	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÒN Y/O INTERVENTORIA	Código: F-GDC-28 Versión: 02 Fecha: 03/11/2023

No. CONTRATO:	452-2025	**No. CONVENIO:**			**No. INFORME:**	1
OBJETO DEL CONTRATO:	"CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE URBANISMOS Y MEJORAMIENTO DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS PRIORIZADAS EN LOS DIFERENTES MUNCIPIOS DEL VALLE DE ABURRÁ: BARBOSA, BELLO, COPACABANA, ENVIGADO, SABANETA, ITAGÜÍ, LA ESTRELLA, Y EN EL DISTRITO DE MEDELLÍN EN EL MARCO DEL PROGRAMA IMPLEMENTACIÓN DE LA JORNADA ÚNICA DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL" (lote 2)					
CONTRATISTA:	**Consorcio Conincil urbano**					
NIT O CEDULA:	902019131	**SUPERVISOR:**	MARÍA CECILIA ARBELAEZ C.			
VALOR:	$ 6.863'400.077	**VALOR ADICIONAL:**	N/A		**PERIODO EVALUADO**	
PLAZO:	4 meses	**PLAZO ADICIONAL:**	N/A		**DE:** 19	**HASTA:** 19
FECHA DE INICIO:	19 de Enero de 2026	**FECHA REINICIO:**	N/A		ENERO 2026	FEBRERO 2026
FECHA DE SUSPENSIÓN:	N/A	**DEPENDENCIA INTERESADA:**	Subdirección Proyectos			

INFORME Y SEGUIMIENTO AL AVANCE DEL OBJETO CONTRACTUAL

En cumplimiento de las normas contractuales, en especial las contenidas en la ley 80 de 1993, en la ley 1474 de 2011, en la ley 489 de 1998, en el decreto 1082 de 2015 y en especial en el manual de interventoría y supervisión de la entidad, Área Metropolitana del Valle de Aburrá (AMVA), adoptado mediante la resolución No 00144 de 2014 y del manual de contratación del Área Metropolitana adoptado mediante resolución 001655 de 2023, se presenta informe de supervisión semanal.

1. ASPECTOS ADMINISTRATIVOS

- Se celebraron comités de obra semanal, los días 20 y 27de enero de 2026, en las instalaciones del Area Metropolitana del Valle de Aburrá Educativa y se revisan y aprueban las hojas de vida del personal técnico del contratista de obra.

2. ASPECTOS JURIDICOS

Se solicita cronograma de actividades, se verifica afiliación de personal, también se verifica los documentos necesarios para el desembolso de anticipo.

3. ASPECTOS TECNICOS (Incluye registro fotográfico)

- Se inician visitas a los sitios de ejecución de obra, en este período se realizan dos visitas de obra por cada institución.
- Las visitas incluyen recorrido con los rectores para informar sobre las actividades a realizar, además de conocer el personal técnico de la obra
- En dichas visitas se establecen las actividades preliminares de cerramiento, campamentos y unidades sanitarias para el personal de obra tanto técnicos como obreros.

- También se establece cuáles van a ser las actividades de retiros y demoliciones y cuáles van a ser los sitios de disposición o entrega a los municipios de materiales reutilizables.
- Se verifican planos, cantidades de obra y detalles

3. ASPECTOS AMBIENTALES

En este aspecto también se realizó recorrido para verificar la posible intervención de individuos, ocupación de cauce u otro tipo de intervenciones que se requieran para adelantar las obras.

4. ASPECTOS SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO – SST

Se establecieron las entregas del PASAO para su revisión, al igual se estableció que para todas y cada una de las instituciones se requiere PMT plan de manejo de tránsito por lo que se solicita iniciar de manera inmediata el trámite con los respectivos municipios para su aprobación

5. ASPECTOS COMUNICACIONALES Y SOCIALES.

Durante el presente período desde el área social se llevaron a cabo las siguientes actividades:

Reuniones con la rectores y coordinadores académicos para programar socializaciones con la comunidad educativa y padres de familia.
Se inician los recorridos para realizar las actas de vecindad

6. BALANCE FINANCIERO:

En estas dos semanas financieramente lo único que se hizo fue los trámites para la apertura de cuenta en la fiducia y desembolso del anticipo

7. CONCEPTO GENERAL SUPERVISOR ESTADO DEL CONTRATO EN EL MES DEL INFORME

En estos 15 primeros días del contrato en general lo que se ha hecho es actividades para construir campamento, ubicarse en el campo para establecer las obras a iniciar, conocer los sitios de trabajo, los rectores y en general los actores que intervienen en los proyectos, en fin, las actividades propias de inicio de obra.

Nombre del supervisor: MARIA CECILIA ARBELAEZ CASTAÑO.

Firma supervisor: _____

Nombre del profesional de Apoyo: MANUELA DIAZ GONZALEZ

Firma profesional: _____

Nota: El original de esta Acta se expide con destino al Archivo de la Entidad, expediente contractual del Contrato No. 452 DE 2025