



INSTITUTO DISTRITAL DE
RECREACIÓN
Y DEPORTE



INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES, (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

INFORME No.
013
FECHA DEL INFORME
30-04-2026

No. DEL CONTRATO Y FECHA
IDRD-STRD-CPS-2521-2025
No. DEL EXPEDIENTE VIRTUAL
2025800701602321E

1. INFORMACIÓN GENERAL

NOMBRE DEL CONTRATISTA	CRISTIAN CAMILO GONZALEZ CACERES
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	1020788890
PLAZO DE EJECUCIÓN	8 meses 15 días
VALOR	\$ 30.723.667,00
FECHA ACTA DE INICIO	2025-05-12
FECHA DE TERMINACIÓN	30/06/2026
ADICIÓN Y/O PRÓRROGA	2026-05-11 - 2026-06-30
SUSPENSIONES	2025-08-01 - 2025-08-30, 2025-10-04 - 2025-10-13, 2025-12-06 - 2026-02-01, 2026-03-28 - 2026-04-05
VALOR HONORARIOS MENSUAL	\$ 3.022.000,00
PERIODO DE ACTIVIDADES DE ESTE INFORME	2026-04-01 - 2026-04-30
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO FORMADOR DEL CENTRO DE INTERÉS DE SU ESPECIALIDAD PARA REALIZAR LAS SESIONES DE CLASE ASIGNADAS.

2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Enunciar cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato y describir las actividades realizadas en el período para el cumplimiento de la misma, así como enunciar las evidencias y su ubicación (actas, documentos, planillas, listados, etc.).

Obligación 1: Obligación No. 1: Estructurar, proyectar y registrar en el Sistema de Información Misional (SIM) la planeación de cada sesión de clase, integrando los componentes pedagógicos y psicosocial del proyecto, dentro de los dos (2) primeros días calendario de cada quincena

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Actividades:

Todas las sesiones y planeaciones del mes obligación(abril)

Estimados gestores del Orden cumplimiento de la obligación No. 1, me permito presentar un resumen de la planeación, proyección y registro de las sesiones de clase que he desarrollado durante el mes de abril de 2026, en mi rol como profesor de porrismo en la institución educativa, estructurar y proyectar la planeación de cada sesión de clase, como también registrar dicha planeación en el sistema de información misional Sim, y de integrar los componentes pedagógicos y psicosociales del proyecto

1. Planeación de Clases Durante el mes de abril, se llevaron a cabo varias sesiones de clase enfocadas en el desarrollo de habilidades técnicas y la promoción del trabajo en equipo, resolución de conflictos, entre otros la apropiación de las habilidades básicas del porrismo los estudiantes.

Evidencia: Sesiones de clases mensual, captura de grupos en SIM, Ubicación: obligación No 1 evidencias SECOP II numeral 7, abril informe # 13 2026

Obligación 2: Obligación No. 2: Ejecutar las sesiones de forma presencial, virtual o por medios alternativos, según lo aprobado por el supervisor, considerando una (1) hora de preparación (validada en el SIM) y dos (2) horas de ejecución (acreditada con asistencia en el SIM). Registrar asistencia y reportar accidentes, si los hubiera, en el SIM dentro de las doce (12)

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Actividades: Reporte sim

He registrado cada una de las sesiones y actividades en el Sistema de Información Misional (SIM) cumpliendo con los plazos establecidos. La información incluye los objetivos de cada clase, las metodologías utilizadas y las evaluaciones realizadas del mes de Abril 2026, Me permito informar sobre la situación relacionada con la planeación y desarrollo de las actividades programadas en la institución educativa durante el mes de abril de 2026, en mi calidad de profesor de porrismo ciclos 1 y 2.

1.Cancelación de Operaciones de Centros de Interés para la primera semana del mes. Ciclo 1 Día 7 y 10 de abril, se cancelaron las operaciones de centros de interés en la IED debido a un error en la devolución de formatos de solicitud de rutas por parte de los profesionales de la UNAD. Este imprevisto causó un retraso en el inicio de las actividades programadas en el parque, por tal motivo solo se atendió a ciclo 2, para la semana 13 al 17 la cual fue ajustada según las dinámicas de organización de la IED y el proyecto FORMACIÓN INTEGRAL, teniendo en cuenta que ya fue aprobada la solicitud de rutas y estas llegarán el martes 14 de abril al colegio, el impacto en el parque timiza será de 9:30 a 11:30 y de 12:30 a 2:20pm esta vez para ciclo 1

Novedad: el día 15 de abril de 2026 no se impacta en los centros de interés debido a movilizaciones sindical, por consiguiente, se programa reunión virtual y 17 de abril de 2026 solo se impacta jornada am en centros de interés y escenarios designados timiza de 9:30 am a 11:30 am

para la semana del 20 al 24 se llevó impacto con normalidad en los dos ciclos 1 y 2 para el centro de interés porras, en el escenario del parque timiza 9:30 a 11:30 y de 12:30 a 2:30pm

Objetivos de la Semana: Organizar las sesiones de clase disponibles. Integrar los componentes pedagógicos y psicosociales del proyecto (Resolución de conflictos) Participar en actividades complementarias. Asegurar el correcto desarrollo del proyecto de la jornada escolar complementaria y formación integral en el registro de asistencias de niños atendidos.

