

	FOR-GM-PRY-05	Versión 2 13/01/2025
	INFORME MENSUAL DE OBRA	

INFORME MENSUAL DE OBRA No.3



INFORME CORRESPONDIENTE PERIODO ENTRE EL:
16 DE OCTUBRE DEL 2026 AL 30 ENERO DEL 2026
FECHA DE PRESENTACIÓN: 30 ENERO DEL 2026

Elaboró	Revisó	Aprobó
Laura Cricien	Wilmar Goyeneche	Wilmar Goyeneche
Directora de Proyectos	Gerente General	Gerente General

 INGENIERÍA Y CONCRETO	FOR-GM-PRY-05	Versión 2 13/01/2025
	INFORME MENSUAL DE OBRA	

TABLA DE CONTENIDO

1.	INTRODUCCIÓN.....	4
1.	DESCRIPCION GENERAL DEL CONTRATO	6
1.1.	LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO	7
1.2.	CARACTERISTICAS TÉCNICAS DEL PROYECTO	8
1.3.	INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO DE OBRA	8
2.	CRONOGRAMA.....	10
2.1.	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES EJECUTADAS	10
3.	PORCENTAJES PROGRAMADOS DE AVANCE Y PORCENTAJES EJECUTADO	12
3.2.	REGISTRO FOTOGRÁFICO ACTIVIDADES EJECUTADAS	15
4.	GESTION ADMINISTRATIVA.....	32
4.1.	COMITES DE OBRA	32
4.2.	RELACION DEL PERSONAL	32
4.3.	BITÁCORA DE OBRA	32
5.	CORRESPONDENCIA.....	33
6.	ESTADO DEL CONTRATO Y POLIZAS.....	35
6.1.	POLIZAS DE OBRA DEL CONTRATO	35
7.1.	PLAN DE MANEJO AMBIENTAL	39
7.2.	SEGUIMIENTO A LOS PERMISOS LEGALES AMBIENTALES.....	39
7.3.	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	40
7.4.	CONTROL Y MITIGACIÓN DEL IMPACTO URBANO	40
8.	CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.....	41

Elaboró	Revisó	Aprobó
Laura Cricien	Wilmar Goyeneche	Wilmar Goyeneche
Directora de Proyectos	Gerente General	Gerente General

	FOR-GM-PRY-05	Versión 2 13/01/2025
	INFORME MENSUAL DE OBRA	

LISTADO DE TABLAS

Tabla 1. Unidades a Intervenir	5
Tabla 2. Información general del contrato	10
Tabla 3. Porcentajes Programados y Porcentajes Ejecutados.	12
Tabla 4. Comités Contrato De Obra	15
Tabla 5. Personal Contrato de obra.	15
Tabla 6. Correspondencia remitida.	16
Tabla 7. Fechas de vigencia de pólizas.	17

LISTADO DE GRAFICAS

Gráfica 1. Porcentajes de avance de ejecución vs programación	12
Gráfica 2. Flujo de caja mensual	13
Gráfica 3. Flujo de caja semanal	13

LISTADO DE IMAGENES

Imagen 1. Macro localización de localización de Guamo - Tolima	¡Error!
Marcador no definido.	
Imagen 2. Palacio de Justicia Guamo - Tolima	7

Elaboró	Revisó	Aprobó
Laura Cricien	Wilmar Goyeneche	Wilmar Goyeneche
Directora de Proyectos	Gerente General	Gerente General

	FOR-GM-PRY-05	Versión 2 13/01/2025
	INFORME MENSUAL DE OBRA	

1. INTRODUCCIÓN

El alcance de proyecto es realizar el mantenimiento de las fachadas del palacio de justicia, interviniendo las humedades, daños en muros en pintura y conformación de los mismos, mejoramiento de pisos en zonas de balcones de las fachadas, construcción de cubiertas metálicas para mitigar el sol, instalación de alfajías para proteger de agua lluvia escurrida en muros altos, e intervenir con pintura impermeabilizada para darle mejor durabilidad a los muros externos del palacio de justicia.

El presente informe tiene como propósito exponer el desarrollo y avance de las actividades ejecutadas dentro del proyecto denominado “Contratar en nombre de la Nación Consejo Superior de la Judicatura - Dirección Seccional de Administración Judicial de Ibagué, actividades de mejoramiento y mantenimiento en la sede del Guamo-Tolima.”

La ejecución de esta obra se enmarca dentro de las acciones programadas por la DIRECCION SECCIONAL DE ADMINISTRACION JUDICIAL DE IBAGUE, con el objetivo de garantizar la conservación, funcionamiento y adecuación de la infraestructura destinada a la prestación de los servicios del palacio de justicia. Dichas intervenciones permiten mantener condiciones óptimas de operación, seguridad, salubridad y confort en las diferentes áreas del establecimiento, en cumplimiento de las disposiciones legales y contractuales vigentes.

El proyecto responde a la necesidad institucional de intervenir una edificación que presenta deterioro en cubiertas, cielorrasos, carpinterías, muros, entre otros elementos constructivos que afectan la adecuada prestación del servicio y el bienestar del personal. En tal sentido, el mantenimiento correctivo y preventivo desarrollado busca recuperar la funcionalidad, mejorar las condiciones técnicas y prolongar la vida útil de la infraestructura existente, asegurando su adecuado desempeño durante la vigencia 2025.

El presente documento organiza y detalla las actividades ejecutadas durante el periodo de intervención, los recursos utilizados, los avances obtenidos, las condiciones iniciales y finales de la infraestructura, así como las acciones implementadas para garantizar la calidad y cumplimiento del objeto contractual. De esta forma, se evidencia la gestión técnica y operativa desarrollada, en concordancia con los fines de la contratación

Elaboró	Revisó	Aprobó
Laura Cricien	Wilmar Goyeneche	Wilmar Goyeneche
Directora de Proyectos	Gerente General	Gerente General

	FOR-GM-PRY-05	Versión 2 13/01/2025
	INFORME MENSUAL DE OBRA	

estatal y el compromiso institucional de mantener instalaciones en condiciones idóneas para la prestación de los servicios del palacio de justicia del Guamo -Tolima.

CONTRATO DE OBRA PÚBLICA: N° CON 26-054 DE 2025

OBJETO: Contratar en nombre de la Nación Consejo Superior de la Judicatura - Dirección Seccional de Administración Judicial de Ibagué, actividades de mejoramiento y mantenimiento en la sede del Guamo-Tolima.

Se presenta a continuación el estado actual del contrato de obra y todos los procesos técnicos y administrativos que se están desarrollando. En este se describen todos los procesos administrativos, técnicos, financieros, contables y jurídicos que inciden y se deben tener en cuenta, en el desarrollo de las obras.

CONTRATISTA DE OBRA: **CONSORCIO GM INGENIERIA Y CONCRETO SAS**

CONTRATO DE OBRA PÚBLICA No CO1.PCCNTR.8448036

EMPRESA CONSORCIO GM INGENIERIA Y CONCRETO SAS

NIT 901263698-7

REPRESENTANTE LEGAL: WILMAR ANDRES GOYENECHE

C.C. 1.015.392.343 de Bogotá

INTERVENTORIA DE OBRA: **GEPROING SAS**

CONTRATO DE OBRA PÚBLICA No CON 26-054 DE 2025

EMPRESA GEPROING SAS

NIT 901358138-3

REPRESENTANTE LEGAL: JUAN CAMILO WILCHES REINA

Elaboró	Revisó	Aprobó
Laura Cricien	Wilmar Goyeneche	Wilmar Goyeneche
Directora de Proyectos	Gerente General	Gerente General

	FOR-GM-PRY-05	Versión 2 13/01/2025
	INFORME MENSUAL DE OBRA	

1. DESCRIPCION GENERAL DEL CONTRATO

El frente de obra en el palacio de justicia del Guamo Tolima se centra en la intervención de humedades y mejoramientos de zonas afectas por las misma, se van intervenir muros que presentan desprendimiento de pintura, filtraciones, humedades, refuerzos metálicas para cubiertas teja policarbonato existentes, realización de cubiertas nuevas para teja de policarbonato, realización de pendientados en muros, instalación de corta goteras en PVC, instalación de alfajías, mantenimiento de sistemas de bombeo para servicio hidráulico del palacio de justicia.

El objetivo principal del contrato es ejecutar las actividades necesarias para recuperar las condiciones técnicas, funcionales y estéticas de las diferentes áreas que conforman el establecimiento, garantizando su operatividad, seguridad y salubridad, y permitiendo la prestación continua y eficiente de los juzgados y administrativos. Mediante el mantenimiento correctivo y preventivo de cubiertas, muros, cielorrasos, pisos y demás componentes constructivos, se busca optimizar el estado físico de la infraestructura y asegurar su durabilidad, en coherencia con los estándares técnicos y de calidad exigidos para este tipo de instalaciones.

El propósito fundamental del contrato es restablecer las condiciones adecuadas de funcionamiento y habitabilidad del Establecimiento del Palacio de Justicia, de manera la infraestructura responda a los requerimientos normativos y operativos propios de un centro de atención de procesos judiciales, favoreciendo el estado de cada actual de las fachadas exteriores para evitar daños y deterioros y exposiciones al medio ambiente la prestación de servicios en un entorno seguro, digno y funcional.

En consecuencia, la obra desarrollada representa una inversión estratégica que garantiza el mejoramiento de la infraestructura del palacio de justicia en zona externas, parqueadero, cubiertas.

