

	PROCESO	GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO	GCFT08
	FORMATO	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORIA	VERSIÓN	0

Aprobado: 06/06/2017

CONTRATO:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS 004 DEL 31 DE ENERO DE 2025
CONTRATISTA	Idemia Identity & Security Sucursal Colombia – NIT: 900.060.799-7
REPRESENTANTE LEGAL	Dra. JOHANNA PAOLA CELY LUQUE
OBJETO DEL CONTRATO:	Prestar los servicios para el mantenimiento, administración, operación, soporte disponibilidad y fortalecimiento de la solución integral de registro civil e identificación a nivel nacional y sus servicios conexos, de conformidad con el estudio previo, las condiciones y la propuesta presentada por el contratista los cuales forman parte integral del contrato electrónico.
CIUDAD:	Bogotá
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO:	31 de enero de 2025
FECHA DE INICIO:	1 de febrero de 2025
FECHA DE TERMINACIÓN:	31 de diciembre de 2025
INFORME NRO.	9
PERIODO DE EJECUCIÓN:	1 al 30 de SEPTIEMBRE de 2025
FECHA PRESENTE INFORME:	20 de octubre de 2025

En el marco del seguimiento que realizó la supervisión para el periodo comprendido del **1 al 30 de SEPTIEMBRE de 2025**, se verificó el cumplimiento de las actividades pactadas contractualmente como son:

- 1.Realizar mantenimiento de la plataforma del Registro Civil e Identificación.
- 2.Brindar el servicio de mesa de ayuda.
- 3.Gestionar, administrar y monitorear la plataforma del Registro Civil y la Identificación.
- 4.Gestionar los procesos para la producción y entrega de documentos.
- 5.Fortalecer los flujos para los procesos de registro civil e identificación.

Completado el OCTAVO periodo de ejecución con un avance porcentual del **72.72%**, a continuación, se detalla el progreso para cada actividad:

ACTIVIDADES
1.REALIZAR MANTENIMIENTO DE LA PLATAFORMA DEL REGISTRO CIVIL E IDENTIFICACIÓN
SUBACTIVIDAD 1.1: MANTENIMIENTO DE HARDWARE DEL SISTEMA DE REGISTRO CIVIL E IDENTIFICACIÓN PARA USUARIOS

PROCESO	GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO	GCFT08
FORMATO	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORIA	VERSIÓN	0

De conformidad con la obligación “... el contratista debe entregar en un día hábil, en la sede central un equipo en préstamo debidamente identificado, sujeto a rotación y disponibilidad de inventario de préstamos”, a continuación, se relaciona el resumen de equipos dados en préstamo en el periodo.

	Avance Periodo
Equipos dados en prestamo	18

Desde la Coordinación de Operación y Comunicaciones quienes son el enlace entre aliado tecnológico Idemia y la supervisión, se recibio, entregó y validó los equipo y perifericos que fueron objeto de mantenimiento, los cuales dieron cumplimiento con los tiempos establecidos para la realizar el diagnóstico y reparación de los elementos tecnológicos.

MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE EQUIPOS

	Avance Periodo	Acumulado TOTAL
Cantidad de Equipos Recibidos	186	1.425
Cantidad equipos recibidos últimos (3) días del mes:	22	108
Cantidad total de equipos atendidos	187	1.510
Sustitución	20	156

SUBACTIVIDAD: ADMINISTRACIÓN DEL HARDWARE Y SOFTWARE DE LA SOLUCIÓN INTEGRAL DE REGISTRO CIVIL E IDENTIFICACIÓN EN EL CENTRO DE CÓMPUTO EN SEDE CENTRAL

MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA ELECTRICA

	PROCESO	GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO	GCFT08
	FORMATO	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORIA	VERSIÓN	0

Durante el periodo el cotratista realiza mantenimiento a la infraestructura eléctrica:

- Aire acondicionado de confort y aire acondicionado de precisión: Mantenimiento Preventivo: Limpieza de filtros, lavado con vaporera, limpieza general, validación de parámetros.
- Tablero transferencia 1 y 2: Mantenimiento Preventivo-Verificación estado inicial: transferencia operando normal, Revisión visual de partes y del funcionamiento general de la transferencia, limpieza general y verificación y validación de parámetros reportados en la pantalla del equipo. Resultado: Transferencias quedan en operación normal con transferencia 2 en operación y la transferencia 1 en Stand-by
- Escáner Kodak, I640: Mantenimiento Preventivo: Limpieza de cámaras, rodillos, calibración y pruebas de escaneo. Resultado: Equipo operando correctamente de acuerdo con los parámetros de escaneo recomendados por el proveedor, se realizan pruebas de escaneo satisfactorias. Se realiza seguimiento por parte del personal del CDR garantizando operación.
- Mantenimiento eléctricos UPS Central: Listado de equipos con revisión física de ventiladores y condensadores, revisión y toma de parámetros de baterías, limpieza general, / aires retiro de serpentín(filtro), lavado, limpieza general, toma de parámetros.

MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE HARDWARE Y SOFTWARE

NOMBRE DEL CAMBIO	FECHA DE EJECUCIÓN
Componente Sexo - EIS Validación sexos permitidos	9/09/2025
Estabilización Portal Transaccional y app Verificación de Identidad 2.0.1	10/09/2025
Componente Sexo - Ajuste workaround reenvío mid	18/09/2025
SIRC-PMT Uso de Notas para Grupos Étnicos en RCN	10/09/2025
Mantenimiento cambios esperados para Enrolamiento Oficina de entrega para consulados, Certificados, Gestión de Usuarios, modulo 1N y vulnerabilidades	23/09/2025
Ajustes en BD MTR Componente Puente ANI	24/09/2025
Actualización tablas de referencia y equivalencia Interfaz ANI - SIRC	9/09/2025 09/16/2025 09/23/2025
Despliegue release BOT imágenes Copias RCX – SIRC Digital	9/04/2025
Ejecución Postman Pagos Pendientes Copias RCX	16/09/2025
Ejecución Script 1 Corrección Data	23/09/2025
MID Publicación Tienda AppStore iOS V 5.5.1 (10)	23/09/2025
Actividades ventana mantenimiento contractual septiembre 2025	6/09/2025
Remediación y Upgrade S.O. Sistema EIS	26/09/2025
Ajuste Textos Portal Copias RCX	25/09/2025
Despliegue Release Bot Imágenes Copias RCX 3.1.0	30/09/2025

GESTION DE BACKUPS

A continuación se detalla los backups entregados a la Coordinación de Soporte Técnico para Registro Civil e Identificación realizados durante el periodo:

Cantidad BACKUPS	BASE DE DATOS
------------------	---------------

 REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL	PROCESO	GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO	GCFT08
	FORMATO	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORIA	VERSIÓN	0

4	MTR-SSC-REP-TSM FULL
26	MTR-SSC-REP-TSM INCREMENTALES
4	BIOINTER FULL
26	BIOINTER INCREMENTALES
26	BDR FULL
26	GEDRC INCREMENTALES
4	GEDRC FULL
4	GED IDENTIFICACION FULL
26	GED IDENTIFICACION INCREMENTALES
26	ICMS BD – INCREMENTALES
4	ICMS BD – FULL
4	IDPS MASTER- IDPS – FULL
26	IDPS MASTER- IDPS – INCREMENTALES
4	MBSSF – FULL
26	MBSSF – INCREMENTALES
4	BIOINTER REPLICA II DACTILAR
4	BIOINTER REPLICA III FACIAL

Dando cumplimiento al comunicado de referencia 250228RNEC7591 en el cual se establecion el cronogrma de DRL, en el periodo se ejecutaron los siguientes:

- DB GED ICMS, realizado el 11 de septiembre de 2025.
- DB GED MBSSGestion, realizado el 15 de septiembre de 2025.
- DB BDR, realizado el 19 de septiembre de 2025.
- DB BIOINTER I, realizado el 26 de septiembre de 2025.
- DB IDPS, realizado el 26 de septiembre de 2025.

VISTAS MATERIALIZADAS ENTREGADAS

Diariamente el contratista remite a la Gerencia Informática información extraída del Registro Civil, específicamente de las siguientes vistas materializadas:

DESCRIPCIÓN	ESTADO
VW_REGISTRO_DEFUNCION	8.110.665
VW_REGISTRO_MATRIMONIO	5.875.521
VW_REGISTRO_NACIMIENTO	56.235.215
VW_CICLO_DOCUMENTO	116.685.871

EJECUCCIÓN ANS

TOTAL, EQUIPOS MANTENIMIEN TOS	TOTAL, MANTENIMIENTOS CERRADOS (3) DIAS	PORCENTAJE EFECTIVIDAD (3) DIAS	RESULTADO del ANS
---	---	---------------------------------------	----------------------

	PROCESO	GESTIÓN CONTRACTUAL			CÓDIGO	GCFT08
	FORMATO	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORIA			VERSIÓN	0
	188	186	PORCENTAJE EFECTIVIDAD (3) DIAS : 100%	NO CUMPLE ANS		

2.BRINDAR EL SERVICIO DE MESA DE AYUDA.

