1 Sobre único

1.1	VALOR TOTAL DEL CONTRATO. El valor económico a indicar o diligenciar en la plataforma del SECOP II debe ser el mismo valor establecido por a BENEFICENCIA como presupuesto oficial del procesode selección es decir 44.000.000	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

44.000.000,00

	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
	1	44122000	Adquirir insumos de archivo y conservación documental como cajas, carpetas y ganchos legajadores, para la organización del archivo de gestión y central de la Beneficencia de Cundinamarca.	1,00	UN	44.000.000,00	44.000.000,00	44.000.000,00

1.2	VALOR PROPUESTA - VALORES UNITARIOS. Los valores unitarios no podrán superar el valor unitario establecido en el estudio de mercado so pena de rechazo	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

12.208,00

	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
	1	44122000	Carpeta con lomo tipo fuelle	1,00	UN	4.954,00	4.013,00	4.013,00
	2	44122000	Carpeta tamaño oficio con aleta vertical.	1,00	UN	2.832,00	2.294,00	2.294,00
	3	44122000	Cajas x200	1,00	UN	6.723,00	5.446,00	5.446,00
	4	44122000	Ganchos legajadores plásticos	1,00	UN	562,00	455,00	455,00

1.3	DOCUMENTOS JURÍDICOS	
1.3.1	Certificado de constitución, existencia y representación legal	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado de constitución, existencia y representación legal)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado de constitución, existencia y representación legal'.	
1.3.2	Autorización para comprometer a la sociedad. Si requiere.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Autorización para comprometer a la sociedad. Si requiere.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question ' Autorización para comprometer a la sociedad. Si requiere.'.	
1.3.3	Constitución de Consorcio o Unión Temporal. Si requiere	Esta pregunta requiere anexar documentos (Constitución de Consorcio o Unión Temporal. Si requiere)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Constitución de Consorcio o Unión Temporal. Si requiere'.	
1.3.4	Proponente (persona natural). Si requiere.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Proponente (persona natural). Si requiere.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Proponente (persona natural). Si requiere.'.	
1.3.5	Carta de presentación de la propuesta	Esta pregunta requiere anexar documentos (Carta de presentación de la propuesta)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Carta de presentación de la propuesta'.	
1.3.6	Certificación de pago de aportes a Seguridad Social y aportes parafiscales	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificación de pago de aportes a Seguridad Social y aportes parafiscales)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificación de pago de aportes a Seguridad Social y aportes parafiscales'.	
1.3.7	Certificado De Antecedentes Fiscales De La Contraloría General De La República. (Representante Legal y Personería Jurídica)	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado De Antecedentes Fiscales De La Contraloría General De La República. (Representante Legal y Personería Jurídica))
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado De Antecedentes Fiscales De La Contraloría General De La República. (Representante Legal y Personería Jurídica)'.	
1.3.8	Certificado De Antecedentes Disciplinarios De La Procuraduría General De La Nación. (Representante Legal y Personería Jurídica)	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado De Antecedentes Disciplinarios De La Procuraduría General De La Nación. (Representante Legal y Personería Jurídica))
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado De Antecedentes Disciplinarios De La Procuraduría General De La Nación. (Representante Legal y Personería Jurídica)'.	
1.3.9	Antecedentes Judiciales	Esta pregunta requiere anexar documentos (Antecedentes Judiciales)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Antecedentes Judiciales'.	
1.3.10	Consulta Medidas Correctivas	Esta pregunta requiere anexar documentos (Consulta Medidas Correctivas)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Consulta Medidas Correctivas'.	
1.3.11	Consulta Al Registro De Deudores Alimentarios Morosos – Redam.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Consulta Al Registro De Deudores Alimentarios Morosos – Redam.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Consulta Al Registro De Deudores Alimentarios Morosos – Redam.'.	
1.3.12	Cédula Ciudadanía - Representante Legal	Esta pregunta requiere anexar documentos (Cédula Ciudadanía - Representante Legal)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Cédula Ciudadanía - Representante Legal'.	
1.4	REQUISITOS HABILITANTES TÉCNICOS	
1.4.1	EXPERIENCIA DEL PROPONENTE. Adjuntar documentación de acuerdo a lo establecido en el numeral 4.4 de la invitacion publica.	Esta pregunta requiere anexar documentos (EXPERIENCIA DEL PROPONENTE. Adjuntar documentación de acuerdo a lo establecido en el numeral 4.4 de la invitacion publica.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'EXPERIENCIA DEL PROPONENTE. Adjuntar documentación de acuerdo a lo establecido en el numeral 4.4 de la invitacion publica.'.	
1.4.2	ACREDITACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS DE LOS SERVICIOS Y/O BIENES. Ver numeral 4.5. de la Invitación Pública	Esta pregunta requiere anexar documentos (ACREDITACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS DE LOS SERVICIOS Y/O BIENES. Ver numeral 4.5. de la Invitación Pública)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'ACREDITACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS DE LOS SERVICIOS Y/O BIENES. Ver numeral 4.5. de la Invitación Pública'.	
1.5	CRITERIOS DE DESEMPATE	
1.5.1	Adjuntar la documentación que se requiera de acuerdo a lo	Esta pregunta requiere anexar documentos (Adjuntar la documentación que se requiera de acuerdo a lo establecido

	establecido en el numeral 1.16 de la invitacion publica.	en el numeral 1.16 de la invitacion publica.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Adjuntar la documentación que se requiera de acuerdo a lo establecido en el numeral 1.16 de la invitacion publica.'.	