunidad en la respuesta a PQRS		⬆️	100	99	99	29/Abr/2026	99 %	<div><div></div><div></div><div></div></div>	

➤ Seguimiento Ejecución presupuestal abril 2026 reporte de metas Isolución y plataforma PIIP DNP

1	DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO											
2	TOTAL REGISTROS: 1361											
3	GENERADO POR: HSHUNHEIN											
4	FECHA Y HORA DE GENERADO: lunes, 04 de mayo de 2026 16:12:48 PM											
5	EJECUCIÓN DE GASTO											
6												
7												
8	Código	Descripción	Desarrol	Plan de Desarrollo Nombre	Indicador	nancia	Apropiación In	Definitiva	Cdp Ejecutado	Rp Ejecutado	Obligación	Orden de Pago
809	443161001-430103700-2.3.2.02.02.C	Aprovechamiento Del Tiempo Libre En Barranquilla	443161001	Aprovechamiento Del Tiempo Libre En Barranquilla	58	430103700	ICLD	8,000,000,000.00	27,848,060,000.00	27,848,060,000.00	8,063,500,000.00	8,063,500,000.00
810	443161001-430103700-2.3.2.02.02.C	Aprovechamiento Del Tiempo Libre En Barranquilla	443161001	Aprovechamiento Del Tiempo Libre En Barranquilla	58	430103700	Esp	2,777,765,580.00	1,951,630,336.00	0.00	0.00	0.00
811	443161001-430103700-2.3.2.02.02.C	Aprovechamiento Del Tiempo Libre En Barranquilla	443161001	Aprovechamiento Del Tiempo Libre En Barranquilla	58	430103700	REsp	1,048,655.00	1,048,655.00	0.00	0.00	0.00
812	443161001-430103700-2.3.2.02.02.C	Aprovechamiento Del Tiempo Libre En Barranquilla	443161001	Aprovechamiento Del Tiempo Libre En Barranquilla	58	430103700	RIICLD	0.00	6,000,000,000.00	6,000,000,000.00	0.00	0.00
813	443161001-430103700-2.3.2.02.02.C	Aprovechamiento Del Tiempo Libre En Barranquilla	443161001	Aprovechamiento Del Tiempo Libre En Barranquilla	58	430103700	Ruwi ICLD	0.00	4,700,000,000.00	4,700,000,000.00	4,700,000,000.00	4,700,000,000.00
814	443161002-430103700-2.3.2.02.02.C	Aprovechamiento Del Tiempo Libre En Barranquilla	443161002	Aprovechamiento Del Tiempo Libre En Barranquilla	58	430103700	ICLD	3,680,000,000.00	9,381,360,000.00	9,381,360,000.00	4,021,080,000.00	4,021,080,000.00
815	443161002-430103700-2.3.2.02.02.C	Aprovechamiento Del Tiempo Libre En Barranquilla	443161002	Aprovechamiento Del Tiempo Libre En Barranquilla	58	430103700	Ruwi ICLD	0.00	2,000,000,000.00	2,000,000,000.00	2,000,000,000.00	2,000,000,000.00
816	443161002-430103700-2.3.2.02.02.C	Aprovechamiento Del Tiempo Libre En Barranquilla	443161002	Aprovechamiento Del Tiempo Libre En Barranquilla	58	430103700	RIICLD	320,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
817	443161002-430103700-2.3.2.02.02.C	Aprovechamiento Del Tiempo Libre En Barranquilla	443161002	Aprovechamiento Del Tiempo Libre En Barranquilla	58	430103700	RIICLD	0.00	2,000,000,000.00	2,000,000,000.00	2,000,000,000.00	2,000,000,000.00
818	443161002-430103700-2.3.2.02.02.C	Aprovechamiento Del Tiempo Libre En Barranquilla	443161002	Aprovechamiento Del Tiempo Libre En Barranquilla	58	430103700	ICLD	3,500,000,000.00	2,500,000,000.00	2,500,000,000.00	975,000,000.00	975,000,000.00
819	443161002-430103700-2.3.2.02.02.C	Aprovechamiento Del Tiempo Libre En Barranquilla	443161002	Aprovechamiento Del Tiempo Libre En Barranquilla	58	430103700	Ben	3,176,250,000.00	2,852,627,050.00	1,570,000,000.00	551,980,000.00	551,980,000.00

➤ Mesa para diagnosticar las necesidades e intereses de los jóvenes, familia y comunidad en el servicio CASA ATRAPASUEÑOS para presentar a las entidades del SNBF y aliados estratégicos y fortalecer el plan de trabajo.