La mesa ayuda tiene a disposición una infraestructura de hardware y software donde se realiza la gestión de los casos reportados por los usuarios, permitiendo hacer seguimiento y control a los casos recibidos. A continuación se presenta la cantidad de los casos atendidos en Mesa de Ayuda durante el periodo:

Servicio de Mesa de Ayuda a Nivel Central para Soporte de Nivel 2 Y 3	Avance Periodo	Acumulado TOTAL
Casos registrados por EMAIL	1811	14.205
Casos registrados EN SITIO	117	1.616
Casos registrados SOPORTE TELEFÓNICO	284	56.991
PORTAL AUTOSERVICIOS	9871	18.571
Casos registrados WHATSAPP	102	827
Total general	12.185	92.210

De la totalidad de casos atendidos se extrae la atención 7X24 a los consulados:

Servicio de Mesa de Ayuda PUNTUAL a CONSULADOS	Avance Periodo	Acumulado TOTAL
Casos registrados CONSULADOS	122	960

Nota: La cantidad de casos de Consulados hacen parte del total de casos registrados en la mesa de ayuda

Finalmente, se presenta el estado de casos con corte al periodo del presente informe:

DESCRIPCIÓN	ESTADO
Cerrado	10.828
Solucionado	1.116
Gestión BUG	125
Abierto	47
Asignado	33
En Espera de Usuario	27
Escalado BUG	8
Cancelado	1
Total de registros	12.149

PROCESO	GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO	GCFT08
FORMATO	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORIA	VERSIÓN	0

ANS SIN DESCUENTO ATENCIÓN SERVICIO DE MESA DE AYUDA

TOTAL, CASOS MES	TOTAL, DE CASOS PARA MEDICIÓN DEL PERIODO	TOTAL, PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	RESULTADO del ANS
12.302*	12.047	97,12%	NO CUMPLE ANS

Se incluye 117 de BACKLOG (PERIODO 5 AL 8)

Durante el período evaluado, se registró un incumplimiento en los niveles de servicio asociados a los tiempos de solución del servicio de Mesa de Ayuda, conforme a lo establecido en el Acuerdo de Niveles de Servicio V.1 (ANS). El resultado obtenido fue del 98,69%, lo cual, de acuerdo con la tabla de descuentos aplicable a la ACTIVIDAD 2. BRINDAR EL SERVICIO DE MESA DE AYUDA, corresponde a un incumplimiento clasificado como alto, equivalente a un 5% de descuento sobre el valor de la factura de la actividad.

Es decir, que el ANS es por valor de \$ 61.266.596 respecto al no cumplimiento del indicador y su descuento, se realizará sesión con la supervisión del contrato conforme a lo dispuesto en la CLÁUSULA DÉCIMA: PARÁGRAFO PRIMERO: “Para cada pago se revisará el cumplimiento de los ANS del mes inmediatamente anterior con el fin de evaluar los resultados y aplicar los descuentos de conformidad con lo establecido en el documento de Acuerdo de Niveles de Servicio (ANS). Los valores descontados podrán ser utilizados en la adquisición de bienes y/o servicios objeto de este contrato, según necesidad que se identifique, previo análisis técnico - económico entre el contratista y la supervisión; si se determina el descuento económico se reflejará en la factura electrónica emitida por contratista según el pago a tramitar”.

3.GESTIONAR, ADMINISTRAR Y MONITOREAR LA PLATAFORMA DEL REGISTRO CIVIL Y LA IDENTIFICACIÓN.

DISPONIBILIDAD DEL SISTEMA CENTRAL PLATAFORMA DEL REGISTRO CIVIL Y LA IDENTIFICACIÓN

Se presentaron el siguiente evento durante el periodo que generaron indisponibilidad en los servicios.

Disponibilidad global de la solución de Registro Civil y la Identificación 99,992%

Fecha	Hora Inicio	Hora Terminación	Evento	SOP	Acciones
12/09/2025	17:39	23:27	Novedad con el Sistema de Identidad Digital	35243	* Solicitud aprobación ECAB a la supervisión de la RNEC. * Aprobación de la supervisión RNEC * Ejecución del procedimiento autorizado * Pruebas de activación por NUIP, verif, OIDC, prueba de reenvío de QR y activación Ok
18/09/2025	8:23	9:12	Novedad en el Sistema EIS	35928	*Crear una sonda que permita identificar las conexiones de este servidor hacia los destinos *Realizar documentación en nuestra base de conocimiento para fortalecer el Troubleshooting del servicio

PROCESO	GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO	GCFT08
FORMATO	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORIA	VERSIÓN	0

*Caso creado internamente por alarmas en el CENTREON.

Respecto con la obligación contractual de “Realizar las capacitaciones técnicas y funcionales (presencial en sede central o virtual) cada vez que se realice un cambio a la solución integral o cuando la Entidad lo requiera”, a continuación, se describen las capacitaciones llevadas a cabo durante el periodo:

- El día 15 de septiembre, tema Refuerzo MTR.
- Los días del 9 al 12 de septiembre, tema Refuerzo EIS.
- Los días del 1 al 8 de septiembre, tema Otros Certificados.

ADMINISTRACIÓN DE LA SOLUCION INTEGRAL DEL REGISTRO CIVIL Y LA IDENTIFICACIÓN

CRUCES DE INFORMACIÓN BASES DE DATOS MTR Y SIRC

Descripción	Avance Periodo	Acumulado TOTAL
Cantidad de Registros solicitados	1.414.624	32.424.546
Cantidad de registros entregados	125.433.142	669.878.002

REQUERIMIENTOS VARIOS

Descripción	Avance Periodo	Acumulado TOTAL
Oficios remitidos por la RNEC	551	4.438
Oficios con RTA Idemia	474	3.775
PENDIENTE de RTA	77	663

CONSULTAS REALIZADAS A TRAVÉS DEL INTERAFIS

A continuación se presenta las cantidades de consultas recibidas por entidades externas y servicios internos que tiene la RNEC, en las bases de datos administradas por el contratista.

