

 Empresa Social del Estado Santiago de Tunja	E.S.E SANTIAGO DE TUNJA		Código: GA-FR-0007
	INFORME EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS		Versión: 1
	FORMATO		Página 1 de 18

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
PERIODO DEL INFORME	3 DE MARZO DE 2026 A 2 DE ABRIL DE 2026
No. CONTRATO Y FECHA	SC-200-2026 DEL DE 3 DE MARZO DE 2026
NOMBRE DEL CONTRATISTA	DEISY DAYANA AVELLANEDA CALLEJAS
No. DE IDENTIFICACIÓN	1049655497
TELÉFONO DE CONTACTO	3112634765
DIRECCIÓN	CRA 10 N° 6-45
PLAZO DE EJECUCIÓN	HASTA EL 2 DE JULIO DE 2026
VALOR	VEINTICINCO MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$25.600.000)
FECHA ACTA DE INICIO	3 DE MARZO DE 2026
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN	2 DE JULIO DE 2026
OBJETO DEL CONTRATO:	SC- PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN ENFERMERÍA PARA EL PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN TERRITORIAL EN ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD EN ESE SANTIAGO DE TUNJA

RELACION DE ACTIVIDADES		
Facsímiles de todas las fuentes de verificación se anexan en medio digital, la numeración de cada soporte dentro del medio digital de la carpeta soportada corresponde a la relacionada en el presente informe.		
OBLIGACIONES	ACTIVIDAD	FUENTES DE VERIFICACIÓN
1. Coordinar equipo de atención primaria en salud asignado en área rural y/o urbana	1. El 12 de marzo de 2026 se creó el grupo de WhatsApp "Interno Grupo APS", integrado por 4 profesionales, 3 auxiliares y la gestora del EBS005. Este medio se usa para la coordinación interna del equipo, resolución de dudas y seguimiento de las actividades.	1. Soportes disponibles en drive de mi correo personal dayana.avellanedacallejas@gmail.com carpeta general MARZO carpeta específica: 1 Actividad y en CD entregado con la presente cuenta de cobro LINK ACCESO: https://drive.google.com/drive/folders/140FQb_h_gURgMbf0ZHQp4CBi7tbAf0n_e?usp=sharing NOTA: Se encuentra imagines de cierto mensajes enviados al grupo dentro de fechas estipuladas de la actual cuenta de cobro

 Empresa Social del Estado Santiago de Tunja	E.S.E SANTIAGO DE TUNJA	Código: GA-FR-0007
	INFORME EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS	Versión: 1
	FORMATO	Página 2 de 18

	Como coordinadora, elaboré los cronogramas de trabajo de las semanas del 17 al 20 de marzo, 24 al 27 de marzo y 30 de marzo al 1 de abril de 2026, definiendo la numeración de hogares de acuerdo con la codificación asignada a cada micro territorio. Esto permitió organizar las jornadas, distribuir el trabajo y verificar el cumplimiento de la meta semanal por dupla, establecida en 7 visitas diarias durante 4 días, para un total de 28 visitas semanales. Desde el 17 de marzo de 2026, fecha de inicio del trabajo en campo, se enviaron evidencias fotográficas diarias de inicio y cierre de jornada, así como registros de las unidades de análisis. También se enviaron los enlaces de conexión para las unidades de análisis de los días 16 de marzo, 24 de marzo y 30 de marzo de 2026. En la reunión del 16 de marzo de 2026 se definió la forma de trabajo del equipo y	
--	---	--

 Empresa Social del Estado Santiago de Tunja	E.S.E SANTIAGO DE TUNJA	Código: GA-FR-0007
	INFORME EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS	Versión: 1
	FORMATO	Página 3 de 18

	las normas para el trabajo en campo. Se anexa el documento de territorialización enviado	
2. Coordinar atenciones de equipo interdisciplinario o en el territorio y micro-territorios asignados.	2. Se cumple. Para el seguimiento de las atenciones del equipo interdisciplinario en el territorio y micro territorios asignados, se utiliza la aplicación TIME MARK, por medio de la cual se registra evidencia fotográfica con fecha, hora y ubicación. Cada dupla envía dos evidencias diarias, correspondientes al inicio y finalización de la jornada, las cuales se remiten al grupo interno del equipo. Esta información permite verificar la asistencia del personal en campo, hacer seguimiento a la ejecución de las actividades programadas, confirmar la ubicación de las intervenciones, llevar control diario de las atenciones realizadas en cada micro territorio y fortalecer las medidas de seguridad durante el	2. Soportes disponibles en drive de mi correo personal dayana.avellanedacallejas@gmail.com carpeta general MARZO carpeta específica: 2 Actividad y en CD entregado con la presente cuenta de cobro LINK ACCESO: https://drive.google.com/drive/folders/1b5sKqflAb1A2NHo1s2iYgQXfjKbd5ZB2?usp=sharing NOTA: Se adjuntas fotos de las duplas de enfermería, medicina, psicología y algunas fotografías de nuestro profesional complementario fisioterapia