Elaboró	Revisó	Aprobó
Laura Cricien	Wilmar Goyeneche	Wilmar Goyeneche
Directora de Proyectos	Gerente General	Gerente General

	FOR-GM-PRY-05	Versión 2 13/01/2025
	INFORME MENSUAL DE OBRA	

Nombre	Localización	Tiempo de ejecución
PALACIO DE JUSTICIA	GUAMO- TOLIMA	107 DIAS

Tabla 1. Unidades a Intervenir

1.1. LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO

LUGAR DE EJECUCIÓN:

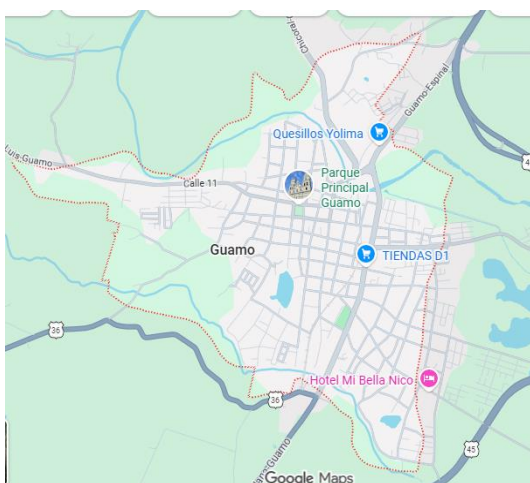
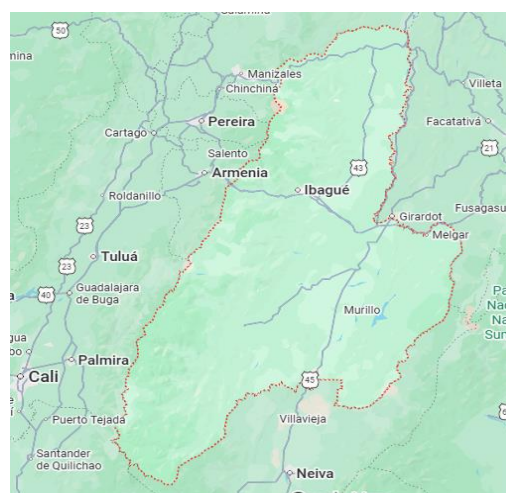


Imagen 1. (GUAMO, TOLIMA)

UNIDAD DE INTERVENCIÓN:



Imagen 2. GUAMO TOLIMA

Elaboró	Revisó	Aprobó
Laura Cricien	Wilmar Goyeneche	Wilmar Goyeneche
Directora de Proyectos	Gerente General	Gerente General

	FOR-GM-PRY-05	Versión 2 13/01/2025
	INFORME MENSUAL DE OBRA	

1.2. CARACTERISTICAS TÉCNICAS DEL PROYECTO

CONTRATO DE OBRA PÚBLICA: N° CON26-054 DE 2025

OBJETO: Contratar en nombre de la Nación Consejo Superior de la Judicatura - Dirección Seccional de Administración Judicial de Ibagué, actividades de mejoramiento y mantenimiento en la sede del Guamo-Tolima.

1.3. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO DE OBRA

DATOS DEL CONTRATISTA	
Contrato No.	CO1.PCCNTR.8448036
Objeto del contrato	Contratar en nombre de la Nación Consejo Superior de la Judicatura - Dirección Seccional de Administración Judicial de Ibagué, actividades de mejoramiento y mantenimiento en la sede del Guamo-Tolima.
Nombre o razón social:	GM INGENIERIA Y CONCRETO SAS
NIT:	901263698-7
Dirección:	Cra. 77 Bis # 64i-87 - Barrio Villa Luz, Bogotá, Colombia.
Teléfono:	302 8665199
Correo electrónico:	coordinadorlicitaciones@gmycon.com
DATOS DE INTERVENTORIA	
Contrato No.	CON-26-054 DE 2025
Objeto del contrato	Contratar la Interventoría Técnica, Administrativa, Jurídica, Financiera, Contable y Ambiental, para el contrato de obra No. CON26-054 DE 2025, de la Dirección Seccional de Administración Judicial de Ibagué

Elaboró	Revisó	Aprobó
Laura Cricien	Wilmar Goyeneche	Wilmar Goyeneche
Directora de Proyectos	Gerente General	Gerente General

	FOR-GM-PRY-05	Versión 2 13/01/2025
	INFORME MENSUAL DE OBRA	

Nombre o razón social:	GEPROING SAS		
NIT:	NIT 901358138-3		
Dirección:	calle 17 8 e 04 ap 602 to 3, Mosquera, Cundinamarca		
Teléfono:	3114590989		
Correo electrónico:	proyectos.geproing@gmail.com		
DATOS DEL CONTRATO			
Entidad Contratante:	RAMA JUDICIAL CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA		
Supervisión	Johanna Andrea Rivas Acosta		
Plazo de ejecución inicial	107 DIAS		
Modificadorio	Nº 1		
Valor del contrato Contratista:	\$ 1.166.361.163		
Fecha de inicio	16-OCTUBRE DEL 2025		
Fecha de terminación inicial	19-DICIEMBRE DEL 2025		
Fecha de terminación final	30-enero-2026		
Valor del acta	\$ 459.220.929,16		
Porcentaje de avance	EJECUTADO	PROGRAMADO	ATRASO
	100%	100%	0%

Tabla 2. Información general del contrato

Elaboró	Revisó	Aprobó
Laura Cricien	Wilmar Goyeneche	Wilmar Goyeneche
Directora de Proyectos	Gerente General	Gerente General

	FOR-GM-PRY-05	Versión 2 13/01/2025
	INFORME MENSUAL DE OBRA	

2. CRONOGRAMA

En la presente sección se expone la programación detallada de las actividades ejecutadas durante el desarrollo del proyecto, la cual fue elaborada en concordancia con el alcance contractual y los plazos establecidos en el contrato.

Dicha programación definió las fechas de inicio y terminación, los hitos principales y la secuencia lógica de ejecución de los diferentes frentes de trabajo, constituyéndose en una herramienta fundamental para la planeación, coordinación y control de las actividades constructivas.

Asimismo, la programación contempló los aspectos técnicos necesarios para garantizar la continuidad de la obra, la adecuada asignación y optimización de los recursos, así como el cumplimiento de los objetivos planteados dentro de los tiempos contractuales.

Se anexa al presente informe la programación inicialmente presentada a la interventoría, la cual sirvió como instrumento de seguimiento y control del avance físico y financiero del proyecto, permitiendo la identificación oportuna de desviaciones respecto al cronograma y la implementación de las acciones correctivas requeridas para asegurar el cumplimiento de las metas establecidas.

Anexo 1. Programación de obra

2.1. DESCRIPCION DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

Durante la ejecución del proyecto se desarrollaron actividades de mantenimiento correctivo, reposición y mejoramiento en diferentes componentes de la edificación, con el propósito de optimizar sus condiciones de funcionalidad, seguridad, durabilidad y presentación general.

En las áreas de cubiertas y terrazas, se realizaron correcciones de pendientes, reposición de acabados en tableta de gres y adecuación de sistemas de drenaje mediante la instalación de ductos, cunetas y rejillas metálicas para el adecuado manejo de aguas lluvias. Adicionalmente, se ejecutaron trabajos de impermeabilización, incluyendo el retiro de manto asfáltico deteriorado y la instalación de nuevas capas impermeables, así como el desmonte e instalación de cubiertas en polycarbonato y elementos asociados.

Elaboró	Revisó	Aprobó
Laura Cricien	Wilmar Goyeneche	Wilmar Goyeneche
Directora de Proyectos	Gerente General	Gerente General

	FOR-GM-PRY-05	Versión 2 13/01/2025
	INFORME MENSUAL DE OBRA	

En fachadas y muros, se llevaron a cabo actividades de mejoramiento mediante la instalación de alfajías, corta goteras y la aplicación de recubrimientos impermeabilizantes. Asimismo, se realizaron trabajos de pintura en muros exteriores e interiores, empleando recubrimientos de alta calidad para lograr superficies uniformes y protegidas. Se incluyó también la aplicación de pintura anticorrosiva tipo 2 en 1 sobre estructuras metálicas.

A nivel interior, se efectuaron labores de adecuación y acabado, tales como reposición de cielorrasos, demolición e instalación de guarda-escobas e impermeabilización de bases de pisos, contribuyendo a mejorar las condiciones estéticas y funcionales de los espacios.

En cuanto a elementos metálicos y de seguridad, se ejecutaron actividades de desmonte e instalación de barandas metálicas, sistemas de pararrayos y estructuras como pérgolas y cortasoles, orientadas a mejorar la protección climática y la seguridad de las áreas intervenidas.

Adicionalmente, se realizaron intervenciones en los sistemas eléctricos e hidráulicos, incluyendo el retiro, reposición e instalación de luminarias, adecuación de cableado en el centro de servicios, así como el mantenimiento, cambio e instalación de válvulas, bombas y equipos de bombeo. Se incluyó el suministro e instalación de una bomba auxiliar y la adecuación del sistema de ventilación del cuarto de bomba inyectora, garantizando condiciones óptimas de operación y seguridad.

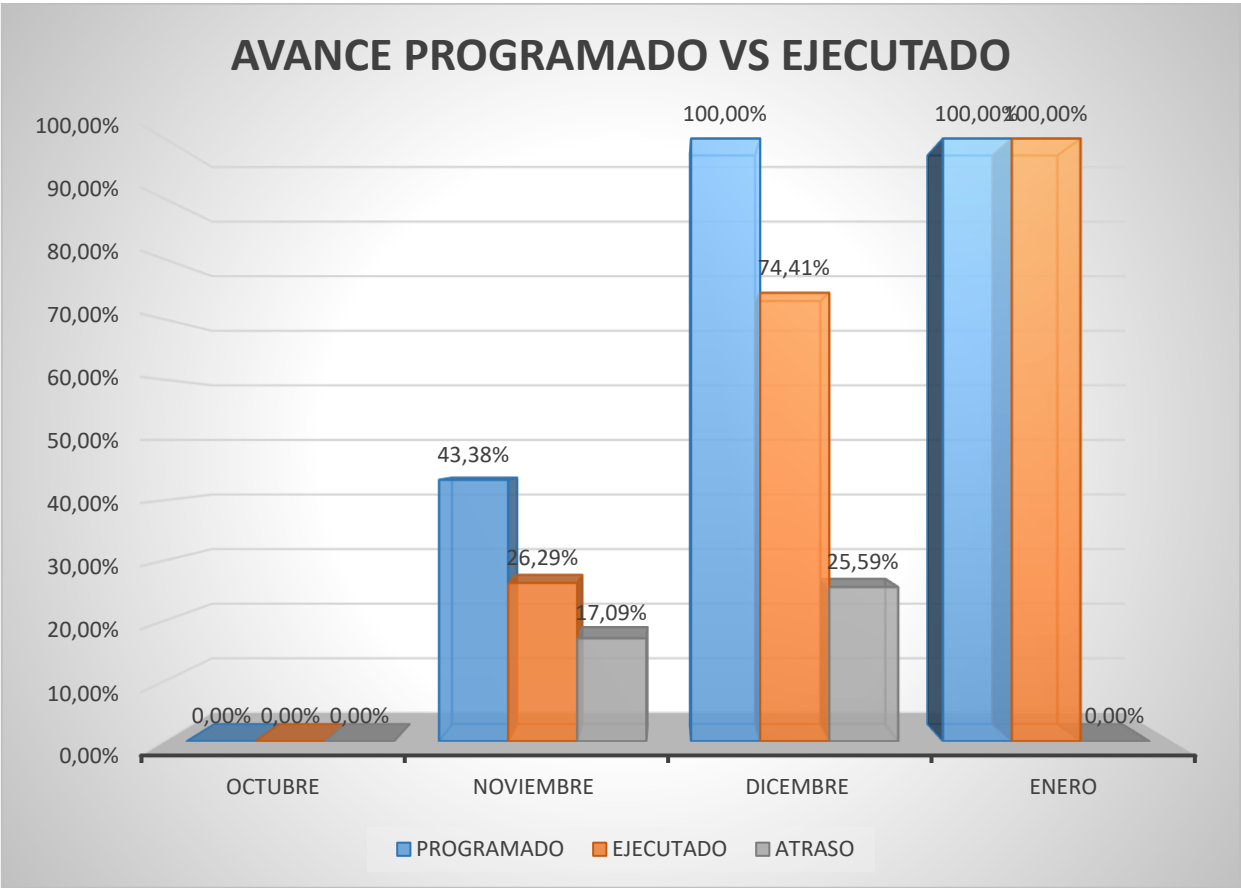
Todas las actividades incluyeron el suministro de materiales, transporte, equipos, herramientas, andamios, elementos para trabajo en alturas y mano de obra calificada, cumpliendo con las especificaciones técnicas establecidas en el proyecto.