Consultas realizadas a través del INTERAFIS

Entidad	TOTAL
DIJIN	120
FISCALIA	30
INPEC	4
Total	154

Consultas convenios desde conexiones a través de la web

Entidad	TOTAL
RNEC	100.228

PROCESO	GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO	GCFT08
FORMATO	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORIA	VERSIÓN	0

POLICIA NACIONAL	41.160
FISCALIA	32.541
MEDICINA LEGAL	12.313
MIGRACION	5.303
EJERCITO NACIONAL	258
INPEC	5
UT_IDC	2.953
Total	194.761

Consultas a través de web service registro civil

Entidad	TOTAL
PROSPERIDAD SOCIAL	327.590
SRCWEB	589.274
ASOCAJAS	133.283
REGISTRADURIA EXPEDICION	172.822
ICETEX	427.450
UARIV	419.592
MINISTERIO DE EDUCACION	12.612
ADRES	0
Comando de Reclutamiento	19.042
ASOFONDOS DE COLOMBIA	13.033
Unidad para la Búsqueda de Personas Desaparecida	50.751
ICBF	1.917
JURISDICCION ESPECIAL PARA LA PAZ	1.449
AGENCIA NACIONAL DE TIERRAS	5.138
MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN	1.087
UNIDAD DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS	176
CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA	15
AUTORIDAD NACIONAL LICENCIAS A	0
SENA	0
CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICAT	243
UNIDAD DE INFORMACIÓN Y ANÁLISIS FINANCIERO	40
CORTE SUPREMA DE JUSTICIA	6
Total general	2.175.520

PROCESO	GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO	GCFT08
FORMATO	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORIA	VERSIÓN	0

Cotejos realizados total "HIT/NO HIT"

En la tabla siguiente se muestra la cantidad de registros cotejados a partir del servicio proporcionado a terceros MBSSF , del total de consultas recibidas en el periodo incluyendo (Null, Hit, No Hit) de PORTAL

Descripción	Avance Periodo
HIT	818
NO HIT	25
NULL	3
Total general	846

Estadísticas BIOINTER

Cifras de replicación del periodo las cuales incluyen nuevos documentos producidos, actualizaciones de documentos y actualizaciones de vigencias a la base de datos intermedia (BIOINTER)

Descripcion	Cantidad Periodo
Actualización vigencias	32.153
Actualización documentos	62.688
Total de registros	94.841

INFORMACIÓN CARGADA POR INCORPORACIÓN REGISTROS GRABADOS IRG

Dentro de los procesos que realiza Idemia, se efectua el cargue diario a travez del IRG de los registros civiles de defunción cargados por los usuarios de Superintendencia de Notariado y Registro.

Descripción	Avance Periodo	Acumulado TOTAL
Registros Recibidos	2.742	22.313
Cargados	1.709	14.580
Con novedad	1.033	7.733

Es importante resaltar que las solicitudes de IRG con novedad en el proceso de cargue al sistema son identificadas y reportadas a la Coordinación de Soporte Técnico de la Entidad, incluyendo la siguiente información: Código de Oficina, NAFS, Tipo de Registro, Fecha de Inscripción, entre otros.

CARGUE DE DATOS SCRWEB

Descripción	Avance Periodo	Acumulado TOTAL
-------------	----------------	-----------------

PROCESO	GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO	GCFT08
FORMATO	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORIA	VERSIÓN	0

Registros Recibidos	46.651	354.887
Cargados	45.136	334.964
Con novedad	1.515	19.923

REGISTROS CIVILES INGRESADOS en el Sistema de Información de Registro Civil - SIRC

Descripción	Avance al corte del Periodo	Acumulado TOTAL
RCX inscritos	127.452	890.178
RCX validos	122.667	855.158

ESTADÍSTICAS DE USO SAM IBM FS7200

La SAN cuenta con una capacidad total 225TB, se han utilizado 147.71TB y tiene disponibles 77.29TB considerando Pool1 y Pool2.

