4,329,376.00

MARELY NUTA MALDONADO

CUATRO MILLONES TRESCIENTOS VEINTI NUEVE MIL TRESCIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS MC.

jueves, 30 de abril de 2026

CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DE CASANARE
NIT. 800183912

Comprobante de Egreso No: 2026000161

Fecha: 30/04/2026

A Favor de MARELY NUTA MALDONADO - NIT 47395204 1

Pago por valor de 4,329,376.00 Cheque No. 3199

Por valor de CUATRO MILLONES TRESCIENTOS VEINTI NUEVE MIL TRESCIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS MC.

Código Postal 999999

Concepto O.P No. 2026000118-ACTA PARCIAL No. 3 CTO 9 DE 2026

Detalle PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO EN LA EJECUCION DE ACTIVIDADES DE PROCEDIMEINTOS DE LOS PROCESOS LIDERADOS POR LA DIRECCION ADMINISTRATIVA -

IMPUTACION PRESUPUESTAL

Disponibilidad	Registro presupuestal	Codigo	Nombre de la cuenta	Cod DANE	Valor
2026000014	2026000013	2.1.2.02.02.008.06 001	Remuneración por servicios técnicos y profesionales / ICLD	99999999999999 99	4,373,107.00
			TOTAL		**4,373,107.00**

MOVIMIENTO CONTABLE

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Débito	Crédito
24010101	Proveedores de Bienes y Servicios / MARELY NUTA MALDONADO	4,329,376.00	00.00
11100603	CTA AHORROS DAVIVIENDA 286170044163 / MARELY NUTA MALDONADO	00.00	4,329,376.00

Débitos	Créditos	Valor
4,329,376.00	4,329,376.00	4,329,376.00

Firma y Sello Beneficiario

ELABORÓ **ORDENADOR** **PAGADOR** **c.c ó Nit**

CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DE CASANARE
NIT. 800183912

ORDEN DE PAGO

No.: 2026000118

Fecha: 30/abr./2026

COM ORDEN DE PAGO

1. DATOS DEL BENEFICIARIO

Tercero: MARELY NUTA MALDONADO **Apoderado:**

CC o Nit Tercero: 47395204 1 **CC o Nit Apoderado:**

Dirección: manuma_50@hotmail.com **Teléfonos:** 3202208595

Concepto: ACTA PARCIAL No. 3 CTO 9 DE 2026

Detalle: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO EN LA EJECUCION DE ACTIVIDADES DE PROCEDIMEINTOS DE LOS PROCESOS LIDERADOS POR LA DIRECCION ADMINISTRATIVA

No. documento : **Vencimiento:** 30/05/2026 **Valor:** 4,373,107.00

2. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL

IMPUTACION PRESUPUESTAL

Certificado de Disponibilidad	Registro Presupuestal	CODIGO		NOMBRE DE LA CUENTA	VALOR
2026000014	2026000013	2.1.2.02.02.008.06	001	Remuneración por servicios técnicos y profesionales	4,373,107.00
				TOTAL	4,373,107.00

3. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Centro Costo	Débito	Crédito
51117901	Honorarios / MARELY NUTA MALDONADO		4,373,107.00	00.00
24010101	Proveedores de Bienes y Servicios / MARELY NUTA MALDONADO		00.00	4,329,376.00
24362715	Otras Actividades de Servicio Tarifa General / MARELY NUTA MALDONADO		00.00	43,731.00

Tipo retención	% Aplicar	Base gravable
OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIO TARIFA GENERAL	1.00	4,373,107.00

Sumas Iguales 4,373,107.00 4,373,107.00

Elaboró: rocio

Neto a Pagar : $ 4,329,376.00

Valor Neto a pagar en letras: CUATRO MILLONES TRESCIENTOS VEINTI NUEVE MIL TRESCIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS MC.