Elaboró	Revisó	Aprobó
Laura Cricien	Wilmar Goyeneche	Wilmar Goyeneche
Directora de Proyectos	Gerente General	Gerente General

3. PORCENTAJES PROGRAMADOS DE AVANCE Y PORCENTAJES EJECUTADO

PERIODO		PROGRAMADO	PROGRAMADO ACUMULADO	EJECUTADO	EJECUTADO ACUMULADO	ATRASO
OCTUBRE AL NOVIEMBRE	1-01-26 al 30-01-26	100%	100%	100%	100%	0%

Tabla 3. Porcentajes Programados y Porcentajes Ejecutados.



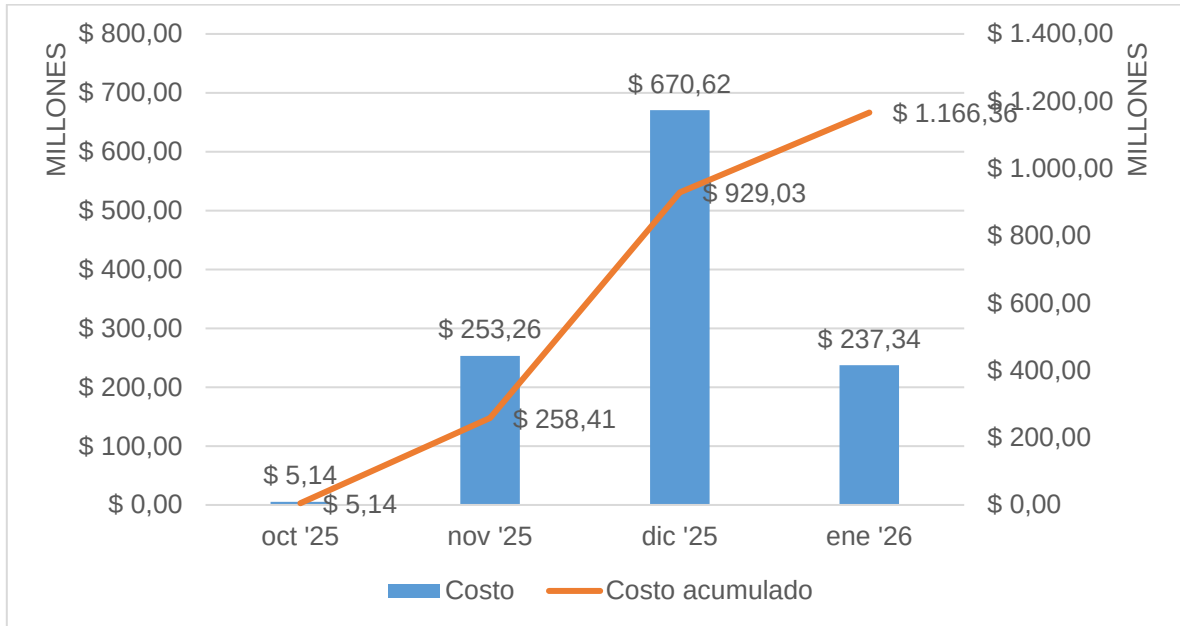
Gráfica 1. Porcentajes de avance de ejecución vs programación

Elaboró	Revisó	Aprobó
Laura Cricien	Wilmar Goyeneche	Wilmar Goyeneche
Directora de Proyectos	Gerente General	Gerente General

	FOR-GM-PRY-05	Versión 2 13/01/2025
	INFORME MENSUAL DE OBRA	

3.1. FLUJO DE INVERSIÓN

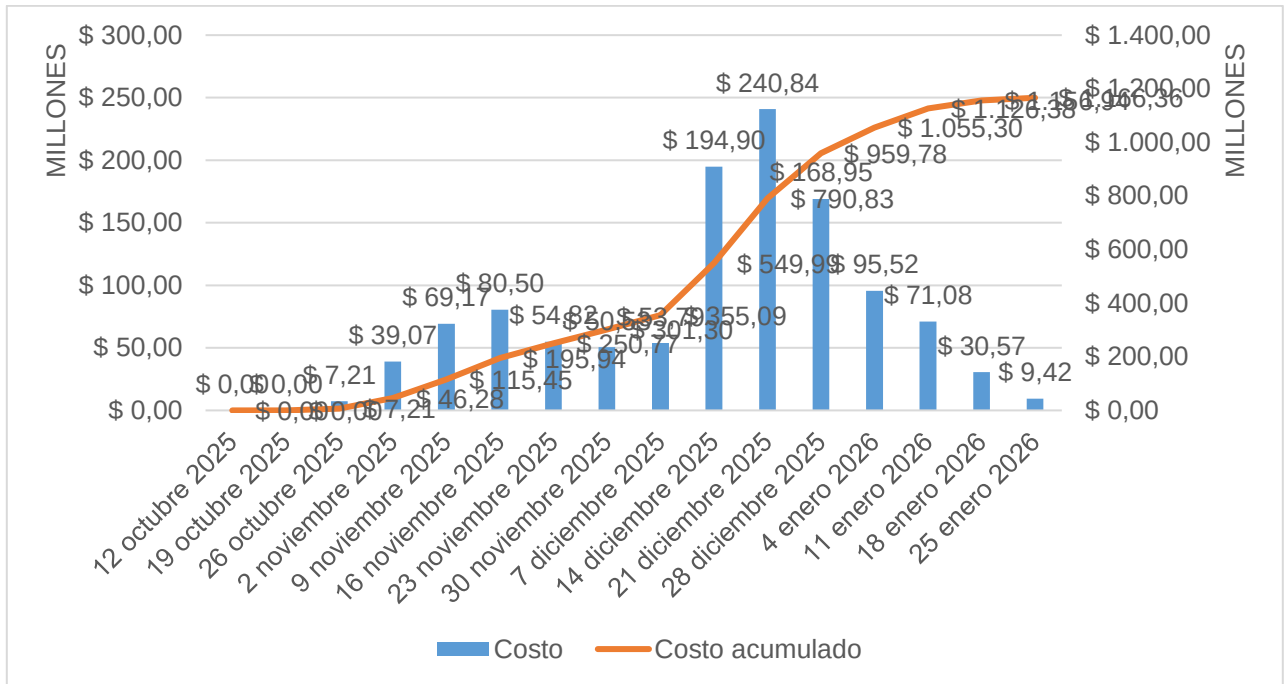
3.1.1. FLUJO DE CAJA MENSUAL



Gráfica 2. Flujo de caja mensual

Elaboró	Revisó	Aprobó
Laura Cricien	Wilmar Goyeneche	Wilmar Goyeneche
Directora de Proyectos	Gerente General	Gerente General

3.1.2. FLUJO DE CAJA SEMANAL



Gráfica 3. Flujo de caja semanal

4. BALANCE DE OBRA (ACTIVIDADES PRIORITARIAS)

Al cierre del proyecto, se realizó la consolidación y verificación de las cantidades de obra ejecutadas, en comparación con las establecidas en el alcance contractual, con el fin de determinar el cumplimiento físico del proyecto.

Como resultado de este proceso, se evidenció que las actividades correspondientes a demoliciones, conformación de pendientes, alistados de piso, instalación de recubrimientos, ejecución de acabados, impermeabilización y construcción de estructuras metálicas fueron ejecutadas conforme a las especificaciones técnicas y dentro de los alcances definidos.

El balance de cantidades permitió identificar la ejecución real de cada uno de los ítems, incluyendo las actividades asociadas a muros, cubiertas, terrazas, sistemas de drenaje, elementos metálicos y sistemas hidráulicos y eléctricos, verificando su correspondencia con lo contratado. En los casos requeridos, se registraron los

Elaboró	Revisó	Aprobó
Laura Cricien	Wilmar Goyeneche	Wilmar Goyeneche
Directora de Proyectos	Gerente General	Gerente General

	FOR-GM-PRY-05	Versión 2 13/01/2025
	INFORME MENSUAL DE OBRA	

ajustes correspondientes derivados de condiciones propias de obra, los cuales fueron debidamente soportados y presentados a la interventoría.

En términos generales, el proyecto alcanzó el cumplimiento de las metas físicas establecidas, garantizando la funcionalidad de las intervenciones realizadas y la adecuada ejecución de las actividades previstas.

El consolidado final de cantidades de obra ejecutadas, así como su respectivo soporte técnico, se presenta en los anexos del presente informe, constituyéndose en el documento base para la liquidación y cierre contractual del proyecto.