 Empresa Social del Estado Santiago de Tunja	E.S.E SANTIAGO DE TUNJA		Código: GA-FR-0007
	INFORME EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS		Versión: 1
	FORMATO		Página 4 de 18

	desarrollo de las jornadas.	
3. Realizar mapeo y cartografía de los micro - territorios asignados	3. Se cumple. Cada dupla realizó el mapeo y la cartografía del microterritorio asignado. La dupla de enfermería desarrolló esta actividad en el microterritorio 001, barrio La Trinidad; la dupla de medicina en el microterritorio 002, barrio Simón Bolívar; y la dupla de psicología en el microterritorio 003, barrio Obrero. En cada mapeo se incluyeron vectores, pictogramas, figuras y colores de referencia, definidos según las condiciones identificadas en el territorio, con el fin de facilitar la ubicación y lectura de la información. También se señalaron puntos estratégicos del microterritorio, entre ellos actividades económicas, negocios, parques y otros lugares de referencia, útiles para el reconocimiento del sector y la	3. Soportes disponibles en drive de mi correo personal dayana.avellanedacallejas@gmail.com carpeta general MARZO carpeta específica: 3 Actividad y en CD entregado con la presente cuenta de cobro LINK ACCESO: https://drive.google.com/drive/folders/1_JirPUeffLj4NaDtrnJEgZf_QoAKgc5w?usp=sharing

 Empresa Social del Estado Santiago de Tunja	E.S.E SANTIAGO DE TUNJA		Código: GA-FR-0007
	INFORME EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS		Versión: 1
	FORMATO		Página 5 de 18

	organización del trabajo en campo. Para el mes de marzo de 2026, el microterritorio Surinama no había iniciado proceso de caracterización.	
4. Formular el plan integral del cuidado primario individual, familiar y comunitario con base en los resultados de la caracterización y valoración, identificando y articulando las diferentes intervenciones a desarrollar en el sector salud y los diferentes sectores.	4. Se cumple. Se formularon los planes de cuidado individual, familiar y comunitario con base en los resultados de la caracterización y la valoración realizada en cada hogar. Para su elaboración se tuvieron en cuenta los hallazgos identificados, las necesidades en salud, los factores de riesgo y los determinantes sociales presentes en el territorio. A partir de esta información se definieron intervenciones orientadas a la promoción de la salud, prevención de la enfermedad, seguimiento de condiciones identificadas, educación en salud, canalización a servicios y articulación con	4. Soportes disponibles en drive de mi correo personal dayana.avellanedacallejas@gmail.com carpeta general MARZO carpeta específica: 4 Actividad y en CD entregado con la presente cuenta de cobro LINK ACCESO: https://drive.google.com/drive/folders/1gf2igfwr9w8SyPbnAjzEdIIIrIjo7B3l?usp=sharing

 Empresa Social del Estado Santiago de Tunja	E.S.E SANTIAGO DE TUNJA		Código: GA-FR-0007
	INFORME EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS		Versión: 1
	FORMATO		Página 6 de 18

	otros sectores, según la necesidad de cada caso.	
5. Realizar valoración individual y familiar de acuerdo con los siguientes instrumentos: a) familiograma, b) APGAR familiar, c) escala de sobrecarga del cuidador de ZARIT y d) Ecomapa, instrumentos para determinar consumo problemático de SPA (incluye alcohol) y/o demás que se requieran según resolución 3280 de 2018 indicada por MSPS, identificando las prioridades de respuesta individual, familiar y comunitaria	5. Se cumple con la realización de instrumentos como familiograma, ecomapas, APGAR familiar en todos los hogares y escalas ZARIT de sobrecarga del cuidador se aplicó en los hogares donde se identificó cuidador principal o donde se cumplían los criterios para su uso, de acuerdo con el objetivo del instrumento. En total fueron 72 familias	5 Soportes disponibles en drive de mi correo personal dayana.avellanedacallejas@gmail.com carpeta general MARZO carpeta específica: 5 Actividad y en CD entregado con la presente cuenta de cobro LINK ACCESO: https://drive.google.com/drive/folders/1nTyuOODOI1JxoZwqWqq0v7Wt-nvtCgnd?usp=sharing