ELVER QUIJANO MOLINA
CONTRALOR DEPARTAMENTAL DE CASANARE

ARTIDORO BOTIA BERNAL
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

130.22.10

ACTA PARCIAL No. 03
CONTRATO No. 09 DE 2026

CONTRATANTE	CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DE CASANARE, Nit.800.183.912-9
CONTRATISTA:	MARELY NUTA MALDONADO CC. 47.395.204
OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE PROCEDIMIENTOS DE LOS PROCESOS LIDERADOS POR LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DE CASANARE.
VALOR INICIAL:	CUARENTA Y TRES MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y UN MIL SETENTA PESOS MCTE ($43.731.070)
VALOR ADICIÓN:	N/A
PLAZO:	EL PRESENTE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS TENDRÁ UNA DURACIÓN DE DIEZ (10) MESES, CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO.
PRÓRROGA	N/A

FECHA DEL CONTRATO: 23 de enero de 2026
FECHA ACTA DE INICIO: 26 de enero de 2026
FECHA PRESENTE ACTA: 27 de abril de 2026

En la ciudad de Yopal, el día veintisiete (27) del mes de abril de dos mil veintiséis (2026), se reunieron **Artidoro Botía Bernal,** Director Administrativo, identificado con cédula de ciudadanía No. 74.861.012 expedida en Yopal (Casanare), en calidad de supervisor y por otra parte **Marely Nuta Maldonado,** identificada con cédula de ciudadanía No.47.395.204 expedida en Paz de Ariporo (Casanare), en su condición de contratista, con el fin de realizar la presente acta parcial del Contrato de Prestación de Servicios No.09 de fecha 23 enero de 2026, según cuenta de cobro No. 03 de fecha 27 de abril de 2026, la cual se resume así:

VLR CONTRATO No. 09 DEL 23 DE ENERO DE 2026	**$43.731.070**	
CUENTA DE COBRO No. 01 DEL 26/02/2026		**$ 4.373.107**
CUENTA DE COBRO No. 02 DEL 25/03/2026		**$ 4.373.107**
VLR PRESENTE ACTA – CUENTA DE COBRO No. 03 DEL 27/04/2026		**$ 4.373.107**
SALDO POR EJECUTAR		**$30.611.749**
SUMAS IGUALES	**$43.731.070**	**$43.731.070**

Valor para pagar en la presente acta parcial No. 003 a favor de **Marely Nuta Maldonado,** identificada con cédula de ciudadanía No. 47.395.204 expedida en Paz de Ariporo (Casanare), la suma de CUATRO MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y TRES MIL CIENTO SIETE PESOS MCTE ($4.373.107). Para constancia de lo anterior, firman la presente acta las que en ella intervinieron, el 27/04/2026.

ARTIDORO BOTIA BERNAL
Supervisor

MARELY NUTA MALDONADO
Contratista

Yopal, 27 de abril de 2026.

Cuenta de cobro No. 003

CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DE CASANARE
NIT. 800.183.912-9

DEBE A:
MARELY NUTA MALDONADO
C.C 47.395.204

CONTRATO:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 09 DEL 23 DE ENERO DE 2026.
OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE PROCEDIMIENTOS DE LOS PROCESOS LIDERADOS POR LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DE CASANARE.
PERÍODO:	DEL 26 DE MARZO AL 25 DE ABRIL DE 2026.
VALOR DE LA PRESENTE CUENTA DE COBRO:	CUATRO MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y TRES MIL CIENTO SIETE PESOS MCTE ($4.373.107)

Favor consignar estos recursos en la cuenta de ahorros No. 117030286640 del Banco Falabella.

Cordialmente,

MARELY NUTA MALDONADO
C.C. 47.395.204 de Paz de Ariporo
Calle 23 No. 05-08 Paz de Ariporo - Casanare
Cel. 3202208595

Avenida 19 No. 120 - 71 Piso 3
Bogotá D.C - Colombia
PBX: (571)5878787
www.bancofalabella.com.co
NIT - 900047981-8

BANCO FALABELLA S.A

NIT 900047981-8

CERTIFICA A QUIEN INTERESE QUE:

El producto **CUENTA DE AHORRO TRADICIONAL** con número **117030286640** con fecha de apertura **2026-04-23** de titularidad del (la) señor(a) **Marely Nuta Maldonado** identificado(a) con la (el) **Cédula de Ciudadanía** número **47395204**, a la fecha se encuentra **ACTIVA**.