Anexo 3. Balance de Obra Inicial

3.2. REGISTRO FOTOGRÁFICO ACTIVIDADES EJECUTADAS **ITEM:**

SEMANA N° 01

REGISTRO FOTOGRÁFICO			
			
Fotografía 1		Fotografía 2	
Detalle: MUROS PRESENTAN DILATACIONES POR HUMEDAD		Detalle: MUROS EN SUPERBOARD PRESENTAN FILTRACIONES Y DETERIORO	
			
Fotografía 3		Fotografía 4	
Detalle: MUROS DE VENTANAS PRESENTAN EMPOZAMIENTO POR AGUAS LUVIAS		Detalle: DETERIORO EN SUPERBOARD, DESPRENDIMIENTO EN PINTURA DE FACHADAS	

Elaboró	Revisó	Aprobó
Laura Cricien	Wilmar Goyeneche	Wilmar Goyeneche
Directora de Proyectos	Gerente General	Gerente General



Fotografía 5

Detalle: EN TEJA SE OBSERVA HUNDIMIENTO, EMPEZAMIENTO DE AGUA LUVIA, MUROS CON FILTRACIONES



Fotografía 6

Detalle: FACHADA PRINCIPAL PRESENTA MUROS CON DILATACIONES MINIMAS EN LAS ZONAS ALTAS



Fotografía 7

Detalle: SUPERBOARD CON FILTRACIONES, MUROS CON DESPRENDIMIENTO DE PINTURA



Fotografía 8

Detalle: SUPERBOARD CON FILTRACIONES, MUROS CON DESPRENDIMIENTO DE PINTURA

SEMANA N° 02

REGISTRO FOTOGRÁFICO			
			
Fotografía 1		Fotografía 2	
Detalle: DEMOLICION DE CERAMICA EN ZONAS SEGUNDO PISO Y TERCERO		Detalle: REALIZACION DE PENDIENTADOS ALISTADOS	
			
Fotografía 3		Fotografía 4	
Detalle: FUNDIDA DE ALISTADO MORTERO EN ZONA DE BALCON FACHADA FRONTAL		Detalle: INTERVENCION DE MUROS RETIRO DE PINTURA Y RESANE DE GRIETAS POR HUMEDAD	

Elaboró	Revisó	Aprobó
Laura Cricien	Wilmar Goyeneche	Wilmar Goyeneche
Directora de Proyectos	Gerente General	Gerente General

REGISTRO FOTOGRÁFICO			
			
Fotografía 1		Fotografía 2	
Detalle: FUNDIDA ALISTADO MORTERO BALCONES DEL TERCER PISO		Detalle: RETIRO DE ESCOMBROS, FUNDIDA DE ALISTADO MORTERO EN BALCON SEGUNDO PISO	
			
Fotografía 3		Fotografía 4	
Detalle: ANDAMIOS CERTIFICADOS EN ZONA DE OBRA		Detalle: RASPADO DE MUROS RESANE Y APLICACION DE PINTURA IMPERMEABILIZAA EN FACHADA LATERAL IZQUIERDA	

SEMANA N°03

REGISTRO FOTOGRÁFICO			
			
Fotografía 1		Fotografía 2	
Detalle: FUNDIDA ALISTADO MORTERO BALCONES DEL TERCER PISO		Detalle: RETIRO DE ESCOMBROS, FUNDIDA DE ALISTADO MORTERO EN BALCON SEGUNDO PISO	
			
Fotografía 3		Fotografía 4	
Detalle: ANDAMIOS CERTIFICADOS EN ZONA DE OBRA		Detalle: RASPADO DE MUROS RESANE Y APLICACION DE PINTURA IMPERMEABILIZAA EN FACHADA LATERAL IZQUIERDA	

Elaboró	Revisó	Aprobó
Laura Cricien	Wilmar Goyeneche	Wilmar Goyeneche
Directora de Proyectos	Gerente General	Gerente General

	
<p>Fotografía 5</p> <p>Detalle: MATERIAL CERAMICA DE GRES</p>	<p>Fotografía 6</p> <p>Detalle: SE INICIA AL MANTENIMIENTO DEL FRENTE DE OBRAS DE BOMBAS, SE REALIZA RETIRO DE BOMBA JOCKEY, BOMBA INYECTORA, BOMBA CONTRA INCENDIOS</p>
	
<p>Fotografía 7</p> <p>Detalle: INSTALACION DE CERAMICA DE GRES CON DILATAACION DE 10 CM EN GRANITO</p>	<p>Fotografía 8</p> <p>Detalle: RESANES DE MUROS EN ZONA DE PARQUEADERO</p>

SEMANA N° 04

REGISTRO FOTOGRÁFICO	
	
<p>Fotografía 1</p> <p>Detalle: FUNDIDA ALISTADO MORTERO BALCONES DEL TERCER PISO</p>	<p>Fotografía 2</p> <p>Detalle: RETIRO DE ESCOMBROS , FUNDIDA DE ALISTADO MORTERO EN BALCON SEGUNDO PISO</p>
	
<p>Fotografía 3</p> <p>Detalle: ANDAMIOS CERTIFICADOS EN ZONA DE OBRA</p>	<p>Fotografía 4</p> <p>Detalle: RASFADO DE MUROS RESANE Y APLICACION DE PINTURA IMPERMEABILIZAA EN FACHADA LATERAL IZQUIERDA</p>

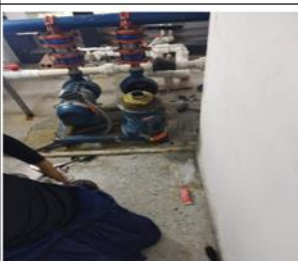
<p>Elaboró</p>	<p>Revisó</p>	<p>Aprobó</p>
<p>Laura Cricien</p>	<p>Wilmar Goyeneche</p>	<p>Wilmar Goyeneche</p>
<p>Directora de Proyectos</p>	<p>Gerente General</p>	<p>Gerente General</p>

	
<p>Fotografía 5</p>	<p>Fotografía 6</p>
<p>Detalle: MATERIAL CERAMICA DE GRES</p>	<p>Detalle: SE INICIA AL MANTENIMIENTO DEL FRENTES DE OBRAS DE BOMBAS, SE REALIZA RETIRO DE BOMBA JOCKEY, BOMBA INYECTORA, BOMBA CONTRA INCENDIOS</p>
	
<p>Fotografía 7</p>	<p>Fotografía 8</p>
<p>Detalle: INSTALACION DE CERAMICA DE GRES CON DILATACION DE 10 CM EN GRANITO</p>	<p>Detalle: RESANES DE MUROS EN ZONA DE PARQUEADERO</p>

SEMANA N° 05

REGISTRO FOTOGRÁFICO			
			
<p>Fotografía 1</p>	<p>Fotografía 2</p>	<p>Fotografía 3</p>	<p>Fotografía 4</p>
<p>Detalle: RESANE Y ALISTAMIENTO DE MUROS PARA APLICACIÓN DE PINTURA IMPERMEABILIZANTE, FUNDIDA DE PENDIENTADOS</p>	<p>Detalle: REPARACION Y RESANES DE MUROS FACHADA PRINCIPAL</p>	<p>Detalle: MEJORAMIENTOS DE MUROS EN SUPERBOARD, APLICACIÓN DE PASTA PARA RESANE Y ALISTAMIENTO PARA PINTURA</p>	<p>Detalle: RASPADO DE MUROS RESANE Y APLICACION DE PINTURA IMPERMEABILIZANTE EN FACHADA LATERAL IZQUIERDA</p>
			
<p>Fotografía 5</p>	<p>Fotografía 6</p>	<p>Fotografía 7</p>	<p>Fotografía 8</p>

<p>Elaboró</p>	<p>Revisó</p>	<p>Aprobó</p>
<p>Laura Cricien</p>	<p>Wilmar Goyeneche</p>	<p>Wilmar Goyeneche</p>
<p>Directora de Proyectos</p>	<p>Gerente General</p>	<p>Gerente General</p>

			
Fotografía 5		Fotografía 6	
Detalle: MATERIAL CERAMICA DE GRES		Detalle: CONFORMACION DE PENDIENTADOS FACHADA LATERAL	
			
Fotografía 7		Fotografía 8	
Detalle: INSTALACION DE CERAMICA DE GRES CON DILATACION DE 10 CM EN GRANITO		Detalle: MANTENIMIENTO EN ZONA DE BOMBAS	

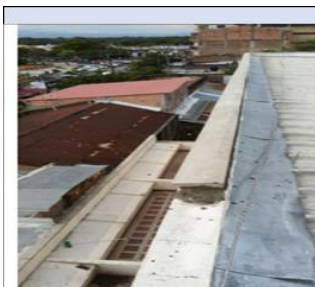
SEMANA N° 06

REGISTRO FOTOGRÁFICO			
			
Fotografía 1		Fotografía 2	
Detalle: RESANE Y ALISTAMIENTO DE MUROS PARA APLICACIÓN DE PINTURA IMPERMEABILIZANTE EN ZONA TERRAZA		Detalle: INSTALACION DE GUARDA ESCOBA	
			
Fotografía 3		Fotografía 4	
Detalle: MEJORAMIENTOS DE MUROS EN SUPERBOARD, APLICACIÓN DE ESTUCCO EXTERIORES PARA RESANE Y ALISTAMIENTO PARA PINTURA IMPERMEABILIZADA		Detalle: RASPADO DE MUROS RESANE Y APLICACION DE PINTURA IMPERMEABILIZADA EN FACHADA PRINCIPAL BALCONES 2° Y 3°	

Elaboró	Revisó	Aprobó
Laura Cricien	Wilmar Goyeneche	Wilmar Goyeneche
Directora de Proyectos	Gerente General	Gerente General

			
Fotografía 5		Fotografía 6	
Detalle: SE PRESENTA LEVANTAMIENTO DEL MANTO, ORIGINANDO FILTRACIONES EN ZONA TERRAZA		Detalle: APLICACIÓN DE PARAGUAS PARA IMPERMEABILIZAR	
			
Fotografía 7		Fotografía 8	
Detalle: APLICACIÓN DE GRANITO LAVADO EN PISOS BALCONES 2º Y 3º		Detalle: FUNDIDA DE PENDIENTADO Y APLICACIÓN PASTA PARA EXTERIORES	

SEMANA N° 07

REGISTRO FOTOGRÁFICO			
			
Fotografía 1		Fotografía 2	
Detalle: INSTALACION DE ALFAJIAS		Detalle: APLICACIÓN DE PINTURA IMPERMEABILIZADA Y RESANES EN MUROS	
			
Fotografía 3		Fotografía 4	
Detalle: RETIRO DE SUPERBOARD DAÑADO Y REEMPLAZADO, MASILLADO Y LIJADO		Detalle: APLICACIÓN DE ESTUCO DE EXTERIORES EN MUROS DE SUPERBOARD	

Elaboró	Revisó	Aprobó
Laura Cricien	Wilmar Goyeneche	Wilmar Goyeneche
Directora de Proyectos	Gerente General	Gerente General



Fotografía 5

Detalle:

