

## MEMORANDO

Bogotá D.C., jueves, 24 de abril de 2025



Al responder cite este Nro.  
20255900107503

DGDHP

PARA: **RONALD GORDILLO ÁLVAREZ**, Subdirector de Contratación

DE: **DAVID FERNANDO FLÓREZ**, Director de Gobierno, DDHH y Paz

ASUNTO: Informe de Gestión Contractual Contrato N° DNP-377-2024

De manera atenta y obrando en calidad de supervisor y de conformidad con lo dispuesto en el numeral 5.5.6 del Manual de Contratación del DNP, remito a continuación el informe de gestión del contrato de prestación de servicios profesionales **N° DNP-377-2024** suscrito entre el DNP y **LAURA MENDOZA ROZO** cesión **MARIA ALEJANDRA LARA GONZALEZ** en la vigencia 2024, según se relaciona a continuación:

**Objeto: DGDHP-951** Prestar servicios profesionales al Departamento Nacional de Planeación (DNP) por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa en la articulación y ejecución de las iniciativas estratégicas en materia de Gobierno, asuntos internacionales, derechos humanos y paz en el marco de la visión del PND 2022-2026 de competencia de la Dirección de Gobierno, Derechos Humanos y Paz (DGDP).

**Plazo:** El plazo de ejecución del contrato será hasta el **31 de diciembre de 2024**, contados a partir del cumplimiento de la totalidad de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución

**Fecha de Inicio:** 25/01/2024

**Fecha de Terminación:** 12/31/2024

**Fecha de cesion:** 22/10/2024

**Análisis materialización y mitigación del Riesgo:**

---

**Dirección:** Calle 26 # 13 - 19 Bogotá, D.C., Colombia

**Conmutador:** 601 3815000

**www.dnp.gov.co**

**Línea gratuita:** PBX 381 5000

Página **1** de **4**

**DNP**

Firmado  
digitalmente



1	¿Durante la ejecución se materializó algún riesgo?	NO
2	Tipo de riesgo	No aplica
3	¿Cómo se materializó el riesgo?	No aplica
4	¿Cómo se mitigó el riesgo?	No aplica
5	¿Fue oportuna la mitigación?	No aplica

El detalle del Monitoreo de los Riesgos realizado durante la ejecución del contrato se encuentra en los informes presentados y radicados en el grupo de Biblioteca y archivo, los cuales reposan físicamente en el expediente del Contrato **N° DNP-377-2024** y en el sistema documental de Orfeo en el expediente **N° 202464001402600316E**.

A título general, se desarrollaron las siguientes actividades en cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones pactadas:

1. Articular, organizar y gestionar información transversal relativa a los temas a cargo de la Dirección de Gobierno, Derechos Humanos y Paz, con el fin de retroalimentar a la misma, coadyudando en la planeación y puesta en marcha de lineamientos técnicos de corto, mediano y largo plazo.
2. Presentar propuestas y participar activamente con la Dirección de Gobierno, Derechos Humanos y Paz del DNP, en la definición del objetivo y la visión de largo plazo de las Subdirecciones y en la generación de estrategias para su consecución.
3. Realizar el seguimiento a la ejecución de tareas asignadas por la Dirección a sus Subdirecciones, teniendo en cuenta los compromisos adquiridos por parte de la Subdirección General de Prospectiva y Desarrollo Nacional.
4. Participar en la revisión que realiza la Dirección de Gobierno, Derechos Humanos y Paz del DNP sobre la implementación, seguimiento y evaluación de las estrategias, metas e indicadores establecidos en el PND 2022-2026.
5. Proyectar informes, reportes, documentos y respuestas según corresponda, de conformidad con las funciones de la Dirección de Gobierno, Derechos Humanos y Paz.
6. Contribuir con la revisión de las respuestas a los derechos de petición relacionados con los temas a cargo de la Dirección de Gobierno, Derechos Humanos y Paz, procurando que las respuestas se tramiten dentro de los términos establecidos en la ley.



**Dirección:** Calle 26 # 13 – 19 Bogotá, D.C., Colombia

**Conmutador:** 601 3815000

**www.dnp.gov.co**

**Línea gratuita:** PBX 381 5000

Página 2 de 4



7. Acompañar los espacios estratégicos a los que asista la Dirección de Gobierno, Derechos Humanos y Paz que permitan fortalecer el relacionamiento institucional y el cumplimiento de los objetivos de la Dirección.
8. Acompañar la estrategia de comunicaciones y relacionamiento con los grupos de valor de la Dirección de Gobierno, Derechos Humanos y Paz.
9. Coadyuvar en la articulación que realiza la Dirección de Gobierno, DDHH y Paz, para la planeación y puesta en marcha de lineamientos técnicos frente a la política exterior y la gestión migratoria del país y su relacionamiento con entidades a nivel nacional, territorial y cooperación internacional.

El balance económico del contrato es el siguiente:

LAURAMENDOZARZO		
DNP-377-2024		
N°	CONCEPTO	VALOR
1	Valor Total del Contrato - Registro Presupuestas PGN N° 50324	\$ 148.312.500,00
2	Valor Liberación del Saldo sin ejecutar del mes de enero de 2024 (Prorrata primer pago)	\$ 875.000,00
3	Valor Ejecutado por el contratista del 25 de enero al 31 de octubre de 2024	\$ 117.250.000,00
4	Valor pagado al Contratista del 25 de enero al 21 de octubre de 2024	\$ 117.250.000,00
5	Saldo Cedido del contrato al 21 de octubre de 2024	\$ 30.187.500,00
MARIAALEJANDRALARA GONZALEZ		
DNP-377-2024 - CESIÓN		
N°	CONCEPTO	VALOR
1	Valor Total del Contrato - cesión - Registro Presupuestas PGN N° 477824	\$ 30.187.500,00
2	Valor Liberación del Saldo sin ejecutar del mes de octubre de 2024 (Prorrata primer pago)	\$ -
3	Valor Ejecutado por el contratista del 22 de octubre al 31 de diciembre de 2024	\$ 30.187.500,00
4	Valor pagado al Contratista del 22 de octubre al 31 de diciembre de 2024	\$ 30.187.500,00
6	Saldo a Liberar del contrato	\$ -

Así mismo preciso que el detalle de cada una de las actividades desarrolladas se encuentra en los informes presentados y radicados en el grupo de Biblioteca y archivo por los contratistas, los cuales reposan físicamente en el expediente del Contrato **N° DNP-377-2024** y en el sistema documental de Orfeo en el expediente **N° 202464001402600316E** así como todos los documentos que hacen parte del expediente.

El supervisor declara que tanto el DNP como el contratista cumplieron a cabalidad con todas y cada una de las obligaciones pactadas en el contrato.

**DNP**

Firmado  
digitalmente

Dirección: Calle 26 # 13 - 19 Bogotá, D.C., Colombia

Conmutador: 601 3815000

[www.dnp.gov.co](http://www.dnp.gov.co)

Línea gratuita: PBX 381 5000

Página 3 de 4



Calificación de cumplimiento del contratista:

<b>MALO</b>	<b>REGULAR</b>	<b>BUENO</b>	<b>EXCELENTE</b>
		X	

Cordialmente,

Preparó: Tatiana Díaz V. Abogada – Contratista DGDHP



---

**Dirección:** Calle 26 # 13 – 19 Bogotá, D.C., Colombia

**Conmutador:** 601 3815000

**www.dnp.gov.co**

**Línea gratuita:** PBX 381 5000

Página **4** de **4**