Se expide a los Veintisiete (27) días del mes de abril de 2026, a solicitud del consumidor financiero.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Cordialmente,

Gerencia de Servicio y Experiencia al Cliente
BANCO FALABELLA S.A

NUC - 540A7A4E489B

INFORME DE ACTIVIDADES No. 003
A-GAF-F-08
Versión:01

TR: 130.22.10

CONTRATO DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION NÚMERO 09 DE FECHA 23 DE ENERO DE 2026, SUSCRITO ENTRE LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DE CASANARE Y MARELY NUTA MALDONADO.

Periodo comprendido entre el 26 de marzo de 2026 y el 25 de abril de 2026.

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE PROCEDIMIENTOS DE LOS PROCESOS LIDERADOS POR LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DE CASANARE.

A continuación se relacionan las actividades establecidas para el contrato 09 del 23 de enero de 2026 frente a los resultados obtenidos para cada una de ellas:

#	ACTIVIDADES PROPUESTAS EN LA MINUTA DEL CONTRATO	RESULTADOS ALCANZADOS	NIVEL DE AVANCE EN LA ACTIVIDAD	ANEXOS
1	Apoyo en el trámite de incapacidades médicas y licencias de maternidad ante las EPS, relacionadas con radicación, seguimiento de cobro, y archivo por pago.	Se realizó el proceso de solicitud de pago a través de la plataforma de la Nueva EPS, cumpliendo con los procedimientos establecidos para la radicación y gestión de licencias de maternidad.	10%	https://archivos.contraloricasanare.gov.co/index.php/s/QNnzRbeYLpCbSP6
2	Apoyo en liquidación y proyección de actos administrativos de viáticos y novedades de personal.	**Brindé apoyo en la proyección de los siguientes actos administrativos:** Resolución 032 de 2026, Por la cual se adopta versión 1 del formato A-GTH-F-39 Resolución 082 de 2026, por la cual se confiere una comisión de servicios Resolución 083 de 2026, por la cual se confiere una comisión de servicios Resolución 084 de 2026, por la cual de confiere una comisión de servicios Resolución 109 de 2026, Por la cual se confiere una comisión de servicios. Resolución 110 de 2026, Por la cual se confiere una comisión de servicios. Resolución 115 de 2026, Por la cual se efectúa un nombramiento en periodo de prueba, Juan Camilo Rodríguez. Resolución 116 de 2026, Por la cual se efectúa un nombramiento en periodo de prueba Lorena Ramírez. Resolución 117 de 2026, Por la cual se efectúa un nombramiento en periodo de prueba, German Tello Resolución 118 de 2026, Por la cual se efectúa un nombramiento en periodo de prueba, Ricardo Avila Resolución 119 de 2026, Por la cual se efectúa un nombramiento en periodo de prueba, María Angelica Sánchez Resolución 120 de 2026, Por la cual se efectúa un nombramiento en periodo de prueba, Nancy Yaneth Caro Resolución 121 de 2026, Por la cual se efectúa un nombramiento en periodo de prueba, Midreth Dayana Salamanca Resolución 122 de 2026, Por la cual se efectúa un nombramiento en periodo de prueba Henry Olimpo	15%	https://archivos.contraloricasanare.gov.co/index.php/s/QNnzRbeYLpCbSP6
3	Elaborar las certificaciones laborales y contratos, comunicaciones para retiro de cesantías, entre otras.	No fue requerida para el presente informe contractual	0%	https://archivos.contraloricasanare.gov.co/index.php/s/QNnzRbeYLpCbSP6