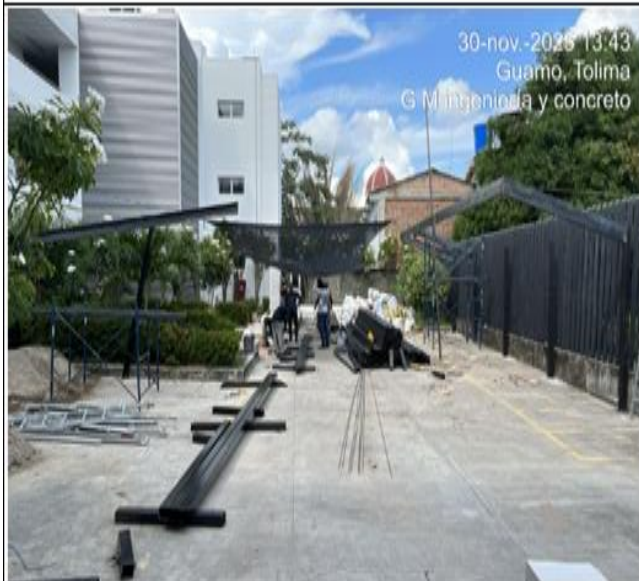
APLICACIÓN DE ESTUCCO DE EXTERIORES EN MUROS DE SUPERBOARD



Fotografía 6

Detalle

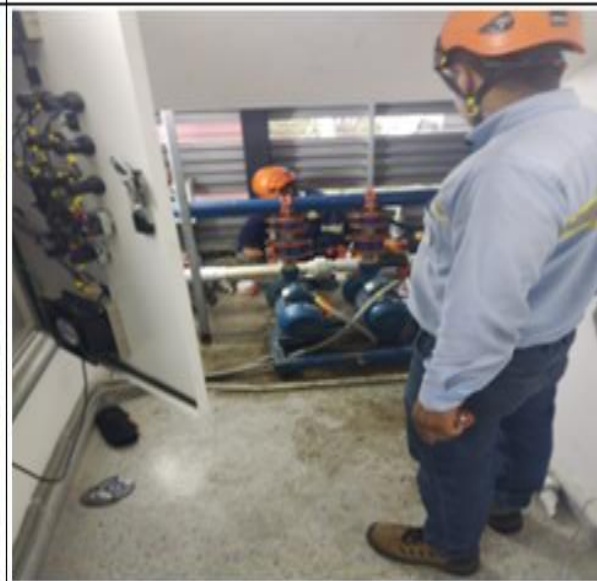
DESCUELQUE DE PERSONAL PARA INTERVENIR ZONAS ESTRECHAS DE MUROS EN RASPAO Y APLICACIÓN DE PINTURA IMPERMEABILIZADA



Fotografía 7

Detalle:

INICIO DE REALIZACIÓN DE CUBIERTA METALICA EN ZONA PARQUEADERO



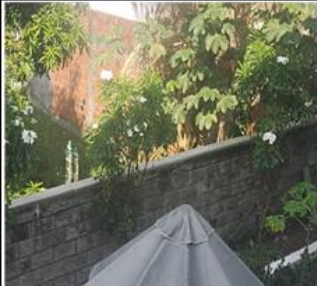
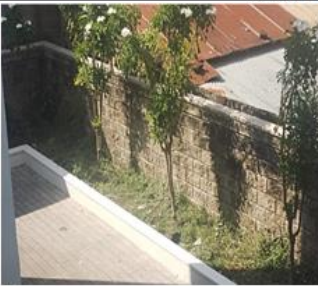
Fotografía 8

Detalle

CONTINUACION DE MANTENIMIENTO EN ZONA DE BOMBAS ELECTRICAS DEL SISTEMA HIDRAULICO DE PALACIO DE JUSTICIA

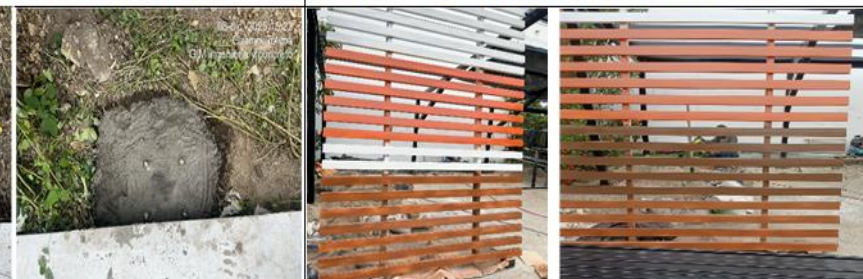
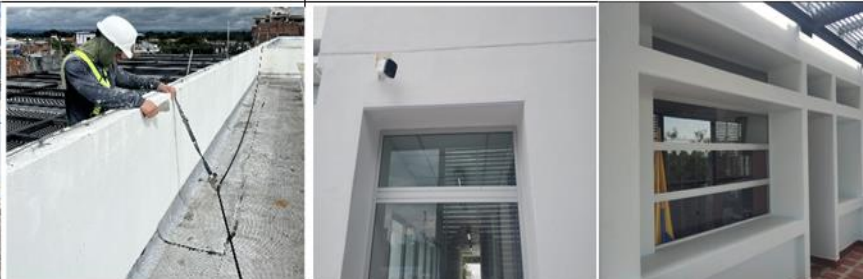
Elaboró	Revisó	Aprobó
Laura Cricien	Wilmar Goyeneche	Wilmar Goyeneche
Directora de Proyectos	Gerente General	Gerente General

SEMANA N° 08

REGISTRO FOTOGRÁFICO			
			
Fotografía 1		Fotografía 2	
Detalle: INSTALACION DE ALFAJIAS EN CONCRETO CON ANCLAJE DE VARILLA 1/4"		Detalle: APLICACIÓN DE PINTURA IMPERMEABILIZADA Y RESANES EN MUROS	
			
Fotografía 3		Fotografía 4	
Detalle: DESMONTE DE BARANDA METALICA E INSTALACION DE ALFAJIAS EN BALCON 3° PISO		Detalle: CAMBIO DE SUPERBOARD DETERIORADO EN FACHADA FRONTAL Y ZONA DE COMEDOR	
			
Fotografía 5		Fotografía 6	
Detalle: MEJORAMIENTO DE PENDIENTADOS ZONA BALCONES 2° PISO		Detalle: CAMBIO DE MUROS SUPERBOARD TERRAZA INTERNA	
			
Fotografía 7		Fotografía 8	
Detalle: CONSTRUCCION DE ESTRUCTURA METALICA PARA CUBIERTAS PARQUEADERO		Detalle: CONSTRUCCION DE CORTASOLES METALICOS EN ZONA PARQUEADERO	

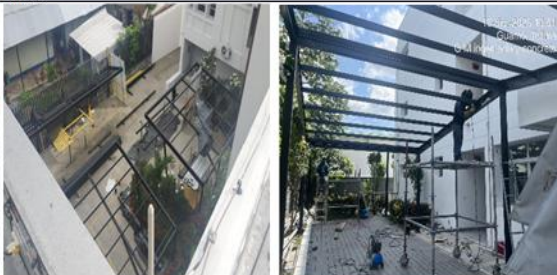
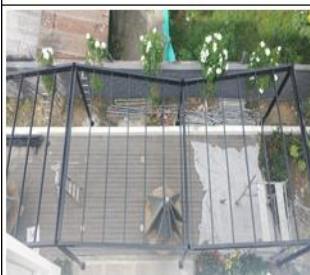
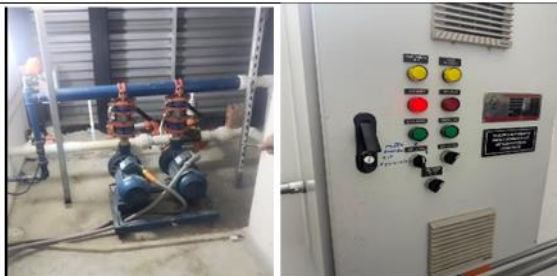
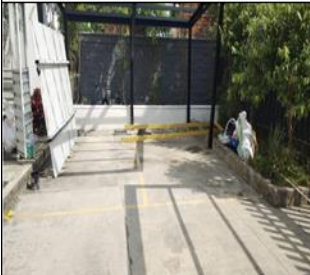
Elaboró	Revisó	Aprobó
Laura Cricien	Wilmar Goyeneche	Wilmar Goyeneche
Directora de Proyectos	Gerente General	Gerente General

SEMANA N° 09

REGISTRO FOTOGRÁFICO			
			
Fotografía 1		Fotografía 2	
Detalle: APLICACIÓN DE PINTURA IMPERMEABILIZANTE GRIS PARAGÜA EN ZONA COMEDOR		Detalle: CONSTRUCCION DE CUBIERTAS METÁLICAS ZONA COMEDOR Y PARQUEADERO	
			
Fotografía 3		Fotografía 4	
Detalle: CONSTRUCCION DE DADO EN CONCRETO PARA SOPORTE DE BASE METÁLICA DE ESTRUCTURA CUBIERTA ZONA COMEDOR		Detalle: LA SUPERVISION DEL CONTRATO E INVENTORIA APRUEBA EL COLOR MADERA QUE SE VA UTILIZAR PARA LOS CORTASOLES	
			
Fotografía 5		Fotografía 6	
Detalle: APLICACIÓN DE PINTURA IMPERMEABILIZANTE CON FACHADAS EXTERNAS CON ANDAMIO CERTIFICADO Y SILLA DE SUSPENSION		Detalle: INSTALACION DE CORTAGOTEROS EN BALCONES 2° Y 3°	
			
Fotografía 7		Fotografía 8	
Detalle: RESANE, APLICACIÓN DE PASTA DE EXTERIORES, APLICACIÓN DE PINTURA IMPERMEABILIZADA ZONA BALCONES PARQUEADERO		Detalle: APLICACION DE PINTURA IMPERMEABILIZACION	

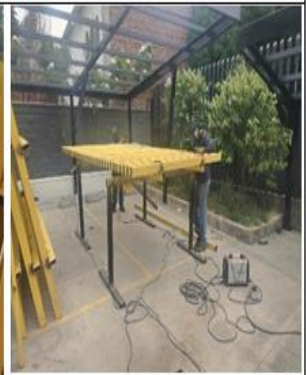
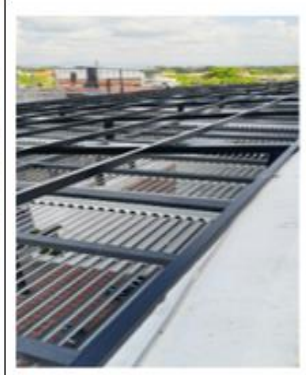
Elaboró	Revisó	Aprobó
Laura Cricien	Wilmar Goyeneche	Wilmar Goyeneche
Directora de Proyectos	Gerente General	Gerente General

SEMANA N° 10

REGISTRO FOTOGRÁFICO			
			
Fotografía 1		Fotografía 2	
Detalle: ESTRUCTURA METALICA DE CUBIERTA FACHADA FRONTAL PINTADA Y TERMINADA		Detalle: ESTRUCTURA METALICA CUBIERTA ZONA PARQUEADERO	
			
Fotografía 3		Fotografía 4	
Detalle: CONSTRUCCION DE ESTRUCTURA METALICA CUBIERTA ZONA COMEDOR		Detalle: CONSTRUCCION DE ESTRUCTURA METALICA EN CUBIERTA TERRAZA INTERNA	
			
Fotografía 5		Fotografía 6	
Detalle: ENTREGA DE MANTENIMIENTO DE LA RED CONTRA INCENDIO POR EL CONTRATISTA EMASA		Detalle: ENTREGA DE MANTENIMIENTO DE BOMBAS INYECTORA Y TABLERO CONTROL	
			