USO DE ALMACENAMIENTO FS7200 (Pool 1)

Grupo	TIB
Virtualización componentes tareas backup	5,51
Virtualización Bases de Datos intermedias	1,68
BD Registro	0,78
Virtualización Réplicas BD Registro	2,15
Virtualización cómputo GED ID	1,28
Virtualización cómputo GED RC	15,76
Virtualización cómputo ICMS	0,35
Virtualización cómputo MBSS	0,59
Virtualización cómputo BD MTR	17,02
Virtualización cómputo BD MTR-REP	2,47
Uso dedicado virtualizador OVM	3,30
Virtualización cómputo BD SSC	0,96
Uso dedicado virtualizador IBM LPAR	0,04
Uso dedicado virtualizador VMWARE	23,73
Uso dedicado virtualizador OLVM	15,04
TOTAL	90,66

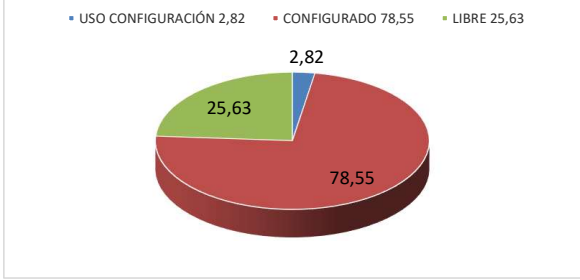
DESCRIPCION	TB
USO DATOS / OCUPADO	90,66
USO DATOS / LIBRE	50,37
RESERVA TÉCNICA	24,89
	165,92

USO DE ALMACENAMIENTO (Pool 2)

Grupo	TIB
Virtualización componentes tareas backup	4,53
Virtualización Bases de Datos intermedias	1,38
BD Registro	0,64
Virtualización Réplicas BD Registro	1,77
Virtualización cómputo GED ID	1,05
Virtualización cómputo GED RC	12,95
Virtualización cómputo ICMS	0,29
Virtualización cómputo MBSS	0,48
Virtualización cómputo BD MTR	13,99
Virtualización cómputo BD MTR-REP	2,03
Uso dedicado virtualizador OVM	2,71
Virtualización cómputo BD SSC	0,79
Uso dedicado virtualizador IBM LPAR	0,04
Uso dedicado virtualizador VMWARE	19,51
Uso dedicado virtualizador OLVM	12,36
TOTAL	74,52

DESCRIPCION	TIB
USO DATOS / OCUPADO	74,52
USO DATOS / LIBRE	38,64
RESERVA TÉCNICA	19,97
	133,13

PROCESO	GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO	GCFT08
FORMATO	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORIA	VERSIÓN	0



Cantidad de registros almacenados en cada una de las bases de datos

BASE DE DATOS	REGISTROS
Identificación (MTR)	128.919.036
MBSS	59.273.212
RCD	8.298.104
RCM	6.094.968
RCN	61.462.676
Registro Civil (DBR)	75.855.748
GED RC	70.427.171
GED ID	34.563.956
Registros fotográficos	127.260.265
Huellas (réplica)	1.540.026.394

Para el periodo del presente informe se realizaron las siguientes mesas de trabajo entre los técnicos designados por la supervisión y el personal del aliado tecnológico.

FECHA	No. ACTA	DESCRIPCION
1/09/2025	186	Plan de Producción – Plan de envió Documentos
2/09/2025	187	Seguimiento Actividades DNI – IDEMIA
3/09/2025	188	Monitoreo Interfaz MTR-ANI y otros
3/09/2025	189	Actualización masiva HLED
3/09/2025	190	Seguimiento Actividades Coordinación
4/09/2025	191	Agenda para las pruebas de aceptación de SIRC
5/09/2025	192	Seguimiento contrato 004 de 2025 - Supervisión
10/09/2025	193	Seguimiento Actividades Coordinación
10/09/2025	194	Seguimiento Actividades Coordinación
10/09/2025	195	Pruebas con ID Screen
10/09/2025	196	Seguimiento Morpho Tablets
12/09/2025	197	Seguimiento Actividades Coordinación
12/09/2025	198	Seguimiento Dirección Nacional de Identificación
15/09/2025	199	ualmente se generan por parte del equipo de BI de IDEMIA de manera periódica p
16/09/2025	200	Revisión muestra data generada para vinculación de RCN
17/09/2025	201	Seguimiento Actividades Coordinación
17/09/2025	202	Monitoreo Interfaz MTR – ANI y otros

PROCESO	GESTIÓN CONTRACTUAL		CÓDIGO	GCFT08
	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA		VERSIÓN	0
17/09/2025	203	Seguimiento Actividades Coordinación		
19/09/2025	204	Presentación flujo gestión de accesos		
19/09/2025	205	Seguimiento contrato 004 de 2025 - Supervisión		
18/09/2025	206	Seguimiento Coordinación Registro Civil e Identificación en el exterior.		
19/09/2025	207	Pruebas de aceptación de EIS 3.3.0		
15/09/2025	208	Plan de Producción – Plan de envió Documentos		
22/09/2025	209	Temas de la Coordinación de la UDAPV		
24/09/2025	210	Seguimiento Actividades Coordinación		
25/09/2025	211	Seguimiento temas pendientes Coordinación Validación e Individualización		
26/09/2025	212	Pruebas SDK AMIS		
29/09/2025	213	Seguimiento contrato 004 de 2025 - Supervisión		
29/09/2025	214	Monitoreo Interfaz MTR – ANI y otros		
30/09/2025	215	Seguimiento temas DNI - IDEMIA-		
8/10/2025	216	Revisión del cumplimiento de los ANS del mes de septiembre		

NOTA: Las actas descritas se adjuntan en la entrega documental del presente pago.