17 abr 2026 9:41:34
57-12 Calle 47
Norte Centro Historico
Barranquilla
Atlántico

ALCALDÍA DE BARRANQUILLA
NIT: 890103018-1

Formato Asistencia Eventos Internos

Fecha: 17/04/26 Hora: 8:00 a.m. Intensidad horaria: ☒ Capacitación ☒ Reunión ☐ Asesoría Tema: II Mesa Temática de Seguridad Alimentaria

Tipo evento: ☐ Comité ☐ Otro cual: _____

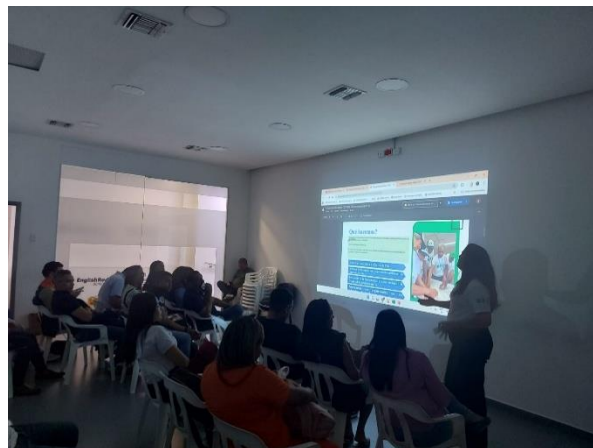
Objetivo: _____

No.	Nombre y apellidos	Cédula	Dependencia	Cargo	Correo electrónico	Firma
1	Alex Ojeda Ojeda	8573512	Sec. Soc. y Com.	Asesor	alexojeda@barranquilla.gov.co	
2	Yusuf Guevara Guevara	5034304	Sec. Soc. y Com.	Asesor	yusufguevara@barranquilla.gov.co	
3	Yolanda Pardo Pardo	11023300	Sec. Soc. y Com.	Asesor	yolandapardo@barranquilla.gov.co	
4	Yolanda Pardo Pardo	11023300	Sec. Soc. y Com.	Asesor	yolandapardo@barranquilla.gov.co	
5	Yolanda Pardo Pardo	11023300	Sec. Soc. y Com.	Asesor	yolandapardo@barranquilla.gov.co	
6	Yolanda Pardo Pardo	11023300	Sec. Soc. y Com.	Asesor	yolandapardo@barranquilla.gov.co	
7	Yolanda Pardo Pardo	11023300	Sec. Soc. y Com.	Asesor	yolandapardo@barranquilla.gov.co	
8	Yolanda Pardo Pardo	11023300	Sec. Soc. y Com.	Asesor	yolandapardo@barranquilla.gov.co	
9	Yolanda Pardo Pardo	11023300	Sec. Soc. y Com.	Asesor	yolandapardo@barranquilla.gov.co	
10	Yolanda Pardo Pardo	11023300	Sec. Soc. y Com.	Asesor	yolandapardo@barranquilla.gov.co	
11	Yolanda Pardo Pardo	11023300	Sec. Soc. y Com.	Asesor	yolandapardo@barranquilla.gov.co	
12	Yolanda Pardo Pardo	11023300	Sec. Soc. y Com.	Asesor	yolandapardo@barranquilla.gov.co	
13	Yolanda Pardo Pardo	11023300	Sec. Soc. y Com.	Asesor	yolandapardo@barranquilla.gov.co	
14	Yolanda Pardo Pardo	11023300	Sec. Soc. y Com.	Asesor	yolandapardo@barranquilla.gov.co	
15	Yolanda Pardo Pardo	11023300	Sec. Soc. y Com.	Asesor	yolandapardo@barranquilla.gov.co	

Alcalde: _____

Calle 34 No. 43-31, Barranquilla Colombia

- Participación en la primera reunión del comité Adulto Mayor, adscrito a la mesa de Equidad y Población Vulnerable del Consejo Distrital de Política Social, con el objetivo de dar a conocer la oferta institucional frente a acciones a desarrollar enfocadas a la población adulta mayor (60 años en adelante) del Distrito de Barranquilla.