#	ACTIVIDADES PROPUESTAS EN LA MINUTA DEL CONTRATO	RESULTADOS ALCANZADOS	NIVEL DE AVANCE EN LA ACTIVIDAD	ANEXOS
4	Organización, foliación e inventarios para el traslado del archivo de gestión al archivo central de la Dirección Administrativa.	Se realizó la organización, corrección de foliación y diligenciamiento del Formato Único de Inventario Documental (FUID), código A-GAF-F-32 versión 01, correspondiente al archivo de gestión de la Dirección Administrativa, vigencia 2023. El proceso incluyó la consolidación de un total de tres (3) cajas identificadas como 384, 385 y 386, las cuales contienen diecisiete (17) carpetas, con un total de 2060 folios. La documentación organizada corresponde a las siguientes series documentales: 130.09.08 Contrato de Prestación de Servicios 130.09.04 Contratos de suministros 130.7 Comunicaciones Oficiales 130.14 Historias laborales 130.24 Planes 130.25 Presupuesto	15%	https://archivos.contraloricasanare.gov.co/index.php/s/QNnzRbeYLpCbSP6
5	Apoyar en la elaborar matrices e indicadores relacionados con rotación, movilidad, situaciones administrativas y ausentismo laboral. Así mismo, llevar la matriz de seguimiento de caja menor	Se brindó apoyo en la proyección de la Resolución No. 126 de 2026, mediante la cual se autoriza permiso al funcionario Yerlis Caicedo. Igualmente, se apoyó en la actualización y alimentación de la matriz de ausentismo laboral, contribuyendo al seguimiento y control de las situaciones administrativas del personal.	10%	https://archivos.contraloricasanare.gov.co/index.php/s/QNnzRbeYLpCbSP6
6	Mantener actualizada las hojas de vida de los funcionarios, incorporando documentos de situaciones administrativas, declaraciones de bienes y rentas, etc.	Se realizó la actualización de las hojas de vida de los funcionarios, mediante la incorporación de documentos correspondientes a situaciones administrativas, tales como solicitudes de permisos, certificaciones de estudios, resoluciones, entre otros. Asimismo, se efectuó el archivo de la documentación adicional requerida por el jefe inmediato, garantizando la organización y custodia adecuada de la información.	5%	https://archivos.contraloricasanare.gov.co/index.php/s/QNnzRbeYLpCbSP6

#	ACTIVIDADES PROPUESTAS EN LA MINUTA DEL CONTRATO	RESULTADOS ALCANZADOS	NIVEL DE AVANCE EN LA ACTIVIDAD	ANEXOS
7	Las demás actividades que le asigne el supervisor de acuerdo con las necesidades del servicio y que guarden relación directa con el objeto contractual.	Brindé apoyo al director Administrativo en el desarrollo de actividades relacionadas con situaciones administrativas, entre las cuales se destacan: Revisión de documentos físicos correspondientes a cuentas de cobro de contratistas, verificando su correcta presentación y cumplimiento de requisitos. Creación y actualización de carpetas de los funcionarios, así como el envío de enlaces para el cargue de soportes en la plataforma Nextcloud. Revisión de carpetas con el fin de verificar el cumplimiento de los requisitos del personal que se posesiona en periodo de prueba, correspondientes a las siguientes personas: JUAN CAMILO RODRÍGUEZ LORENA KATHERINE RAMÍREZ BARRERA GERMAN ADOLFO TELLO CIFUENTES RICARDO AVILA TOBASURA MARIA ANGELICA SANCHEZ NANCY YANETH CARO FERNANDEZ MILDRED DAYANA SALAMANCA HENRY OLIMPO PLAZAS ELIANA GIRALDO CARDOZO TANIA RANGEL Brindé apoyo en la proyección del formato del formato Lista De Chequeo Documentación Para Posesión, código A-GTH-F-39 - Versión 01	15%	https://archivos.contraloricasanare.gov.co/index.php/s/QNnzRbeYLpCbSP6
		NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROPUESTAS	**10%**	

MARELY NUTA MALDONADO
C.C. 47395204 DE PAZ DE ARIPORO
Profesional de apoyo CPS 09 de 2026

CONTRALORÍA
DEPARTAMENTAL DE CASANARE
NIT: 800.183.912-9

INFORME DE SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No. 09 del 23 de enero de 2026

CONTRATANTE	CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DE CASANARE, Nit.800.183.912-9
CONTRATISTA:	MARELY NUTA MALDONADO, C.C. No. 47.395.204 DE PAZ DE ARIPORO
OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE PROCEDIMIENTOS DE LOS PROCESOS LIDERADOS POR LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DE CASANARE.
VALOR INICIAL:	CUARENTA Y TRES MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y UN MIL SETENTA PESOS MCTE ($43.731.070)
VALOR ADICIÓN:	N/A
PLAZO:	EL PRESENTE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS TENDRÁ UNA DURACIÓN DE DIEZ (10) MESES, CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DEL ACTA DE INICIO.
PRÓRROGA:	CERO (0) MESES

FECHA DEL CONTRATO: 23 de enero de 2026
FECHA ACTA DE INICIO: 26 de enero de 2026
FECHA PRESENTE ACTA: 27 de abril de 2026