 Empresa Social del Estado Santiago de Tunja	E.S.E SANTIAGO DE TUNJA		Código: GA-FR-0007
	INFORME EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS		Versión: 1
	FORMATO		Página 7 de 18

por edad, sexo-género, etnia, entre otras características pertinentes y garantizando la cobertura y el impacto de indicadores de promoción y mantenimiento y materno perinatal, en el territorio de acuerdo con la Resolución 3280 de 2018, haciendo uso de los dispositivos biomédicos asignados al EBS.		
6. Gestionar riesgo y garantizar la prestación de los servicios de salud de acuerdo con las rutas establecidas según (Res. 3280 de 2018 - valoración integral en salud, diagnóstico y tratamiento) y	6. La actividad no se ejecuta en su totalidad ya que para el diligenciamiento de historia clínica y la valoración según la resolución 3280 de 2018, se requiere acceso al sistema mediante un usuario y contraseña en el sistema de DINAMICA. Dicho acceso no estaba disponible para la fecha de la actividad, lo que impidió el diligenciamiento	6. No se aportan soportes de evidencia ya que actividad no se ejecuta en su totalidad

 Empresa Social del Estado Santiago de Tunja	E.S.E SANTIAGO DE TUNJA	Código: GA-FR-0007
	INFORME EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS	Versión: 1
	FORMATO	Página 8 de 18

de acuerdo con las necesidades identificadas, curso de vida y canalizaciones. Incluye elaboración completa y de calidad de historia clínica, cumplimiento en la valoración según Resolución 3280, dando cumplimiento a los parámetros de confidencialidad, pertinencia, veracidad, completitud y consideraciones legales de la normatividad vigente. Incluye el proceso de facturación efectivo para las actividades contendidas en la Resolución 3280 por curso de vida.	oportuno de la información correspondiente dicho usuario fueron entregado el día VIERNES 27 DE MARZO	
7. Realizar demanda inducida según lineamientos.	7 . Se cumple. Se realizó demanda inducida de acuerdo con los hallazgos identificados en la población	7.Soportes disponibles en drive de mi correo personal dayana.avellanedacallejas@gmail.com carpeta general MARZO carpeta especifica: 7 Actividad y en CD entregado con la presente cuenta de cobro LINK ACCESO:

 Empresa Social del Estado Santiago de Tunja	E.S.E SANTIAGO DE TUNJA		Código: GA-FR-0007
	INFORME EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS		Versión: 1
	FORMATO		Página 9 de 18

	caracterizada y con los lineamientos establecidos. Esta actividad se orientó según las necesidades encontradas durante la valoración y se efectuó el respectivo diligenciamiento del enlace dispuesto para su registro.	https://drive.google.com/drive/folders/1mHyHHcmE6Mn0DgwXjPiYFHRM14235hDS?usp=sharing
8. Cumplir el número de visitas y metas establecidas a realizar según cronograma de actividades concertado entre ESE y Ministerio de Salud y Protección Social, asignadas por coordinación APS.	8. Cumplir el número de visitas y metas establecidas a realizar según cronograma de actividades concertado entre ESE y Ministerio de Salud y Protección Social, asignadas por coordinación APS Se cumple. En el mes de marzo de 2026, la dupla de enfermería tenía asignada una meta de 63 visitas, de las cuales se ejecutaron 67, alcanzando un 106% de cumplimiento. Esto evidencia cumplimiento de la meta establecida para el periodo evaluado. Se anexan los cronogramas semanales como soporte.	8. Soportes disponibles en drive de mi correo personal dayana.avellanedacallejas@gmail.com carpeta general MARZO carpeta específica: 8 Actividad y en CD entregado con la presente cuenta de cobro LINK ACCESO: https://drive.google.com/drive/folders/1ojwMt-8nTgtFijU2ObLOhGrLOancwpG5?usp=sharing

 Empresa Social del Estado Santiago de Tunja	E.S.E SANTIAGO DE TUNJA		Código: GA-FR-0007
	INFORME EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS		Versión: 1
	FORMATO		Página 10 de 18