ALCALDÍA DE BARRANQUILLA
NIT: 890103018-1

Formato Asistencia Eventos Internos

Fecha: 22 de abril de 2026 Hora: 02:00 PM Intensidad horaria: ☐ Capacitación ☐ Reunión ☒ Asesoría Tema: Comité Adulto Mayor

Tipo evento: ☒ Comité ☐ Otro cual: _____

Objetivo: _____

No.	Nombre y apellidos	Cédula	Dependencia	Cargo	Correo electrónico	Firma
1	Yolanda Pardo Pardo	11023300	Sec. Soc. y Com.	Asesor	yolandapardo@barranquilla.gov.co	
2	Yolanda Pardo Pardo	11023300	Sec. Soc. y Com.	Asesor	yolandapardo@barranquilla.gov.co	
3	Yolanda Pardo Pardo	11023300	Sec. Soc. y Com.	Asesor	yolandapardo@barranquilla.gov.co	
4	Yolanda Pardo Pardo	11023300	Sec. Soc. y Com.	Asesor	yolandapardo@barranquilla.gov.co	
5	Yolanda Pardo Pardo	11023300	Sec. Soc. y Com.	Asesor	yolandapardo@barranquilla.gov.co	
6	Yolanda Pardo Pardo	11023300	Sec. Soc. y Com.	Asesor	yolandapardo@barranquilla.gov.co	
7	Yolanda Pardo Pardo	11023300	Sec. Soc. y Com.	Asesor	yolandapardo@barranquilla.gov.co	
8	Yolanda Pardo Pardo	11023300	Sec. Soc. y Com.	Asesor	yolandapardo@barranquilla.gov.co	
9	Yolanda Pardo Pardo	11023300	Sec. Soc. y Com.	Asesor	yolandapardo@barranquilla.gov.co	
10	Yolanda Pardo Pardo	11023300	Sec. Soc. y Com.	Asesor	yolandapardo@barranquilla.gov.co	
11	Yolanda Pardo Pardo	11023300	Sec. Soc. y Com.	Asesor	yolandapardo@barranquilla.gov.co	
12	Yolanda Pardo Pardo	11023300	Sec. Soc. y Com.	Asesor	yolandapardo@barranquilla.gov.co	
13	Yolanda Pardo Pardo	11023300	Sec. Soc. y Com.	Asesor	yolandapardo@barranquilla.gov.co	
14	Yolanda Pardo Pardo	11023300	Sec. Soc. y Com.	Asesor	yolandapardo@barranquilla.gov.co	
15	Yolanda Pardo Pardo	11023300	Sec. Soc. y Com.	Asesor	yolandapardo@barranquilla.gov.co	

Alcalde: _____

Calle 34 No. 43-31, Barranquilla Colombia

AVANCE FINANCIERO						REGIONALIZACIÓN			ACTIVIDAD1	ACTIVIDAD2	TOTAL OBLIGADO	META ANUAL
	Apropiación Inicial	Apropiación Definitiva	Compromisos \$	Obligaciones \$	Pagos \$	Compromisos \$	Obligaciones \$	Pagos \$	Obligación			POBLACIÓN:13500
Enero	4,000,000,000	12,605,000,000		-	-	-	-	-	-	-		
Febrero	4,000,000,000	12,605,000,000	10,605,000,000	5,099,560,000	5,084,360,000	10,605,000,000	5,099,560,000	5,084,360,000	560,951,600	4,538,608,400	5,099,560,000	
Marzo	4,000,000,000	11,381,360,000	10,605,000,000	5,963,120,000	5,159,660,000	-	863,560,000	75,300,000	77,720,400	785,839,600	863,560,000	
Abril	4,000,000,000	11,381,360,000	10,605,000,000	6,021,080,000	6,021,080,000		57,960,000	861,420,000	5,216,400	52,743,600	57,960,000	
Mayo	4,000,000,000									-	-	
Junio	4,000,000,000					-	-	-	-	-	-	
Julio	4,000,000,000					-	-	-	-	-	-	
Agosto	4,000,000,000					-	-	-	-	-	-	
Septiembre	4,000,000,000					-	-	-	-	-	-	
Octubre	4,000,000,000					-	-	-	-	-	-	
Noviembre	4,000,000,000					-	-	-	-	-	-	
Diciembre	4,000,000,000					-	-	-	-	-	-	
						10,605,000,000	6,021,080,000	6,021,080,000	643,888,400	5,377,191,600	6,021,080,000	
						Actividad	Brindar asesoría pro	1000000000.00	9			
						Actividad	Realizar la planeación	9605000000.50	91			
								10,605,000,001				

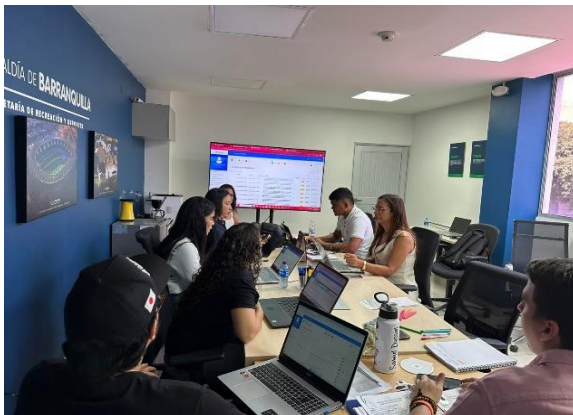
- Asesorar a la secretaria de deportes, durante la visita de Seguimiento y Apoyo de verificación de las actividades que garanticen el cumplimiento del Plan de Mejoramiento Archivístico – PMA, liderada por la oficina de Gestión Documental.