EJECUCIÓN ANS

CUMPLE ANS		
GRUPO DE SERVICIOS / APLICACIONES	PESO PARA MEDICIÓN DEL ANS	CALCULO ANS DISPONIBILIDAD
Registro Civil	35,000%	35,000%
Identificación	65,000%	64,992%

SISTEMA DE REGISTRO CIVIL	PORCENTAJE DE PESO	PORCENTAJE DISPONIBILIDAD	PORCENTAJE DE DISPONIBILIDAD ANS
SIRC (Incluye Módulo DCU)	25.00%	100,000%	25,00%
GED RC	15.00%	100,000%	15,00%
SSC – Parte Registro Civil	12.50%	100,000%	12,50%
Línea de digitalización	5.00%	99,970%	5,00%
Réplica total de la base de datos de Registro Civil	17.50%	100,000%	17,50%
Web service de Registro Civil	12.50%	100,000%	12,50%

PROCESO	GESTIÓN CONTRACTUAL			CÓDIGO	GCFT08
FORMATO	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORIA			VERSIÓN	0

Función SIRC Digital	12.50%	100,000%	12,50%
TOTAL	100%		100,000%

SISTEMA DE REGISTRO CIVIL	PORCENTAJE DE PESO	PORCENTAJE DE DISPONIBILIDAD	PORCENTAJE DE DISPONIBILIDAD ANS
ABIS - MBSS Producción Dactilar	7,58%	100,00%	7,576%
MTR	6,82%	100,00%	6,818%
CMS - Sistema de seguimiento y control de credenciales	1,52%	99,95%	1,515%
ICPS - Sistema de Producción de Documentos de Identidad	1,52%	99,94%	1,515%
Web Services (CCT, SCA y SSC)	6,06%	99,95%	6,060%
GED ID	2,27%	100,00%	2,273%
IDPS – implementado para personalización de documentos en policarbonato	1,52%	100,00%	1,515%
Interfaz MTR-SIRC-ANI	1,52%	100,00%	1,515%
INTERAFIS	3,79%	100,00%	3,788%
Sistema de Réplica I BioInter Dactilar de Identificación	4,55%	100,00%	4,545%
Sistema de Réplica II BioInter Dactilar de Identificación	3,03%	100,00%	3,030%
Sistema de Réplica III BioInter Facial de Identificación	3,03%	99,98%	3,030%
Plataforma de servicios de autenticación facial para entidades externas - MBSS facial	3,79%	99,98%	3,788%
Sistema HLED Web para MorphoTablet & ID Screen	7,58%	100,00%	7,576%
Sistema HLED Web Escritorio	6,06%	100,00%	6,061%
Estación Integrada de Servicios - EIS (fijas y móviles)	7,58%	99,98%	7,575%
Módulo de interoperabilidad para autenticación online OI DC con flujo transaccional hasta quinientas mil (500.000) transacciones diarias (24 horas) de autenticaciones a través del mecanismo OI DC.	2,27%	100,00%	2,273%
Aplicación móvil para verificación de cedula de ciudadanía digital (módulo de gestión de la cedula	0,76%	99,96%	0,758%
Portal web mobile ciudadano	4,55%	99,95%	4,543%
Funcionalidades de cédula digital	5,30%	99,62%	5,294%
Funcionalidad de reimpresión de documentos de identidad (APP registraduría – Portal de servicios digitales)	0,76%	100,00%	0,758%
Digdash - Analítica estratégica de datos	3,03%	99,95%	3,030%
Interoperabilidad OI DC	7,58%	99,94%	7,576%
WebService Certificado de Nacionalidad	7,58%	100,00%	7,576%
TOTAL	100%		99,988%

4.GESTIONAR LOS PROCESOS PARA LA PRODUCCIÓN Y ENTREGA DE DOCUMENTOS

INFORME DE CARGUE DE SOLICITUDES

Solicitudes que se realizaron en papel por diferentes casuisticas que no permitieron efectuar el trámite en la EIS

PROCESO	GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO	GCFT08
FORMATO	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORIA	VERSIÓN	0

Descripción	Avance Periodo	Acumulado TOTAL
Cantidad de CDs cargados	17	149
Cantidad de solicitudes cargadas de Centros de Acopio	340	3.830

TRANSMISIÓN EIS

Trámites preparados en las Estaciones Integradas de Servicios (EIS) que ingresaron al sistema MTR a la línea de producción

	Avance	Acumulado
Total Solicitudes a través de la EIS	334.078	2.472.642
PRIMERA VEZ TI	57.200	410.084
DUPLICADOS TI	10.999	95.643
RECTIFICACION TI	812	5.469
RENOVACIÓN TI	0	772
PRIMERA VEZ CC	75.314	543.401
DUPLICADOS CC	184.694	1.380.219
RECTIFICACION CC	4.435	32.372
RENOVACIÓN CC	624	4.682

REIMPRESIÓN DE DOCUMENTOS - PAGOS EN LÍNEA DUPLICADO DE CÉDULA DE CIUDADANÍA Y TARJETA DE IDENTIDAD

A continuación se detalla la cantidad de trámites solicitados por los ciudadanos en la página web de la Registraduría Nacional de Estado Civil en el enlace de "Duplicado en línea - Trámites web con pago en línea y presencial".

