

CERTIFICADO

El suscrito interventor o supervisor del contrato indicado a continuación CERTIFICA que:

El contratista cumplió a satisfacción con las obligaciones establecidas en el contrato. Además, el contrato, orden de compra o servicio, cuenta con la respectiva apropiación presupuestal con cargo al rubro indicado, según los certificados expedidos por el responsable del presupuesto. El contratista para la ejecución del contrato acreditó en forma mensual el pago de aportes parafiscales o aportes de seguridad social, y cuenta con pólizas aprobadas (si aplica) y acta de inicio.

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

TIPO IDENTIFICACION	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS	BANCO	TIPO DE CUENTA	NÚMERO DE CUENTA	CONTRATO	FECHA ACTA INICIO	ADICION (marque X)	PRORROGA (marque X)
CC	1023979423	LAURA TATIANA CRUZ TEATINO	COLPATRIA	AHORROS	4902019342	ATENEA 316-2026	27/01/2026		

OBJETO CONTRATO: Prestar servicios profesionales para apoyar la ejecución y el seguimiento de la Estrategia de Bienestar Integral, en sus componentes de Orientación y Permanencia, mediante acciones de atención a beneficiarios, articulación con aliados estratégicos y socialización de oferta en el marco de los programas de Educación Posmedia de la Agencia Atenea que se desarrollan en instituciones de educación superior privadas.

INFORMACIÓN PRESUPUESTAL

FUENTE DE RECURSOS	CDP	CRP	CRP INTERNO-BOGDATA	FECHA CRP	CODIGO CONCEPTO GASTO	RUBRO PRESUPUESTAL	DEPOSITO (Aplica para FONDO CUENTA)	VALOR FACTURADO A AFECTAR POR CRP
ATENEA	230	622	5001013157	23/01/2026	O232020200991121	O23011722022024020501063		\$ 5.300.010

En consecuencia se autoriza pagar la(s) factura(s) o cuenta(s) de cobro relacionadas, cuyo valor se ajusta a las cantidades y precios acordados en el respectivo contrato, orden de compra o de servicio

FACTURAS O CUENTAS DE COBRO AUTORIZADAS

No. FACTURA O CUENTA DE COBRO	FECHA PERIODO DE FACTURA O CUENTA DE COBRO	VALOR FACTURADO
004 - 2026	Del 01 al 30 de abril de 2026	\$ 5.300.010
VALOR TOTAL:		\$ 5.300.010

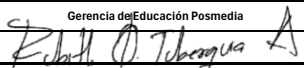
Cinco Millones Trescientos Mil Diez Pesos Moneda Legal Colombiana

NOTAS ADICIONALES _____

El siguiente cuadro aplica para pagos de las IES que tienen fuentes con recursos derivados de convenios con los FDL

INFORMACIÓN CONVENIOS FDL			
NOMBRE FDL	CONVOCATORIA	N° CONVENIO SUSCRITO	VALOR FACTURADO A AFECTAR
VALOR TOTAL:			-

NOTA: Para el correcto registro y aplicación contable se debe anexar el archivo plano con el detalle de la información por cada FDL, la cual fue revisada conjuntamente con los profesionales de contabilidad.

FECHA EXPEDICIÓN:	4 de mayo de 2026
NOMBRE DEL INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR:	Rubith Ofir Tuberquia Avendaño
CARGO DEL INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR:	Gerencia de Educación Posmedia
FIRMA SUPERVISOR:	