9. Identificar y canalizar con auxiliar de equipo, a todas las personas no afiliadas al sistema de salud para gestionar trámite de afiliación de manera prioritaria mediante la oficina de aseguramiento municipal, así mismo, canalizar a la oferta de servicios brindada por otros sectores en el territorio.	9. No fue posible realizar la canalización de la totalidad de las personas identificadas sin afiliación al sistema, debido a varias limitaciones operativas. En primer lugar, se identificó un caso en el cual la madre no contaba con los soportes requeridos, como registro de nacimiento o certificado de nacido vivo. En segundo lugar 3 casos fueron captados en actividades visitas en el link enviado para generar soporte para de trámite de procesos por migración solicitaba documentación con la cual los migrantes no contaban.	9. Soportes disponibles en drive de mi correo personal dayana.avellanedacallejas@gmail.com carpeta general MARZO carpeta específica: 9 Actividad y en CD entregado con la presente cuenta de cobro LINK ACCESO: https://drive.google.com/drive/folders/1R0ZCW_nXK8F2Dt_E2v47x_iLsur-31t3?usp=sharing NOTA: Se recibió la indicación de proceder con la demanda de estos usuarios, registrando en el apartado de observaciones que no contaban con afiliación al sistema de seguridad social, con el fin de permitir su identificación. Por lo cual estos casos serían incluidos en el reporte para cuenta de cobro del mes siguiente
10. Garantizar el cargue efectivo y digitalización diariamente de los instrumentos que sean diligenciados de forma manual en la herramienta (SI-APS y	10. Se cumple el cargue y digitalización de Epicollect con un porcentaje de cumplimiento del 100% respecto a las visitas asignada.	10. Soportes disponibles en drive de mi correo personal dayana.avellanedacallejas@gmail.com carpeta general MARZO carpeta específica: 10 Actividad y en CD entregado con la presente cuenta de cobro LINK DE ACCESO: https://drive.google.com/drive/folders/1ExfxQtpgv-qR1-DAj6uhrBKCjaJoKTH?usp=sharing

 Empresa Social del Estado Santiago de Tunja	E.S.E SANTIAGO DE TUNJA		Código: GA-FR-0007
	INFORME EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS		Versión: 1
	FORMATO		Página 11 de 18

Epicollet) definida el MSPS y secretaría de salud de Boyacá para tal fin. (Cargue del 100% de la información) que corresponda a las visitas realizadas.		
11. Realizar brigadas de salud con equipo interdisciplinari o en los micro- territorios asignados	11. No se cumplió actividad en su totalidad dado que está pendiente la asignación de fechas para realizar brigadas de salud. Sin embrago ya se tiene demandas de personas para dicha actividad.	11. No se aportan soportes dado que esta actividad no se ejecutan en su totalidad
12. Brindar educación e información para la salud orientada a la promoción de la salud, prevención de la enfermedad, identificación de signos de alarma y adopción de prácticas de cuidado de sí mismo, de los	12. Se cumple con brindar educación con planes de cuidado familiar enfocados a prevención, identificar signos de alarma, prácticas de autocuidado, socialización de número de atenciones de acuerdo a la oferta institucional se anexa registro fotográfico y listas de asistencia	12. Soportes disponibles en drive de mi correo personal dayana.avellanedacallejas@gmail.com carpeta general MARZO carpeta especifica 12 Actividad y en CD entregado con la presente cuenta de cobro LINK DE ACCESO: https://drive.google.com/drive/folders/1xul6inKMUrxtlFfjLLgVfDaudreVdZj?usp=sharing

 Empresa Social del Estado Santiago de Tunja	E.S.E SANTIAGO DE TUNJA	Código: GA-FR-0007
	INFORME EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS	Versión: 1
	FORMATO	Página 12 de 18

demás y de su entorno y direccionar de acuerdo con la oferta institucional a otros sectores y proyectos sociales de acuerdo con la necesidad identificada.		
13. Identificar, diligenciar ficha de notificación y gestionar con auxiliar de equipo los eventos de interés en salud pública (Eventos de notificación obligatoria) a la ESE para respectiva activación de protocolos establecidos, así mismo identificar y gestionar aquellos eventos que ocasionen un alto impacto en salud pública, gestionar el traslado a	13. se cumple se realizó la notificación oportuna al sistema de vigilancia epidemiológica de un caso identificado de desnutrición aguda, en cumplimiento de los lineamientos establecidos. El reporte se efectuó con la referente en salud pública de la institución, garantizando el registro completo de la información disponible y permitiendo su seguimiento por parte de las autoridades competentes.	13. Soportes disponibles en drive de mi correo personal dayana.avellanedacallejas@gmail.com carpeta general MARZO carpeta específica 13 Actividad y en CD entregado con la presente cuenta de cobro LINK ACCESO: https://drive.google.com/drive/folders/1qvZpplQWqD9NylCtO2wb8ocyo6G13UEv?usp=sharing NOTA: Se anexa ficha de notificación del evento.