Actividades Realizadas

1. Organización de Sesiones de Clase y los horarios disponibles para las clases. Se establecieron los temas y objetivos de cada clase, para el mes de abril
2. Actividades Complementarias Se planificaron diferentes actividades que complementan la formación integral de los estudiantes. Se definieron roles y responsabilidades para la ejecución de estas actividades. Se programaron fechas y lugares para su realización.
3. Coordinación del Proyecto Se discutieron los avances del proyecto de jornada escolar complementaria. Se evaluaron los recursos necesarios y se identificaron posibles desafíos. Se propusieron soluciones para asegurar el éxito del proyecto

Hasta la fecha, no se han reportado incidentes durante las sesiones, sin embargo se hace entrega del consentimiento informado a cada estudiante para que pueda ser firmado por los padres de familia y así llevar un control seguro de las actividades,

Posteriormente se hace el proceso de impacto con diversas actividades que contribuyeron significativamente a la Formación Integral.

Evidencia: Reporte Sim

Ubicación: Carpeta drive evidencias obligación No 2 evidencias SECOP II numeral 7, informe # 13

Obligación 3: Obligación No. 3: Contar con disponibilidad para ejecutar sesiones de clase y participar en actividades complementarias necesarias para el adecuado desarrollo del proyecto, bajo modalidad presencial, virtual o alternativa según indicaciones del supervisor.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Actividades:

En mi calidad como profesional estuve disponible para participar en las diferentes actividades complementarias (como reuniones, cualificación, y talleres etc.) necesarias para el desarrollo adecuado del proyecto, finalmente siempre me encuentro con la disposición de estar preparado y familiarizado con las herramientas y plataformas necesarias para dictar mis clases o reuniones, mantendrá una comunicación constante y fluida con mis compañeros, gestores y supervisores.

por lo tanto me asegurare de tener la disponibilidad y capacidad necesaria para cumplir con esta obligación, ya sea a través de sesiones presenciales o virtuales, según lo indique mi gestor o supervisor

Evidencia: actas de reunión Operativas, evidencias fotográficas

Ubicación: Carpeta evidencias drive obligación No 3 evidencias SECOP II numeral 7, informe # 13.

Obligación 4: Obligación No. 4: Conocer y gestionar los antecedentes médicos de los estudiantes (alergias, asma, lesiones, etc.), asegurando la tenencia actualizada de copias del carné de EPS, datos de contacto y acudientes, según el formato establecido. Implementar medidas preventivas durante las actividades físicas, adaptando ejercicios según condiciones médicas reportadas.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Actividades:

consentimientos

se realiza nuevamente el empalme con el grupo de docentes de la institución para el mes de abril, proceso en el cual se está recopilando la información de antecedentes médicos de los estudiantes, incluyendo alergias, asma y lesiones, así como copias del carné de EPS, datos de contacto y acudientes, conforme al formato establecido. consentimiento informado, así como los listados de asistencias de grupo

Una vez finalizada esta fase, se garantizará la implementación de medidas preventivas y la adaptación de los ejercicios según las condiciones médicas reportadas.

Evidencias: Formato de consentimiento informado, documentos escolares

Ubicación: Carpeta drive evidencias obligación No 4 evidencias SECOP II numeral 7, informe # 13

Obligación 5: Obligación No. 5: Detectar y reportar estudiantes con potencial deportivo que cumplan los criterios del componente de talentos deportivos, remitiéndolos al formador profesional responsable.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Actividades: Hasta la fecha, se detectan dos estudiantes con potencial deportivo, ya que se ha estado en periodo de empalme con los enlaces y estudiantes de la institución para el mes de abril del 2026 y así garantizar la proyección deportiva

se hará seguimiento a las escolares que cumplan con los criterios del componente de talentos deportivos, y procederé con su respectiva remisión al formador profesional responsable, del centro de interés porras a semilleros deportivos

Ubicación: Carpeta evidencias obligación No 5 evidencias SECOP II numeral 7, informe # 13.

Obligación 6: Obligación No. 6: Asistir y colaborar en sesiones de fortalecimiento, intercambios deportivos, valoraciones físico-atléticas, eventos comunitarios, locales, distritales, nacionales e internacionales programados, previa autorización del supervisor o de la Subdirección Técnica de Recreación y Deportes del IDRD. Garantizar el cuidado de la implementación y escenarios deportivos, así como el cumplimiento de las normas de

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Actividades: Cualificación psicosocial y pedagogía

Actas de las reuniones.