Temas tratados:

- Aclarar inquietudes en temas de Archivo y Gestión Documental
- Evidenciar volúmenes documentales (Físico y Electrónico)
- Evidenciar correcto diligenciamiento del FUID (Archivo de Gestión)
- Generar alertas en caso tal de ser necesario
- Verificación y/o Actualización del Plan de Mejoramiento Archivístico de la Oficina

OFICINAS A ABORDAR:

- SECRETARÍA DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTES
- Despacho (14:00)
- Oficina de Escenarios Deportivos (15:00)



ALCALDÍA DE BARRANQUILLA
NIT: 900003013-1

Formato Asistencia Eventos Internos

Código: MA-GM-F-013

Fecha: 20/04/2020 Hora: 3:00 PM - 4:00 PM Intensidad horaria:

Tipo evento: ☒ Capacitación ☐ Reunión ☐ Asesoría Tema: 01/11/19. SEGUIMIENTO Y CONTROL PMA - 2º PERIODO

Objetivo: VERIFICAR EL PMA DE LA SECRETARÍA DE RECREACIÓN Y DEPORTES

No.	Nombre y apellido	Cédula	Dependencia	Cargo	Correo electrónico	Firma
1	Alfonso Gómez Sánchez	44111111	Secretaría de Recreación y Deportes	Asesor	alfonso.gomez@barranquilla.gov.co	
2	Luisa Patricia Tovar	65111111	Secretaría de Recreación y Deportes	Asesor	luisa.p.tovar@barranquilla.gov.co	
3	Diego Andrés Londoño	11111111	Secretaría de Recreación y Deportes	Asesor	diego.andres.londoño@barranquilla.gov.co	
4	Diego Andrés Londoño	11111111	Secretaría de Recreación y Deportes	Asesor	diego.andres.londoño@barranquilla.gov.co	
5	Diego Andrés Londoño	11111111	Secretaría de Recreación y Deportes	Asesor	diego.andres.londoño@barranquilla.gov.co	
6	Diego Andrés Londoño	11111111	Secretaría de Recreación y Deportes	Asesor	diego.andres.londoño@barranquilla.gov.co	
7	Diego Andrés Londoño	11111111	Secretaría de Recreación y Deportes	Asesor	diego.andres.londoño@barranquilla.gov.co	
8	Diego Andrés Londoño	11111111	Secretaría de Recreación y Deportes	Asesor	diego.andres.londoño@barranquilla.gov.co	
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

Atestado en la ciudad de Barranquilla a 20 de abril de 2020, con el sello de la Alcaldía de Barranquilla y la firma de la autoridad competente.

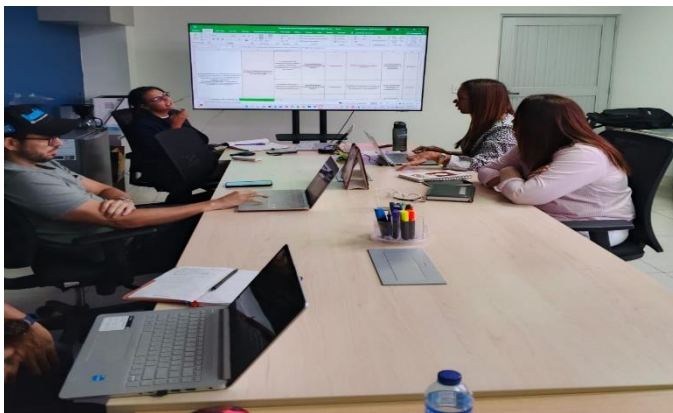
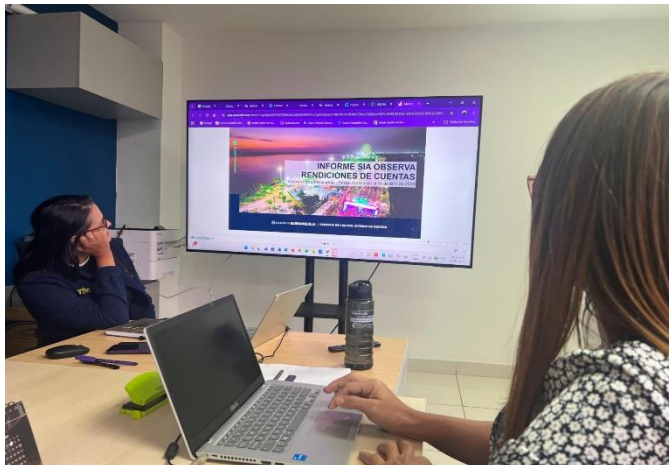
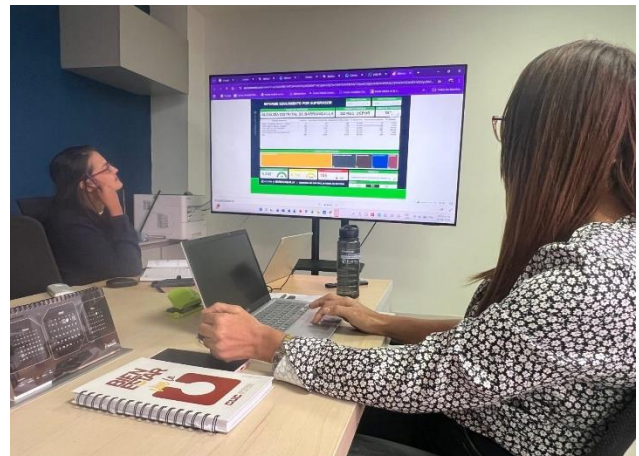
Alcalde: 19020204
Código: 1.1