ATENEA
AGENCIA DISTRITAL PARA LA EDUCACIÓN
SUPERIOR, LA CIENCIA Y LA TECNOLOGÍA

**FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN Y
SUPERVISIÓN DE ACTIVIDADES**

CÓDIGO: F1_P10_C

VERSIÓN: 2

FECHA DE APROBACION: 15/04/2025

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

Página 1 de 5

NÚMERO DEL CONTRATO O CONVENIO	ATENEA-316-2026
NOMBRE DEL CONTRATISTA O ALIADO/ASOCIADO/ COOPERANTE:	Laura Tatiana Cruz Teatino
NOMBRE IDENTITARIO	No aplica
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	Rubith Ofir Tuberquia Avendaño
CARGO DEL SUPERVISOR:	Gerente de Educación Posmedia
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO:	(05-12-2026)
MODIFICACIONES (SI APLICA)	No aplica
PERIODO DEL INFORME:	01 al 30 de abril de 2026
FECHA DE PRESENTACIÓN DEL INFORME:	(04/05/2026)
PAGO DE LA SEGURIDAD SOCIAL (NÚMERO DE PLANILLA Y FECHA) Y/O CERTIFICACIÓN DE APOORTE Y PAGO AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL PARA LAS PERSONAS JURÍDICAS:	1081607142 (29/04/2026)
PORCENTAJE DE AVANCE DEL CONTRATO O CONVENIO:	30%
FECHA DE PUBLICACIÓN DE LA ÚLTIMA CUENTA Y/O FACTURA Y EL INFORME Y/O SOPORTES EN SECOP II	(01/04/2026)

OBJETO DEL CONTRATO O CONVENIO

Prestar servicios profesionales para apoyar la ejecución y el seguimiento de la Estrategia de Bienestar Integral, en sus componentes de Orientación y Permanencia, mediante acciones de atención a beneficiarios, articulación con aliados estratégicos y socialización de oferta en el marco de los programas de Educación Posmedia de la Agencia Atenea que se desarrollan en instituciones de educación superior privadas.

OBLIGACIONES Y/O COMPROMISOS DEL CONTRATO O CONVENIO	DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO	EVIDENCIA Y SU UBICACIÓN
1. Colaborar en la ejecución práctica de las actividades de orientación y permanencia previstas en la Estrategia de Bienestar Integral, apoyando las acciones desarrolladas en las Instituciones de Educación Superior privadas vinculadas a los programas de educación posmedia.	1.1 Realicé un taller proyecto de vida con los beneficiarios de la U Compensar el 9 de abril de 2026. 1.2 Realicé un taller proyecto de vida con los beneficiarios de la Unimonserate el 15 de abril de 2026.	Obligación 1
2. Asistir en la atención y	2.1 Realicé seguimiento en campo presencial a	

Piensa en el medio ambiente antes de imprimir este documento.

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA LEY 1581 DE 2012 Y LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE LA
AGENCIA PÚBLICA EN LA PÁGINA WEB <https://agenciaatenea.aov.co/>



ATENEA
AGENCIA DISTRITAL PARA LA EDUCACIÓN
SUPERIOR, LA CIENCIA Y LA TECNOLOGÍA

**FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN Y
SUPERVISION DE ACTIVIDADES**

CÓDIGO: F1_P10_C

VERSIÓN: 2

FECHA DE APROBACION: 15/04/2025

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

Página 2 de 5

OBLIGACIONES Y/O COMPROMISOS DEL CONTRATO O CONVENIO	DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO	EVIDENCIA Y SU UBICACIÓN
acompañamiento básico a los beneficiarios, ofreciendo información clara sobre la oferta institucional, resolviendo inquietudes generales y derivando los casos que requieran atención especializada a las instancias correspondientes.	<p>los beneficiarios de la UNICA el 7 de abril de 2026.</p> <p>2.2 Realicé seguimiento en campo presencial a los beneficiarios de la Unimonstrate el 8 de abril de 2026.</p> <p>2.3 Realicé seguimiento en campo virtual a los beneficiarios de la FUCompensar el 9 de abril de 2026.</p> <p>2.4 Realicé seguimiento en campo presencial a los beneficiarios de la UNICA el 14 de abril de 2026.</p> <p>2.5 Realicé seguimiento en campo virtual a los beneficiarios de la Unimonstrate el 16 de abril de 2026.</p> <p>2.6 Realicé seguimiento en campo presencial a los beneficiarios de la FUCompensar el 16 de abril de 2026.</p> <p>2.7 Realicé seguimiento en campo presencial a los beneficiarios de la UNICA el 21 de abril de 2026.</p> <p>2.8 Realicé seguimiento en campo presencial a los beneficiarios de la Unimonstrate el 22 de abril de 2026.</p> <p>2.9 Realicé seguimiento en campo virtual a los beneficiarios de la FUCompensar el 23 de abril de 2026.</p> <p>2.10 Realicé seguimiento en campo presencial a los beneficiarios de la UNICA el 28 de abril de 2026.</p> <p>2.11 Realicé seguimiento en campo presencial a los beneficiarios de la Unimonstrate el 29 de abril de 2026.</p> <p>2.12 Realicé seguimiento en campo virtual a los beneficiarios de la FUCompensar el 29 de abril de 2026.</p>	<p>Obligación 2</p>