No.	ACTIVIDADES PROPUESTAS	ACTIVIDAD DESARROLLADA	PRODUCTO O MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
1	Apoyo en el trámite de incapacidades médicas y licencias de maternidad ante las EPS, relacionadas con radicación, seguimiento de cobro, y archivo por pago.	La contratista realizó el proceso de solicitud de pago a través de la plataforma de la Nueva EPS, cumpliendo con los procedimientos establecidos para la radicación y gestión de licencias de maternidad.	https://archivos.contraloriacasanare.gov.co/index.php/s/QNnzRbeYLpCbSP6	
2	Apoyo en liquidación y proyección de actos administrativos de viáticos y novedades de personal.	La contratista brindó apoyo en la proyección de los siguientes actos administrativos: Resolución 032 de 2026, Por la cual se adopta versión 1 del formato A-GTH-F-39 Resolución 082 de 2026, por la cual se confiere una comisión de servicios Resolución 083 de 2026, por la cual se confiere una comisión de servicios Resolución 084 de 2026, por la cual de confiere una comisión de servicios Resolución 109 de 2026, Por la cual se confiere una comisión de servicios. Resolución 110 de 2026, Por la cual se confiere una comisión de servicios. Resolución 115 de 2026, Por la cual se efectúa un nombramiento en periodo de prueba, Juan Camilo Rodríguez. Resolución 116 de 2026, Por la cual se efectúa un nombramiento en periodo de prueba Lorena Ramírez. Resolución 117 de 2026, Por la cual se efectúa un nombramiento en periodo de prueba, German Tello Resolución 118 de 2026, Por la cual se efectúa un nombramiento en periodo de prueba, Ricardo Avila Resolución 119 de 2026, Por la cual se efectúa un nombramiento en periodo de prueba, María Angelica Sánchez	https://archivos.contraloriacasanare.gov.co/index.php/s/QNnzRbeYLpCbSP6	

		Resolución 120 de 2026, Por la cual se efectúa un nombramiento en periodo de prueba, Nancy Yaneth Caro Resolución 121 de 2026, Por la cual se efectúa un nombramiento en periodo de prueba, Midreth Dayana Salamanca Resolución 122 de 2026, Por la cual se efectúa un nombramiento en periodo de prueba Henry Olimpo Plazas. Resolución 123 de 2026, Por la cual se efectúa un nombramiento en periodo de prueba, Eliana Giraldo Cardozo Resolución 124 de 2026, Por la cual se efectúa un nombramiento en periodo de prueba, Tania Rangel. De igual forma brindó apoyo en la proyección de la liquidación de viáticos para cada uno de los funcionarios que fueron comisionados en las Resoluciones de comisión de viáticos anteriormente relacionados.		
3	Elaborar las certificaciones laborales y contratos, comunicaciones para retiro de cesantías, entre otras.	No fue requerida para el presente informe contractual	https://archivos.contraloriacasanare.gov.co/index.php/s/QNnzRbeYLpCbSP6	
4	Organización, foliación e inventarios para el traslado del archivo de gestión al archivo central de la Dirección Administrativa.	Se realizó la organización, corrección de foliación y diligenciamiento del Formato Único de Inventario Documental (FUID), código A-GAF-F-32 versión 01, correspondiente al archivo de gestión de la Dirección Administrativa, vigencia 2023. El proceso incluyó la consolidación de un total de tres (3) cajas identificadas como 384, 385 y 386, las cuales contienen diecisiete (17) carpetas, con un total de 2060 folios. La documentación organizada corresponde a las siguientes series documentales:	https://archivos.contraloriacasanare.gov.co/index.php/s/QNnzRbeYLpCbSP6	