Actividades Proyectadas A pesar de la cancelación, se proyectaron y planificaron diversas actividades de cualificación que abarcan aspectos psicosociales, pedagógicos y operativos, así como la revisión del inventario de material. Las actividades incluyen: Cualificación Psicosocial: Talleres centrados en el fortalecimiento de habilidades socioemocionales y la cohesión grupal.

Cualificación Pedagógica: Revisión de metodologías de enseñanza y estrategias didácticas aplicables a las clases de porrismo. Operativo: Planificación de las actividades a realizar en el parque de la institución, asegurando que se cumplan los objetivos establecidos. Revisión sistemática de asistencias, componentes pedagógicos y psicosociales

Ubicación: Carpeta evidencias drive obligación No 6 evidencias SECOP II numeral 7, informe # 13.

[Evidencias](#)

Obligación 7: Obligación No. 7: Apoyar la difusión de eventos y actividades del proyecto a través de medios digitales y redes sociales, previa autorización del supervisor.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Actividades: En el presente periodo de actividades, se han recibido piezas para difusión por parte del supervisor. y se mantiene total disposición para apoyar la difusión de eventos y actividades del proyecto a través de medios digitales como google classroom, una vez se otorgue la autorización correspondiente.

La publicación de nuestros proyectos formato de fotos

Evidencias: capturas de divulgación redes sociales

Ubicación: Carpeta evidencias drive obligación No 7 evidencias SECOP II numeral 7, informe # 13

Obligación 8: Obligación No 8: Presentar reportes periódicos al supervisor sobre el avance de las actividades, cumplimiento de metas y situaciones relevantes durante la ejecución del proyecto.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Actividades:Seguimiento centro de interés

Unidad didáctica

Formato psicosocial de la actividad resolución de conflictos

Se da cumplimiento a esta obligación mediante la presentación de evidencias semana a semana al gestor cargue en el drive, proporcionando información detallada sobre el avance de las actividades. En este periodo de abril 2026, se ha acompañado específicamente a los grupos del centro de interés porras, recibiendo los acompañamientos por parte del gestores.

Evidencias: seguimiento de centro de interés y unidad didáctica

Ubicación: Carpeta evidencias drive semana a semana obligación No 8 evidencias SECOP II numeral 7, informe # 13

Obligación 9: Obligación No 9: Mantener actualizada la documentación e informes solicitados, garantizando la trazabilidad de sus actividades.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Actividades:

Portal contratista

Plan de pagos

Se ha dado cumplimiento a esta obligación mediante la actualización de la documentación e informes requeridos. En este periodo, se presentó el informe correspondiente al mes de abril del 2026, elaborado conforme a las indicaciones del supervisor y con toda la documentación exigida, asegurando la trazabilidad de las actividades realizadas.

Evidencia: Pantallazo portal contratista, secop II

Ubicación:Carpeta Drive evidencias obligación No 9 evidencias SECOP II numeral 7, informe # 13.

Se mantiene total disposición para cumplir con cualquier actividad inherente al desarrollo del objeto contractual, en coordinación con el supervisor, garantizando el adecuado desarrollo del proyecto.

Evidencias: certificado ARL activo, fosyga, pantallazo el sueño

Ubicación: link de evidencias drive: [EVIDENCIAS - Google Drive](#), secop II, informe de actividades
Carpeta evidencias drive obligación No 10 evidencias SECOP II numeral 7, informe # 13.

[Evidencias](#)

3. INFORMACIÓN APORTES PRESTACIONES SOCIALES

DESCRIPCIÓN DEL APORTE	NOMBRE EMPRESA	VALOR APORTE PAGADO
PAGO APORTES SALUD	NUEVA E.P.S.	\$ 218.900,00
PAGO APORTES PENSIÓN	PORVENIR	\$ 280.200,00
PAGO RIESGOS LABORALES	POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS	\$ 42.700,00
	TOTAL	\$ 541.800,00

[Ver Planilla de Pago](#)

4. ANEXOS

Para la entrega del informe correspondiente al último periodo de actividades; es indispensable anexar adicionalmente: el documento expedido por el Almacén General y el Área de Sistemas donde se evidencie que el contratista se encuentra a paz y salvo con la entidad y el medio magnético con las evidencias de las actividades realizadas durante la ejecución contractual.



Firma Contratista

Nombre Completo: CRISTIAN CAMILO GONZALEZ CACERES

No. Identificación: 1020788890

Cargo: CONTRATISTA

CONCEPTO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

El contratista cumple con las obligaciones contractuales y las tareas asignadas en los tiempos pactados, demostrando su compromiso, calidad y colaboración con el equipo de trabajo.



Firma Supervisor

Nombre Completo: WILLIAM RENE TORRES AGUDELO

No. Identificación: 80240522

Cargo: ASESOR 105-01