Descripción	Avance Periodo	Acumulado TOTAL
TOTAL CC - TI	2.647	25.646
En flujo TI	229	2.371
Producido TI	542	3.403
Rechazado TI	1	26
Subtotal TI	772	5.800
En flujo CC	600	11.245
Producido CC	1.259	8.324
Rechazado CC	16	277
Subtotal CC	1.875	19.846

ENVIO Y ENTREGA DE DOCUMENTOS

PROCESO	GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO	GCFT08
FORMATO	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORIA	VERSIÓN	0

Descripción	Cantidad de documentos enviados
Sede Central - Registradurías de Bogotá	61.706
Sede Central Bogotá - ciudades capitales	281.996
Sede Central Bogotá – capitales de difícil acceso (Guainía, Guaviare, Vaupés, Vichada y	3.594
Traslados entre ciudades capitales	248

CONTROL DE CALIDAD DE DATOS EN EL FLUJO DE PRODUCCION

	Avance Periodo	Acumulado total
IQC	112.666	960.432
SQC	343.711	2.911.976
CQC	128.982	972.035
Cantidad Rechazadas de CQC	2.865	11.396
Teslin de Foto Retratadas	54.944	438.774
Rechazadas	91	552
Retratamiento de Firma Teslin y Policarbonato	27.099	180.009
Rechazadas	21	51
QC	237.836	1.959.408
Cantidad Rechazadas de QC	3.359	22.508

PRODUCIR DOCUMENTOS DE IDENTIFICACIÓN

La Coordinación de Producción y Envíos verificó que el contratista garantizará la administración de la fábrica producción de documentos de identidad (teslin y policarbonato), así mismo, el cumplimiento con los flujos de producción pactados contractualmente. Por otro lado, se verificó la gestión de los insumos de producción y generación del informe mensual de los insumos utilizados para la producción de documentos de identidad.

TESLIN

	Avance al corte del Periodo	Acumulado total
TOTAL CC + TI	128.982	972.035
DUPLICADOS CC	35.809	273.941
PRIMERA VEZ CC	1.945	19.849
RENOVACIÓN CC	599	5.448

PROCESO	GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO	GCFT08
FORMATO	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORIA	VERSIÓN	0

RECTIFICACION CC	4.944	38.613
TOTAL CC	43.297	337.851
DUPLICADOS TI	15.460	112.865
PRIMERA VEZ TI	69.153	513.638
RENOVACIÓN TI	1	8
RECTIFICACION TI	1.071	7.673
TOTAL CC	85.685	634.184

POLICARBONATO

	Avance al corte del Periodo	Acumulado total
TOTAL CC	237.836	1.959.408
DUPLICADOS CC	161.507	1.318.378
PRIMERA VEZ CC	76.329	641.030

ENTREGA DE DOCUMENTOS A TRAVÉS DE LA HERRAMIENTA HLED

Descripción	Avance Periodo	Acumulado TOTAL
TESLIN	104.407	878.272
Policarbonato	215.630	1.789.187
TOTAL	320.037	2.667.459

Descripción	Avance Periodo	Acumulado TOTAL
Cédula activadas en el periodo	50.532	592.739
Cédulas activadas en el periodo de entregas previas *	28.516	138.160
ACTIVACIONES DIGITALES	79.048	730.899

*Corresponde a cédulas activadas por primera vez, entregadas en periodos anteriores excluyendo las

EJECUCIÓN ANS

REPOSICIÓN DE PRODUCCIÓN DE DOCUMENTOS TESLIN

PLAN DE PRODUCCIÓN	DOCUMENTOS PRODUCIDOS PLAN PRODUCCIÓN	CUMPLIMIENTO PRODUCCIÓN PLAN
117.400	128.982	CUMPLE

REPOSICIÓN DE PRODUCCIÓN DE DOCUMENTOS POLICARBONATO

PLAN DE PRODUCCIÓN	DOCUMENTOS PRODUCIDOS PLAN PRODUCCIÓN	CUMPLIMIENTO PRODUCCIÓN PLAN
228.000	237.836	CUMPLE

REPRODUCCIONES TESLIN

META REPRODUCCIONES	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	CUMPLIMIENTO ANS PARA EL PERIODO
0,50%	1,94%	NO CUMPLE

 REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL	PROCESO	GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO	GCFT08
	FORMATO	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORIA	VERSIÓN	0

NOTA:Referente al incumplimiento de las reproducciones de Teslin la cantidad de documentos a reponer a la entidad para cédula son 3.001 documentos y diferencias cuantas son tarjetas y cuantas son cédulas

REPRODUCCIONES POLICARBONATO

META REPRODUCCIONES	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	CUMPLIMIENTO ANS PARA EL PERIODO
0,50%	0,16%	CUMPLE

MATERIAL OBJETIVO POLICARBONATO

META REPRODUCCIONES	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	CUMPLIMIENTO ANS PARA EL PERIODO
1,50%	1,11%	CUMPLE

5.FORTALECER LOS FLUJOS PARA LOS PROCESOS DE REGISTRO CIVIL E IDENTIFICACIÓN.