Piensa en el medio ambiente antes de imprimir este documento.

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA LEY 1581 DE 2012 Y LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE LA
AGENCIA PUBLICA EN LA PÁGINA WEB <https://aenciaatenea.aov.co/>



ATENEA
AGENCIA DISTRITAL PARA LA EDUCACIÓN
SUPERIOR, LA CIENCIA Y LA TECNOLOGÍA

**FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN Y
SUPERVISION DE ACTIVIDADES**

CÓDIGO: F1_P10_C

VERSIÓN: 2

FECHA DE APROBACION: 15/04/2025

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

Página 3 de 5

OBLIGACIONES Y/O COMPROMISOS DEL CONTRATO O CONVENIO	DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO	EVIDENCIA Y SU UBICACIÓN
3. Apoyar la comunicación y relacionamiento operativo con aliados e instituciones formadoras, facilitando la logística y coordinación de las actividades que promuevan la participación, el bienestar y la permanencia estudiantil.	<p>3.1 Desarrollé una mesa técnica de Bienestar con la U Compensar el 9 abril de 2026.</p> <p>3.2 Asistí a un espacio de Bienestar de la Unimonserate llamado ¿Y tú cómo discriminas?, el 23 de abril de 2026.</p> <p>3.3 Desarrollé una mesa de trabajo de discapacidad con la U Compensar el 24 de abril de 2026.</p> <p>3.4 Asistí a un espacio de Bienestar de la U Compensar sobre finanzas personales, el cual se desarrolló el 28 a abril de 2026.</p> <p>3.5 Asistí a un espacio de Bienestar de la UNICA, llamado Relatos ñeros (podcast), el cual se desarrolló el 29 de abril de 2026.</p>	Obligación 3
4. Registrar, organizar y mantener actualizada la información relacionada con los beneficiarios, actividades y resultados de las acciones realizadas en las IES privadas, garantizando la integridad, oportunidad y confidencialidad de los datos.	<p>4.1 Registre, organice y mantuve actualizada la información de la mesa técnica de Bienestar con la U Compensar, a través del acta correspondiente subida en la carpeta destinada para tal fin.</p> <p>4.2 Registre, organice y mantuve actualizada la información del taller proyecto de vida realizado con las IES Compensar y Unimonserate, a través del acta correspondiente subida en la carpeta destinada para tal fin.</p> <p>4.3 Registre, organice y mantuve actualizada la información de los seguimientos en campo realizados en las IES UNICA, FUCompensar y Unimonserate, a través de los soportes correspondientes subidos en la carpeta destinada para tal fin.</p>	Obligación 4
5. Dinamizar espacios informativos y participativos orientados a la promoción del bienestar y la permanencia, apoyando la preparación, logística y ejecución de jornadas,	<p>5.1 Realicé seguimiento a una beneficiaria de la Unimonserate que solicitó un aplazamiento adicional, el 8 de abril de 2026.</p> <p>5.2 Realicé seguimiento a una beneficiaria de la U Compensar que tenía inquietudes sobre</p>	Obligación 5

Piensa en el medio ambiente antes de imprimir este documento.