Fotografía 7		Fotografía 8	
Detalle: RETIRO DE ESCOMBROS FALTANTES DEL FRENTE DE OBRA		Detalle: CONSTRUCCION DE CORTASOLES CON INCUNACION EN ZONA PARQUEADERO	

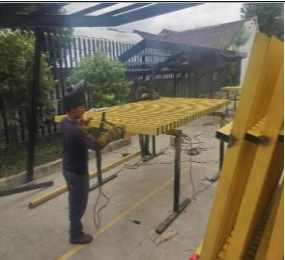
Elaboró	Revisó	Aprobó
Laura Cricien	Wilmar Goyeneche	Wilmar Goyeneche
Directora de Proyectos	Gerente General	Gerente General

SEMANA N° 11

REGISTRO FOTOGRÁFICO			
			
Fotografía 1		Fotografía 2	
Detalle: ZONA COMEDOR		Detalle: ZONA PARQUEADERO	
			
Fotografía 3		Fotografía 4	
Detalle: APLICACIÓN DE PINTURA PERFILES PARA CORTASOLES		Detalle: APLICACIÓN DE SOLDADURA PARA CONFORMACION DE ESTRUCTURA DE CORTASOLES	
			
Fotografía 5		Fotografía 6	

Elaboró	Revisó	Aprobó
Laura Cricien	Wilmar Goyeneche	Wilmar Goyeneche
Directora de Proyectos	Gerente General	Gerente General

SEMANA N° 12

REGISTRO FOTOGRÁFICO			
			
Fotografía 1		Fotografía 2	
Detalle: ZONA COMEDOR		Detalle: ZONA PARQUEADERO	
			
Fotografía 3		Fotografía 4	
Detalle: APLICACIÓN DE PINTURA PERFILES PARA CORTASOLES		Detalle: APLICACIÓN DE SOLDADURA PARA CONFORMACION DE ESTRUCTURA DE CORTASOLES	
			
Fotografía 5		Fotografía 6	
Detalle: ZONA TERRAZA INTERNA		Detalle: CUBIERTA FACHADA FRONTAL	
			
Fotografía 7		Fotografía 8	
Detalle: ZONA CORREDOR		Detalle: LLUVIAS CONSTANTES EN EL FRENTE DE OBRA	

Elaboró	Revisó	Aprobó
Laura Cricien	Wilmar Goyeneche	Wilmar Goyeneche
Directora de Proyectos	Gerente General	Gerente General

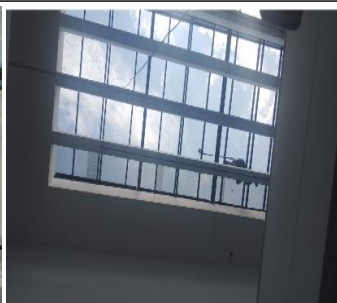
SEMANA N° 13

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Fotografía 1

Detalle: INSTALACION DE TEJA POLICARBONATO COLOR BRONCE EN LA CUBIERTA DE TERRAZA INTERNA



Fotografía 2

Detalle: REALIZACION DE RESANES CON MASILLA PARA EXTERIORES Y APLICACIÓN DE PINTURA PARAGUAS ZONA DEL PARQUEADERO



Fotografía 3

Detalle: REALIZACION DE RESANES CON MASILLA PARA EXTERIORES Y APLICACIÓN DE PINTURA PARAGUAS ZONA FACHADA LATERAL EXTERNA



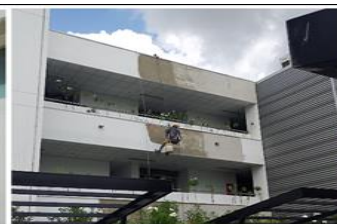
Fotografía 4

Detalle: REALIZACION DE RESANES CON MASILLA PARA EXTERIORES Y APLICACIÓN DE PINTURA PARAGUAS ZONA FACHADA FRONTAL



Fotografía 5

Detalle: REALIZACION DE RESANES CON MASILLA PARA EXTERIORES Y APLICACIÓN DE PINTURA PARAGUAS



Fotografía 6

Detalle: REALIZACION DE RESANES CON MASILLA PARA EXTERIORES Y APLICACIÓN DE PINTURA PARAGUAS ZONA BALCONES PARQUEADERO



Fotografía 7

Detalle: APLICACIÓN DE MASILLA POLIESTER Y PINTURA 3 EN 1 NEGRA



Fotografía 8

Detalle: APLICACIÓN DE MASILLA POLIESTER Y PINTURA COLOR MADERA EN LOS CORTASOLES



Fotografía 9

Detalle: APLICACIÓN DE MASILLA POLIESTER Y PINTURA 3 EN 1 NEGRA



Fotografía 10

Detalle: APLICACIÓN DE MASILLA POLIESTER Y PINTURA 3 EN 1 NEGRA



Fotografía 11

Detalle: APLICACIÓN DE MASILLA POLIESTER Y PINTURA 3 EN 1 NEGRA

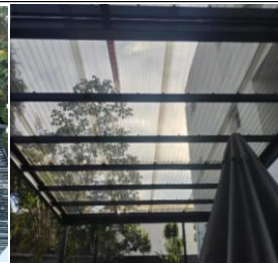


Fotografía 12

Detalle: APLICACIÓN DE MASILLA POLIESTER Y PINTURA 3 EN 1 NEGRA

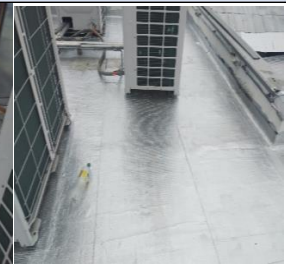
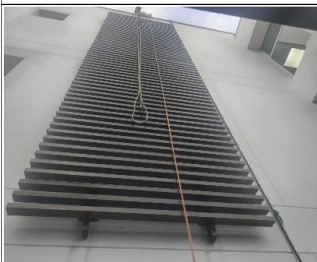
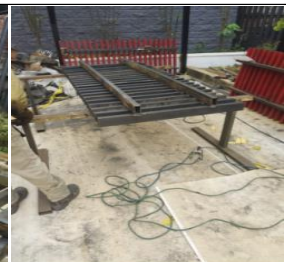
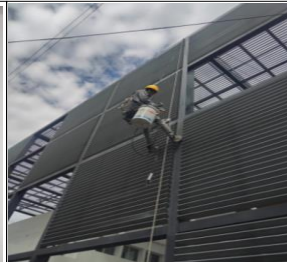
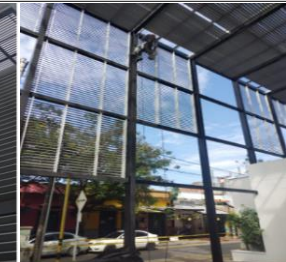
Elaboró	Revisó	Aprobó
Laura Cricien	Wilmar Goyeneche	Wilmar Goyeneche
Directora de Proyectos	Gerente General	Gerente General

SEMANA N°14

REGISTRO FOTOGRÁFICO			
			
Fotografía 1		Fotografía 2	
Detalle: APLICACIÓN DE ESMULSION ASFALTICA EN TERRAZA		Detalle: DESMONTE Y RETIRO DE MANTO ASFALTICO DE ZONA TERRAZA	
			
Fotografía 3		Fotografía 4	
Detalle: APLICACIÓN DE PINTURA E INSTALACION DE CORTASOLES		Detalle: APLICACIÓN DE PINTURA E INSTALACION DE CANALES	
			
Fotografía 5		Fotografía 6	
Detalle: INSTALACION DE TEJA POLICARBONATO ZONA PARQUEADERO		Detalle: INTERVENCION EN APLICACIÓN DE PINTURA NEGRA 3 EN 1	
			
Fotografía 7		Fotografía 8	
Detalle: INSTALACION DE TEJA POLICARBONATO ZONA TERRAZA		Detalle: INSTALACION DE TEJA POLICARBONATO ZONA COMEDOR	

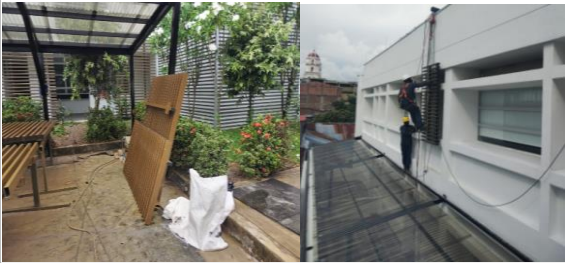
Elaboró	Revisó	Aprobó
Laura Cricien	Wilmar Goyeneche	Wilmar Goyeneche
Directora de Proyectos	Gerente General	Gerente General

SEMANA N°15

REGISTRO FOTOGRÁFICO			
			
Fotografía 1		Fotografía 2	
Detalle: INSTALACION DE MANTO ASFALTICO		Detalle: APLICACIÓN DE ALUMOL EN JUNTAS DEL MANTO ASFALTICO	
			
Fotografía 3		Fotografía 4	
Detalle: APLICACIÓN DE PINTURA E INSTALACION DE CORTASOLES		Detalle: CONSTRUCCION DE CORTASOLES	
			
Fotografía 5		Fotografía 6	
Detalle: RESANES EN MUROS INTERNOS Y APLICACIÓN DE PINTURA VINILO TIPO 1		Detalle: INTERVENCION EN APLICACIÓN DE PINTURA NEGRA 3 EN 1	
			
Fotografía 7		Fotografía 8	
Detalle: INSTALACION DE TEJA POLICARBONATO		Detalle: INSTALACION DE FLANCHES	

Elaboró	Revisó	Aprobó
Laura Cricien	Wilmar Goyeneche	Wilmar Goyeneche
Directora de Proyectos	Gerente General	Gerente General

SEMANA N°16

 <p>Fotografía 1</p> <p>Detalle: APLICACIÓN DE ALUMINOL EN JUNTAS DEL MANTO ASFALTICO</p>		 <p>Fotografía 2</p> <p>Detalle: CONSTRUCCION DE CORTASOLES METALICOS E INSTALACION EN FACHADA FRONTAL DEL PALACIO DE JUSTICIA</p>	
 <p>Fotografía 3</p> <p>Detalle: RESANES EN MUROS INTERNOS Y APLICACIÓN DE PINTURA VINILO TIPO 1</p>		 <p>Fotografía 4</p> <p>Detalle: INSTALACION DE TAPAS 10X10 DE TUBERIA DE CUBIERTAS METALICAS CONSTRUCCION DE CUBIERTA PASILLO COMEDOR</p>	
 <p>Fotografía 5</p> <p>Detalle: RESANES EN MUROS INTERNOS Y APLICACIÓN DE PINTURA VINILO TIPO 1</p>		 <p>Fotografía 6</p> <p>Detalle: INSTALACION DE FLANCHES METALICOS</p>	
 <p>Fotografía 7</p> <p>Detalle: FUNDIDA EN CONCRETO EN LA BASES DE LOS CORTASOLES DEL 1° PISOS</p>		 <p>Fotografía 8</p> <p>Detalle: INSTALACION DE FLANCHES</p>	

Elaboró	Revisó	Aprobó
Laura Cricien	Wilmar Goyeneche	Wilmar Goyeneche
Directora de Proyectos	Gerente General	Gerente General

	FOR-GM-PRY-05	Versión 2 13/01/2025
	INFORME MENSUAL DE OBRA	

4. GESTION ADMINISTRATIVA

4.1. COMITES DE OBRA

Se hace una relación de los comités de obra realizados en el periodo:

COMITÉ No.	FECHA
1	6-11-2025
2	20-11-2025
3	27-11-2025
4	22-12-2025
5	29-11-2025
6	5-01-2026
7	12-01-2026
8	19-01-2026
9	26-01-2026

Tabla 4. Comités Contrato De Obra

4.2. RELACION DEL PERSONAL

Se hace una relación del cargo desempeñado y nombre.