Calle 34 No. 43-31, Barranquilla, Colombia

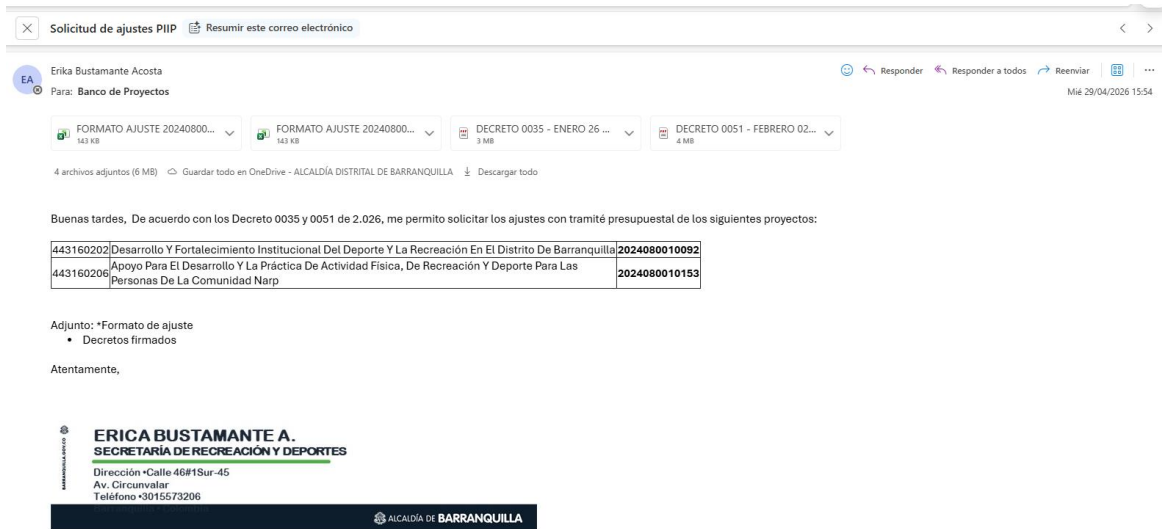
- Revisar y publicar en el enlace de primera infancia las actividades programadas por la Secretaria, en el marco del mes de la niñez