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA LEY 1581 DE 2012 Y LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE LA
AGENCIA PUBLICA EN LA PÁGINA WEB <https://agenciaatenea.doo.gov/>



ATENEA
AGENCIA DISTRITAL PARA LA EDUCACIÓN
SUPERIOR, LA CIENCIA Y LA TECNOLOGÍA

**FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN Y
SUPERVISIÓN DE ACTIVIDADES**

CÓDIGO: F1_P10_C

VERSIÓN: 2

FECHA DE APROBACION: 15/04/2025

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

Página 4 de 5

OBLIGACIONES Y/O COMPROMISOS DEL CONTRATO O CONVENIO	DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO REPORTADO	EVIDENCIA Y SU UBICACIÓN
encuentros y actividades de socialización.	las visitas domiciliarias que desarrollan los FDL, el 21 de abril de 2026. 5.3 Contacte a 4 beneficiarios de la U Compensar que fueron reportados en segundo aplazamiento en el 2025-2, el 22 de abril de 2026. 5.4 Contacte a 9 beneficiarios de la Unimon serrate que deben registrar una billetera móvil a su nombre, ya que actualmente no tienen ninguna registrada, el 24 de abril de 2026. 5.5 Realicé un espacio grupal con beneficiarios de la Fundación Universitaria Compensar que deben registrar una billetera móvil a su nombre, pues actualmente tienen registrada una de su tutor, el 24 de abril de 2026.	
6. Apoyar técnicamente las reuniones, comités y mesas de trabajo convocados por la Gerencia de Educación Posmedia, contribuyendo con insumos y reportes sobre las actividades ejecutadas y las observaciones derivadas del trabajo en campo.	6.1 Asistí a una reunión de orientación para la Atención de alertas SAT (Presencial) el 06 de abril de 2026. 6.2 Asistí al pilotaje de la Metodología Espacio de Escucha (PRESENCIAL) el 17 de abril de 2026. 6.3 Participé en la Capacitación 1Mentor del Equipo Bienestar el 24 de abril de 2026.	Obligación 6
7. Participar y completar el curso virtual "Integridad, Transparencia y lucha contra la corrupción" de la Función Pública, a través del aplicativo EVA. Para ello, deberá presentar al supervisor el correspondiente certificado de cumplimiento dentro de un plazo de tres (3) meses contados a partir del inicio de la ejecución del contrato.	7.1 Participé y completé el curso virtual "Integridad, Transparencia y lucha contra la corrupción" de la Función Pública, a través del aplicativo EVA. 7.2 Diligencé la encuesta del DASC de clima laboral.	Obligación 7

Piensa en el medio ambiente antes de imprimir este documento.

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA LEY 1581 DE 2012 Y LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE LA
AGENCIA PÚBLICA EN LA PÁGINA WEB <https://agenciaatenea.oov.co/>



ATENEA
AGENCIA DISTRITAL PARA LA EDUCACIÓN
SUPERIOR, LA CIENCIA Y LA TECNOLOGÍA

**FORMATO INFORME DE EJECUCIÓN Y
SUPERVISIÓN DE ACTIVIDADES**

CÓDIGO: F1_P10_C

VERSIÓN: 2

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FECHA DE APROBACION: 15/04/2025

Página 5 de 5

SEGUIMIENTO AL CONTRATO Y/O CONVENIO*

	CUMPLE	NO CUMPLE
Durante el periodo de actividades reportado, el contratista cumplió con todas las actividades contractuales descritas anteriormente:	X	
El supervisor deja constancia que el CONTRATISTA para el presente periodo de ejecución de actividades publicó en la plataforma Secop II, la última cuenta y/o factura y el informe y/o soportes en SECOP II	X	
Observaciones y Compromisos		

Firma de Contratista

Laura Cruz

Firma supervisor

Rubith O. Tuberguia A

LAURA TATIANA CRUZ TEATINO
C.C 1023979423

RUBITH OFIR TUBERQUIA
Gerente de Educación Posmedia

Laura Sofía Buitrago

FIRMA APOYO A LA SUPERVISIÓN
LAURA SOFÍA BUITRAGO
Líder de Bienestar Integral y Pasantía Social

Piensa en el medio ambiente antes de imprimir este documento.