CARGO	NOMBRE
DIRECTORA DE OBRA	LAURA CRICIEN
RESIDENTE DE OBRA	JUAN CAMILO TAFUR SAENZ
RESIDENTE SST	MAIRA JULIANA CONTRERAS

Tabla 5. Personal Contrato de obra.

4.3. BITÁCORA DE OBRA

La copia de la Bitácora de Obra del periodo del presente informe Periodo comprendido: **(16 OCTUBRE del 2025 al 30 ENERO del 2026)**

Anexo 4. Copia Bitácora de Obra.

Elaboró	Revisó	Aprobó
Laura Cricien	Wilmar Goyeneche	Wilmar Goyeneche
Directora de Proyectos	Gerente General	Gerente General

	FOR-GM-PRY-05	Versión 2 13/01/2025
	INFORME MENSUAL DE OBRA	

5. CORRESPONDENCIA

Durante el periodo del presente informe se remitió la siguiente correspondencia:

No.	ASUNTO CORRESPONDENCIA	FECHA DE ENVIO	DESTINATARIO
1	RESPUESTA A OFICIO CON26-055-011 CITACION COMITÉ SEMANAL	06/11/2025	INTERVENTORIA
2	PRESENTACIÓN DE ARGUMENTOS Y PRUEBAS EN DEFENSA DEL CONTRATO NO. CON26-054 DE 2025.	06/11/2025	INTERVENTORIA
3	PROGRAMACIÓN ACTUALIZADA A BALANCE Y APUS	10/11/2025	INTERVENTORIA
4	RESPUESTA A OFICIO CON26-055-015 OBSERVACIONES MONTAJE, USO Y DESMONTE DE ANDAMIOS	12/11/2025	INTERVENTORIA
5	RESPUESTA – OBSERVACIONES CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES v4	12/11/2025	INTERVENTORIA
6	INCLUSION DE CUADRILLAS	13/11/2025	INTERVENTORIA
7	JUSTIFICACION ITEMS NO PREVISTOS	13/11/2025	INTERVENTORIA
8	BALANCE CON ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS	26/11/2025	INTERVENTORIA
9	DISEÑO DE ANCLAJE, CANALES Y BAJANTES	27/11/2025	INTERVENTORIA
10	INFORME SEMANAL AL 30 DE NOVIEMBRE	01/12/2025	INTERVENTORIA
11	SOLICITUD DE PRÓRROGA No. 1 DEL PLAZO CONTRACTUAL E INCLUSION DE ITEMS NO PREVISTOS – OFI -GM-016	15-12-2025	INTERVENTORIA

Elaboró	Revisó	Aprobó
Laura Cricien	Wilmar Goyeneche	Wilmar Goyeneche
Directora de Proyectos	Gerente General	Gerente General

	FOR-GM-PRY-05	Versión 2 13/01/2025
	INFORME MENSUAL DE OBRA	

12	SOLICITUD DE PRÓRROGA No. 2 DEL PLAZO CONTRACTUAL Y ADICION AL CONTRATO DE OBRA No. CON26-054 DE 2025 – OFI-GM-017	26-12-2025	INTERVENTORIA
13	SOLICITUD DE INFORME Y ENTREGA DE ACTIVIDADES EJECUTADAS OFI-GM-018	09-01-2026	INTERVENTORIA
14	RESPUESTA A OFICIO CONS26-055-039 SOLICITUD DE INGRESO DE PERSONAL OPERATIVO PARA CUMPLIMIENTO DEL CRONOGRAMA DE OBRA CONTRATO DE OBRA No. CON26-054 DE 2025 OFI-GM-019	13-01-2026	INTERVENTORIA
15	RESPUESTA A OFICIO CONS26-055-044 INCUMPLIMIENTO INFORME MENSUAL DE OBRA CONTRATO DE OBRA No. CON26-054 DE 2025 – OFI-GM-020	20-01-2026	INTERVENTORIA
16	RESPUESTA A OFICIO CONS26-055-046 OBSERVACIONES INFORME TECNICO MANTENIMIENTO INTEGRAL - OFI-GM-021	29-01-2026	INTERVENTORIA

Tabla 6. Correspondencia remitida.

Elaboró	Revisó	Aprobó
Laura Cricien	Wilmar Goyeneche	Wilmar Goyeneche
Directora de Proyectos	Gerente General	Gerente General

	FOR-GM-PRY-05	Versión 2 13/01/2025
	INFORME MENSUAL DE OBRA	

6. ESTADO DEL CONTRATO Y POLIZAS

6.1. POLIZAS DE OBRA DEL CONTRATO

A continuación, se presentan las fechas de vigencia de las pólizas anteriormente mencionadas y actualizadas; junto con el valor asegurado:

1. PÓLIZAS SEGÚN 2. CONTRATO	COMPAÑÍA DE SEGUROS		PÓLIZA No.
	SEGUROS MUNDIAL		NB-100406292
AMPARO	VIGENCIA		VALOR ASEGURADO
	DESDE	HASTA	
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	16-09-2025	19-06-2026	199,197.654,00
SALARIOS Y PRESTACIONES SOCIALES	16-09-2025	19-12-2028	199.197.654,00
ESTABILIDAD Y CALIDAD DE OBRA	5 AÑOS, 0 MESES Y 0 DIAS		199.197.654,00
CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS BIENES	3 AÑOS, 0 MESES Y 0 DIAS		199.197.654,00
FECHA DE APROBACIÓN		18-09-2025	
ESTADO DE LA POLIZA		APROBADA	

PÓLIZAS SEGÚN CONTRATO	COMPAÑÍA DE SEGUROS		PÓLIZA No.
	SEGUROS MUNDIAL		100106772
AMPARO	VIGENCIA		VALOR ASEGURADO
	DESDE	HASTA	
AMPARO BASICO – PREDIOS – LABORES Y OPERACIONES	16-09-2025	19-12-2025	284.700.000,00
PATRONAL	16-09-2025	19-12-2025	284.700.000,00
CONTRATISTAS Y SUBCONTRATISTAS	16-09-2025	19-12-2025	284.700.000,00
VEHICULOS PROPIOS Y NO PROPIOS	16-09-2025	19-12-2025	284.700.000,00

Elaboró	Revisó	Aprobó
Laura Cricien	Wilmar Goyeneche	Wilmar Goyeneche
Directora de Proyectos	Gerente General	Gerente General

	FOR-GM-PRY-05	Versión 2 13/01/2025
	INFORME MENSUAL DE OBRA	

FECHA DE APROBACIÓN	17-09-2025
ESTADO DE LAS PÓLIZAS	APROBADA

PÓLIZAS SEGÚN CONTRATO	COMPAÑÍA DE SEGUROS		PÓLIZA No.
	SEGUROS MUNDIAL		NB-100406292
AMPARO	VIGENCIA		VALOR ASEGURADO
	DESDE	HASTA	
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	16-10-2025	30-06-2026	199,197.654,00
SALARIOS Y PRESTACIONES SOCIALES	16-10-2025	31-12-2028	199.197.654,00
ESTABILIDAD Y CALIDAD DE OBRA	5 AÑOS, 0 MESES Y 0 DIAS		199.197.654,00
CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS BIENES	3 AÑOS, 0 MESES Y 0 DIAS		199.197.654,00
FECHA DE APROBACIÓN		24-12-2025	
ESTADO DE LA POLIZA		APROBADA	

PÓLIZAS SEGÚN CONTRATO	COMPAÑÍA DE SEGUROS		PÓLIZA No.
	SEGUROS MUNDIAL		100106772
AMPARO	VIGENCIA		VALOR ASEGURADO
	DESDE	HASTA	
AMPARO BASICO – PREDIOS – LABORES Y OPERACIONES	16-10-2025	18-01-2026	284.700.000,00
PATRONAL	16-10-2025	18-01-2026	284.700.000,00
CONTRATISTAS Y SUBCONTRATISTAS	16-10-2025	18-01-2026	284.700.000,00
VEHICULOS PROPIOS Y NO PROPIOS	16-10-2025	18-01-2026	284.700.000,00
FECHA DE APROBACIÓN		11-11-2025	
ESTADO DE LAS PÓLIZAS		APROBADA	

Elaboró	Revisó	Aprobó
Laura Cricien	Wilmar Goyeneche	Wilmar Goyeneche
Directora de Proyectos	Gerente General	Gerente General

	FOR-GM-PRY-05	Versión 2 13/01/2025
	INFORME MENSUAL DE OBRA	

PÓLIZAS SEGÚN CONTRATO	COMPAÑÍA DE SEGUROS		PÓLIZA No.
	SEGUROS MUNDIAL		NB-100406292
AMPARO	VIGENCIA		VALOR ASEGURADO
	DESDE	HASTA	
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	16-10-2025	30-06-2026	199.197.654,00
SALARIOS Y PRESTACIONES SOCIALES	16-10-2025	31-12-2028	199.197.654,00
ESTABILIDAD Y CALIDAD DE OBRA	5 AÑOS, 0 MESES Y 0 DIAS		199.197.654,00
CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS BIENES	3 AÑOS, 0 MESES Y 0 DIAS		199.197.654,00
FECHA DE APROBACIÓN		24-12-2025	
ESTADO DE LA POLIZA		APROBADA	