2	FECHA	ENTIDAD RESPONSABLE DE LA ENTIDAD	FUNCIONARIO DE LA ENTIDAD	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	LUGAR	BARRIO	LOCALIDAD	HORA	POBLACIÓN A IMPACTAR	LOGÍSTICA CON LA QUE CUENTA EL EVENTO	PERSONAL QUE PARTICIPARÁ EN EL EVENTO	ASISTENCIA DE SECRETARIO, GERENTE O JEFE DE OFICINA	ARTICULACIÓN
3	11 de Abril	Secretaría de Recreación y Deportes	Daniel Trujillo Tovar	Festival Recreodeportivo	Actividades deportivas, juegos tradicionales, dinámicas lúdicas, zonas infantiles, rifas	Parque Condeco	Condeco	Metropolitana	3:00 p.m.	Niños, Niñas y Adolescentes	A cargo del Operador	Alfonso Salcedo	Por definir	NA
4	25 de Abril	Secretaría de Recreación y Deportes	Daniel Trujillo Tovar	Festival Recreodeportivo	Actividades deportivas, juegos tradicionales, dinámicas lúdicas, zonas infantiles, rifas	Parque Los Andes	Los Andes	Suroccidente	3:00 p.m.	Niños, Niñas y Adolescentes	A cargo del Operador	Alfonso Salcedo	Por definir	NA
5	15 de Abril	Secretaría de Recreación y Deportes	Daniel Trujillo Tovar	Retos Recreodeportivos	Circuitos de retos físicos en estaciones de coordinación, agilidad, lanzamientos y relevos	Cra 90 No. 10-97	Villas de San Pablo	Suroccidente	3:00 p.m.	Niños, Niñas y Adolescentes	A cargo del Operador	Alfonso Salcedo	Por definir	NA
6	16 de Abril	Secretaría de Recreación y Deportes	Daniel Trujillo Tovar	Retos Recreodeportivos	Circuitos de retos físicos en estaciones de coordinación, agilidad, lanzamientos y relevos	Parque Jhon Jairo Hurtado	Canizal	Metropolitana	3:00 p.m.	Niños, Niñas y Adolescentes	A cargo del Operador	Alfonso Salcedo	Por definir	NA
7	26 de Abril	Secretaría de Recreación y Deportes	Daniel Trujillo Tovar	Retos Recreodeportivos	Circuitos de retos físicos en estaciones de coordinación, agilidad, lanzamientos y relevos	Cra 63 entre Calle 680 y 69	San Francisco	Norte-Centro Histórico	3:00 p.m.	Niños, Niñas y Adolescentes	A cargo del Operador	Alfonso Salcedo	Por definir	NA
8	9 de Abril	Secretaría de Recreación y Deportes	Daniel Trujillo Tovar	Jornadas Recreodeportivas	Juegos de mesa, fútbol, voleibol, rumbaterapia y muchas sorpresas mas	Parque Coneros	Santa Ana	Norte-Centro Histórico	03:00 p. m.	Niños, Niñas y Adolescentes	A cargo del Operador	Alfonso Salcedo	Por definir	NA
9	11 de Abril	Secretaría de Recreación y Deportes	Daniel Trujillo Tovar	Jornadas Recreodeportivas	Juegos de mesa, fútbol, voleibol, rumbaterapia y muchas sorpresas mas	IED Jose Maria Velaz	Lipiva	Suroccidente	08:00 a. m.	Niños, Niñas y Adolescentes	A cargo del Operador	Alfonso Salcedo	Por definir	NA
10	14 de Abril	Secretaría de Recreación y Deportes	Daniel Trujillo Tovar	Jornadas Recreodeportivas	Juegos de mesa, fútbol, voleibol, rumbaterapia y muchas sorpresas mas	Cra 86 Calle 108	Las Flores	Piomar	03:00 p. m.	Niños, Niñas y Adolescentes	A cargo del Operador	Alfonso Salcedo	Por definir	NA
11	16 de Abril	Secretaría de Recreación y Deportes	Daniel Trujillo Tovar	Jornadas Recreodeportivas	Juegos de mesa, fútbol, voleibol, rumbaterapia y muchas sorpresas mas	Calle 95A y 95 con Cra 700	San Salvador	Piomar	3:00 p.m.	Niños, Niñas y Adolescentes	A cargo del Operador	Alfonso Salcedo	Por definir	NA
12	25 de Abril	Secretaría de Recreación y Deportes	Daniel Trujillo Tovar	Jornadas Recreodeportivas	Juegos de mesa, fútbol, voleibol, rumbaterapia y muchas sorpresas mas	Calle 10 No. 6 - 50	Villa del Mir	Suroriental	08:00 a. m.	Niños, Niñas y Adolescentes	A cargo del Operador	Alfonso Salcedo	Por definir	NA
13	16 de Abril	Secretaría de Recreación y Deportes	Daniel Trujillo Tovar	Olimpiadas Recreativas	Tenis de mesa, karate, fútbol, voleibol y boccia	Instituto Tecnico Nacional de Comercio	El Recreo	Norte-Centro Histórico	08:00 a. m.	Niños, Niñas y Adolescentes	A cargo del Operador	Alfonso Salcedo	Por definir	NA
14	22 de Abril	Secretaría de Recreación y Deportes	Daniel Trujillo Tovar	Olimpiadas Recreativas	Tenis de mesa, karate, fútbol, voleibol y boccia	IED Ciudadela 20 de Julio	Ciudadela 20 de Julio	Metropolitana	8:00 a.m.	Niños, Niñas y Adolescentes	A cargo del Operador	Alfonso Salcedo	Por definir	NA
15	29 de Abril	Secretaría de Recreación y Deportes	Daniel Trujillo Tovar	Olimpiadas Recreativas	Tenis de mesa, karate, fútbol, voleibol y boccia	IED Pies Descalzos	La Playa	Piomar	08:00 a. m.	Niños, Niñas y Adolescentes	A cargo del Operador	Alfonso Salcedo	Por definir	NA

- Socialización a funcionarios y supervisores de contratos del Plan de mejoramiento a la gestión con respecto a la acción de cargue de información y actualización permanente de la plataforma SIA OBSERVA de la Contraloría Distrital.