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA
LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA LEY 1581 DE 2012 Y LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE LA
AGENCIA PUBLICADA EN LA PÁGINA WEB <https://agenciaatenea.oov.co/>

Cuenta de cobro No: 004-2026

**LA AGENCIA DISTRITAL PARA LA EDUCACION SUPERIOR, LA CIENCIA Y LA
TECNOLOGÍA "ATENEA"**

Nit. 901.508.361-4

Debe a:

LAURA TATIANA CRUZ TEATINO

C.C 1023979423

La suma de Cinco Millones Trescientos Mil Diez Pesos (\$5.300.010), por concepto de prestación de servicios profesionales generados en virtud del contrato No. **ATENEA-316-2026**, correspondiente a las labores ejecutadas del 01 al 30 de abril de 2026.


Se firma en Bogotá, 04 de mayo de 2026.

FIRMA:


Nombre: Laura Tatiana Cruz Teatino
C.C. No. 1023979423

Información para transferencia bancaria:

Entidad financiera: **Scotiabank Colpatria**
Cuenta de Ahorros No. **4902019342**

	FORMATO SOLICITUD DISMINUCION DE RETENCION EN LA FUENTE	CÓDIGO: GF-FT-07
		VERSIÓN: 02
	GESTIÓN FINANCIERA TESORERÍA Y CONTABILIDAD	FECHA: 16/01/2023
		PÁGINAS 2

Fecha: 4 de mayo de 2026

Señores

AGENCIA DISTRITAL PARA LA EDUCACION SUPERIOR, LA CIENCIA Y LA TECNOLOGIA ATENEA

Ciudad

Yo, Laura Tatiana Cruz Teatino identificado(a) con C.C. No. **1023979423**, para los efectos de la depuración de la base del cálculo de la Retención en la Fuente, establecido en la Ley 2010 de 2019 “Ley de Crecimiento Económico”, informo bajo la gravedad de juramento lo siguiente:

1. He Contratado o Vinculado dos (2) o más Trabajadores asociados a la actividad (Artículo 383 E.T, Parágrafo 2). (*Aplica para renta de trabajo, renta exenta del 25%*).

SI NO


2. En cumplimiento a lo dispuesto en el Decreto 1625 de 2016. Artículo 1.2.4.1.18, Artículo 387 E.T, Parágrafo 2, de manera libre y espontánea, manifiesto que tengo dependientes a cargo:

SI NO

En caso de que marque SI, Anexar soporte, (si es hijo menor 18 años anexar registro civil, y si son los padres anexar certificación firmada por contador público).

3. Adjunto copia del Certificado expedido por la entidad financiera correspondiente al año inmediatamente anterior para que este sea deducido de mi base de retención en la fuente por Intereses de Vivienda, de acuerdo con el Artículo 387 del E.T. (Adjuntar Soporte)

SI NO

	FORMATO SOLICITUD DISMINUCION DE RETENCION EN LA FUENTE	CÓDIGO: GF-FT-07
	GESTIÓN FINANCIERA TESORERÍA Y CONTABILIDAD	VERSIÓN: 02
		FECHA: 16/01/2023
		PÁGINAS 2

4. Adjunto Copia del Certificado expedido por la empresa prestadora del servicio correspondiente al año inmediatamente anterior para que este sea deducido de mi base de retención en la fuente por Medicina Prepagada, seguros salud o plan complementario, de acuerdo con el Artículo 387 del E.T, Inciso 2, el cual cumple los parámetros establecidos por la Superintendencia Nacional de Salud. (Adjuntar Soporte)

SI NO

Cordialmente,

Laura Cruz

Nombre: Laura Tatiana Cruz Teatino
C.C. 1023979423