PÓLIZAS SEGÚN CONTRATO	COMPAÑÍA DE SEGUROS		PÓLIZA No.
	SEGUROS MUNDIAL		100106772
AMPARO	VIGENCIA		VALOR ASEGURADO
	DESDE	HASTA	
AMPARO BASICO – PREDIOS – LABORES Y OPERACIONES	16-10-2025	31-12-2025	284.700.000,00
PATRONAL	16-10-2025	31-12-2025	284.700.000,00
CONTRATISTAS Y SUBCONTRATISTAS	16-10-2025	31-12-2025	284.700.000,00
VEHICULOS PROPIOS Y NO PROPIOS	16-10-2025	31-12-2025	284.700.000,00
FECHA DE APROBACIÓN		24-12-2025	
ESTADO DE LAS PÓLIZAS		APROBADA	

Elaboró	Revisó	Aprobó
Laura Cricien	Wilmar Goyeneche	Wilmar Goyeneche
Directora de Proyectos	Gerente General	Gerente General

	FOR-GM-PRY-05	Versión 2 13/01/2025
	INFORME MENSUAL DE OBRA	

PÓLIZAS SEGÚN CONTRATO	COMPAÑÍA DE SEGUROS		PÓLIZA No.
	SEGUROS MUNDIAL		NB-100406292
AMPARO	VIGENCIA		VALOR ASEGURADO
	DESDE	HASTA	
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	16-10-2025	30-07-2026	233,272.232,63
SALARIOS Y PRESTACIONES SOCIALES	16-10-2025	30-01-2029	233,272.232,63
ESTABILIDAD Y CALIDAD DE OBRA	5 AÑOS, 0 MESES Y 0 DIAS		233,272.232,63
CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS BIENES	3 AÑOS, 0 MESES Y 0 DIAS		233,272.232,63
FECHA DE APROBACIÓN		05-01-2026	
ESTADO DE LA POLIZA		APROBADA	

PÓLIZAS SEGÚN CONTRATO	COMPAÑÍA DE SEGUROS		PÓLIZA No.
	SEGUROS MUNDIAL		100106772
AMPARO	VIGENCIA		VALOR ASEGURADO
	DESDE	HASTA	
AMPARO BASICO – PREDIOS – LABORES Y OPERACIONES	16-10-2025	30-01-2026	350.181.000,00
PATRONAL	16-10-2025	30-01-2026	350.181.000,00
CONTRATISTAS Y SUBCONTRATISTAS	16-10-2025	30-01-2026	350.181.000,00
VEHICULOS PROPIOS Y NO PROPIOS	16-10-2025	30-01-2026	350.181.000,00
FECHA DE APROBACIÓN		07-01-2026	
ESTADO DE LAS PÓLIZAS		APROBADA	

Tabla 7. Fechas de vigencia de pólizas.

Anexo 5. Garantías del contrato de Obra

Elaboró	Revisó	Aprobó
Laura Cricien	Wilmar Goyeneche	Wilmar Goyeneche
Directora de Proyectos	Gerente General	Gerente General

	FOR-GM-PRY-05	Versión 2 13/01/2025
	INFORME MENSUAL DE OBRA	

7. SEGUIMIENTO Y CONTROL

Durante la ejecución del contrato se implementaron estrategias de seguimiento, control y verificación orientadas a garantizar el cumplimiento de los compromisos técnicos, ambientales y de seguridad establecidos en los lineamientos institucionales y normativos vigentes. Dichas acciones se enmarcan en la política de sostenibilidad y prevención adoptada en las obras de mantenimiento y adecuación de infraestructura del palacio de justicia asegurando la correcta gestión de los impactos ambientales, la protección de la salud y seguridad de los trabajadores, y la adecuada convivencia con el entorno urbano durante el desarrollo de las actividades.

7.1. PLAN DE MANEJO AMBIENTAL

Para el cumplimiento de los lineamientos ambientales, se implementó un Plan de Manejo Ambiental (PMA) enfocado en la prevención, mitigación, corrección y compensación de los impactos derivados de la ejecución de las obras. El plan incluyó medidas específicas de manejo de residuos sólidos, control de vertimientos, manejo de escombros, control de emisiones de polvo y ruido, así como la protección del recurso hídrico y vegetal presente en el área de intervención.

Se realizaron jornadas periódicas de capacitación al personal operativo sobre buenas prácticas ambientales y se establecieron puntos de acopio temporal de residuos, con separación en la fuente y disposición final a través de gestores autorizados. De igual manera, se implementaron controles de limpieza permanente en las zonas de trabajo y rutas de acceso, con el fin de mantener condiciones adecuadas de aseo, orden y seguridad ambiental.

7.2. SEGUIMIENTO A LOS PERMISOS LEGALES AMBIENTALES

En cumplimiento de la normativa ambiental vigente, se efectuó el seguimiento y control de los permisos, licencias y autorizaciones requeridas para la ejecución de la obra. Se verificó el cumplimiento de las obligaciones derivadas del manejo y disposición de residuos de construcción y demolición (RCD), así como la correcta utilización de los servicios públicos de acueducto, alcantarillado y energía, sin generar afectaciones a las redes existentes.

Durante el desarrollo del contrato no se realizaron actividades que implicaran intervención directa sobre recursos naturales o ecosistemas protegidos, por lo que no fue necesaria la gestión de licencias ambientales especiales. No obstante, se mantuvo un registro actualizado de los soportes de disposición final de residuos,

Elaboró	Revisó	Aprobó
Laura Cricien	Wilmar Goyeneche	Wilmar Goyeneche
Directora de Proyectos	Gerente General	Gerente General

	FOR-GM-PRY-05	Versión 2 13/01/2025
	INFORME MENSUAL DE OBRA	

certificados de transporte y evidencias fotográficas de cumplimiento, en concordancia con las exigencias de la autoridad ambiental competente y la supervisión contractual.

7.3. SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

El proyecto contó con la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), de acuerdo con lo establecido en el Decreto 1072 de 2015 y la Resolución 0312 de 2019. Este sistema incluyó la identificación de peligros y evaluación de riesgos por actividad, la elaboración de matrices de control, la ejecución de inducciones y capacitaciones al personal, y la verificación del uso obligatorio de elementos de protección personal (EPP).

Se realizaron inspecciones diarias de seguridad, control de condiciones locativas, señalización de áreas de riesgo, control de acceso de personal autorizado y seguimiento al cumplimiento de los protocolos de primeros auxilios, manipulación segura de materiales y prevención de accidentes. Adicionalmente, se efectuaron reportes y registros de observaciones preventivas, priorizando la cultura de autocuidado y la mejora continua en las condiciones laborales.

7.4. CONTROL Y MITIGACIÓN DEL IMPACTO URBANO

Con el fin de minimizar las posibles afectaciones al entorno y garantizar la convivencia con las actividades cotidianas del establecimiento y sus alrededores, se aplicaron medidas de control y mitigación del impacto urbano. Entre ellas, se destacan la delimitación de las áreas de trabajo, la señalización de zonas de tránsito restringido, el control del ruido y del polvo generado por las labores de mantenimiento, y la programación de actividades de mayor impacto en horarios que no interfirieran con la atención médica.

Así mismo, se implementaron controles sobre el tránsito de vehículos y transporte de materiales, evitando obstrucciones al momento de ingresar al palacio de justicia del Guamo -Tolima y previniendo la generación de residuos en el entorno. Las labores se ejecutaron procurando el orden, la limpieza y la seguridad, manteniendo comunicación constante con la supervisión y la administración del establecimiento para garantizar el desarrollo de los trabajos en armonía con la operación habitual del servicio del palacio de justicia Guamo -Tolima.

Elaboró	Revisó	Aprobó
Laura Cricien	Wilmar Goyeneche	Wilmar Goyeneche
Directora de Proyectos	Gerente General	Gerente General

	FOR-GM-PRY-05	Versión 2 13/01/2025
	INFORME MENSUAL DE OBRA	

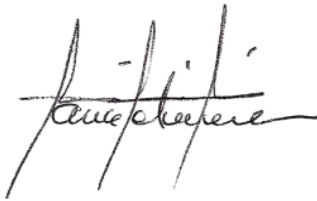
8. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- Con la ejecución de las actividades contempladas en el alcance contractual, se dio cumplimiento a la construcción e instalación de estructuras metálicas para cubiertas en las zonas de parqueadero, comedor, fachada frontal y terraza interna, así como a la implementación de acabados y elementos complementarios, incluyendo pintura en vinilo tipo 1, instalación de flanches, manto asfáltico, cortasoles metálicos, luminarias y cubiertas en teja de policarbonato.
- El proyecto alcanzó el 100% de ejecución física conforme a la programación ajustada, cumpliendo con las especificaciones técnicas establecidas. Durante su desarrollo se realizaron ajustes en la secuencia constructiva y verificaciones técnicas en campo, lo cual permitió garantizar la correcta ejecución y funcionalidad de las soluciones implementadas.
- Las actividades se desarrollaron bajo condiciones seguras, sin la ocurrencia de incidentes que afectaran al personal o al entorno, dando cumplimiento a los lineamientos del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo y del plan de manejo ambiental.
- Se evidenció una adecuada articulación entre el equipo ejecutor y la interventoría, lo cual facilitó la validación oportuna de los procedimientos constructivos y el cumplimiento de los objetivos contractuales.
- Finalmente, se consolidó el balance de cantidades de obra ejecutadas, constituyéndose en el soporte técnico para el proceso de cierre y liquidación del contrato.

Elaboró	Revisó	Aprobó
Laura Cricien	Wilmar Goyeneche	Wilmar Goyeneche
Directora de Proyectos	Gerente General	Gerente General

	FOR-GM-PRY-05	Versión 2 13/01/2025
	INFORME MENSUAL DE OBRA	

Para constancia de lo anterior, se firma el presente bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, a los 30 días del mes de enero del 2026



LAURA JOHANNA CRICIEN PANESSO
 Director de Obra



JUAN CAMILO TAFUR SAENZ
 Residente de Obra

Elaboró	Revisó	Aprobó
Laura Cricien	Wilmar Goyeneche	Wilmar Goyeneche
Directora de Proyectos	Gerente General	Gerente General

	FOR-GM-PRY-05	Versión 2 13/01/2025
	INFORME MENSUAL DE OBRA	

ANEXOS

ANEXO 1. PROGRAMACIÓN DE OBRA

ANEXO 2. AVANCE DE ACTIVIDADES (DESGLOSE)

ANEXO 3. BALANCE DE OBRA

ANEXO 4. COPIA BITÁCORA DE OBRA – SEPTIEMBRE 2023.

ANEXO 5. GARANTÍAS DEL CONTRATO DE OBRA

Elaboró	Revisó	Aprobó
Laura Cricien	Wilmar Goyeneche	Wilmar Goyeneche
Directora de Proyectos	Gerente General	Gerente General