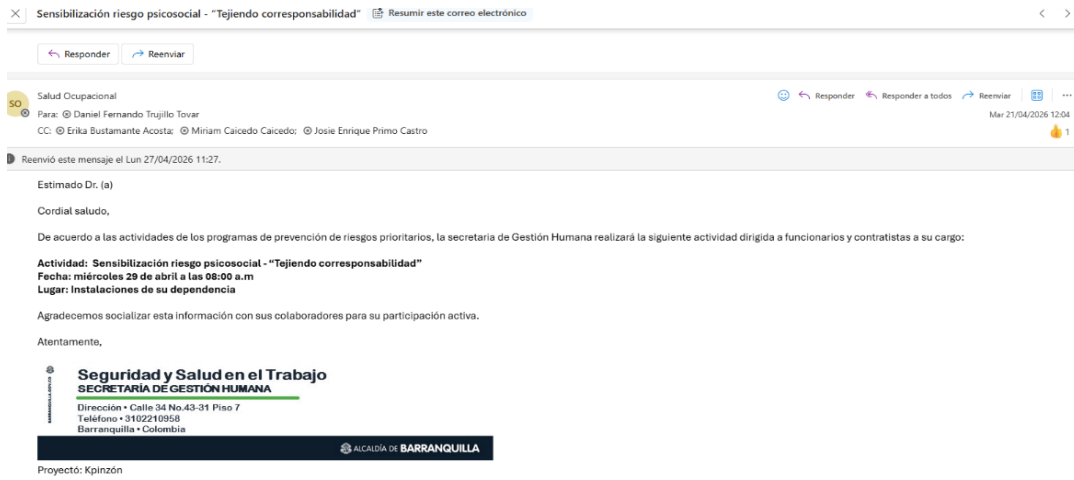
- Diligenciamiento de formato y envío a secretaria de Planeación-Banco de Proyectos de la solicitud ajustes con trámite presupuestal en la plataforma PIIP



- Recopilación de información de mi competencia con para dar respuesta al requerimiento de información de la Contraloría Distrital, en base a la auditoria de cumplimiento vigencia 2025.



- Coordinar la actividad programada por Salud ocupacional con el personal de escenarios y administrativos de la zona sur, de la Secretaria, realizada el pasado 29 de abril en la Unidad Pibe Valderrama

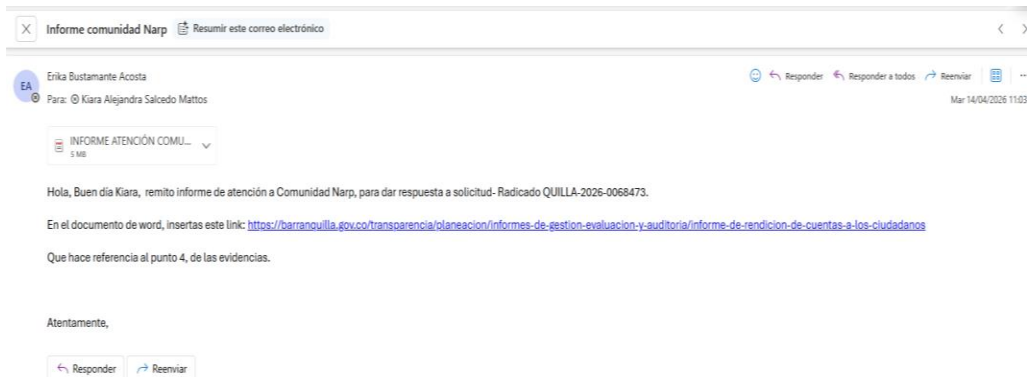


- Proyectar respuestas a las comunicaciones recibidas.