 Empresa Social del Estado Santiago de Tunja	E.S.E SANTIAGO DE TUNJA		Código: GA-FR-0007
	INFORME EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS		Versión: 1
	FORMATO		Página 13 de 18

instituciones de salud de personas que requieren remisión urgente (urgencia vital).		
14. Organizar y participar en las salas comunitarias	14. No fue posible dar cumplimiento a la actividad, debido a limitaciones operativas en el territorio. En primer lugar, los micro territorios asignados no cuentan con salones comunales u otros espacios comunitarios adecuados para el desarrollo de las actividades; únicamente se dispone de la Casa de la Mujer como alternativa. Adicionalmente, durante gran parte del periodo no se contó con gestora comunitaria, lo que limitó la gestión y articulación con las entidades territoriales. LA PROFESIONAL ENCARGADA FUE VINCULADA HASTA EL 24 DE MARZO, momento en el cual los tiempos para la solicitud formal de espacios ya se encontraban	14. No se aportan soportes dado que la actividad no se ejecutó en su totalidad.

 Empresa Social del Estado Santiago de Tunja	E.S.E SANTIAGO DE TUNJA		Código: GA-FR-0007
	INFORME EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS		Versión: 1
	FORMATO		Página 14 de 18

	reducidos. Es importante señalar que las entidades administradoras de estos espacios requieren la radicación de solicitudes con antelación para la programación de agendas, lo cual no fue posible cumplir dentro de los tiempos establecidos, afectando así la ejecución de la actividad	
15. Asistir a salas situacionales y de aseguramiento cuando se requiera	15. se cumple LA DUPLA DE ENFERMERIA tuvo participación en sala situacional del día 24 de marzo en el hospital metropolitano de Tunja exponiendo un caso sobre migrante sin documentados y menor de 5 años en estado de desnutrición aguda. Se anexa acta y ficha de notificación de SIVILIGA	15. Soportes disponibles en drive de mi correo personal dayana.avellanedacallejas@gmail.com carpeta general MARZO carpeta especifica 15 Actividad y en CD entregado con la presente cuenta de cobro LINK ACCESO: https://drive.google.com/drive/folders/1HLfIYTumsit0Xqxd3zfZhiLKpHgGVyK?usp=sharing
16. Participar activamente en las unidades de análisis, con la entrega de información actualizada y veraz,	16. se cumple Se realizan para el corte de marzo 3 unidades de análisis que corresponde al 16, 24 y 30 del mes. Se anexa registro fotográfico de la reunión para realizar	16. Soportes disponibles en drive de mi correo personal dayana.avellanedacallejas@gmail.com carpeta general MARZO carpeta especifica 16 Actividad y en CD entregado con la presente cuenta de cobro LINK ACCESO: https://drive.google.com/drive/folders/1ikEmV0NjaukbhOEj5k9CmAfuZcr17ceB?usp=sharing

 Empresa Social del Estado Santiago de Tunja	E.S.E SANTIAGO DE TUNJA		Código: GA-FR-0007
	INFORME EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS		Versión: 1
	FORMATO		Página 15 de 18

solicitada para el análisis por parte de EBS semanalmente	cuórum y las respectivas actas.	
17. Suministrar la información requerida para la elaboración de informes periódicos y finales cuando se requiera.	17. No aplica actividad	17 . No se aportan soportes dado que la actividad no aplica
18. Responder por el adecuado uso e inventario de los equipos biomédicos y de cómputo, realizando un seguimiento periódico con el personal que hacen uso de estos.	18. se cumple los insumos entregado a la dupla los cuales fueron: fonendoscopio, tensiómetro, pulso oximetría, termómetro digital, tallimetro, infantometro, bascula digital y cinta métrica y se encuentran en buen estado y se utilizan como insumo en las visitas. Se anexa registro fotográfico de los insumo y acta de entrega del mismo	18. Soportes disponibles en drive de mi correo personal dayana.avellanedacallejas@gmail.com carpeta general MARZO carpeta especifica 18 Actividad y en CD entregado con la presente cuenta de cobro LINK ACCESO: https://drive.google.com/drive/folders/1S2FF8lw6abgyvdZcN3nLSbWrdTKvalUL?usp=sharing
19. Asistir a la presentación de los equipos básicos de atención a las diferentes entidades y organismos	19. No fue posible realizar la presentación del equipo ante las diferentes entidades y presidentes de la junta, debido a que no se contaba con gestor al inicio del	19. Soportes disponibles en drive de mi correo personal dayana.avellanedacallejas@gmail.com carpeta general MARZO carpeta especifica 19 Actividad y en CD entregado con la presente cuenta de cobro LINK ACCESO: https://drive.google.com/drive/folders/18FixRc7BDgnAUc9sLyfkiG8zZa75qt57?usp=drive_link