		130.09.08 Contrato de Prestación de Servicios 130.09.04 Contratos de suministros 130.7 Comunicaciones Oficiales 130.14 Historias laborales 130.24 Planes 130.25 Presupuesto		
5	Apoyar en la elaborar matrices e indicadores relacionados con rotación, movilidad, situaciones administrativas y ausentismo laboral. Así mismo, llevar la matriz de seguimiento de caja menor	La contratista brindó apoyo en la proyección de la Resolución No. 126 de 2026, mediante la cual se autoriza permiso al funcionario Yerlis Caicedo. Igualmente, apoyó en la actualización y alimentación de la matriz de ausentismo laboral, contribuyendo al seguimiento y control de las situaciones administrativas del personal.	https://archivos.contraloriacasanare.gov.co/index.php/s/QNnzRbeYLpCbSP6	
6	Mantener actualizada las hojas de vida de los funcionarios, incorporando documentos de situaciones administrativas, declaraciones de bienes y rentas, etc.	La contratista realizó la actualización de las hojas de vida de los funcionarios, mediante la incorporación de documentos correspondientes a situaciones administrativas, tales como solicitudes de permisos, certificaciones de estudios, resoluciones, entre otros. Asimismo, efectuó el archivo de la documentación adicional requerida por el jefe inmediato, garantizando la organización y custodia adecuada de la información.	https://archivos.contraloriacasanare.gov.co/index.php/s/QNnzRbeYLpCbSP6	
7	Las demás actividades que le asigne el supervisor de acuerdo con las necesidades del servicio y que guarden relación directa con el objeto contractual.	La contratista brindó apoyo al director Administrativo en el desarrollo de actividades relacionadas con situaciones administrativas, entre las cuales se destacan: Revisión de documentos físicos correspondientes a cuentas de cobro de contratistas, verificando su correcta presentación y cumplimiento de requisitos. Creación y actualización de carpetas de los funcionarios, así como el envío de enlaces para el cargue de soportes en la plataforma Nextcloud.	https://archivos.contraloriacasanare.gov.co/index.php/s/QNnzRbeYLpCbSP6	

		Revisión de carpetas con el fin de verificar el cumplimiento de los requisitos del personal que se posesiona en período de prueba, correspondientes a las siguientes personas: JUAN CAMILO RODRÍGUEZ LORENA KATHERINE RAMÍREZ BARRERA GERMAN ADOLFO TELLO CIFUENTES RICARDO AVILA TOBASURA MARIA ANGELICA SANCHEZ NANCY YANETH CARO FERNANDEZ MILDRED DAYANA SALAMANCA HENRY OLIMPO PLAZAS ELIANA GIRALDO CARDOZO TANIA RANGEL La contratista apoyó en la proyección del formato del formato Lista De Chequeo Documentación Para Posesión, código A-GTH-F-39 - Versión 01		

ACTIVIDADES PENDIENTES: NINGUNA

Nº	ACTIVIDADES
N/A	N/A

GARANTÍAS

GARANTÍAS. GARANTÍAS. El contratista presentó las siguientes: (SI APLICA, indicar con X, según corresponda)	SI	NO	N/A
Cumplimiento			X
Responsabilidad civil extracontractual			X

PÓLIZA Nº	COMPAÑÍA ASEGURADORA	AMPARO	VALOR ASEGURADO	VIGENCIAS		MODIFICACIONES
				FECHA INICIO	FECHA FIN	
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

EJECUCIÓN FINANCIERA

RECURSOS DEL CONTRATO		
CONCEPTO	DETALLE	VALOR
Valor inicial del contrato	RP No. 2026000013	$43.731.070
Adición y prorroga		$0
Total, recursos		$43.731.070

RELACIÓN DE PAGOS REALIZADOS		
VALOR CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 09 del 23 de enero de 2026	$43.731.070	
CUENTA DE COBRO N°.001 DEL 26/02/2026		$ 4.373.107
CUENTA DE COBRO N°.002 DEL 25/03/2026		$ 4.373.107
VLR PRESENTE ACTA – CUENTA DE COBRO No. 03 DEL 27/04/2026		$ 4.373.107
SALDO POR EJECUTAR		$30.611.749
SUMAS IGUALES	$43.731.070	$43.731.070

SEGUIMIENTO A RIESGOS

	SI / NO	OBSERVACIONES
¿Durante la ejecución del contrato se materializó algún riesgo de los identificados en los estudios previos?	NO	No se materializaron riesgos. Los controles implementados fueron eficaces

La contratista cumplió durante la ejecución del contrato con el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión, Riesgos Laborales y aportes parafiscales, de conformidad con las normas legales vigentes.