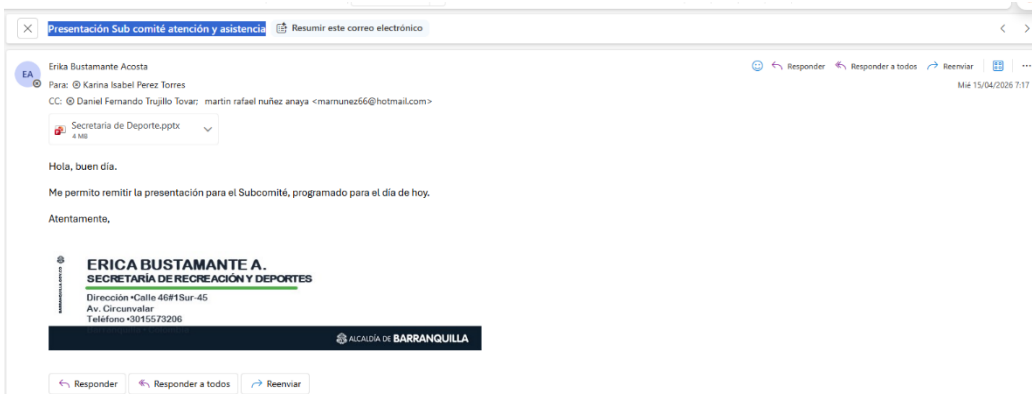
13-04-2026 Diligenciamiento y remisión de la oferta del Plan de Acción Territorial (PAT) correspondiente a la vigencia 2026, la cual fue proyectada y socializada a finales del 2025 en la última sesión del CTJT (17/12/2025).



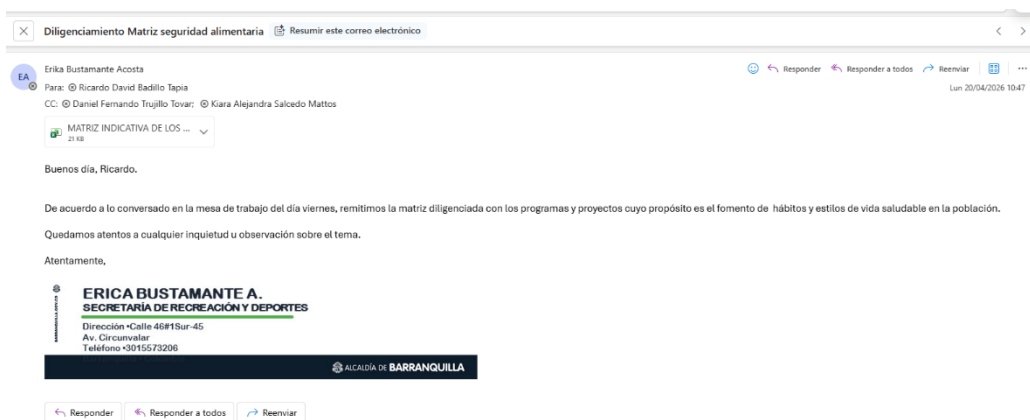
14-04-2026 Elaboración y remisión de informe de atención a Comunidad Narp, para dar respuesta a solicitud- Radicado QUILLA-2026-0068473.



15-04-2026 Elaboración y remisión de presentación para el Sub comité atención y asistencia población víctimas del conflicto, previo al CTJT



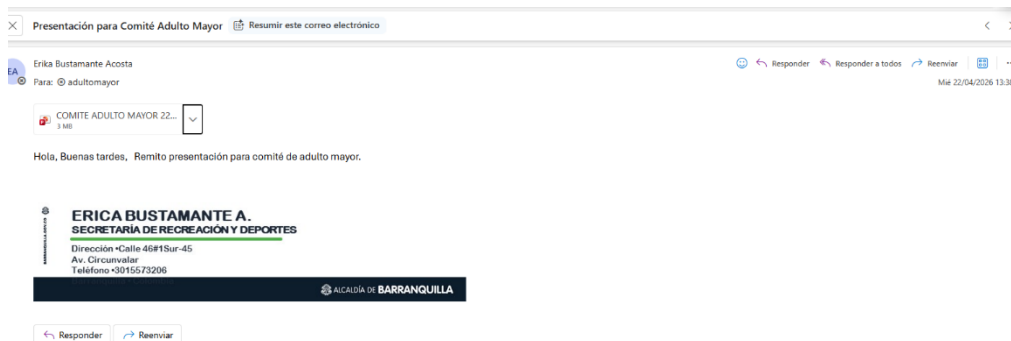
20-04-2026 Remisión de la matriz diligenciada con los programas y proyectos cuyo propósito es el fomento de hábitos y estilos de vida saludable en la población.



20-04-2026 Remitimos información para reporte FUT Víctimas enero-Marzo 2026 y anualización PAT 2026. Para los trámites de su competencia.



22-04-2026 Remisión a Secretaria de Gestión social, de la presentación en power point para el Comité de adulto a mayor.



Atentamente,

ERICA ALEJANDRA BUSTAMANTE ACOSTA

C.C 22.615.711 de Soledad

ebustamante@barranquilla.gov.co