 Empresa Social del Estado Santiago de Tunja	E.S.E SANTIAGO DE TUNJA		Código: GA-FR-0007
	INFORME EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS		Versión: 1
	FORMATO		Página 16 de 18

cuando se requiera	período de marzo. La gestoría fue contratada únicamente hasta el 24 de marzo, fecha en la que ya se aproximaban los cortes establecidos. No se adjuntan soportes ya que actividad no se realizó a cabalidad, pero se anexa pantallazos de conversaciones donde la gestora busca un acercamiento y la presentación con los presidentes de junta de los barrios con el fin de que los reenviaran en los grupos de WhatsApp del barrio la información pero esta ayuda nos e recibió.	
20. Realizar cronograma de las actividades mensual y semanal a desarrollar.	20. se cumple se realiza cronogramas semanales por parte de la coordinadora del equipo EBS005 y los cronograma mensuales se encarga la jefe esmeralda	20. Soportes disponibles en drive de mi correo personal dayana.avellanedacallejas@gmail.com carpeta general MARZO carpeta especifica 20 Actividad y en CD entregado con la presente cuenta de cobro LINK ACCESO: https://drive.google.com/drive/folders/1Yqz6wamQBfilhIsiPxEeWIHHiA8mUZJ4?usp=sharing
21. Asistir a las jornadas de fortalecimiento de capacidades programadas	21. Se cumple. Se asistió a las jornadas de capacitación programadas durante el mes de marzo de 2026, así:	21. Soportes disponibles en drive de mi correo personal dayana.avellanedacallejas@gmail.com carpeta general MARZO carpeta especifica 21 Actividad y en CD entregado con la presente cuenta de cobro

 Empresa Social del Estado Santiago de Tunja	E.S.E SANTIAGO DE TUNJA	Código: GA-FR-0007
	INFORME EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS	Versión: 1
	FORMATO	Página 17 de 18

por la coordinación APS.	el 2 de marzo capacitación en PAI y Epicollect; el 3 de marzo capacitación sobre RIAS y lactancia materna; el 4 de marzo sobre misión médica, consulta externa y oferta institucional; el 5 de marzo sobre historia clínica y EBS; y el 10 de marzo de 2026 se realizó la primera reunión presencial del equipo, con el fin de conocernos como grupo de trabajo.	LINK ACCESO: https://drive.google.com/drive/folders/1kSuwKRDkL-OMoYNnatBNqeaQFAFTjQxH?usp=sharing
22. Atender las recomendaciones que sobre el objeto contractual formule el Supervisor(a) del contrato de prestación de servicios de la ESE Santiago de Tunja	22. se cumple atendiendo recomendaciones por la supervisora	22. No se presenta soporte
23. Mantener los precios establecidos en la oferta que acompaña la propuesta presentada por el contratista	23. No aplica	23. No aplica para el presente informe y contrato

 Empresa Social del Estado Santiago de Tunja	E.S.E SANTIAGO DE TUNJA		Código: GA-FR-0007
	INFORME EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS		Versión: 1
	FORMATO		Página 18 de 18

24. Entregar informé final y soportes correspondientes de cada una de las actividades ejecutadas en cumplimiento del objeto contractual.	24. se cumple se entrega el presente archivo que corresponde al informa	24. El informe presentado	
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: <i>Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.</i>			
Información de aportes a seguridad social			
CONCEPTO	ENTIDAD	FECHA DEL PAGO	VALOR APORTADO
SALUD	NUEVA EPS	MARZO	\$ 320.000
PENSIÓN	PROTECCION	MARZO	\$ 409.600
ARL	POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A	MARZO	\$ 62.400
Para todos los efectos, se suscribe el presente informe el día 2 del mes ABRIL del año 2026			
Elaboró FIRMA CONTRATISTA	DEISY DAYANA AVELLANEDA CALLEJAS 		