CUENTA DE COBRO No.	3	**TIPO DE CONTRATO**	PRESTACION DE SERVICIOS

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

No. DE CONTRATO	CD-CPSAG-018 DE 2026	**FECHA DE CONTRATO**	13/01/2026
NOMBRE CONTRATISTA	MONICA SUSANA MELO ACEVEDO		
NÚMERO DE CÉDULA	37.751.704 de Bucaramanga		

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS COMO UNIDAD DE APOYO NORMATIVO A LA ASAMBLEA DEPARTAMNETAL DE SANTANDER PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES LEGALES INHERENTES A CADA DIPUTADO 0018 HC.

REGISTROS PRESUPUESTALES

REGISTROS INICIALES			**REGISTROS ADICIONALES (SI APLICA)**		
CDP - Nº y FECHA	**26A00006**	13/01/2026	**CDP - Nº y FECHA**		
RP - Nº y FECHA	**26A00022**	14/01/2026	***RP - Nº y FECHA***		

NOMBRE DEL SUPERVISOR	MANUELA GUZMAN ALVAREZ
CARGO DEL SUPERVISOR	Secretaria General Asamblea Departamental
OFICINA GESTORA	Presidencia
PLAZO DEL CONTRATO	Seis (6) Meses
PLAZO ADICIONAL DEL CONTRATO	N/A
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	15/01/2026

Powered by CamScanner

FECHA DE SUSPENSIÓN DEL CONTRATO		N/A	
FECHA DE REINICIO DEL CONTRATO		N/A	
FECHA DE TERMINACIÓN CONTRATO	14/07/2026	***TERMINACIÓN CON ADICIÓN***	N/A
PERIODO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO			
PERIODO CUMPLIDO DE EJECUCIÓN		15/03/2026 a 14/04/2026	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO		Veintisiete Millones de pesos ($27.000.000)	
VALOR A PAGAR		Cuatro Millones Quinientos Mil pesos ($4.500.000)	

PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

PERIODO	FECHA DE PAGO	NÚMERO DE PLANILLA	VALOR SALUD	VALOR PENSIÓN	VALOR ARL
			SURAMERICANA	PORVENIR	POSITIVA
MARZO	08/04/2026 15/04/2026	6010536766 6016066801	$219.300 $6.000	$280.800 $7.600	$9.300 $200

INFORME DE ACTIVIDADES

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

No.	ACTIVIDAD CONTRACTUAL	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIA/SOPORTE

Powered by CamScanner

1	Apoyar las actividades operativas, logísticas, asistenciales y similares que deben desarrollar los diputados que no requieren de profesionalidad y aquellas referidas con entrega de correspondencia que necesiten enviar a direcciones ubicadas en el Área Metropolitana de Bucaramanga	Brindar atención y soporte administrativo al Diputado en la oficina de atención al ciudadano en las semanas tres semanas correspondientes al periodo de la pr4esente cuenta.	
2	Redactar y proyectar documentos solicitudes o peticiones que deba emitir el jefe de la unidad o diputado asignado	No se necesitó la ejecución de esta actividad en este periodo.	N/A
3	Apoyar el correcto e idóneo funcionamiento del archivo que corresponda al jefe de la unidad o diputado que estará asignado.	Apoyo en la organización del archivo de gestión del Diputado Hugo Cardozo.	Reposa en la oficina designada en la corporación
4	Apoyar al jefe de la unidad o Diputado asignado respectivo en la sesiones ordinarias y extraordinarias que desarrolle la Duma	No se necesitó la ejecución de esta actividad en este periodo.	N/A
5	Atender al público que asiste a la oficina del jefe de unidad o Diputado asignado	No se necesitó la ejecución de esta actividad en este periodo.	N/A
6	Elaboración, proyección y redacción de proyectos de ordenanza o documentos afines que los diputados o jefes de la unidad de	No Aplica	N/A

Powered by CamScanner

	apoyo realicen, a los diferentes secretarios, gerentes de las entidades descentralizadas, de la administración Departamental y demás funcionarios del orden municipal y nacional		
7	Alimentar la correspondiente base de datos del Diputado asignado	No se necesitó la ejecución de esta actividad en este periodo.	N/A
8	Comprometerse de manera expresa, tanto durante la vigencia del Contrato, como después de su extinción, a no difundir, transmitir, revelar a terceras personas cualquier información de la Asamblea Departamental de Santander, a la que tenga acceso como consecuencia del desempeño de su actividad contractual, ni a utilizar tal información en interés propio o de sus familiares o amigos.	Cumplió	
9	Las demás que el supervisor del contrato considere siempre que se encuentren relacionadas con el objeto contractual.	No se necesitó la ejecución de esta actividad en este periodo.	N/A
ANEXOS:			

Powered by CamScanner

Se reunieron el Supervisor y Contratista, con el fin de realizar el pago parcial del presente Contrato, y el suscrito Supervisor se sirve **CERTIFICAR** que el Contratista cumplió a cabalidad con sus obligaciones contractuales, certificando que ha verificado personalmente su ejecución con el informe de actividades y el pago de la seguridad social.

EJECUCIÓN DEL CONTRATO

DETALLE	CONTRATADO	PAGOS REALIZADOS
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$27.000.000	$0
VALOR ADICIÓN	$0	$0
VALOR PAGO ACTUAL	$0	$4.500.000
VALOR PAGADO		$9.000.000
SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR	$0	$13.500.000
TOTAL (SUMAS IGUALES)	$27.000.000	$27.000.000

DADO EN BUCARAMANGA A LOS QUINCE (15) DÍAS DEL MES DE ABRIL DEL AÑO 2026

MANUELA GUZMAN ALVAREZ
SECRETARIA GENERAL
SUPERVISOR

MONICA SUSANA MELO ACEVEDO
CONTRATISTA

Powered by CamScanner

PARA	**MANUELA GUZMAN ALVAREZ**
CARGO	**SECRETARIA GENERAL DE LA ASAMBLEA DEPARTAMENTAL**
ASUNTO	CERTIFICACION DE ACTIVIDADES
FECHA	15 DE ABRIL DE 2026

Cordial saludo,

Por medio de la presente me permito informar que el (la) señor (a) **MONICA SUSANA MELO ACEVEDO, identificado** (a) con la cédula de ciudadanía **37.751.704** de **Bucaramanga,** quien cumple el siguiente objeto contractual: **" PRESTAR SERVICIOS COMO UNIDAD DE APOYO NORMATIVO A LA ASAMBLEA DEPARTAMNETAL DE SANTANDER PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES LEGALES INHERENTES A CADA DIPUTADO 0018 HC.",** a través del Contrato **N.º CD- CPSAG- 018 DE 2026 del 13 de Enero del 2026,** ha cumplido las actividades que se han ejecutado dentro del periodo comprendido entre el 15 de marzo 2026 al el 14 de abril de 2026.

Cordialmente,

Nombre	**HUGO ANDRES CARDOZO RUEDA**
Cargo	**DIPUTADO ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE SANTANDER**

FIRMA

Powered by CamScanner