

	CONTRALORÍA GENERAL DE BOYACÁ NIT. 891800721-8		Página	Página 1 de 2
	Macroproceso	APOYO	Código	A-GC-A-P-18
	Proceso	GESTION DE CONTRATACIÓN	Versión	01
	Formato	DESIGNACIÓN DE SUPERVISIÓN	Vigencia	25/02/2026

Tunja, 12 mayo de 2026

Doctora:

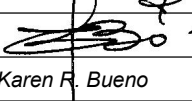
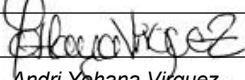
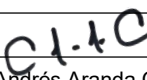
LAURA XIMENA CÁRDENAS TAMAYO

Subdirectora Bienes y Servicios
Contraloría General de Boyacá

Cordial Saludo,

La Contraloría General de Boyacá, requiere que Usted ejerza la supervisión técnica, jurídica, administrativa, financiera y contable, tendiente a satisfacer la necesidad de la Entidad, que busca suplir conforme al contrato administrativo suscrito por la Contraloría General de Boyacá, del que se relaciona a continuación sus pormenores:

NÚMERO DEL CONTRATO:	MC-006-2026
CONTRATANTE:	CONTRALORÍA GENERAL DE BOYACÁ
N.I.T	891800721-8
REPRESENTANTE LEGAL:	CARLOS ANDRÉS ARANDA CAMACHO
C.C. No.	1..057.515.000 de Santana-Boyacá
CONTRATISTA:	HECTOR GARCÍA GONZÁLEZ
NIT:	N.I.T. 5.888.679-1
OBJETO CONTRACTUAL:	CONTRATO DE COMPRAVENTA DE ELEMENTOS DE PAPELERIA, UTILES DE ESCRITORIO, ASEO Y CAFETERIA, ESENCIALES PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LA CONTRALORIA GENERAL DE BOYACA EN LA VIGENCIA 2026
VALOR:	VEINTIDOS MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL PESOS (\$22.737.000,00) M/CTE
PLAZO:	El plazo de ejecución del contrato se contará a partir de la suscripción del acta de inicio, la cual deberá ser firmada por el contratista y el supervisor designado por la Contraloría General de Boyacá, previa verificación del cumplimiento de los requisitos legales de ejecución, incluida la aprobación de las garantías y la expedición del respectivo registro presupuestal. En consecuencia, el término de ejecución será de CINCO (5) MESES, contados desde la fecha de suscripción del acta de inicio.
SUPERVISOR:	LAURA XIMENA CARDENAS TAMAYO - Subdirectora Bienes y Servicios
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	11 de mayo de 2026

FIRMA		FIRMA		FIRMA	
ELABORÓ	Karen R. Bueno	REVISÓ	Andri Yohana Virguez	APROBÓ	Carlos Andrés Aranda Camacho
CARGO	Secretaria Ejecutiva de Despacho	CARGO	Asesora de Despacho	CARGO	Contralor General de Boyacá

Carrera 9 N° 17 - 60 pisos 3 y 4. Tunja - Boyacá
Teléfono: 608 - 7405880
cgb@cgb.gov.co / www.cgb.gov.co



	CONTRALORÍA GENERAL DE BOYACÁ NIT. 891800721-8		Página	Página 2 de 2
	Macroproceso	APOYO	Código	A-GC-A-P-18
	Proceso	GESTIÓN CONTRATACIÓN	Versión	01
	Formato	DESIGNACIÓN DEL SUPERVISIÓN	Vigencia	25/02/2026

Lo anterior para que por su intermedio se ejerza el control y supervisión de rigor; necesarios para que se adelanten y verifiquen los requisitos propios de la ejecución del contrato (solicitud de registro presupuestal; exigencia de garantías si aplica; y solicitud de aprobación de póliza); se elaboren las actas de inicio, suspensión, reinicio llegado el caso; actas parciales, certificación de cumplimiento y liquidación del contrato, haciendo las exigencias legales.

Para el óptimo desempeño de las funciones aquí asignadas, deberá consultar los manuales de contratación, supervisión e interventoría, adoptados por la Contraloría General de Boyacá.

Cordialmente,


CARLOS ANDRÉS ARANDA CAMACHO
 Contralor General de Boyacá


CONTRALORÍA GENERAL DE BOYACÁ
 Carlos Andrés Aranda Camacho
 CONTRALOR

Recibí


LAURA XIMENA CARDENAS TAMAYO
 Subdirectora Bienes y Servicios