Implementación y Despliegue

Posterior a los despliegues adelantados para cubrir toda la necesidad, cumplimiento de la sentencia de la Corte Constitucional y para el cumplimiento de las obligaciones contractuales, se adelanta el acompañamiento y seguimiento del procesamiento de los enrolamientos y solicitudes de documentos con esta condición; previo a esta actividad, se adelantaron sesiones de socialización de la solución a los funcionarios de la RNEC.

Sumado a lo anterior y con base en la verificación hecha por parte del equipo de Idemia, se encuentra un bug para el proceso de activación de la cedula digital para estas personas, por lo cual se hizo necesario adelantar los respectivos ajustes, calificación y posterior despliegue, a nivel de backend para ajustar los flujos, para si dar solución a la situación presentada y quedando operativa de forma correcta.

Asimismo, se continúa con las actividades de desarrollo y validación para las herramientas asociadas al Sistema de Identificación, Registro y Control (SIRC), SIRC Digital, DCU, Centro de Acopio e informes, en el marco de las tareas programadas para su optimización y despliegue.

ACTIVIDADES RELEVANTES

Mediante los siguientes comunicados se hace entrega de los informes y/o actividades que el contratista realizo en el periodo:

- 250902RNEC7797Entrega detalle de casos Mesa de Ayuda – 01 al 31 de agosto de 2025
- 250902RNEC7799Equipos reportados por mala manipulación
- 250902RNEC7800Evidencias actualizaciones Centros de Acopio-Agosto
- 250904RNEC7803Respuesta Oficio RNEC_DNRC_238.
- 250904RNEC7804Finalización Despliegue MSO
- 250908RNEC7806 Respuesta Oficio DRN-OCD-1318 RNEC-S-2025-0084958 - Solicitud de pruebas - Expediente 0 024-049
- 250916RNEC7809Respuesta a Oficio RDRCI – 316 Soporte Portal - Actividad de Robustecimiento de la App Cédula Digital, contrato 072 de 2022
- 250917RNEC7810Alcance Solicitud Baja Elementos del Inventario – Servidores CISCO ISE
- 250922RNEC7813Equipo de Trabajo, Perfiles Básicos – Cambio Gerente de Proyecto
- 250922RNEC7814Respuesta a Oficio RDRCI – 321 Soporte Portal - Actividad de Robustecimiento de la App Cédula Digital contrato 072 de 2022
- 250929RNEC7819Repuesta a: SOLICITUD URGENTE ACCION DE TUTEL AT 3976 de 2025
- 250929RNEC7820Respuesta DRN-RDRCI-330 Equipo de Trabajo, Perfiles Básicos - Gerente de Proyecto

 REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL	PROCESO	GESTIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO	GCFT08
	FORMATO	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORIA	VERSIÓN	0

La información y cifras aquí consignadas corresponde a la información referenciada en el Infome del periodo **(Informe No. 9 | 07/10/2025 | Ref. 251007RNEC7830, Versión No 3 Entregada 17 de octubre de 2025)** entregado por aliado tecnológico, el cual es validado por las áreas transversales que por sus funciones intervienen en la ejecucion del contrato 004 de 2025.

Al contratista se le ha realizado siete pagos por la suma total de OCHENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS DIEZ MILLONES CIENTO QUINCE MIL TRESCIENTOS VEINTIDÓS pesos (\$ 83.210.115.322) correspondiente con la prestación del servicio de mantenimiento, administración, operación, soporte disponibilidad y fortalecimiento de la solución integral de registro civil e identificación.

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe, a los 20 días del mes de octubre de 2025.

SUPERVISORES


ALVARO ALFONSO ARAUJO OÑATE
Registrador Delegado para el Registro Civil
y la Identificación (E)


HOSLANDER ABDIEL SAENZ BARRERA
Gerente de Informática


Consolidó: Ing. Angélica Mesa - RDRCI, Dra. Gloria Fernandez - RDCRCI

Revisó:


Ing. Javier Alberto Valdes -Coordinador Soporte Técnico para Identificacion y Registro Civil Ing., Ing. Zulay Garces - CSTPRCI.
Ing. Betsy Maria Ospino - Coordinadora Grupo de Soporte Técnico y Telecomunicaciones
Ing. Edgar Dario Pinto - DNRC
Ing. Alfred Murillo - Coordinador Recepción -DNI
Dr. Adriana Aldana - Coordinador de Produccion y Envios - -DNI
Ing. Fabian Gomez - Gestión de convenios y términos de acceso a las bases de datos