Atentamente:

ARTIDORO BOTIA BERNAL
Supervisor

CONTRALORÍA
DEPARTAMENTAL DE CASANARE
NIT: 800.183.912-9

TRD: 130.22.10

CERTIFICACIÓN DE DESEMPEÑO DEL PROVEEDOR O CONTRATISTA
A-GAF-F-09
Versión: 01

EL SUSCRITO DIRECTOR ADMINISTRATIVO DE LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DE CASANARE

CERTIFICA

Que la señora MARELY NUTA MALDONADO, identificada con cédula de ciudadanía No. 47.395.204 de Paz de Ariporo - Casanare, cumplió parcialmente con las actividades del contrato de prestación de servicios No. 09 de fecha 23 de enero de 2026, cuyo objeto es: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE PROCEDIMIENTOS DE LOS PROCESOS LIDERADOS POR LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DE CASANARE.

El contratista realizó las siguientes actividades:

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	VLR UNITARIO	VLR TOTAL
INFORME DE ACTIVIDADES No. 03	1	$4.373.107	$4.373.107
		TOTAL	$4.373.107

Se anexa acta parcial No. 03, cuenta de cobro No. 03 de fecha 27 de abril de 2026, planilla de pago de aportes a seguridad social y parafiscal No. 6012445555.

Se suscribe el 27 de abril de 2026, como constancia del cumplimiento de las actividades contractuales y desempeño del proveedor, para pago de la respectiva cuenta de cobro.

ARTIDORO BOTIA BERNAL
Supervisor

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Banco Falabella

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	47305224
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			MARELY NUTA MALDONADO
CIUDAD/MUNICIPIO:			CASANARE
DIRECCIÓN:	PAZ DE ARIPORO	DEPARTAMENTO:	3207228
TIPO APORTANTE	CALLE 23 # 5 -08	TELÉFONO:	INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	82-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	
FORMA DE PRESENTACIÓN	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONÓMICA	Comercio al por mayor de computadores, equipo per
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	ÚNICO		NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			6012445555	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	abril AÑO	2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	2026
DÍAS DE MORA:			0		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd)			2026/04/28	NÚMERO AUTORIZACIÓN	258029249

TOTAL APORTES A PENSIÓN

CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS COTIZANTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	MORA COTIZACIÓN	MORA FSP	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 280.200	$ 0	$ 280.200
SUBTOTALES:										$ 280.200	$ 0	$ 280.200

TOTAL APORTES A SALUD

CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD VALOR	LICENCIA MATERNIDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	LICENCIA MATERNIDAD VALOR	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	LIQUIDACIÓN VALOR ADRES	MORA COTIZACIÓN	MORA VALOR ADRES	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
EPSC25	EPSC25-CAPRESOCA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 218.900
SUBTOTALES:													$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 218.900

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD IRP VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 9.200	$ 9.200	$ 0	$ 0	$ 9.200
SUBTOTALES:									$ 9.200	$ 0	$ 0	$ 9.200

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

Nº	DATOS DEL COTIZANTE: IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO RESIDENTE	RESIDENTE FUERA TERRITORIO	IBC	NOVEDADES: IGE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	SEGURIDAD SOCIAL: PENSIÓN: ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS COTIZANTE	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	SALUD: ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ARP: ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	PARAFISCALES: IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 47305224	MARELY NUTA MALDONADO	RESPONSABLE RTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.750.905			NO															25-14 COLPENSIONES	30	1.750.905	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 280.200	EPSC25-CAPRESOCA EPS	30	1.750.905	$ 218.900	$ 0	$ 218.900	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS SA	30	1.750.905	47305224	$ 9.200	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 508.300

SOI

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Banco Falabella

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	47395204
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			MARELY NUTA MALDONADO
CIUDAD/MUNICIPIO:	PAZ DE ARIPORO	DEPARTAMENTO:	CASANARE
DIRECCIÓN:	CALLE 23 # 5 -08	TELÉFONO:	3202208
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA					
NÚMERO PLANILLA:	6012445555	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES	
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	abril	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	abril
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2026	SALUD:	AÑO:	2026
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/04/28	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		258928249	

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
9003360047	25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 280.200
		SUBTOTAL:	1	$ 280.200
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8918560007	EPSC25	EPSC25-CAPRESOCA EPS	1	$ 218.900
		SUBTOTAL:	1	$ 218.900
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1	$ 9.200
		SUBTOTAL:	1	$ 9.200

VALOR SIN MORA:	**$ 508.300**
VALOR MORA:	**$ 0**
TOTAL PAGADO:	**$ 508.300**

Yopal, 27 de abril de 2026

Doctor
ARTIDORO BOTÍA BERNAL
Director Administrativo
CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DE CASANARE
Ciudad

Asunto: Declaración Juramentada para efectos tributarios.

Que de acuerdo con el artículo 11 del Decreto 2231 de 2023 expedido por el Gobierno Nacional, que modificó el parágrafo 4° del artículo 1.2.4.1.17 del Decreto 1625 de 2016 (Decreto Único en Materia Reglamentaria), en mi declaración de renta:

__X__ Aplicaré la renta exenta del 25% del numeral 10° del artículo 206 del Estatuto Tributario (1)

_____Aplicaré los costos o deducciones generales asociados a mis rentas de trabajo (2)

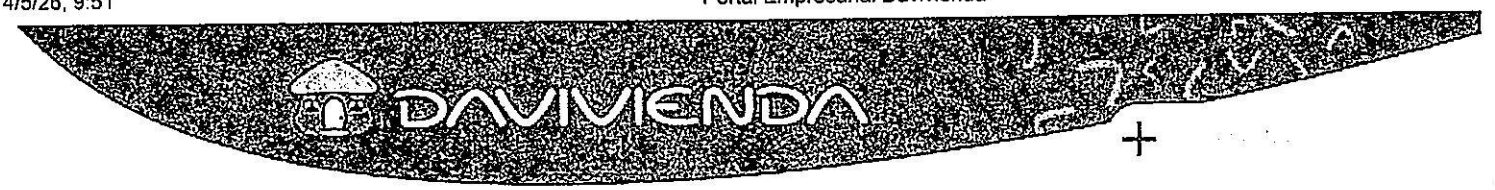
(Solamente se debe usar un recuadro)

(1) bajo esta alternativa me será aplicada la retención en la fuente señalada en el artículo 383 ET.

(2) bajo esta alternativa me será aplicada la retención en la fuente de honorarios (10%, u 11%) de acuerdo con la naturaleza del agente pasivo.

Atentamente,

Nombre: MARELY NUTA MALDONADO
cédula: 47.395.204
Fecha: 27/04/2026



Empresa
CONTRALORIA DEPARTAMEN

Administración

Compras por internet

Pagos
Pago a Proveedores
Crear Pagos
Reutilizar Pagos
Modificar Pagos
Eliminar Pagos
Validar Pagos
Actualizar Pagos
Consultas
Procesos de Pagos
Estados de Pagos
Personalizar Plantillas

Inscripciones

Pago de Productos Davivienda

Transferencias, Usos y Avances

Pagos Multibanco

Consulta de Productos

Consulta de Planes Institucionales

Certificaciones, Extractos y Paz y Salvos

Libranzas

Atención en línea

Sesión
Cerrar Sesión



Línea Empresarial
-Bogotá (1) 3 27 83 60
-Bogotá (1) 7 42 59 80
-Desde otras ciudades de Colombia 01 8000 91 95 61

Bienvenido: **Señor(a) ARTIDORO BOTIA BERNAL**
CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DE CASANARE
Pago a Proveedores

4 de Mayo del 2026 - 09:50

Nº Proceso de Pago	54412864	Nombre Proceso de Pago	pago informes ops
Cantidad de Pagos	4	Valor Total a Pagar	$ 16.374.072,00
Tipo Identificación	Cédula de Ciudadanía	Nº de Identificación	47395204
Nombres	0	Apellidos	0
Referencia	0000000000000000		
Tipo Producto o Servicio Destino	CUENTAS AHORRO OTROS BANCOS	Numero Producto o Servicio Destino	1170****6640
Entidad Destino	BANCO FALABELLA	Estado Pago	Pendiente
EMail			
Cantidad de Documentos	0	Valor del Pago	$ 4.329.376,00
Documentos Ingresados	0	Monto Documentos Ingresados	$ 0,00

Regresar

© 2005 Davivienda. Todos los derechos reservados.
Portal Empresarial v6.69.07
Pagos v6.69.07